



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-228/23-S

Název	<b>Základní škola Davle</b>
Sídlo	<b>Školní 96, 252 06 Davle</b>
E-mail	<b><a href="mailto:reditel@zs-davle.cz">reditel@zs-davle.cz</a></b>
IČO	<b>47 005 319</b>
Identifikátor	<b>600 053 407</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jana Hrubá</b>
Zřizovatel	<b>městys Davle</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Školní 96, Davle</b>
Inspekční činnost na místě	<b>6. – 8. 2. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále „družina“) a školní jídelny. Aktuálně nevykonává činnost školního klubu. Ve dvaceti třídách ZŠ se vzdělává 480 žáků prvního až devátého ročníku (100% naplněnost). Od předešlé inspekční činnosti se počet žáků zvýšil.

Škola identifikuje 93 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále ŠVP), sedm z nich se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu, 23 cizinců má jazykovou bariéru. Družina má šest oddělení se 150 zapsanými účastníky (100% naplněnost). V souladu se ŠVP družiny mohou žáci rozvíjet své nadání v zájmových kroužcích s různým zaměřením.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od roku 2011, pro výkon funkce splňuje kvalifikační předpoklady. Naplňování koncepce rozvoje školy i ŠVP je omezeno materiálními, zejména prostorovými podmínkami školy. Také se nedaří zvýšit podíl výuky vedené odborně kvalifikovanými pedagogy. Vnější i vnitřní systém přenosu informací a řízení je funkční. V ZŠ ředitelka jmenovala své zástupkyně, činnost družiny řídí vedoucí školní družiny, vhodně byly přeneseny kompetence na další zaměstnance. Vzdělávání probíhá podle průběžně inovovaných ŠVP. Realizace strategií stanovených v ŠVP pro základní vzdělávání se daří částečně, viz níže průběh vzdělávání. Příležitostí ke zlepšení je důraznější zaměření hospitační činnosti a metodického vedení na efektivní strategie, které vedou k rozvoji klíčových kompetencí žáků.

Vnitřní řád družiny obsahuje nesprávnou informaci k možnému vyloučení účastníka zájmového vzdělávání.

V personální oblasti došlo v pedagogickém sboru k přirozené obměně, aktuálně vzdělávání zajišťuje 38 učitelů včetně ředitelky školy, 24 z nich je odborně kvalifikovaných, 2/3 z nekvalifikovaných si vzdělání doplňují studiem. V družině působí sedm vychovatelek, jedna je nekvalifikovaná, studuje k získání odborné kvalifikace. Všech 11 asistentek pedagoga absolvovalo předepsané vzdělání. Ředitelka prokazatelně hledá kvalifikované pedagogy. Nekvalifikovanost pedagogů neměla zásadní negativní vliv na kvalitu výuky žáků. Vedení školy motivuje učitele k sebereflexi i ke kolegiální spolupráci. Začínajícím a nově příchozím pedagogům se dostává podpora ze strany uvádějících kolegů. Pedagogové jsou průběžně školeni a vzdělávání jak pro zkvalitňování výukového procesu, tak pro efektivní jednání s žáky a rodiči v problémových situacích.

V týmu školního poradenského pracoviště účelně spolupracuje ředitelka – výchovná poradkyně, školní metodik prevence, pravidelně do školy dochází školní psycholog a školní speciální psycholog. Vyjma metodika prevence všichni zmínění pracovníci absolvovali příslušné studium. Školní poradenské pracoviště komunikuje s učiteli, rodiči i s odbornými pracovišti.

Finanční prostředky škola cíleně investuje do zlepšování podmínek vzdělávání, účelně využívá finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, příspěvku zřizovatele, projekty a sponzorské dary. Ke zlepšení finanční situace organizace přispívají finanční prostředky získané z doplňkové činnosti.

Prostorové podmínky školy jsou omezené, chybí odborné učebny, oddělení školní družiny pracují v kmenových učebnách. Od minulé inspekční činnosti došlo ke zlepšení zejména ve vybavení informačními a komunikačními technologiemi. Pravidelně je obměňováno vybavení učeben školním nábytkem, průběžně byly doplňovány učební pomůcky. Byl revitalizován školní dvůr, který je žáky využíván zejména v době velkých přestávek. Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání i žákům z vícečetných nebo sociálně slabších rodin formou prominutí úplaty za vzdělávání ve školní družině. Sociálně slabším rodinám škola spoluprací s organizací Women for women, o.p.s. pomáhá s platbou obědů ve školní jídelně. Vstupy do budovy jsou zabezpečeny v souladu s vyhodnocením rizikových míst objektu.

bezpečnosti a ochrany zdraví ve škole i mimo ni, cíleně jsou vedeni k upevňování zásad bezpečnosti. Systém dohledů nad žáky byl v době inspekční činnosti funkční. Počet úrazů je vzhledem k počtu žáků úměrný. Vedení školy aktivně přijímá opatření ke snížení míry úrazovosti, opětovně poučuje žáky o bezpečnosti a pravidlech chování.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Pedagogové v hospitovaných hodinách stanovovali vzdělávací cíle v souladu se ŠVP. Výuka na I. stupni vždy probíhala v pozitivní atmosféře, výrazně podporovala sociální a komunikativní dovednosti žáků, čtenářství. Vhodně byly začleňovány prvky Hejného výuky matematiky. Vyučující volili účinné metody práce, všichni žáci byli ke své činnosti dostatečně motivováni, což většinou vedlo k jejich aktivnímu se zapojení do výuky. Dařila se účinná spolupráce učitelek a asistentek pedagoga, které vhodně podporovaly všechny žáky, kteří aktuálně pomoc potřebovali. Některé úkoly vyučujícím poskytovaly informace o aktuálních výsledcích vzdělávání, žáci měli vždy dostatek času na řešení úkolu a odpovědi. Část volených metod rozvíjela kreativitu žáků, podporovala také rozvoj komunikativních a sociálních dovednosti žáků. Pokud k tomu byla příležitost, učitelky žáky motivovaly ke čtenářství, rozvíjely čtenářskou a matematickou gramotnost; vhodně byly začleněny prvky dramatické výchovy a prožitkového učení. V menší části hodin byla účelně začleněna didaktická technika. Pedagogové mají materiály dokladující učební pokrok žáků využitelné při hodnocení výsledků jejich vzdělávání. Příležitostí ke zlepšení je systematictější vedení žáků k využívání informačních zdrojů a vyhodnocování výsledků jejich činností podle předem známých kritérií.

V hospitované výuce předmětů českého jazyka, cizích jazyků a dějepisu na II. stupni bylo patrné, že učitelé při svých přípravách na hodinu účelně zohledňovali naplánované a probíhající školní preventivní aktivity. Výuku vhodně doplňují projektové činnosti.

Ve sledované výuce českého jazyka a literatury byli žáci převážně dobře aktivizováni. Většinou převažovala účelná frontální forma práce vhodně kombinovaná se samostatnou, případně skupinovou prací. Byl patrný velmi zdařilý rozvoj čtenářské gramotnosti při práci s pracovními listy, přičemž žáci s odlišným mateřským jazykem pracovali s diferencovaným zadáním. Náznost výuky výrazně podpořilo video, na které hodnotně navázala skupinová práce žáků. V ní žáci dostali prostor pro volbu diferencovaného zadání. Učitelé zdařile vedli žáky k ověřování a vyhledávání informací v různých informačních zdrojích. Na konci vyučovacích hodin vždy náležitě učitelé vyhodnocovali splnění cíle hodiny spolu se žáky a zařazovali jejich sebehodnocení.

Společným nedostatkem výuky cizích jazyků byla absence diferenciacie podle individuálních schopností žáků. V úvodu hodin anglického jazyka na II. stupni učitelé většinou účelně opakovali učivo. Převážně účinně vedli žáky k procvičování gramatických jevů v praktických souvislostech. Většinou dobře kombinovali samostatnou práci s frontální a skupinovou. Ojedinele byl zaznamenán poslech s porozuměním a práce s interaktivní tabulí. Pozitivní bylo, že učitelé vedli výuku v cizím jazyku. Na konci vyučovacích hodin však jen výjimečně zařazovali sebehodnocení žáků a pouze sami zhodnotili splnění výukového cíle. V široké nabídce třech dalších cizích jazyků došlo od minulé inspekční činnosti ke změně, francouzský jazyk byl nahrazen jazykem španělským. Ve sledovaném průběhu výuky těchto jazyků byli žáci převážně účinně aktivizováni prací s interaktivní tabulí a didaktickou hrou při rozvíjení slovní zásoby a gramatických jevů. Žáci měli prostor na konci hodiny ke svému sebehodnocení.

Ve sledované výuce dějepisu učitelé účelně využívali skupinovou práci žáků, která motivovala žáky ke vzájemné diskusi a společném postupu při řešení zadaných úkolů. Podpora názornosti byla výrazně realizována shlédnutím videa. Učitelé vhodně průběžně zjišťovali zpětnou vazbu o pochopení učiva dotazováním žáků a rozvíjeli jejich postoje. Žáci byli náležitě aktivizováni prací s myšlenkovou mapou. Učitelé na konci vyučovacích hodin správně vyhodnocovali splnění výukových cílů spolu se žáky a zařazovali i vrstevnické posouzení a sebehodnocení.

Škola systematicky rozvíjí čtenářskou gramotnost. Učitelé účelně aplikují poznatky ze svých školení a sdílejí zkušenosti. Knihy jsou žákům dostupné ve třídách či ve školní knihovně. Jsou vedeni ke tvorbě svých čtenářských portfolií. Rozvoj čtenářské gramotnosti podporuje účast v besedách a workshopech v místní knihovně a zapojení školy do projektových aktivit.

Matematická a přírodovědná gramotnost na II. stupni je dobře rozvíjena. Ve sledované výuce matematiky, přírodopisu, chemie, fyziky a zeměpisu byl důraz kladen na upevňování vědomostní složky. Aktivita žáků na II. stupni v těchto hodinách byla různá, stejně tak i jejich zapojení do činností, což zjevně souviselo se zvolenými metodami výuky. Motivačně působilo využití práce ve dvojici, netradiční aktivity – hlavolamy, využití interaktivní techniky.

V matematice byly vhodně a účelně zvoleny metody práce ve dvojici či skupině, činnosti pro žáky byly diferenciovány podle individuálních potřeb a schopností. Žáci mohli využít svou kreativitu. Bylo pozorováno vzájemné učení, efektivní práce s chybou. V části hodin došlo k využití účelných počítačových aplikací pro podporu pochopení jevů v matematice.

Propojení výuky s praktickým životem bylo výrazným prvkem přírodovědných předmětů. Frontální metoda výkladu byla většinou efektivní, nebyly využity příležitosti k aktivnímu zapojení žáků do výuky, což snižovalo jejich zájem o vyučovaný předmět. Názorné didaktické pomůcky nebyly ve sledovaných hodinách příliš využívány. Spíše ojediněle žáci aktivně vyhledávali informace nebo pracovali s jejich různými zdroji. Vlastní pozorování a řešení problému žáky bylo patrné v menší části hodin. Pouze v části hodin byli žáci efektivně vedeni k sebehodnocení, vzájemnému hodnocení, správnému věcnému kladení otázek a ke zdokonalování prezentačních dovedností. Rozvoj přírodovědné gramotnosti a environmentálního uvědomění podporuje využívání školních projektů.

V hodinách občanské výchovy a výchovy ke zdraví na II. stupni byli žáci vhodně vedeni nejen k uplatnění předmětových znalostí, ale i k mezipředmětovým vztahům, což žáci uplatnili zejména v předmětu svět v souvislostech. Ve výuce byly účelně využívány textové materiály i informační a komunikační technologie k prezentaci probíraného učiva. Žáci byli vhodně usměrňováni při formulaci vlastních myšlenek, vedeni k přijímání odlišných názorů a většinou se podíleli na tvorbě společných závěrů. V části hospitovaných hodin však nebyl využit prostor pro společné hodnocení a sebehodnocení žáků ve vztahu k dosažení vzdělávacího cíle hodiny, chyběla také vyšší míra pozornosti věnovaná některým méně spolupracujícím žákům.

Program zájmového vzdělávání v družině tvořily organizované i spontánní činnosti, při kterých účastníci rozvíjeli především své sociální, pracovní a komunikační kompetence. Činnost časově vhodně navazuje na rozvrh vyučovacích hodin v ZŠ. Vzdělávací program účastníkům umožňuje trávit smysluplně volný čas využitím pestré nabídky zájmových činností. Vhodně byly využívány hry. K dosažení vzdělávacího cíle byla využita diferenciací činností pro jednotlivé účastníky podle jejich zájmu. Podporována byla i volba forem činnosti (samostatná práce nebo práce ve skupinách). K relaxaci po vyučování přispívala i celková příjemná atmosféra.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků účelně informováni prostřednictvím záznamů v elektronické aplikaci. Její zavedení přispělo ke sjednocování kritérií hodnocení. Zlepšila se práce s výsledky, metodické orgány se jimi systematicky zabývají.

Dosahované výsledky vzdělávání žáků jsou v souladu s požadovanými výstupy realizovaného vzdělávacího programu. Na konci školního roku 2021/2022 prospěli všichni žáci, z toho 72 % s vyznamenáním. Z analýzy prospěchu v uvedeném školním roce plyne, že na I. stupni převažuje hodnocení stupněm prospěchu „výborný“ a „chvalitebný“, méně častý je stupeň prospěchu „dobrý“. Více než 90 % žáků na I. stupni prospívá s vyznamenáním, žáci ohrožení školním neúspěchem se objevují jen výjimečně. S nižší účinností však škola řeší přechod žáků z I. na II. stupeň školy. Čtvrtina žáků 6. ročníku ve srovnání s 5. ročníkem ve školním roce 2021/22 ztratila hodnocení „prospěl s vyznamenáním“. Na II. stupni dochází ke zhoršení průměrného prospěchu, vyznamenání získalo cca 40 % žáků. Problematickým předmětem z hlediska studijního průměru je zejména matematika.

Klima školy je školou periodicky vyhodnocováno dotazníky. Pravidelně probíhá mapování stavu ve třídách, v případě potřeby jsou zařazovány vhodné preventivní programy. V rámci nastavení vhodného klimatu třídy pořádá škola adaptační kurz pro žáky 6. ročníků. Žákům nabízí různé výchovné, vzdělávací a sportovní aktivity, které přispívají k prevenci jejich rizikového chování. O účinnosti preventivních aktivit svědčí také to, že ve škole není neomluvená absence. Průměrná absence se v roce 2021/2022 ve srovnání s rokem 2018/2019 mírně zhoršila, vzrostla o desetinu, a činila průměrně 133 hodin na žáka. Škola má přehled o příčinách jejího vzniku a věnuje jim pozornost. Učitelé využívají motivačního efektu výchovných opatření pro pozitivní chování žáků v průběhu školního roku.

O stupni dosažení cílů stanovených ŠVP získává škola informace také vyhodnocováním četných projektů. K upevnování sociálních a občanských kompetencí žáků škola účelně zařazuje akce založené na budování vzájemných vztahů ve škole.

O nadání žáků a účastníků zájmového vzdělávání svědčí jejich žákovské práce na chodbách a ve třídách. Učitelé aktivně a účinně motivují žáky k úspěšnému zapojování do různých dovednostních, vědomostních i sportovních soutěží. Škola využívá externího srovnávání s jinými školami a účelně pracuje s testy z přijímacích řízení na střední školy. Za rok 2021 a 2022 vyšší úspěšnosti žáci dosáhli při přijímacích zkouškách na víceletá gymnázia oproti republikovému průměru. Výsledky žáků z 9. ročníků v přijímacích zkouškách na maturitní obory z matematiky jsou průměrné a z českého jazyka a literatury mírně nadprůměrné. Učitelé identifikují problémové oblasti, pro jejich zlepšení přijímají vhodná opatření. V loňském školním roce škola nově motivovala žáky 9. ročníku ke tvorbě absolventských prací, které účelně využívají mezipředmětové vztahy. Dobrých výsledků dosahuje škola ve školních i mimoškolních aktivitách, které podporují rozvoj různých vzdělávacích kompetencí, specifických zájmů i sociální a osobnostní rozvoj žáků předně ve vztahu k životnímu prostředí.

Vzdělávacích mimoškolních aktivit realizovaných školou, které jsou nejen sportovního nebo uměleckého charakteru, ale také rozvíjejí kognitivní dovednosti a logické myšlení, se účastní cca čtvrtina žáků školy. Rozvoj demokratických hodnot a občanské angažovanosti je podporován žákovským parlamentem. Volení zástupci žáků 1. až 9. ročníku se pravidelně setkávají s vedením školy a sdělují své postřehy, nápady či požadavky na materiální vybavení tříd. Spolupodílejí se na některých akcích školy (Ekofest, sportovní turnaje, Den Země).

Žáci se ŠVP jsou většinou účinně podporováni. Škola má vytvořenu funkční strategii předcházení školní neúspěšnosti, školní poradenské pracoviště vhodně vede a informuje pedagogický sbor o vhodných metodách práce s ohroženými žáky. Žáci z cizojazyčného prostředí jsou podporováni třídním kolektivem, je zde kladen důraz na individuální integraci, vrstevnickou pomoc při seznamování s prostředím a také systém doučování. Nadaní žáci mají, stejně jako žáci se zájmem, možnost zapojit se do pestré škály soutěží. Ve škole je účinný systém doučování.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání v družině odpovídají cílům stanovených ve ŠVP i jejich individuálním možnostem. Účastníci jsou dostatečně motivováni k osobnostnímu rozvoji prostřednictvím zážitkových metod práce. Jsou také systematicky vedeni k rozvoji sociálních dovedností i individuálních zájmů.

Účastníci zájmového vzdělávání se každoročně účastní společenských a kulturních akcí pořádaných školou, což vhodně přispívá k upevnování jejich sociálních kompetencí. Všechna oddělení jsou každoročně zapojena do projektu zaměřeného na environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu. Škola při pořádání akcí spolupracuje např. se zřizovatelem, složkami integrovaného záchranného systému a spolkem Vltavan.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Zvýšil se počet žáků a učitelů.
- Je realizována strategie předcházení školní neúspěšnosti, zlepšilo se vyhodnocování a aktivní práce s výsledky vzdělávání žáků.
- Škola zavedla nový informační systém.
- Ředitelka přijala účinná opatření k odstranění nedostatků zjištěných předchozí inspekční činností.

### **Silné stránky**

- Výuka na I. stupni ZŠ účinně podporuje sociální a komunikační dovednosti žáků, čtenářství a dosahování velmi dobrých výsledků vzdělávání.
- Široká nabídka kroužků přispívá k rozvoji nadání žáků i k prevenci rizikového chování.
- Projektová výuka účinně rozvíjí environmentální vzdělávání a výchovu.
- Jsou vhodně podporováni žáci ze sociálně slabých rodin formou prominutí úplaty za zájmové vzdělávání.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Naplňování koncepce i vzdělávacích programů je omezeno materiálními, zejména prostorovými podmínkami školy, neboť chybí odborné učebny i dostatečné zázemí pro pedagogické pracovníky i vlastní prostory pro zájmové vzdělávání.
- Na II. stupni byla zjištěna málo účinná motivace ke vzdělávání.
- Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků podle předem stanovených kritérií ve výuce bylo využíváno v menší míře, chyběla vyšší míra diferenciací a vedení žáků k práci s informačními zdroji.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zlepšit materiální zejména prostorové podmínky školy.

- Zaměřit se v metodickém vedení pedagogů na motivaci žáků a na využívání diferenciací učiva, a to zejména v případě žáků nadaných, včetně sebehodnocení a vrstevnického hodnocení žáků.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy Davle, účinnost od 1. ledna 2017
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje, čj. 116104/2020/KUSK, účinnost od 1. září 2020 (navýšení kapacity ŠJ – 550 stravovaných)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-22189/2021-5, účinnost od 1. září 2021 (navýšení počtu žáků ve škole 480)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti
5. Jmenování do funkce ředitelky školy, účinnost od 1. srpna 2011
6. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – vzorek (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, o absolvovaném vzdělávání k termínu inspekční činnosti)
7. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví – vzorek, kniha úrazů, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
8. Hospodářská dokumentace (účetní závěrka za rok 2021, finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2021 a 2022, závazné ukazatele rozpočtu na rok 2021 a 2022)
9. Matrika školy k datu inspekční činnosti – vzorek
10. Dokumentace školního poradenského pracoviště k datu inspekční činnosti
11. ŠVP pro základní a zájmové vzdělávání, účinné k termínu inspekční činnosti
12. Školní řád, čj. 27/2022, platný od 1. září 2022
13. Vnitřní řád školní družiny, čj. 06/2023-JH, platný od 1. září 2022
14. Třídní knihy ZŠ a školní družiny pro školní rok 2022/2023, měsíční tematické plány pro zájmové vzdělávání ve školní družině ve školním roce 2022/2023
15. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd pro školní rok 2019/2020 a k datu inspekční činnosti
16. Dokumentace o přijímání ke vzdělávání – vzorek
17. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2022/2023
18. Sešity a výsledky práce žáků k datu inspekční činnosti – vzorek
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021 a 2021/2022
20. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-20/16-S, z 21. ledna 2016
21. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová,  
školní inspektorka, vedoucí inspekčního  
týmu

Ing. Jana Diopová, školní inspektorka

Mgr. Adéla Mia Filippi, školní inspektor

Mgr. Karel Šimek, školní inspektor

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.