



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, 603 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1391/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-321/24-B

Název	Mateřská škola Kučerov, okres Vyškov, příspěvková organizace
Sídlo	Kučerov 4, 682 01 Vyškov
E-mail	mskucerov@seznam.cz
IČO	70 987 963
Identifikátor	600 125 602
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ilona Hulmanová
Zřizovatel	Obec Kučerov
Místo inspekční činnosti	Kučerov 4, 68 201 Kučerov
Inspekční činnost na místě	6. 5. 2024 – 7. 5. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Kučerov, okres Vyškov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Jedna věkově smíšená třída se nachází v prostorách dvoupodlažní budovy, na kterou navazuje školní zahrada s herními prvky.

V době inspekční činnosti poskytovala škola vzdělávání 24 dětem. Povinné předškolní vzdělávání plnilo devět dětí, z nichž dvě měly odklad povinné školní docházky. Jedno dítě mělo speciální vzdělávací potřeby a dvě děti byly vzdělávány individuální formou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je na vedoucí pracovní pozici od roku 2022. V rámci koncepčních záměrů si ředitelky stanovila společně s obcí zrekonstruovat budovu školy a také začlenit školu do života v obci, která jí v postupném naplňování uvedených koncepčních záměrů aktivně podporuje. Dále se jí daří podporovat vzájemnou spolupráci a přátelské vztahy všech účastníků vzdělávání a vytvářet celkové pozitivní klima. Kladem je partnerská komunikace, která se projevuje v dobrých prosociálních vztazích mezi všemi zaměstnanci. Ředitelka uplatňuje demokratický styl vedení školy, který přispívá k vytváření příznivého pracovního prostředí. Rovněž získává zkušenosti v oblasti řízení pedagogických procesů a postupně nastavuje systémy pro bezproblémový chod mateřské školy. Zjištění z realizované hospitační činnosti ředitelka zaznamenává, avšak nestanovuje doporučení pro další činnost, což není efektivní vzhledem k uplatňovaným formám a metodám ve vzdělávání. Od minulé inspekční činnosti se zlepšily personální podmínky vzdělávání. Pedagogický sbor je plně kvalifikovaný, všechny pedagogické pracovnice se aktivně zapojují do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které ale nevychází z výsledků hospitační činnosti. Učitelka i asistentka pedagoga se účastní vzdělávacích seminářů především dle vlastního zájmu, ne dle potřeb školy. Sdílení informací z dalšího vzdělávání probíhá na pravidelných jednáních pedagogické rady, která projednává základní dokumenty školy a záležitosti k organizačnímu zajištění chodu školy, avšak výsledkům vzdělávání dětí se věnovala minimálně. Informace o vzdělávacím procesu a výsledcích vzdělávání si díky malému kolektivu učitelky a asistentka pedagoga předávají pravidelně v rámci denní komunikace.

Budova školy je starší a velmi členitá. Prostory pro vzdělávání dětí a nezbytné zázemí na sebe bezprostředně nenavazují a jsou rozdělené ve dvou podlažích. Takto členitý prostor klade značné nároky na organizaci činností a zajištění bezpečnosti dětí, avšak učitelky tuto situaci velmi dobře zvládaly. Prostory třídy byly vybaveny herními kouty, moderním nábytkem a dostatečným množstvím hraček, učebních pomůcek, knížek, hudebních nástrojů a výtvarných potřeb, které byly umístěny tak, aby motivovaly děti k účasti na vzdělávání. Společenské hry a stavebnice umožňovaly rozvoj sociálních a komunikačních dovedností dětí. Samostatná relaxační místnost ve stylu Snoezelenu je využívána na odpočinkové činnosti dětí. Škola je v hojné míře vybavena digitálními pomůckami, avšak jejich využití nebylo v průběhu inspekční činnosti zaznamenáno. Pro pobyt dětí venku využívají učitelky přílehlou školní zahradu a vycházky do blízkého okolí. Vzdělávací nabídku učitelky doplňují také celou řadou exkurzí, divadel a dalších aktivit. Poskytovaná strava je zajišťována školní jídelnou a odpovídá zásadám zdravého stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování a realizace pedagogického procesu vycházely ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který však nebyl zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem, což znemožňovalo jeho využívání pro efektivní plánování vzdělávací nabídky. Třídní vzdělávací plán nebyl učitelkami zpracován, což značně omezovalo možnost reagovat na potřeby dětí a připravovat jim individualizovanou vzdělávací nabídku, která by vycházela z výsledků pedagogické diagnostiky.

Učitelky uplatňovaly spíše tradiční model organizace vzdělávání, kdy byly společně ukončeny spontánní hry, proběhlo ranní cvičení, svačina, ranní rituál v kruhu a řízená frontální činnost. Děti musely ukončit započatou hru a činnost, ke kterým se neměly možnost vracet a hru rozvíjet, což způsobovalo nízkou efektivitu vzdělávacího procesu a nebyl tudíž dostatečně zajištěn požadavek provázanosti spontánních a řízených aktivit.

Cílené vzdělávání probíhalo většinou formou společné, frontální nebo skupinově prováděné činnosti. Nebyla však uplatňována diferenciací úkolů podle individuálních potřeb a možností jednotlivých dětí. Velký důraz při vzdělávání byl kladen na volnou hru dětí, avšak nastavená organizace vzdělávání neposkytovala dětem dostatek času pro spontánní aktivity. V průběhu inspekčních hospitací byla zaznamenána řízená činnost bez využití metod a forem práce, které by rozvíjely spolupráci dětí, jejich kooperační dovednosti. Kladem však bylo využití reálných zkušeností dětí prostřednictvím prožitkového učení. Pravidelně byly také zařazovány chvilky logopedické prevence, což mělo pozitivní dopad na komunikační dovednosti dětí a jógové cvičení, čímž učitelky vedly k rozvoji pohybové kultury. V průběhu vzdělávání byl také kladen důraz na rozvoj hrubé a jemné motoriky, samostatnosti, sebeobsluhy a upevňování návyků společenského chování. Náležitá pozornost byla rovněž věnována podpoře manipulačních a grafomotorických dovedností a upevňování správných pracovních návyků.

Sledovaný vzdělávací proces probíhal v poměrně příznivé sociální atmosféře, pedagogický styl učitelky se vyznačoval podporou a vstřícností. Tento trend se ale nedařilo plně uplatňovat v činnosti asistentky pedagoga, která se v průběhu vzdělávání věnovala zejména dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami, její reakce na projevy chování ostatních dětí ale často nebyly vhodné. Průběžné pozitivní hodnocení dětí učitelkami posilovalo sebevědomí dětí a jejich důvěru ve vlastní schopnosti. Děti byly také vedeny k sebehodnocení, avšak k formativnímu či vrstevnickému hodnocení nedocházelo.

Společně organizovaná svačina minimálně podporovala uspokojování individuálních potřeb dětí a také méně napomáhala celkové plynulosti i provázanosti aktivit v průběhu dopoledne. Posun od předchozí inspekční činnosti proběhl v tom, že děti svačily v prostorách třídy a nepřecházely do jídelny v přízemí školy. Děti si samostatně nosily tácky, ale učitelky jim nalévaly pití, což nepřispívalo k rozvoji samostatnosti dětí. Pitný režim byl zavedený, avšak málo využívaný, děti nebyly pobízeny k jeho využívání v průběhu dne a fakt, že je při pití obsluhovaly učitelky, nepřispíval k uvědomování si vlastních potřeb. Oběd probíhal v jídelně, děti měly možnost využívat příbor, avšak pouze v malé míře učitelky vytvářely prostor pro rozvoj samostatnosti dětí při stolování a nedostatečně dbaly na dodržování zásad kulturního stolování a správný úchop jídelního náčiní. Kultuře stolování nepřispíval ani fakt, že dětem bylo hlavní jídlo podávané v hlubokých talířích. Děti, které již byly naobědvané, musely čekat na ostatní, což nezajišťovalo plynulý přechod mezi aktivitami. Pohybové dovednosti dětí byly rozvíjeny při činnostech ve třídě i při pobytu venku, jeho předepsaná délka ale nebyla dodržována. Odpolední odpočinek respektoval individuální potřeby dětí, těm s nižší potřebou spánku učitelky nabízely klidové činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání a pokroky dosahované jednotlivými dětmi učitelky průběžně sledují a zaznamenávají do diagnostických listů, avšak informace, které jejich prostřednictvím získávají, nejsou využívány pro plánování individualizované vzdělávací nabídky. Pozitivní dopad na výsledky vzdělávání měly vzájemné přátelské vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání. Děti spolu bez zábran komunikovaly, popisovaly obrázky, reprodukovaly říkanky, zpívaly písničky. Během spontánních her se spolu domlouvaly, pomáhaly si, konstruovaly stavby. Dodržovaly pravidla pohybových a společenských her i pravidla soužití. Děly se o hračky, byly samostatné při jejich úklidu a šetrně s nimi zacházely. Malovaly a tvořily v souladu s týdenním tématem. Děti nejstarší věkové skupiny prokazovaly potřebné dovednosti související s vytvářením všech klíčových kompetencí, uměly se podepsat hůlkovým písmem, roztleskat slova na slabiky a určit první i poslední hlásku ve slově, měly dostatečně rozvinuté předmatematické představy a prostorovou orientaci. zvládaly grafomotorické prvky a úchop psacího náčiní. Na dobré úrovni měly dobře rozvinutou také jemnou motoriku, dokázaly modelovat z plastelíny. Hrubá motorika dětí byla také na dobré úrovni díky pravidelně zařazovaným cvičením jógy. Hygienické návyky měly děti upevněné, dobře zvládaly sebeobslužné činnosti s výjimkou samostatného stolování, kterému nebyla věnována dostatečná pozornost.

Výsledky vzdělávání ovlivňovala také dobrá spolupráce se zřizovatelem školy na přípravě řady společných akcí, jako například vítání občánků, oslavy výročí založení školy, místní krojované hody a mnoho dalších akcí, které podporovaly zapojení dětí do života v obci. Do těchto setkání jsou vtaženi i zákonní zástupci dětí. Informování zákonných zástupců o činnosti školy a výsledcích vzdělávání dětí probíhá prostřednictvím webových stránek, na třídních schůzkách a průběžně na bázi denní komunikace s pedagogickými pracovníky, či formou výměny informací prostřednictvím mobilní aplikace. Škola spolupracuje také s místními spolky, díky čemuž se daří tematicky rozšiřovat nabídku vzdělávání v mateřské škole. Při zajišťování individuálních vzdělávacích potřeb dětí škola účinně spolupracuje s odborníky ze školských poradenských pracovišť. Škola spolupracuje s několika základními školami v blízkém okolí například formou účasti na soutěži, nabídkou edukačně stimulačních skupin pro děti plnící povinné předškolní vzdělávání či přednášky pro rodiče na téma školní zralosti. Jako nadstandardní aktivitu škola nabízí účast dětí na škole v přírodě.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na vedoucím pracovním místě ředitelky školy a výrazná obměna pedagogického sboru.

Silné stránky

- K rozvoji školy a zkvalitňování vzdělávání pozitivně přispívá aktivní spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci a dalšími partnery, která posiluje vztah dětí k regionu. (1.5)
- Mateřská škola obohacuje vzdělávací nabídku pomocí akcí a aktivit jako jsou výlety, exkurze, školka v přírodě, divadelní představení a procházky do okolí, díky kterým děti získávají praktické zkušenosti z reálného prostředí. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání není v souladu s platným Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, což mělo negativní dopad na kvalitu zpracování třídních vzdělávacích programů a tím na možnost účelně a plánovitě působit na děti při vzdělávání. (1.2)
- Stanovená organizace dne v průběhu vzdělávání v některých režimových momentech narušuje plynulost a provázanost jednotlivých činností, brání rozvinutí spontánní hry pro efektivní učení a omezuje možnost samostatného rozhodování dětí mateřské školy. (4.1)
- Výsledky pedagogické diagnostiky nebyly dostatečně využívány při plánování a realizaci vzdělávání, diferenciaci a individualizaci dle věku a individuálních možností dětí byla ve výchovně vzdělávacím procesu uplatňována v menší míře. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pravidelně sledovat a vyhodnocovat soulad Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání
- Nastavit účinný autoevaluační systém školy
- Konkretizovat Školní vzdělávací program tak, aby byl funkční a podával ucelený obraz o mateřské škole.
- Stanovit jasná pravidla pro plánování vzdělávací nabídky a sledovat její úroveň po stránce využívaných forem a metod práce s dětmi.
- Zajistit provázanost a vyváženost spontánních a řízených činností, vytvořit dětem dostatek prostoru pro spontánní hru
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na potřeby školy
- Systematicky využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky a účelnou individuální podporu dětí, výchovně-vzdělávací strategie plánovat podle konkrétních vzdělávacích potřeb dětí.
- Hospitační činnost zaměřit na využívání prvků formativního hodnocení dětí, zařazování poznatků z realizovaného dalšího vzdělávání pedagogů, úroveň diferenciaci vzdělávacího obsahu s ohledem na individuální vzdělávací potřeby a možnosti dětí a využívání moderních metod vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád s účinností od 6.9.2023
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „CESTY, CESTIČKY, KAM NÁS VŠUDE ZAVEDOU“ s platností od 1. 9. 2022
3. Hodnocení: Pedagogická diagnostika (vzorek), Roční plán školy na školní rok 2023/2024
4. Plánování: Třídní vzdělávací plán, Plán provozních porad a pedagogických rad 2023/2024, Plán kontrolní a hospitační činnosti, Plán akcí
5. Třídní knihy vedené v aktuálním školním roce
6. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad
7. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024
8. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických zaměstnanců
9. Rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
10. Pracovní náplň pedagogických pracovníků
11. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024: Evidenční list pro dítě v mateřské škole (vzorek)
12. Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy pro školní rok 2023/2024
13. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek školy, zajištění bezpečnosti dětí a školního stravování
14. Výkaz S 1–01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2023 odeslaný 3. 10. 2023
15. Inspekční zpráva Čj.: ČŠIB-428/16-B ze dne 26.4. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Klanicová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

28. 5. 2024