

## **Vnitřní řád školní družiny**

### **I. Obecná ustanovení**

Ředitelka školy vydává podle § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), pro školní družinu následující Vnitřní řád školní družiny. Přitom postupuje ve smyslu platné legislativy, zejména § 165 odst. 1 školského zákona a vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

### **II. Základní údaje o školní družině a její činnosti**

Školní družina je součástí základní školy Generála Klapálka, Kralupy nad Vltavou, příspěvkové organizace. Představuje jeden z organizačních útvarů školy.

Vedoucí vychovatelka řídí, organizuje a kontroluje práci ostatních zaměstnanců a dává jim k tomu účelu závazné pokyny.

Družina poskytuje zájmové vzdělávání žákům školy. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje formami, které vymezuje vyhláška o zájmovém vzdělávání.

- Družina se zaměřuje zejména na:
  - a) pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost,
  - b) individuální práci s účastníky, zvláště vytváření podmínek pro rozvoj jejich nadání,
  - c) prevenci sociálně patologických jevů,
  - d) nabídku spontánních činností
  - e) příležitostnou v místě vykonávanou výchovnou, vzdělávací, zájmovou a tematickou rekreační činnost.

Družina má kapacitu 205 účastníků v sedmi odděleních.

Počet oddělení družiny a počet účastníků zařazených v družině pro konkrétní školní rok je určen organizací školy na daný školní rok.

Družina vykonává svou činnost ve dnech školního vyučování. Provoz v době letních prázdnin je přerušen. O provozu ŠD v době mimořádného volna v průběhu školního roku rozhoduje ředitelka školy.

### **III. Práva a povinnosti účastníků a jejich zákonných zástupců**

Chování účastníků činnosti družiny je hodnoceno podle pravidel pro hodnocení žáků, udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek, které jsou součástí pravidel pro hodnocení.

Pokud účastník narušuje soustavně řád a činnost školní družiny, může ředitelka školy rozhodnout o jeho vyloučení z družiny.

Práva a povinnosti účastníků a jejich zákonných zástupců jsou vymezeny ustanoveními Školského zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění, Školním řádem a Vnitřním řádem školní družiny.

#### **Účastník má právo:**

- účastnit se výchovné práce ve školní družině (ŠD),
- na zajištění dostatečného prostoru pro všestranný rozvoj osobnosti pro vlastní aktivitu v poznávání, sociální komunikaci, dostatek odpočinku a volného času,
- na zabezpečení přístupu k informacím, zejména k takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj, na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku,
- na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají; svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého chování;
- má právo sdělit svůj názor vychovatelce ŠD, vedoucí vychovatelce ŠD nebo ředitelce školy,
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, nedbalým zacházením a sociálně patologickými jevy,
- na ochranu před všemi formami diskriminace, násilí, zneužívání,
- na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích, nebo má nějaké problémy,
- na život ve zdravém životním prostředí a na odstraňování škodlivin v rámci možností školy.

#### **Účastník je zejména povinen:**

- Řádně docházet do družiny, pokud byl přijat k pravidelné denní docházce.
- Neopouštět bez vědomí vychovatelky prostory družiny a její oddělení.
- Pokud je ve škole a nejde do družiny - nahlásit toto vychovatelce a předat *Žádost o uvolnění* podepsanou zákonným zástupcem.
- Dodržovat Vnitřní řád družiny a dohodnutá pravidla chování, se kterými byl seznámen.

- Dodržovat předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.
- Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.
- Respektovat práva druhého, vyjadřovat se slušně, nedopustit se násilí vůči druhému, neponižovat, nezesměšňovat či jinou formou neomezovat práva druhého, předcházet vzniku konfliktů.
- Nenosit do družiny věci, které mohou ohrozit zdraví, způsobit úraz. V této souvislosti je nepřípustné užívání drog a návykových látek, alkoholu a tabákových výrobků.
- Nenosit do družiny cennosti, vyšší obnos peněz (škola neručí za jejich případnou ztrátu či odcizení), nebezpečné předměty apod.
- Dbát dobrého jména školy.

#### **Zákonní zástupci jsou zejména povinni:**

- Doložit nepřítomnost žáka v družině, pokud byl přijat k pravidelné denní docházce.
- Informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích účastníka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na jeho zapojení do činnosti družiny.
- Respektovat ustanovení vnitřního řádu družiny a pokyny vychovatelek vydané v souladu s právními předpisy, školním řádem a Vnitřním řádem družiny.
- Uhradit úplatu za zájmové vzdělávání účastníka v družině v souladu se zvláštní směrnici ředitelky školy.

#### **IV. Provoz a vnitřní režim**

##### **1) Provozní doba školní družiny**

Ranní služba denně od 6:00 do 8:00 hodin.

Hlavní činnost ŠD 11:40 – 15:00 hodin v jednotlivých odděleních, od 15:00 do 17:00 se oddělení spojují podle počtu účastníků.

15:00 – 17:00 - zájmová kroužková činnost (dle rozpisu). Vychovatelka předá žáky do oddělení s delším provozem a na kroužky.

##### **2) Zajištění prostor pro činnost**

Zřízeno je 7 oddělení ŠD v samostatných třídách a budově ŠD - I. p.

Kabinet pro vychovatelky.

Školní jídelna v přízemí.

Využití i prostor školy – tělocvična, odborné učebny (počítačová pracovna, knihovna).

Hřiště ŠD, okolí školy, park, dětská hřiště.

### 3) Přihlašování, odhlašování a vyloučení

**Přihlásit** se do ŠD může žák od 1. do 5. třídy prostřednictvím řádně vyplněného

*Zápisního lístku – přihlášky* zákonným zástupcem (přednost mají žáci 1. – 3. tříd, žáky 4. a 5. tříd lze zařadit s ohledem na kapacitu ŠD). Žák musí být přihlášen písemně na každý nový školní rok. V průběhu roku lze žáka dodatečně přihlásit pouze v případě volné kapacity.

**Odhlásit** mohou účastníka pouze zákonní zástupci, a to písemně.

**Vyloučení** - účastník může být vyloučen ze ŠD, pokud svým chováním neustále porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních a pokud svévolně nenavštěvuje ŠD (návrh na vyloučení předloží vychovatel vedoucí vychovatelce a o vyloučení rozhodne ředitelka školy)

### 4) Placení školní družiny

Poplatek za ŠD činí 150,- Kč měsíčně. Poplatek je placen dvakrát ročně: září-prosinec 600,- Kč, leden-červen 900,-Kč. Poplatek musí být uhrazen do 30.9. a do 31.1.

### 5) Docházka do školní družiny

ŠD navštěvují účastníci, kteří jsou řádně přihlášení a mají zaplacený poplatek.

Docházka do ranní družiny není závazná, slouží potřebám zákonných zástupců.

Po ukončení vyučování předává žáky družiny učitelka vychovatelce.

Přechod účastníků na zájmovou činnost: pokud vede kroužek vychovatelka ŠD, ručí za žáky. Pokud žáci odcházejí na kroužky vedené učitelem, školním psychologem nebo externistou, je tento pracovník povinen si žáky vyzvednout v jednotlivých odděleních a po skončení kroužku předá žáky zpět vychovatelce do ŠD.

Vyzvedávání účastníků ze ŠD zákonnými zástupci v době od 11:40 do 13:30 a dále pak od 15:00 do 17:00 hodin kdykoliv. V případě nutnosti si zákonní zástupci mohou účastníky vyzvednout osobně, nebo prostřednictvím písemné *Žádosti o uvolnění*. Tento postup platí i pro kroužkovou činnost.

Každá neúčast účastníka ve ŠD nebo žáka na kroužku musí být písemně omluvena rodiči.

### 6) Vyzvedávání účastníků:

#### a) Kdy se vyzvedávají:

Účastníci se vydávají zákonným zástupcům **pouze** v době **od 11:40 do 13:30** a dále od **15:00 do 17:00**.

V jinou dobu jsou zákonní zástupci povinni toto vyzvednutí oznámit vychovatelce předem, nebo na uvolňovacím lístku.

Zákonný zástupce je povinen si účastníka vyzvednout nejpozději do 17:00 hodin.

#### b) Kdo může účastníky vyzvedávat:

Účastníky může vyzvedávat pouze osoba starší 18 ti let, která je uvedena v *Zápisním lístku (přihlášce do ŠD)*.

Pokud přijde vyzvednout účastníka jiná osoba, než je uvedena v *Zápisním lístku*, předloží účastník vychovatelce *Žádost o uvolnění žáka ze školní družiny*, kde bude uvedeno jméno osoby, která je vyzvednutím pověřena.

### **c) Způsob při vyzvedávání:**

Zákonný zástupce zazvoní na příslušné oddělení nebo po 15. hodině na hlavní zvonek, představí se a požádá o účastníka.

Vychovatelka se s pomocí účastníka a monitoru přesvědčí o tom, kdo jej vyzvedává.

### **d) Samostatný odchod účastníka:**

Účastník může odcházet z družiny sám pouze v případě, že je to uvedeno v *Zápisním lístku* a v příslušnou dobu.

V případě, že účastník bude odcházet sám z družiny v jinou dobu, než je uvedeno v *Zápisním lístku*, přinese vychovatelce vyplněnou *Žádost o uvolnění žáka ze školní družiny*.

Účastníka v žádném případě nevolňujeme na telefon.

## **7) Nevyzvednutí účastníka ze školní družiny**

- Navázání kontaktu se zákonnými zástupci prostřednictvím telefonu.
- Vyčkání příchodu zákonného zástupce do 17,30 hodin.
- Předání účastníka pracovníci OSPOD.
- Náklady spojené s nevyzvednutím účastníka hradí zákonný zástupce.

## **8) Stravování, pitný režim**

Stravování se řídí *Provozním řádem školní jídelny*, který je založen u vedoucí tohoto zařízení.

Účastníci mají možnost si připravit nápoj v oddělení.

## **9) Dočasné umístování žáků do ŠD**

Nedružinová žáci mohou navštěvovat ranní ŠD s poplatkem 75,- Kč měsíčně.

Při děleném vyučování jsou nedružinová žáci zařazeni do oddělení s ostatními účastníky ŠD.

Školní družinu v době přerušného vyučování (mimořádné prázdniny apod.) mohou navštěvovat i ostatní žáci 1. i 2. stupně, pokud o to jejich zákonní zástupci projeví zájem a kapacita školní družiny nebude překročena, poplatek za službu bude stanoven po dohodě s ředitelkou školy.

## **10) Spojování činnosti jednotlivých oddělení ŠD**

Činnosti jednotlivých oddělení ŠD lze po dohodě spojovat tak, aby se účastníci mohli účastnit různých aktivit podle svého zájmu. Při tom musí být dodrženy všechny zásady bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků.

Oddělení budou spojována pouze v případě absence jedné z vychovatelek, a to v době od 13:30 hodin, v době vycházek a pokud počet nepřesáhne 25 účastníků. Jinak bude zajištěno suplování.

Oddělení budou pracovat společně při celodružinových akcích.

## **11) Pravidla kontaktu se zákonnými zástupci**

Prostřednictvím třídních schůzek.

Osobním kontaktem při vyzvedávání účastníků.

V případě problému osobním pozváním do ŠD.

Návštěvou Dne otevřených dveří ŠD.

Nabídka účasti zákonných zástupců a rodinných příslušníků na akcích ŠD.

Telefonicky.

## **12) Další činnosti organizované ŠD**

- Celodružinové akce.
- Zapojení do celoškolských projektů.
- Exkurze, výstavy, výlety.
- Účast na školách v přírodě.
- Spolupráce s třídními učitelkami.

## **V. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků**

Každá vychovatelka na začátku školního roku provede poučení žáků o bezpečnosti – viz *Pravidla bezpečnosti a chování ve ŠD i mimo ni*. Poučení provede i před každými prázdninami a volnými dny.

Účastník nesmí v žádném případě svévolně opustit školní družinu bez vědomí vychovatelky.

Účastník je povinen chránit zdraví své i zdraví svých spolužáků.

Každý úraz, poranění, nehodu a nevolnost musí hlásit ihned vychovatelce.

Účastníkům jsou zakázány všechny činnosti zdraví škodlivé.

Dbáme na zamezení šikany mezi účastníky.

Účastníci, kteří navštěvují školní družinu, jsou chráněni před sociálně patologickými jevy a šikanou.

Účastníci se chovají při pobytu v družině i mimo ni tak, aby neohrozili život, zdraví ani majetek svůj či jiných osob.

Účastníkům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým zařízením.

Účastníkům je zakázáno otevírat okna.

#### **VI. Podmínky zacházení s majetkem ŠD ze strany žáků**

Jsou povinni využívat prostory, zařízení, pomůcky a hry tak, aby byly udrženy v pořádku. Za úmyslné poškození majetku školy nebo úmyslné odcizení bude vyžadována náhrada vniklé škody.

Ukládat osobní majetek jsou povinni pouze na místa k tomu určená.

#### **VII. Závěrečná ustanovení**

Seznámení zákonných zástupců účastníků zájmového vzdělávání v družině s tímto Vnitřním řádem školní družiny zajišťují vychovatelky družiny (zejména v průběhu zápisu do družiny a na třídních schůzkách).

Tento Vnitřní řád ŠD bude vyvěšen na nástěnce u družiny a zveřejněn i na webových stránkách školy.