



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát  
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-282/26-L  
Sp. zn. ČŠIL-S-56/26-L

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Dlouhý Most, okres Liberec, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Dlouhý Most 102, 463 12 Liberec 25</b>
E-mail	<b>skola@zsdlouhymost.cz</b>
IČO	<b>72 742 836</b>
Identifikátor	<b>600 079 848</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Linda Sedláková</b>
Zřizovatel	<b>Obec Dlouhý Most</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Dlouhý Most 102, Dlouhý Most</b>
Inspekční činnost na místě	<b>23. 3. 2026 – 25. 3. 2026</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Dlouhý Most, okres Liberec, příspěvková organizace (dále „škola“) je zřizovaná obcí Dlouhý Most. Škola sdružuje základní a mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu. Je organizovaná pro první stupeň základního vzdělávání s 1. až 5. ročníkem. První ročník se vzdělává samostatně, 2. a 3. ročník a 4. a 5. ročník ve spojených

třídách, pouze v některých předmětech mají jednotlivé ročníky samostatnou výuku. V době inspekční činnosti se v základní škole (dále „ZŠ“) vzdělávalo 46 žáků. ZŠ eviduje 16 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), žádný z nich nebyl vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu. Žáky s odlišným mateřským jazykem škola neeviduje. Ve jednom oddělení školní družiny (dále „ŠD“) se vzdělávalo 30 účastníků.

Ve třech věkově smíšených třídách MŠ se vzdělávalo celkem 50 dětí, z toho tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami, čtyři dvouleté a jedno s odlišným mateřským jazykem. Povinnou předškolní docházku plnilo celkem 15 dětí, přičemž třem byl pro školní rok 2025/2026 povolen odklad povinné školní docházky.

Zákonní zástupci a veřejnost získávají informace o škole především prostřednictvím webových stránek, případně z dalších informačních zdrojů.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci druhým rokem. Odpovědně plní manažerské, rozhodovací a řídicí povinnosti. Snaží se udržet naplněnost tříd. Systém řízení školy vychází z jasně stanovené koncepce rozvoje školy, která vymezuje priority, orientaci, cíle vzdělávání a dalšího rozvoje. Všichni pedagogičtí pracovníci sdílejí tyto záměry a podílejí se na jejich realizaci, což pozitivně ovlivňuje celkové klima školy. Cíleně směřuje k rozvoji a zvyšování kvality vzdělávání dětí a žáků, materiálních podmínek, spolupráci se zřizovatelem, školskou radou a zákonnými zástupci dětí a žáků.

K funkčnosti řízení přispívá nově používaný elektronický informační systém, jasné stanovení kompetencí zaměstnanců a jejich odpovědnosti a delegování rozhodovacích pravomocí, a to primárně na svoji zástupkyni a vedoucí učitelku MŠ.

Poradenské služby aktuálně zabezpečuje externí pracovník s potřebnou kvalifikovaností. Do školy dochází pravidelně jeden den v týdnu. V případě potřeby je škole k dispozici v potřebném termínu nebo dle dohody. Škola v rámci podpory žákům s potřebou podpůrných opatření účelně spolupracuje s příslušnými školskými poradenskými zařízeními.

V oblasti personálních podmínek usiluje ředitelka školy o vytvoření plně kvalifikovaného pedagogického sboru malotřídní školy, což se jí daří ve všech třech součástech školy. Vytváří vhodné podmínky pro adaptaci začínajících a nově přijatých učitelů. Všichni pedagogičtí pracovníci školy vzájemně spolupracují, udržují kolegiální vztahy, sdílí svoje zkušenosti a náměty, což se odráží především na pozitivním klimatu školy.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy i zájmu pedagogů. V podmínkách malotřídní školy je však obtížné z organizačně provozních důvodů absolvovat vzdělávání ve vzdálenějších místech v dopoledních hodinách, proto se učitelé zaměřují z velké části na samostudium, a to např. formou webinářů. V minulém školním roce byla škola zapojena do projektu ERASMUS+, v rámci kterého dvě pedagožky absolvovaly zahraniční výjezd se zaměřením na zvyšování svých jazykových kompetencí v anglickém jazyce.

Ředitelka školy společně se zřizovatelem systematicky usiluje o zajištění optimálních prostorových, materiálních i vzdělávacích podmínek. Podařilo se např. uskutečnit plán celkové rekonstrukce školní kuchyně včetně jejího vybavení. Všechny prostory školy jsou vkusně zařízené a vyzdobené dětskými a žákovskými pracemi. K venkovním pohybovým

aktivitám využívá škola zmodernizovanou školní zahradu s herními prvky v odpovídajícím technickém stavu. K dispozici je i venkovní učebna. Škola cíleně podporuje rozvoj pohybových dovedností dětí a žáků, přičemž využívá vlastní tělocvičnu i víceúčelové sportovní hřiště.

Škola je financována z více různých zdrojů, které vytvářejí přiměřené předpoklady k zabezpečení realizace školních vzdělávacích programů. Nejvýznamnější podíl tvoří dotace ze státního rozpočtu, provozní náklady jsou hrazeny příspěvkem od zřizovatele. Dalšími zdroji jsou úplaty od zákonných zástupců za předškolní a zájmové vzdělávání a finanční prostředky získané doplňkovou činností, například pořádáním zájmových kroužků či pronájmem tělocvičny. V současné době probíhá realizace projektu Šablony II v rámci operačního projektu Jan Ámos Komenský zaměřeného na personální podporu a inovativní formy vzdělávání.

Škola podporuje získání stravovacích návyků pro správný tělesný vývoj dětí i žáků a cíleně dlouhodobě využívá potravinové projekty „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“. Kvalitní pestrá nabídka jídel a nápojů školní jídelny koresponduje s výukovými tématy a zajišťuje téměř stoprocentní účast na školním stravování.

Ke zdravému životnímu stylu napomáhá zapojení se školy do projektu „Učíme se venku po celý rok“.

Bezpečné podmínky, příkladná čistota interiéru budov a průběžné poučování dětí a žáků o případných rizicích v době pobytu ve škole a při akcích mimo ni snižují výskyt úrazů. Instalovaný kamerový systém napomáhá omezení neoprávněného vstupu cizích osob a přispívá ke zvýšení celkové úrovně zabezpečení objektu školy.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Při hospitovaných činnostech v mateřské škole panovalo ve všech třídách příjemné, bezpečné prostředí, v němž se děti projevovaly přirozeně, zapojovaly se spontánně do nabízených činností a volné hry. Komunitní kruhy realizované v hernách byly využity k rozvoji komunikačních a sociálních kompetencí dětí, podporovaly jejich kultivované vyjadřování, aktivní naslouchání a sdílení prožitků. Děti byly vedeny k uvědomování si vlastního chování a jeho citlivé korekci v souladu s pravidly soužití. Věkově smíšené složení tříd umožnilo dětem spontánní sociální učení založené na principu přirozené nápodoby a výrazně přispívalo k rozvoji pozitivních vztahů ve třídě.

Uplatňované metody a formy práce byly účinné, přirozeně děti motivovaly a podporovaly jejich aktivitu. Řízené vzdělávací činnosti byly vedeny převážně účelně volenou frontální a skupinovou formou zpravidla s diferencovanými úkoly dle individuálních potřeb dětí. Připravená vzdělávací nabídka s využitím názorných pomůcek vycházela z aktuálního tématu dopravní prostředky a navazovala na získané znalosti a dovednosti dětí a posilovala u dětí vnitřní motivaci. Obsahovala výtvarné, manipulační i poznávací aktivity.

Při hospitovaných činnostech byl patrný důraz na stimulaci řečového rozvoje pomocí účinných metod a využití zajímavých pomůcek pro dechová, hlasová i artikulační cvičení a pomůcek pro smyslové vnímání. Samostatné vyjadřování a logické úvahy dětí byly podněcovány s využitím názorného obrazového materiálu. Méně patrné bylo poskytování konkrétní zpětné vazby dětem k jejich práci a jejich ojedinelé vedení k sebehodnocení vlastních činností.

Společným znakem hospitovaných hodin v ZŠ byl vstřícný a klidný přístup vyučujících i systematická diferenciací učiva dle ročníků. Prvky činnostního učení a střídání metod vedly k udržení pozornosti žáků. Převládalo kladné účinné motivační hodnocení jejich pokroku. Účelné bylo cílené využití učebnic, pracovních listů a učebních pomůcek. Řízeným rozhovorem učitelé zjišťovali nejen znalosti žáků, ale vedli je vhodně k vlastní úvaze, logickým souvislostem, vyvozování závěrů a samostatnému vyjadřování. Vyučující cíleně vyžadovali dodržování nastavených pravidel při současně vstřícném přístupu k žákům a respektu jejich osobnosti. Kladli důraz na efektivní propojení učiva s praxí.

Žáci projevovali schopnost volby vlastního postupu své práce, ohleduplnosti, spolupráce ve skupině a vzájemné kontroly. Dokázali učivo propojovat s vlastními zkušenostmi, vzájemně komunikovat, spolupracovat, respektovat se. Většinou hodina cíleně rozvíjela jejich postoje, vhodně byla využívána chyba jako prostředek k dalšímu učení. V menší míře byla využita diferenciací výuky na základě rozdílných kognitivních schopností žáků, např. prostřednictvím vlastní volby rozšiřujících úloh s odlišnou náročností. K podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami docházelo ve většině sledovaných hodin, přínosné bylo působení asistentek pedagoga.

Příležitostí k zefektivnění vzdělávání je cíleně vést žáky k práci s různými informačními zdroji při řešení úloh a následnému třídění, analyzování informací a učení s badatelským zaměřením. Podobně je tomu i se stanovením cíle, včetně jeho vyhodnocení a naplnění. Současně nebylo téměř zaznamenáno zhodnocení práce samotnými žáky, případně využití vrstevnického hodnocení.

Sledovaného zájmové vzdělávání ve ŠD se vyznačovalo vhodnou nabídkou vzdělávacích aktivit napříč všemi věkovými skupinami s ohledem na zájmy a osobní zkušenosti žáků. Při plánování byl cíleně kladen důraz na smysluplné využití volného času a rozvoj pohybových dovedností žáků jak v prostorách školy, tak případně v okolní přírodě. Efektivně se tím učili spolupráci, toleranci a vzájemnému respektu.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

ZŠ průběžně sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání. Zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání, kromě běžných prostředků, získává testováním na konci každého ročníku. Neodmyslitelná je spolupráce se školami zejména v Liberci, do kterých odcházejí žáci po ukončení 5. ročníku. Informace o úspěšnosti přechodu žáků dostává škola od zákonných zástupců žáků a při pravidelném setkávání ředitelů škol z Liberce a okolí v rámci dlouholeté tradice tzv. „Klubu ředitelů“.

Rodinné prostředí školy umožňuje individuální přístup ke každému žákovi, v uplynulých třech školních letech všichni žáci prospěli. Prvky patologického projevu chování žáků jsou eliminovány a až na výjimky nejsou zaznamenány.

Podpora poskytovaná žákům se SVP formou doporučených a využívaných podpůrných opatření je podle jejich současných učebních výsledků účinná. Jejich prospěch je srovnatelný s ostatními žáky. Významnou roli zde hraje aktivní a promyšlená součinnost učitelek s asistentkami pedagoga.

Průběh a výsledky předškolního vzdělávání jsou v jednotlivých oblastech sledovány a systematicky zaznamenávány. Závěry diagnostické činnosti jsou spojeny s návrhem pedagogických opatření, které umožňují maximální rozvoj jednotlivých dětí. Systém podpory a kontakt se školskými poradenskými zařízeními je funkční. Individuální přístup je nastaven pro dítě s nedostatečnou znalostí českého jazyka. Systematická jazyková podpora

pomáhá všem dětem lépe se orientovat v nových situacích, rozvíjí jejich sociální dovednosti a porozumění emocím. K rozvoji každého dítěte a naplňování jeho individuálních potřeb přispívá přítomnost asistentů pedagoga. Zejména u dětí se specifickými vzdělávacími potřebami cílenou individuální intervencí v těsné spolupráci s pedagogy rozvíjí oslabené oblasti ve vývoji a vyrovnává jejich šance v budoucím vzdělávání.

Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o pokrocích svého dítěte, škola také poskytuje konzultace v oblasti logopedické podpory, zjišťování školní zralosti i adaptace dětí.

V rámci zkvalitnění spolupráce se zákonnými zástupci organizuje škola pravidelné společné akce, které se odrážejí v pozitivním vztahu ke škole a obci. Oboustranná spolupráce mezi základní a mateřskou školou zejména v oblasti přípravy na přechod dětí do 1. třídy usnadňuje adaptaci na další způsob vzdělávání.

Vzdělávání ve školní družině rozvíjí osobnostní stránku účastníků formou různých vystoupení, dodržování tradičních svátků a zvyků. Vychovatelka spolu s účastníky zájmového vzdělávání připravují další různorodé typy aktivit (např. besedy s všestranným zaměřením, vědomostní nebo sportovní soutěže a jiné).

Nabídky školních a mimoškolních akcí či různých soutěží přispívají k všestrannému rozvoji osobnosti žáků. Významná je různorodost nabídky zájmových útvarů v oblasti sportovní, kulturní a jiné.

Sounáležitost školy s obcí a s regionem je podporována velmi vstřícnou spoluprací se zřizovatelem. Škola nabízí a realizuje řadu inspirativních aktivit v rámci předškolního, základního a zájmového vzdělávání s pozitivním dopadem na celkový osobnostní rozvoj dětí a žáků. Vhodně podporuje zapojení zákonných zástupců do pravidelných kulturních akcí školy. Škola dále aktivně spolupracuje s místní farností, Sborem dobrovolných hasičů Dlouhý Most, obecní knihovnou a dalšími organizacemi v obci či mimo ni.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od školního roku 2024/2025 nastoupila nová ředitelka školy na základě konkurzního řízení.
- Škola zavedla elektronický informační systém.
- Vzrostl počet asistentů pedagoga.
- Proběhla částečná generační obměna pedagogického sboru.
- Poradenské služby (výchovní poradce, metodik prevence) začal poskytovat externí pracovník s potřebnou kvalifikací.
- Došlo ke komplexní rekonstrukci školní kuchyně včetně jejího vybavení.

### **Silné stránky**

#### Mateřská škola

- Mateřská škola rodinného typu s nižším počtem dětí, vstřícný a respektující přístup pedagogů posilují osobnostní a sociální rozvoj dětí. (1.4)
- Promyšlená vzdělávací nabídka a didakticky podnětné prostředí podněcují u dětí vnitřní motivaci k učení. (4.4)

#### Základní škola

- Vstřícná a respektující komunikace mezi všemi účastníky vzdělávání podporuje pozitivní sociální klima školy a posiluje sounáležitost žáků se školou i obcí. (1.3)
- Podnětné edukační prostředí tříd a účelné využívání názorných pomůcek podporují názornost výuky a zájem žáků o probírané učivo. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

##### Mateřská škola

- Nižší míra poskytování konkrétní zpětné vazby dětem k jejich práci, ojedinělé vedení dětí k sebehodnocení jako východiska pro další podporu rozvoje dítěte. (4.3)

##### Základní škola

- Minimální využívání sebehodnocení a sebereflexe žáků. (4.2)
- Nestanovení výchovně vzdělávacího cíle ve většině sledovaných hodin a bez jeho následného vyhodnocení. Absence aktivit žáků v oblasti vyhledávání informací a badatelského učení. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

##### Mateřská škola

- V mateřské škole je potřebné se zaměřit na poskytování konkrétní popisné zpětné vazby k práci dětí, zintenzivnit jejich vedení k sebehodnocení.
- Vzhledem k omezenému prostoru v hernách jednotlivých tříd mateřské školy, dostatečně promyšlet organizaci jednotlivých činností dětí.

##### Základní škola

- Zařazovat stanovení výchovně vzdělávacího cíle vyučovací hodiny a jeho vyhodnocení jako součást výuky.
- Ve větší míře využívat sebehodnocení a sebereflexi ve výuce.
- Cíleně vést žáky k práci s různými informačními zdroji při řešení úloh a následnému třídění, analyzování informací. Vše dle možností propojovat s možnou badatelskou činností.

### **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

**informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy – školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Webové stránky školy: <http://www.skoladlouhymost.cz>
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště – školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
5. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Milan Rambousek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Bc. Linda Filípková, kontrolní pracovnice

13. 4. 2026