



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

ČŠIS-1201/23-S

Název	Základní škola Otovice, okres Kladno
Sídlo	273 27 Otovice 52
E-mail	kohoutovahana@seznam.cz
IČO	75 034 751
Identifikátor	600 044 238
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Kohoutová
Zřizovatel	Obec Otovice
Místo inspekční činnosti	Otovice 52
Inspekční činnost na místě	24. – 25. dubna 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů („ŠVP“), jejich naplňování a soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. ZŠ ve třech třídách vzdělává 30 žáků prvního stupně. První ročník samostatně, druhý, třetí a čtvrtý a pátý jsou spojené. Její naplněnost tak dosáhla 60 % nejvyššího povoleného počtu. Škola eviduje 10 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

(dále „SVP“) a dva z cizojazyčného prostředí s částečnou jazykovou bariérou, kterým je věnována patřičná pozornost v podobě doučování českého jazyka. Školní družina realizuje vzdělávání v jednom oddělení s 20 zapsanými účastníky (100% naplněnost).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka je pro výkon funkce, v níž působí dlouhodobě, odborně i manažersky kvalifikovaná. Pedagogický sbor ZŠ je stabilizovaný, plně kvalifikovaný, tvoří ho ředitelka a dvě učitelky. V zájmovém vzdělávání působí začínající vychovatelka školní družiny bez odborné kvalifikace, které je poskytována účinná podpora. Snahu o získání kvalifikovaného pedagoga ředitelka prokázala. Ředitelka účelně ustanovila funkce výchovné poradkyně a metodika prevence, které zastávají dvě učitelky bez předchozího absolvování specializačního studia. Účinně je podporováno další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je plánovité, vychází z osobní profilace pedagogů a nabídky vzdělávacích seminářů. V hodnoceném období bylo zaměřeno zejména na získání a též rozšíření odborné kvalifikace zejména v oblasti formativního hodnocení a dovedností v souvislosti s pořízením prostředků digitálních technologií. Přínos dalšího vzdělávání pro školu ověřuje ředitelka osobními pohovory s jednotlivými pedagogy a efektivní hospitační činností. Účast pedagogů na dalším vzdělávání doznala od minulé inspekční činnosti zlepšení.

S ohledem na finanční možnosti škola průběžně obnovuje a doplňuje učební a didaktické pomůcky. Zlepšilo se vybavení učebnicemi, učebními, interaktivními i didaktickými pomůckami. Ve vzdělávání se pozitivně projevilo pořízení tabletů, fotoaparátu a dalších digitálních pomůcek. Jejich využívání má příznivý vliv na vzdělávání žáků i práci pedagogů. Za účelem doučování žáků byla vhodně využita též dotace z Národního plánu podpory.

Materiální podmínky pro výuku tělesné výchovy nejsou zcela příznivé. V zimním období škola využívá k tomuto účelu upravenou učebnu, v letním období obecní multifunkční hřiště, které je využíváno též zájmovém vzdělávání. Tento stav přetrvává od minulé inspekční činnosti.

V popředí zájmu vedení školy stojí vytváření pozitivního vztahu žáků k životnímu prostředí. Za tímto účelem ve spolupráci s obcí Otovice v praxi účinně podporuje environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu, například zapojením do projektu Den Země.

O účinnosti protiúrazové prevence vypovídá nulová úrazovost za poslední dva školní roky. Žáci jsou pravidelně seznamováni s bezpečnostními riziky a smysluplně poučováni o prevenci. Proti vstupu neoprávněných osob je budova školy vhodně zabezpečena.

Škola intenzivně spolupracuje se zřizovatelem, místními organizacemi a spolky. Společné aktivity jsou velmi pestré a pozitivně podporují život v obci.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Všechny sledované hodiny v ZŠ byly pečlivě připravené. Jejich společným znakem bylo příjemné klima, empatický přístup pedagogů a dodržování nastavených pravidel, se kterými vyučující v případě potřeby vhodnými způsoby pracovali. Žáci se většinou aktivně zapojovali do všech činností. Prokazovali přiměřené komunikační dovednosti a na učitelky se obraceli s důvěrou. Již v prvním ročníku byly patrné velmi dobré pracovní návyky žáků. Učitelky téměř ve všech hodinách efektivně využívaly pestrých metod a forem práce. Tím

byla rozvíjena spolupráce žáků a diskuse nad řešením některých úkolů. V jedné třetině hodin také nechybělo průběžné hodnocení s prvky formativního a závěrečné shrnutí vzhledem ke stanoveným cílům. Příležitostí ke zlepšení je realizace hodnocení ve všech hodinách a vedení žáků k sebehodnocení. Učivo bylo vhodně propojeno s reálným životem a zkušenostmi žáků. Ti dostávali kvalitní a srozumitelnou zpětnou vazbu důležitou pro jejich další učení. Diferenciace žáků podle jejich individuálních potřeb byla účinná. Digitální technologie byly efektivně využity ve většině sledovaných hodin. Žáci byli účelně vedeni k využívání pestrých informačních zdrojů a následné práci se získanými informacemi.

Výuka českého jazyka byla velmi dynamická, vhodně vybraný text a následná práce s jeho obsahem podporovala čtenářskou gramotnost žáků. V hodině byla účinně využita diference práce nejen vzhledem k věkovým skupinám žáků, ale také k jejich individuálním potřebám. Efektivně byla využita digitální technika pro zopakování učiva a upevnění znalostí žáků.

V hodině matematiky byli žáci vhodným způsobem aktivizováni k plnění zadaných úkolů. Výuku provázela velmi zdařilá motivace, díky které se do činností zapojovali všichni žáci. Střídání činností bylo efektivní. Zařazena byla velmi zajímavá pohybová aktivita spojená s procvičením základních matematických pojmů.

V hodině anglického jazyka žáci prokazovali přiměřenou slovní zásobu, kterou aktivně využívali. Převážná část výuky probíhala v anglickém jazyce a žáci se přirozeným způsobem zapojovali do činností. Využití didaktické techniky bylo efektivní.

V hodinách vlastivědy a prvouky bylo učivo zdařile propojeno s reálným životem a zkušenostmi žáků. Výuka byla pestrá, žáci prokazovali velkou samostatnost při řešení úkolů včetně vyhledávání informací a následné práci s nimi. Také vzájemná spolupráce žáků a diskuse nad zadanými úkoly byla velmi zdařilá.

Školní družina realizuje zájmové vzdělávání v jednom oddělení. Hospitované činnosti byly dobře připravené a sledované aktivity zohledňovaly individuální potřeby všech účastníků. Ti se aktivně zapojovali především do tvořivých činností spojených s výzdobou školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy cíleně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků. Zákonní zástupci jsou o nich účelně informováni prostřednictvím žákovských knížek a při třídních schůzkách, v případě potřeby také při individuálních konzultacích. Spolupráci se zákonnými zástupci hodnotí ředitelka velmi pozitivně. Společné akce jsou nedílnou součástí dění v obci. Žákům ohroženým školním neúspěchem je věnována patřičná pozornost v podobě doučování a zapojení do mimoškolních aktivit. Díky tomu dosahují velmi dobrých výsledků, srovnatelných s ostatními žáky školy. Ve školním roce 2021/2022 prospělo s vyznamenáním 85 % žáků, všichni ostatní prospěli. Absence byla ve školním roce 2021/2022 nízká. Úspěšnost žáků při přechodu na druhý stupeň do spádových škol sleduje ředitelka cíleně. Dle jejich zjištění jsou výsledky žáků velmi dobré. Preventivní program je vhodně začleněn do výuky v rámci témat prvouky, přírodovědy a tělesné výchovy. Pedagogové okamžitě reagují na případné známky rizikového chování a vhodným způsobem je spolu s vedením školy a zákonnými zástupci řeší a přijímají vhodná opatření. Výsledkem takřka rodinného prostředí a empatického přístupu k žákům jsou velmi pozitivní vztahy napříč věkovými skupinami.

Škola aktivně spolupracuje s místní mateřskou školou. Díky projektu Předškoláček probíhá plynulý přechod mezi předškolním a základním vzděláváním.

Vedením školy a pedagogy jsou i ve spolupráci se sociálními partnery cíleně rozvíjeny aktivity zaměřené na sociální, občanský a osobnostní rozvoj žáků, žáci školy jsou schopni získané kompetence v průběhu vzdělávání prokázat. Škole se dlouhodobě daří aktivně zapojovat co nejvyšší počet žáků do přehlídek, projektových činností a soutěží s ohledem na jejich individuální předpoklady, dosahované výsledky pravidelně vyhodnocuje a oceňuje.

Závěry

Vývoj školy

- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny.

Silné stránky

- Příznivé klima školy, individuální přístup k žákům a podpora žáků ohrožených školním neúspěchem má pozitivní vliv na výsledky vzdělávání.
- Efektivní využívání pestrých zdrojů informací a následná práce s nimi.
- Výrazná spolupráce školy s obcí a místními spolky pozitivně ovlivňuje vztahy mezi všemi aktéry vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitostí ke zlepšení je četnější využívání hodnocení a sebehodnocení žáků vzhledem k cíli hodiny.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zapojit žáky do hodnocení hodin a vést je k sebehodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 20 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Otovice, okres Kladno, příspěvková organizace se sídlem Otovice 52, 273 27 Otovice, ze dne 20. září 2002, bez čísla jednacího, včetně platných dodatků
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, stav k datu inspekce
3. Účetní a hospodářská evidence za rok 2022
4. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců (jmenování a potvrzení ředitelky ve funkci, doklady o kvalifikaci, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a certifikáty z absolvovaného vzdělávání)
5. Dokumentace k BOZ včetně knihy úrazů

6. Školní matrika, evidence žáků a účastníků zájmového vzdělávání, včetně dokladů k přijímání žáků a účastníků zájmového vzdělávání, k termínu inspekční činnosti
7. Školní vzdělávací programy pro základní a zájmové vzdělávání, platné k termínu inspekční činnosti
8. Koncepce rozvoje školy
9. Záznamy pedagogické rady, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
10. Výsledky vzdělávání, školní rok 2021/2022
11. Dokumentace školního poradenského pracoviště, platné k termínu inspekční činnosti
12. Výroční zpráva školy, školní rok 2021/2022
13. Inspekční zpráva Čj. ČŠIS-2404/16-S
14. Webové stránky školy <https://www.zsotvovice.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.