



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina  
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-275/24-J  
Sp. zn. ČŠIJ-S-46/24-J

Název	<b>Základní škola Nové Město na Moravě, Leandra Čecha 860, okres Žďár nad Sázavou</b>
Sídlo	<b>Leandra Čecha 860, 592 31 Nové Město na Moravě</b>
E-mail	<b>info@zs2.nmmm.cz</b>
IČO	<b>60 574 674</b>
Identifikátor	<b>600 130 193</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Tomáš Augustýn, Ph.D.</b>
Zřizovatel	<b>Město Nové Město na Moravě</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Leandra Čecha 860 a 43, Sportovní 858, Nové Město na Moravě</b>
Inspekční činnost na místě	<b>23. a 26. – 28. 2. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení informací o vzdělávání a činnosti školy, podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. a), b), c) zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Základní škola Nové Město na Moravě, Leandra Čecha 860, okres Žďár nad Sázavou (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. V době inspekční činnosti bylo ve škole zapsáno 437 žáků, školní družině 133 a školním klubu 75 účastníků. Škola je řádným členem organizace Czech Dalton a poskytuje vzdělávání s implementací prvků daltonského učebního plánu.

Škola má bohatou sportovní tradici. Pro žáky prvního až třetího ročníku je k dispozici sportovní příprava a žáky čtvrtého až devátého ročníku školní sportovní klub. Za dobu existence dosáhli lyžaři, atleti i ostatní sportovci cenná vítězství na prestižních soutěžích, včetně mistrovství ČR či olympiád mládeže. Ve třetím až čtvrtém ročníku mohou žáci navštěvovat rozšířenou výuku anglického jazyka.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel v rámci koncepčních záměrů rozvoje školy zmapoval oblasti její činnosti a stanovil reálné cíle. Tyto záměry jsou postupně naplňovány (např. rozšířená výuka anglického jazyka, prohloubení práce školního parlamentu, prvky daltonské pedagogiky). Pro školu získal nadstandardní finanční prostředky, což se pozitivně projevilo v rozšíření spektra aktivit pro žáky. Z hlediska organizační struktury systém řízení školy odpovídá její velikosti a je celkově funkční.

Uplatňovaný demokratický způsob vedení se pozitivně promítá do utváření příznivého pracovního klimatu školy. Účinně napomáhá také zavedený systém porad a pravidelná jednání pedagogické rady. Ke komunikaci aktérů vzdělávání je účelně využíván informační systém (např. týdenní plány, hromadná sdělení, dotazníky zákonným zástupcům, omluvenky). Důležité informace jsou zveřejňovány na webových stránkách školy.

Pedagogové jsou vedeni k sebehodnocení formou hodnotících pohovorů bez písemných záznamů. Účelná je spolupráce a sdílení zkušeností s blízkými základními školami. Pozitivem je rozšíření školního poradenského pracoviště o pozici školního psychologa a speciálního pedagoga. Dosud se však nepodařilo zajistit vzájemné hospitace vyučujících.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků účelně vychází z potřeb školy a individuálního zájmu vyučujících. Je zaměřeno především na prohlubování dovedností s informačními a komunikačními technologiemi a konkrétních odborností. Posouzení kvality vzdělávání provádí ředitel a zástupkyně ředitele. Zavedený systém však není efektivní. Vedením není důsledně sledováno dodržování konkrétních doporučení jednotlivcům. Z hospitační činnosti inspekčního týmu vyplývá potřeba cíleného zaměření na vzdělávací cíle hodin, diferenciaci učiva a vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. V době inspekční činnosti pobíhala výuka podle revidované rámcového vzdělávacího programu již ve všech ročnících. Školní vzdělávací program však neobsahuje kompletní podporu rozvoje digitálních kompetencí žáků.

Pedagogický sbor je stabilní, zkušený a odborně kvalifikovaný. Začínající pedagogy škola nemá. Nově nastupujícím učitelům je poskytována metodická podpora uvádějícími pedagogy. Kvalitu výuky pozitivně ovlivňuje zapojení šesti asistentů pedagoga.

Materiální podmínky školy umožňují realizovat vzdělávací programy. V době od poslední inspekční činnosti se je podařilo výrazně zlepšit, což má příznivý dopad na průběh a kvalitu výuky (např. inovování odborných učeben informatiky, fyziky, dělen a cizích jazyků).

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Vyučující v hospitovaných hodinách promyšleně rozvíjeli jak prohlubování znalostí a dovedností žáků, tak i jejich postojů. Významným znakem byla příjemná edukační atmosféra a klidné pracovní klima. Tempo a organizace vyučování zohledňovaly a respektovaly vzdělávací potřeby žáků. Na podporu žakovské představitosti a porozumění bylo vhodně spojováno probírané učivo se situacemi z reálného života. Didaktická technika byla využívána účelně, avšak v nízké míře.

Pedagogové důsledně zahajovali hospitované hodiny sdělením cíle hodiny. Omezili se však většinou pouze na oznámení aktuálního tématu a předpokládaného průběhu. Nevyužívali příležitosti konkretizovat plánovaný výsledek z hlediska žáků a tím komplikovali i obsah případného závěrečného zhodnocení a žakovského sebehodnocení. Jen výjimečně rušili koncentraci žáků dodatečným upřesňováním zadání a upozorňováním na možné problémy v rámci řešení. Žáci nedostávali příležitosti k souvislému ústnímu projevu a nebyli ani vedeni k přípravě jeho formulace.

Vyučujícím se většinou dařilo uplatnit různé formy samostatné kontroly výsledků zadané práce podle předem připravené předlohy, čímž promyšleně podporovali práci s chybou. Téměř všichni pedagogové úspěšně využívali pochvaly a povzbuzování, což společně s občas uplatněnou nápaditou motivací přispělo k soustředění žáků po celou dobu vyučovací hodiny. Vhodně poskytovali žákům zpětnou vazbu k prováděným činnostem využitelnou k jejich dalšímu učení.

Na odloučeném pracovišti ve třídách se spojenými ročníky 1. stupně se vyučujícím dařilo efektivně organizovat práci jednotlivých skupin žáků. Pozitivní je, že k diferenciaci nedocházelo pouze podle jednotlivých ročníků, ale i v jejich rámci.

V navštívených hodinách byla kromě občasného využití projektoru pro grafickou prezentaci učiva využita podpora výuky pomocí prostředků informačních a komunikačních technologií jen minimálně. Žáci jsou vhodně vedeni k samostatnosti, zadanou práci si sami dokázali organizovat i řídit. K řešení vzniklých problémů většinou využívali vhodné strategie.

Promyšlené využití prvků daltonského učebního plánu bylo vždy účinné a výrazně podporovalo samostatnost žáků. Do projektové výuky byli zapojeni všichni žáci, spolupracovali navzájem a výsledky své práce dokázali vhodně prezentovat. Pozitivně se projevilo promyšlené vedení žáků k dodržování nastolených pravidel chování, vstřícných vzájemných vztahů a vzájemné pomoci.

Společným nedostatkem převážné části navštívených hodin bylo nevyužívání didaktického závěru vyučovací jednotky, kdy scházelo shrnutí a zpětná vazba o splnění stanoveného cíle. Pouze v malé míře byly vytvořeny a využity možnosti pro diferenciaci učiva, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Školní družina vytváří a nabízí účastníkům vhodné prostředí. Nabízené aktivity umožňovaly žákům aktivně odpočívat, relaxovat a věnovat se herním činnostem. Pozitivní je zařazování i přírodovědných experimentů, což umožňuje žákům aktivně se zapojit do procesu učení a zvyšuje jejich zájem o vzdělávání.

Specifická činnost školního sportovního klubu vhodně a cíleně podporuje různorodost účastníků na všech úrovních. Umožňuje jim zapojit se a cíleně zvyšovat své sportovní schopnosti a dovednosti.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola i nadále vyhodnocuje výsledky žáků zejména periodicky při jednáních pedagogické rady. Příliš nepokročila v naplňování doporučení z minulé inspekční činnosti ve školním roce 2017/2018. Na úrovni vedení školy nepřijímá a nevyhodnocuje opatření, která by vycházela z komplexnějšího systému sledování výsledků vzdělávání.

Při prevenci školní neúspěšnosti je úspěšná, neprospívajících žáků je nízký počet (v závěru školního roku 2022/2023 nebyl ve škole žádný takový žák). Žáky s velmi slabým prospěchem škola statisticky nesleduje. Současně přibližně 34 % žáků bylo hodnoceno stupněm prospěl s vyznamenáním. Tohoto příznivého výsledku dosáhla škola přesto, že každoročně odchází významné množství žáků z pátého ročníku na místní víceleté gymnázium.

Kromě sledování výsledků přijímacího řízení a neformálních rozhovorů s některými absolventy škola nemá nástroje pro ověření relevance svého hodnocení. V externím testování, které proběhlo ve školním roce 2022/2023, dosáhli žáci pátého ročníku ve čtenářské gramotnosti průměrného hodnocení a v dovednostech usnadňující učení hodnocení výborného. Pozitivní zpětnou vazbu přináší škole účast v naukových soutěžích. Zejména členové Školního sportovního klubu jsou úspěšnými reprezentanty školy v celé řadě sportovních soutěží.

Koncepčně se škola zabývá prevencí případných problémů při zahájení školní docházky a přechodu žáků na druhý stupeň základní školy. Díky pestrým nabídkám pro předškolní děti a jejich zákonné zástupce a aktivitám s adaptačním zaměřením pro žáky pátého ročníku je škola v této oblasti úspěšná.

Funkčně nastavený systém školního poradenského pracoviště, stanovené a rozdělené kompetence, které odpovídají potřebám školy, zajišťuje speciální pedagožka ve spolupráci s výchovnými poradkyněmi, metodičkou prevence a školní psycholožkou. Vytváření příznivých podmínek pro začleňování žáků do výchovně vzdělávacího procesu spočívá v účinné pomoci a ve včasné informování pedagogů o vzdělávacích potřebách těchto žáků. Účelná je též spolupráce jednotlivých vyučujících s asistenty pedagogů.

Vhodným využíváním individuálních konzultací, předmětů speciálně pedagogické péče nebo pedagogické intervence škola účelně napomáhá předcházení školnímu neúspěchu. Efektivitu podporuje také screening speciálně vzdělávacích potřeb prováděný u žáků prvního ročníku.

Preventivní aktivity v oblasti rizikových jevů jsou plánovány a učiteli realizovány v průběhu výuky a příhodně jsou též doplňovány o činnosti, které probíhají ve spolupráci s externími odborníky. Pedagogové se problematikou rizikových projevů průběžně zabývají, sledují ji, vyhodnocují a v případě potřeby přijímají konkrétní opatření. Předcházení vztahovým problémům mezi žáky účelně přispívá i organizování výše uvedených programů pro nově se tvořící třídní kolektivy.

Kompetence a kreativita účastníků školní družiny je účelně a promyšleně rozvíjena pomocí široké nabídky různorodých aktivit. Úspěšné naplňování strategie Školního sportovního klubu dokládají mnohé výrazné úspěchy žáků na krajské a republikové úrovni. Mezi absolventy školy jsou úspěšní vrcholoví sportovci a trenéři, ale také velký počet žáků s kladným vztahem ke sportu.

K uskutečňování koncepčních záměrů účelně napomáhá spolupráce se zřizovatelem a četnými sociálními partnery (místní organizace, spolky a kulturní instituce), kteří podporují rozvoj dovedností žáků formou zapojení do řady projektů (např. do Domu

s pečovatelskou službou střídavě dochází každý měsíc jednotlivé třídy s připraveným programem).

Škola v rámci programu Ekoškola spolupracuje s CHKO Žďárské vrchy. Významným partnerem školy rozvíjející společenské a kulturní kompetence žáků je Spolek rodičů. Účelná participace žáků na dění ve škole je umožněna prostřednictvím žakovského parlamentu a Ekotýmu. Škola je aktivně zapojena do činností MAP a MAS Zubří země. Spolupráce se zřizovatelem a školskou radou je na velmi dobré úrovni.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Změna ve vedení na pozici ředitele školy
- Zkvalitnění materiálních podmínek se pozitivně promítá do kvality a organizace výchovně vzdělávací práce školy

### **Silné stránky**

- Zkvalitňování prostorových a materiálních podmínek podporuje podnětnou edukační atmosféru a pozitivně se promítá do kvality a organizace výchovně vzdělávací práce (2.4)
- Dobré prosociální vztahy a efektivní spolupráce vyučujících vedoucí k příjemnému psychosociálnímu prostředí školy s pozitivním dopadem do vzdělávání (3.3)
- Pestrá nabídka zájmových aktivit reagující na potřeby žáků a účelně doplňující výuku zájmového vzdělávání (4.2)
- Aktivní přístup vyučujících se v rámci rozvoje kompetencí žáků pozitivně projevil v používaných výchovných a vzdělávacích strategiích (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- V systému hospitační činnosti není vedením školy důsledně sledováno dodržování jednotlivých doporučení vyučujícími (2.1)
- V rámci výuky nedostatečná diferenciací s ohledem na možnosti a schopnosti jednotlivých žáků (4.1)
- Absence formulací konkrétního cíle vyučovací hodiny a vhodných příležitostí pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků (4.3)
- Nevyužívání digitálních technologií pro podporu výuky a práci s informačními zdroji (4.3)
- Chybějící systematické zjišťování výsledků vzdělávání žáků, analýza příčin neúspěchu a přijímání účinných opatření (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Do školního vzdělávacího programu doplnit podporu rozvoje digitálních kompetencí žáků
- V rámci hospitační činnosti důsledně sledovat dodržování daných doporučení vyučujícími
- Ve výuce diferencovat učivo podle možnosti a schopnosti jednotlivých žáků
- Věnovat pozornost přesnému definování cílů hodin, vyhodnocovat jejich dosažení a vytvářet vhodné příležitosti pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků
- Ve výuce využívat digitální technologie pro podporu výuky a práci s informačními zdroji
- Systematicky zjišťovat výsledky vzdělávání žáků, analyzovat příčiny neúspěchu a přijímat konkrétní opatření

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Koncepce rozvoje a řízení školy pro období 2020–2026
2. Výroční zpráva za školní rok 2022/2023, ze dne 10. 10. 2023
3. Plán školy na školní rok 2023/2024, ze dne 10. 9. 2023
4. Organizace školního roku 2023/2024, 26. 8. 2023
5. Organizační schéma školy
6. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2023/2024
7. Školní vzdělávací program Učíme vidět víc, ze dne 1. 9. 2022
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu, s účinností od 5. 9. 2017
9. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2023/2024
10. Memorandum o spolupráci v oblasti jazykového vzdělávání, ze dne 1. 10. 2015
11. Minimální preventivní program pro školní rok 2023/2024, ze dne 8. 9. 2023
12. Strategie předcházení školní neúspěšnosti pro školní rok 2023/2024, ze dne 3. 9. 2023
13. Školní program proti šikanování, ze dne 18. 8. 2021
14. Rozvrhy hodin, školní rok 2023/2024
15. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
16. Dokumentace školního poradenského pracoviště

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor

Mgr. Vladan Urbánek, školní inspektor

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Mgr. Dana Vránová, Ph.D., školní inspektorka

12. 3. 2024