



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-373/18-C

Název	Dětský domov, Základní škola a Školní jídelna, Radenín 1
Sídlo	391 20 Radenín 1
E-mail	ddradenin@ddradenin.cz
IČ	70535779
Identifikátor	610400614
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Blanka Šimáková
Zřizovatel	Jihočeský kraj
Místa inspekční činnosti	391 20 Radenín 1 391 20 Radenín 47 390 05 Tábor, Varšavská 2741
Termín inspekční činnosti	23. – 26. 4. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného dětským domovem a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu dětského domova a základní školy a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Príspevková organizace (ďalej „školské zariadenie“ alebo „zariadenie“) vykonáva činnosť detského domova, základnej školy a školskej jedálne v súlade so zápisom do školského rejstříku. Miesty poskytovaného vzdelávania a školských služieb je Radenín 1, Radenín 47 a Tábor, Varšavská 2741. K dátumu inspekčnej činnosti bolo v zariadení evidované celkom 44 detí (jedno dieťa je pres týždeň v domove mládeže), ktoré boli umiestnené v šiesti rodinných skupinách (najvyšší povolený počet lôžok 50). V základnej škole sa vzdeláva 15 žiakov z detského domova v oblasti vzdelávania základnej školy a základnej školy špeciálnej.

Hodnotenie podmienok vzdelávania

Školské zariadenie má reálnu koncepciu svojho rozvoja, ktorá je súčasťou školského vzdelávacieho programu. Organizačné, finančné a kontrolné právomoci sú účelne delegované hlavne na vedúcu vychovateľku a na kmenové vychovateľa jednotlivých rodinných skupín. Ředitelka pravidelne hodnotí stav vo všetkých pedagogických oblastiach a výsledky implementuje do praxe. Školský vzdelávacie program zariadenia bol v loňskom roku aktualizovaný a doplnený, čo podporilo rozvoj zariadenia. Vnútorný kontrolný systém vhodne postihuje chod školského zariadenia, kontrolné a hospitačné činnosti vykonáva riaditeľka a vedúca vychovateľka. Výsledky hospitačných a kontrolných činností sú projednávajú na pravidelných poradiach, kde sú navrhované konkrétne opatrenia na zlepšenie činnosti jednotlivých rodinných skupín. Táto pravidelná stretávanie pedagógov podporujú komunikáciu medzi nimi a jednotné výchovné pôsobenie na deti. Vnútorný informačný systém organizácie je vedený v elektronickej podobe, je prehľadný, účelný, funkčný a vytvára dobré podmienky pre podporu a informovanosť všetkých pedagógov. Školské zariadenie zatiaľ nezaisťuje prístup pedagógov k supervízi vykonávanej nezávislým supervízorom, nenabíza tak tejto skupine pracovníkov možnosť vnímať a reflektovať inak svoju prácu alebo vzájomné vzťahy, či nachádzať nové riešenie problematických situácií, ktoré pri činnostiach s deťmi vznikajú.

Materiálne podmienky pre vzdelávanie dle požiadaviek realizovaných vzdelávacích programov sú dobré. Päť rodinných skupín je umiestnené v Radeníne v jednotlivých patrech hlavnej budovy. V Tábore je jedna rodinná skupina umiestnená v bežnej zástavbe sídliska v priestornom päťpokojovom byte. Priestorové zázemie všetkých rodinných skupín má charakter bytu, ktorý sa skladá z vstupného priestoru, obývacieho priestoru, kuchynky, lôžnic, miestnosti pre vychovateľa a hygienického zariadenia. Vybavenie niektorých rodinných skupín je staršie, ale funkčné, postupne sa je dať obnovovať. Deti sa aktívne podieľajú na úpravách a výzdobe interiéru svojich rodinných skupín i spoločných priestorov. Pre pohybové činnosti slúži prilehlá záhrada, v ktorej bolo vybudované ihrisko pre kopanú, multifunkčné ihrisko s umelým povrchom a inštalovaná sústava herných prvkov. V areáli zariadenia je možno využiť i menšiu telocvičňu. V rámci získavania potrebných sociálnych kompetencií využíva detský domov cvičného bytu, do ktorého sú zaraďované deti pred opustením zariadenia. V byte si deti pod dohľadom kmenového vychovateľa niektoré rodinné skupiny zabezpečujú všetky potreby samy, vrátane varenia, nákupu potravín i hospodárenia s finančnými prostriedkami. Takto koncipované bývanie z kvalitne pripravuje deti na odchod zo zariadenia.

Budova základnej školy vytvára zázemie pre dve triedy, v ktorých sú vzdelávaní žiaci 1. i 2. stupňa. Škola disponuje i vybavenou kuchynkou a dílnami. Kmenové učebne sú priestorné, vybavené vhodným výškovým staviteľným žakovským nábytkom. Škola je dobre vybavená počítačovou technikou, v oboch triedach sú interaktívne tabule. Pravidelne sú obmieňované učebnice a kompenzačné pomôcky slúžiacie k rozvoju reči, zraku, sluchu, priestorového vnímania apod.

Ředitelka zařízení splňuje zákonem stanovené podmínky pro výkon své funkce, byla jmenována na základě výsledku konkurzního řízení. Pedagogický sbor tvoří včetně ředitelky 26 pedagogických pracovníků (tři učitelé, 13 vychovatelů a 10 asistentů pedagoga, z nichž devět je určeno pro dětský domov a jeden působí ve škole). Dva pedagogové nesplňují požadavky na odbornou kvalifikaci, jsou však zaměstnání v souladu s právními předpisy. Absence odborné kvalifikace měla v jednom případě negativní dopad na kvalitu pedagogického působení na děti. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují předpoklady psychické způsobilosti, podmínku bezúhonnosti splňují všichni zaměstnanci. Pedagogičtí pracovníci se podle ředitelkou nastaveného plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků účastní akreditovaných vzdělávacích akcí a získané poznatky uplatňují v praxi. Zařízení se dosud nepodařilo uskutečnit doporučení ČŠI z minulé inspekční činnosti – zapojit alespoň jednoho pedagoga do sebezkušenostního (psychoterapeutického) výcviku. V plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků není zařazeno ani specializační studium pro školního metodika prevence nebo výchovného poradce.

Dětem i žákům jsou poskytovány nezbytné informace o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví, pozornost je věnována prevenci rizik vznikajících při všech jejich činnostech, včetně prevence rizikového chování. Pedagogové zabezpečují nad dětmi náležitý dohled, avšak současně se snaží v co největší míře zachovávat jejich soukromí. Noční služba u rodinných skupin dětského domova je zajištěna bezpečnostními pracovníky. Tato skutečnost může představovat v určitých situacích pro bezpečnost dětí možné riziko, neboť tyto pracovníci nejsou pedagogickými pracovníky, a tudíž nejsou oprávněni na děti v případě potřeby výchovně působit. Vstupy do budov jsou technicky zajištěny proti vniknutí cizích osob. Při prohlídce interiérů nebyla zjištěna žádná bezpečnostní rizika, ve venkovních prostorách se však přes všechnu snahu vedení domova stále ještě nepodařilo kvůli finanční náročnosti zajistit vyrovnaní plochy dlažby na nádvoří a bočně nakloněnou část venkovního schodiště k tělocvičně, část oprav je naplánována na letní měsíce. Výchova dětí ke zdravému životnímu stylu je podporována činností školní jídelny, která dětem zabezpečuje stravování a pitný režim ve stanoveném rozsahu; základní škola je zapojena do programu Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol. Děti, které nejsou žáky této školy, se stravují v jednotlivých školách, které navštěvují. V rámci nácviku dovedností potřebných pro život připravují vychovatelé za pomoci dětí každý den svačiny, o víkendech a svátcích všechny pokrmy, obdobně jako v rodině. Při významných osobních příležitostech dětí využívá zařízení navýšení nákladů na nákup potravin.

Finanční podmínky zařízení se opírají o dotace ze státního rozpočtu poskytované na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy MŠMT a o provozní příspěvek od zřizovatele. Jeho další finanční zdroje tvořily ošetřovné, příspěvky na úhradu péče a na mobilitu, stravné a dále sponzorské dary, které domovu pomáhají uhradit náklady na letní tábory dětí, jejich zájmovou činnost a další. V doplňkové činnosti poskytuje školní jídelna stravování cizím strávníkům. Finanční zdroje zařízení jsou omezené z důvodu nevymahatelných pohledávek, pro zabezpečení školních vzdělávacích programů postačují.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve třídách základní školy a základní školy speciální pracovali žáci několika ročníků, kteří se vzdělávají podle oboru vzdělání základní škola nebo základní škola speciální a jsou jim poskytovány různé stupně podpory. Učitelé vedli hodiny výborně jak po stránce pedagogické, tak i organizační. Vedle frontální výuky běžně probíhala práce ve dvojicích, skupinová i samostatná práce. Třídy byly vybaveny digitální technikou, kterou účelně využívali žáci i učitelé. Učebnice a učební texty, které byly v hodinách používány, byly

přiměřeně náročné a vhodně zařazené do výuky. Žáci získávali informace a nové poznatky prostřednictvím pestrých a účinných metod a forem práce, které odpovídaly jejich vzdělávacím potřebám a možnostem a vycházely z příslušného školního vzdělávacího programu. Samozřejmě bylo začleňování rehabilitačních i relaxačních metod a využívání didaktických pomůcek. Žáci výborně spolupracovali a snažili se dle svých dispozic různými způsoby komunikovat. Při vzdělávání navazovali na dosavadní poznatky z praktického života. V potřebné míře byla uplatněna individuální diferenciacce, která zohledňovala možnosti a schopnosti jednotlivců. Soustavné podněcování a změny činností stimulovaly jejich pozornost a zájem. Žáci dostávali podrobnou zpětnou vazbu s náměty na zlepšení své práce. Prostor byl vytvořen i pro sebehodnocení a vrstevnické hodnocení. Někteří žáci byli vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů za podpory pouze jedné asistentky pedagoga, což bylo vzhledem k závažnosti jejich zdravotního postižení i převažujícího čtvrtého stupně podpurných opatření personálně nedostačující.

Způsob komunikace mezi žáky a pedagogy podporoval příjemné pracovní klima. Některá témata byla propojena s aktuálními událostmi (Den Země), kdy žáci hojně využívali zkušenosti z běžného života. Sledované činnosti v hospitovaných hodinách výrazně podporovaly rozvoj klíčových kompetencí, znalostí, dovedností a postojů žáků a vedly k rozvoji jednotlivých funkčních gramotností, které odpovídaly jejich individuálním schopnostem. Pedagogové výrazně podporují rozvoj uměleckých a pracovních kompetencí. Interiéry školy byly vyzdobeny velice zajímavými pracemi žáků.

V hospitovaných odpoledních činnostech dětského domova byla účelně zastoupena individuální práce dětí, spolupráce v menších skupinách a společná práce. Pedagogičtí pracovníci dokážou velmi citlivě reagovat na aktuální rozpoložení dětí, výstižně formulovat svá očekávání a vhodně přizpůsobit cíle a obsah vzdělávání potřebám dětí. Děti se aktivně podílely na výběru vhodných aktivit, byly vedeny k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení ve vztahu k očekávaným cílům. Pedagogičtí pracovníci vyhledávali příležitosti, při kterých děti uplatňovaly samostatnost, musely se rozhodovat a argumentovat. Bylo patrné, že míru potřeby být aktivní a ambice dětí v jednotlivých rodinných skupinách výrazně ovlivňovala osobnost pedagoga. Většina vychovatelů vhodně zvolenými metodami a formami práce motivovala děti k činnosti, jisté rezervy byly patrné u nově přijaté vychovatelky bez potřebné kvalifikace. Děti se podílely na činnostech souvisejících s běžným chodem domova, včetně péče o mladší děti, čímž zařízení podporuje jejich zapojení do sociálních vztahů, navazování přátelských vztahů mezi dětmi a předchází tak vzniku jakýchkoli forem izolace. Děti jsou zcela přirozeně vedeny k přijímání odpovědnosti za své denní povinnosti, většina starších dětí si sama organizuje volný čas, rozumně zachází s penězi, část financí si spoří. Domov vytváří podmínky pro blízké soužití sourozenců, pokud ze závažných důvodů není možné jejich společné umístění v jednom pokoji, snaží se zaměstnanci zajistit mezi sourozenci pravidelný osobní kontakt. Ve volném čase se děti dle svého zájmu mohou věnovat různým zájmovým aktivitám v zařízení nebo mimo něj, některé starší děti po domluvě s vychovatelem trávily své osobní volno samostatnou vycházkou.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola podrobně projednává a hodnotí výsledky vzdělávání žáků na čtvrtletních a pololetních jednáních pedagogické rady, a to včetně konkrétních opatření k případnému zlepšení prospěchu nebo chování. Dále jsou výsledky vzdělávání žáků orientačně zjišťovány také při hospitační činnosti vedením školy a účastí v soutěžích organizovaných školami stejného typu. Z prospěchu žáků vyplývá, že dlouhodobě dosahují požadovaných výstupů. Informace

o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků získávají rodiče i vychovatelé dětského domova nejen při třídních schůzkách, ale i při individuálních rozhovorech. Žákům s rizikem neúspěchu poskytuje škola nadstandardní péči. Nízký počet (v loňském roce nulový počet) neprospívajících žáků dokládá, že přijímaná opatření jsou účinná.

Ve škole probíhá velké množství různorodých aktivit, jež se svým zaměřením dotýkají vzdělávacích a výchovných cílů školy. Při jejich plánování a organizaci je prioritou především plnění učebních plánů, trpělivé a vytrvalé budování pracovních návyků žáků, výchova k osobní odpovědnosti. Vzhledem k těmto východiskům škola nabízí žákům aktivity, které neznamenají pouhé pasivní přijímání informací, ale naopak aktivní zapojení (soutěže, výstavy, workshopy, prožitkové aktivity apod.). Tyto akce si kladou za cíl podporovat celkový osobnostní růst žáků, rozšířit možnosti jejich integrace do společnosti a podpořit tvůrčí využití času.

Školské zařízení využívá systém slovního hodnocení, který posiluje děti v pozitivním jednání a chování a vede je i k posouzení svého chování i v delším časovém úseku. Pedagogičtí pracovníci jej používají k posouzení všech příčin a důsledků projevů dětí. Děti se v něm přesně orientují, jsou dobře informovány, za které nevhodné chování jim hrozí opatření ve výchově a jaká opatření jim mohou být uložena. Výchovné postupy jsou používány vždy s ohledem na specifika dítěte, jsou přiměřené jeho chování i jeho individuálním možnostem. Opatření ve výchově jsou zakládána do osobní dokumentace dětí. Útěkovost je za poslední dva roky minimální. Částku kapesného, osobního daru k významným událostem a věcnou pomoc nebo peněžitý příspěvek při odchodu ze zařízení pro jednotlivé skupiny dětí, včetně kritérií, konkretizuje vnitřní řád.

Programy rozvoje osobnosti dítěte jsou kvalitně vedeny, mají dobrou vypovídací hodnotu a jsou implementovány do činností dětí. Jejich cíle a postupy navazují na roční plán a jsou specifikovány v týdenních plánech činnosti. Do programů jsou zařazovány i cíle směřující k rozvoji individuálních schopností, nadání, ale i cíle směřující k další možné profesionální orientaci. Výsledky v jednotlivých oblastech jsou půlročně vyhodnocovány a zakládány do dokumentace dětí. Krátkodobější cíle týkající se výchovy vzdělávání dětí, postřehy o jejich chování a aktivitách jsou zaznamenávány i do knihy denní evidence, ke které mají přístup vychovatelé i děti. Přípomínky nebo náměty mohou děti předkládat prostřednictvím schránky důvěry nebo spolusprávy, která se schází jednou týdně. Stěžovat si mohou přímo ředitele, popř. prostřednictvím vychovatelů. Stížnosti jsou evidovány a písemně vyřizovány. Pro účely prevence sociálně patologických jevů byl zřízen funkční tým, který tuto oblast dobře zastřešuje jak po stránce organizační, tak metodické. Zařízení každoročně vyhodnocuje práci týmu a na základě výsledků plánuje aktivity na další školní rok. Dobře funguje i tým výchovného poradenství. Jestliže potřeby žáků překračují možnosti školního poradenského pracoviště, obrací se zařízení se souhlasem zákonných zástupců na kompetentní partnery (psycholog, psychiatr, školská poradenská zařízení).

Návštěvy osob zodpovědných za výchovu i osob blízkých jsou možné kterýkoli den po dohodě se zařízením. Návštěvy probíhají v prostorách zařízení, nebo je i umožněno jejich trávení mimo dětský domov. Děti nejsou omezovány v přijímání a odesílání korespondence, služebním telefonem mohou volat zákonným zástupcům i osobám blízkým. Používání vlastních mobilních telefonů je povoleno za podmínek, které jsou specifikovány ve vnitřním řádu zařízení. Všechny děti mají stanoveného klíčového pracovníka (mohou si ho samy zvolit). Je jím většinou jeden z kmenových vychovatelů, který má písemně v programu rozvoje osobnosti dítěte stanovenou roli při naplňování potřeb dítěte.

Školské zařízení spolupracuje se stávajícími a navazuje nové kontakty s partnery – nadacemi, organizacemi a spolky, které zajišťují zájmovou činnost pro děti přímo v zařízení

nebo mimo něj. Společně s partnery zabezpečuje zařízení i prázdninovou rekreaci. O svých aktivitách zařízení pravidelně informuje veřejnost prostřednictvím webových stránek.

Závěry

Hodnocení vývoje

Zlepšilo se materiální vybavení zařízení. Kuchyňky dvou rodinných skupin byly nově vybaveny nábytkem a spotřebiči, sociální zařízení na dvou rodinných skupinách bylo kompletně zrekonstruováno, obnova nábytku probíhá i ve cvičném bytě v zařízení a bytových prostorách pro rodinnou skupinu v Táboře. Kolektiv pedagogů se stabilizoval. Základní škola nabízí vzdělávání i žákům z okolních obcí.

Silné stránky

- Výuka ve škole je na vysoké pedagogické úrovni, vychází z potřeb žáků, je diferencovaná dle možností a schopností každého jednotlivce a motivuje žáky k dobrým výsledkům.
- Pedagogové systematicky sledují a zaznamenávají vývoj a výsledky vzdělávání a výchovy každého žáka a dítěte a pravidelně jim poskytují konkrétní zpětnou vazbu k jejich další činnosti.
- Pedagogové komunikují zdvořilým a přátelským způsobem, pozitivně reagují na sociální, emocionální, kognitivní a fyzické potřeby jednotlivých dětí a žáků.
- Zařízení prostřednictvím tréninkového bydlení zkvalitňuje přípravu dětí na odchod ze zařízení.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostačující personální podpora asistentem pedagoga žáků se zdravotním postižením a přiznanými podpůrnými opatřeními čtvrtého stupně v základní škole.
- Personální zajištění nočních služeb pouze bezpečnostními pracovníky může vzhledem k provozním podmínkám zařízení i skladbě dětí představovat v určitých situacích možné riziko.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy a školského zařízení

- Zajistit personální podporu žáků se zdravotním postižením a přiznanými podpůrnými opatřeními čtvrtého stupně v základní škole dalším asistentem pedagoga.
- Zabezpečit noční služby alespoň jedním asistentem pedagoga, čímž bude zajištěno v případě potřeby výchovné působení na děti.
- Umožnit pedagogickým pracovníkům přístup k supervizi jako možnost vnímat a reflektovat jinak vlastní práci nebo vzájemné vztahy.
- Zapojit alespoň jednoho pedagoga do sebezkušenostního (psychoterapeutického) výcviku.
- Získat a zařadit pedagogického pracovníka do specializačního studia pro školního metodika prevence nebo výchovného poradce.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané Jihočeským krajem, U zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice pro příspěvkovou organizaci Dětský domov, Základní škola a Školní jídelna, Radenín 1 dne 11. 9. 2001, ve znění ke dni 1. ledna 2017

2. Dodatek č. 13 ke zřizovací listině příspěvkové organizace vystavený Jihočeským krajem, U zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice dne 11. 5. 2017 s účinností od 1. 9. 2017
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení právnické osoby Dětský domov, Základní škola a Školní jídelna, Radenín 1 č. j. 2 403/2007-21, ze dne 19. 3. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
4. Jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace Dětský domov, Základní škola a Školní jídelna Radenín 1 vydané členkou rady Jihočeského kraje RNDr. Janou Krejsovou s čj. KUJCK-13523/2012 OSMT/1 dne 30. 5. 2012
5. Potvrzení ve funkci ředitele příspěvkové organizace Dětský domov, Základní škola a Školní jídelna Radenín 1 vydané členem rady Jihočeského kraje JUDr. Tomešem Vytiskou s čj. KUJCK-43590/2015/OSMT dne 12. 6. 2015
6. Vzdělávací program školského zařízení Dětský domov, Základní škola a Školní jídelna Radenín 1 s názvem "Šance druhého startu", č. j. 547/2017 s platností od 1. 9. 2017
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s přílohou pro žáky s lehkým mentálním postižením s názvem „Učení pro život“ s platností od 1. 9. 2015
8. Školní vzdělávací program pro základní školu speciální s názvem „Radostné učení“ s platností od 1. 9. 2016
9. Vnitřní řád Dětského domova, Základní školy a Školní jídelny, Radenín 1 vydaný s platností od 7. 7. 2016, č. j. 418/2016
10. Školní řád Dětského domova, Základní školy a Školní jídelny, Radenín 1 vydaný s platností od 1. 9. 2017, č. j. 711/2017
11. Roční plán dětského domova na školní rok 2017/2018 s č. j. 420/2017
12. Roční plán základní školy na školní rok 2017/2018 s č. j. 419/2017
13. Plán arteterapie s dětmi v Dětském domově Radenín ze dne 21. 9. 2017
14. Preventivní program pro školní rok 2017/2018 ze dne 8. 9. 2017
15. Školní poradenské pracoviště ve školském roce 2017/2018
16. Osobní dokumentace dětí umístěných ve školském zařízení v době kontroly, včetně programů rozvoje osobnosti dítěte, opatření ve výchově a žádostí zákonných zástupců o povolení pobytu mimo zařízení
17. Jednací protokol vedený od 1. ledna 2017
18. Kniha úředních návštěv vedená od 1. 7. 2002
19. Kniha ostatních návštěv vedená od 11. 11. 2014
20. Výroční zpráva za školní rok 2016/2017
21. Zápisy z jednání pedagogické rady od 30. 8. 2017
22. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti od 1. 9. 2017
23. Knihy denní evidence zařízení od 1. 9. 2017
24. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2017/2018 (příloha ročního plánu)
25. Nabídky práce Dětský domov Radenín na zajištění pracovních pozic asistenta pedagoga/bezpečnostního pracovníka a vychovatelky
26. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2017/2018
27. Doklady o dosaženém vzdělání a probíhajícím studiu pedagogických pracovníků
28. Výpisy z rejstříku trestů všech zaměstnanců

29. Psychologická vyšetření všech pedagogických pracovníků
30. Dokumentace školy vztahující se k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
31. Knihy úrazů žáků základní školy vedená od 1. 9. 2013, dětí dětského domova vedená od 1. 9. 2017, dětí dětského domova ubytovaných v bytě v Táboře, Sofijská 2798
32. Dokumentace ke školnímu stravování
33. Ekonomická dokumentace zařízení za roky 2016 a 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Holomek, školní inspektor	Jiří Holomek v. r.
Mgr. Renáta Tvrdíková, školní inspektorka	Renáta Tvrdíková v. r.
Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní pracovnice	Jiřina Svobodová v. r.

V Českých Budějovicích 21. 5. 2018

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Blanka Šimáková, ředitelka školského zařízení	Blanka Šimáková v. r.
--	-----------------------

V Radeníně 29. 5. 2018