



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-315/24-L
Sp. zn. ČŠIL-S-66/24-L

Název	Základní škola Svor, okres Česká Lípa, příspěvková organizace
Sídlo	471 51 Svor 242
E-mail	zakladniskola.svor@seznam.cz
IČO	71 010 467
Identifikátor	600 074 684
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Jahvodková
Zřizovatel	Obec Svor
Místo inspekční činnosti	Svor 242, Svor
Inspekční činnost na místě	13. 3. 2024 – 14. 3. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Svor, okres Česká Lípa, příspěvková organizace (dále „škola“) poskytuje základní vzdělávání a zájmové vzdělávání. Nejvyšší povolené počty jsou 40 žáků v základní škole a 25 ve školní družině. K datu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 26 žáků, z toho dva se speciálními vzdělávacími potřebami a jeden žák plnil povinnou školní docházku ve škole mimo území České republiky. Zájmového vzdělávání se v jednom oddělení účastnilo 25 žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) má dlouholeté manažerské zkušenosti s vedením školy. Stanovila si jasné a reálné cíle pro rozvoj školy a zajišťuje podmínky pro jejich dosažení. Prioritou je vytváření podnětného a vstřícného prostředí pro vzdělávání, respektování individuálních možností a schopností žáků, týmové spolupráce zaměstnanců školy, zajištění stabilního odborně kvalifikovaného sboru, rozvíjení partnerské spolupráce se zákonnými zástupci a veřejností. V letošním školním roce se škola věnuje moderním metodám ve výuce, využívání digitálních technologií, rozvoji čtenářské gramotnosti a vedení žáků k vlastní aktivitě. Vize ředitelky je zajistit, aby děti z místní mateřské školy přecházely na základní školu ve Svoru. Tento cíl se shoduje s vizí zřizovatele.

Systém řízení školy je založen na vzájemné komunikaci a důvěře. Ředitelka při řízení pedagogického procesu upřednostňuje různé formy přímé komunikace a konzultací před systematickou hospitační činností. Učitelé tak dostávají ke své výchovně vzdělávací práci pouze omezenou zpětnou vazbu, která by měla pozitivní vliv na kvalitu vzdělávání a vedení žáků k sebehodnocení, spolupráci, vzájemné komunikaci a k vrstevnickému hodnocení.

Informovanost zákonných zástupců o dění ve škole je dostačující, probíhá individuálním kontaktem, na třídních schůzkách, formou internetových stránek školy a v místním tisku.

Výuku ve škole zajišťují ředitelka, kvalifikovaná učitelka a vychovatelka školní družiny, která se věnuje i primární prevenci ve škole. Pedagogický sbor s dlouholetou pedagogickou praxí zajišťuje žákům kvalitní podmínky pro jejich vzdělávání.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je účelně zaměřené na potřeby školy.

Péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťuje ředitelka. Škola ve spolupráci se školským poradenským zařízením poskytuje efektivní podporu žákům. O péči informuje zákonné zástupce, dbá na dobré vztahy a včasnou oboustrannou informovanost o aktuálních potřebách žáků. Preventivní program je účelně zaměřený zejména na smysluplné využití volného času, vedení žáků ke zdravému životnímu stylu a k péči o zdraví, předcházení projevů šikany i kyberšikany. Škola cíleně spolupracuje s Policií České republiky a Orgánem sociálně-právní ochrany dětí. Provozuje školní schránku důvěry.

Škola působí estetickým a zároveň rodinným dojmem. Vybavení didaktickými pomůckami, výtvarným materiálem, digitální technikou a tělovýchovným náčiním je průběžně obnovováno a doplňováno. Pedagogové ke vzdělávání žáků využívají zejména kmenové třídy vybavené ergonomicky vhodným žakovským nábytkem, ale také prostory chodby a relaxační místnost tzv. „tělocvičnu“. K výuce informatiky jsou ve třídě určena stabilní místa s počítači. Posun je zřejmý ve vybavení informační a komunikační technikou žakovskými notebooky a tablety. K rozvoji inforatického myšlení a digitálních kompetencí žáků je škola vybavena robotickými pomůckami. Pro naplňování školního vzdělávacího programu v oblasti tělesné výchovy a dalších pohybových aktivit využívá

školní multifunkční hřiště, rozlehlou školní zahradu, v zimních měsících obecní tělocvičnu a plavecký bazén v České Lípě. Výhodou pro zájmové vzdělávání jsou samostatné prostory s vlastním vchodem a možnost využívat prostory školy. Škola tak nenásilně směřuje žáky k dostatku sportovních, pohybových i relaxačních volnočasových aktivit, čímž přispívá k současnému trendu zdravého životního stylu.

Vícezdrojové financování a promyšlené hospodaření školy umožňuje zajištění výchovně vzdělávacího procesu, provozu a zkvalitňování materiálních podmínek ke vzdělávání. Zřejmý je zájem zřizovatele o zlepšování podmínek vzdělávání žáků, což dokládá jeho značná finanční podpora směřující nejen k zajištění provozu a materiálního zabezpečení, ale i k postupné a cílené rekonstrukci a modernizaci školní budovy a jejího okolí. V ostatních zdrojích se charakteristicky odráží zapojení školy do dotačních projektů spolufinancovaných především prostřednictvím evropských fondů.

Pracovníci školy intuitivně vedou žáky k bezpečnému chování a zajišťují žákům dostatečné fyzické bezpečí při výchovně vzdělávacím procesu i při činnostech přímo souvisejících se vzděláváním. Škola s možnými bezpečnostními riziky pracuje, je však nutné důsledně se věnovat aktuálním rizikům v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a následně k nim přijímat opatření k jejich odstranění.

Škola vede žáky ke zdravému stylu života a je zapojena do projektu Ovoce a zelenina do škol, Mléko do škol. Škola nevykonává činnost školní jídelny, ale zajistila žákům možnost stravování v nedaleké školní jídelně mateřské školy s pedagogickým dohledem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve škole panovala vlídná atmosféra, vzájemný respekt žáků a učitelů. V době inspekční činnosti se vzdělávali malotřídním uspořádáním ve dvou třídách žáci 1. a 2. ročníku a 3., 4. a 5. ročníku. Účelově se střídala frontální výuka a samostatná práce žáků ve skupinách vytvořených podle ročníků pro dosažení vzdělávacích cílů. Hospitované hodiny byly dobře strukturovány. Dostatek času byl poskytován na procvičování a upevňování probíraného učiva i na dokončení práce. Účelné střídání činností umožňovalo diferencovat výuku podle vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků s ohledem na vzdělávací obsah ve spojených ročnících. Učitelky dokázaly žáky zaujmout a aktivovat, poskytovaly žákům motivační a povzbuzující zpětnou vazbu. Měly přirozenou autoritu a projevovaly zájem o vzdělávání žáků. Žáci pracovali v tempu přizpůsobeném jejich možnostem. Ke kvalitě výuky výrazně přispívalo používání rozmanitých pomůcek a propojování probíraného učiva s reálným životem. V menší míře byla zaznamenána podpora spolupráce žáků. V části sledované výuky chyběl dostatečný prostor pro žakovskou diskusi o průběhu činnosti nebo o různých možnostech řešení a postupů. Pro žakovskou reflexi výuky nebyl vytvářen kritériální rámec, žáci neverbálně hodnotili vlastní práci a učební pokrok. Ve vzdělávacím procesu se cítili bezpečně, respektovali nastavená pravidla, měli zažitě pracovní návyky. Využívali znalosti z jiných předmětů, propojovali získané informace s praktickým využitím, ale neměli možnost výběru z úloh odlišné kognitivní náročnosti při vzdělávání. Žáci měli zavedená portfolia pro monitorování osobního pokroku. Prostředky informačních a komunikačních technologií byly zřídka v průběhu výuky využívány bez vedení žáků k aktivnímu vyhledávání informací. K rozvoji pohybových dovedností pozitivně přispívaly tělovýchovné chvíle při vyučování a o přestávkách.

Zájmové vzdělávání plynule navazovalo na školní vyučování a vyznačovalo se pestrou a věkově přizpůsobenou nabídkou vzdělávacích aktivit s ohledem na zájmy žáků. Aktivity byly cíleně zaměřeny na smysluplné využití volného času a rozvoj dovedností žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávání ve škole bylo realizováno v souladu se školními vzdělávacími programy. Škola má vhodné podmínky pro výchovně vzdělávací činnost. Do základního vzdělávání jsou přijímáni všichni zájemci i z okolních obcí. Škola využívá okolní prostředí k plnění environmentálních vzdělávacích cílů v přírodě a vede žáky k její ochraně (Den Země, Den životního prostředí, Významné dny pro přírodu).

Žáci prokazovali dovednosti a znalosti, které odpovídaly jejich věku, individuálním možnostem a požadovaným výstupům. Uměli požádat o pomoc a správně reagovali na pokyny pedagogů. Každému žákovi byl poskytován rovný přístup ke vzdělávání, který byl podpořen individuálním přístupem pedagogů a malým kolektivem třídy.

Škola příčiny případného školního neúspěchu jednotlivých žáků analyzuje a neprodleně informuje zákonné zástupce o nastavení účinného opatření. Předcházení školní neúspěšnosti napomáhá provázaný systém péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami včetně doučování.

Efektivní je logopedická péče v zájmovém kroužku komunikativních dovedností, která je poskytována žákům školy a předškolním dětem z místní mateřské školy pro jejich lepší adaptaci na školní prostředí.

Škola pro rozvoj pohybových dovedností žáků vede florbalovou akademii, sportovní kroužek a zapojuje se do projektů Kdo si hraje, nezlobí a Sazka olympijský víceboj. Účastní se sportovní olympiády místních malotřídních škol. Každoročně se všichni žáci účastní plaveckého kurzu. Hudební dovednosti a techniku správného dýchání žáci rozvíjí hrou na zobcovou flétnu. Čtenářská gramotnost je u žáků podpořena čtenářským klubem, který vhodně motivuje a prohlubuje zájem žáků o literaturu. Škola spolupracuje s okolními malotřídními školami na výtvarné soutěži, vernisáži a vydání kalendáře s obrázky žáků. V oblasti mimoškolních aktivit spolupracujeme škola s domy dětí a mládeže ve Cvikově a v Novém Boru.

Funkční provázanost zájmového a základního vzdělávání je přínosem pro jednotné vedení ve výchovně vzdělávacím procesu zaměřeném na rozvoj čtenářské gramotnosti, ekologické výchovy a výuky anglického jazyka. Škola aktivně zapojuje žáky a jejich zákonné zástupce do dění v obci (Vítání občánků, kulturní vystoupení pro Mezinárodní den žen).

Žák vzdělávaný v zahraničí je v kontaktu s třídní učitelkou. Na konci každého pololetí se konají zkoušky ve škole formou rozhovoru žáka a zákonného zástupce a přezkoušení žáka z učiva daného ročníku.

Malý počet žáků a spolupráce školy, zákonných zástupců a zřizovatele umožňují okamžitou a provázanou preventivní péči. V současné době škola neevduje u žáků případy rizikového chování.

Závěry

Vývoj školy

- Škola prošla výrazným zlepšením materiálních podmínek.
- Škola má nové webové stránky.
- Efektivní spolupráce se zřizovatelem pozitivně ovlivňuje vzdělávání žáků.

Silné stránky

- Základní škola
- Ředitelka si stanovuje jasné a reálné cíle, zajišťuje podmínky pro jejich dosažení. (1.1)
- Škola cíleně organizuje aktivity pro žáky se zapojením jejich zákonných zástupců do dění ve škole. (1.5)
- Dobré mezilidské vztahy, příjemná atmosféra ve škole a vzájemný respekt žáků a pedagogů podporují příznivé klima pro vzdělávání. (2.2)
- Efektivita vzdělávání byla pozitivně podpořena názornými a didaktickými pomůckami pro zvyšování zájmu o probírané učivo. (4.1)
- Pedagogové pozitivně motivují žáky k dosahování osobního učebního pokroku s přihlédnutím na jejich individuální potřeby. (6.2)
- Školní družina
- Spolupodílí se na spolupráci školy s vnějšími partnery. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Základní škola
- V hospitovaných hodinách byli žáci v menší míře vedeni ke spolupráci zaměřené na rozvoj komunikace mezi vrstevníky, chybělo vzájemné hodnocení žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pro posílení komunikace a vrstevnického hodnocení je vhodné více zapojovat žáky ke spolupráci, vzájemné komunikaci o zadaném úkolu a k vrstevnickému hodnocení.
- Prostředky informačních a komunikačních technologií využívat k aktivnímu vyhledávání informací.
- S větší důsledností přijímat opatření k odstranění nebo eliminaci aktuálních bezpečnostních rizik.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina z 20. 9. 2009, účinná od 1. 10. 2009
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky čj.: ObÚSvor 270/2018 z 26. 6. 2018 s účinností od 1. 8. 2018 do 31. 7. 224
3. Studium pro ředitele škol a školských zařízení z 2. 7. 2007
4. Střednědobý plán činnosti ZŠ Svor 2023–2027, vydaný 1. 1. 2023
5. Roční plán 2023-2024
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Klíček“, platný od 1. 9. 2013
7. Dodatek ke školnímu řádu „Výuka žáků se speciálními vzdělávacími potřebami“ ze dne 1. 9. 2016
8. Dodatek ke školnímu řádu „Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných“ ze dne 1. 9. 2016
9. Školní vzdělávací programu pro školní družinu „Kvítek“, platný od 1. 9. 2007
10. Školní řád, účinný od 1. 9. 2022
11. Vnitřní řád školní družiny, platný od 1. 2. 2019
12. Třídní knihy, přehled výchovně vzdělávací práce pro školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023, ze dne 28. 8. 2023
14. Minimální preventivní program 2023/2024
15. Školní matrika žáků vedená k datu inspekční činnosti (vzorek)
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 4. 9. 2023
17. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti
18. Souhrnná dokumentace výchovného poradenství a prevence vedená ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti
19. Souhrnná dokumentace k hodnocení finančních podmínek
20. Souhrnná dokumentace k hodnocení podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
21. Personální dokumentace (pedagogičtí pracovníci)
22. Webové stránky školy

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám zástupkyně ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Štěpánka Martinková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Romana Jůnová, školní inspektorka

Ing. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

27. 3. 2024