



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-433/25-U
Sp. zn. ČŠIU-S-66/25-U

Název	ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA NELUMBO Education, o. p. s.
Sídlo	U Vodárny 278, 431 11 Otvice
E-mail	dita.klucova@nelumboeducation.cz
IČO	24 706 167
Identifikátor	691 002 053
Právní forma	obecně prospěšná společnost
Zastupující	Mgr. Dita Klucová
Zřizovatelé	Bc. Vladimír Haška, Petra Hašková Bednářová, DiS.
Místo inspekční činnosti	U Vodárny 278, Otvice
Inspekční činnost na místě	18. 3. – 20. 3. 2025 a 9. 4. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA NELUMBO Education, o. p. s. (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny-výdejny. Od poslední inspekční činnosti se zvýšil zájem o poskytované vzdělávání ve škole. Nejvyšší povolený počet žáků v ZŠ byl navýšen na 50 a je naplněn. Naplněn je také nejvyšší povolený počet dětí v MŠ (30). Ve školní družině bylo v době inspekční činnosti v jednom oddělení zapsáno 25 účastníků zájmového vzdělávání.

Předškolní vzdělávání je organizováno ve dvou věkově smíšených třídách. V době inspekční činnosti plnilo povinné předškolní vzdělávání pět dětí, z toho jedno dítě s odkladem začátku povinné školní docházky o jeden rok. MŠ evidovala čtyři děti mladší tří let. Podpůrná opatření jsou poskytována jednomu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami.

V ZŠ se žáci vzdělávají ve dvou třídách prvního stupně se spojenými ročníky (první a druhý, třetí až pátý ročník) a čtyřech třídách druhého stupně. Dle předložených rozvrhů hodin jsou dva ročníky druhého stupně (šestý a sedmý, osmý a devátý) na vybrané předměty (např. anglický jazyk, německý jazyk, dějepis, zeměpis, chemie, informatika, předměty výchovného zaměření) spojovány. Podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení byla poskytována 16 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž jeden žák je vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.nelumboeducation.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola v souladu se svou vizí a strategií rozvoje je otevřenou vzdělávací institucí, která vytváří rovné příležitosti pro všechny děti a žáky. Vzdělávací strategie jsou zaměřeny na rozvoj jejich individuality a klíčových kompetencí, vedení k samostatnosti a přípravu na další vzdělávání.

Ředitelka školy uplatňuje demokratický styl řízení, který se opírá o týmovou spolupráci, vzájemný respekt a otevřenou komunikaci všech pedagogických pracovníků. Nastavila jasná pravidla k organizačnímu zajištění chodu školy. Kompetence k pedagogickému vedení a hodnocení kvality vzdělávání delegovala na dvě zástupkyně (pro předškolní a základní vzdělávání) a na vedoucí školní družiny. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že příležitostí ke zlepšení kvality základního vzdělávání je poskytování odborné metodické podpory a účinné zpětné vazby o efektivitě výuky pedagogickým pracovnícům nejen ze strany zástupkyně ředitelky školy, ale i ředitelkou samotnou.

Od poslední inspekční činnosti se podařilo částečně stabilizovat pedagogický sbor. Čtyři učitelky v MŠ jsou odborně kvalifikované a profesně zdatné. Základní vzdělávání zajišťuje osm učitelek, tři z nich jsou kvalifikované a tři studují k získání požadované kvalifikace. Pět asistentek pedagoga poskytuje individuální podporu dětem a žákům při vzdělávání, čtyři z nich také působí ve funkci vychovatelek ve školní družině. Dle finančních možností školy, aktuálních potřeb a profesního zájmu pedagogů podporuje ředitelka další vzdělávání zejména v oblasti získání odborné kvalifikace, inovativních přístupů k pedagogické práci a práci s třídním kolektivem. Poznatky ze vzdělávacích akcí a získané zkušenosti pedagožky sdílejí a postupně využívají ve výuce.

Předškolní vzdělávání je poskytováno v samostatné školní budově, která je dostatečně prostorná, kvalitně vybavená s množstvím didaktických pomůcek podporujících vzdělávání

v souladu s využíváním Montessori pedagogiky. Stavba nového školního pavilónu čeká na kolaudaci, proto jsou třídy ZŠ prozatím umístěny v moderní firemní budově. Přestože jsou počty žáků i ve spojených ročnících nízké (maximálně 15), prostory učeben přinášejí jistá omezení jak v jejich velikosti, tak například i ve vybavení názornými výukovými materiály nebo didaktickými pomůckami, které by žákům pomáhaly, motivovaly je a inspirovaly k aktivnímu zapojení do výuky. Zcela chybí odborné učebny. K rozvoji digitální gramotnosti je využívána mobilní počítačová technika případně vlastní telefony žáků. Okolí školy poskytuje dostatek příležitostí k realizaci výuky, školních i mimoškolních aktivit. Výuka tělesné výchovy probíhá v pronajaté tělocvičně blízko ZŠ, děti a žáci se účastní různých venkovních sportovních aktivit. Speciálně upravená, prostorná, podnětná a vybavená dostatečným množstvím pomůcek i spotřebního materiálu je učebna školní družiny. Pro zvyšování kvality vzdělávání je významná finanční a materiální podpora zakladatelů školy a zákonných zástupců dětí a žáků. Další finanční prostředky získává škola aktivním zapojením do dotačních programů.

Poradenské služby pro děti, žáky, jejich zákonné zástupce i pedagogy účelně poskytuje školní poradenské pracoviště. Jeho činnost zajišťuje výchovná poradkyně v úzké součinnosti s metodickou prevencí, dle potřeby se zapojují ostatní pedagogické pracovnice. Nastavený systém poradenských služeb včetně delegování příslušné odpovědnosti za specializované činnosti je funkční.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání v MŠ probíhalo v příznivé a přátelské atmosféře. Promyšlená organizace, vstřícný pedagogický styl učitelek a asistentky pedagoga podněcovaly děti k zapojení do činností. Vzdělávací nabídka aktuálního tematického celku byla pestrá a vzájemně provázaná. Děti si rozvíjely vztah k přírodě, získávaly poznatky o domácích zvířatech. Vzdělávání směřovalo k naplnění stanovených cílů, které vycházely z očekávaných výstupů uvedených ve školním vzdělávacím programu. Náměty komunikačních kruhů podporovaly upevňování znalostí a dovedností dětí, zahrnovaly prvky sociálního učení a poskytovaly dětem dostatek příležitostí ke zlepšování verbálního projevu a sluchového vnímání. Zařazené činnosti současně přispívaly k rozvoji předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Děti se aktivně a s radostí zapojovaly do jógových cvičení a hudebně pohybových her, prostřednictvím kterých si zlepšovaly hrubou motoriku. Při spontánních činnostech si samostatně vybíraly z nabídky podle aktuálního zájmu, v průběhu volných her společně komunikovaly. Manipulací s konstruktivními stavebnicemi i aktivitami výtvarného charakteru si rozvíjely jemnou motoriku, grafomotorické dovednosti a představivost. Pedagožky děti účelně motivovaly a vytvářely příležitosti k rozvoji jednoduchých hodnoticích dovedností. Získávaly zpětnou vazbu o účinnosti vzdělávání, pozitivně slovně děti oceňovaly a povzbuzovaly, čímž zvyšovaly jejich sebedůvěru. Souběžné působení dvou učitelek ve třídě nebo učitelky a asistentky pedagoga zvyšovalo efektivitu výchovně vzdělávacího procesu. Individuální fyziologické potřeby dětí byly v době inspekční činnosti respektovány, aktivity i relaxace se v průběhu dne účelně střídaly. V době poledního odpočinku učitelky nabízely dětem s nižší potřebou spánku činnosti různé kognitivní náročnosti, čímž podporovaly rozvoj jejich vzdělávacího potenciálu.

Organizace základního vzdělávání zachovává charakter malotřídní školy s vhodnou diferenciací obsahu učiva dle jednotlivých ročníků. Individuální vzdělávací potřeby žáků jsou reflektovány.

V hospitovaných hodinách v ZŠ se vyučujícím dařilo vytvářet atmosféru podporující učení, napomáhalo tomu dodržování společně nastavených pravidel a velký důraz na respektující styl komunikace se žáky. Učitelky průběžně sledovaly a slovně hodnotily aktivitu a úspěšnost žáků, což je motivovalo k dobrým učebním výkonům. Ve třídách spojených ročníků pedagožky efektivně pracovaly s jednotlivými ročníky, časté střídání aktivit ve většině hodin povzbuzovalo žáky k zájmu o nabízené činnosti. Ve vyučovacích hodinách tříd s jedním ročníkem na druhém stupni převažovalo dominantní postavení učitele a frontální výuka s řízeným rozhovorem. Zvolené metody postrádaly prvky činnostního učení, čímž se zvyšovala pasivita žáků a jejich nesoustředěnost. V těchto hodinách učitelky často volily metody výkladu a procvičování. Převládala samostatná práce žáků, aktivity podporující schopnost žáků spolupracovat byly zařazovány ojediněle. Nebyla uplatněna diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových cílů, učitelky nenabízely úkoly různé úrovně obtížnosti podle vzdělávacích předpokladů jednotlivých žáků, všichni měli shodné zadání. Pokud byly připraveny obdobné úlohy navíc, část žáků s rychlejším pracovním tempem je plnila dobrovolně. Ke zvýšení názornosti výuky byly využívány pracovní listy, didaktické karty, mapy a grafy. Učitelky promyšleně zařazovaly práci s informacemi. Žáci k jejich vyhledání, porovnávání a ověřování využívali různé zdroje i školní digitální techniku případně svoje osobní mobilní telefony, čímž si účelně rozvíjeli informační gramotnost. Některé hodiny byly zaměřeny na práci s textem tak, aby žáci dokázali z textu získat potřebné informace, vedeni byli ke kritickému zhodnocení jejich pravdivosti. Dostupné digitální technologie byly rovněž přirozeně začleňovány do výuky napříč předměty k systematické práci za účelem rozvoje digitální kompetence žáků. Pozitivem bylo časté využívání mezipředmětových vztahů a propojování učiva s osobními zkušenostmi žáků z běžného života, což přispívalo k porozumění danému tématu v širších souvislostech. Zařazená badatelská činnost při laboratorní práci vedla žáky k poznání a ověřování si teoretických znalostí. Ve výuce anglického jazyka nebyly efektivně rozvíjeny produktivní řečové dovednosti žáků, výuka probíhala frontálně a převážně v českém jazyce. V kombinaci se samostatnou prací žáků byla cílena na upevňování slovní zásoby a doslovný překlad. Se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pracovaly v hodinách dle potřeby asistentky pedagoga, pomáhaly jim se zvládnutím náročnějších úkolů. Potenciál k efektivní spolupráci asistentek pedagoga s vyučujícími však nebyl plně využit.

Žáci byli vždy seznámeni se vzdělávacím cílem, ověření jeho naplnění však nebylo v průběhu ani závěru vyučovací hodiny využito k uvědomění si přínosu probíraného učiva pro žáky. Pozitivně lze hodnotit četnost průběžného hodnocení ze strany učitelek, které poskytovalo žákům zpětnou vazbu o procesu učení. Vyučovací hodiny byly většinou ukončeny formálně nebo učitelky obvykle samy zhodnotily jejich průběh, nebyla rozvíjena schopnost sebereflexe žáků. Nedocházelo ke zhodnocení toho, co se žáci naučili, v čem dělají chyby a co by měli udělat pro to, aby své znalosti a dovednosti zlepšovali. Žáci se většinou vyjadřovali k pocitům z výuky, ne k výsledku vlastní práce, což snižovalo formativní funkci hodnocení.

Vzdělávání ve školní družině probíhalo v pozitivní atmosféře v esteticky upravené učebně, ve venkovním areálu a okolí školy. Relaxační složka i řízené činnosti byly časově i organizačně vyvážené. V průběhu dramatického zpracování pohádkových motivů si účastníci rozvíjeli spolupráci a komunikační dovednosti. Sportovní aktivity realizované v přilehlých prostorách školy přispívaly k podpoře jejich zdravého životního stylu a rozvoji pohybových dovedností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Komunikace se zákonnými zástupci dětí a žáků je otevřená. Prakticky okamžitý, vzhledem ke každodennímu kontaktu, je i přenos informací o průběhu a výsledcích vzdělávání. Škola poskytuje zákonným zástupcům zpětnou vazbu také při konání tradičních akcí. Při těchto setkáních dochází k upevňování vztahů s rodiči, řeší se aktuální problémy školy z pohledu všech účastníků vzdělávání, plánují se školní akce, promýšlejí se možnosti zlepšení školního prostředí.

Celým vzdělávacím procesem prolíná snaha školy vytvořit každému dítěti a žákovi rovné příležitosti ke vzdělávání a osobní zájem pedagogů na jejich zabezpečení. Denní setkávání pedagogů umožňuje okamžitou reakci na aktuální potřeby jednotlivých dětí a žáků. Osvědčily se vzájemné konzultace o průběhu vzdělávání, sdílení použitých strategií a výukových metod. Výsledky vzdělávání vyučující pravidelně vyhodnocují a přijímají vhodná opatření.

Pozitivní osobnostní rozvoj dětí v MŠ podporuje promyšlená volba činností a využívání účelných vzdělávacích strategií. Pedagogické pracovnice svým přístupem vytvářejí klidné prostředí pro úspěšnou adaptaci nejmladších dětí, zaměřují se na zvládání sebeobsluhy a rozvoj sociálních dovedností. U dětí v posledním roce povinného předškolního vzdělávání cíleně podporují nácvik dovedností souvisejících se školní připraveností. Dobrých výsledků děti dosahují v oblasti sociálních dovedností, respektují nastavená pravidla, vedeny jsou k rozvoji spolupráce. Mají svému věku odpovídající poznatky o světě, který je obklopuje. Učitelky efektivně vyhodnocují průběh realizovaných tematických celků a vedou diagnostické záznamy. Dětem nabízejí rozšiřující činnosti a sledují jejich individuální vzdělávací pokroky v jednotlivých oblastech. Účinná je průběžná podpora rozvoje řečových dovedností dětí a pravidelně realizovaná logopedická preventivní péče. Předškolní vzdělávání je průběžně obohacováno tradičními školními i mimoškolními akcemi.

Výsledky vzdělávání žáků v ZŠ, sumarizace a zpracování celkových přehledů včetně přijetí opatření jsou předmětem jednání pedagogické rady. Naplňování individuálních vzdělávacích cílů žáci s vyučujícími průběžně vyhodnocují během vzájemných rozhovorů nebo na tripartitách se zákonnými zástupci, žáci tak získávají zpětnou vazbu o svém pokroku. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků prvního až sedmého ročníku uplatňují pedagogové slovní hodnocení, které poskytuje žákům konkrétní a smysluplnou zpětnou vazbu, která jim pomáhá identifikovat jejich silné stránky, oblasti ke zlepšení a stanovovat si cíle pro jejich další rozvoj. Žáci osmého a devátého ročníku jsou hodnoceni klasifikačními stupni.

V rámci předcházení školnímu neúspěchu v základním vzdělávání se třídní učitelky ve výuce zaměřují na nejčastější nedostatky, věnují se procvičování a upevňování vzdělávacího obsahu, žáci využívají doučování, případně individuální konzultace. K individualizovanému přístupu pedagogů k jednotlivým žákům přispívá záměrně nízký počet žáků ve třídách, což minimalizuje možnost nepochopení probírané látky. V případě dlouhodobé nepřítomnosti žáka škola realizuje distanční vzdělávání (hybridní výuku). Účinnost přijímaných opatření se projevila ve výsledcích interního hodnocení školy i při externím testování.

Spolupráce poradenského týmu a efektivní přenos informací o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami v rámci porad i běžné komunikace umožňují pružně řešit aktuální problémy žáků i tříd. Škola poskytuje žákům potřebné intervence, v souladu s doporučením zařadila předmět speciálně pedagogické péče. Vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření probíhá jednou ročně nebo dle potřeb častěji v průběhu pravidelných metodických schůzek.

Metodička prevence ve spolupráci s výchovnou poradkyní a třídními učitelkami průběžně sleduje a mapuje projevy rizikového chování. Dotazníková šetření zjišťující klima ve třídách, jejich vyhodnocení a přijatá opatření významně přispívají k budování vzájemných pozitivních vztahů a dobré vzdělávací atmosféře ve škole. Žáci mají možnost se v průběhu školního roku vyjádřit a navrhnout změny k chodu školy. V případě náznaku výskytu rizikového chování řeší poradenské pracoviště situaci bezodkladně podle jasně nastavených pravidel přímo se žáky nebo v součinnosti s jejich zákonnými zástupci. V závažnějších situacích, které jsou ojedinělé, je kontaktován orgán sociálně právní ochrany dětí. V rámci předcházení rizikovému chování škola pořádá vzdělávací a kulturní akce pro žáky a spolupracuje s organizacemi, které se na prevenci zaměřují. Pravidelně zařazované třídnické hodiny, ozdravné pobyty, adaptační programy, tematické exkurze, sportovně zaměřené výlety a kurzy posilují prosociální vztahy v třídních kolektivech a výskyt rizikových jevů eliminují. V průběhu celoškolních projektů a tradičních akcí jsou upevňovány sociální vazby mezi žáky různých ročníků a dětmi z MŠ. Sounáležitost dětí a žáků se školou a minimální výskyt projevů nevhodného chování má pozitivní dopad na vzdělávání.

Na velmi dobré úrovni je poskytování kariérového poradenství žákům a jejich zákonným zástupcům spočívající zejména v informovanosti týkající se přijímacího řízení na střední školy. Ve spolupráci se školským poradenským zařízením jsou organizovány přednášky, pomocí testů mají žáci možnost zjistit svoji profesní orientaci. Žáci tak mají přesnou představu o tom, čemu by se v budoucnu chtěli ve své kariéře věnovat a dle toho si volí svoji následnou vzdělávací cestu.

Efektivitu vzdělávání, motivaci žáků, jejich schopnost spolupráce a odpovědnost za vlastní výsledky zvyšují předmětové, ročníkové i celoškolní projekty. Rozvoj osobního potenciálu žáků podporuje jejich zapojení do soutěží zejména tematicky zaměřených do oblasti výtvarného umění.

K rozmanitosti výuky přispívá spolupráce s knihovnou, muzeem a městskou policií. Při organizování školních akcí a sdílení zkušeností je důležité partnerství s vybranými ZŠ. Škola se snaží navázat spolupráci s obcí, ve které sídlí.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně místa poskytovaného předškolního vzdělávání.
- Zvýšil se zájem o vzdělávání v ZŠ, navýšen byl a je naplněn nejvyšší povolený počet žáků (50), naplněn je nejvyšší povolený počet dětí v MŠ (30).
- Personální zajištění funkce ředitelky školy se ustálilo, částečně se podařilo stabilizovat pedagogický sbor, vytvořeny byly podmínky pro získání požadované kvalifikace pedagogických pracovníků.
- Ve škole přetrvává příjemná vzdělávací atmosféra respektující individualitu dětí a žáků.

Silné stránky

- Pedagogové naplňují poslání a vizi školy, vytvářejí dětem a žákům příznivé klima pro vzdělávání a projevují respektující přístup. Škola podporuje rozvoj dobrých prosociálních vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání. (3.2)

- Nízké počty dětí a žáků v třídních kolektivech umožňují pedagogům pružně reagovat na jejich aktuální vzdělávací i osobní potřeby. (6.2)

Mateřská škola

- Promyšlená, pestrá a nápaditá vzdělávací nabídka, prožitkové učení, účelně využití formy a metody podporují aktivitu a zájem dětí o vzdělávání, mají pozitivní vliv na dosahované výsledky a příznivý rozvoj osobnosti dětí. (4.2)
- Pravidelné vyhodnocování vzdělávacího procesu a účinný systém pedagogické diagnostiky přispívá ke zkvalitňování poskytovaného předškolního vzdělávání, umožňuje cílený individuální rozvoj dětí. (4.3)

Základní škola

- Pedagogové vedou žáky k účelnému využívání různých informačních zdrojů, podporují rozvoj jejich dovedností potřebných pro úspěšné uplatnění v dalším vzdělávání. (4.2)

Zájmové vzdělávání

- Zájmové vzdělávání ve školní družině poskytuje kvalitní a atraktivní nabídku činností pro aktivní a smysluplné naplňování volného času jeho účastníků. Vychovatelky uplatňováním vhodných pedagogických forem a metod účinně podporují rozvoj zájmů, talentu, tvořivosti a dovedností potřebných v osobním životě účastníků. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Metodická podpora a zpětná vazba poskytovaná pedagogům jsou efektivní pouze v částečném rozsahu, neprojevují se v účinném využívání diferencované výuky, rozvoji kooperativních a hodnoticích dovedností žáků druhého stupně. (2.3)
- Převažující frontální výuka s nízkou aktivizací žáků druhého stupně a nízká míra diferenciací vzdělávacího obsahu neumožňují rozvíjet individuální potenciál žáků a schopnost jejich spolupráce. Nepravidelná reflexe naplnění vzdělávacích cílů ve výuce a absence formativního hodnocení neposkytují účinnou zpětnou vazbu pedagogům a žákům o míře zvládnutého učiva. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pro zlepšení kvality vzdělávání průběžně monitorovat formy a metody práce, které pedagogové využívají k dosahování rozvoje každého žáka, poskytovat pedagogům efektivní metodickou podporu a ověřovat účinnost přijatých opatření.
- K rozvoji pedagogických kompetencí v dostatečné míře využívat vzájemných následků. Nastavit systém účelné spolupráce učitelů s asistenty pedagoga.
- Pravidelně a efektivně pracovat s cíli vyučovací hodiny, prostřednictvím zpětné vazby ze strany žáků sledovat jejich vzdělávací pokrok a zjišťovat účinnost vzdělávání.
- Zadávané úlohy diferencovat podle vzdělávacích možností a schopností jednotlivých žáků.
- Systematicky rozvíjet kooperativní a hodnoticích dovedností žáků.

- Ve výuce cizích jazyků podporovat účelný rozvoj produktivních řečových dovedností.
- V učebnách a ostatních prostorách základní školy vytvořit názorné a podnětné prostředí stimulující žáky k upevňování učiva, zvyšování jejich zájmu o vzdělávání a umožňující žákům v době přestávek aktivně i pasivně relaxovat.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zakládací smlouva obecně prospěšné společnosti ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA NELUMBO Education, o. p. s. (aktualizovaná dne 1. 8. 2024)
2. Jmenování do funkce statutárního orgánu ZÁKLADNÍ ŠKOLY A MATEŘSKÉ ŠKOLY NELUMBO Education, o. p. s. s účinností od 24. 8. 2016
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 14. 3. 2025)
4. Dlouhodobý záměr 2023-2025
5. Výroční zpráva za školní rok 2023/2024
6. Plán práce školy, školní rok 2024/2025
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Otevřená škola“ s platností od 1. 9. 2022 včetně aktualizací
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s platností od 1. 9. 2021 včetně aktualizací
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s platností od 3. 9. 2018
10. Školní řád základní školy s platností od 1. 9. 2019 včetně přílohy Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
11. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2024
12. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2016
13. Rozvrhy tříd základní školy platné ve školním roce 2024/2025
14. Třídní knihy mateřské školy a základní školy, školní rok 2024/2025 do termínu inspekční činnosti (vzorek)
15. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti (vzorek)
16. Pedagogická diagnostika vedená v mateřské škole k termínu inspekční činnosti (vzorek)

17. Plány kontrolní a hospitační činnosti včetně hospitačních záznamů, školní roky 2023/2024, 2024/2025 do termínu inspekční činnosti (vzorek)
18. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2023/2024, 2024/2025 (vzorek)
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
20. Plán personálního rozvoje, školní rok 2024-2025
21. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků vedená k termínu inspekční činnosti
22. Elektronický informační systém školy vedený k termínu inspekční činnosti
23. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1333/16-U (ze dne 24. 10. 2016)
24. Webové stránky školy www.nelumboeducation.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jaroslav Máliš, školní inspektor

Mgr. Bc. Jaroslava Pešková, školní inspektorka

15. 4. 2025