



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát  
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-659/26-H  
Sp. zn. ČŠIH-S-77/26-H

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola, Vítězná, okres Trutnov</b>
Sídlo	<b>Kocléřov 12, 544 62 Vítězná</b>
E-mail	<b>skola@zsvitezna.cz</b>
IČO	<b>70 999 571</b>
Identifikátor	<b>650 047 443</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Bc. Elena Lahučká</b>
Zřizovatel	<b>Obec Vítězná</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Kocléřov 12, 544 62 Vítězná Kocléřov 123, 544 62 Vítězná Kocléřov 138, 544 62 Vítězná</b>
Inspekční činnost na místě	<b>30. 3. 2026 – 1. 4. 2026</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Vítězná, okres Trutnov (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) pro žáky 1. až 5. ročníku, mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. V době inspekční činnosti se ve třech třídách ZŠ vzdělávalo 35 žáků, ve dvou třídách MŠ 38 dětí, z toho jedno dítě evidovala MŠ v době inspekční činnosti v režimu individuálního vzdělávání a do dvou oddělení školní družiny bylo k pravidelné denní docházce zapsáno 36 účastníků zájmového vzdělávání. Bližší informace o škole jsou dostupné na webových stránkách [www.zsvitezna.cz](http://www.zsvitezna.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává svou funkci od 1. listopadu 2021. Při svém nástupu převzala organizaci v nevyhovujícím stavu a na základě předchozí inspekční zprávy začala postupně pracovat na revizi dokumentace i zlepšení materiálního vybavení. Došlo k zásadní obměně pedagogického sboru, který je od té doby stabilní. Prioritou se stalo zajištění kvalitní výuky.

Řízení školy vychází z postupně vytvořené a aktualizované koncepce, která nově zahrnuje všechny součásti subjektu, tj. ZŠ, MŠ, školní družinu (dále „ŠD“) i školní jídelnu. Koncepční dokument je rozpracován do konkrétního plánu práce na školní rok, jenž obsahuje jasně stanovené úkoly, odpovědnosti i časový harmonogram jejich plnění. Tento plán je projednáván s pedagogickým sborem a jeho naplňování je průběžně sledováno vedením školy.

Organizační struktura školy je funkčně nastavena, kompetence jsou delegovány na zástupkyni pro ZŠ, zástupkyni pro MŠ a vedoucího školní jídelny. Ředitelka školy využívá pravidelných porad vedení k operativnímu řízení a koordinaci činností jednotlivých součástí. V oblasti řízení došlo od minulé inspekční činnosti k posunu od intuitivního stylu k systematictějšímu a plánovitému přístupu, včetně vytvoření kontrolních mechanismů a pravidelného vyhodnocování plnění stanovených cílů.

Pedagogický sbor školy je stabilní a plně kvalifikovaný. Předškolní vzdělání zajišťují čtyři učitelky včetně zástupkyně ředitelky školy. Základní vzdělávání má na starosti ředitelka školy, její zástupkyně a další dvě pedagožky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je z hlediska potřeb učitelek a vychovatelek zaměřeno na aplikaci environmentální výchovy do předškolního vzdělávání, tvorbu diagnostických portfolií a revizi rámcového vzdělávacího programu. Dostatek prostoru je věnován pravidelnému vzájemnému sdílení poznatků a zkušeností ze vzdělávacích akcí v rámci pedagogických rad.

Ředitelka školy a její zástupkyně realizují ve všech součástech školy systematickou hospitační činnost, vyplývající opatření a doporučení s pedagogy analyzují. Upřednostňují pozitivní zpětnou vazbu s důrazem na sebehodnocení pracovníků, společné stanovení cílů a doporučení k jejich dalšímu rozvoji. Vzájemné hospitace, které by mohly být vzhledem ke zkvalitňování vyučovacího procesu přínosné, jednotliví vyučující ve škole zatím systematicky nerealizují, a to i s ohledem na malotřídní charakter školy a organizační zajištění výuky. Pedagogičtí pracovníci však mezi sebou aktivně sdílejí své poznatky, zkušenosti a inspirace z výuky, včetně aplikace různých výukových metod a organizačních forem práce. Tímto způsobem dochází k průběžnému profesnímu obohacování a vzájemné pedagogické podpoře i bez formální realizace vzájemných hospitací. Mezi pedagogy vládne pozitivní klima, učitelé se navzájem podporují a v mnoha směrech přínosně spolupracují. To vše se pozitivně odráží také v kvalitě poskytovaného vzdělávání. Jednání pedagogické

rady slouží k pedagogické diskusi, která se zaměřuje na postupné zkvalitňování vzdělávání dětí, žáků a uplatňování moderních pedagogických přístupů.

Škola disponuje dostačujícími finančními i materiálními podmínkami. Postupně dochází k obměně a modernizaci vnitřního vybavení budovy ZŠ. Pro podporu digitálních kompetencí pedagogů, dětí i žáků byly třídy vybaveny digitální technikou a zakoupeny učební pomůcky. Vzdělávací činnost probíhá ve dvou pracovištích. Organizace prokazuje vysokou aktivitu v čerpání mimorozpočtových zdrojů. Škola navázala spolupráci se školou na Slovensku, kterou v rámci programu Erasmus navštívilo cca 20 žáků. Škola kooperuje se ZŠ ve Dvoře Králové a v Nemojově, stejně tak i s Domem dětí a mládeže JEDNIČKA.

Prioritou MŠ je rozvíjet další formy spolupráce se zákonnými zástupci dětí, učitelky jsou s nimi v denním kontaktu, nabízejí jim možnost spoluúčasti na různých akcích. Škola je dlouhodobě zapojena do iniciativy „Učíme se venku“, která systematicky podporuje realizaci výuky a vzdělávacích aktivit v přírodním prostředí a venkovních učebnách.

Vnitřní informační systém školy je funkční. Ředitelka školy získává informace o průběhu vzdělávání při každodenním kontaktu se všemi zaměstnanci školy. Operativně zařazované provozní porady, při kterých je projednávána nejen organizace pedagogického procesu, ale i průběh a výsledky vzdělávání dětí i žáků, zajišťují informovanost pedagogů všech součástí školy.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Ze sledovaného průběhu vzdělávání v MŠ je zřejmé, že od minulého inspekčního hodnocení byly odstraněny metodické nedostatky a zlepšila se kvalita vzdělávacího procesu. Během hospitovaných činností bylo ve třídách zřetelné přátelské klima a příjemná atmosféra. Pedagogický přístup vyučujících byl empatický, vstřícný a podporující. Pedagožky při vzdělávání vycházely z cílů uvedených ve Školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, které účelně rozpracovávají do třídních vzdělávacích programů. Zvolená témata byla dětem blízká, vztahovala se k aktuálním podmínkám a situacím, vycházela z jejich zájmu a vhodně propojovala očekávané výstupy s kompetencemi dětí.

Nepřímě řízené činnosti byly vyvážené a vzájemně se prolínající, děti měly k dispozici pestrou vzdělávací nabídku, která byla vhodná pro všechny věkové kategorie v homogenních třídách. Smysluplně prostorově rozmístěné didaktické pomůcky a hry umožňovaly dětem pracovat ve větších i menších skupinách a rozvíjet tak svou tvořivost a vzájemnou spolupráci. Při hospitovaných činnostech vedly pedagožky s dětmi rozhovory ke zvolenému tématu s využitím ranního rituálu v komunitním kruhu, prostřednictvím kterého u nich cíleně podporovaly sounáležitost, spolupráci a rozvoj komunikačních dovedností. Pro nejmladší děti byl zajištěn potřebný pravidelný denní režim, emoční podpora a jednoduchá srozumitelná pravidla. Tímto přístupem byla také pozitivně ovlivňována jejich adaptace.

Při řízených činnostech pedagožky utvářely neformální vztahy a podporovaly tak děti svým příkladem k prosociálnímu chování. Tyto činnosti byly zpravidla dobře připraveny a korespondovaly s probíraným tématem. Využívané metody a formy práce většinou směřovaly k co nejúčinnějšímu naplnění vzdělávacích cílů. Pravidelným čtením pohádek a příběhů podporovaly učitelky u dětí předčtenářskou gramotnost a rozvoj slovní zásoby, plánovitě se zaměřovaly také na rozvoj předmatematických představ. V návaznosti na vzdělávací záměry byla pedagožkami účelně využívána frontální organizace práce a vytvořeny vhodné podmínky pro skupinové vzdělávání. Vzdělávací nabídka byla diferencovaná převážně prostřednictvím odlišné obtížnosti zadání, avšak jen v omezené

míře reflektovala individuální úroveň dětí. V průběhu vzdělávání učitelky oceňovaly pokroky dětí a dále je povzbuzovaly. V menší míře se však věnovaly formativnímu hodnocení, průběžná zpětná vazba poskytovaná dětem často postrádala konkrétnost a popisnost, což snižovalo její efektivitu pro podporu dalšího učení. Dětem v posledním roce předškolního vzdělávání učitelky nabízely didaktické činnosti podporující školní připravenost, vedly je k rozvoji smyslového a zrakového vnímání, myšlení, paměti a pozornosti.

Během pobytu venku byl dětem poskytnut dostatečný prostor pro přirozené objevování zákonitostí přírody a volný pohyb, dále pro podporu rozvoje jejich motorických a manipulačních dovedností, tvořivého myšlení, sebevyjádření, schopnosti řešení problému, vzájemné domluvy a samostatné či skupinové práce. Učitelky vedly děti k samostatnosti při sebeobslužných činnostech, dostatečně podporovaly jejich soběstačnost v průběhu stravování. Denní režim byl přizpůsobený potřebám dětí, nabídka alternativních aktivit byla určena všem dětem s nižší potřebou spánku.

Ve všech hospitovaných hodinách v ZŠ pedagogové projevovali vstřícný přístup k žákům. Ti dodržovali nastavená pravidla chování, panovala klidná pracovní atmosféra a respektující komunikace. Byl kladen důraz na psychosociální rozvoj a příznivé klima. Všichni vyučující byli na výuku svědomitě připraveni. V úvodu hodin většina vyučujících sdělila téma a plánovaný průběh vzdělávacích činností. Způsob uspořádání činností během vyučovací hodiny, volba metod a celková organizace se zásadně projeví na zaujetí žáků, jejich aktivitě a udržení pozornosti. Převážná část pedagogů volila frontální formu výuky s řízeným rozhovorem. Vysvětlování, zadávání úkolů nebo výklad střídala samostatná práce žáků. Pedagogové efektivně zařazovali pohybové či rytmické činnosti, které byly vzhledem k věku žáků důležité pro udržení jejich pozornosti, fixaci probíraného učiva či zpříjemnění atmosféry. Někteří učitelé pro zvýšení názornosti a zaujetí žáků propojili probírané učivo s praktickým životem či využili digitální technologie. Ve výuce jsou využívány venkovní učebny i výukové aktivity v přírodě. Ve spolupráci se svými asistentkami poskytovali vyučující dostatečnou podporu žákům v případě nastalých obtíží.

Vyučující ZŠ adekvátně diferencovali výuku pro jednotlivé ročníky ve třídě a většinou zdařile mezi ně rozdělovali svou pozornost. Učitelé ponechávali žákům dostatek času na dokončení úloh a zpravidla respektovali i jejich individuální pracovní rytmus. Pro žáka se speciálními vzdělávacími potřebami a zároveň rychlejším pracovním tempem nebyla zcela efektivně uplatňována diference činností s ohledem na jeho individuální potřeby, což se projevilo nežádoucím chováním.

Dobře připravené a organizované zájmové vzdělávání ve ŠD probíhalo v esteticky podnětném prostředí. Účastníci byli účelně vedeni zejména k osvojování výtvarných, rukodělných, pohybových a komunikativních dovedností. Zřejmá byla jejich radost z realizovaných činností, kterou posilovala především účinná motivace a pozitivní hodnocení. Vychovatelky se vhodně zaměřovaly na sociální a osobnostní rozvoj jednotlivců s příhodným uplatněním individuálního, vstřícného a respektujícího přístupu.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky předškolního vzdělávání škola pravidelně vyhodnocuje. V každé třídě probíhá evaluace tematických bloků, závěrečné hodnocení sleduje úroveň naplnění cílů jednotlivých vzdělávacích oblastí. MŠ monitoruje a vyhodnocuje individuální výsledky dětí prostřednictvím diagnostických aktivit, k tomuto účelu využívá moderní diagnostické nástroje. Vyučující tyto záznamy doplňují sběrným portfoliem dětských prací, které zatím

nepodává komplexní obraz o jejich průběžném vývoji a zcela neplní diagnostickou funkci. Informace zjištěné těmito aktivitami vyučující využívají především k zaznamenávání dosažené úrovně rozvoje dětí a k průběžnému vyhodnocování jejich pokroků, ale v menší míře pro plánování a realizaci individualizované a diferencované vzdělávací nabídky.

Škola klade důraz na vzájemný kontakt dětí MŠ a žáků ZŠ v průběhu školního roku, cíleně k tomu využívá jak školní, tak mimoškolní akce. Děti se tak přirozeným způsobem postupně seznamují s prostředím, žáky i pedagogy ZŠ, což významně usnadňuje jejich přechod do základního vzdělávání. Ten je podporován i sdílením informací mezi pedagogy MŠ a ZŠ. Plánovitě je sledována školní zralost a připravenost dětí na vstup do ZŠ. V průběhu sledovaného předškolního vzdělávání většina přítomných dětí dosahovala očekávaných výsledků stanovených školním vzdělávacím programem. Děti se k sobě chovaly přátelsky a ohleduplně a respektovaly společná pravidla soužití.

Škola systematicky zjišťuje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků prostřednictvím různých nástrojů, které jsou v souladu s pravidly stanovenými ve školním řádu. Pedagogové využívají kombinaci písemného, ústního i průběžného hodnocení založeného na pozorování a analýze práce žáků v průběhu výuky. Hodnocení je doplňováno prvky formativního přístupu, včetně sebehodnocení žáků a poskytování zpětné vazby, což podporuje jejich aktivní zapojení do procesu učení. Škola má nastavena jednotná kritéria klasifikace, která byla projednána a sjednocena na úrovni celého pedagogického sboru. Hodnocení je realizováno převážně klasifikační stupnicí, doplněnou o slovní komentáře a individuální zpětnou vazbu. Postupně je rozvíjeno formativní hodnocení, které přispívá k lepšímu porozumění vlastním vzdělávacím pokrokům žáků.

Výsledky vzdělávání žáků jsou sledovány v čase a škola využívá i externí nástroje ověřování. Získané výstupy poskytují škole zpětnou vazbu o úrovni dosažených výsledků a slouží jako podklad pro další plánování. Informovanost zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání je zajištěna prostřednictvím elektronického systému, který umožňuje průběžný přístup k hodnocení, včetně vah jednotlivých známek. Dále jsou využívány žakovské notýsky, individuální konzultace a další komunikační kanály. Škola současně předem informuje žáky i rodiče o plánovaném ověřování znalostí, čímž podporuje transparentnost hodnocení.

Škola věnuje dostatečnou pozornost podpoře žáků s rizikem školní neúspěšnosti. Identifikace obtíží probíhá průběžně a následně jsou přijímána konkrétní opatření, např. individuální pomoc, úprava podmínek při ověřování znalostí či využití předmětu speciálně pedagogické péče. Pedagogové zohledňují individuální vzdělávací potřeby žáků a spolupracují se školskými poradenskými zařízeními.

Škola rovněž sleduje úspěšnost žáků při přechodu na druhý stupeň vzdělávání a udržuje kontakt s přijímacími školami. Získaná zpětná vazba je využívána pro úpravu vzdělávacích postupů a přípravu žáků na další vzdělávání. Rozvoj osobnosti žáků je podporován prostřednictvím široké nabídky školních i mimoškolních aktivit, projektů a spolupráce s externími partnery. Škola vytváří podmínky pro rozvoj sociálních, občanských a osobnostních kompetencí žáků, a to jak ve výuce, tak v rámci zájmových činností a společných akcí pro žáky, rodiče i veřejnost.

Škola vytvořila funkční poradenské pracoviště odpovídající své velikosti. Ředitelka školy nastavila efektivní vnitřní systém předávání informací o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami a všichni pedagogičtí pracovníci tak mají dostatek informací pro práci s těmito žáky. Jejich identifikace a monitoring probíhá efektivně, potřebná podpůrná opatření jsou pak nastavována i ve spolupráci s příslušnými školskými poradenskými zařízeními. Průběžně je vyhodnocována jejich účinnost, což přispívá k optimálnímu nastavení systému

podpory pro jednotlivé žáky. Ve výuce je žákům potřebná podpora poskytována zejména prostřednictvím asistentek pedagogů, částečně i formou individuální práce s nimi, a v rámci hodin speciálně pedagogické péče. Při hospitované výuce v předmětu speciálně pedagogické péče byly plně využity metody a formy práce, které podpořily pozornost a motivaci zúčastněných žáků v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení. Aktivní přístup členů školního poradenského pracoviště a přívětivé klima školy podporující důvěru mezi žáky i pedagogy mají výrazně pozitivní vliv na minimalizaci výskytu rizikových jevů chování u žáků.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od minulého inspekčního hodnocení byly odstraněny metodické nedostatky a zlepšila se kvalita vzdělávacího procesu v mateřské škole. Škola odstranila identifikované nedostatky v oblasti dokumentace a organizace vzdělávání.
- Došlo k významnému posunu v řízení školy, stabilizaci personální oblasti a zlepšení materiálních podmínek.
- Výrazně se rozvinula spolupráce se zřizovatelem a externími partnery.

### Silné stránky

- Respektující komunikace pedagogů s dětmi, žáky a jejich rodiči i cílený rozvoj prosociálních kompetencí spoluvytváří příznivé klima školy. (3.2)
- Účelné uplatňování prožitkového a spontánního učení při pobytu dětí a žáků venku efektivně podporuje jejich spontaneitu, vlastní objevování, tvořivost a fantazii, zároveň podněcuje jejich aktivitu a iniciativu. Pravidelný pohyb dětí a žáků v přírodním prostředí přispívá k přirozenému rozvoji jejich fyzické kondice a pohybové obratnosti. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vycházet při plánování vzdělávací nabídky z průběžných výsledků diagnostických zjištění. Systematicky využívat pedagogickou diagnostiku k individualizaci a diferenciaci vzdělávací nabídky.
- Zaměřit se na obsahovou stránku portfolií dětí tak, aby obsahovaly informace ze všech vzdělávacích oblastí, posílit využití výběrových portfolií dětí k diagnostickým účelům a podpoře jejich dalšího vývoje.
- U dětí starší věkové skupiny využívat více potenciál formativního hodnocení. Rozšiřovat repertoár komunikačních strategií v rámci formativního přístupu. Zaměřit se zejména na důslednější využívání popisné zpětné vazby a otevřených otázek, které děti vedou děti k hlubší analýze činností, pojmenovávání postupů a samostatnému hledání řešení.
- U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a zároveň rychlejším pracovním tempem důsledněji uplatňovat principy strukturovaného učení, zejména formou individuálního přístupu založeném na okamžité pozitivní zpětné vazbě, strukturovaném prostředí s klidovou zónou, diferenciací výuky s ohledem na jeho aktuální možnosti. Podporovat u něho vnitřní motivaci ke klidnému plnění úloh nabídkou doplňujících nebo nadstandardních úkolů k probíranému učivu.

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Vítězná ze dne 24. 10. 2005 s účinností od 1. 6. 2006
2. Jmenování ředitele školy vydané obcí Vítězná ze dne 7. 10. 2020 s účinností od 1. 11. 2020
3. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy, k zajištění bezpečnosti dětí za školní roky 2024/2025 a 2025/2026
4. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků vedená ve školním roce 2025/2026
5. Organizační schéma školy platné ve školním roce 2025/2026
6. Koncepce a strategie rozvoje školy na období 2025 až 2030
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný ve školním roce 2025/2026
8. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy vedené ve školním roce 2025/2026
9. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště platná ve školním roce 2025/2026
10. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami platná ve školním roce 2025/2026
11. Diagnostické záznamy o dětech vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
12. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. PaedDr. Jindřich Vedlich, Ph.D., MBA, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Renáta Bašová, školní inspektorka

Jakub Franc, kontrolní pracovník

27. 4. 2026