Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-2027/26-M
Sp. zn. ČŠIM-S-367/26-M

Název	**Gymnázium, Hranice, Zborovská 293**
Sídlo	**Zborovská 293, 753 01 Hranice**
E-mail	**gymnazium@gymnaziumhranice.cz**
IČO	**70 259 909**
Identifikátor	**600 017 788**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**RNDr. Vladimír Slezák, Ph.D.**
Zřizovatel	**Olomoucký kraj**
Místo inspekční činnosti	**Zborovská 293, 753 01 Hranice**
Inspekční činnost na místě	**30. 9., 1. a 2. 10. 2026**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Gymnázium, Hranice, Zborovská 293 (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost střední školy poskytující základní vzdělání a střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou. Škola vzdělává žáky v denní formě vzdělávání v šestiletém studijním cyklu v oboru 79-41-K/61 Gymnázium a ve čtyřletém studijním cyklu v oboru 79-41-K/41 Gymnázium. Zaměření školy je všeobecné, jejím hlavním cílem je především příprava žáků k dalšímu studiu na vysokých a vyšších odborných školách. Profilaci žáků škola umožňuje širokou nabídkou volitelných a nepovinných předmětů, cizích jazyků a realizací zájmové činnosti.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 299 žáků zařazených v 10 třídách. Ve škole se vzdělávají žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, žáci nadaní i žáci cizinci.

Školní stravování žáků je zajišťováno na základě smlouvy ve dvou školních jídelnách v Hranicích.

Podrobnější informace o škole jsou dostupné v prostorách školní budovy, publikovány jsou prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy a také na jejích webových stránkách (www.gymnaziumhranice.cz), prostřednictvím sociálních sítí nebo různých informačních materiálů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Stanovená organizační struktura školy odpovídá vzdělávacím cílům stanoveným v realizovaném školním vzdělávacím programu, velikosti a podmínkám subjektu. Spolu se systémem vnitřních směrnic umožňuje účelné delegování kompetencí a povinností na jednotlivé pracovníky, určuje míru jejich odpovědnosti, zajišťuje přenos informací v rámci subjektu, stanovuje postupy při řešení běžných i mimořádných pracovních úkolů a situací.

Deklarovaná strategie rozvoje školy je podrobně rozpracovaná a týká se především dalšího směřování školy v oblasti výchovně-vzdělávací, materiální a personální. Koncepční materiály subjektu vychází z dobré znalosti prostředí a ze záměrů zřizovatele, strategické plánování přihlíží k potřebám všech účastníků vzdělávání. Plnění rozvojových záměrů vedení školy pravidelně vyhodnocuje a přijímá opatření na eliminaci zjištěných nedostatků a na účinnou podporu splnění vytyčených vzdělávacích cílů.

Vedení školy v systému řízení vhodně přihlíží k závěrům jednání pedagogické rady, jednotlivých předmětových komisí a týmu pracovníků zajišťujících poradenské služby. Účelně využívá také další zpětnovazební mechanismy, a to zejména hospitační činnost, pravidelné vyhodnocování dosahovaných výsledků vzdělávání, zohledňování podnětů žáků a jejich zákonných zástupců, zřizovatele, školské rady a dalších partnerů. Na zkvalitňování práce školy se výrazně podílí svou činností také žákovská samospráva.

Přenos informací nezbytných pro zdárné fungování subjektu je uskutečňován běžným kontaktem vedení školy s jednotlivými účastníky vzdělávání, pomocí elektronického systému, plánovitě také na pravidelných schůzkách zaměstnanců školy a jednáních pedagogické rady, na nichž jsou kromě využívání vhodných pedagogických postupů řešeny i některé organizační záležitosti. Se zákonnými zástupci žáků pedagogové oficiálně komunikují převážně elektronickou formou, informují je při tom o průběhu a výsledcích vzdělávání, organizačních záležitostech, požadavcích a aktivitách školy. Neformální komunikace pak probíhá při setkáních ve škole v rámci společných akcí určených pro žáky

a veřejnost. Další nabízenou možností vzájemného kontaktu zaměstnanců školy a zákonných zástupců jsou pravidelně organizované třídní schůzky, případně individuální konzultace. Při zajištění vzdělávání a péče o žáky škola spolupracuje nejen se sdružením rodičů, ale také se soukromými subjekty i s orgány a institucemi z oblasti veřejné správy, se školskými poradenskými zařízeními, s kulturními a tělovýchovnými organizacemi a dalšími základními a středními školami ve městě a v regionu. Podpoře zejména jazykových a sociálních kompetencí žáků slouží rozvíjená mezinárodní spolupráce školy. Neformální je také její spolupráce se školskou radou a především se zřizovatelem. Ředitel školy zřizovatele pravidelně informuje o plánech a aktivitách školy a projednává s ním rozvojové cíle. Zřizovatel pak v rámci možností vychází škole s realizací jejích záměrů vstříc. Škola aktivně propaguje svoji činnost ve vztahu k potenciálním zájemcům o studium i ostatní veřejnosti. Oboustranně výhodná spolupráce s městem Hranice umožňuje aktivní zapojení žáků do místního společenského života a obohacování realizovaného vzdělávacího programu dalšími akcemi kulturního, environmentálního, sportovního či poznávacího charakteru.

I když je řídicí a kontrolní systém nastaven způsobem, který postihuje všechny oblasti fungování subjektu, v praxi se škole dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky v metodickém vedení výuky. Ty spočívají v často omezeném využívání pestrých aktivizačních prvků, v minimálním uplatňování práce žáků s různými informačními zdroji, v nízké efektivitě sebehodnocení a v absenci vzájemného hodnocení žáků v rámci závěrečného motivačního shrnutí vyučovací jednotky a také v málo uplatňovaném diferencovaném přístupu k žákům.

Pedagogický sbor je podle potřeby průběžně doplňovaný o nové učitele, kterým je věnována potřebná péče přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a do pracovního kolektivu. Odpovídající pozornost je věnována také rozvoji pedagogů s krátkou dobou praxe. Potencionální personální rizika vyplynula z některých rozhovorů s účastníky vzdělávání a také z dotazníkového šetření realizovaného Českou školní inspekcí mezi částí učitelů a žáků v termínu inspekční činnosti ve škole. Nezanedbatelný počet dotázaných projevil nespokojenost se zhoršujícím se stavem klimatu školy, s možností efektivně rozporovat kroky vedení a se schopností vedení účinně řešit vzniklé neshody mezi účastníky vzdělávání. Naopak účinnou odbornou a metodickou oporu pedagogům zajišťuje činnost metodických orgánů a podpora vedení školy k jejich účasti na dalším vzdělávání.

Vedení školy dlouhodobě sleduje a vyhodnocuje stav materiálního zázemí pro zajištění vzdělávání, průběžně plánuje a postupně také realizuje jeho obnovu. Naplňování tohoto plánu zejména finančně usnadňuje vstřícný přístup zřizovatele k navrhovaným požadavkům školy a jeho celková výrazná podpora školy. Pro zajištění výchovy a vzdělávání žáků jsou tak ve škole trvale vytvořeny vhodné materiální i prostorové podmínky. Odborné i kmenové učebny, jejichž počet a velikost odpovídá aktuálnímu naplnění kapacity školy, jsou udržovány a postupně modernizovány. Pravidelně je zde obnovován žákovský i užitný nábytek, pořizovány jsou nové učební pomůcky a materiály, počítačová i audiovizuální technika.

Při vytváření bezpečného prostředí škola vychází z průběžného vyhodnocování a vyhledávání možných rizik hrozících v průběhu vzdělávání. Na základě nich jsou pak stanoveny podmínky a pravidla zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Zapracovány jsou ve školním řádu, v provozních řádech a v některých dalších dokumentech školy. Seznamování s možnými riziky a poučení žáků o bezpečnosti a ochraně jejich zdraví jsou vhodně zahrnuty do celého průběhu vzdělávání. Školou je příznivě podporován správný tělesný i duševní vývoj a společensky odpovědné chování jednotlivce, a to zejména

začleněním problematiky výchovy ke zdraví prostřednictvím výuky, organizováním sportovních aktivit a akcí zaměřených na zdravý životní styl a udržitelný společenský rozvoj.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hodnocené vyučovací hodiny probíhaly v příznivé pracovní atmosféře, v níž se pozitivně odrážel zájem vyučujících o žáky a jejich vzdělávání. Vstřícná komunikace vytvářela prostor pro dotazy, vyjadřování vlastních názorů a zapojení žáků do učebních činností. Po odborné stránce byly hodnocené vyučovací hodiny připravené a bez nedostatků, prezentovaný vzdělávací obsah byl aktualizován v souladu se současnými vědeckými poznatky. Ve většině vyučovacích hodin byl v úvodu zřetelně stanoven vzdělávací cíl vycházející především z očekávaných výstupů realizovaného školního vzdělávacího programu, s přihlédnutím i k dosavadním znalostem a dovednostem žáků a k jejich přípravě na maturitní zkoušku. Ojediněle však nebylo jeho vymezení dostatečně zřetelné a vazba některých aktivit na probírané téma a zamýšlený cíl pak zůstávaly nejasné, což snižovalo zájem části žáků o výuku. Vzdělávání bylo často založeno na uplatňování tradičních pedagogických postupů, kdy převažovalo frontálně vedené vyučování, při němž byl výklad učitele doplňován rozhovorem nebo diskusí se žáky a kombinován se samostatnou prací žáků nebo společným ústním či písemným procvičením vzdělávacího obsahu. V části výuky byly účelně střídány frontální činnosti se samostatnou prací, prací ve dvojicích a kooperativních skupinách. Zde využité učební úlohy podporovaly pracovní aktivitu, pozornost, spolupráci a komunikaci žáků, kteří měli příležitost diskutovat a prezentovat výsledky své práce. V těchto metodicky zdařilých hodinách vyučující vytvářeli podmínky a podněty pro učení a aktivní byli především žáci. Poskytovali jim dostatek času pro řešení úloh, formulaci odpovědí a vyjádření vlastních myšlenek. V jiných hodinách naopak dominoval projev učitele, který omezoval prostor pro samostatné činnosti žáků a jejich vzájemný dialog. Do společné diskuse se pak zapojovala pouze část z nich.

Vyučující vhodně zařazovali do vzdělávání problémové úkoly rozvíjející logické myšlení a tvořivost žáků. Jen v minimální míře však žáci při této práci využívali a posuzovali různé informační zdroje, jež by podpořily zejména rozvoj jejich kritického myšlení. Nadaným nebo pracovně rychlejším žákům byly jen zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj, neboť vyučující většinou nediferencovali a neindividualizovali vzdělávací obsah podle různé úrovně učebních schopností, zájmu a dovedností žáků, často plnili všichni stejné úkoly ve stejném rozsahu. Přestože má škola zpracovaný program podpory nadaných žáků, jeho uplatňování se v popsaných hospitovaných hodinách výrazněji neprojevilo. Individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byl realizovaný převážně jejich zohledňováním v průběhu samostatné práce.

Pozitivem výuky bylo propojování vzdělávacího obsahu s reálnými životními situacemi, v některých hodinách také zařazování mezipředmětových vazeb. Vyučující využívali svůj odborný rozhled k vysvětlování širších souvislostí a poukazovali na praktický význam získávaných poznatků.

Funkční použití vhodně zvolených didaktických pomůcek významně přispívalo k větší názornosti výuky. Digitální technologie byly účelně využívány zejména vyučujícími, méně s nimi aktivně pracovali žáci, ač se to často jevilo jako vhodné.

Výuka cizích jazyků byla vhodně vedena převážně v cílovém jazyce. V části hodin byly účelně střídány činnosti zaměřené na různé jazykové dovednosti a žáci při práci ve dvojicích a skupinách aktivně komunikovali. V některých případech převažoval mluvený projev vyučujícího nebo individuální práce s pracovním sešitem a prostor pro vlastní projev žáků

tak byl nevhodně omezený. Jazykový potenciál učitelů i žáků v těchto vyučovacích hodinách nebyl vždy plně využit k rozvoji komunikačních dovedností. V některých skupinách nižších ročníků byly patrné výrazné rozdíly v jazykových dovednostech žáků. Žáci přicházející ze základní školy s rozšířenou výukou anglického jazyka dosahovali výrazně vyšší jazykové úrovně než ostatní spolužáci, což zvyšovalo potřebu diferenciace učebních úloh.

Učitelé podporovali žáky v jejich práci s využitím průběžného pozitivního hodnocení. Méně často však při tom byla z jejich strany žákům poskytnuta účinná formativní zpětná vazba motivující je k dalšímu učení a reflektující individuální pokrok žáka.

Na závěr většiny hodnocených vyučovacích hodin nechybělo alespoň stručné shrnutí a zhodnocení jejich průběhu. Jako motivační a zpětnovazebný prvek při tom bylo využíváno sebehodnocení, ne vždy však přirozenou a efektivní formou. Téměř vůbec však nebylo využíváno vzájemné hodnocení žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků, jejich chování a absence na úrovni třídních kolektivů jsou za jednotlivá klasifikační období analyzovány na jednáních pedagogické rady. Ta se také v případě potřeby systémově zabývá návrhy opatření k eliminaci negativních zjištění a jejich účinností za účelem funkční podpory rozvoje jednotlivých žáků v souladu s cíli deklarovanými ve školním vzdělávacím programu. Přehled o znalostech jednotlivých žáků je získáván převážně prostřednictvím vlastních hodnoticích nástrojů, případně pomocí hodnotících aktivit České školní inspekce, ve kterých žáci školy dosahují tradičně výborných výsledků. V rámci inovativních přístupů škola zavedla koncept založený na průběžném slovním hodnocení u výchovných studijních předmětů a u šestiletého studijního oboru vzdělání v pilotním režimu také kreditový systém hodnocení na základě portfoliových výstupů žáků. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se opírá o pravidla nastavená ve školním řádu. V uvedeném dokumentu však dosud nejsou alespoň rámcově vymezena kritéria pro stanovení váženého aritmetického průměru využívaného při klasifikaci žáků.

Výsledná data z písemných prací většího rozsahu jsou vyučujícími podrobně analyzována, případně jsou navrhována opatření vedoucí k minimalizaci diagnostikovaných chyb. Škola podporuje také rozvoj talentovaných žáků, kteří se často zapojují do školních kol různých druhů soutěží a předmětových olympiád, nejúspěšnější z nich pak reprezentují školu v okresních, nadregionálních, případně i mezinárodních kolech, kde se žáci zpravidla umísťují na hodnocených pozicích. Zpětnou vazbou pro školu je i její spolupráce s přírodovědeckou fakultou Univerzity Palackého v Olomouci (např. projekt *Newton*), úspěšnost žáků u maturitních zkoušek a v neposlední řadě také přijetí absolventů k dalšímu studiu na vysokých školách, které dosahuje u žáků závěrečných ročníků většinou téměř 100 %.

Škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu, zajišťuje jim primární podporu v průběhu vyučování, nabízí individuální konzultace nebo pravidelně realizuje doučování, případně zintenzivňuje přípravu žáků na maturitní zkoušku. Ve školním roce 2025/2026 nebyly zaznamenány výrazné odchylky ve vzdělávacích výsledcích žáků napříč jednotlivými vyučovacími předměty, žáky s hodnotícím stupněm na vysvědčení *„neprospěl“* škola v posledních letech nezaznamenala. Škola vykazuje většinou nulovou hrubou neúspěšnost u společné části maturitní zkoušky (případně neúspěšní žáci z jarního zkušebního termínu si ji opravili na podzim), z čehož je patrné, že v této části maturitní zkoušky škola vykazuje lepší výsledky ve srovnání s celorepublikovou průměrnou úspěšností ve stejných oborech vzdělání. Na dosahované výsledky vzdělávání pozitivně

působí i skutečnost, že se škola nepotýká s vysokou absencí žáků ve vyučování. Škola má ve svých pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků nastavenou 25% hranici přípustné absence, nezbytné pro rozhodnutí o možnosti hodnocení žáka na vysvědčení, kterou důsledně sleduje. Případně vyšší absenci jednotlivých žáků posuzuje při hodnocení jejich výsledků vzdělávání užší kruh kolegia (vyučující daného předmětu, třídní učitel, ředitel školy) a rozhoduje o relevanci důvodů absence a případy hodné zřetele zohledňuje.

Bohatě je v průběhu vzdělávání využívána pozitivní motivace žáků udělováním pochval, které vysoko přesahují počet uložených kázeňských opatření. Při hodnocení chování jsou uplatňovány postupy založené na nastavených pravidlech školního řádu. Škola oceňuje žáky převážně za reprezentaci, studijní výsledky a jejich úspěšnou práci na projektech a dalších aktivitách. Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání včas průběžně informováni. Celkové výsledky vzdělávání včetně účasti a umístění žáků v soutěžích, aktivitách a projektech škola vhodně prezentuje na veřejnosti.

Poradenské služby školy zajišťuje tým pracovníků s jasně rozdělenými kompetencemi. Jejich činnost je plánovitá, pravidelně vyhodnocovaná a opírá se o zpracovanou dokumentaci a o úzkou spolupráci s vedením školy a ostatními pedagogickými pracovníky, zejména s třídními učiteli. Na kvalitním poskytování poradenských služeb se rovněž podílí školní psycholožka. Výchovná poradkyně informuje pedagogy školy o potřebách žáků s podpůrnými opatřeními, namátkově sleduje diferencovaný přístup pedagogů k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami přímo ve výuce. Škola rozvíjí potenciál žáků prostřednictvím vypracovaných plánů pedagogické podpory, a to v rámci prevence školního neúspěchu i podpory jejich nadání. Služby kariérního poradenství jsou poskytovány v běžném rozsahu.

Odpovídající pozornost je věnována také primární prevenci. Preventivní aktivity reagují na aktuální potřeby žáků a jsou promyšleně rozvrženy do celého školního roku. Průběžný monitoring třídních kolektivů je zajišťován pomocí dotazníků pro třídní učitele. Zachycené projevy rizikového chování žáků jsou neprodleně řešeny. Zpětnou vazbu ke spokojenosti se školním prostředím získává škola z dotazníkového šetření mezi žáky školy, s jehož výsledky dále pracuje. Škola podporuje spolupráci třídních kolektivů mladších a starších žáků. K rozvoji sociálních kompetencí žáků rovněž přispívají adaptační kurzy, činnost školního parlamentu a četných odborně zaměřených týmů. Jejich aktivity účinně podněcují všestrannou a otevřenou komunikaci, vedou žáky k zodpovědnosti, k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, posilují dovednost uplatnit svá práva. Škola formováním příznivého prostředí a budováním partnerských vztahů vhodně naplňuje realizaci primární prevence rizikového chování žáků.

Závěry

Vývoj školy

- V souladu s vymezenými strategickými cíli škola i nadále pokračuje v úzké součinnosti se zřizovatelem v postupném zkvalitňování prostorových i materiálních podmínek pro vzdělávání a v rozvoji přínosných partnerských vztahů.
- Poradenské služby školy byly v době od poslední inspekční činnosti rozšířeny o činnosti školního psychologa.
- Škola se svou strategií rozvoje pilotně zavedla do vzdělávání inovativní koncept zaměřený na aktivní učení a podporu formativního hodnocení žáků.

Silné stránky

- Oboustranně příznivá spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery školy pozitivně ovlivňuje materiální a organizační podmínky pro vzdělávání a přispívá k významnému podílu školy na společenském životě v regionu. (1.5)
- Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních a technických podmínek subjektu a usiluje o jejich průběžné zkvalitňování. (2.4)
- Aktivní a koordinovaná činnost žákovské samosprávy pozitivně ovlivňuje kvalitu školního prostředí, přispívá k podpoře rozvoje zodpovědnosti žáků a posílení jejich sounáležitosti se školou. (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V části hodnocených vyučovacích hodin byly minimálně využívány pestré metody a organizační formy výuky, v malé míře byly zaznamenány činnosti vedoucí k rozvoji kritického myšlení žáků. Žáci ojediněle pracovali s různými informačními zdroji. (4.2)
- Formativní hodnocení a reflexe vzdělávacího pokroku žáků byly využívány v omezené míře. Málo efektivně bylo uplatňováno sebehodnocení žáků, téměř vůbec pak nebyli vedeni k vzájemnému hodnocení a aktivnímu zapojení do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí vyučovací jednotky. (4.3)
- V malé míře docházelo v průběhu vzdělávání k obsahové a časové diferenciaci výuky s ohledem na rozdílné vzdělávací potřeby žáků. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji (samostatné vyhledávání dílčích informací během výuky na internetu, v knižních publikacích, tisku apod.). Systematicky je vést k samostatnému objevování poznatků, uvažování a efektivnímu vyvozování závěrů.
- Intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení v průběhu výuky, využívat efektivně prvky sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků ve vzdělávání.
- Častěji zařazovat pestřejší metody a organizační formy výuky (např. heuristické metody, objevování, podporu čtenářských a komunikačních dovedností), které vedou ke zvýšení aktivity a zájmu o vzdělávání u žáků.
- Účinně zapojovat žáky do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí vyučovací hodiny tak, aby vždy obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak mají své učení dále řídit.
- Důsledněji diferencovat vzdělávací obsah a výukové aktivity vzhledem k různým vzdělávacím schopnostem a zájmům žáků.
- Zaměřit se na zjišťování a hodnocení klimatu ve škole. Sledovat a objektivně vyhodnocovat názory žáků a zaměstnanců na podmínky vzdělávání a na funkčnost všestranné komunikace a vzájemné spolupráce. V případě potřeby přijímat účinná opatření pro udržení a posílení sociálně zdravého prostředí ve škole.

– Stanovit zásady pro přiřazování váhy klasifikačním stupňům u jednotlivých typů zkoušek napříč vyučovacími předměty nebo předmětovými skupinami a zakotvit je ve školním řádu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Gymnázium, Hranice, Zborovská 293, ze dne 30. 9. 2026
2. Dokumentace střední školy vedená podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2025/2026 a 2026/2027 k termínu inspekční činnosti
3. Koncepce rozvoje školy 2021–2026, ze dne 7. 4. 2021
4. Plán rozvoje školy na období 2024–2026, ze dne 20. 12. 2023
5. Plán autoevaluace školy na období školních roků 2024/2025, 2025/2026 a 2026/2027, ze dne 12. 8. 2024
6. *Chci se učit!* Projekt aktivního učení a podporujícího hodnocení na Gymnáziu Hranice
7. Zápisy z jednání a porad (z provozních a pracovních porad, z jednání pedagogické rady, ze schůzek členů předmětových týmů a vedoucích předmětových týmů), školní roky 2025/2026 a 2026/2027 k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy z návštěv v hodině – návštěvy (hospitace) vedení školy a vzájemné návštěvy pedagogů ve školním roce 2025/2026
9. Školní elektronický informační systém (školní matrika, třídní knihy, hodnocení výsledků vzdělávání žáků, komunikace se zákonnými zástupci žáků) vedený k termínu inspekční činnosti
10. Vybraná dokumentace z osobních složek pedagogických pracovníků školy – doklady o dosaženém vzdělání vzhledem k požadované odborné kvalifikaci a o absolvovaných studiích v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, aktuálně vedená k termínu inspekční činnosti
11. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2026/2027 k termínu inspekční činnosti
12. Souhrnné přehledy prospěchu, absence a chování žáků za školní roky 2025/2026 a 2026/2027 k termínu inspekční činnosti
13. Souhrnné přehledy výsledků žáků u maturitní zkoušky za roky 2023, 2024, 2025 a za jarní zkušební období roku 2026
14. Písemné práce z matematiky, českého jazyka a seminární práce závěrečných ročníků studia (náhodný výběr), školní rok 2025/2026

15. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, roky 2025 a 2026 k termínu inspekční činnosti
16. Doklady související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, školní roky 2025/2026 a 2026/2027 k termínu inspekční činnosti
17. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-920/22-M, ze dne 10. 10. 2022
18. Opatření k řešení a prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti, ze dne 17. 10. 2022
19. Webové stránky školy gymnaziumhranice.cz [vid. 30. 9. 2026]

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. David Náhlík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Monika Gloserová, školní inspektorka
Mgr. Šárka Ovčáčková, školní inspektorka
Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor
Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

21. 10. 2026