



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-1343/23-H
Sp. zn. ČŠIH-S-222/23-H

Název	Mateřská škola, Nové Město nad Metují, Na Františku 845
Sídlo	Na Františku 845, 549 01 Nové Město nad Metují
E-mail	msfrantisek@msfrantisek.cz
IČO	71 010 076
Identifikátor	668 000 988
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Hana Kavková
Zřizovatel	Město Nové Město nad Metují
Místo inspekční činnosti	Na Františku 845, 549 01 Nové Město nad Metují Pod Výrovem 1062, 549 01 Nové Město nad Metují
Inspekční činnost na místě	28. 11. 2023 – 30. 11. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy dle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola, Nové Město nad Metují, Na Františku 845 (dále MŠ, škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny na dvou pracovištích. MŠ Na Františku je čtyřtřídní školou, odloučené pracoviště MŠ Pod Výrovem (dále odloučené pracoviště) je jednotřídní. V době inspekční činnosti bylo k celodenní docházce zapsáno celkem 111 dětí. Z celkového počtu bylo 33 dětí v posledním roce před vstupem do základní školy, devět z nich s odkladem povinné školní docházky. Školu navštěvovaly dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), sedm dětí s odlišným mateřským jazykem a dvě děti se vzdělávaly individuálně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry pro rozvoj školy jsou reálné, jasně a promyšleně formulované. Jsou stanoveny v samostatném dokumentu pro šestileté období, který ředitelka školy pravidelně vyhodnocuje a konkretizuje. V souladu se strategickými záměry zachovala integritu obou míst poskytovaného vzdělávání. Ředitelka školy vhodně delegovala pravomoci na dvě své zástupkyně, jednu z nich pověřila vedením odloučeného pracoviště. Efektivně jim stanovila příslušné kompetence, zároveň zástupkyni na odloučeném pracovišti ponechala dostatek rozhodovacích pravomocí. K hodnocení pedagogických pracovníků využívá ředitelka školy účinné kontrolní mechanismy, hospitace i operativní vstupy do vzdělávání. Sledovaný vzdělávací proces vyhodnocovala podle předem stanovených kritérií. Sebehodnocení vyučujících v průběhu rozhovorů po hospitaci, okamžitá zpětná vazba i doporučení pro jejich další činnost ze strany ředitelky školy vedlo ke zvyšování profesních kompetencí pedagogů a zkvalitňování výuky. Pravidelná jednání pedagogické rady byla účelně využívána k pedagogické diskusi směřující k postupnému zkvalitňování vzdělávání dětí (včetně dětí se SVP), předávání poznatků z absolvovaných seminářů a řešení problematiky vedení povinné dokumentace školy i organizačních záležitostí. Funkční vnitřní i vnější informační systém MŠ umožnil účelnou komunikaci s pozitivním dopadem na vzájemné vztahy a příjemnou atmosféru školy.

Předškolní vzdělávání zajišťuje stabilní a kvalifikovaný pedagogický sbor. Z projektů spolufinancovaných z EU došlo k posílení personální oblasti. Ve škole byla zaměstnána školní asistentka. Ředitelka školy věnuje velkou pozornost profesnímu růstu zaměstnanců, zpracovala plán osobnostního rozvoje pedagogů a učitelky si vedou osobní portfolia, která dokladují jejich zájem o další vzdělávání. Při sestavování plánu dalšího vzdělávání pedagogů vycházela z analýzy potřeb školy, zájmu vyučujících a finančních možností školy. Vzdělávací akce byly hrazeny z finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu, místní akční skupiny a projektů spolufinancovaných z EU. Ředitelka školy se profesně rozvíjí zejména v oblasti managementu, učitelky si efektivně zvyšují odbornost v různých oblastech předškolního vzdělávání. Poznatky získané v průběhu dalšího vzdělávání pedagogů se příznivě odrazily v kvalitě předškolního vzdělávání.

Ředitelce školy se podařilo za vstřícné podpory zřizovatele a pomocí mimorozpočtových zdrojů zajistit velmi kvalitní materiální podmínky. Třídy jsou vybaveny herními koutky pro námětové hry, hudebními nástroji a tělocvičným náčiním. Děti mají k dispozici dostatek učebních pomůcek, logických a naučných her, dětských knih, encyklopedií, výtvarného a pracovního materiálu. Přírodovědná gramotnost je podpořena množstvím přírodnin a pomůcek vhodných k experimentování a jednoduchým pokusům. Zapojením školy do projektů spolufinancovaných z EU, pomocí účelových dotací od MŠMT a finanční podporou od zřizovatele byly do tříd MŠ pořízeny nové digitální pomůcky. Rozlehlá školní

zahradu je po celkové revitalizaci, poskytuje dostatek prostoru a příležitosti pro pohybové činnosti a k environmentální výchově.

Prioritou mateřské školy je rozvíjet další formy spolupráce se zákonnými zástupci dětí, učitelky jsou s nimi v denním kontaktu, nabízejí jim možnost spoluúčasti na různých akcích (např. vzdělávací projekty, tvořivé dílny v rámci besídek a akce na školní zahradě). Rovněž kooperace s dalšími partnery vede ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Vyučujícím se touto cestou daří rozšiřovat povědomí dětí o různých oblastech života, vytvářet příležitosti k získávání nových zkušeností a praktických dovedností. Škola cíleně podporuje zdravý životní styl, pravidelně pořádá turistické výlety do okolí, bruslení nebo plavání. Děti jsou zapojeny do několika projektů, které rozvíjejí jejich pohybové dovednosti (Bavíme se sportem, Lvíček do školek a se Sokolem do života). Děti rovněž vystupují s programem pěveckého sboru Lísteček na akcích města a na oblastní přehlídce pěveckých sborů. Pravidelné návštěvy divadelních představení mají pozitivní vliv na utváření základních společenských návyků dětí. Učitelky aktivně připravují podmínky pro bezproblémový přechod na vyšší stupeň vzdělávání, spolupracují se základními školami v Novém Městě nad Metují. Velmi úzká je kooperace s místní základní uměleckou školou. Škola funkčně spolupracuje s Místní akční skupinou Pohoda venkova.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Východiskem pro realizaci předškolního vzdělávání jsou integrované bloky a tematické celky definované ve školním vzdělávacím programu, které se efektivně promítaly do třídního plánování. Jednotlivým blokům byly přiřazeny vzdělávací cíle a klíčové kompetence ze všech oblastí předškolního vzdělávání. Učitelky zařazovaly obsahově rozmanitou vzdělávací nabídku, směřovaly ke stanoveným dílčím cílům, očekávaným výstupům a konkrétním vzdělávacím záměrům. Přesto záměrná diferenciací vzdělávací nabídky a činností dětí s ohledem na jejich individuální schopnosti nebyla v průběhu inspekční činnosti vždy patrná.

Uplatňovaný pedagogický styl byl založen na empatii, vstřícnosti a znalosti dětí. Učitelky průběžně sledovaly konkrétní potřeby dětí, podporovaly utváření kladných vztahů mezi nimi, rozvíjely jejich sociální dovednosti. Partnerský přístup vyučujících přispíval k dobrému klimatu ve třídách. Pozitivní a přátelská komunikace byla patrná také při jednání se zákonnými zástupci dětí. Poutavá vzdělávací nabídka byla tematicky a činnostně provázaná. Děti měly příležitost a prostor pro vlastní výběr činností, spontánních aktivit a her, které pozitivně podporovaly jejich iniciativu a zapojení se do vzdělávání. Vyučující v průběhu vzdělávání zařazovaly činnosti a hry pro rozvoj čtenářské, matematické nebo přírodovědné gramotnosti. Pro podporu počítačové gramotnosti byly využívány digitální a robotické hračky a pomůcky, s vhodnými výukovými programy. Náležitou pozornost věnovaly učitelky rozvoji pohybových a motorických dovedností dětí a podpoře jejich obratnosti. Při řízených vzdělávacích aktivitách ve většině hospitací zařazovaly učitelky frontálně vedené činnosti, práci ve skupinách či dvojicích, což mělo pozitivní dopad na zapojení dětí do vzdělávání, rozvoj jejich aktivity, pozornosti a vzájemné spolupráce. Pro hodnocení využívaly učitelky průběžnou pochvalu, motivovaly děti dokončit činnosti či práci, poskytovaly jim zpětnou vazbu k jejich individuálním pokrokům. Vlastní sebehodnocení dětí a vzájemné vrstevnické hodnocení bylo zaznamenáno jen výjimečně. Formativní hodnocení v době inspekční činnosti vyučující nevyužívaly. Souběžné působení pedagožek a školní asistentky umožnilo zařazovat při vzdělávání častěji skupinové činnosti či poskytovat pomoc dětem mladším tří let.

Dětem v posledním ročníku předškolního vzdělávání nabízely učitelky didaktické činnosti podporující školní připravenost, vedly děti k rozvoji smyslového a zrakového vnímání, myšlení, paměti a pozornosti, cíleně zařazovaly práci metodou D. B. Elkonina, čímž podporovaly u dětí základy budoucího čtení a rozvoj čtenářské gramotnosti. V rámci logopedické prevence záměrně zařazovaly logopedické chvílky, dechová cvičení, gymnastiku mluvidel a jazyková cvičení či hry a činnosti pro podporu správné výslovnosti a řeči. K včasnému odhalení a řešení komunikačních obtíží jednotlivců přispívá logopedická depistáž, která byla prozatím realizována pouze v jedné třídě MŠ.

Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami bylo pozitivně ovlivněno celodenním souběžným působením obou učitelek a asistentky pedagoga, které umožňovaly každodenně realizovat individuální práci. Zpracované individuální vzdělávací plány korespondovaly s obsahem doporučení školských poradenských zařízení. Evidentní a přínosné pro rozvoj dětí bylo jejich pravidelné vyhodnocování. MŠ se rovněž daří poskytovat kvalitní péči dětem s odlišným mateřským jazykem, organizace pravidelné jazykové přípravy cizinců je funkční.

Pobyt venku probíhal každodenně v dostatečném časovém rozsahu, s cíleným a efektivním využitím přírodní zahrady i formou vycházek do okolí školy. Učitelky připravovaly dětem vzdělávací aktivity pro samostatnou práci, ve dvojicích, v malých skupinách. Zařazovaly především badatelské činnosti, pokusy a experimenty se sněhem, pozorování a poznávání okolního prostředí. Volný pohyb dětí využívaly k rozvoji jejich celkové fyzické zdatnosti, zařazovaly řízené pohybové aktivity, ponechávaly dětem prostor pro spontánní hry v terénu.

Učitelky průběžně podněcovaly děti k dodržování základních společenských a kulturních návyků, k respektování pravidel soužití. Děti důsledně vedly k základům sebeobsluhy, samostatnosti při oblékání, hygieně a stolování. Motivovaly je ke správným stravovacím návykům a zdravému životnímu stylu. Organizace odpoledního odpočinku zohledňovala individuální potřeby dětí. Jedincům s nižší potřebou spánku vyučující nabízely klidové a relaxační činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ výsledky vzdělávání jednotlivých dětí zjišťuje prostřednictvím pedagogické diagnostiky. Záznamy o dosažené úrovni znalostí a pokrocích dětí jsou vedeny po celou dobu jejich docházky, postrádají však formu diagnostických portfolií. Obsahují informace o vývoji a postupných pokrocích jednotlivých dětí. Ze záznamů jsou patrná přijatá opatření ke zlepšení vzdělávací úrovně dětí. S konkrétními zjištěnými poznatky učitelky efektivně pracují, využívají je při plánování konkrétních vzdělávacích nabídek a podpoře individuálních schopností a možností jednotlivých dětí. MŠ se zabývá i zjišťováním a vyhodnocováním celkových výsledků vzdělávání s cílem identifikovat slabé stránky a přijímat konkrétní opatření ke zlepšení stavu.

Znalosti a dovednosti dětí byly na dobré úrovni, korespondovaly s jejich vývojovými možnostmi. Získané zkušenosti využívaly děti při nabízených aktivitách a činnostech, které většinou zdárně dokončily. Respektovaly základní společenská pravidla mezi sebou i ve vztazích s dospělými osobami. Děti uměly pozdravit, požádat o pomoc, poděkovat i vyřešit vzniklou situaci bez pomoci učitelky. Komunikace dětí byla přirozená, spontánně vyprávěly, komunikovaly s dospělými i mezi sebou, srozumitelně formulovaly požadavky, uměly odpovídat na otázky. Slovní zásoba dětí odpovídala věku a jejich vývojovým potřebám. Během vzdělávání byly děti aktivní a zvědavé, získané poznatky používaly v reálném životě. Zvládaly základní manipulační dovednosti, byly zručné při hrách s konstruktivními

stavebnicemi i při hře s drobnými předměty. Uměly zorganizovat hru, domluvit se na společném řešení. Výtvarné a pracovní výtvary vypovídaly o dosažené úrovni grafomotorických dovedností. Většina dětí měla osvojený správný úchop kreslicího náčiní. Samostatně zvládaly jednoduché pracovní a úklidové úkony a adekvátně svému věku dodržovaly hygienické návyky, sebeobsluhu při stolování a oblékání. Bez obtíží se pohybovaly a orientovaly se v prostředí školy. Zařazování sportovně zaměřených činností a akcí dosahovaly děti dobré fyzické zdatnosti a obratnosti.

Závěry

Vývoj školy

- V uplynulém období procházel pedagogický sbor obměnou. Ředitelce školy se podařilo na uvolněná pracovní místa zajistit nové, kvalifikované učitelky.
- Škola se zapojila do pilotního projektu Lvíček do školek zaměřeného na podporu zdravého životního stylu, který organizuje Český svaz ledního hokeje.
- Od minulé inspekční činnosti byla pořízena řada učebních pomůcek včetně digitálních, třídy byly uspořádány do center aktivit, byly vybudovány relaxační koutky.
- Školní zahrada byla revitalizována, škola úspěšně realizuje dlouhodobý projekt zaměřený na obnovu školní zahrady.

Silné stránky

- Koncepční dokumenty jsou systémově provázané, obsahují konkrétní záměry k rozvoji školy a jsou účinným nástrojem k jejímu řízení. Cíle pro další období se opírají o výsledky pravidelného a efektivního vyhodnocování, promítají se do všech strategických dokumentů školy včetně školního vzdělávacího programu. (1.1)
- Mateřská škola se aktivně zapojuje do života města, otevřené vztahy se zákonnými zástupci a širokospektrá partnerská spolupráce s různorodými subjekty vedou ke zkvalitňování činnosti školy. (1.5)
- Ředitelka školy cílevědomě a účelně inovuje materiální podmínky vzdělávání. Škola disponuje rozmanitým a širokým spektrem vhodných didaktických pomůcek, které jsou účelně využívány učitelkami i dětmi. (2.4)
- Učitelky dětem připravují promyšlenou nabídku činností, do které se účinně promítá zaměření školy. Šíře uplatňovaných forem a metod práce s dětmi účinně podporuje vytváření základů klíčových kompetencí významných pro vstup do dalšího vzdělávání. (4.2)
- Učitelky uplatňují vstřícný pedagogický styl, podporují přátelské vztahy mezi dětmi a přispívají tak k jejich dobrým sociálním dovednostem. (4.4)
- Škola účinně, systematicky a individuálně pečuje o děti se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga je funkční. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Při plánování a realizaci řízených činností učitelky jen výjimečně diferencují vzdělávací nabídku s ohledem na individuální potřeby dětí. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Příklady inspirativní praxe

- Škola cíleně, efektivně a nápaditě využívá přírodní zahradu pro badatelské činnosti a rozvoj přírodovědné gramotnosti dětí, podporu jejich pohybových dovedností.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Diferencovat cíle předškolního vzdělávání podle individuálních schopností a dovedností dětí, vzhledem k jejich optimálním možnostem tak, aby bylo oceněné okolím a samo se dítě cítilo úspěšné.
- Zařazovat do výuky prvky vzájemného a formativního hodnocení dětí, tím poskytovat kvalitní zpětnou vazbu o posunech každého dítěte využitelnou pro jeho další rozvoj.
- Posílit využití výběrových portfolií dětí k diagnostickým účelům i k podpoře vzájemné komunikace s dítětem a jeho zákonnými zástupci.
- K včasnému odhalení a řešení komunikačních obtíží jednotlivců zařazovat logopedickou depistáž ve všech třídách. Zaměřit se ve spolupráci s logopedem na individuální logopedickou preventivní péči tak, aby byl zajištěn dostatečný rozvoj řečových schopností a jazykových dovedností u všech dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města Mateřská škola, Nové Město nad Metují, Na Františku 845 ze dne 30. 10. 2009, s účinností od 1. 11. 2009
2. Výpis správního řízení Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ve věci provedení změny v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. KUKHK-23441/SM/2016-2 ze dne 22. 7. 2016, s účinností od 1. 8. 2016
3. Jmenování do funkce ředitelky školy zřizovatelem ze dne 24. 6. 2016, s účinností od 24. 6. 2016
4. Strategický rozvojový plán Mateřské školy Nové Město nad Metují, Na Františku 845 na roky 2020–2026
5. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídách platné pro školní rok 2023/2024 ze dne 7. 6. 2023
6. Doklady o přijímání dětí ke vzdělávání, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
7. Třídní knihy mateřské školy vedené ve školním roce 2023/2024

8. Rozvrh přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků školy platný ve školním roce 2023/2024
9. Doklady o dosaženém vzdělání, pracovní náplně pedagogických pracovníků a osvědčení o dalším vzdělávání vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
11. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
12. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knih úrazů) vedená ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný ve školním roce 2023/2024
14. Školní řád mateřské školy platný ve školním roce 2023/2024
15. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
16. Organizační řád školy platný ve školním roce 2023/2024
17. Přehled docházky dětí do mateřské školy vedený ve školním roce 2023/2024
18. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
19. Hospitační záznamy ředitelky školy vypracované ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
20. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
21. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Eva Hitková, školní inspektorka

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

11.12.2023