



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1727/17-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola, Praha 10, Jakobiho 329
Sídlo	Jakobiho 329, 109 00 Praha 10 - Petrovice
E-mail právnické osoby	ms.jakobiho@volny.cz
IČ	70100012
Identifikátor	600041042
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Jana Beránková
Zřizovatel	Městská část Praha - Petrovice
Místa inspekční činnosti	Jakobiho 329, 109 00 Praha 10 – Petrovice Jakobiho 328, 109 00 Praha 10 – Petrovice
Termín inspekční činnosti	21. 6. 2017 – 28. 6. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Príspevková organizace vykonáva činnosť materskej školy (ďalej „MŠ“ alebo „škola“) a školskej jedálne. Škola sídli v dvoch budovách na konci sídliskovej zástavby a okraji klidného a krajinnásky hodnotného prostredia - údolia potoka Botiče. V roku 2013 došlo k rozšíreniu školy o nové priestory a tým i navýšeniu kapacity. Deti sú zapísané v šiesti čiastočne zmiešaných triedach (vzrávkové kategórie 3 – 5 a 4 – 6 let). Najvyšší povolený počet detí (včítane výnimky 168 detí) bol k termínu inspekčnej činnosti využitý na 98 % (162 detí). Vzrávkovanie zaisťuje celkom 13 učiteliek (včítane riaditelky). Vzrávkovací proces je realizovaný podľa Školského vzrávkovacieho programu pre predškolské vzrávkovanie (ďalej „ŠVP PV“). Filozofia MŠ smeruje k rozvoju osobnosti dieťaťa vo všetkých piatich oblastiach, ktoré určuje Rámcový vzrávkovací program pre predškolské vzrávkovanie. Cieľom pedagogického pôsobenia je vytváranie kvalitných základov pre celoživotné vzrávkovanie, prostredkom k plneniu cieľov je podnetné prostredie, dôraz je kladen zvlášť na estetické a prosociálne podnety.

Hodnocení podmínek vzrávkování

Ředitelka školy (ďalej „ředitelka“) efektivně využívá na pozici vedení MŠ svých dlouholetých zkušeností. Priority ŠVP PV se škole daří dlouhodobě realizovat. Realistická vize a následně uplatňované postupy vedou ke zvyšování kvality vzrávkování. Styl řízení vychází z jasně definované strategie. Ředitelka účelně přenesla některé kompetence na svou zástupkyni. Vnitřní informační systém je založen převážně na každodenním osobním jednání a umožňuje konstruktivní komunikaci. Pedagogická rada vytváří prostor pro participaci pedagogických pracovníků, projednává zásadní dokumenty a přijímá opatření týkající se vzrávkovací činnosti i organizačního zaisťování provozu školy. Ředitelka průběžně vyhodnocuje práci všech zaměstnanců. Kromě plánovitě rozvržené hospitační činnosti se kontrolní činnosť zaměřuje na aktuální monitoring průběhu vzrávkování pomocí každodenních krátkých vstupů do tříd. I když se vedení školy na evaluační proces aktivně zaměřuje a v praxi se daří realizovat kroky ke zvyšování kvality poskytovaného vzrávkování, zpětná vazba není využívána zcela komplexně (viz pedagogická diagnostika). Naopak přínosné je, že ředitelka informace od zákonných zástupců a učiteliek průběžně vyhodnocuje prostřednictvím analýzy dotazníkových anket a následně přijímá ke zjištěnému stavu potřebná opatření. Řízení školy vykazuje očekávanou úroveň.

Personální podmínky MŠ jsou na velmi dobré úrovni. Pedagogický sbor je dlouhodobě převážně stabilizovaný. Z celkového počtu učiteliek je 12 plně kvalifikovaných. Jedna pedagožka (která má pracovní smlouvu na dobu určitou) si vzrávkování doplňuje studiem. Absence její odborné kvalifikace neměla negativní vliv na průběh vzrávkování. Analýza pedagogického procesu se příznivě odráží při realizaci *Studijních plánů*, zaměřených na prohlubování odbornosti učiteliek. Všechny pedagožky jsou aktivně zapojeny do systému dalšího vzrávkování pedagogických pracovníků (ďalej „DVPP“). Výběr vzrávkovacích akcí zohledňuje požadavky vedoucí k naplňování ŠVP PV (dětská tvořivosť, zpěv a rytmicizace, hra a prožitkové učení, řeč a komunikace, práce s dětmi se speciálními vzrávkovacími potřebami, formativní hodnocení předškolských detí, povinné předškolské vzrávkování, aj.). Vedení školy podporuje také vlastní profesní rozvoj, účastní se především vzrávkování v oblasti školského managementu. Organizace přímé pedagogické práce učiteliek je nastavena účelně.

Materiální podmínky se průběžně rozvíjejí renovacemi a novým vybavením. Třídý jsou účelově rozděleny na segmenty pro vzrávkování a hru, stravování, tělovýchovné aktivity a relaxaci. Vybavení hračkami, didaktickými a sportovními pomůckami je na dobré úrovni.

Dětské stoly a židle však svou jednotnou výškou nezohledňují rozdílnou tělesnou výšku dětí a tím v některých případech nepodporují správné držení těla, ani návyk správného sezení. Obě budovy MŠ obklopují školní zahrady, jejichž prostředí poskytuje příležitosti k volnému pohybu, relaxaci i k řízeným výchovně vzdělávacím aktivitám. Ke sportovnímu vyžití přispívá hřiště se zpevněnou plochou i umělý svah, který je využíván zvláště v zimním období k bobování. Rozvoj motorických funkcí dětí podporují také různorodé herní prvky a pískoviště. Venkovní lavičky jsou opotřebovány v míře, která zamezuje jejich využívání. Stav oplocení areálu klade zvýšené požadavky na zajištění bezpečnosti dětí, v některých místech je oplocení poznamenáno značnou korozí (např. vstupní branky). Ke kontrole vstupů přispívá elektronický systém. Stravování dětí i zaměstnanců je zajištěno vlastní kuchyní.

Ve sledovaném období škola hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a od zřizovatele, které byly doplňovány příjmy z příspěvků za úplatu předškolního vzdělávání, školního stravování a z vlastní doplňkové činnosti (pronájem bytu, zájmové kroužky). Vícezdrojové financování umožňuje škole realizovat ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání na obou pracovištích probíhalo ve vřídne a přátelské atmosféře. Učitelky reagovaly citlivě na sociální, emocionální a kognitivní potřeby dětí, komunikovaly s nimi korektním a přátelským způsobem. Nabídka činností byla ve všech třídách rozmanitá a podnětná, pro spontánní aktivity byl poskytnut dostatečný časový prostor. Děti se aktivně zapojovaly do činností a vzájemně při hrách kooperovaly. Dovednost spolupráce podporoval i společně organizovaný úklid.

Ranní posezení v kruhu měla zvláště prosociální a motivační charakter. Děti měly prostor pro spontánní vyjádření, projevování vlastních citů a sdělování prožitků. V některých případech také učitelky do průběhu vhodně zařadily logopedická cvičení.

Řízené pohybové aktivity byly ve většině tříd zdařilé, splnily nároky na přiměřenou fyzickou zátěž a naplnily svůj zdravotně preventivní účel. Při cvičení děti prokazovaly velice dobré dovednosti, z jejich chování bylo zřejmé, že cvičí pravidelně a rády. Kvalitu cvičení zvyšoval např. důraz na správné provedení cviků, začlenění prvků rytmizace a synchronizace pohybů, procvičování tělového schématu i vhodná realizace cvičení na školní zahradě. Výběr pohybových her odpovídal vývojovým předpokladům dětí a podporoval prosociální vztahy.

Výborné úrovně dosahovaly na všech pracovištích i další řízené činnosti. Tematická nabídka byla zajímavá, přiměřeně náročná a prakticky využitelná. Efektivitu vzdělávacího procesu posilovalo uplatňování metod prožítkového učení i průběžné střídání rušných a klidných chvil. Řízené rozhovory zahrnovaly vhodně kladené otázky, které vedly děti k přemýšlení o souvislostech a logických vazbách. Požadavky byly věkově přiměřené a srozumitelné. Didaktické hry se zaměřily na hledání řešení. Děti měly široké možnosti vyjadřovat se prostřednictvím hudebních a hudebně pohybových činností (např. zpěv s klavírním doprovodem, hra dětí na flétnu, rytmizace).

Pomocí dovednostně praktických činností a výtvarných technik děti evokovaly svoji fantazii. Grafomotorická prevence ale nebyla v některých případech realizována komplexně, jelikož pedagožky potřebně nediferencovaly rozdílné předpoklady dětí, nevěnovaly dostatečnou pozornost rozcvičení a vytváření správných návyků (účelnému vedení k správnému úchopu pastelů, stabilnímu sedu apod.). Učitelky podněcovaly úsilí

děti převážně individuální pochvalou, většinou však nevedly děti k sebehodnocení, které by je účinně směřovalo ke zhodnocení a uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Citlivě probíhalo vedení k dodržování stanovených pravidel chování, k ohleduplnosti a dokončení započaté činnosti. Dětem byla při sebeobslužných činnostech umožněna přiměřená míra samostatnosti (podílely se na přípravě stolování, mohly si zvolit velikost a v některých případech i složení porce, ve všech třídách si po sobě uklízely použité nádoby). Učitelky při přípravě na pobyt venku zohledňovaly klimatické podmínky a dbaly na preventivní opatření, eliminující negativní vlivy slunečního záření (mazání krémem s ochranným faktorem, sluneční brýle, pokrývky hlavy). Pitný režim byl dodržován.

Nadstandardní aktivity (keramický kroužek, seznamování s anglickým jazykem) jsou vhodně realizovány tak, aby nezasahovaly do vzdělávání podle ŠVP PV a současně podporovaly zájmy dětí. Rozšiřující hudební program je organizován řadu let ve spolupráci s odbornou lektorkou a je přístupný všem dětem zdarma (hradí jej obec).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky budují u dětí motivaci k učení, vedou je k základům kritického myšlení, což v souladu s filozofií ŠVP PV vytváří velmi dobré předpoklady pro celoživotní vzdělávání. Děti dokážou plnit zadané úkoly, jsou aktivní a zvědavé. Požadovaný rozvoj klíčových kompetencí je podněcován vytvářením příležitostí k řešení různých situací. Škole se daří zaujmout a kultivovat děti estetickou výchovou. Výsledky vzdělávání dosahují výborné úrovně v oblasti hudební. Cíleným metodickým vedením si děti budují kladný vztah ke kultuře a umění, příkladně uplatňují základní vokální i instrumentální hudební dovednosti. Rozvoj manipulace, experimentace a fantazie je podporován výtvarnými a pracovními činnostmi i modelací s keramickou hlinou. K rozvoji pohybových dovedností dochází kontinuálně. Úroveň sociálních kompetencí odpovídá věku a individuálním možnostem. Děti uplatňují přiměřené formy komunikace, dokážou se vzájemně respektovat, společně řešit problémy a při činnostech si pomáhat. Vhodně uplatňovaná řečová podpora vede u dětí cizinců k postupnému překonávání komunikačních bariér. Rozvoji předčtenářské gramotnosti a kulturního povědomí dětí napomáhají návštěvy městské knihovny. Z hlediska rozvíjení kladného vztahu k přírodě jsou přínosné environmentální aktivity (např. chov plžů - oblovek, návštěvy Toulcova dvora, botanické zahrady) i programy zaměřené na canisterapii.

Pedagogická diagnostika (vedená formou formulářů) mapuje ve všech třídách pokroky dětí. I když učitelky v praxi uplatňují k dětem individuální přístup a intervence převážně realizují, jejich efektivitu snižuje absence vyvozování konkrétních záměrů pro cíleně zaměřené působení. Tato okolnost omezuje také systematické sjednocování vzdělávacích postupů.

V průběhu vzdělávání zařazují učitelky prvky logopedické prevence, k podpoře verbálního projevu dochází také formou nadstandardní aktivity (kroužku). Dětem s problematou výslovností škola doporučuje individuální konzultaci s klinickým logopedem. V oblasti diagnostiky školní zralosti a připravenosti či řešení výchovných problémů spolupracuje MŠ s pedagogicko-psychologickou poradnou. V přípravě na povinnou školní docházku úzce kooperuje s nedalekou Základní školou v Praze – Petrovicích (např. konzultace s ředitelem ZŠ před zápisem do prvních tříd, návštěvy výuky). Širší spolupráce je pro školy oboustranně přínosná (žáci např. připravují pro MŠ divadelní představení nebo realizují předčítání dětské literatury).

Děti jsou průběžně vedeny k dodržování pravidel bezpečného chování a k péči o své zdraví (ve třídách jsou zavedena třídní pravidla). Ve sledovaném období byla v knize úrazů zaznamenána pouze drobná poranění. Rodiče mohou při nástupu dětí využívat adaptační program, který zohledňuje individuální potřeby dětí. Zdravý životní styl je podporován dostatečným pobytem venku, kvalitní stravou i čištěním chrupu po obědě. Zavedený pitný režim je funkční. Děti se účastní projektů se zdravotním zaměřením a bezpečnostně preventivních akcí spolupřipřádaných s městskou policií a hasičským záchranným sborem.

Partnerské vztahy mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí jsou podporovány díky otevřené komunikaci, která je založena především na osobních jednáních (konzultace s pedagožkami i ředitelkou školy), využívána je také forma elektronické či telefonické komunikace. Třídní schůzky jsou organizovány dvakrát až třikrát ročně. Rodiče jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí rovněž pomocí informačních panelů, webových stránek, e-mailové komunikace. Spolupráce MŠ se zákonnými zástupci se zúročuje při společné realizaci školních akcí a aktivit (oslavy svátků, besídky, rozloučení s předškoláky, tvořivé dílny pro děti a rodiče, výlety aj.). Škola se také průběžně profiluje v regionálním periodiku. Kooperace se zřizovatelem vytváří dobré podmínky pro realizaci ŠVP PV. Děti se pravidelně účastní společenských a sportovních aktivit pořádaných zřizovatelem (sportovní a kulturní regionální akce, oslavy tradičních svátků).

Závěry

Hodnocení vývoje

- od minulé inspekční činnosti (v roce 2010) se MŠ rozšířila o dvě třídy a tím se zvýšila kapacita školy (o 56 dětí),
- škole se dlouhodobě daří udržovat kvalitní úroveň vzdělávání.

Silné stránky

- příznivá atmosféra,
- převážně stabilizovaný pedagogický sbor,
- pestrá tematická nabídka aktivit.

Slabé stránky

- pedagogická diagnostika není dostatečně efektivní.

Příklady inspirativní praxe

- podmínky a průběh vzdělávání vedou k optimálnímu rozvoji potencialit dětí v oblasti hudební.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro systematickou individuální podporu dětí, realizovat účelnou grafomotorickou prevenci,
- renovovat oplocení,
- využívat dětské stoly a židle, které zohledňují rozdílnou výšku dětí a ergonomické požadavky pro zdravé sezení,
- využívat sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy, Praha 10, Jakobiho 329, ze dne 12. září 2007, vydaná na základě usnesení Zastupitelstva městské části Praha Petrovice č. VII/4/20007 s účinností od 12. září 2007
2. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 30. září 2013, č. j. S-MHMP 869900/2013
3. Potvrzení ve funkci ředitelky Mateřské školy, Praha 10, Jakobiho 329, s účinností do 31. července 2018, č. j. OŠ/1979/2012
4. Školní řád mateřské školy č. j. 13/16, účinný od 1. února 2017
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání č. j. 10/2016 s platností od 1. září 2016
6. Třídní knihy vedené od školního roku 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
7. Přehledy docházky dětí vedené od školního roku 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
8. Školní matrika zapsaných dětí vedená ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti, včetně dokladů o přijímání k předškolnímu vzdělávání
9. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
10. Kniha úrazů vedená od 1. ledna 2015 k termínu inspekční činnosti
11. Personální doklady o dosaženém vzdělání pedagogů – aktuální školní rok
12. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů vedený pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
13. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
14. Hospitační záznamy ředitelky školy vedené pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek vedený pro školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
16. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu k 31. 12. 2016
17. Výkaz zisku a ztráty za rok 2016
18. Výpisy vybraných záznamů z účetní evidence za rok 2016, Výsledovka 2016 (náklady a výnosy), Hlavní kniha 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka

B. Pešková v. r.

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka

Iveta Kučerová v. r.

Mgr. Pavlína Matoušková, kontrolní pracovnice

Pavlína Matoušková v. r.

V Praze dne 24. 7. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jana Beránková, ředitelka školy

Jana Beránková v. r.

V Praze dne 27. 7. 2017