



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-867/21-P

Název	Mateřská škola HARMONIE spol. s r.o.
Sídlo	Jeřabinová 220, 337 01 Rokycany
E-mail	ms.harmonie@tiscali.cz
IČ	25214756
Identifikátor	600000541
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Bc. Kristýna Bryndová
Zřizovatel	Alena Vaško Rázková
Místo inspekční činnosti	Jeřabinová 220, 337 01 Rokycany
Termín inspekční činnosti	26. 10. 2021 – 27. 10. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Soukromá mateřská škola (dále „škola“ či „MŠ“) poskytuje předškolní vzdělávání 48 dětem, které jsou podle věku rozděleny do tří tříd. Pro deset dětí je vzdělávání povinné, neboť jsou v posledním ročníku před vstupem do základní školy. Jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami je podporováno asistentem pedagoga podle individuálního vzdělávacího plánu.

Vzdělávají se zde také tři děti s odlišným mateřským jazykem. Provoz MŠ je stanoven od 5:45 do 17:00 hodin.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje subjektu je stanovena na tři roky. Zahnuje oblast materiálního rozvoje a modernizaci vzdělávacích strategií pro naplnění hlavního záměru. Tím je všestranný rozvoj osobnosti dítěte prostřednictvím denního prožitkového a činnostního učení a doplňkových aktivit realizovaných v úzké spolupráci s rodiči. Na koncepci navazuje kvalitní školní vzdělávací program (dále „ŠVP“), který vymezuje podmínky školy, stanovuje vzdělávací obsah a evaluační systém. ŠVP klade důraz na rozvoj pohybových a sportovních dovedností dětí a pozitivní vztah k přírodě. Běžný denní program proto bohatě doplňují různorodé činnosti venku a na sportovištích. Jeden den v týdnu je vyhrazen učení v přírodě, které probíhá za každého počasí. Nabízeny jsou turistické akce, lyžařské kurzy, bruslení, plavání, jóga, atletika, saunování ve vlastní sauně či ozdravný pobyt u moře.

Řízení školy je opřeno o dokumentaci směřovanou zaměstnancům a zákonným zástupcům. Práva a povinnosti aktérů a zásady vnitřní organizace jsou dodržovány. Funkčnost dokumentů školy, rozvoj podmínek školy a kvalitu pedagogického vzdělávání ředitelka pravidelně vyhodnocuje a stanovuje adekvátní opatření.

Personální podmínky jsou vynikající, neboť ve všech třídách jsou přítomny dvě osoby. Vedle kvalifikovaných kmenových učitelek, dvou chův a asistentky pedagoga jsou to dvě studentky pedagogiky přijaté na dohodu o provedení práce. Tyto podmínky umožňují plně individualizovaný přístup ke každému dítěti.

Pro činnost subjektu jsou vytvořeny optimální materiální předpoklady. Rodinná vila se zahradou, kde zároveň bydlí zřizovatelka i ředitelka, je útulně a podnětně vyzdobena, třídy jsou funkčně vybaveny pomůckami a veškeré prostory jsou účelně zařízeny. Dílčími, snadno odstranitelnými bezpečnostními riziky jsou nevhodné umístění jednoho madla u schodiště a chybějící revize tělovýchovného nářadí a herních prvků.

Ve škole je zřízena školní jídelna, která připravuje zdravou, pestrou a nutričně vyváženou celodenní stravu. Po celý den jsou k dispozici nápoje.

Škola usiluje o úzkou spolupráci s rodiči dětí. Organizuje proto řadu společných aktivit a nastavila účinný komunikační a informační systém. Navázána je rovněž spolupráce s mnoha partnery z oblastí vzdělávání, sportu, kulturního a společenského života města.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program preferuje osobnostně orientované vzdělávání v úzké spolupráci s rodiči dětí a s akcentem na „rodinný“ charakter školy. Navazující třídní plánování rozpracovává integrované bloky do vzájemně provázaných činností, jimiž jsou naplňovány cíle a podporovány očekávané výstupy z jednotlivých vzdělávacích oblastí.

V průběhu předškolního vzdělávání byly efektivně využity podnětné prostory MŠ a pestrá skladba pomůcek. Převažovalo žádoucí učení prožitkem a činností, učitelky často využívaly podnětů dětí k tzv. situačnímu učení. Ve třídě předškolních dětí byly činnosti realizovány venku. Jejich skladba vedla k rozvoji smyslového vnímání, paměti, logického myšlení a schopnosti kooperace, znalostí o přírodě a pohybových dovedností. Všechny učitelky

volily podporující pedagogický styl, vedly děti k samostatnosti a uvědomělému dodržování dohodnutých pravidel. Poskytly dětem dostatek prostoru k rozvoji slovní zásoby a komunikačních dovedností, využívaly prvky logopedické prevence. Ve všech třídách byla patrná snaha o individualizaci, každé dítě bylo respektováno, dostalo šanci k aktivitě, k úspěchu a pozitivnímu prožitku. Činnosti však byly pro všechny děti shodné, čímž nebyly dostatečně uplatněny principy diferenciaci náročnosti vzhledem k mentální úrovni dětí. Důležitým nedostatkem bylo předčasné krácení doby ranních spontánních činností, což dětem, které přicházejí do MŠ později, znemožnilo plnohodnotné herní vyžití. Přesto průběh sledovaného vzdělávání, doplněný kvalitními záznamy v třídních knihách prokázal, že v MŠ je systematicky naplňován ŠVP.

Při tzv. režimových momentech se děti samostatně či s dopomocí učitelek obsluhovaly, dodržovaly hygienická pravidla a kulturně stolovaly. Pitný režim byl sice využit, avšak děti v průběhu inspekční činnosti pily jen na pokyn učitelek, neprokazovaly dosud vyvozenou potřebu průběžného pití.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Nastavený evaluační systém je funkční, postihuje kvalitu vzdělávacího procesu i výsledky jednotlivých dětí. Děti mají svá portfolia, která obsahují diagnostické kresby, záznamy dosažených dovedností a opatření k jejich dalšímu rozvoji. Velmi kvalitně je vedena dokumentace integrovaného dítěte. Škola podporuje děti s logopedickými vadami, pozornost věnuje dětem s odlišným mateřským jazykem a sleduje školní zralost nejstarších dětí. V průběhu vzdělávání učitelky průběžně oceňovaly posun dětí, adekvátně je hodnotily a vedly je k základům sebehodnocení.

Průběh vzdělávání prokázal, že děti dodržují stanovená pravidla, chovají se k sobě bezkonfliktně, starší děti dokážou spolupracovat na řešení úkolu. Děti se otevřeně vyjadřovaly, projevovaly výbornou slovní zásobu a znalosti z oblasti přírody. Zrakově rozlišovaly barvy a tvary, přemýšlely nad předmatematickými a předčtenářskými úkoly. Dobře zpívaly a reagovaly na rytmus. Projevovaly svoje emoce, představivost a fantazii. Na jejich pohybovém rozvoji bylo patrné, že je této oblasti věnována velká pozornost.

Kromě výše uvedených doplňkových aktivit v oblasti sportu škola nabízí dětem také výuku anglického jazyka, keramiku, badatelské činnosti a rozličné kulturní zážitky. V době, kdy MŠ byla uzavřena z důvodu nárůstu COVID, byla organizována distanční výuka formou videoprojekcí, nabídkou úkolů a námětů pro tvořivou práci.

Závěry

Vývoj školy

- od minulé inspekce došlo k výměně ředitelky školy a částečné obměně personálu
- částečnou rekonstrukcí budovy, která stále probíhá, byly zlepšeny prostorové podmínky školy, byly nakoupeny nové pomůcky a další vybavení
- byla zřízena třetí třída mateřské školy

Silné stránky

- systematické řízení včetně kvalitního hodnotícího systému přispívá k progresivnímu rozvoji školy
- škola uplatňuje respektující přístup k dětem, využívá různé nástroje pedagogické diagnostiky, se zjištěnými informacemi všichni pedagogové pracují
- vynikající personální podmínky umožňují individualizaci vzdělávání, souběžná práce pedagogů vede k potřebnému sjednocení pedagogického stylu
- široké spektrum doplňkových aktivit a spolupracujících partnerů pomáhá efektivně naplňovat koncepci školy.
- na výborné úrovni je spolupráce s rodiči. Jsou využívány různé formy vzájemné komunikace, rodiče hodnotí úroveň práce školy a dávají podněty

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nebyla optimálně vyvážena doba spontánních a řízených činností

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- prodloužit časový prostor pro kompaktní ranní herní aktivity dětí
- efektivněji pobízet děti k průběžnému pití
- pravidelně provádět kontroly tělovýchovného náradí a herních prvků

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy HARMONIE spol. s r.o. vydaná zakládajícími společníky dne 9. 10. 1997 na dobu neurčitou
2. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané zřizovatelkou Mateřské školy HARMONIE spol. s r.o. s účinností od 7. 9. 2015
3. Výkaz o mateřské škole S1-01 dle stavu ke dni 30. 9. 2021
4. Výpis ze školského rejstříku ze dne 25. 10. 2021 - aktuální stav
5. Koncepce rozvoje MŠ 2020-2023
6. Školní vzdělávací program „Příroda je pro Zvidálky a Šikulky to nejlepší sportoviště“, Třídní vzdělávací programy všech tříd
7. Třídní knihy všech tříd vedené elektronicky
8. Pedagogická diagnostika, dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami
9. Hodnocení za školní rok 2020/2021
10. Školní řád vydaný 31. 8. 2021, aktualizovaný 30. 9. 2021
11. Organizační řád, Vnitřní řád školy
12. Záznamy kontrolní a hospitační činnosti ředitelky

13. Plán a přehled dalšího vzdělávání pedagogů
14. Záznamy z jednání pedagogické rady
15. Účetní výkazy ke dni 31. 12. 2020
16. Kniha úrazů
17. Osobní spisy zaměstnanců včetně dokladů o dosaženém vzdělání

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Bartošová, v. r.

Ing. Václava Matasová, kontrolní
pracovnice

Ing. Václava Matasová, v. r.

V Plzni 24. 11. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Kristýna Bryndová,
ředitelka školy

Bc. Kristýna Bryndová, v. r.

V Rokycanech 8. 12. 2021