



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-1195/18-P

Název	Základní škola Líšťany, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace
Sídlo	330 35 Líšťany 9
E-mail	zslistany@iol.cz
IČ	75005948
Identifikátor	600071197
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petra Opavová
Zřizovatel	Obec Líšťany
Místo inspekční činnosti	330 35 Líšťany 9
Termín inspekční činnosti	9. 11. 2018 – 13. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Líšťany, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále

„ZŠ“), školní družiny a školní jídelny - výdejny. V budově ZŠ je umístěno mateřské centrum, které není součástí školy.

V ZŠ se k termínu inspekce ve dvou třídách prvního stupně (1. a 2. ročník a 3. a 4. ročník) vzdělávalo celkem 17 žáků. Evidováni byli dva žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Identifikováni byli tři žáci s odlišným mateřským jazykem. Do jednoho oddělení školní družiny bylo přijato 16 účastníků. Provozní doba je stanovena od 7.00 do 7.45 před vyučováním a od 12.15 do 15.30 hodin po vyučování. Provoz je stanoven tak, aby vyhovoval potřebám žáků a jejich zákonných zástupců. Zájmové vzdělávání je poskytováno zdarma.

Žáci ZŠ se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Tvořivost a spoluprací k radostnému učení“ (dále „ŠVP ZV“). Je zaměřen na rozvíjení komunikativních dovedností žáků a na rozvoj znalostí a dovedností uplatnitelných v reálném životě. Vzhledem k všestrannému zaměření ŠVP ZV došlo z disponibilních hodin k posílení výuky v předmětu Anglický jazyk, který je vyučován již od 1. ročníku, dále Český jazyk, Matematika a ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět.

Zájmové vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu, který navazuje na koncepci základní školy a její ŠVP ZV.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon vedoucí funkce. Styl řízení odpovídá jednoduché organizační struktuře školy. Je založen na každodenním osobním kontaktu se zaměstnanci, což se pozitivně projevuje v oblasti mezilidských vztahů. Se daří postupně naplňovat stanovené záměry a cíle vedoucí k dalšímu rozvoji školy.

Při naplňování koncepčních plánů se ředitelka opírá o spolupracující a vzájemně si pomáhající pedagogický sbor. Vede povinnou dokumentaci, některé chyby a nedostatky v jejím vedení byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny a neměly vliv na kvalitu poskytovaného vzdělávání. S pedagogickou radou jako svým poradním orgánem projednává všechny podstatné náležitosti týkající se vzdělávání žáků a chodu školy, což dokládají záznamy z jednotlivých jednání.

Od letošního školního roku došlo ke změně v personálním obsazení školy, protože původně jednotřídní škola je nyní dvoutřídní, proto byla nově přijata učitelka pro první stupeň. Pedagogický sbor v době konání inspekční činnosti tvořily tři vyučující, z nichž ředitelka a jedna učitelka (zaměstnaná prvním rokem), splňují požadovanou odbornou kvalifikaci. Odborně způsobilá vychovatelka školní družiny současně na část úvazku nekvalifikovaně zabezpečuje výuku. Ředitelka školy prokazatelně doložila, že nekvalifikovanou pedagožku zaměstnává pouze na dobu nezbytně nutnou a zároveň doložila, že tyto činnosti nemohla zajistit pedagogickým pracovníkem s odbornou způsobilostí. Ředitelka při plánování dalšího vzdělávání přihlíží k potřebám školy a zájmu pedagogických pracovníků dle vzdělávací nabídky, jehož se pracovnice školy kromě ředitelky za rok 2017 a 2018 neúčastnily. V tomto školním roce byly totiž nabízené vzdělávací akce, na něž se přihlásily, zrušeny.

Řízení subjektu vykazuje úroveň vyžadující zlepšení. V tomto školním roce nevěnovala ředitelka patřičnou pozornost systematickému metodickému vedení vyučujících a pravidelnému sledování dosažené úrovně vzdělávání, což se negativně promítlo do kvality výuky v části hospitovaných hodin.

Výchovné poradenství a preventivní strategie jsou garantovány ředitelkou školy. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami se dostává patřičné podpory. V oblasti prevence rizikových jevů je vzájemným pozitivním vztahem učitelek a žáků vytvářeno bezpečné

školní prostředí, kde se názory všech respektují a každý žák má odpovídající podmínky k učení a osobnostnímu rozvoji. Dokladem bezpečného prostředí je i nízká úrazovost.

V jednom oddělení školní družiny byla nově zřízena i druhá učebna pro třetí a čtvrtý ročník základní školy. Nyní slouží pro výuku žáků a zároveň je oddělením školní družiny. Subjekt má pro realizaci vzdělávacích programů standardní prostorové a materiální možnosti. Vybavení tříd žakovským nábytkem, pomůckami, počítačovou technikou s výukovými programy a dalším didaktickým materiálem je však efektivně využíváno pouze částečně. Školní družina má zázemí s velmi dobrou výbavou (stolní hry, knihy, časopisy, didaktická technika) je obohaceno i možností využívat cvičebnu a zahradu.

Vícezdrojové financování umožnilo škole vytvořit vhodné podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů. Jedná se především o finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání včetně dalších prostředků účelově určených na zvýšení platů zaměstnanců školy. Zřizovatel se podílí na financování školy příspěvkem, z něhož jsou kromě provozních nákladů školy také částečně hrazeny platy zaměstnanců.

Škola vede žáky k vytváření vhodných stravovacích návyků také ve vlastní školní jídelně - výdejně, kde je žákům denně nabízen oběd. Pro zvýšení kvality zdravé stravy se škola zapojila do projektů Mléko do škol a Ovoce a zelenina do škol.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a poskytování školských služeb jsou upraveny ve vnitřních dokumentech školy. Ochrana před vniknutím cizích osob do základní školy byla v době inspekční činnosti zajištěna.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve výchovně vzdělávací činnosti ZŠ byl důraz kladen na samostatnost žáků. V průběhu inspekčních hospitací probíhala výuka vždy ve třídách se spojenými ročníky a měla rozdílnou úroveň. Organizace vzdělávacího procesu byla založena na střídání přímé a nepřímé práce. Krátká zkušenost nově přijaté učitelky a nekvalifikovanost další učitelky se projevila nižší efektivitou sledovaného vyučování. Promyšlenost výuky vzhledem k jejím cílům vykazovala úroveň vyžadující zlepšení. Přestože byly zařazovány činnostní metody vzdělávání, často chyběla práce s chybou pomocí názoru, Tato skutečnost se projevila nedostatky ve vědomostech a dovednostech žáků, které nebyly na požadované úrovni odpovídající třetímu a čtvrtému ročníku především v matematice (např. správné používání algoritmu sčítání i odčítání přes desítku). V anglickém jazyce se málo dbalo na správnou výslovnost, mluvený projev žáků byl zařazován minimálně. Patrná byla snaha žáky motivovat. Pozitiva výuky spočívala ve vytváření příjemné pracovní atmosféry a v části hospitované výuky i střídání činnostních metod práce, což kladně ovlivňovalo psychohygienu žáků. Žáci se projevovali spontánně, přiměřeně věku volili vhodné formy komunikace, pracovali samostatně, ukázněně a se zájmem. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byl vhodně poskytován individuální přístup. V průběhu sledované výuky většinou byla průběžně adekvátně hodnocena činnost žáků, což je podněcovalo k aktivitě a k dokončení práce. Prvky sebehodnocení a vzájemného hodnocení byly zaznamenány pouze ojediněle.

Zájmové vzdělávání ve školní družině je realizováno podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, který naplňuje požadavky školského zákona. Cíle vzdělávání jsou zaměřené nejen na rozvíjení osobnosti žáka, ale i k poznávání místa, kde žijí. Dalším společným prvkem je podpora vzájemných kamarádských vztahů. Ve sledovaném zájmovém vzdělávání ve školní družině žáci dokázali spolupracovat, komunikovat

s kamarády a smysluplně se zabavit. Společně také nacvičovali dramatizaci pohádky pro děti z mateřského centra. Žáci se jasně vyslovili, že školní družinu se zájmem a rádi navštěvují.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola postupně naplňuje cíle základního vzdělávání v oblasti rozvoje a upevňování klíčových kompetencí žáků. V uplynulém školním roce prospěli všichni žáci, z toho 69% prospělo s vyznamenáním. Škola sleduje úspěšnost svých absolventů po přechodu na druhý stupeň základní školy. Velmi dobré výsledky byly identifikovány v bezproblémovém začleňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do vzdělávacího procesu. Všem žákům, kteří to potřebují je nabízena podpora formou odpoledního doučování, vypracování úkolů ve školní družině nebo konzultací s vyučujícími po vyučování.

Pro sledování a analýzu průběžných a celkových výsledků vzdělávání žáků má ZŠ nastavený systém, který vyžaduje zlepšení. Vyhodnocování probíhá každodenně při neformálních setkáváních všech pedagogických pracovníků a při jednání pedagogické rady (v jednotlivých čtvrtletích školního roku). Ředitelka školy v tomto školním roce prozatím nesledovala kvalitu vzdělávání a míru osvojení si vědomostí a dovedností žáky hospitační činností. V minulém školním roce kolegyni navštívila jedenkrát. Záznam z provedené hospitace má dobrou vypovídací hodnotu. Naplnění opatření však nebylo vyžadováno. Škola také vykazuje rezervy ve využívání pedagogické diagnostiky ke zjišťování vědomostní a dovednostní úrovně žáků. Externí testování žáků pro zjišťování jejich výsledků vzdělávání škola prozatím nevyužívá. Z výše uvedených skutečností je patrné, že kontrola vzdělávacích procesů a vyhodnocování získaných poznatků není efektivní.

Celkové výsledky vzdělávání jsou zveřejňovány ve výročních zprávách. Škola vytváří velmi dobré podmínky pro informovanost zákonných zástupců o prospěchu a chování jejich dětí, a to při osobních setkáních, prostřednictvím žákovských knížek nebo za využití telefonického či písemného předávání sdělení. Pro rodiče jsou organizovány třídní schůzky, je možné využívat individuální konzultace s učitelkami.

Pro předcházení rizikového chování žáků a pro jeho včasnou identifikaci v případě jeho výskytu má škola v rámci primární prevence nastaveny účinné nástroje. Zavedený systém neustálého dohledu nad žáky a spolupráce pedagožek se zákonnými zástupci žáků vede většinou k eliminaci nežádoucích projevů chování. Škola se v termínu inspekční činnosti nepotýkala s žádnými projevy rizikového chování. Bylo zde vytvořeno vstřícné, příjemné a přátelské ovzduší. Mezi pedagožkami a žáky panovala vzájemná důvěra a spolupráce nejen ve sledovaných hodinách, ale i o přestávkách.

K posilování příznivého sociálního klimatu žáků přispívá činnost školní družiny. Ze sledovaných aktivit bylo zřejmé, že realizované činnosti žáky bavily. Žáci uměli vzájemně komunikovat přiměřeně k jejich věku. Dokázali respektovat nastavená pravidla. Měli řádně vyvinuty pracovní návyky. Jejich schopnosti a dovednosti byly rozvinuty dle požadavků školního vzdělávacího programu pro školní družinu. Výsledky práce účastníků zájmového vzdělávání byly vhodně využívány k výzdobě budovy školy. Žáci se zde v rámci prevence nežádoucího chování učí smysluplně využívat svůj volný čas.

Škola věnuje patřičnou pozornost spolupráci s místními partnery, což spolu se zařazováním celoročních (Les ve škole) a dalších projektů do výuky přispívá k obohacení obsahu vzdělávání a k prezentaci školy na veřejnosti. Efektivní je kooperace se zřizovatelem, zákonnými zástupci žáků, kteří jsou vhodně zapojováni do akcí školy. Velmi prospěná je pro žáky spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a dalšími školami.

Pro zlepšování hygienických návyků, rozvíjení kladných postojů k ochraně životního prostředí se škola zapojuje do různých soutěží a projektů, např. projekt „Domestos“ a „Recyklohraní“.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- V tomto školním roce z jednotřídní školy vznikla dvoutřídní.
- Od minulé inspekce došlo k částečnému zlepšení finančních i materiálních podmínek školy, nově vzniklá učebna pro žáky 3. a 4. ročníku byla velmi dobře vybavena.
- Zlepšily se personální podmínky přijetím kvalifikované učitelky pro výuku na prvním stupni.

Silné stránky

- Škola vytváří bezpečné prostředí, příznivou a vstřícnou atmosféru pro vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Část vyučovacích hodin je zajišťována nekvalifikovanou učitelkou.

- V tomto školním roce neprobíhala hospitační činnost, nebyla poskytována metodická pomoc nové kvalifikované učitelce a nekvalifikované učitelce, což se negativně projeví v kvalitě poskytovaného vzdělávání.
- Část pedagogů nedokáže systematicky promyslet a připravit výuku v souladu s vědomostními, dovednostními i postojovými cíli.
- Část vzdělávacích postupů byla neúčelně zvolena pro naplnění stanovených cílů, zvolené vzdělávací strategie nebyly dostatečně účinné.
- Část pedagožek nedokáže využívat pedagogickou diagnostiku k nastavení vhodných opatření pro zlepšení výsledků vzdělávání žáků (např. v matematice a anglickém jazyce).

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit plnou kvalifikovanost pedagogického sboru.
- Provádět hospitační činnost a metodicky vést nové a nekvalifikované pedagogy.
- Pro naplňování vzdělávacích cílů volit efektivní vzdělávací strategie.
- Pedagogickou diagnostiku účelně využívat pro zlepšování výsledků vzdělávání žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina čj. 518/02 vydaná obcí Líš'any účinná od 1. ledna 2003, včetně Dodatků č. 1, 2
2. Jmenování ředitele Základní školy Líš'any, okres Plzeň – sever, příspěvková organizace vydaná obcí Líš'any dne 26. 2. 2013
3. Studium pro ředitele škol a školských zařízení vydaná KCVJŠ dne 30. 4. 2014 v Plzni
4. Koncepce rozvoje Základní školy Líš'any, okres Plzeň-sever, bez datace
5. Plán DVPP na školní rok 2018/2019 ze dne 1. 9. 2018, Plán dalšího vzdělávání na školní rok 2018/2019
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivost a spoluprací k radostnému učení“, platný od 1. 9. 2013, včetně aktualizací k 1. 9. 2016 a 1. 9. 2018
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2018
8. Školní matrika školy platná ve školním roce 2018/2019, dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
9. Roční plán školní družiny pro školní rok 2018/2019, Přihlášky do školní družiny pro školní rok 2018/2019, Přehled výchovně vzdělávací práce (třídní kniha) školní družiny pro školní rok 2018/2019, Týdenní přehled školní družiny pro školní rok 2018/2019
10. Třídní knihy pro 1. stupeň - školní rok 2018/2019
11. Rozvrh hodin pro školní rok 2018/2019, záznamy z pedagogických rad za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
12. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 09. 2018
13. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky
14. Výroční zpráva za školní rok 2017/2018
15. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2018
16. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2018, Vnitřní řád školní jídelny platný od 1. 9. 2018
17. Inspekční zpráva čj. ČŠIP-46/13-P, ze dne 12. února 2013, Protokol o kontrole čj. ČŠIP-684/13-P
18. Kniha úrazů pro školní rok 2018/2019, Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni 5. 11. 2018
19. Podklady k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
20. Podklady ke školnímu stravování, Účetní doklady za rok 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát,

Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. et Mgr. Jitka Černá, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. et Mgr. Jitka Černá v. r.

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

Mgr. Petra Holopírková v. r.

V Plzni 14. 12. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Petra Opavová, ředitelka školy

Mgr. Petra Opavová v. r.

V Líšřanech 3. 1. 2019