



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-116/25-C
Sp. zn. ČŠIC-S-23/25-C

Název	Mateřská škola Doubravice, okres Strakonice
Sídlo	387 35 Doubravice 81
E-mail	msdoubravice@atlas.cz
IČO	70 982 767
Identifikátor	600 063 411
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jana Kopalová
Zřizovatel	obec Doubravice
Místo inspekční činnosti	Doubravice 81, Doubravice
Inspekční činnost na místě	3. 2. 2025 – 5. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Doubravice 81, okres Strakonice (dále škola) vykonává činnosti mateřské školy a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 23 dětí. V posledním roce povinného předškolního vzdělávání navštěvovalo školu sedm dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla jmenována do funkce v roce 2018. Vzdělávání zajišťují včetně ředitelky školy tři pedagožky, všechny splňují odbornou kvalifikaci. Ředitelka absolvovala funkční studium pro ředitele škol a při vedení buduje prostředí vzájemné důvěry a tolerance. Získává poznatky o průběhu výuky prostřednictvím pravidelného monitoringu a hospitací, o kterých vede písemné záznamy se stanovením záměrů pro další práci. V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků je všem pedagožkám poskytován prostor pro další profesní rozvoj, témata školních seminářů si volí dle vlastních zájmů, ale současně jsou zohledňovány také potřeby školy.

Ředitelka školy pravidelně komunikuje a spolupracuje s rodiči i místními organizacemi a přispívá tak k dobrým vzájemným vztahům mezi všemi účastníky vzdělávání. Ve škole je nastaven funkční informační systém formou nástěnek, mobilního telefonu a aplikace pro zasílání elektronických zpráv. Prostředí školy je bezpečné, příjemné, vkusně vyzdobené pracemi dětí a pedagožek.

Škola vhodně využívá své umístění k vycházkám a pěším výletům do okolní přírody. Budova školy je umístěna v klidné části na okraji obce a prošla částečnou rekonstrukcí vnitřních prostor včetně modernizace nábytku. Děti se vzdělávají v jedné smíšené třídě disponující dostatečným množstvím podnětných hraček a didaktických pomůcek odpovídajících potřebám jednotlivých věkových skupin dětí. Ve třídě však není k dispozici čtenářský koutek, což omezuje podporu rozvoje čtenářské pregramotnosti. V rámci projektu NPO Digitalizace byly do školy pořízeny tablety včetně softwaru, jiné digitální nebo programovatelné robotické hračky dětem k dispozici nejsou. Zahrada školy je rozlehlá a členitá, vybavená pískovišti, moderními herními prvky. Je také bohatě osázená stromy a keři, které zajišťují dostatek stinných míst. Zahrada pomáhá u dětí budovat pozitivní vztah k přírodě a environmentálním tématům.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během hospitovaných činností uplatňovaly pedagožky i ostatní zaměstnanci partnerský přístup k dětem i k sobě navzájem. Pedagožky vycházely z cílů rámcového vzdělávacího programu, které si průběžně rozpracovávají do třídního vzdělávacího programu. Vzdělávací nabídka vycházela z daného tématu, aktuálních podmínek a situací a také ze zájmu dětí.

Při spontánních činnostech měly děti k dispozici pestrou vzdělávací nabídku, která byla vhodná pro dané věkové kategorie smíšené třídy. Děti měly dostatek prostoru pro volnou hru, vhodně rozvržené didaktické pomůcky umožňovaly dětem pracovat ve větších i menších skupinách, ale také samostatně, byl tak pozitivně ovlivňován rozvoj tvořivosti a vzájemné spolupráce. Děti byly podporovány v sebeobsluze i při stolování, čímž byl pozitivně ovlivňován rozvoj klíčových kompetencí.

Při řízených činnostech byl uplatňován nemanipulativní styl komunikace, zvolené formy a metody práce však ne vždy směřovaly k naplnění zvolených cílů pro dané téma a docházelo k pasivitě některých dětí. Při ranním cvičení byla cíleně osvojována bezpečná orientace v prostředí, ve kterém se děti pravidelně pohybují, a uvědomění si vlastního těla. Třída je vybavena dostatečným množstvím tělovýchovných pomůcek, děti tak měly dostatek prostoru pro přirozené, zdravotní i akrobatické cviky, vhodně byla rozvíjena fyzická zdatnost a osvojování praktických dovedností přiměřených věku. V návaznosti na vzdělávací záměry byl využíván frontální způsob práce, při kterém nebyly v části sledovaného vzdělávání zohledňovány věkové zvláštnosti dětí prostřednictvím diferenciací vzdělávací nabídky či

aktivizačních činností. Práce s prvky či metodami formativního hodnocení nebyla zaznamenána a byla tak omezována možnost zažít úspěch u jednotlivých dětí. Stejně tak nebyla zaznamenána didakticky cílená práce s informačními technologiemi. Doba souběžné práce pedagožek přispěla k zajištění bezpečnosti, na kterou bylo odpovídajícím způsobem dbáno v průběhu všech hospitovaných činností.

Během pobytu venku v okolí mateřské školy byl dětem poskytnut dostatečný prostor pro volný pohyb, manipulační činnosti a další spontánní aktivity. Byly využity příležitosti a situace, které vhodně doplňovaly téma dne a navazovaly tak na vzdělávací záměry z řízených činností. Pozorováním okolní oblasti si děti přirozeně osvojovaly poznatky o širším kulturním a přírodním prostředí, ve kterém žijí, zařazené aktivity vhodně podporovaly rozvoj orientace v prostoru při pobytu venku. Po celou dobu pobytu venku se děti ve známém prostředí orientovaly bezpečně. V době odpoledního odpočinku byla u dětí respektována individuální potřeba spánku. Dětem, které mají potřebu spánku nižší, byly nabídnuty náhradní klidové činnosti, při kterých nerušily ostatní odpočívající děti. Během všech činností byla upevňována pravidla vzájemného soužití.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zaznamenává pokroky dětí formou pedagogické diagnostiky doplněné o portfolia dětí, její zpracování je funkční pouze částečně, zpětná vazba není doplněna o konkrétní záměry pro další práci, její přesah do diferenciací vzdělávací nabídky není zřejmý.

Příprava dětí v povinném roce vzdělávání se adekvátně zaměřuje na školní připravenost a na očekávané výstupy především klíčových kompetencí. K adaptaci dětí na přechod do dalšího stupně vzdělávání přispívají především informativní schůzky pro rodiče předškoláků. Škola také dokáže aktivně reagovat na oslabení v řečových dovednostech dětí ve spolupráci s rodiči a poradenskými zařízeními formou logopedických depistáží.

Škola aktivně spolupracuje se zákonnými zástupci a místními organizacemi, realizuje společná setkání a zapojuje je do celkového dění v obci. Výrazným přínosem je organizování společných akcí, jako je mikulášské a vánoční setkání na besídce, divadelní představení, rozloučení s předškoláky na zahradní slavnosti, a další zapojení rodičů při mimořádných akcích, které přispívají k celkovému zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu.

Závěry

Vývoj školy

- Škola prošla částečnou rekonstrukcí, bylo vytvořeno zázemí šaten pro zaměstnance a nové umývárny pro děti.
- V rámci digitalizace byly pořízeny dva tablety a internetové připojení do celé budovy školy.
- Do třídy byl pořízen nový nábytek včetně ergonomicky vyhovujících židlí a nastavitelných stolků.

Silné stránky

- Nadstandardní partnerský přístup k dětem a žákům pomáhá vytvořit klima pohody a bezpečí. (1.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Škola má rezervy ve vyhodnocování pedagogického procesu v oblasti metod a forem práce, poskytování podpůrných opatření a formativního hodnocení. (4.2)
- Při plánování a realizaci vzdělávací činnosti nejsou vždy důsledně diferencované cíle pro různé věkové kategorie, není přihlíženo k věkovému složení třídy a dosavadním znalostem a zkušenostem dětí tak, aby je adekvátně a přiměřeně rozvíjely. (4.3)
- Nesystematické sledování individuálních pokroků dětí v předškolním vzdělávání oslabuje jejich vzdělávací možnosti. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřit na témata vedení pedagogických diagnostik a moderních metod a forem práce.
- Rozšířit nástrojový inventář o doprovodný hudební nástroj.
- Rozšířit inventář digitálních technologií.
- Vytvořit čtenářský koutek se zázemím k posezení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Doubravice s účinností od 13. 4. 2016
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky s účinností od 1. 8. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 2. 2. 2025
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Jaro, léto, podzim, zima, ve školce je prostě prima“ platný od 1. 9. 2024
5. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2024
6. Vnitřní řád školní jídelny platný od 1. 9. 2024
7. Dokumentace k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
8. Školní matrika v listinné podobě

9. Třídní vzdělávací program
10. Třídní kniha – školní rok 2023/2024 a 2024/2025
11. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2023/2024 a 2024/2025
12. Individuální záznamy o dětech
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (pracovní smlouvy, náplně práce, doklady o kvalifikaci)
15. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí (revize herních prvků na školní zahradě, Směrnice k zajištění BOZ dětí v MŠ)
16. Hospodářská a mzdová dokumentace (účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2023 a k 30. 9. 2024, Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2024)
17. Kniha úrazů – záznamy za školní rok 2023/2024 a 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Tereza Rosová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

5. 3. 2025