



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2923/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-597/25-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Prštice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace
Sídlo	Hlavní 13, 664 46 Prštice
E-mail	skolaprstice@seznam.cz
IČO	71 001 581
Identifikátor	600 110 893
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Drábková
Zřizovatel	obec Prštice
Místa inspekční činnosti	Hlavní 13 a 2, Prštice
Inspekční činnost na místě	25. 11. 2025 – 27. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Prštice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V době inspekční činnosti poskytovala jednotřídní mateřská škola vzdělávání 23 dětem. Povinné předškolní vzdělávání plnilo deset dětí, z toho dvě děti měly odklad povinné školní docházky. Dále mateřská škola vzdělávala jedno dítě s odlišným mateřským jazykem a dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Základní škola zajišťovala vzdělávání 44 žákům pěti ročníků ve třech třídách, z toho deseti žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Školní družina poskytovala ve dvou odděleních pravidelnou zájmovou činnost 34 účastníkům zájmového vzdělávání (dále „žáci“).

Školní stravování dětí a žáků je zajištěno vlastní školní jídelnou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry školy na období 2022–2026 vycházejí ze SWOT analýzy a reflektují silné i slabé stránky školy. Strategie rozvoje je promyšlená, obsahuje nejen cíle, ale i konkrétní postupy a nástroje k jejich dosažení, což vytváří dobré předpoklady pro jejich naplňování. Cíle jsou rozpracovány do oblastí pedagogické, materiálně-technické, personální, ekonomické a spolupráce s veřejností. Naplňování těchto záměrů probíhá s rozdílnou mírou úspěšnosti v jednotlivých oblastech. V rámci výuky škola zavedla anglický jazyk od prvního ročníku, ve spolupráci se zřizovatelem zlepšuje materiální podmínky, využívá projekty k personálnímu i materiálnímu rozvoji a pořídila moderní digitální pomůcky. Podporuje zdravý životní styl a environmentální vzdělávání. Koncepce sice neobsahuje cíle pro školní družinu a nepostihuje tak všechny součásti školy, ale škola nad rámec výuky aktivně rozvíjí zájmy a talent žáků prostřednictvím kroužků a dalších zájmových aktivit. Od minulé inspekční činnosti v roce 2018 se výrazně zkvalitnilo vzdělávání v mateřské škole. V oblasti základního vzdělávání přetrvávají rezervy, zejména v péči o integrované žáky, systematickém vyhledávání a podpoře nadaných, efektivním využívání interaktivních pomůcek a širším zapojení inovativních přístupů do výuky. Tempo rozvoje ovlivňuje i obměna pedagogického týmu a postupné začleňování nových učitelů. V současnosti je tým z většiny odborně kvalifikovaný, absence odborné kvalifikace u dvou pedagogických pracovníků neměla negativní dopad na poskytované vzdělávání.

Základem systému řízení je otevřená komunikace ředitelky se všemi aktéry vzdělávacího procesu. K příznivému pracovnímu klimatu přispívají pravidelné ranní obchůzky školy, každodenní kontakt, předávání informací, vzájemné diskuze i pracovní porady. Kvalita vzdělávání je sledována hospitační činností, jejíž efektivitu snižuje absence následné kontroly plnění konkrétních doporučení. Další vzdělávání pedagogů na základní škole je rozsáhlé, školení jsou plánována podle zájmu i koncepčních záměrů. Poznatky z absolvovaných akcí pedagogové shrnují formou sebereflexe ve vzdělávacích portfoliích, avšak jejich uplatnění v praxi není dostatečné. Hospitace nejsou systematicky propojeny s využitím získaných poznatků, což oslabuje jejich přínos pro zlepšování výuky. Pedagogická rada, při níž se schází vedoucí pracovníci základní i mateřské školy, podporuje jednotné směřování, avšak obsah porad je převážně legislativní a organizační. Chybí odborná diskuze vycházející ze závěrů hospitací, sdílení poznatků z dalšího vzdělávání, debata o rozvoji nadaných žáků, diferenciaci výuky a inovativních přístupech. Tento deficit brzdí rozvoj

školy, zejména v oblasti základního vzdělávání, zatímco mateřská škola vykazuje výrazně kvalitnější řízení a výsledky.

Ředitelka delegovala kompetence spojené s chodem školy na svoji zástupkyni, ta spravuje informační systém školy a zastupuje ředitelku v případě absence, a dále zástupkyni za mateřskou školu. Styl vedení zástupkyně za mateřskou školu je demokratický, s důrazem na spolupráci všech zaměstnanců a aktivní naplňování záměrů školy. Vytváří zdravé klima podporující prosociální vztahy. Spolupráce, profesionální přístup pedagogů a zjevný posun ve zvyšování kvality vzdělávání od minulé inspekční činnosti přispívají k příjemné, tvůrčí atmosféře a kvalitativnímu posunu mateřské školy. Zástupkyně cíleně vytváří podmínky pro spolupráci učitelek, zákonných zástupců i zřizovatele, hodnocení pedagogů provádí prostřednictvím efektivní kontrolní činnosti s konkrétními závěry a doporučeními. Vlastní profesní rozvoj směřuje k pedagogickým i manažerským dovednostem, poznatky z absolvovaných vzdělávacích školení účinně využívá při řízení pedagogických procesů. Všechny učitelky si průběžně prohlubují své znalosti prostřednictvím dalšího vzdělávání, které vychází z potřeb školy. Zapojení do vzdělávacích aktivit je vyvážené a absolvované semináře potvrzují zájem o nové trendy v předškolním vzdělávání. Vzdělávání zajišťuje převážně odborně kvalifikovaný tým. Na pravidelných pedagogických poradách jsou projednávány a řešeny aktuální pedagogické problémy. Vnitřní kontrolní systém je efektivní, úzce souvisí s koncepcí rozvoje školy a poskytuje učitelkám účinnou zpětnou vazbu, což se odráží v kvalitě předškolního vzdělávání.

Škola disponuje dostatečnými prostory pro svou činnost. Materiální podmínky se postupně zlepšují, zejména v oblasti vnitřního vybavení a pomůcek do výuky. Ředitelka aktivně využívá dotační programy, což umožňuje modernizaci prostředí, nákup potřebného vybavení i personální podporu formou školní asistentky. V mateřské škole jsou digitální pomůcky běžně využívány, zatímco v základní škole zatím pouze okrajově. Školní družina má k dispozici dvě oddělení, jedno využívá kmenovou třídu, druhé je umístěno v prostoru tvořeném dvěma propojenými místnostmi, z nichž jedna je součástí jídelny. Tento prostor je upraven a vybaven tak, aby plně vyhovoval zájmovému vzdělávání, nabízí dostatek materiálního i relaxačního vybavení, her a pomůcek, což vytváří vhodné podmínky pro volnočasové aktivity žáků. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví má škola nastavené základní preventivní mechanismy. Pro zabezpečení vchodů do budovy je využíván elektronický bezpečnostní systém. Poskytovaná strava je zajišťována školní jídelnou a odpovídá zásadám zdravého stravování. V roce 2024 škola získala certifikát „Zdravá pětka“ v rámci projektu Nadačního fondu Albert, který podporuje zdravé stravovací návyky u dětí.

Spolupráce školy se zřizovatelem a místní komunitou je dlouhodobě funkční a přispívá k pozitivnímu obrazu školy v obci. Škola se aktivně podílí na společenských akcích, jako je rozsvěcení vánočního stromu, Dětský den či karneval, a sama organizuje akce pro veřejnost. Spolupracuje s místními spolky a institucemi (Tělovýchovná jednota Sokol Prštice, Klubem seniorů, Sdružení dobrovolných hasičů a knihovnou Prštice). Významná je také spolupráce s Místním akčním plánem Šlapanice a Místní akční skupinou Bobrava, která podporuje rozvoj vzdělávání v regionu. Škola udržuje kontakty se školami, kam žáci přecházejí na další stupeň vzdělávání, a organizuje společné sportovní aktivity i návštěvy, což usnadňuje adaptaci žáků na nové prostředí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování pestré vzdělávací nabídky vycházelo z tematických celků navazující na integrované bloky s konkretizováním klíčových kompetencí, dílčích cílů a očekávaných

výstupů. Učitelky také promyšleně využívaly při plánování vzdělávacích činností dosavadních znalostí a zkušeností dětí a adekvátně dokázaly propojit zvolené téma s deklarovanými záměry a cíli předškolního vzdělávání. Vzdělávání dětí velmi pozitivně ovlivňovalo příjemné klima provázené klidným a empatickým přístupem učitelek a asistentky pedagoga k dětem. Ty svým přístupem podporovaly socioemocionální rozvoj dětí a ovlivňovaly jejich spokojenost, pohodu a pocit jistoty a bezpečí. Věkově smíšené složení třídy vytvářelo přirozené podmínky pro spontánní sociální učení a pro rozvoj osobnosti dětí. Témata vzdělávání byla dětem blízká, pravidelně propojovaná s nabídkou spontánních činností a vycházela ze zájmu dětí. K posilování motivace byl využíván komunitní kruh, nechybělo také zařazování logopedických chviliek či oromotorických cvičení. Na začátku školního roku provádí zástupkyně pro mateřskou školu logopedickou depistáž. Pedagogické pracovnice během celého dne vytvářely dětem prostor pro vyjádření vlastních myšlenek a názorů. Díky tomu děti rozvíjely své dovednosti, ověřovaly si získané poznatky a objevovaly nové souvislosti. Využívání aktivizačních metod, přizpůsobených jejich věku, podporovalo atmosféru situačního a prožitkového učení. Děti se přirozeně učily prostřednictvím nabízených aktivit, experimentovaly a zkoumaly s využitím kvalitních didaktických i digitálních pomůcek. Dopolední i odpolední program zahrnoval pracovní blok s herním a manipulativním charakterem, kde byly úkoly diferencované a podporovaly efektivní učení skrze vlastní prožitky. Méně často se v průběhu vzdělávání objevovalo zhodnocení činností a prvky formativního hodnocení, včetně vzájemného hodnocení a sebehodnocení dětí. Díky průběžně uplatňované svačině měly děti během dne možnost se k činnostem vracet, opakovat je a postupně rozvíjet své dovednosti, aniž by byla jejich práce narušována. Tento způsob jim zároveň poskytoval větší rozhodování a svobodu. V rámci podpory dětí v jazykové a komunikační oblasti jsou pravidelně zařazovány společné jazykové chvilky i individuální jazyková podpora dětí. Učitelky pečlivě vedou záznamy o vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytují Předmět speciálně pedagogické péče a pro děti s podpůrnými opatřeními sestavují individuální plány, které následně vyhodnocují. Příkladná je také spolupráce asistentky pedagoga a učitelek při přípravě a vyhodnocování vzdělávání. Učitelky promyšleně využívaly čas při pobytu venku, navazovaly na probíraná témata a rozvíjely je praktickými příklady v reálném prostředí. Pro venkovní aktivity slouží školní zahrada sdílená se základní školou, vybavená interaktivními prvky a vyvýšenými záhony, které podporují přirozené objevování přírody i radost z pohybu. Součástí pobytu venku byly také tematicky zaměřené procházky do blízkého okolí, které učitelky připravují tak, aby dětem poskytovaly dostatek příležitostí k pohybovým, environmentálním a herním činnostem. V době odpočinku byla respektována individuální potřeba spánku dítěte, dětem s nižší potřebu spánku byly nabízeny klidové činnosti se zaměřením na rozvoj oblastí každého dítěte.

Hospitovaná výuka v základní škole probíhala v bezpečném a podnětném prostředí, které podporovalo proces učení. Učitelky výuku promýšlely v souladu s cíli a kladly důraz na citlivou, otevřenou komunikaci. Ve většině případů dokázaly žáky zaujmout a uplatňovaly partnerský přístup, který posiloval vzájemné vztahy a přispíval k pozitivnímu klimatu ve třídách. Většina hodin byla pečlivě naplánovaná a měla jasnou strukturu. Učitelky efektivně organizovaly práci žáků a jednomu ročníku zadávaly samostatné nebo společné úkoly, zatímco s druhým ročníkem prováděly frontální činnost či výklad nové látky. Součástí průběhu navštívené výuky byla také průběžná kontrola a následné vyhodnocování práce žáků. Cíle byly žákům zpravidla sdělovány spíše formou nastínění průběhu hodiny nebo uvedením tématu, jen výjimečně byly konkretizovány ve vztahu k očekávaným výstupům či kompetencím. Shrnutí na konci hodin se zaměřovalo převážně na to, jak se žákům dařilo pracovat a jak vnímali porozumění učivu, což poskytovalo vyučujícím rychlou zpětnou

vazbu. Chyběly však otázky směřující k dalšímu rozvoji, zjišťování potřeb žáků a nabídce podpory pro dosažení cíle a učebního pokroku. Motivace žáků a poskytování zpětné vazby byly součástí výuky, relaxační aktivity se objevovaly jen výjimečně. Ve většině hospitovaných hodin převládala frontální výuka, doplněná samostatnou prací žáků. Příležitostně byla zařazena práce ve dvojicích nebo skupinová aktivita, avšak i v těchto případech žáci úkoly plnili individuálně, takže spolupráce nebyla systematicky podporována. Efektivnější a inovativní metody, které by více rozvíjely aktivní zapojení žáků, jejich kritické myšlení či schopnost spolupracovat, nebyly ve sledované výuce běžně uplatňovány. Výjimku představovala výuka hodin vedená ředitelkou školy, zejména v předmětech Český jazyk a Anglický jazyk. Tyto hodiny byly realizovány na velmi kvalitní úrovni a využívaly pestrou škálu moderních metod, které podporovaly aktivní zapojení žáků, rozvoj komunikace, interaktivitu a praktické uplatnění získaných znalostí v různých kontextech. V ostatních hospitovaných hodinách byla názornost výuky podpořena v menší míře, využívaly byly zejména učebnice a pracovní listy, méně často didaktické materiály, obrázky, mapy, encyklopedie či další pomůcky. Diferenciace cílů a úkolů chyběla, všichni žáci plnili stejné zadání. Nedostatečná diferenciace úkolů a nedůslednost v dodržování pravidel se projevily poklesem pozornosti i kázně žáků, zejména ve vyšších ročnících a u některých vyučujících, což negativně ovlivňovalo efektivitu učení a pracovní atmosféru ve třídě. Mezipředmětové propojení a využití zkušeností z reálného života se objevovalo jen ojediněle, stejně jako práce s informacemi z různých zdrojů i digitální techniky. Tyto skutečnosti snižovaly příležitosti pro rozvoj klíčových kompetencí, samostatnosti a schopnosti aplikovat poznatky v praxi.

Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v přátelské a podnětné atmosféře, kterou podporují jasně stanovená pravidla a partnerský přístup vychovatelek. Žáci měli dostatek prostoru pro spontánní hru i možnost volby z nabízených tvořivých činností. Pravidelné čtenářské chvilky v rámci odpočinku po obědě rozvíjejí zájem o literaturu a podporují čtenářské dovednosti žáků. Pobyt venku je nedílnou součástí denního programu a přispívá nejen k harmonickému rozvoji žáků, ale také k získávání poznatků a podnětů z reálného prostředí. Zájmové vzdělávání navazuje na témata základního vzdělávání, rozšiřuje je a dále rozvíjí prostřednictvím projektové i zájmové činnosti. Součástí jsou venkovní aktivity zaměřené na pozorování, bádání a experimentování. Nabízí také pestrou škálu kroužků ve spolupráci se střediskem volného času (např. pohybové hry, deskové hry, keramika, angličtina) a propojuje činnosti s učivem z prvouky a výtvarné výchovy. Žáci se podílejí na výzdobě školy, tvorbě výrobků pro školní akademii a zapojují se do projektů jako Les ve škole, Celé Česko čte dětem, sportovních olympiád a aktivit podporujících zdravý životní styl (např. Zdravá pětka). Významná je také spolupráce se spolkem seniorů v rámci projektu Laskavec, která rozvíjí mezigenerační vztahy prostřednictvím společných her a vystoupení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola věnuje náležitou pozornost sledování potřeb, úspěšnosti dětí při vzdělávání a následně jejich podpoře. K tomu učitelky využívají pedagogickou diagnostiku a kvalitně vedená diagnostická portfolia dětí. Výsledky z této diagnostiky však prozatím nejsou využívány při individualizaci ve vzdělávání. Dosažené výsledky dětí přiměřeně jejich věku byly celkově na dobré úrovni a svědčily o postupném rozvíjení klíčových kompetencí. Příznivý emocionální a sociální vývoj dětí byl výsledkem laskavého a citlivého přístupu všech zaměstnanců. Děti prokazovaly velmi dobrou úroveň komunikačních a rozumových schopností, aktivně komunikovaly mezi sebou i s pedagogickými pracovníci a prokazovaly také schopnost učit se novým věcem a přirozeně získávat nové informace.

Uměly vyjádřit své požadavky a potřeby. Mladší děti dokázaly komunikovat a sdělovat své pocity a postřehy, nové poznatky z experimentování a vyvozovat závěry. Celkové výsledky vzdělávání dětí v mateřské škole korespondovaly s vytvořenými podmínkami, uplatňovanými pedagogickými přístupy i věkovými a individuálními odlišnostmi dětí. Děti se cítily být respektovány a měly možnost se aktivně zapojovat do svého vlastního učení, což mělo pozitivní vliv na jejich celkový rozvoj. Rovněž zvládaly základní pohybové dovednosti a jednoduché pracovní úkony. Reagovaly na pokyny učitelky a asistentky pedagoga, soustředily se na zadání úkolu a snažily se jej dokončit. Dodržovaly pravidla pohybových a společenských her. Při každodenních činnostech uplatňovaly získané sebeobslužné dovednosti, měly dobře upevněné hygienické návyky. Také zvládaly kulturu stolování a správný úchop psacího a kreslicího náčiní. Výsledky dětí, které plnily povinné předškolní vzdělávání, byly na požadované úrovni a odpovídaly požadavkům pro přechod do základní školy. Kladem je také cílená příprava dětí v povinném předškolním vzdělávání formou edukativně stimulačních skupinek, které jsou pořádány ve spolupráci se základní školou. K obohacení vzdělávací nabídky škola využívá spolupráci s dalšími partnery, mimo jiné je zapojena také do projektu Celé Česko čte dětem, Se včelkou na cestách a Se Sokolem do života. Úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí funguje na základě partnerského přístupu. Rodiče se zapojují do různorodých aktivit školy, jako jsou besídky, tematické dny pro rodiče a děti, pasování předškoláků apod.

Škola sleduje výsledky vzdělávání žáků prostřednictvím standardních nástrojů. Učitelky věnují pozornost písemnostem a opravám, ojediněle však v některých případech dostatečně nevedou žáky k aktivní práci s chybou. Hodnocení prostřednictvím znamének za známku, razítek či smajlíků v písemnostech a žákovské knížce nebylo vždy v souladu s nastavenými kritérii hodnocení, což může snižovat srozumitelnost a transparentnost výsledků a vést k jejich rozdílné interpretaci. Žáci se zapojují do sebehodnocení prostřednictvím Mapy pokroku, která slouží k hodnocení dosažených cílů, obsahu učiva, sledování pokroku a stanovení nových vzdělávacích cílů. Tyto jsou využívány také při tripartitních schůzkách jako podklad pro rozhovor s rodiči, aby žáci mohli prezentovat a zhodnotit své výkony. Další zpětnou vazbu poskytují vedená portfolia, která však plní spíše funkci zakládání písemností než systematického sledování pokroku. Přestože má škola formálně nastavené nástroje pro hodnocení a sebehodnocení, jejich výsledky nejsou ve výuce dostatečně využívány jako prostředek pro formativní hodnocení, což omezuje jejich přínos pro učení žáků. Školní poradenské pracoviště, jehož činnost z velké části koordinuje a vykonává ředitelka školy, pracuje podle interních dokumentů, které stanovují postupy a pravidla pro činnost poradenského pracoviště. Preventivní strategie je pro každý školní rok zpracována ve formě plánu podporujícího zdravý životní styl, rozvoj sociálních kompetencí a prevenci rizikového chování žáků. Díky včasným intervencím se daří podchycovat ojedinělé negativní projevy chování žáků ve spolupráci s rodiči a Orgánem sociálně-právní ochrany dětí. Plnění cílů probíhá prostřednictvím působení třídních učitelů se zaměřením na signály vztahů ve třídách. Primární prevence je začleněna do výuky, v případě potřeby jsou realizovány třídnické hodiny po předchozí dohodě s rodiči. Preventivní programy škola realizuje ve spolupráci se Střediskem volného času Ivančice se zaměřením na tmelení kolektivu. V rámci sledování třídního klimatu ředitelka školy realizuje namátkové hospitační vstupy do vyučovacích hodin. Přesto se nepodařilo dostatečně podchytit účelnost vzdělávání a efektivnost intervence v rámci Předmětu speciálně pedagogická péče. Na základě analýzy záznamů o průběhu vzdělávání a informací získaných při rozhovoru s ředitelkou školy vyplynulo, že výuka postrádá systematické plánování a přizpůsobování reedukačních činností individuálním vzdělávacím potřebám žáků, pro které je předmět určen, a které by měly vycházet z diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a doporučení školských poradenských zařízení. Ze záznamů tak nebylo patrné, jaký konkrétní vzdělávací nebo

reedukační cíl měla jednotlivá aktivita u každého žáka naplňovat. Škola deklaruje podporu nadaných žáků a diferenciaci výuky, avšak během inspekčních hospitací, ani z předložených dokumentů a činnosti školy nebyly tyto postupy doloženy v dostatečné míře. Systémová práce s nadanými žáky nebyla z předložených dokumentů a během inspekčních hospitací doložena, jednotný a jasný systém práce s nadanými žáky není ve škole prozatím dostatečně nastaven a realizované aktivity mají spíše nahodilý charakter. Velkým přínosem podpory je však rozvíjení nadání a osobnostního růstu žáků prostřednictvím zájmových kroužků vedených vyučujícími nebo ve spolupráci s externí agenturou.

Vzdělávání dlouhodobě obohacují projekty, do nichž je škola zapojena – Recyklohraní (ekologie a recyklace), Les ve škole (celoroční environmentální program propojující výuku ve škole a v přírodě a podporující mezipředmětové vztahy), Celé Česko čte dětem (posilování čtenářské gramotnosti), Ovoce, zelenina a mléko do škol (projekty EU zaměřené na zdravé stravovací návyky a prevenci dětské obezity), Operační program Jan Amos Komenský (další vzdělávání pedagogických pracovníků, financování školních asistentů a dovybavení školy digitálními učebními pomůckami) a nově od tohoto školního roku Pomáháme školám k úspěchu (zaměřený na podporu profesního rozvoje učitelů a zkvalitňování výuky). Pro rodiče škola organizuje akce, například Rodičovskou kavárnu, kde žáci čtvrtého a pátého ročníku prezentují své slohové práce.

Zákonní zástupci jsou o průběžných výsledcích vzdělávání žáků informováni prostřednictvím elektronického systému, žákovské knížky a při tripartitních konzultacích. Mezi těmito způsoby se však objevily nesrovnalosti – v žákovských knížkách často chyběly zapsané známky, což mohlo vyvolat dojem, že žáci jsou v některých předmětech hodnoceni jen minimálně. Tyto rozdíly mohou vést k nejistotě rodičů ohledně správnosti údajů. Škola získává zpětnou vazbu ke své činnosti od rodičů formou dotazníkového šetření. Výsledky vyhodnocuje, avšak méně s nimi v praxi dále pracuje, což představuje prostor pro zlepšení v oblasti využívání podnětů k rozvoji školy. K externímu ověřování výsledků žáků škola využívá především celostátní výběrové testování České školní inspekce. Informace o úspěšnosti žáků po přechodu na druhý stupeň vedení školy získává při pravidelných setkáních s řediteli a pedagogy, a to jak při vzájemných návštěvách škol, tak při společných sportovních akcích. Pozitivní zpětnou vazbu poskytují také úspěchy žáků v matematických olympiádách, recitačních, literárních, výtvarných a sportovních soutěžích, stejně jako skutečnost, že se žákům daří úspěšně hlásit a být přijímáni na víceletá gymnázia. Výsledky dětí a žáků škola prezentuje také při pořádání školní akademie. Získané informace o vzdělávání žáků a jejich výsledcích představují pro školu cenný zdroj, který by mohl být více využit pro podporu kvality vzdělávání. V současnosti nejsou výsledky externího testování Českou školní inspekcí systematicky zpracovávány do plánování pedagogických opatření, což otevírá prostor pro jejich hlubší analýzu a využití při diskusi na pedagogické radě. Tím by škola mohla lépe identifikovat silné stránky výuky i oblasti vyžadující zlepšení a stanovit konkrétní cíle pro další rozvoj.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšení kvality vzdělávání mateřské školy od poslední inspekční činnosti.
- Personální obměna pedagogických pracovníků a doplnění týmu o školního asistenta.
- Zlepšení materiálního prostředí a digitálních pomůcek.

- Zrušena odborná logopedická péče v mateřské škole, nově zavedena pravidelná logopedická depistáž.

Silné stránky

- Pedagogický sbor společně s vedením školy vytváří příznivé a bezpečné prostředí, založené na otevřené komunikaci a respektujících vztazích. (2.2)
- Zástupkyně mateřské školy uplatňuje promyšlený systém řízení, aktivně řídí pedagogické procesy, systematicky provádí evaluaci a vyhodnocuje vzdělávání i oblast řízení, přičemž zavádí účinná opatření ke zlepšení s dopadem na kvalitu předškolního vzdělávání. (2.1)
- Podporující pedagogický styl a účelná spolupráce učitelek a asistentky pedagoga příznivě ovlivňuje průběh vzdělávacího procesu v mateřské škole. (3.2)
- Vzdělávací nabídka vycházející především z prožitkového a situačního učení s didakticky zaměřenými aktivitami v mateřské škole podporují přirozený zájem dětí o činnosti, jejich zvědavost i tvořivé dovednosti. (4.2)
- Efektivně vedená výuka anglického jazyka s využitím pestrých a moderních metod má pozitivní vliv na zaujetí a motivaci žáků k aktivnímu učení, na jejich vzdělávací výsledky i rozvoj jazykových kompetencí potřebných pro komunikaci v cizím jazyce. (4.2)
- Cílený rozvoj a posilování pozitivního sebepojetí a psychické zdatnosti dětí a podpora k dosažení dobrých výsledků každého dítěte v průběhu vzdělávání. (4.4)
- Mateřská škola vytváří účinnou podporu pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. (6.2)
- Činnost školní družiny rozvíjí zájmy a sociální dovednosti žáků, propojuje vzdělávací program školy s komunitními a environmentálními aktivitami, podporuje spolupráci s místními spolky a obohacuje vzdělávací nabídku. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Rozvoj základního vzdělávání je omezen nedostatečným využíváním nástrojů pro cílené zlepšování výuky a sledování účinnosti opatření, stejně jako rezervami v podpoře integrovaných a nadaných žáků a v zapojení inovativních metod. (2.1)
- Nízká míra využívání pestrých a inovativních metod a forem výuky typických pro základní vzdělávání jako je experimentování, kladení otázek či tvořivé činnosti omezuje rozvoj klíčových kompetencí žáků, zejména jejich schopnosti spolupracovat, samostatně pracovat s informacemi a uplatňovat poznatky v praktických situacích. (4.2)
- Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami není realizována v potřebné míře, ve výuce chybí účinná diferenciaci a koordinace individuální pomoci, včetně efektivního zapojení asistenta pedagoga a systematického využívání vhodných reedukačních činností v rámci Předmětu speciálně pedagogické péče. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Posílit efektivitu vedení a řízení pedagogických procesů prostřednictvím systematického plánování, pravidelného vyhodnocování výsledků a využívání dostupných nástrojů (pedagogické rady, hospitace, autoevaluace) jako prostředku pro cílené zlepšování kvality výuky a sledování účinnosti přijatých opatření.
- Ve výuce využívat pestré a inovativní metody a formy práce podporující aktivní zapojení žáků, a zároveň více zapojovat digitální technologie pro interaktivní činnosti, aby se posílil rozvoj klíčových kompetencí.
- Při plánování a realizaci výuky stanovovat konkrétní cíle hodiny ve vztahu ke klíčovým kompetencím a na závěr výuku hodnotit podle jejich naplnění. Současně systematicky rozvíjet práci se sebehodnocením žáků, aby dokázali reflektovat vlastní pokrok a míru splnění stanovených cílů.
- Zajistit funkční systém podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných prostřednictvím spolupráce pedagogů a asistentů, promyšlené diferenciaci výuky a cíleného využívání reedukačních postupů.
- Využívat podstatné prvky formativního hodnocení jako nástroje pro zkvalitňování vzdělávacího procesu a pokroku každého dítěte a žáka.
- Promyšleně využívat pedagogickou diagnostiku dětí k individualizaci ve vzdělávání.
- Zajistit důsledné a jednotné zapisování hodnocení do všech používaných forem informování (elektronický systém i žákovské knížky) a zavést pravidelnou kontrolu, aby poskytované údaje byly úplné, aktuální a spolehlivé.
- Rozšířit možnosti ověřování znalostí žáků prostřednictvím dalších standardizovaných testů a porovnávání výsledků s jinými školami stejného typu, systematicky analyzovat získaná data a využívat je při stanovování cílů a strategií pro zlepšení kvality vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a z výkaznictví školy (k termínu inspekční činnosti)
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
3. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy
4. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole (k termínu inspekční činnosti)

5. Informace o škole (elektronický školní informační systém, elektronické třídní knihy, školní matrika dětí a žáků, webové stránky)
6. Rozvrh hodin tříd (platný v aktuálním školním roce)
7. Rozvrh přímé vyučovací povinnosti pedagogů v aktuálním školním roce
8. Dokumentace školního poradenského pracoviště a dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vedená v aktuálním školním roce)
9. Personální dokumentace (kvalifikace pedagogů, osvědčení z DVPP)
10. Písemnosti žáků, písemné práce, portfolio a žákovské knížky žáků ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
11. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-1865/18-B z 27. listopadu 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Regina Smíšková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Polívková, školní inspektorka

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

09. 12. 2025