



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-16/25-P
Sp. zn. ČŠIP-S-2/25-P

Název	Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště, příspěvková organizace
Sídlo	348 01 Staré Sedliště 360
E-mail	mjilecek@zs-sedliste.cz
IČO	48 327 191
Identifikátor	600 073 742
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jitka Lorencová
Zřizovatel	Obec Staré Sedliště
Místo inspekční činnosti	Staré Sedliště 360, Staré Sedliště
Inspekční činnost na místě	14. 1. 2025 – 17. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona podle § 174 odst. 2 písm. d).

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Staré Sedliště, příspěvková organizace (dále také „škola“) vykonává činnost základní školy (dále také „ZŠ“), mateřské školy (dále také „MŠ“), školní družiny (dále také „ŠD“) a školní jídelny.

V době inspekční činnosti poskytovala mateřská škola vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále také „ŠVP“) pro předškolní vzdělávání ve dvou třídách 45 dětem, z nichž bylo 17 v povinném ročníku. Jedno dítě mělo udělen odklad povinné školní docházky a další bylo s odlišným mateřským jazykem. Obě tyto děti byly vzdělávány s využitím plánu pedagogické podpory.

Od školního roku 2023/2024 začala ZŠ učit podle nově aktualizovaného ŠVP. Základními změnami v něm je zavedení nové informatiky od 4. ročníku, zavedení digitálních kompetencí napříč všemi vyučovanými předměty a zařazení nového předmětu s názvem Třídnická hodina a osobnostní rozvoj. Záměrem je umožnit třídním učitelům trávit s žáky více času a nalézt optimální prostor na budování společné komunikace, dobrých vztahů a klimatu ve škole. V době inspekční činnosti se v devíti třídách ZŠ vzdělávalo 126 žáků, z nichž 13 mělo speciální vzdělávací potřeby (dále „ŠVP“) a 16 bylo s odlišným mateřským jazykem. Tři žáci se vzdělávali podle individuálních vzdělávacích plánů a čtyři s podporou asistentů pedagoga (dále také „AP“).

Zájmové vzdělávání, vycházející z koncepce školy, bylo realizováno podle ŠVP pro zájmové vzdělávání ve dvou odděleních ŠD pro 36 účastníků s cílem vést je k žádoucímu a přínosnému využití volného času. Provoz zájmového vzdělávání byl koncipován tak, aby vyhovoval žákům i jejich zákonným zástupcům.

Stravování dětí a žáků zajišťovala školní jídelna.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále také „ředitelka“) řídí školu třetím rokem, jmenovala zástupkyně pro ZŠ a MŠ, kterým předala část svých pravomocí a pověřila kontrolní i hospitační činností. Vedením ŠD pověřila vedoucí vychovatelku a řízením školní jídelny vedoucí školní jídelny.

Při řízení vychází z reálné koncepce rozvoje školy, obsahující vize, cíle a kroky, které vedení a pedagogové plánují učinit pro dosažení vytyčených cílů. Opírá se o ŠVP, které jsou v souladu s příslušnými právními předpisy týkajícími se vzdělávání a vychází z vize a strategie rozvoje školy. ŠVP odpovídají aktuálním potřebám školy a jejich naplňování je vyhodnocováno.

Ředitelka usiluje o optimální materiální i personální zajištění chodu školy s důrazem na uplatňování přátelské komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání. Dotazníkové šetření České školní inspekce (dále také „ČŠI“) potvrdilo, že klima ve škole je příznivé.

MŠ, která sídlí v budově ZŠ, zajišťuje předškolní vzdělávání ve dvou prostorných třídách. Pro vzdělávání, ale i pro podporu pohybových dovedností dětí a pro relaxaci je využívána školní zahrada, sportovní hřiště a les, které se nacházejí v přímé blízkosti školy.

Předškolní vzdělávání je organizováno na základě kurikulárních dokumentů. ŠVP obsahuje konkrétně stanovené dlouhodobé cíle, které se zaměřují na rozvoj osobnosti dítěte, na podporu jeho vztahu k životnímu prostředí a na přípravu pro další stupeň vzdělávání. Tyto cíle se daří naplňovat, což bylo prokázáno jak při hospitační činnosti, tak analýzou předložené dokumentace MŠ. ŠVP, který je přehledným dokumentem, obsahuje rovněž vizi, která vychází z konkrétních podmínek školy.

Pedagogický sbor v MŠ tvořily čtyři učitelky včetně pověřené zástupkyně ředitelky pro MŠ. Její činnost zajišťuje a podporuje kvalitu poskytovaného vzdělávání. Důraz je kladen na sjednocování pedagogického stylu práce učitelek a uplatňování trendů předškolního vzdělávání. Zástupkyně ředitelky pro MŠ provádí hospitační činnost, podporuje profesní

rozvoj pedagogů a s učitelkami konzultuje výsledky vzdělávání. Pozornost je věnována evaluačnímu systému, probíhá monitoring práce MŠ, na základě kterého, jsou zpracovány evaluační zprávy. Hodnotící procesy však postrádají stanovení záměrů a opatření pro zkvalitňování vzdělávání, není vytvořen systém pro hospitační činnost.

ZŠ je spádová pro devět obcí, z kterých dojíždí přibližně pětina žáků. Kromě devíti kmenových tříd má 10 odborných učeben. Většina pedagogických pracovníků byla v průběhu inspekční činnosti odborně kvalifikovaná. Začínající a nekvalifikovaní pedagogové mají přidělené uvádějící učitele a vede je zástupkyně ředitelky pro ZŠ.

Ředitelka a zástupkyně pro ZŠ provádí hospitační činnost podle vypracovaného plánu, pedagogům v ZŠ poskytují formativní zpětnou vazbu k jejich práci. Další vzdělávání pedagogů probíhá podle plánu společně ve škole nebo prezenčně či prostřednictvím webinářů.

ZŠ má dobře nastavený systém poradenských služeb. Činnost školního poradenského pracoviště zabezpečuje ředitelka, zástupkyně ředitelky pro ZŠ a kariérová poradkyně. Žákům je poskytována personální podpora prostřednictvím školního speciálního pedagoga a čtyř asistentů pedagoga.

K podpoře výchovně vzdělávacího procesu a k zajištění materiálního vybavení školy aktivně využívá možnosti získání dalších finančních zdrojů z různých dotačních programů. Aktuálně je zapojena do projektu Národního plánu obnovy, který podporuje vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním. V rámci projektu jsou realizovány zážitkové vzdělávací programy pro žáky, vzdělávací akce na zvyšování jejich studijní motivace, adaptační a socializační aktivity. Na chodu školy se také významně podílí zřizovatel, nejen příspěvkem na provoz, ale také zajištěním optimálního materiálního vybavení. Výborné materiální a prostorové podmínky školy umožňují naplňování cílů školních vzdělávacích programů. Účelně jsou využívány i vnitřní prostory školy, na chodbách jsou pro žáky zřízené klidové a relaxační zóny. Je zde i možnost pohybového vyžití. K výuce i relaxaci jsou efektivně využívány i venkovní prostory školy. Pravidla pro zajištění bezpečnosti dětí a žáků má škola vymezena v dokumentech školy a všichni zaměstnanci dbají jejich dodržování.

Školní stravování pro děti a žáky zajišťuje vlastní školní jídelna. Děti z mateřské školy mají vlastní prostory školní jídelny uzpůsobené jejich fyziologickým potřebám. Prostřednictvím dotace z krajského úřadu škola umožňuje socioekonomicky znevýhodněným dětem a žákům zajistit školní obědy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávací nabídky v MŠ vychází z kurikulárních dokumentů a ze znalostí a zkušeností dětí vzhledem k jejich vývojovým možnostem. Efektivní plánování vzdělávací nabídky v obou třídách vycházelo ze zásad integrovaného předškolního vzdělávání. Vhodně byl organizován dopolední vzdělávací blok, kdy byla respektována dostatečně dlouhá doba pro volnou hru, jejíž součástí byly nepřímo řízené činnosti. V době režimových momentů byla zajištěna plynulost a návaznost na další aktivity. V jedné ze tříd nebyly děti dostatečně vedeny k samostatnosti v rámci sebeobsluhy a k vytváření stravovacích návyků. V průběhu řízených činností byly zařazovány odpovídající vzdělávací metody a formy, které podporovaly naplňování daných vzdělávacích cílů. Ne vždy byly děti vedeny ke správnému uchopu tužky v souvislosti s přípravou na psaní. Aktivity ve skupinách podporovaly samostatnost dětí při rozhodování, přemýšlení, kooperování, obratnost při pracovních činnostech, smyslové vnímání a jemnou motoriku. V závěru aktivit byly děti vedeny

učitelkami k hodnocení vlastní aktivity. Činnosti tematicky pokračovaly v době pobytu venku, při kterém byl dostatek času věnován pohybu. V době odpočinku učitelky respektovaly individuální potřeby dětí v souvislosti s délkou spánku a odpočinku.

Vyučování na prvním stupni ZŠ probíhalo v prostorných třídách, které byly vkusně a dostatečně vybaveny nábytkem, pomůckami a didaktickou technikou. Vyučující byli na výuku připraveni a snažili se vytvářet pozitivní pracovní prostředí. Probírané učivo korespondovalo s tematickými plány, vycházejícími se ŠVP. Ve většině hodin převažovala frontální práce celé třídy. Vyučující střídali metodu řízeného rozhovoru s výkladem a společným ústním či samostatným písemným procvičováním probírané učební látky. Jen výjimečně byla pro práci žáků zvolena práce ve dvojicích či skupinách. Pokud byla ve třídě přítomna asistentka pedagoga, většinou byla její činnost omezena na dohled a individuální pomoc jednotlivým žákům nebo žákům v malých skupinách. Ve sledované hodině prvouky, vedené nekvalifikovanou vyučující, byly zaznamenány četné metodické nedostatky.

Žákům byly většinou zadávány úkoly stejné náročnosti, diferenciací a individualizací výuky nebyla zaznamenána. Realizovaný styl výuky poskytoval jen výjimečně prostor ke komunikaci, spolupráci, řešení problémových úloh, resp. k celkovému rozvoji kritického myšlení žáků. Vyučující se v některých hodinách snažili o propojení výuky s každodenním životem. Přestože jsou některé třídy vybaveny IT technikou a škola vlastní tablety, k využití interaktivní tabule došlo jen při hodině hudební výchovy a angličtiny, a to pouze učiteli k prezentaci. Taktéž práce s dalšími informačními zdroji nebyla v průběhu inspekčních hospitací patrná. Výhoda nízkého počtu žáků v jednotlivých třídách nebyla efektivně využita pro individualizaci, vzájemnou interakci žáků, prožitkové učení aj.

V hodinách došlo zpravidla k závěrečnému shrnutí hodiny učitelem. Závěrečné hodnocení a zpětná vazba žákům od vyučujících byly jen velmi stručné a neměly formativní charakter. Sebehodnocení žáků či vrstevnické hodnocení bylo zaznamenáno jen výjimečně. Pouze v jedné třídě měli žáci zavedená portfolia, která dokladují jejich individuální pokroky.

Výuka na druhém stupni ZŠ probíhala převážně v příjemné atmosféře, vyučující většinou vhodně volili cíl hodiny tak, aby žáci učivo přijímali a udrželi požadovanou pozornost. Volba metod a forem byla převážně tradiční s nižším využitím moderních forem výuky (skupinová výuka, porovnávání informací, participace žáků, činnostní učení).

Ve výuce českého jazyka vyučující vhodně motivovali žáky prostřednictvím průběžné zpětné vazby. Komunikace se odvíjela v přátelském a klidném prostředí, žáci se zapojovali do výuky v řízené diskusi. Měli možnost učivo odvozovat, prezentovat spolužákům i procvičovat prostřednictvím digitálních technologií na interaktivní tabuli v jedné ze dvou pozorovaných hodin. Důraz byl kladen na aplikaci učiva, aby si žáci sami uvědomovali, proč rozvíjí dané mluvnické znalosti a dovednosti. Méně pozornosti bylo věnováno spolupráci mezi žáky, výuka probíhala především frontálně, skupinová výuka byla využita méně efektivně vzhledem k cíli hodiny. Žákům se SVP a odlišným mateřským jazykem se věnovala AP, která vypomáhala vyučující s udržení pozornosti těchto žáků. V závěru hodiny vyučující formativně zhodnotili výuku s žáky.

V úvodu výuky cizích jazyků (anglický jazyk, německý jazyk), vyučující sdělili žákům téma hodiny. Žáci odpovídali na zadané otázky, vyvozovali učivo, vyučující jim poskytovali průběžně zpětnou vazbu. Při výuce anglického jazyka byl důraz kladen na správný zápis slov, méně již na komunikaci mezi žáky a správnou výslovnost. Žáci se podstatnou část hodiny věnovali samostatné práci (písemnému testu), práce žáků byla následně v hodině zhodnocena. Vyučující sděloval pokyny žákům především v českém jazyce, žáci tak neměli dostatečnou možnost pochytit správnou výslovnost. Ve výuce se realizoval dostatek herních aktivit, které umožnily udržet pozornost žáků, ale na kvalitu výuky měla negativní vliv

nekvalifikovanost vyučujícího. Při výuce německého jazyka vyučující hojně komunikovala s žáky v cizím jazyce, ti měli možnost získávat správné jazykové návyky, využívali také digitálních technologií a spolupracovali ve dvojicích, kde rozvíjeli své komunikační kompetence. V závěru obou hodin neproběhlo efektivní sebehodnocení žáků.

Ve výuce přírodovědných předmětů (fyzika, přírodopis) převažovala frontální výuka. Klima v pozorovaných hodinách bylo rozdílné. Práce s chybou v hodinách fyziky byla neúčelná, někteří žáci proto nezažívali požadovaný pocit úspěchu. Pochvala a motivace v některých případech chyběla. Ve výuce vyučující využil pomůcek k realizaci pokusů, žáci měli tak možnost vyvodit fyzikální zákonitosti. Ve výuce přírodopisu probíhala vhodná aktivizace žáků, práce s chybou byla účelná. Individualizace výuky se ve výuce uplatňovala méně, AP vypomáhala zejména s udržením pozornosti žáků a podporovala žáky se ŠVP. Práce žáků byla průběžně kontrolována a hodnocena. Stejně jako ve fyzice i zde bylo méně prostoru k diskusi a vyhledávání informací z různých zdrojů. Digitální technologie byly učitelem využity v jedné ze dvou pozorovaných hodin. V závěru nebyla výuka zhodnocena.

V hodině matematiky byla patrná diferenciací a příjemná pracovní atmosféra. Vyučující využíval zadání různé obtížnosti tak, aby se všichni žáci zapojili do výuky. Žáci plnili zadané úkoly v souladu s ŠVP školy. Vyučující průběžně poskytoval žákům zpětnou vazbu a analyzoval, jaké početní operace jsou problematické. Na základě analýzy situace vyučující pružně reagoval a trpělivě pracoval s chybou. Docházelo k rozvoji postojů žáků při zadávání úloh, kde byly akcentovány výchovné cíle. Digitální technologie ve výuce nebyly využity. AP účelně vypomáhala s organizací výuky.

Výuka informačních technologií umožňovala rozvíjet žákům jejich digitální kompetence. Vyučující i AP v roli mentorů pomáhali s řešením a motivací těm žákům, kteří to potřebovali. Žáci vypracovávali zadané úkoly dle svých možností v individuálním tempu. V závěru hodiny již někteří žáci ztráceli koncentraci, hodina nebyla v závěru zhodnocena.

Výuka dějepisu směřovala k pochopení souvislostí a odvození stěžejních zákonitostí, které mají vliv na vznik událostí. Vyučující v řízené diskusi motivoval žáky k vyvozování a bádání. Cíle hodiny byly jednoznačně a účelně definovány. Žáci měli možnost pracovat také ve skupinách a efektivně rozvíjet svoji komunikaci. Hodina dějepisu se tak výrazně lišila od ostatních pozorovaných hodin a akcentovala moderní trendy výuky.

Aktivita sledované v zájmovém vzdělávání byly realizovány s cílem vést žáky ke smysluplnému využívání volného času a k utváření odpovídajících návyků a postojů. Vychovatelky využívaly široké spektrum výchovně vzdělávacích strategií ke splnění vzdělávacích cílů, vytvářely příznivé a pozitivní sociální klima, respektovaly individuální potřeby účastníků a motivačně je hodnotily. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání probíhaly frontální i individuální činnosti. Spontánní činnosti vycházely z denní nabídky ŠD, která byla otevřená potřebám a vlastnímu výběru žáků. Náplň činností byla věkově přiměřená.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou učitelkami v MŠ sledovány v rámci pedagogického diagnostikování, jehož systém je podkladem pro vyhodnocování vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí. Portfolia dokládají výsledky dětí z tvořivých činností. Získané informace učitelky zařazují do plánování vzdělávací nabídky. Celkově výsledky vzdělávání odpovídaly očekávaným výstupům stanoveným v ŠVP. Děti byly při všech činnostech aktivní, uměly rozehrát hru a přijímat v ní různé role. Velmi dobře komunikovaly a při rozhovorech uměly

adekvátně reagovat na dotazy učitelek. Pozitivní vztahy mezi dětmi byly učitelkami podporovány a vytvářeny pomocí vhodných strategií, které rovněž zajišťovaly vstřícné a bezpečné klima. Vhodná organizace podmínek pro pitný režim zajišťovala jeho dodržování dětmi v průběhu celého dne.

Vzdělávací nabídka v MŠ je obohacována spoluprací s partnery a aktivitami v podobě exkurzí a výletů. Efektivní je spolupráce managementu v rámci právního subjektu. Probíhají pravidelné konzultace pro zajištění optimálních podmínek pro vzdělávání. Spolupráce se ZŠ probíhá převážně na úrovni zajišťování společných akcí a využívání některých společných prostorů. Méně je pozornost věnována konzultacím věnujícím se výsledkům vzdělávání a strategiím usnadňujícím přechod dětí do dalšího stupně vzdělávání.

ZŠ využívá k analýze výsledků a úspěšnosti žáků ve vzdělávání podle příslušného vzdělávacího programu zejména interní údaje získané průběžným a celkovým hodnocením žáků za jednotlivá klasifikační období projednávané pedagogickou radou. Školní poradenské pracoviště propojuje oblast vzdělávání s prevencí rizikového chování a poskytováním podpory žákům se SVP či žákům nadaným. ZŠ má zpracovaný Minimální preventivní program a Strategii předcházení školnímu neúspěchu, které jsou funkční a jsou naplňovány. Ve spolupráci se zákonnými zástupci a vnějšími partnery (školská poradenská zařízení, orgán sociálně-právní ochrany dětí) řeší problémové chování žáků. Výchovná poradkyně na schůzkách s učiteli a AP projednává a vyhodnocuje naplňování podpůrných opatření žáků se SVP. Vyučující a třídní učitelé vyhodnocují výsledky a účelnost podpůrných opatření poskytovaných podle doporučení školských poradenských zařízení. Škola se dostatečně věnuje vzdělávání žáků se SVP, ale pro žáky ze sociálně nepodnětného prostředí nevytváří plány pedagogické podpory. V rámci kariérového poradenství se žáci účastní řady projektů a vzdělávacích akcí. ZŠ spolupracuje s vnějšími partnery, okolními ZŠ, zájmovými a kulturními organizacemi. Vzdělávací nabídku doplňuje akcemi rozličného charakteru, z nichž některé jsou určeny široké veřejnosti.

Ve školním roce 2021/2022 se škola zúčastnila externího testování ČŠI, které identifikovalo slabší výsledky v českém jazyce a matematice u žáků devátého ročníku. Stejný výsledek byl ve školním roce 2022/2023 u žáků pátého ročníku z dovedností usnadňujících učení a z čtenářské gramotnosti. Z analýzy výsledků těchto externích testů byla pro následující školní rok 2023/2024 přijata opatření přispívající ke zlepšení podmínek a průběhu vzdělávání, která zatím nejsou plně účinná vzhledem k doloženým výsledkům vzdělávání. Škola dosud žádné své interní šetření výsledků vzdělávání nerealizovala.

V minulém školním roce neprospělo sedm žáků. Neomluvené hodiny se u žáků vyskytovaly jen velmi ojediněle. Pedagogové se snaží pozitivně motivovat žáky, což dokládá udělení 91 pochval. Škola projednává a hodnotí rovněž nevhodné chování žáků. Ve školním roce 2023/2024 udělila žákům ve všech třídách kromě prvního a druhého ročníku sníženou známku z chování (deset druhých stupňů a tři třetí stupně).

ZŠ velmi aktivně využívá dotačních titulů ve prospěch sociálně znevýhodněných žáků (poskytování pomůcek, zapůjčování digitální techniky, nákup osobních potřeb, spolupráce s rodinou apod.). Škola organizuje tzv. „měsíční výzvy“, kdy aktivizuje žáky prostřednictvím aktivit, které nejsou založeny na formální bázi a umožňují jim participaci na výuce. Žáci např. budovali relaxační koutek ve vestibulu školy, žáci přesazovali rostliny, vytvářeli výukové pomůcky, podíleli se na výzdobě školy nebo se účastnili aktivit prosociálního charakteru. Tyto aspekty pozitivně ovlivňují výsledné chování žáků, tento trend je příznivý.

Materiální, prostorové podmínky a zejména erudovaná práce vychovatelek ŠD byly na vysoké úrovni, podporovaly zdravé klima a umožňovaly poskytovat kvalitní vzdělávání

každému účastníkovi dle jeho individuálních vzdělávacích potřeb. Výsledky vzdělávání odpovídaly očekávaným výsledkům podle ŠVP pro zájmové vzdělávání, včetně pozitivně projevovaných sociálních a osobnostních kompetencí.

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků se zaměřuje na poskytování informací o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků a řešení vzdělávacích a výchovných problémů. Zákonní zástupci se do chodu školy zapojují prostřednictvím školské rady a dalších aktivit (např. čtenářských výzev, kdy rodiče přicházeli do školy číst dětem). Škola aktivně spolupracuje s mateřskou školou a zřizovatelem. Ve spolupráci s orgánem sociálně právní ochrany dětí jsou řešeny výchovné problémy, s Policií České republiky jsou pořádány preventivní programy, které se týkají trestně právní odpovědnosti mladistvých i chování v kyberprostoru.

Škola organizuje řadu akcí a aktivit. Žáci se účastní exkurzí, workshopů a preventivních programů. Učitelé vedou zájmové kroužky a organizují adventní dílny, drakiádu, adventní zpívání či sportovní akce. Dostačený důraz je věnován ekologickým aktivitám v návaznosti na potřeby regionu zejména ve spolupráci s místní akční skupinou a Muzeem Českého lesa. V minulém školním roce se žáci účastnili několika soutěží, v nichž dosáhli úspěchu i na celostátní úrovni. Výše zmíněné aktivity poskytují příležitosti k aktivizaci širší skupiny žáků, přispívají k všestrannému rozvoji jejich osobnosti a zábavnou formou k naplňování ŠVP.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo k personální obměně ve vedení školy, byla nově jmenována ředitelka školy, zástupkyně pro základní školu a zástupkyně pro mateřskou školu.
- Výrazně se zlepšily materiální podmínky školy díky zapojení do řady projektů a grantů. Nově a účelně byla vybavena počítačová učebna a modernizována digitální technika. Ve spolupráci se zřizovatelem byla zateplena budova a částečně vyměněna okna.

Silné stránky

Mateřská škola

- Promyšlené plánování vzdělávacího procesu vychází z dosavadních znalostí a zkušeností dětí a jejich vývojových předpokladů. (4.1)
- Systematické pedagogické diagnostikování je učitelkami efektivně využíváno při plánování vzdělávací nabídky se záměrem podporovat individuální potřeby dětí. (4.3)
- Učitelky pomocí vhodných vzdělávacích strategií pomáhají vytvářet pozitivní vztahy mezi dětmi, což ovlivňuje vstřícné a bezpečné klima v mateřské škole. (4.4)

Základní škola

- Vedení školy provádí systematické hodnocení práce pedagogů, poskytuje jim užitečnou zpětnou vazbu k jejich práci a cíleně podporuje rozvoj pedagogických schopností pedagogů. (2.3)
- Škola je velmi aktivní ve vyhledávání dalších finančních zdrojů a dotačních programů, čímž je podporována výchovně vzdělávací činnost, ale také materiální vybavení školy. (2.4)

- Žáci školy jsou motivováni k dosahování prosociálního chování, škola realizuje participaci žáků prostřednictvím tzv. měsíčních výzev. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Přesto, že v mateřské škole probíhá monitorování a vyhodnocování práce školy, nejsou důsledně přijímána účinná opatření s cílem podporovat kvalitu vzdělávání. (2.1)

Základní škola

- Nekvalifikovanost některých vyučujících se negativně projevila ve výuce. (3.1)
- Učitelé jen výjimečně využívají vzájemné hospitace, týmová spolupráce pokrývá jen část pedagogů, a ne vždy je efektivní. (3.3)
- Pedagogové systematicky nepracují s informačními zdroji, kooperativními metodami a formami ve výuce. (4.2)
- Pedagogové nedostatečně uplatňují diferenciaci vzhledem k potenciálu každého jednotlivého žáka. (4.3)
- Škole se nedaří zlepšovat vzdělávací výsledky žáků v některých předmětech, zejména na druhém stupni základní školy. (5.2)
- Škola nevypracovává plány pedagogické podpory pro žáky ze sociálně nepodnětného prostředí a žáky ohrožené školním neúspěchem. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se v rámci evaluační činnosti na stanovení záměrů a opatření pro zkvalitňování předškolního vzdělávání a systematicky provádět hospitační činnost.
- Podporovat sebeobslužné dovednosti v době stravování včetně vytváření stravovacích návyků zejména u dětí mladší věkové skupiny.
- Spolupráci mateřské školy se základní školou více zaměřovat na vytváření podmínek pro bezproblémový přechod dětí do dalšího stupně vzdělávání.
- Rozšířit spektrum využívaných metod a forem ve výuce v základní škole, zařadit více kooperativních metod, prohloubit práci s informačními zdroji prostřednictvím porovnávání informací z různých zdrojů.
- Zefektivnit diferenciaci učiva vzhledem k potenciálu každého jednotlivého žáka a vytvořit plány pedagogické podpory pro žáky ze sociálně nepodnětného prostředí a žáky ohrožené školním neúspěchem.
- Zmapovat aktuální výsledky vzdělávání žáků v klíčových předmětech prostřednictvím interního šetření.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona platná v tomto školním roce
2. Jmenování na základě výsledků konkurzního řízení ze dne 28. dubna 2022 na vedoucí pracovní místo ředitele s účinností od 1. 8. 2022
3. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu Lídr školy – kombinované kvalifikační studium pro ředitele škola a školských zařízení, vydal NPI ČR dne 21. 5. 2024
4. Schválení výjimky z nízkého počtu žáků ve škole ze dne 4. 7. 2024, vydala Obec Staré Sedliště

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Roman Krejčí, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Marie Sládková, školní inspektorka

Mgr. Gabriela Kotorová, školní inspektorka

Mgr. Pavel Janča, školní inspektor

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

PhDr. Ladislava Šlajchová, Ph.D., školní inspektorka

14. 2. 2025