



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-283/16-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola, J. Opletala 22, České Budějovice
Sídlo	Jana Opletala 22, 370 05 České Budějovice
E-mail právnické osoby	reditelna@msopletala.cz
IČ	62537741
Identifikátor	600057208
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Hana Lafatová
Zřizovatel	Statutární město České Budějovice
Místo inspekční činnosti	Jana Opletala 22, 370 05 České Budějovice
Termín inspekční činnosti	11., 14. a 15. 4. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola, J. Opletala 22, České Budějovice (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Nachází se v sídlištní zástavbě. V pavilonovém komplexu je sedm tříd zpravidla rozdělených podle věku dětí. Součástí školy je prádelna. Celková kapacita školy 177 dětí byla ke dni inspekce naplněna. V posledních letech škola akceptuje zájem zákonných zástupců o umístění dětí mladších tří let. Škola identifikuje v letošním roce 3 děti s odlišným mateřským jazykem. Předškolní vzdělávání zajišťuje 14 pedagogických pracovníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Z koncepce, která je zaměřena na vytváření podmínek pro rozvoj osobnosti a jedinečnosti, vychází školní vzdělávací program (dále ŠVP), jehož hlavní cíle vedou k podpoře výchovy ke zdraví, komunikačních schopností a k rozvoji prosociálního chování. Na ŠVP navazuje roční plán, který jednotlivé cíle konkretizuje. ŠVP dále rozšiřují školní projekty, vytvářející kvalitní metodický materiál (podpora zdravého životního stylu, logopedická prevence, dopravní výchova, environmentální vzdělávání, výchova a osvěta), které jsou zpracované pedagogy jednotlivých tříd. Všechny dokumenty jsou plně v souladu s platnými právními předpisy, vycházejí z cílů deklarovaných v rámcovém vzdělávacím programu a sledují naplňování klíčových kompetencí.

Ředitelka školy splňuje potřebné předpoklady pro výkon funkce. Odpovědně plní své povinnosti dané zákonnými normami, řádně vede potřebnou dokumentaci. Důraz klade na svůj profesní rozvoj v oblasti manažerské i pedagogické. Znalosti v oblasti řízení školství získala absolvováním vysokoškolského studia ve studijním programu školský management. Má stanovenou zástupkyni, jejíž kompetencí je vedení metodické podpory a pomoci začínajícím a novým učitelkám. Dále zodpovídá za bezpečnost na pracovišti, provádí kontrolní a hospitační činnost. Vedení školy se snaží pozitivně ovlivňovat klima, vytvořit prostředí založené na vzájemné důvěře, pomoci a spolupráci. Podporuje partnerský přístup mezi pedagogy i ve vztazích k dětem a zákonným zástupcům. V pedagogickém sboru působí celkem 14 učitelek s věkovým průměrem 45 let, jež splňují podmínky odborné kvalifikace, s výjimkou jedné, která si doplňuje vzdělání studiem. Ředitelka podporuje osobnostní rozvoj učitelek na základě plánování a organizování jejich dalšího vzdělávání (portfolia profesního rozvoje). Především díky partnerské spolupráci s dalšími školami (jednou vysokou a jednou střední školou) na jejich projektech spolufinancovaných z peněz EU se pedagogy zúčastnily množství vzdělávacích aktivit, z nichž několik se uskutečňovalo v rámci programu celoživotního vzdělávání. Další prohlubování odborných znalostí pedagogů probíhá formou studia současné pedagogické literatury. Vzhledem k velikosti a členitosti školy má ředitelka vypracovaný optimální organizační řád a na něj navazující rozvrh práce pedagogů tak, aby v době, kdy je přítomna většina dětí, byla zajištěna přítomnost většiny pedagogů.

Průběžně je vedením školy vyhodnocován stav materiálně-technického vybavení. Ve spolupráci se zřizovatelem zajistilo takový stav materiálních podmínek, které umožňují vzdělávání každému dítěti dle jeho individuálních vzdělávacích potřeb. Byly vybudovány prostory pro výtvarné aktivity a logopedickou prevenci. Ředitelka cíleně sleduje naplnění optimálních materiálních podmínek pro vzdělávání a společně s pedagogy pečuje o jejich účelné využívání. Třídy jsou kvalitně vybaveny učebními pomůckami, které odpovídají současným trendům ve vzdělávání, a hračkami vhodnými pro jednotlivé věkové skupiny. Podporují rozvoj sledovaných gramotností. Je efektivně nastaven funkční způsob spolupráce celého pedagogického sboru v ukládání, evidenci a používání pomůcek, materiálu i odborné

a metodické literatury. Ergonomický nábytek je účelně rozmístěn tak, aby byla dětem umožněna samostatná volba při výběru her a hraček a vytvoření stimulujících podmínek pro rozvoj herních aktivit. Prostorové uspořádání tříd vyhovuje skupinovému i individuálnímu činnostem dětí. Ty se svými výtvarnými pracemi podílejí na výzdobě a úpravě interiérů školy. Velmi dobré zázemí je vytvořeno i pro pedagogické pracovnice. Zahrada je rozlehlá, členitá, vhodná pro vzdělávací i pohybové činnosti. Součástí je dopravní hřiště i plocha pro sportovní aktivity.

K naplňování podmínek vzdělávání přispívá úzká spolupráce se zákonnými zástupci. Rodiče jsou pravidelně informováni o průběhu vzdělávání na školních webových stránkách, na nástěnce školy i při každodenních individuálních rozhovorech. Aktivně se podílejí na činnostech v mateřské škole, na dění při akcích i na pomoci (materiální, finanční, fyzické), vedoucí ke zlepšení materiálních podmínek. Rodiče mají možnost spolupodílet se na tvorbě ŠVP podáváním návrhů dalších akcí a aktivit. Zpětnou vazbu poskytují škole prostřednictvím evaluačního dotazníku. Další spolupráce probíhá se základními školami v okolí (vzájemné návštěvy, společné akce). Také místní instituce a organizace přispívají k funkční spolupráci (policie, hasiči, muzeum a další). V rámci preventivních opatření škola velmi úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, se speciálně pedagogickým centrem v Českých Budějovicích a se Speciálně pedagogickým centrem při Základní škole logopedické v Týně nad Vltavou. Velmi dobrá spolupráce probíhá se zřizovatelem.

Škola vytváří ve spolupráci s externí odborně způsobilou osobou podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, stanovuje je ve svých vnitřních předpisech a děti s nimi průběžně seznamuje. Nad dětmi zajišťuje dohled, vede řádně evidenci jejich případných úrazů, věnuje se prevenci rizik, zajišťuje provedení příslušných revizí a odstraňuje zjištěné nedostatky. Fyzickou prohlídkou vnitřních a venkovních prostor školy bylo ověřeno, že vzdělávání dětí a žáků se uskutečňuje v bezpečném prostředí.

Škola zajišťuje pro všechny děti stravování ve vlastní školní jídelně. Děti se stravují u velikostně odpovídajícího sedacího nábytku ve svých třídách. Podmínky pro poskytování školního stravování jsou zapracovány do vnitřní směrnice školy, zákonní zástupci dětí jsou s nimi seznámeni. Stravování je poskytováno ve stanoveném rozsahu a za úplaty, jejichž výše se pohybuje v rámci stanovených finančních limitů. Ve stravě je v dostatečné míře zařazena zelenina, ovoce i luštěniny, v menší míře pak maso, ryby, mléko; spotřeba tuku mírně překračuje stanovené výživové normy. Pitný režim je zajištěn po celou dobu pobytu ve škole.

Financování školy je zajištěno dotacemi poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy a provozními příspěvky od zřizovatele. Tyto příjmy v hlavní činnosti doplňují úplaty za vzdělávání v mateřské škole a za školní stravování, v loňském roce také peníze plynoucí z partnerské spolupráce s dalšími školami. Hospodaření školy bylo ziskové, její finanční podmínky umožňují realizaci ŠVP.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají výbornou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Z hospitační činnosti a ze studia třídní dokumentace je patrné, že ŠVP je v praxi naplňován. Spontánní a řízené aktivity byly v poměru odpovídajícím potřebám a možnostem předškolních dětí. Vzdělávací činnosti vycházely z nabídky týdenního tématu. Hospitovány byly spontánní i řízené činnosti a pobyty venku. Pozitivním jevem byla dobře rozvržená organizace vzdělávání. Kvalitní průběh spontánních činností ovlivňoval dostatečný časový prostor, variabilní nabídka hraček a her. Podněcovány byly činnosti ve skupině i individuální

aktivity. Námětové hry vedly k rozvoji spolupráce a pomoci. Samostatné činnosti dětí procvičovaly jemnou motoriku ruky, tvořivost i fantazii. Didaktické hry podněcovaly soustředěnost a logické myšlení. Dbáno bylo též na rozvoj komunikačních dovedností. Empatický a vstřícný přístup učitelek a podpora prosociálního chování vytvářely ve všech třídách velmi příznivé klima. Učitelky respektovaly individuální potřeby dětí a uplatňovaly k nim partnerský přístup. To, že děti dodržovaly stanovená pravidla vzájemného soužití, dokázaly se tolerovat a spolupracovat, potvrzovalo průběžné rozvíjení jejich sociální gramotnosti. Během dopoledních činností byly děti vedeny k rozvoji sebeobsluhy a dodržování společenských i hygienických návyků. Při stolování dbaly učitelky na estetické prostředí a na rozvoj samostatnosti dětí při donáše jídla a následném úklidu.

Hospitované řízené vzdělávací aktivity vycházely z týdenních témat. Byly organizačně výborně zvládnuté. Učitelky vzájemně spolupracovaly, volily vhodnou motivaci, při níž děti velmi přirozeně reagovaly. S potřebnými informacemi se seznamovaly hravou formou. Střídání činností přispělo k soustředěnosti a pozornosti. Jednotlivé úkoly byly diferencované vzhledem k věku dětí. Vzdělávání dětí v posledním roce předškolní docházky probíhalo převážně formou skupinových aktivit. Všechny učitelky využívaly efektivních metod práce (prožitkového, situačního a kooperativního učení). Zájem o vzdělávání byl podpořen dostatkem pomůcek, doplňkových materiálů i didaktické techniky. Využity byly i hudební a rytmické nástroje. Učitelky děti vhodně podněcovaly k logickému myšlení, mluvnímu projevu, k aktivitě a tvořivosti. Ve všech třídách byl dán důraz na rozvoj pohybových schopností a zdokonalování dovedností v oblasti hrubé i jemné motoriky. Vzdělávací aktivity během celého dne vedly také k podpoře jednotlivých funkčních gramotností (přírodovědné, předmatematické, předčtenářské). Učitelky uplatňovaly při všech vzdělávacích aktivitách průběžné slovní hodnocení a vedly děti k sebehodnocení. Pobyty venku byly organizovány formou vycházek. V návaznosti na týdenní témata využily učitelky náhodných i záměrných pozorování, při nichž se děti seznamovaly s přírodou a učily se orientovat v blízkém i vzdálenějším okolí. Na bezpečném místě byl pak zařazen volný pohyb a hry. Jak při vzdělávacích, tak i pohybových aktivitách byla všemi učitelkami zajištěna bezpečnost.

Škola věnuje patřičnou pozornost rozvoji nadání dětí (výtvarné, hudební). Záměry týkající se podpory jednotlivých oblastí jsou zakotveny ve školních dokumentech. Učitelky mají snahu zajistit dětem dostatečný prostor pro seberealizaci, zařazují stále nové aktivity a hledají nové náměty, které by jim pomohly uplatnit své nadání.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má výbornou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Při přijímání dětí ředitelka respektuje právní předpisy a rovný přístup ke vzdělávání. Nově přichozím dětem je nabízen adaptační program, který je zaměřen na seznamování s prostředím. Při vzdělávacích činnostech učitelky diferencují úkoly vzhledem k věkovým zvláštěnostem dětí. Je patrné, že zohledněním jejich individuálních potřeb, respektováním vzdělávacích postupů a zařazováním efektivních metod a forem práce je dosahováno pozitivních vzdělávacích výsledků. Dětem s odlišným mateřským jazykem je věnována individuální podpora. K vysoké kvalitě vzdělávání také přispívá předávání odborných znalostí a zkušeností dlouholetých učitelek nově začínajícím a novým pedagogickým pracovníkům. Škola věnuje velkou pozornost logopedické prevenci (projekt Hbité jazýčky). Učitelky realizují aktivity na podporu správné výslovnosti ve třídách i v samostatné místnosti k tomu určené. Logopedické pomůcky škola průběžně doplňuje. Odbornou depistáž řečových vad provádí klinický logoped.

Děti v posledním roce předškolní docházky jsou připravovány na vstup do základní školy při dopoledních i odpoledních činnostech (např. práce s pracovními sešity). Individuální podpora je věnována dětem s odkladem školní docházky. Učitelky u všech dětí průběžně sledují a podrobně zaznamenávají individuální pokroky v jejich rozvoji a učení. Promýšlejí a připravují vzdělávání v souladu s kurikulárními dokumenty, na základě dosavadních znalostí a zkušeností dětí s přihlédnutím k jejich vývojovým předpokladům. Podle potřeby následně přijímají efektivní opatření ke zlepšování vzdělávacích výsledků dětí. Každoročně jsou sledovány pokroky dětí při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Vedení školy celkově hodnotí podmínky, průběh a výsledky vzdělávání na základě dílčích evaluací ve třídních vzdělávacích programech. Závěry hodnocení jsou využity pro plánování do dalšího období.

Ke kvalitní realizaci a doplnění vzdělávacího obsahu ŠVP přispívají kulturní a vzdělávací aktivity (divadelní představení, výlety, exkurze). Dětem jsou nabízeny aktivity zaměřené na rozvoj výtvarných a hudebních dovedností (keramika, flétna) organizované v odpoledních hodinách. Škola podporuje výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu. Je nadstandardně vybavena pomůckami pro rozvoj fyzické zdatnosti, které učitelky pravidelně využívají při všech činnostech během dne. Podporovány jsou i další aktivity doplňující nabídku ŠVP (předplavecký výcvik, návštěva „Hřiště bez bot“, škola v přírodě, školní olympiáda). K podpoře zdraví dále přispívá dentální hygiena i realizace očního screeningu. Své výsledky škola prezentuje v místním i regionálním tisku, na webových stránkách, zkušenosti pedagogů prezentuje v časopise Informatorium. V rámci spolupráce se zřizovatelem zajišťuje škola kulturní vystoupení pro seniory i na vítání občánků.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *kvalitní materiální vybavení a zázemí tříd*
- *pedagogické vedení školy*
- *propracovaná pedagogická diagnostika a následné poskytování podpůrných aktivit*
- *spolupráce s místními institucemi a organizacemi*
- *spolupráce se zákonnými zástupci*
- *pravidelná logopedická péče*
- *podpora profesního rozvoje pedagogických pracovníků*

Hodnocení vývoje

- *V posledních letech zlepšilo vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem materiálně-technické zázemí a vybavení MŠ (výměna oken, fasáda, postupná obnova a doplnění nábytku, hraček a pomůcek, rekonstrukce sociálních zařízení). Pro rozvoj talentovaných dětí byly zřízeny prostory pro výtvarné aktivity. V rámci preventivních opatření byla zřízena místnost pro logopedické činnosti. Aktivní spolupráce se zákonnými zástupci a místními organizacemi přispívá k obohacení předškolního vzdělávání a podporuje prezentaci školy. Snaha všech pedagogických pracovníků je zaměřena na celkový rozvoj osobnosti dětí a zohlednění jejich věkových zvláštností a individuálních potřeb.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Zastupitelstvem Statutárního města České Budějovice, nám. Přemysla Otakara II č. 1/1, 370 92 České Budějovice, čj. 181/1995 ze dne 23. 4. 2001, včetně dodatků 1 až 5
 2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení KUJCK 6611/2006/OSMT/ 2 s účinností od 1. 4. 2006
 3. Jmenování ředitelky školy do funkce Statutárním městem České Budějovice ze dne 30. 11. 2004, čj. P1114/2004
 4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané Statutárním městem České Budějovice ze dne 2. 5. 2012, čj. KP/812/2012 na dobu 6 let od 1. 8. 2012
 5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční kontroly
 6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání čj. MŠ 25/2013 platný od 1. 9. 2013
 7. Roční plán na školní rok 2015/2016
 8. Školní řád mateřské školy čj. MŠ 20/2015 s účinností od 1. 9. 2015
 9. Školní matrika vedená v listinné podobě
 10. Dokumenty týkající se správního rozhodnutí ředitelky školy
 11. Třídní knihy ve školním roce 2015/2016
 12. Organizační řád čj. MŠ 29/2014, včetně dodatků 1 až 3, platný od 1. 9. 2014
 13. Výjimka z nejvyššího počtu dětí vydaná Statutárním městem České Budějovice dne 13. 4. 2015
 14. Plán DVPP pro školní rok 2015/2016
 15. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti
 16. Záznamy z pedagogických rad
 17. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
 18. Plán DVPP - dlouhodobý
 19. Plán DVPP – školní rok 2015/2016 – 1. pololetí
 20. Dokumentace školy týkající bezpečnosti a ochrany zdraví
 21. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů za 2014/2015
 22. Dokumentace školy týkající se školního stravování
- Ekonomická dokumentace školy za roky 2014 a 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Machová, školní inspektorka

Dana Machová v. r.

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní pracovnice

Jiřina Svobodová v. r.

Bc. Jitka Čápková, odbornice – předškolní vzdělávání

Jitka Čápková v. r.

V Českých Budějovicích 9. 5. 2016

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Hana Lafátová, ředitelka školy

Hana Lafátová v. r.

V Českých Budějovicích 19. 5. 2016