



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2451/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a mateřská škola Hrubý Jeseník, okres Nymburk
Sídlo	Hrubý Jeseník 123, 289 32 Hrubý Jeseník
E-mail právnické osoby	zshrjesenik@volny.cz
IČ	75030594
Identifikátor	600050793
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jaroslav Oberhel
Zřizovatel	obec Hrubý Jeseník
Místa inspekční činnosti	Hrubý Jeseník 123 a 51, 289 32 Oskoříněk
Termín inspekční činnosti	4. 10. 2016 – 7. 10. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV); zjišťování a hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV); zjišťování a hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále ŠVP ŠD) a jeho souladu

s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD), školní jídelny a školní jídelny – výdejny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Sídlí ve dvou budovách, které se nachází v těsné blízkosti a mají propojené zahrady. Ke dni inspekce vzdělává málotřídní ZŠ ve třech třídách 46 žáků 1. – 5. ročníku. Od poslední inspekce je počet žáků přibližně stejný, kapacita byla ke dni inspekce naplněna na 46 %. Ve škole se vzdělávají především děti a žáci z Hrubého Jeseníka a Oskořínka. Ve starší postupně rekonstruované budově je umístěna ZŠ, ŠD a ŠJ, v novější přízemní budově pak MŠ.

Vzdělávání v ZŠ probíhá podle aktualizovaného ŠVP ZV „Škola pro obec“, zvýšená pozornost je věnována především podpoře rozvoje praktických dovedností žáků a výuce anglického jazyka (od 1. ročníku). Aktuálně škola vzdělává 10 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), pět z nich podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), pro dalších pět žáků byly zpracovány plány pedagogické podpory.

V jednom oddělení ŠD je aktuálně zapsáno 30 účastníků, kapacita ŠD byla naplněna na 75 %. Vzdělávání se uskutečňuje podle ŠVP ŠD, který navazuje na ŠVP ZV. Účastníkům je ŠD k dispozici ráno před vyučováním a v odpoledních hodinách.

V jednotřídní MŠ bylo k termínu inspekce vzděláváno celkem 23 dětí ve věku od dvou do šesti let, z nich 10 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Kapacita MŠ (25 míst) nebyla v době inspekce zcela naplněna. V případě volné kapacity jsou do MŠ přijímány i děti mladších tří let, aktuálně čtyři. Děti se SVP, děti nadané nebo talentované či s odlišným mateřským jazykem v současné době MŠ nemá. V MŠ probíhá vzdělávání podle ŠVP PV „Hrajeme si celý rok“, který byl od 1. září 2016 aktualizován. Cíle ŠVP PV vhodně reagují na podmínky jednotřídní MŠ a jsou zaměřené na rozvoj osobnosti dětí, především na sociální a environmentální oblast.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“), který vykonává funkci od roku 1996, nastavil funkční systémy řízení v rámci celého subjektu. Vedení školy má jasnou vizi rozvoje školy v krátkodobém, střednědobém i dlouhodobém horizontu, která je v souladu se záměry zřizovatele. Reálné záměry vycházejí z hodnocení jednotlivých součástí školy. Pravidelně (jednou týdně) probíhají schůzky vedení školy, kde jsou operativně řešeny aktuální potřeby. Řízení školy je založené na participaci všech pedagogů. V rámci svých aktivit škola systematicky zjišťuje názory a podněty zákonných zástupců, které využívá je k úpravám koncepce. Část kompetencí k řízení ředitel účelně přenesl na svou zástupkyni i vedoucí učitelku MŠ. Jednání pedagogické rady probíhají samostatně v MŠ a ZŠ, správně je věnována pozornost aktualizovaným dokumentům, organizaci, dále hodnocení průběhu i výsledků vzdělávání. Dílčí cíle jsou konkretizovány v plánech jednotlivých oblastí na určitý školní rok a průběžně vyhodnocovány ve výročních zprávách. Organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy, vnitřní informační systém, který je založen především na osobním kontaktu, je funkční.

Kontrolní činnost vedení školy vychází z aktualizovaného plánu pro daný školní rok, který je průběžně naplňován. Ředitel aktivně řídí pedagogické procesy, sleduje úroveň vzdělávání

především prostřednictvím hospitací v ZŠ i MŠ. Pravidelně pedagogy hodnotí a poskytuje jim účinnou zpětnou vazbu k jejich práci. Systematicky hodnotí stav pedagogických procesů a přijímá adekvátní opatření ke zlepšení stavu, následně vyhodnocuje i jejich účinnost. Ke zkvalitnění vzdělávacího procesu v ZŠ významně pozitivně přispívají vzájemné konzultace pedagogů především v oblasti práce se žáky se SVP i dalších specifík málotřídní školy.

Svoji vzdělávací nabídku škola zveřejňuje způsoby, které jsou dostupné všem zájemcům. Zákonným zástupcům jsou dokumenty školy a informace běžně přístupné (webové stránky, nástěnky, konzultační hodiny). Pro veřejnost jsou informace prezentovány také ve zpravodajích Obecních úřadů v Hrubém Jeseníku a Oskořínku. Ředitel vytváří náležité podmínky pro činnost školské rady, včas jí předkládá ke schválení příslušné dokumenty. Škola výborně spolupracuje se zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí a žáků i s řadou partnerů, s pozitivním dopadem do vzdělávání i běžného života školy. V MŠ vzájemně podporující spolupráce s rodiči je založena na každodenním kontaktu, a dále rozvíjena společnými akcemi (např. tvořivými dílnami). Rodiče získávají informace o výsledcích vzdělávání žáků především prostřednictvím žákovských knížek, při osobních jednáních a na pravidelných třídních schůzkách.

Aktuální školní vzdělávací programy upravené k 1. září 2016 jsou pro pedagogy srozumitelné, na stanovení jejich cílů a strategiích se aktivně podíleli. Pro naplňování a obohacování jejich obsahů jsou na očekávané úrovni zajišťovány další aktivity, škola maximálně využívá místní možnosti. Školní řády i vnitřní řád ŠD mají smysluplně nastavená pravidla vzdělávání, obsahují požadované aktualizace včetně společného vzdělávání a na očekávané úrovni zohledňují specifika školy.

Ředitel splňuje kvalifikační předpoklady, vykonává zároveň funkci koordinátora informačních a komunikačních technologií (dále ICT). Ke dni inspekce vzdělávalo v ZŠ žáky sedm pedagogických pracovníků (čtyři učitelé a tři asistenti pedagoga), všichni byli odborně kvalifikovaní. Pedagogický sbor školy je dlouhodobě stabilizovaný. Od poslední inspekce se pouze navýšil počet asistentek pedagoga, což přispělo ke zvýšení podpory žáků se SVP. Výchovná poradkyně, která funkci vykonává od 1. září 2016, si doplňuje specializační studium. Zájmové vzdělání zajišťuje jedna nekvalifikovaná vychovatelka, která studuje, a zástupkyně ředitele (ranní činnosti). Předškolní vzdělávání zajišťuje tým dvou pedagogických pracovníků. Vedoucí učitelka si od poslední inspekční činnosti doplnila požadované vzdělání. Učitelka MŠ, které chybí potřebná odborná kvalifikace, si ji po včasné zahájení studia aktuálně doplňuje. Chybějící kvalifikace nemá vzhledem k její delší praxi v MŠ negativní vliv na přístup k dětem, což vyplynulo z hospitací při inspekční činnosti i z hospitací prováděné vedoucí učitelkou. Souběžné nastavení přímé pedagogické činnosti v době pobytu venku vhodně podporuje zajištění bezpečnosti dětí.

Pedagogičtí pracovníci aktivně spolupracují nejen při vzdělávání, ale i při organizaci akcí školy. Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) podporuje realizaci všech vzdělávacích programů. Ve školním roce 2015/2016 DVPP vycházelo z aktuálních potřeb školy a zájmu pedagogů. Kladem je, že poznatky ze seminářů si pedagogové vzájemně předávají a účelně přenášejí do praxe.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a poskytuje jim v této oblasti náležité informace. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou stanovena ve vnitřních dokumentech (např. školní řád, řády tělocvičny, školní zahrady), žáci jsou o nich prokazatelně poučováni na začátku školního roku i v jeho průběhu. Systém dohledů byl funkční, vchod do budovy byl zajištěn elektronickým zabezpečením. Škola se účelně věnuje úrazové prevenci, počet úrazů je dlouhodobě velmi nízký. Jasná pravidla vzájemných vztahů jsou pro děti v MŠ

vhodně nastavena i účelně výtvarně znázorněná. Kontrola tělocvičného a zahradního vybavení probíhá pravidelně odborně způsobilou osobou, z poslední kontroly nevyplývala žádná rizika.

Prevenici rizikového chování škola věnuje patřičnou pozornost. Témata rozpracovaná v minimálním preventivním programu (dále MPP) byla vhodně realizována začleněním do výuky a tematicky zaměřenými činnostmi (např. projekty, besedami). Pro aktivní využití volného času škola organizuje širokou škálu zájmových kroužků, které žáci intenzivně využívají. Součástí MPP je školní program proti šikanování a krizový plán postihující všechna riziková témata. Preventivní strategie školy je pravidelně vyhodnocována. V posledních letech se vyskytl jen jeden případ agrese vůči spolužákům, který byl bezodkladně vyřešen ve spolupráci se zákonnými zástupci žáka. Nízký výskyt projevů nebo náznaků rizikového chování dokládá, že zvolená strategie je účinná.

Materiální vybavení ZŠ a MŠ je postupně obnovováno, dle potřeb jsou prováděny opravy a rekonstrukce. Hlavním finančním zdrojem školy jsou prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a prostředky poskytnuté zřizovatelem určené především na úhradu provozu. Finanční prostředky poskytnuté v rámci projektů vyhlášených MŠMT byly využity na posílení platů a odměňování zaměstnanců. Úplata za vzdělávání, sponzorské dary a sběr papíru jsou použity zejména na učební pomůcky, vybavení tříd a zahrady. Materiální podmínky umožňují realizovat všechny školní vzdělávací programy. Pro výuku má ZŠ k dispozici celkem tři prostorné kmenové učebny, které jsou účelně vybaveny prezentační technikou a počítači, a specializovaná počítačová učebna. Všechny učebny jsou vhodně vybaveny názornými pomůckami. Pro výuku tělesné výchovy je využívána malá tělocvična, která již počtu žáků nevyhovuje, školní zahrada a hřiště místního sportovního oddílu. Učební prostory jsou vkusně vyzdobeny, působí motivačně a zároveň podporují učení. Škola má pro žáky dostatek učebnic, výukových programů a pomůcek, které jsou podle potřeby účelně využívány. Z hospitací bylo zřejmé, že využívání prezentační techniky bylo ve vztahu ke vzdělávacímu cíli hodiny účelné a na výborné úrovni.

V MŠ došlo od minulé inspekční činnosti ve spolupráci se zřizovatelem, rodiči a dalšími subjekty k významným pozitivním změnám v materiální oblasti. Proběhla celková rekonstrukce exteriéru i interiéru budovy MŠ, tím se významně zkvalitnily podmínky pro vzdělávání dětí. Zapotřebí je přizpůsobit výškově nábytek i pro nejmenší děti a v souladu se záměry školy dovybavit třídu a školní zahradu prvky pro pohybový rozvoj dětí. MŠ disponuje dostatečným množstvím hraček, didaktického materiálu, pro podporu informační gramotnosti mají děti možnost pracovat s interaktivní tabulí.

Nastavený systém práce se žáky s riziky školní neúspěšnosti je funkční, učitelé efektivně uplatňují individuální přístup. Škola zpracovala a postupovala podle IVP, které obsahovaly všechny požadované údaje. Tři asistentky pedagoga velmi dobře spolupracovaly s učitelkami při přípravě na vyučování i při přímém vzdělávání žáků se SVP. Všichni pedagogové komunikovali se všemi žáky zdvořile a přátelsky, náležitě reagovali na jejich potřeby. Škola nabízí také konzultace žákům i jejich zákonným zástupcům kdykoli po telefonické domluvě, tato služba je rodiči podle aktuálních potřeb využívána.

Školní družina má pro svou činnost k dispozici dvě propojené místnosti vybavené dostatečným množstvím pomůcek, her a knih. Organizace zájmového vzdělávání zohledňuje možnosti všech účastníků vzdělávání včetně účastníků se SVP. Ve ŠVP ŠD je jasně stanovená realistická koncepce, jejíž strategie jsou zřetelné z každoročně zpracovávaného tematického plánu a průběhu vzdělávání. ŠD aktivně využívá i další zázemí školy (počítačovou učebnu, tělocvičnu, školní zahradu). Prostřednictvím svých činností ŠD aktivně podporuje sounáležitost s obcí, cíleně spolupracuje s partnery při podpoře rozvoje

dovedností účastníků. Přestože vychovatelka, nespĺňuje požadovanou kvalifikaci, z hospitací je zřejmé, že její nekvalifikovanost neměla negativní vliv na přístup k účastníkům zájmového vzdělávání. Vyhodnocování činnosti ŠD probíhá průběžně a je velmi dobrým podkladem pro následné plánování aktivit zájmového vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelé ZŠ při přípravě výuky a její realizaci vycházeli z ŠVP ZV, respektovali dosavadní znalosti a zkušenosti žáků i jejich učební preference. Systematicky u žáků budovali motivaci k učení a kladli na ně přiměřené požadavky. Účelně je seznamovali se vzdělávacími cíli a zároveň je vedli k vyhodnocování jejich plnění. Organizace vzdělávání byla funkční, rozvrh vyučovacích hodin včetně délky přestávek respektoval psychohygienické zásady. Hodiny byly po obsahové i metodické stránce velmi dobře připraveny. K pozitivům patřily příjemná pracovní atmosféra, věcná správnost a individuální přístup k žákům se ŠVP. Učitelé systematicky spolupracovali s asistentkami pedagoga, respektovali individuální možnosti žáků, přiměřeně diferencovali učivo dle jejich schopností, průběžně jim poskytovali náležitou zpětnou vazbu k jejich práci. Učitelé nejčastěji využívali frontální výuku a samostatnou práci, v některých hodinách doplněné i skupinovou prací. Uplatněné formy a metody vzdělávání byly efektivní, cíleně u žáků podporovaly rozvoj komunikačních dovedností, kritického myšlení a tvořivosti. Vztahům mezi žáky navzájem i mezi žáky a učiteli byla věnována patřičná pozornost. Vzájemné hodnocení žáků i sebehodnocení bylo samozřejmou součástí většiny hodin. Využívání prezentační techniky bylo ve vztahu ke vzdělávacím cílům hodin účelné. Učitelé na výborné úrovni sledují a zaznamenávají vývoj a učební výsledky žáků, a vhodně je motivují ke zlepšování osobních výsledků.

V hodinách českého jazyka a anglického jazyka si žáci aktivně osvojovali komunikativní dovednosti a používali základní slovní zásobu, o výuku se zajímali. Cíleně byli vedeni ke čtení s porozuměním i práci s textem, dále také ke zvládnutí základů pravopisu a gramatiky. Prokázané dovednosti a vědomosti žáků odpovídaly jejich individuálním možnostem a výstupům ŠVP ZV. V hodinách vlastivědy, matematiky a informatiky vyučující účelně zohledňovali dosavadní znalosti a zkušenosti žáků, efektivně používali názorné pomůcky i počítače a podporovali kompetence k řešení problému, smysluplně zařazovali mezipředmětové vztahy.

Pedagogické procesy a činnosti ŠD byly v souladu s její koncepcí a pozitivně podporovaly příjemnou atmosféru a vzdělávání účastníků. Účelně se střídaly řízené i spontánní činnosti, pobyt v učebně byl vhodně kombinován s pohybovými aktivitami v blízkém okolí školy a na hřišti místního sportovního oddílu. Uplatňované výchovně vzdělávací strategie a organizace činností pro účastníky vzdělávání nebyly vždy vyvážené směrem k cílům zájmového vzdělávání. Naproti tomu vychovatelky na očekávané úrovni využívaly pestré metody a formy práce zaměřené na podporu osobnosti účastníků a jejich sociálního rozvoje. Vzdělávací aktivity byly přizpůsobeny tak, aby se na nich mohli bezprostředně podílet i žáci se ŠVP. Samozřejmá je spolupráce vychovatelek s učiteli při pořádání akcí vyžadující náročnější organizaci.

V MŠ je pro vzdělávání vytvořeno prostředí vzájemné důvěry, výrazně byl uplatňován individuální přístup, zejména k nejmladším dětem. Ve věkově smíšené třídě byly vhodně podporovány pozitivní sociální vztahy. Děti měly dostatek času pro spontánní aktivity, využívaly nabídku didaktických her nebo se v malých skupinách věnovaly konstruktivním a námětovým hrám podle vlastní volby. Záměrná nabídka, kromě pracovních listů určených pro starší děti, nebyla však s aktuálním tématem provázaná (např. nabídkou literatury, experimentů, didaktického materiálu). Při didakticky řízených aktivitách byly využívány

účinné metody vzdělávání, především činnostní a situační učení, děti byly přiměřeně motivovány. Většina řízených aktivit probíhala se všemi dětmi najednou s ojedinělou diferenciací vzdělávací nabídky podle věku dětí. Děti byly průběžně pozitivně hodnoceny, chybělo ale využití příležitostí pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí. Nastavená organizace dne byla převážně plynulá, vzniklé prostojové momenty učitelky účelně využily.

Z průběhu vzdělávání v MŠ i ze záznamů v třídních knihách vyplývá, že vzdělávací nabídka přispívá k rozvoji klíčových kompetencí a funkčních gramotností dětí. Aktuální témata vzdělávacího obsahu byla dětem blízká, vhodně propojovala jejich zkušenosti s reálným světem i ročním obdobím. Pozitivně se projevilo zaměření školy na environmentální výchovu a vzdělávání. Ke zvolenému tématu byla v době pobytu venku příkladně využita školní zahrada i okolí školy k rozšiřování poznatků o přírodě. Praktickými činnostmi bylo účelně rozvíjeno smyslové vnímání. Rozhovory s dětmi vhodně podporovaly komunikativní dovednosti a paměť (vyprávěním zážitků, popis). Pravidelně je dětem předčítáno před odpoledním odpočinkem. Děti jsou seznamovány s básněmi a písněmi vztahující se k tématu. V průběhu spontánních i řízených činností jsou nenásilně začleňovány aktivity rozvíjející předmatematické dovednosti (např. stolní a didaktické hry, třídění, početní představy, porovnávání, pohybové hry). Problémovými otázkami jsou děti vedeny ke hledání řešení úloh a hledání souvislostí s reálným životem. Výchova ke zdraví je dostatečně podporována každodenním zařazováním pohybových aktivit, využíváním nabídky pití, dentální hygienou, častým pobytem venku v době dopoledních i odpoledních hodin. Odpolední odpočinek je vhodně přizpůsobený potřebám jednotlivých dětí. Děti jsou vedeny k samostatnosti při sebeobslužných činnostech, více je zapotřebí rozvíjet jejich samostatnost i při stolování. Pro podporu vzájemných vztahů byl vhodně zařazen komunikační kruh a prosociální hry ve skupině, například i ve dvojicích.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola věnuje zvýšenou pozornost motivaci žáků k učení, systematicky sleduje jejich výsledky vzdělávání prostřednictvím průběžného hodnocení, vlastním i externím testováním. Pravidelně provádí výstupní testy ve 4. a 5. ročníku v předmětech Český jazyk a Anglický jazyk. Pro testování matematiky škola využívá evaluační testy v pracovních sešitech. V ostatních předmětech sleduje úroveň výsledků vzdělávání běžnými postupy (např. ústní zkoušení, písemné práce, hodnocení výtvoru i výkonu). Do externího testování žáků je škola zapojena dlouhodobě, sleduje také vývoj úrovně dovedností a vědomostí žáků v průběhu 1. stupně, pravidelně testuje žáky ve 3. a následně pak i v 5. ročníku. Výsledky vzdělávání žáků ve všech testovaných oblastech jsou od poslední inspekce stále nadprůměrné. Vzhledem k dlouhodobým výsledkům vzdělávání je účinnost opatření vysoká. Zákonní zástupci jsou podrobně informováni o výsledcích svých dětí. Škola prostřednictvím kontaktů se zákonnými zástupci a v rámci běžné komunikace mezi školou trvale sleduje úspěšnost svých bývalých žáků po přechodu na 2. stupeň, s výsledky intenzivně pracuje.

Výsledky vzdělávání ve ŠD jsou v souladu s cíli stanovenými v ŠVP ŠD a odpovídají možnostem jednotlivých účastníků. Vychovatelka na očekávané úrovni motivuje účastníky ke stanovování postupných cílů v oblasti jejich individuálních zájmů. Zároveň věnuje dostatečnou pozornost podpoře sociálního, osobnostního a občanského rozvoje účastníků zájmového vzdělávání.

V MŠ se daří směřovat k naplňování cílů ŠVP PV v rozvoji osobnosti dětí především díky empatickému individuálnímu přístupu pedagogů. Na základě vyhodnocování pokroků jednotlivých dětí jsou identifikována rizika školní neúspěšnosti, hlavně vady řeči. Rodičům

je v této oblasti poskytováno poradenství včetně předání kontaktů na odborná pracoviště, se kterými MŠ spolupracuje. Je však žádoucí systematicky stanovovat záměry potřebné pro jejich další rozvoj, tyto záměry promítat při individualizaci vzdělávání a následně jejich účinnost průběžně vyhodnocovat. Primární logopedickou prevencí, která je u mnohých dětí potřebná, poskytuje (jak vyplynulo z rozhovoru) především vedoucí učitelka, která si v této oblasti prohloubila vzdělání. V průběhu inspekční činnosti se však logopedická prevence nevyskytla, rovněž nebyla věnována dostatečná pozornost návyku správného sedu dětí a úchopu psacího náčiní. Funkční je úzká spolupráce učitelů MŠ a ZŠ při vyhodnocování výsledků vzdělávání a přijímání následných opatření.

Výsledky vzdělávání v MŠ odpovídají věkovým i individuálním možnostem dětí a počátku školního roku. Nové děti se na prostředí MŠ již zadaptovaly, na učitelky se obracely s důvěrou. Starší děti přirozeně pomáhaly mladším. Komunikativní dovednosti se u některých dětí pozitivně promítly v plynulém vyjadřování v souvislých větách s užitím rozvinuté slovní zásoby. Na činnosti, které děti plně zaujaly, se dokázaly delší dobu soustředit, čteným textům pozorně naslouchaly. Děti prokázaly široké vědomosti o přírodě, nejstarší se také dobře orientují na ploše i v prostoru, zvládají základní matematické dovednosti. V otevřeném a komunikativním prostředí byla zřejmá spolupráce mezi dětmi, převážně pozitivní bezkonfliktní vztahy, při spontánních hrách se dokázaly mezi sebou domluvit. Z vystavených prací je zřejmá podpora tvořivosti, děti zvládaly různé výtvarné techniky.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Zvýšil se počet asistentek pedagoga, což přispělo k vyšší podpoře žáků se SVP a zlepšení jejich výsledků vzdělávání.
- Od poslední inspekce došlo ke zlepšení vzdělávacího prostředí a vybavení jak v MŠ, tak i v ZŠ především prezentační technikou a počítači.
- Zvýšila se odbornost pedagogického týmu MŠ.

Silné stránky

- Spolupráce s vnějšími partnery, zřizovatelem i zákonnými zástupci dětí a žáků je dlouhodobě pro školu přínosná a má významný pozitivní dopad na klima školy, materiální podmínky a úroveň i výsledky vzdělávání.
- Systematické a účelné využívání prezentační techniky a počítačů ve výuce má pozitivní dopad na utváření klíčových kompetencí žáků.
- Škola má dlouhodobě výborné výsledky žáků v externím testování, systematicky zjišťuje úroveň získaných dovedností a vědomostí žáků, s výsledky aktivně pracuje a porovnává je opakovaně v průběhu vzdělávání (testování ve 3. a 5. ročníku).
- Všem žákům s potřebou podpůrných opatření poskytuje systematickou a účinnou podporu, která má přímý pozitivní dopad na jejich výsledky vzdělávání.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je plánováno v souladu s potřebami školy, se příznivě odráží v průběhu vzdělávání.
- V MŠ je empatickým přístupem rozvíjena osobnost dětí. Na kvalitní úrovni je podporovaná environmentální výchova a vzdělávání, tvořivost dětí, výchova ke zdraví (pohybovými aktivitami, využíváním pobytu venku, diferencovaným odpočinkem).

- Funkční je úzká spolupráce učitelů mateřské a základní školy při vyhodnocování výsledků vzdělávání a přijímání následných opatření.
- Účinně je uplatňován individuální přístup, v době adaptace zejména k dětem mladších tří let.
- Uplatňování individuálního přístupu vychovatelek ve ŠD ke všem účastníkům zájmového vzdělávání, zohlednění jejich zájmů.

Slabé stránky

- V MŠ nejsou využívány pestré metody a formy vzdělávání, nedostatečná je diferenciací činností ve věkově smíšené třídě, chybí vedení dětí k hodnocení a sebehodnocení.
- Záměry pro další rozvoj dětí nejsou systematicky stanovovány.
- Dílčí strategické a pedagogické postupy nebyly vždy vyvážené směrem k cílům zájmového vzdělávání stanoveným ve ŠVP ŠD.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V MŠ se zaměřit na využívání široké škály metod vzdělávání, individualizaci a diferenciací vzhledem k možnostem dětí.
- V ŠD vyvážit pedagogické postupy vzhledem ke kompetencím uvedeným v ŠVP ŠD.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní škola a mateřská škola Hrubý Jeseník, okres Nymburk vydaná obcí Hrubý Jeseník dne 17. září 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci zápisu změny vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 006722/2009/KUSK, ze dne 22. 1. 2009 s účinností od 22. ledna 2009 (Školní jídelna)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 16 912/2006-21, ze dne 10. července 2006 s účinností od 1. září 2006 (zápis vzdělávacího programu)
4. Potvrzení ve funkci ředitele, čj. 0180/12/OÚ, ze dne 4. května 2012 s účinností od 1. srpna 2012, v pracovním poměru na dobu určitou 6 (šest) let
5. Webové stránky školy: www.zshrjesenik.cz
6. Koncepce rozvoje školy na období 2014 – 2019, čj. Hru-10/14/3, ze dne 15. září 2014
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro obec“ s účinností od 1. září 2016
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu s účinností od 1. září 2016

9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si celý rok“ s účinností od 1. září 2016
10. Výroční zpráva o činnosti školy a o hospodaření za školní roky 2015/2016
11. Školní řád ZŠ, čj. Hru-3/15/3, s účinností od 1. září 2015
12. Školní řád MŠ, čj. Hru-13/15/3, s účinností od 1. září 2015
13. Vnitřní řád školní družiny, čj. Hru-2/15/3, s účinností od 1. září 2015
14. Rozhodnutí ředitele školy o přijímání k předškolnímu, základnímu i zájmovému vzdělávání a odkladu povinné školní docházky pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
15. Evidence dětí a žáků (školní matrika) za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti – vybraný vzorek dětí a žáků
16. Evidence účastníků zájmového vzdělávání za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
17. Třídní knihy ZŠ i MŠ za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
18. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
19. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání a osvědčení z akcí DVPP – aktuální stav
21. Plán DVPP pro školní rok 2015/2016, 2016/2017
22. Minimální preventivní program pro školní roky 2015/2016 (včetně hodnocení) a Krizového plánu pro školní rok 2016/2017
23. Žákovské knížky a notýsky – vzorek
24. Individuální vzdělávací plány žáků a plány pedagogické podpory platné pro školní roky 2015/2016 a 2016/2017
25. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
26. Přehledy klasifikace ve školním roce 2015/2016
27. Zápisy z třídních schůzek ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017
28. Provozní řady tělocvičny, učebny informatiky a školní zahrady – aktuální verze
29. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2392/10-S, ze dne 17. prosince 2010
30. Knihy úrazů ZŠ a MŠ za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
31. Účetní závěrka za rok 2015
32. Protokoly o kontrole tělocvičného nářadí platné pro školní 2015/2016 a 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní inspektorka

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., v. r.

Mgr. Blanka Kloudová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Kloudová, v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice

Bc. Dana Nulíčková, v. r.

V Nymburku 31. října 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jaroslav Oberhel, ředitel školy

Mgr. Jaroslav Oberhel, v. r.

V Hrubém Jeseníku 18. listopadu 2016