



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-669/19-U

Název	Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Vrchlabí, Al. Jiráska 617
Sídlo	Al. Jiráska 617, 543 01 Vrchlabí
E-mail	dds.vrchlabi@tiscali.cz
IČ	60 153 261
Identifikátor	600 029 891
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Gabriela Pohořalá
Zřizovatel	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Místo inspekční činnosti	Al. Jiráska 617, 543 01 Vrchlabí
Termín inspekční činnosti	25. – 27. 3. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Príspevková organizace Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna Vrchlábí (dále „školské zařízení“ nebo „zařízení“) vykonává činnost dětského domova se školou (dále „DDŠ“), základní školy (dále „ZŠ“) a školní jídelny (dále „ŠJ“) v souladu se zápisem do školského rejstříku. K datu inspekční činnosti bylo v zařízení evidováno celkem 28 dětí, přičemž dvě děti byly na útěku, třem dětem povolila ředitelka pobyt mimo zařízení a dvě děti se nevrátily z pobytu u zákonných zástupců z důvodu nemoci (nejvyšší povolený počet lůžek v zařízení 32). Děti byly rozděleny do čtyř rodinných nekoedukovaných skupin.

V ZŠ se v době inspekční činnosti ve třech třídách vzdělávalo 28 žáků čtvrtého až devátého ročníku. Z tohoto počtu bylo 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka byla do funkce jmenována v roce 2013. Na základě analýzy stavu školského zařízení vypracovala koncepci rozvoje zařízení, v níž se odráží jeho skutečné potřeby. Svou koncepci několikrát aktualizovala, ale některé ze stanovených okruhů se jí nepodařilo zatím realizovat, zejména v oblasti materiální. Hlavním dokumentem, který definuje obecné principy výchovně vzdělávacích činností v zařízení, je školní vzdělávací program, který je vhodně rozpracován do konkrétních oblastí v ročním plánu. Pro každou rodinnou skupinu je vypracován vlastní roční plán činností. Z nich pak vycházejí poměrně pestré týdenní programy jednotlivých rodinných skupin.

Výuka v ZŠ probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Žáci 8. a 9. ročníku s lehkým mentálním postižením se učili podle dobíhajícího školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením. V učebním plánu pro druhý stupeň ZŠ nebyl pro žáky od sedmého ročníku zařazen druhý cizí jazyk. V době inspekční činnosti ředitelka školy tento nedostatek napravila a se zavedením druhého cizího jazyka upravila i rozvrh hodin.

Některé organizační a kontrolní pravomoci ředitelka účelně delegovala na své tři zástupce pro školu, výchovu a školní jídelnu. Pravidelně jsou tak vyhodnocovány činnosti všech částí zařízení a přijímána opatření ke zlepšení. Porady učitelů jsou realizovány pravidelně každé čtvrtletí. Schůzky pedagogů DDŠ jsou častější, schází se každý měsíc a dále je doplňují porady vedení a tzv. „předkomunitní“ porady, pořádané vždy každý týden před komunitou. Jsou zde vyhodnocovány výchovně vzdělávací postupy s ohledem ke stanovenému cíli jednotlivých dětí a současně zhodnocení chování dětí. Navazující komunitní setkání společně s dětmi je spojeno se sebehodnocením dětí.

Zápisy ze schůzek pedagogických pracovníků jsou vedeny přehledně a stanovují dílčí úkoly pro jednotlivé pedagogické pracovníky. Jedná se o zpětnou vazbu k výchovně vzdělávacím postupům vychovatelů. Aktivity v zařízení jsou vhodně provázány a realizují se s ohledem na stanovené cíle dětí tak, jak jsou definovány v Programech rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“). Vnitřní informační systém je veden elektronicky. Umožňuje okamžité předávání informací o dětech. Kniha denní evidence je doplněna zápisy o výrazných projevech jednotlivých dětí za určité období a záznamy o uložených opatření ve výchově. Takto vedený systém je přehledný, přístup k němu mají všichni pedagogičtí pracovníci včetně učitelů ZŠ.

Ředitelka pravidelně hodnotí stav zařízení v rámci porad vedení, současně se účastní komunitních setkání a na základě zjištěných skutečností přijímá opatření, jejichž účinnost následně ověřuje, případně tuto záležitost deleguje na další zaměstnance. Vnitřní kontrolní

system, který nastavila, postihuje specifika zařízení, kontrolní a hospitační činnosti vykonává dle plánu ředitelka, vedoucí učitelka a vedoucí vychovatelka. Výsledky jejich kontrol jsou pravidelně projednávány na poradách či pedagogických radách ZŠ, kde jsou navrhována konkrétní opatření na zlepšení jejich činnosti.

Pedagogický sbor zařízení není plně kvalifikovaný. Členy sboru jsou učitelé, vychovatelé a speciální pedagog. Sedm z nich nesplňuje odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost. Šest pedagogů v současné době studuje a odbornou kvalifikaci si tak doplňuje. Speciální pedagog vykonává svoji práci bez odborné kvalifikace. V letošním školním roce pracují ve školském zařízení dva začínající pedagogové. Ředitelka školského zařízení pro ně vypracovala adaptační program, na základě kterého probíhá jejich uvádění do praxe. Další vzdělávání pedagogických pracovníků organizuje ředitelka na základě plánu dalšího vzdělávání, který sestavila ve spolupráci s pedagogy školského zařízení. Největší důraz klade na vzdělávání směřujícímu k získání odborné kvalifikace.

Zařízení je umístěno ve starší třípodlažní budově se suterénem a přilehlými budovami tělocvičny a startovacího bytu, který je nyní nevyužíván. K budově náleží také poměrně velký pozemek, na němž se nachází víceúčelové hřiště. Některé prvky pro atletiku nejsou v dobrém stavu. Velká místnost jídelny je využívána jako společenský sál, prostor pro komunitní setkávání a další příležitosti. Rodinné skupiny jsou umístěny ve druhém a třetím patře. Vždy dvě skupiny mají společnou menší chodbu a toalety. Vzhledem k tomu je není možné prakticky oddělit. Prostory těchto skupin jsou velmi stísněné a příliš se nepodobají svým uspořádáním fungování běžné domácnosti. Vybavení pokojů vykazuje již značné známky opotřebení, zejména prostředí chlapeckých skupin potřebuje novou výmalbu a opravy dílčího zařízení (rozbité dveře, ulomená klika, rozlámáný nábytek, zvlněné lino na podlaze). Každá skupina má k dispozici svou vlastní klubovnu, která zahrnuje obývací část s gaučem a televizí, kuchyňský kout. Prostory kluboven jsou udržované, v jejich výzdobě se pozitivně odráží přístup vychovatelů rodinných skupin a podílí se na ni také samotné děti.

Školské zařízení vlastní chatu v Krkonoších, kterou využívá nepravidelně hlavně pro sportovní, odpočinkové a rekreační aktivity o víkendech a prázdninách.

Vedení školského zařízení se snaží získávat finanční prostředky z dalších zdrojů. Od svého zřizovatele obdrželo účelovou dotaci určenou na uspořádání „Zimní olympiády dětských domovů se školou a výchovných ústavů“. Další finanční prostředky na realizaci této akce se podařilo získat prostřednictvím finančních darů od právnických osob. Finanční prostředky poskytnuté formou darů obdrželo školské zařízení také od nadace Terezy Maxové. Všechny takto získané prostředky byly použity ve prospěch dětí dětského domova se školou.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou uvedena ve školním řádu ZŠ, vnitřních řádech DDŠ a ŠJ a dalších dokumentech. Děti jsou s nimi pravidelně seznamovány a upozorňovány na rizika, která by mohla ohrozit jejich zdraví. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví je vedena předepsaným způsobem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace denních činností dětí byla rozdělena na dopolední (škola) a odpolední (volnočasové aktivity, osobní volno, příprava do školy). Poměr mezi volným a řízeným časem je vhodně vyvažován možností spontánního výběru řízených činností. Odpolední činnosti probíhaly podle týdenních programů. Případné změny byly činné v souvislosti s aktuální situací v rodinných skupinách a plně respektovaly individualitu umístěných dětí.

Během hospitací byla zaznamenána pozitivní spolupráce mezi vychovateli, kterou zvyšovali nabídku aktivit pro děti. Využívali přitom široké zázemí pro sportovní vyžití, které zařízení nabízí. Zdařilé bylo provázání vycházky s následnou kreativní činností s jarní a velikonoční tematikou. Někteří z vychovatelů vhodně motivovali děti k činnostem, které měly v určitých fázích až terapeutický přesah. Při realizaci výchovně vzdělávacích činností vychovatelé vhodně zařazují také naplňování základních kompetencí dětí, využívají nabídky veřejně dostupných služeb (návštěva knihovny). Děti jsou vedeny k samostatnosti a sebeobsluze také v rámci vaření a běžných domácích prací. Velkým pozitivem je spolupráce zařízení s externími subjekty pro volnočasové aktivity (kroužky), kam jsou děti na začátku školního roku přihlášeny. K termínu inspekční činnosti docházely do kroužků mimo zařízení tři děti (střelecký kroužek, stolní tenis, břišní tance). Zařízení tím aktivně podporuje děti ve vytváření kontaktů v běžné skupině, vytváří příležitosti k posilování nezbytných kompetencí pro budoucí návrat dětí do intaktní společnosti. Samotné prostředí rodinných skupin však zvyšuje riziko vzniku konfliktů mezi dětmi, zejména u těch s psychiatrickou diagnózou. To se potvrdilo rozhovory s dětmi i pedagogickými pracovníky.

Pozitivní byla spolupráce pedagogických pracovníků se speciální pedagožkou v zařízení, která využívá své arteterapeutické vzdělání k individuální i skupinové práci s dětmi. Zejména se jedná o relaxační techniky, kterými přispívá ke zmírnění problémů umístěných dětí. Jako mediátor vstupuje do jednání se zákonnými zástupci dětí, iniciuje některá setkání s rodinnými příslušníky dětí společně se sociálními pracovníky zařízení.

Hospitace v ZŠ byly realizovány ve všech třídách, navštíveny byly naukové předměty. Učitelé měli hodiny velmi kvalitně připravené v souladu s dokumenty školy a s přihlédnutím k analýze rozdílné úrovně znalostí a schopností příchozích žáků. Zaměřovali se na upevňování pracovních návyků žáků v úzké návaznosti na plnění povinností. Do úvodní motivační části hodin byli zapojováni žáci celé třídy, následující výuka byla cílena na jednotlivé ročníky. Přímá práce se žáky v průběhu hodin byla rovnoměrně střídána, jednotlivcům se učitelé věnovali individuálně. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami byli vyučováni v souladu s doporučeními specializovaných pracovišť a individuálních plánů. Pedagogové jim zadávali kratší texty, preferován byl jejich ústní projev před písemným, dostávali delší čas na vypracování úkolů. Při opakování a procvičování učiva žáci většinou pracovali samostatně. Tolerováno bylo jejich osobní tempo, ti rychlejší dostávali doplňující úlohy. Učivo bylo promyšleně propojováno s nejrůznějšími situacemi běžného života, využity byly i mezipředmětové souvislosti či práce s chybou. Učitelé žákům dávali dostatečný časový prostor pro vyjádření vlastního názoru a pro diskusi, což žáci dostatečně využívali. Žáci měli k dispozici dostatek učebních pomůcek, se kterými pracovali ve všech hodinách, vyhledávali informace v jiných zdrojích (literatura, počítač). Kontrola práce žáků byla prováděna bezprostředně po jejím dokončení, žáci tak měli okamžitou zpětnou vazbu. Průběžné pozitivní hodnocení žákovských výkonů mělo většinou povzbuzující účinek, učitelé oceňovali snahu a pokroky žáků. Ve všech hodinách panovala klidná atmosféra, žáci byli ukázněni. Hospitované hodiny byly převážně metodicky správně vedené, stanovené cíle byly plněny.

Vzdělávací program školy je vhodně doplňován o projekty, exkurze, výlety, sportovní a kulturní akce a několikadenní pobyty v přírodě. Ty probíhají v rámci úzké spolupráce s dětským domovem. Žáci navštěvují divadelních představení, zapojují se do kulturních sportovních akcí v rámci spolupráce se zařízeními stejného typu. Všechny akce pro žáky podporují jejich dovednosti, vhodné využití volného času, ale zároveň slouží k vytváření pozitivních kolektivních vztahů. Podrobný výčet akcí škola uvádí ve výroční zprávě o činnosti školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Velký důraz klade zařízení na plnění povinné školní docházky dětí. Vhodně je k tomu nastavená úzká spolupráce mezi školou a výchovou, čímž se zvyšuje úspěšnost dětí při vzdělávání. Děti jsou vedeny k samostatnosti a k přebírání zodpovědnosti za své povinnosti. Úroveň plnění programu výchovně vzdělávacích činností je provázáno s chováním dětí a stává se podkladem pro jejich následné hodnocení. To probíhá každý večer na skupinách. Jednou týdně je pořádáno komunitní setkání všech dětí společně s vedením, vychovateli a zástupci za školu. Setkání vede speciální pedagožka a děti jsou hodnoceny za uplynulý týden. Každé z dětí zde dostává prostor ke svému sebehodnocení. Systém pro hodnocení dětí v zařízení využívá tříступňové škály, přičemž i tyto stupně jsou dále ještě definovány spíše zaběhnutým systémem, bez jeho bližšího specifikování ve vnitřním řádu. Chybí zde také definování případných důsledků při neplnění stanovených povinností. Pravidla tak nejsou zcela jasně definována. Přesto se děti v nastaveném systému orientují. Z rozboru vedené dokumentace a z rozhovorů s dětmi bylo zjištěno, že zařízení využívá tzv. alternativního trestu zákazu samostatných vycházek, které však není vedeno jako uložené opatření ve výchově. Ředitelka tuto praxi potvrdila. Pozitivním zjištěním však je převaha kladných opatření ve výchově. Každý měsíc se schází spoluspráva dětí. Ze zápisů vyplývá, že děti sdělují své návrhy, která vedení zařízení zvažuje a případně také přijímá a realizuje.

V dokumentaci školy jsou zpracována přehledně a srozumitelně pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen zejména na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného prověřování a ústního zkoušení. Při hodnocení je přihlíženo ke snaze žáků, pečlivosti při samostatné práci a spolupráci se spolužáky. Výsledky vzdělávání učitelé zaznamenávají do klasifikačních archů, které jsou vyvěšeny ve třídách. Frekvence známek z uvedených předmětů byla dostačující, evidována nebyla klasifikace předmětů s výchovným zaměřením (tělesná, výtvarná a hudební výchova). Pedagogové sledují pokroky žáků, kteří přicházejí do školy většinou po dlouhodobých absencích v původních školách, jejich znalosti a vědomosti jsou velice rozdílné. Téměř u všech žáků je ale patrné zlepšení, u některých výrazné v porovnání s příchodem do zařízení (pravidelná docházka, každodenní příprava do školy v dětském domově). Vzhledem k porušování pravidel školního řádu je hodnoceno mnoho žáků 2. i 3. stupněm z chování. Výsledky výchovy a vzdělávání jsou pravidelně projednávány v pedagogické radě.

Ředitelka školy zajistila činnost školního poradenského pracoviště. Jednotlivé jeho oblasti koordinuje v rámci subjektu ve spolupráci s výchovným poradcem, metodičkou prevence a dalšími pedagogy, kteří jsou pověřeni dílčími úkoly. Pedagogové pracují se žáky, u kterých byly identifikovány individuální vzdělávací potřeby a společně hledají a realizují optimální způsoby pro jejich výchovu a vzdělávání. V ZŠ je stanovena vyhovující strategie pro práci s těmito žáky, pedagogové pro ně zajišťují pedagogickou intervenci.

Systém prevence vychází ze školního preventivního programu, jehož obsah je v souladu s metodickými doporučeními. Kromě plánovaných akcí jsou témata prevence rizikového chování žáků zakomponována do výuky. Vzniklé problémové situace jsou vždy okamžitě řešeny, a to za velmi úzké spolupráce členů školního poradenského pracoviště, zákonných zástupců a odborníků. Pedagogové při porušení pravidel školního řádu žákům udělují výchovná opatření. V poslední době se ve spolupráci s Policií ČR řešilo záškoláctví žáků na útěku a agresivita vůči spolužákům i vyučujícím. Tyto přestupky žáků jsou bezodkladně řešeny, přesto se objevují opakovaně. Oblast výchovného poradenství zaměřenou na profesní orientaci žáků má ve své kompetenci výchovný poradce. Žáky dostatečně informuje o reálných možnostech dalšího vzdělávání, dle možností spolupracuje s jejich

zákonými zástupci, zprostředkovává besedy a jiné aktivity. Škole se daří všechny žáky zapojit do dalšího vzdělávání, o jejich úspěšnosti má většinou pouze dílčí informace. Nastavený systém činnosti školního poradenského pracoviště je funkční.

Zařízení citlivě vyhodnocuje dosahování výchovně vzdělávacích cílů jednotlivých dětí a stanovuje další postupy s nimi. Umožňuje tak uskutečňovat podmíněčné pobyty dětí v rodinách před ukončením ústavní výchovy, případně podává návrhy na zrušení ústavní výchovy u dětí, u nichž pominuly důvody na její nařízení.

Závěry

Vývoj školského zařízení

Školské zařízení postupně rozšiřuje okruh partnerů, kteří se podílí na dílčím prohlubování jednotlivých kompetencí dětí. V materiální oblasti nebyl zaznamenán žádný posun, zázemí rodinných skupin zůstává beze změny.

Silné stránky

Pedagogové ve výuce průběžně sledují individuální pokroky žáků a na základě výsledků vzdělávání volí další strategii výuky jednotlivců.

Pedagogové dlouhodobě aktivně spolupracují, efektivně si předávají poznatky z průběhu výchovně vzdělávacích činností, vzniklé problémy systematicky řeší.

Výchovně vzdělávací činnost dětského domova se školou je promyšlená, vychází z dosavadních znalostí a zkušeností dětí a přihlíží k jejich specifickým potřebám.

Zařízení vede děti k vytváření pozitivních vztahů s intaktním prostředím prostřednictvím nabídky volnočasových aktivit v externích zařízeních.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Tři z pěti pedagogů základní školy nejsou pro vykonávání práce kvalifikovaní, vzdělávání si doplňují studiem na vysoké škole.

Zařízení nevytváří dostatečné podmínky pro soukromí dětí a mikroklima jednotlivých rodinných skupin. Stísněné prostředí vnitřních prostor rodinných skupin a jejich faktické propojení zvyšuje míru rizika konfliktů i s ohledem na vyšší výskyt dětí s psychiatrickou diagnózou.

Materiální zázemí rodinných skupin (zejména chlapeckých) vykazuje značnou míru opotřebení.

Dlouhodobě se nedaří zajistit takové prostorové uspořádání rodinných skupin, které by se podobalo fungování běžné domácnosti.

Žáci nejsou průběžně klasifikováni z předmětů s výchovným zaměřením.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

Zlepšit prostředí rodinných skupin a pokojů dětí.

Klasifikovat žáky průběžně i z předmětů s výchovným zaměřením.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 60 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy s účinností od 1. 4. 1992
2. Dodatky č. 1 – 6 ke zřizovací listině
3. Změna zřizovací listiny vydaná Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, čj. 32 585/05-25, vydaná s účinností od 1. 2. 2006
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, čj. MSMT – 34673/2015-2, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané s účinností od 1. 11. 2015, ze dne 21. 10. 2015
5. Jmenování do funkce ředitelky Dětského domova se školou, základní školy a školní jídelny s účinností od 1. 10. 2013
6. Školní vzdělávací program dětského domova se školou, mimoškolní výchova, platný od 1. 11. 2013
7. Vnitřní řád dětského domova se školou, platný od 1. 1. 2019
8. Plán výchovně vzdělávací činnosti na školní rok 2018/2019
9. Osobní spisy dětí vedené v zařízení k termínu inspekce
10. Programy rozvoje osobnosti dětí umístěných v zařízení k termínu inspekce
11. Koncepce rozvoje DDS, ZŠ a ŠJ, Vrchlabí na rok 2014 – 2019 včetně Konkretizace koncepčních záměrů na rok 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením platný pro školní rok 2018/2019
13. Školní řád ZŠ platný ve školním roce 2018/2019
14. Třídní knihy ZŠ vedené ve školním roce 2018/2019
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
16. Rozvrhy hodin ZŠ platné ve školním roce 2018/2019
17. Hospitační záznamy ředitelky školy a vedoucí učitelky ZŠ vypracované ve školním roce 2018/2019
18. Záznamy z jednání pedagogické rady školy vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
19. Preventivní program školy platný ve školním roce 2018/2019
20. Jmenný seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami platný v termínu inspekční činnosti
21. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně individuálních vzdělávacích plánů) platná ve školním roce 2018/2019

22. Plány pedagogické podpory poskytované žákům a jejich vyhodnocení ke dni inspekční činnosti
23. Kniha úrazů vedená ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
24. Záznamy o úrazech vedené ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2018/2019
26. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
27. Organizační řád platný ve školním roce 2018/2019
28. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků pro školní rok 2018/2019
29. Hodnoticí dokumentace školy za školní rok 2017/2018
30. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní roky 2017/2018 a 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lukáš Valda, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lukáš Valda v. r.

Mgr. Jiří Holomek, školní inspektor

Mgr. Jiří Holomek v. r.

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka

Mgr. Marie Hypšová v. r.

Bc. Věra Jiránková, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Jiránková v. r.

V Hradci Králové 16. dubna 2019

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Gabriela Pohořalá, ředitelka školského zařízení

Mgr. Gabriela Pohořalá v. r.

Ve Vrchlabí 13. května 2019