



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2651/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-659/25-T

Název	Základní škola a mateřská škola Polanka nad Odrou, příspěvková organizace
Sídlo	Heleny Salichové 816/28, 725 25 Ostrava-Polanka nad Odrou
E-mail	zshs@volny.cz
IČO	75 029 162
Identifikátor	600 144 917
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	RNDr. Patrik Molitor
Zřizovatel	statutární město Ostrava, městský obvod Polanka nad Odrou
Místa inspekční činnosti	Heleny Salichové 1053/30, Ostrava-Polanka nad Odrou Heleny Salichové 816/28, Ostrava-Polanka nad Odrou Malostranská 124/28, Ostrava-Polanka nad Odrou
Inspekční činnost na místě	1. 12. 2025 – 4. 12. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Polanka nad Odrou, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

V mateřské škole se vzdělávalo v osmi třídách 146 dětí, z toho dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami, devět dětí bylo mladších tří let a 51 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání. V základní škole se vzdělávalo v 18 třídách 342 žáků, u 40 žáků byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby, jeden žák se vzdělával podle individuálního vzdělávacího plánu, povinnou školní docházku v zahraniční škole plní tři žáci. Zájmové vzdělávání probíhalo ve čtyřech odděleních školní družiny pro 120 žáků; naplněnost je 100 %.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na webových stránkách školy, v obecním zpravodaji a na vývěškách v obci.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve své funkci od roku 2019. Na základě SWOT analýzy aktuálního stavu školy, vyhodnocení autoevaluací a výsledků z hospitační činnosti vypracoval koncepci rozvoje školy v letech 2025–2031, v níž stanovil hlavní strategické cíle, které jsou dále rozpracované do jednotlivých oblastí včetně dílčích kroků k jejich dosažení. Prioritou školy je poskytování předškolního a základního vzdělávání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti dítěte a žáka.

Od minulé inspekční činnosti došlo ke změnám v organizační struktuře řízení školy. Vedením mateřské školy byla pověřena nová zástupkyně pro předškolní vzdělávání a byly jí jasně vymezeny řídicí kompetence. Její hospitační činnost probíhá podle nastaveného plánu s vyvozením závěrů a doporučením pro další pedagogickou práci. Pro oblast základního vzdělávání vytvořil ředitel pozici druhé zástupkyně a oběma rozdělil část řídicích kompetencí. Efektivita a účelnost tohoto rozdělení bude vyhodnocena na konci školního roku. Změna organizace řízení se pozitivně odráží např. ve sdílení informací, projednávání výsledků vzdělávání nebo při zajišťování bezproblémového přechodu dětí a žáků mezi jednotlivými stupni vzdělávání. Porady užšího vedení probíhají pravidelně každý týden a jednou za měsíc i společně se zástupkyní ředitele pro předškolní vzdělávání, ekonomkou a personalistkou. Vedení školy a pedagogové podporují pozitivní klima školy, jsou patrné dobré mezilidské vztahy a důvěra mezi všemi aktéry výchovně vzdělávacího procesu. Ředitel realizuje každoročně v rámci autoevaluace dotazníková šetření klimatu a spokojenosti se vzděláváním žáků, do kterého jsou zapojeni rodiče i žáci. Výsledky šetření využívá vedení školy jako podklad pro zlepšování kvality vzdělávání, pro přijímání opatření k udržení dobrého školního klimatu a plánování dalšího rozvoje školy.

Škola se aktivně a úspěšně zapojuje do projektových výzev různých poskytovatelů, čímž získává další finanční prostředky nad rámec standardního financování. Tyto zdroje jsou efektivně využívány k posilování kvality vzdělávání dětí a žáků, což např. umožnilo využít další personální podporu (školní asistent, kariérový poradce), vzdělávání pedagogických pracovníků, podporu rozvoje nadaných žáků, dopravu žáků do partnerských škol za účelem realizace společných projektů, zlepšování materiálního zázemí a modernizaci výukových prostor.

Kvalita výuky a míra osvojení vědomostí a dovedností žáků je sledována především při hospitační činnosti ředitele a jeho zástupkyň. Zápisy z hospitační činnosti mají jednotnou

formu, svůj pohled na průběh vyučovací hodiny zaznamenávají po jejím ukončení i vyučující. V rámci pohospitačního rozhovoru jsou srovnávány shody a rozdíly v názoru obou stran a navrhovány kroky k dalšímu zkvalitnění výuky.

Z hlediska personálního obsazení má mateřská škola optimální podmínky. Pedagogický sbor byl doplněn o asistentku pedagoga k dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami a školní asistentku, která je nápomocna například v oblasti sebeobsluhy, při hygieně nebo při náročnějších výtvarných a pracovních činnostech. Rozpis přímé pedagogické činnosti je nastaven tak, aby během části řízených činností, pobytu venku a poledního stravování docházelo k souběžnému působení obou učitelek ve třídě. Základní vzdělávání zajišťuje kvalitní pedagogický sbor, jehož složení umožňuje plnit cíle stanovené ve školních vzdělávacích programech. Další vzdělávání pedagogického sboru je vedením plánováno a podporováno, vychází z potřeb a organizačních možností školy a z individuálního zájmu pedagogů. Získané poznatky jsou sdíleny na pedagogických radách, v rámci jednání metodického sdružení a předmětových komisí nebo při osobním kontaktu. Vedení školy klade důraz také na vlastní profesní rozvoj, ředitel školy se systematicky vzdělává v oblasti školského managementu.

Pro zajištění předškolního vzdělávání dětí má škola vhodné materiální podmínky, které jsou ve spolupráci se zřizovatelem průběžně zkvalitňovány. Třídy, herny i ostatní prostory školy včetně venkovních jsou účelně uspořádané a efektivně využívány ve prospěch dětí. Školní stravování dětí, včetně celodenního pitného režimu, je zajištěno provozem školní jídelny. Materiální a prostorové podmínky pro základní vzdělávání jsou dostačující, plánovaná dostavba školního areálu umožní vybudovat další odborné učebny. Škola má nadstandardní podmínky pro výuku tělesné výchovy, která probíhá v obecní sportovní hale a na víceúčelovém hřišti v bezprostřední blízkosti. Rovněž pro vzdělávání v oblasti enviromentální výchovy je využívána výhodná pozice školy. Katastrální území obce leží částečně v CHKO Poodří, v Polanské Nivě.

Čtyři oddělení školní družiny využívají ke své činnosti vlastní hernu a tři upravené kmenové třídy prvního stupně základní školy. Materiální vybavení pomůckami je na dobré úrovni. Školní družina zároveň využívá ostatní prostory školy. Podmínky zájmového vzdělávání vzhledem k náplni a účelu jsou optimální.

V oblasti bezpečnosti, ochrany zdraví a požární prevence jsou děti a žáci pravidelně seznamováni s pravidly bezpečného chování při vzdělávání i souvisejících aktivitách. Škola této oblasti věnuje systematickou pozornost a důsledně eviduje školní úrazy. Přesto je míra úrazovosti vyšší než celostátní průměr. Nejčastější příčinou úrazů jsou poranění vzniklá při hodinách tělesné výchovy a sportovních aktivitách. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že v základní a mateřské škole jsou vstupy do budovy zabezpečeny proti vniknutí a pohybu nepovolaných osob. Budova, kde se nacházejí první třídy, školní družina a školní jídelna je zabezpečena personálním dohledem.

Školní jídelna podporuje rozvoj zdravých stravovacích návyků dětí a žáků prostřednictvím pestré a nutričně vyvážené stravy. V rámci projektu škola získává finanční prostředky na úhradu úplaty za školní stravování pro strávníky ze sociálně slabšího prostředí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání probíhalo v příznivé atmosféře a bylo v souladu s cíli, které škola stanovila ve svém školním vzdělávacím programu. Aktuální téma se přirozeně promítalo do činností v průběhu celého dne. Učitelky byly na svou práci připraveny, všechny denní

činnosti byly pestré, motivované. Děti měly dostatek prostoru pro komunikaci mezi sebou i s učitelkami, které svým vstřícným a empatickým přístupem k dětem vytvářely příznivé prostředí pro jejich vzdělávání. Pro všechny děti vytváří škola rovné příležitosti ke vzdělávání a umožňuje prezentaci každého dítěte ve společných prostorách.

Účelné využití pestrých metod a forem práce s využitím vhodných pomůcek vedlo u dětí k posilování zvědavosti, radosti z objevování, k pozornosti i tvořivému myšlení. V činnostech byly využívány již získané zkušenosti a znalosti dětí s provázáním nových informací k danému tématu a obsahovaly vhodné příklady pro jejich využití v reálných situacích. Spontánní činnosti se vyznačovaly pestrou nabídkou a částečně řízenými aktivitami. Při hře měly děti dostatek prostoru pro rozvinutí námětových her se sociálním učením i konstruktivní hry. Volná dostupnost hraček, stavebnic a různých knih jim umožňovala rozhodovat o volbě činnosti dle vlastního zájmu. Nabídka diferencovaných činností efektivně reagovala na individuální potřeby jednotlivých dětí a umožnila jim zažívat při vzdělávání úspěch.

Pohybové aktivity zařazovaly učitelky do vzdělávání zpravidla formou ranního cvičení nebo pohybové chvilky. Méně často byly pravidelně zařazovány (několikrát v týdnu) řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity. V době inspekční činnosti, vzhledem ke špatným rozptylovým podmínkám, byl pobyt venku nahrazen činnostmi, jejichž cíle vycházely z aktuálních podmínek a situace. Škola respektuje individuální potřebu relaxace a odpočinku dětí všech věkových kategorií. Dětem nevyžadujícím spánek po obědě a dětem s odloženou školní docházkou nabízí klidové činnosti zaměřené na rozvoj jemné motoriky, grafomotoriky nebo praktických pracovních dovedností. Děti byly vedeny k sebehodnocení a částečně k vrstevnickému hodnocení. Zpětné vazbě ze strany učitelek scházelo využití prvků formativního hodnocení, tj. konkrétně informace, v čem se dítě posunulo, zhodnocení, jak se chovalo, co dělalo apod. Přesto však učitelky dokázaly děti motivovat, podněcovat formou pochvaly ke vzájemné komunikaci, kamarádství a rozvoji pozitivních vztahů.

Základní vzdělávání bylo hodnoceno na základě hospitací, které probíhaly ve všech třídách, ve většině vyučovacích předmětů a u všech přítomných učitelů. Výuka na prvním stupni byla promyšlená, probíhala v oboustranně vstřícné a příjemné atmosféře, učitelé dbali na vytváření a upevňování pracovních i hygienických návyků a kladli důraz na respektování daných pravidel. Volba výukových forem a metod byla přizpůsobena individuálním schopnostem žáků. Frontální forma výuky byla často doplňována prací ve dvojicích a ve skupině, kde byli žáci vedeni ke spolupráci, vzájemné komunikaci a schopnosti plnit úkoly v týmu. Účelně byla zvolena také samostatná práce k ověřování osvojených vědomostí. Pozornost žáků byla udržována průběžnou motivací, přiměřeným střídáním činností a vhodným zařazováním pohybových aktivit a relaxačních chviliek. Výklad učiva byl srozumitelný, žáci měli dostatek času pro řešení úloh a formulace odpovědí, názornost podporovalo účelné využívání pomůcek a výukových materiálů. Učitelé oceňovali výkony žáků formou pochvaly, průběžně vedli žáky k jednoduché sebereflexi, avšak v závěrech hodin často chyběly prvky sebehodnocení a formativní hodnocení.

Sledovaná výuka na druhém stupni měla rozdílnou úroveň. V některých vyučovacích hodinách byly jasně a správně formulované cíle a učitelé vhodně volili formy a metody k jejich dosažení. Převládala frontální výuka s častým zařazováním samostatné práce žáků, jejich spolupráce byla rozvíjena především prací ve dvojicích a jen ojediněle se objevila podpora týmové spolupráce ve skupinách. Žáci byli vedeni k samostatnosti a zodpovědnosti při plnění úkolů, měli možnost používat mobily nebo tablety. Jen v menší míře však využívali digitální technologie k samostatnému získávání nových informací a k jejich následnému zpracování. Názornost ve výuce byla podpořena prezentacemi na interaktivních

tabulích, krátkými videi, vhodnými pomůckami a zařazováním demonstračních pokusů. Nové učivo bylo propojováno s dříve získanými vědomostmi žáků a s jejich zkušenostmi z každodenní praxe. Učitelé práci žáků průběžně hodnotili, málokdy je však zapojovali do sebehodnocení nebo závěrečného zhodnocení výuky. Závěry vyučovacích hodin obsahovaly velmi často jen shrnutí učiva, nebo zůstávaly neukončené bez odpovídající zpětné vazby, a to běžně i v případech, kdy byly správně stanoveny cíle v úvodu vyučovacích hodin, nebyl v jejich závěrech věnován prostor pro zhodnocení výuky vzhledem k dosažení těchto cílů.

Společným nedostatkem vzdělávání na obou stupních byla pouze výjimečně zařazovaná diferenciací výuky podle individuálních schopností žáků. Žáci pracovali na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti, nadaným žákům nebyly ve vyučovacích hodinách vytvářeny další příležitosti pro jejich rozvoj.

V průběhu hospitací ve školní družině probíhaly odpočinkové činnosti, na které navazovaly řízené aktivity poskytující prostor pro rozvoj individuálních zájmů. Žáci byli cíleně vedeni k samostatnosti i spolupráci v menších skupinách. Tematicky byly sledované činnosti zaměřené k blížícím se svátečním dnům. Vychovatelky podporovaly rozvoj čtenářských dovedností žáků a jejich zájem o knihy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v mateřské škole odpovídaly vytvořeným podmínkám a uplatňovaným pedagogickým přístupům, věkovým a individuálním odlišnostem dětí. Ty přirozeně komunikovaly s vrstevníky, učitelkami, asistentkou pedagoga i školní asistentkou, obracely se k nim s důvěrou, reagovaly na jejich pokyny. Dobře se orientovaly v prostředí třídy i budovy. Vzdělávání probíhalo bez problémových situací, v klidné atmosféře tříd s respektováním jejich osobnosti. Dětem s příznými podpůrnými opatřeními na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytovala adekvátní podporu asistentka pedagoga a podle potřeby se věnovala i ostatním dětem. Stanovený předmět speciálně pedagogické péče vedla jak učitelka kmenové základní školy, tak i učitelka mateřské školy.

Pedagogická diagnostika je vedena na odpovídající úrovni. Učitelky v mateřské škole mají přehledná a průběžně doplňovaná sběrná portfolia. Sledují vývoj dětí, zaznamenávají jejich pokroky formou popisné pedagogické diagnostiky, která je funkční pro následný cílený rozvoj dětí s nižším podílem zpětné vazby. Škola vytváří rovné příležitosti ke vzdělávání a umožňuje prezentaci každého dítěte ve společných prostorách mateřské školy.

Škola vytvořila vhodné podmínky pro vzdělávání dětí mladších tří let, které jsou zařazovány do samostatné třídy. Častým střídáním krátkodobých vzdělávacích činností se zařazováním říkanek a písniček provázených pohybem byla zohledněna specifika této věkové skupiny. Děti v povinném předškolním vzdělávání projevovaly dostatek vědomostí a dovedností především díky vhodnému výběru metod a forem práce. Podnětné prostředí vytvářelo množství příležitostí k objevování a pozorování, což se odráželo v aktivitě dětí při plnění zadaných úkolů. Projevovaly se přirozeným způsobem, dodržovaly stanovená pravidla ve třídách, uměly zacházet s předměty denní potřeby, výtvarnými a pracovními pomůckami, didaktickým materiálem. Hygiena probíhala v průběhu celého dne podle individuálních potřeb dětí. Učitelky však ne zcela systematicky a důsledně vedly děti ke správnému úchopu psacího náčiní při výtvarných aktivitách, jídelního příboru při stolování a správnému sedu u činností. Pitný režim byl nastaven a učitelky vybízely děti k jeho využití.

Pedagogický styl, zvolené přístupy a metody práce, které učitelky uplatňovaly, umožňovaly v dostatečné míře plnit požadavky současného předškolního vzdělávání. Informace o dětech jsou podávány zákonným zástupcům při každodenním setkávání a také na třídních schůzkách a neformálních setkáních pořádaných školou. K úspěšnému přechodu dětí k základnímu vzdělávání přispívá funkční spolupráce se základní školou. Při společných akcích a návštěvách, ale i účastí učitelek mateřské školy u zápisu do prvních tříd, dochází k postupnému seznamování dětí s novým prostředím i budoucími učitelkami.

Pro hodnocení výsledků základního vzdělávání žáků stanovila škola pravidla, která jsou součástí školního řádu. Učitelé ověřují jejich znalosti standardními nástroji, nejčastěji se jedná o sledování aktivity žáka ve vyučovací hodině a různé formy písemného zkoušení. Škola nabízí doučování, čehož žáci aktivně využívají. Vzdělávací výsledky žáků jsou prezentovány na jednáních pedagogické rady, kde jsou konzultovány další postupy omezující jejich neúspěšnost. Zákonní zástupci jsou o vzdělávacích výsledcích pravidelně informováni prostřednictvím elektronických žákovských knížek, na třídních schůzkách a během konzultačních hodin.

Výsledky vzdělávání jsou v posledních letech vyrovnané, ve školním roce 2024/2025 prospělo s vyznamenáním 79 % žáků, nikdo nebyl hodnocen jako neprospívající. Dlouhodobě je evidována nulová nebo velmi nízká neomluvená absence žáků. Počet ukládaných výchovných opatření je rovněž nízký, výrazně převládají pochvaly. Úspěšnost žáků při přijímání ke studiu na středních školách je dlouhodobě sledována, výrazně převažují žáci přijímaní do oborů středního vzdělání s maturitní zkouškou. O úspěšnosti žáků v navazujícím vzdělávání získávají pedagogové informace především příležitostně při osobním kontaktu.

Poradenské služby jsou zajišťovány školním poradenským pracovištěm, v němž působí výchovný poradce, metodik prevence a speciální pedagog. Jednotliví členové spolu pravidelně komunikují, koordinují své aktivity a systematicky spolupracují s třídními učiteli i vedením školy. Výchovný poradce eviduje žáky se speciálním vzdělávacími potřebami a konzultuje podpůrná opatření s třídními učiteli. Současně působí jako koordinátor společného vzdělávání, poskytuje metodickou podporu asistentkám pedagoga a věnuje se kariérovému poradenství. Předmět speciální pedagogické péče vede kvalifikovaná speciální pedagožka. Odpovídající pozornost věnuje škola prevenci negativních jevů. Preventivní program je nedílnou součástí tematických plánů jednotlivých předmětů. Primární prevenci účelně doplňují třídnické hodiny, adaptační aktivity pro žáky a podpora zdravého životního stylu. Projevy rizikového chování žáků jsou řešeny neodkladně především ve spolupráci se zákonnými zástupci. Žáci se mohou vyjadřovat k dění ve škole při osobním kontaktu s metodickou prevencí, prostřednictvím žákovského parlamentu nebo využít schránku důvěry. Školní poradenské pracoviště úzce spolupracuje s externími institucemi a využívá nabídky preventivních programů (interaktivní divadlo Ostravské univerzity FORUM, interaktivní besedy „Hudba má vliv“ a mnohé jiné).

Nadání žáků je ve škole systematicky rozvíjeno prostřednictvím pestré nabídky zájmových kroužků a účastí v různých soutěžích a olympiádách. S podporou statutárního města Ostravy byl ve škole realizován projekt „Nenechej svůj talent zahálet“, jehož cílem je systematická podpora nadaných žáků prostřednictvím badatelsky orientované výuky přírodních věd a polytechniky nad rámec výuky běžné.

K naplňování školních vzdělávacích programů významně přispívá spolupráce s partnery, Klubem rodičů a zřizovatelem. Škola organizuje četné společenské, kulturní a sportovní akce, zapojuje se aktivně do života obce. Podpora sounáležitosti s místní komunitou posiluje vzájemnou důvěru a spolupráci všech aktérů vzdělávání.

Efektivní práce vychovatelek s účastníky zájmového vzdělávání podporuje rozvoj jejich individuálních zájmů a nadání. Do odpoledního programu bývá za příznivého počasí pravidelně zařazován pohyb ve venkovním prostředí podporující zdravý životní styl. Spolupráce školní družiny se základní školou je kvalitní, společně organizují akce s účastí místních společenských a zájmových organizací, policie, hasičského sboru aj. s motivačním zaměřením na dopravu, zdraví a pohyb, environmentální výchovu.

Závěry

Vývoj školy

- Ve školním roce 2024/2025 došlo ke změně na pozici zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání.
- Ve školním roce 2025/2026 jmenoval ředitel svou druhou zástupkyni pro základní vzdělávání.
- Zlepšily se podmínky pro předškolní vzdělávání, ve školním roce 2024/2025 byl realizován projekt Revitalizace zahrady mateřské školy.
- Nové vedení školy přijalo opatření k závěrům inspekční činnosti z roku 2021, nadále převládá nižší míra zařazování sebehodnocení a vrstevnického hodnocení žáků do výuky a využívání prvků formativního hodnocení.

Silné stránky

Mateřská škola

- Úzká spolupráce mezi mateřskou a základní školou. (1.5)
- Empatický, respektující a vstřícný přístup pedagogů k dětem i dalším aktérům vzdělávání. (3.2)
- Pedagogové vytvářejí ve třídách klima podporující učení využíváním pestrých metod a forem práce, které podporují u dětí rozvoj vnitřní motivace k učení, jejich zájem o činnost, tvořivost i rozvoj komunikačních dovedností. (4.2)

Základní škola

- Spolupráce školy s vnějšími partnery, rodičovskou veřejností a obcí rozvíjí sociální a osobnostní kompetence žáků a vede k obohacení vzdělávacího procesu. (1.5)
- Řízení školy je založeno na funkčním plánování vycházejícím z jasně stanovené vize a strategických rozvojových cílů, na kvalitní a systematické autoevaluaci. (2.1)
- Škola realizuje pro žáky množství aktivit, které přispívají k prevenci negativních jevů. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Méně časté zařazování sebehodnocení a vrstevnického hodnocení dětí a využívání prvků formativního hodnocení pedagogy neposkytuje dostatečné informace pro získání zpětné vazby o realizovaném vzdělávání. (4.3)

Základní škola

- V závěru vyučovacích hodin převládá formální zpětná vazba týkající se práce žáků ve vztahu ke stanovenému vzdělávacímu cíli. (4.2)
- Ve výuce byla zaznamenána nižší míra diferenciací vzhledem k odlišným předpokladům žáků a jejich rozdílnému tempu práce. Žákům nebyla nabízena možnost výběru z úloh odlišné kognitivní náročnosti. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat v předškolním vzdělávání vzájemné hodnocení dětí a průběžně tím získávat zpětnou vazbu o realizovaném vzdělávání pro využití při plánování dalších aktivit.
- Vést děti trvale ke správnému úchopu psacího náčiní, jídelního příboru a správnému sedu při činnostech.
- Zařazovat pohybové aktivity k posílení všech svalových skupin u dětí.
- Zaměřit se v písemných záznamech o dětech na zpětnou vazbu směrem k jejich rozvoji.
- V závěrech vyučovacích hodin vymezit přiměřený čas na vyhodnocení výuky vzhledem ke stanovenému cíli a sebereflexi žáků.
- Zařazovat do výuky diferencované úlohy podle individuálních schopností žáků. Diferencovat učivo z hlediska časového i obsahového s ohledem na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i na žáky nadané.
- Nadále pravidelně sledovat a vyhodnocovat klima ve třídách a vztahy mezi žáky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy 2025–2031
2. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2025/2026
3. Záписы z jednání pedagogické rady mateřské a základní školy ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
4. Zhodnocení autoevaluace 2022–2025
5. Výroční zprávy o činnosti školy 2023/2024 a 2024/2025
6. Hospitační záznamy vedení školy ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
7. Záznamy ze vzájemných hospitací pedagogů ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)

8. Rozvrhy vyučovacích hodin platné ve školním roce 2025/2026
9. Třídní knihy mateřské školy, základní školy a školní družiny vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
10. Matrika mateřské školy a základní školy vedená v elektronické podobě ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2025/2026 a certifikáty zaměstnanců (vzorek)
13. Zápisy z jednání metodických orgánů školy ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
14. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
15. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace žáků a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
16. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
17. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Ivana Marková, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

Mgr. Monika Hanzelková, školní inspektorka

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

18. 12. 2025