



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-271/17-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola, Dobruška, Opočenská 115
Sídlo	Opočenská 115, 518 01 Dobruška
E-mail právnické osoby	zsopocenska@dkanet.cz
IČ	70 152 501
Identifikátor	600 024 334
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dagmar Macková
Zřizovatel	Královéhradecký kraj
Místo inspekční činnosti	Opočenská 115, 518 01 Dobruška
Termín inspekční činnosti	10. – 12. 4. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola, Dobruška, Opočenská 115, příspěvková organizace (dále škola) je zřízena pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), ZŠ speciální a školní družiny (dále ŠD). Škola zabezpečuje vzdělávání žáků s lehkým a středně těžkým mentálním postižením a výuku žáků s kombinovanými vadami. Naplněnost školy je na 62 % jejího nejvyššího povoleného počtu, ŠD je naplněna na 100 %.

Výuka se uskutečňovala na prvním stupni ZŠ podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) pro žáky s individuálním vzdělávacím plánem (dále IVP) Připravíme tě do života, na druhém stupni ZŠ podle ŠVP pro základní vzdělávání – příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením Připravíme tě do života, na ZŠ speciální podle ŠVP I tebe připravíme do života vypracovaného pro žáky se středně těžkým, s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami.

Škola nemá vlastní školní jídelnu, stravování je zajištěno ve stravovacím zařízení místního gymnázia.

Aktuální informace a základní dokumenty jsou dostupné ve škole a na webových stránkách <http://zvlastniskola.dobruska.cz>.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává vedoucí funkci od roku 2005. Školou řídí sama, nemá jmenovaného zástupce. Koncepční záměry školy jsou stanoveny reálně. Jednotlivé strategické dokumenty na sebe systematicky navazují. Dlouhodobá koncepce školy na období 2015 až 2019 je rozpracována do střednědobé strategie rozvoje školy a dílčích podpůrných plánů. Systém řízení je funkční. Kontrolní a hodnotící činnost ředitelky školy je plánovaná a zahrnuje všechny oblasti a procesy výchovně vzdělávací činnosti školy. Hospitační činnost je realizována pravidelně a u všech pedagogických pracovníků, výstupy jsou dokumentovány. Kontrolní a hodnotící systém vedení školy je účinný.

Povinná dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu. Z předložených zápisů z pedagogických rad vyplývá, že součástí jednání jsou výchovně vzdělávací, provozní a organizační záležitosti, projednávána jsou i účinná opatření týkající se kvality vzdělávací činnosti školy. Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání. Všichni žáci měli při přijetí k základnímu vzdělávání nebo přestupu doporučení školského poradenského zařízení a jejich vzdělávání a popůrná opatření plně respektovala jejich osobnostní a zdravotní možnosti. Ve škole pracuje metodické sdružení učitelů, z pravidelných jednání jsou pořizovány zápisy, ze kterých je patrné, že menší míra pozornosti byla věnována koordinaci pedagogů s asistenty pedagoga.

Vnitřní informační systém školy je funkční, vzhledem k velikosti školy je vázán především na každodenní kontakt všech pracovníků školy. Rodiče mají možnost podílet se na dění ve škole. Několikrát během roku pro ně škola organizuje schůzky a společné akce.

Mezi významné partnery školy patří spádové základní, mateřské a střední školy. Tradiční je spolupráce s polskými školami podobného typu. Spolupráce se zákonnými zástupci a partnery školy je velmi bohatá, má dlouholetou tradici a významně napomáhá ke zkvalitňování vzdělávání. Ředitelka školy neprodleně řeší vzniklé problémy osobním jednáním, v nezbytných případech navštěvuje rodiny žáků a projednává se zákonnými zástupci například dlouhodobé absence či hledá společné řešení výchovných problémů žáků.

V době inspekční činnosti nespĺňovali odbornou kvalifikaci tři pedagogičtí pracovníci. Dva si doplňují požadované vzdělání, na pozici třetího, zaměstnaného na zkrácený pracovní úvazek, se dlouhodobě a prokazatelně nedaří získat kvalifikovaného pedagoga. Ve všech těchto případech nebyla jejich prací snížena úroveň výchovně vzdělávacího procesu.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka školy plánuje s ohledem na potřeby školy a zájem pedagogů. Pro jeho plnění, i přes organizační komplikace (vzájemné zastupování), vytváří příznivé podmínky. Ve sledovaném období se všichni pedagogičtí pracovníci účastnili akreditovaných vzdělávacích akcí. Akce byly zaměřené na nové speciálně pedagogické formy a metody vzdělávání žáků. Ředitelka školy svůj profesní růst zaměřila na podporu manažerských dovedností. Získané zkušenosti a dovednosti si pedagogové vzájemně předávají na pedagogických poradách a využívají je ve výuce.

Materiálně-technické a prostorové podmínky školy vytvářejí vhodné prostředí pro realizaci a naplňování ŠVP. Od minulé inspekce byly třídy vybavené výškově stavitelným nábytkem. Do počítačové učebny bylo zakoupeno deset nových počítačových sestav, které slouží k rozvoji informační gramotnosti žáků. Pro výuku pracovních a výtvarných činností disponuje škola odbornými dílnami, keramickou dílnou a žákovskou cvičnou kuchyní. Součástí budovy je i malá tělocvična. Za příznivého počasí slouží pro výuku venkovní učebna. Čtyři třídy jsou vybaveny didaktickou technikou. Ve všech učebnách jsou umístěny počítačové sestavy s vhodnými výukovými programy. Na esteticky a podnětně upraveném prostředí školy se podílejí žáci i učitelé. Budova školy je bezbariérová.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech jsou zapracovány do školního řádu ZŠ, vnitřního řádu ŠD a dalších vnitřních dokumentů školy směřujících k prevenci rizik. V uplynulém období byla posílena bezpečnost nainstalováním kamerového systému k hlavnímu vstupu do budovy školy. Škola seznamuje žáky s možnými riziky vyskytujícími se při pobytu ve škole i při mimoškolních aktivitách. Žáci jsou prokazatelně seznamováni se školním řádem, vnitřním řádem a jsou pravidelně poučováni o dodržování pravidel bezpečného chování. Vedení školy zajistilo pravidelné kontroly a revize technického zařízení. Míra úrazovosti u žáků byla minimální a dokumentace související s evidencí úrazů byla vedena podle platných právních předpisů.

Výchovná poradkyně předložila zpracovaný plán činnosti. Z předložené dokumentace je zřejmé, že v konzultačních hodinách řešila situace podle jejich aktuální potřeby. Metodička prevence podrobně zpracovala programy týkající se prevence záškoláctví, šikany, extrémních projevů agrese, kyberšikany, vandalismu aj. Žáci končící povinnou školní docházku v rámci profesní přípravy každoročně navštěvují střední školy v regionu. Zaměstnanci úřadu práce seznamují žáky s nabídkami týkajícími se jejich dalšího pracovního uplatnění. Výchovná poradkyně a metodička prevence prokazatelně vedou záznamy ze všech jednání, jejich činnost ředitelka školy kontroluje dvakrát ročně. Nastavená spolupráce mezi pedagogy školy a zákonnými zástupci žáků vedla k výraznému snížení počtu neomluvených hodin, krádeží či šikany.

Zavedení etické výchovy do výuky na prvním i druhém stupni a účast pracovníků odboru sociálně právní ochrany dětí při jednáních pedagogické rady přispělo k efektivnějšímu řešení chování problémových žáků.

Hlavní činnosti školy jsou financovány z dotace přidělené ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání včetně prostředků poskytnutých z rozvojových programů na zvýšení platů všech zaměstnanců. Příspěvek z rozpočtu zřizovatele byl použit na výdaje související s běžným provozem školy a na instalaci kamerového systému k zabezpečení hlavního vstupu do budovy školy. Zřizovatel v uplynulém období poskytl škole mimořádné

úcelové finanční prostředky určené na projekty zaměřené na etickou výchovu a na podporu aktivit v oblasti prevence rizikového chování a zdravého životního stylu žáků. Škola uskutečnila besedy, exkurze, návštěvu divadelního představení, zakoupila didaktický a výtvarný materiál a realizovala pro žáky canisterapii.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve všech třídách se vyučovalo v odděleních spojených různých ročníků a odlišných oborů vzdělání, což nevedlo ke snížení efektivity výuky. Narušování výuky a vzájemné vyrušování mezi jednotlivými skupinami žáků bylo ve výuce patrné, jelikož v některých sledovaných třídách bylo vyučováno i v pěti odděleních. Tento systém výuky vyžadoval velké organizační a odborné schopnosti pedagogů. Bylo například nutné koordinovat činnosti pedagoga a jeho tří asistentů. Ve většině sledovaných hodin byla zřejmá jejich velmi dobrá a předem připravená spolupráce.

Rozhovory se žáky byly vždy vedeny s pedagogickým nadhledem, odborností s přihlédnutím k individuálním potřebám žáků. Specifika zapojení žáků s různým stupněm postižení, s různým stupněm pedagogické podpory byla vždy zohledňována. Kladně bylo hodnoceno využití interaktivních tabulí i možnost samostatné práce žáků s počítači, které byly vybaveny vhodnými výukovými softwarovými programy. Vzhledem k možnostem, které tato technika ve výuce umožňuje, tedy názornosti a zapojování smyslového vnímání, lze konstatovat, že didaktická technika byla ale využívána v malé míře.

Ve všech sledovaných předmětech byl zohledňován věk žáků a jejich individuální potřeby. Vhodným způsobem byly ve vyučování využívány mezipředmětové vztahy a průřezová témata. Výuka byla zaměřená na zdokonalování dovedností žáků ve čtenářské gramotnosti. Ve svých činnostech žáci intenzivně využívali učební pomůcky a pracovali se zájmem. Časté střídání různých forem práce a využívání vhodných pomůcek podporovalo jejich činnost, což se projevilo zejména při rozvíjení řečových schopností a chápání textu. Učitelé uplatňovali, mimo tradičních didaktických metod vzdělávání, i výuku pomocí piktogramů, globálního čtení a strukturovaného čtení. Žáci komunikovali otevřeně. Pracovní atmosféra byla charakterizována důvěrou mezi vyučujícími a žáky, vzájemnou spoluprací a respektováním názorů druhých. Součástí výuky bylo pozitivní motivační hodnocení, pochvaly, a to i za drobné dílčí pokroky. Žáci zažívali pocit úspěchu. Při výuce byl kladen důraz na vytváření pozitivních vztahů (zařazování kooperativních forem práce), osvojování základních pravidel slušného chování a na vzájemnou toleranci. Žáci byli vedeni k odpovědnosti za svá jednání. Vyučující přistupovali k žákům trpělivě, vstřícně a s respektem, dařilo se jim vytvářet velmi klidnou a zároveň efektivní pracovní atmosféru. V průběhu výuky nechyběla záměrná a průběžná motivace a žákům byl poskytován potřebný prostor pro relaxaci a odpočinek. V jedné speciální třídě nebyly vytvořeny optimální prostorové podmínky pro vzdělávání sedmi žáků s těžkým či kombinovaným postižením.

Škola pro žáky organizuje kulturní a sportovní aktivity, které přispívají k jejich všestrannému rozvoji. Pedagogové se věnují přípravě projektů v oblasti environmentální výchovy. Se žáky pobývají v přírodě, poznávají její zákonitosti, zajímavosti a realizují praktické činnosti. Nedílnou součástí jsou aktivity z oblasti ekologie a zdravého životního stylu. Tradicí školy jsou sportovně zaměřené projekty s využitím dovedností žáků. Učitelé žáky motivují i hudbou a jejich zapojením do výtvarných a zeměpisných soutěží. Žáci mají tyto soutěže rádi a jsou v nich úspěšní. K výchovně vzdělávací činnosti školy patří také návštěvy divadelních představení, vzdělávacích pořadů, besed aj. Pedagogové žáky připravují na kulturní vystoupení, která jsou veřejností velice kladně hodnocena. Žáci

mohou rozvíjet svoji osobnost i mimo vyučování. Škola pro ně organizuje v letošním školním roce zájmové útvary, kde se mohou věnovat rozmanitým pracovním činnostem, hudbě, zdravotědě, kde mohou zdokonalovat své pohybové a technické dovednosti. Cílem pedagogů je naučit žáky jak vyplnit volný čas aktivním způsobem a jak rozvíjet svoje schopnosti a dovednosti. Aktivity v zájmových kroužcích jsou pro žáky bezplatné a někteří, především mladší žáci, navštěvují i více kroužků.

Celoročně plánované aktivity jsou realizované v souladu se ŠVP pro ŠD. Pro svoje aktivity má ŠD vyhovující prostorové i materiální vybavení. Využívá i tělocvičnu, hřiště, zahradu a odborné učebny. Při pobytu žáků ve ŠD je kladen důraz na relaxaci, rozvoj jejich osobnosti dle individuálních schopností, dodržování tradic a zdravý životní styl.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové školy se intenzivně věnovali hodnocení žáků a výsledky vzdělávání průběžně sdělovali jejich zákonným zástupcům. Strategie hodnocení byla založena na prevenci školního neúspěchu a na pozitivní motivaci žáků. Učitelé získávali podklady pro klasifikaci soustavným pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů, připravenosti na vyučování, snahu, píli a hodnocením ústního i písemného projevu. Ve výuce bylo prováděno průběžné hodnocení, které bylo realizováno v souladu s údaji stanovenými ve školním řádu. Učitelé ve všech hodinách učili žáky posuzovat svoje pokroky i oceňovat výkony druhých. Na vysvědčení byli žáci hodnoceni slovně i známkou. Pravidla převodu slovního hodnocení do klasifikace byla součástí školního řádu. Úspěšností žáků ve vzdělávání a jejich chováním se v každém čtvrtletí odpovědně zabývala pedagogická rada, její jednání byla doložena zápisy. Výkony žáků byly posuzovány převážně individuálně s ohledem na jejich rozdílné možnosti. Na konci školního roku 2015/2016 z celkového počtu 39 žáků deset prospělo s vyznamenáním, 26 prospělo. Ze zápisů z jednání pedagogické rady vyplývá, že pochvaly převažovaly nad kázeňskými opatřeními. Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou každoročně uváděny ve výroční zprávě o činnosti školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od doby poslední inspekční činnosti byl pro imobilní žáky vybudován bezbariérový přístup, nově byl zrekonstruován prostor školní a keramické dílny. Počítačová učebna byla vybavena novými počítači.
- Vstup do školní budovy byl zabezpečen kamerovým systémem.
- Došlo k navýšení počtu asistentů pedagoga.

Silné stránky

- Systematická spolupráce školy s partnery je mimořádně rozmanitá, dlouhodobá a tradiční. Velmi účinně podporuje naplňování vzdělávacích cílů školy.
- Spolupráce mezi ředitelkou školy, výchovnou poradkyní a metodičkou prevence vedla k úspěšnému řešení absence žáků ve výuce, ke zlepšení jejich přístupu k plnění školních povinností.
- Pro řešení výchovných problémů žáků a udržování potřebného kontaktu s jejich rodinami je přínosná účast pracovnice odboru sociálně právní ochrany dětí na jednáních pedagogické rady.

- Aktivní zapojení žáků do projektů a mimoškolní činnosti přispívá k aktivnímu využití jejich volného času a všestrannému rozvoji.
- Škola vyvíjí dlouhodobě aktivitu a iniciativu ve vztahu k občanské angažovanosti pedagogů i žáků. Vede žáky k aktivnímu občanskému postoji. Škola je tradičně a dlouhodobě součástí sociokulturního dění ve městě.

Slabé stránky

- Umístění rehabilitačních a kompenzačních pomůcek v jiném podlaží než je speciální třída neumožňovalo jejich účelné využití. Prostorové podmínky ve speciální třídě, vzhledem k počtu žáků a jejich speciálním vzdělávacím potřebám, nebyly dostatečné.
- Používání didaktické techniky pro zvýšení názornosti výuky nebylo účelné.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při hospitační činnosti se zaměřit i na účelné využívání didaktické techniky učiteli a asistenty pedagoga.
- Optimalizovat prostorové podmínky ve speciální třídě z důvodu efektivnějšího využití rehabilitačních a kompenzačních pomůcek.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, čj. 14761/SM/2009, vydaná Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje, s účinností od 10. 9. 2009
2. Dodatek č. 1 s účinností od 14. 6. 2012 ze dne 14. 6. 2012 a dodatek č. 2, s účinností od 3. 10. 2016 ze dne 3. 10. 2016 zřizovací listiny, čj. 14761/SM/2009, vydané Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. 3. 2017
4. Jmenování do funkce ředitelky školy, čj. 3155/SM/2012, s účinností od 1. 8. 2012 ze dne 13. 6. 2012
5. Rozhodnutí MŠMT, čj. 8 324/2010-21, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 3. 5. 2010, s účinností od 1. 9. 2010
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 8597/SM/2013, s účinností od 1. 9. 2014, ze dne 7. 8. 2013
7. Rozhodnutí MŠMT, čj. 38001/2013, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 7. 11. 2013 s účinností od 1. 9. 2014
8. ŠVP pro základní školu platný ve školním roce 2016/2017
9. ŠVP pro základní školu – příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením platný ve školním roce 2016/2017
10. ŠVP pro obor vzdělání základní školy speciální I. a II. díl platné ve školním roce 2016/2017
11. ŠVP pro ŠD platný ve školním roce 2016/2017
12. Školní řád ZŠ, čj. zspodka/396/2015, platný ve školním roce 2016/2017
13. Vnitřní řád ŠD, čj. zspodka/250/2016, platný ve školním roce 2016/2017
14. Třídní knihy ZŠ a přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD vedené ve školním roce 2016/2017
15. Hodnocení plnění plánu práce ZŠ ve školním roce 2015/2016

16. Plán práce školy pro školní rok 2016/2017
17. Organizační schéma řízení školy platné ve školním roce 2016/2017
18. Záznamy o práci v zájmových útvarech vedené ve školním roce 2016/2017
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
20. Tematické plány platné ve školním roce 2016/2017
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2016/2017, čj. zsopdka/263/16, ze dne 19. 8. 2016
22. Metodický pokyn ředitelky školy k uvádění začínajících pedagogů platný ve školním roce 2016/2017
23. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
24. Koncepční záměry školy 2015 až 2019 zpracované ředitelkou školy
25. Doklady o rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání vydané ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
26. Práce žáků vypracované ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
27. Rozvrhy hodin ZŠ platné ve školním roce 2016/2017
28. Školní matrika vedená ve školním roce 2016/2017
29. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy ze dne 25. 8. 2016
30. Plán hospitací ředitelky školy pro školní rok 2016/2017
31. Plán kontrolní činnosti ředitelky školy pro rok 2016/2017
32. Záписы z provozních porad vedené ve školních letech 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
33. Záписы z jednání pedagogické rady školy vedené ve školních letech 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
34. Preventivní program školy platný ve školním roce 2016/2017
35. Dokumentace žáků se SVP (včetně IVP a plánů pedagogické podpory) platná ve školním roce 2016/2017
36. Žákovské knížky, záznamníčky a deníčky žáků vedené ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
37. Inspekční zpráva čj. ČŠIH-351/11-H ze dne 19. 4. 2011
38. Dokumentace z jednání školské rady ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
39. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu v roce 2016
40. Účetní konta k období 12/2016
41. Účtový rozvrh platný v roce 2016
42. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2016
43. Výkaz M3 o ZŠ podle stavu k 30. 9. 2016
44. Výkaz Z 2 – 01 o ŠD podle stavu k 30. 9. 2016
45. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole, čj. 20319/2007, platná ve školním roce 2016/2017
46. Vyhledávání, posouzení a vyhodnocení rizik platné ve školním roce 2016/2017
47. Traumatologický plán platný ve školním roce 2016/2017

48. Provozní řád tělocvičny platný ve školním roce 2016/2017
49. Řady odborných učeben platné ve školním roce 2016/2017
50. Kniha úrazů žáků vedená ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
51. Revize elektrického zařízení – elektroinstalace platná ve školním roce 2016/2017
52. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí a náčiní používaného v tělocvičně provozované ZŠ ze dne 9. 5. 2016
53. Pravidla pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků ze dne 1. 6. 2016
54. Postup při řešení školních úrazů platný pro školní rok 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Richard Špringer, školní inspektor

Mgr. Richard Špringer v. r.

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka

Mgr. Marie Hypšová v. r.

Mgr. Bc. Miluše Urbanová, Ph.D., školní inspektorka

Mgr. Bc. Miluše Urbanová, Ph.D.
v. r.

Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice

Bc. Zuzana Šarounová v. r.

V Hradci Králové 5. 5. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Dagmar Macková, ředitelka školy

Mgr. Dagmar Macková v. r.

V Dobrušce 22. 5. 2017