

**Školní vzdělávací program  
63-41-M/01  
Ekonomika a podnikání**

---

**Střední odborná škola  
&  
Střední odborné učiliště  
Jindřichův Hradec**

**Obsah**

1	Úvodní identifikační údaje.....	8
2	Profil absolventa.....	9
2.1	Uplatnění absolventa .....	9
2.2	Výsledky vzdělávání.....	9
2.2.1	Kompetence absolventa.....	9
2.2.2	Způsob ukončování studia.....	10
3	Charakteristika školního vzdělávacího programu .....	12
3.1	Nezbytné podmínky pro přijetí ke studiu.....	12
3.2	Celkové pojetí vzdělávání v daném programu .....	12
3.2.1	Organizace výuky.....	13
3.2.2	Hodnocení žáků a diagnostika.....	13
3.2.3	Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných.....	13
4	Učební plán.....	16
4.1	Poznámky k učebnímu plánu.....	17
4.2	Přehled využití týdnů ve školním roce v období září – červen školního roku .....	17
4.3	Transformace z RVP do ŠVP.....	18
5	Realizace odborných kompetencí .....	20
5.1	Český jazyk a literatura.....	20
5.1.1	Obecné cíle .....	20
5.1.2	Charakteristika učiva .....	20
5.1.3	Strategie výuky .....	20
5.1.4	Hodnocení výsledků .....	20
5.2	Anglický jazyk.....	28
5.2.1	Obecné cíle .....	29
5.2.2	Charakteristika učiva .....	29
5.2.3	Pojetí výuky .....	31
5.2.4	Hodnocení výsledků žáků .....	32
5.2.5	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí.....	32
5.2.6	Průřezová témata .....	33
5.2.7	Rozpis učiva a realizace kompetencí .....	33
5.3	Německý jazyk.....	44
5.3.1	Obecné cíle .....	44
5.3.2	Charakteristika učiva .....	45
5.3.3	Pojetí výuky .....	45

5.3.4	Hodnocení výsledků žáků .....	46
5.3.5	Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat .....	46
5.3.6	Průřezová témata .....	47
5.4	Dějepis.....	51
5.4.1	Obecné cíle .....	51
5.4.2	Charakteristika učiva .....	51
5.4.3	Pojetí výuky .....	51
5.4.4	Hodnocení výsledků .....	52
5.4.5	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat .....	52
5.5	Občanská nauka .....	56
5.5.1	Obecné cíle .....	56
5.5.2	Charakteristika učiva .....	56
5.5.3	Pojetí výuky .....	56
5.5.4	Hodnocení výsledků žáků .....	56
5.5.5	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat .....	56
5.6	Fyzika .....	62
5.6.1	Obecné cíle .....	62
5.6.2	Charakteristika učiva .....	62
5.6.3	Pojetí výuky .....	63
5.6.4	Metody výuky .....	63
5.6.5	Hodnocení výsledků žáků .....	63
5.6.6	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí.....	64
5.6.7	Průřezová témata .....	64
5.7	Chemie.....	67
5.7.1	Obecné cíle .....	67
5.7.2	Charakteristika učiva .....	67
5.7.3	Pojetí výuky .....	67
5.7.4	Metody výuky .....	68
5.7.5	Hodnocení výsledků žáků .....	68
5.7.6	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí.....	68
5.7.7	Průřezová témata .....	69
5.8	Základy biologie a ekologie .....	70
5.8.1	Obecné cíle .....	71
5.8.2	Charakteristika učiva .....	71
5.8.3	Pojetí výuky .....	71
5.8.4	Metody výuky .....	71

5.8.5	Hodnocení výsledků žáků .....	72
5.8.6	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí.....	72
5.8.7	Průřezová témata .....	72
5.9	Matematika .....	75
5.9.1	Obecné cíle .....	75
5.9.2.	Charakteristika učiva .....	75
5.9.3	Pojetí výuky .....	76
5.9.4	Hodnocení výsledků žáků .....	76
5.9.5	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat .....	77
5.10	Statistika .....	85
5.10.1	Obecné cíle .....	85
5.10.2	Charakteristika učiva .....	85
5.10.3	Pojetí výuky .....	85
5.10.4	Hodnocení výsledků .....	85
5.10.5	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat .....	85
5.10.6	Průřezová témata .....	86
5.11	Tělesná výchova .....	88
5.11.1	Obecné cíle .....	88
5.11.2	Charakteristika učiva .....	88
5.11.3.	Pojetí výuky .....	89
5.11.4	Hodnocení výsledků žáků .....	89
5.11.5	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí.....	89
5.11.6	Průřezová témata .....	90
5.12	Informační a komunikační technologie .....	97
5.12.1	Obecné cíle .....	97
5.12.2	Charakteristika učiva .....	97
5.12.3	Pojetí výuky .....	98
5.12.4	Hodnocení výsledků .....	98
5.12.5	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí.....	98
5.12.6	Průřezová témata .....	100
5.13	Ekonomika .....	104
5.13.1	Obecné cíle .....	104
5.13.2	Charakteristika učiva .....	105
5.13.3	Pojetí výuky .....	105
5.13.4	Doporučené metody výuky .....	106
5.13.5	Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů: .....	106

5.13.6	Hodnocení výsledků žáků .....	106
5.13.7	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat .....	106
5.13.8	Průřezová témata .....	108
5.14	Účetnictví.....	114
5.14.1	Obecné cíle .....	114
5.14.2	Charakteristika učiva .....	115
5.14.3	Pojetí výuky .....	115
5.14.4	Hodnocení výsledků žáků .....	115
5.14.5	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat .....	115
5.15	Právní nauka .....	123
5.15.1	Obecné cíle .....	123
5.15.2	Charakteristika učiva .....	124
5.15.3	Pojetí a metody výuky .....	124
5.15.4	Metody prověřování a hodnocení žáků.....	124
5.15.5	Přínos předmětu k rozvoji klíč. kompetencí a průřez. témat: .....	124
5.16	Management .....	128
5.16.1	Obecné cíle .....	128
5.16.2	Charakteristika učiva .....	128
5.16.3	Pojetí a metody výuky .....	129
5.16.4	Metody prověřování a hodnocení žáků.....	129
5.16.5	Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat .....	129
5.16.6	Průřezová témata .....	130
5.17	Aplikovaná psychologie .....	132
5.17.1	Obecné cíle .....	132
5.17.2	Charakteristika učiva .....	132
5.17.3	Pojetí výuky .....	133
5.17.4	Hodnocení žáků .....	133
5.17.5	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat .....	133
5.18	Písemná a elektronická komunikace .....	135
5.18.1	Obecné cíle .....	135
5.18.2	Charakteristika učiva .....	136
5.18.3	Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí.....	136
5.18.4	Strategie výuky (pojetí výuky) .....	136
5.18.5	Doporučené metody výuky .....	136
5.18.6	Hodnocení výsledků žáků .....	137
5.18.7.	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat .....	137

5.19	Obchodní korespondence .....	140
5.19.1	Obecné cíle .....	140
5.19.2	Charakteristika učiva .....	141
5.19.3	Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí .....	141
5.19.4	Pojetí výuky .....	141
5.19.5	Hodnocení výsledků .....	142
5.19.6	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat .....	142
5.19.7	Průřezová témata .....	143
5.20	Zeměpis .....	147
5.20.1	Obecné cíle .....	147
5.20.2	Charakteristika učiva .....	147
5.20.3	Pojetí výuky .....	147
5.20.4	Hodnocení výsledků .....	148
5.20.5	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí.....	148
5.21	Zeměpis cestovního ruchu .....	152
5.21.1	Obecné cíle .....	152
5.21.2	Charakteristika učiva .....	152
5.21.3	Pojetí výuky .....	153
5.21.4	Hodnocení výsledků .....	153
5.21.5	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat .....	153
5.22	Zemědělská produkce – rostlinná .....	156
5.22.1	Obecné cíle .....	156
5.22.2	Charakteristika učiva .....	156
5.22.3	Pojetí výuky .....	156
5.22.4	Metody výuky .....	157
5.22.5	Formy výuky .....	157
5.22.6	Hodnocení výsledků .....	157
5.22.7	Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí.....	157
5.23	Zemědělská produkce – živočišná .....	160
5.23.1	Obecné cíle .....	160
5.23.2	Charakteristika učiva: .....	161
5.23.3	Pojetí a metody výuky: .....	161
5.23.4	Metody prověřování a hodnocení žáků.....	161
5.23.5	Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí.....	161
5.23.6	Průřezová témata .....	162
5.24	Technika cestovního ruchu.....	164

5.24.1	Obecné cíle .....	164
5.24.2	Charakteristika učiva .....	165
5.24.3	Pojetí výuky .....	165
5.24.4	Hodnocení výsledků .....	165
5.24.5	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí.....	165
5.24.6	Průřezová témata .....	166
5.25	Průvodcovství .....	168
5.25.1	Obecné cíle .....	168
5.25.2	Charakteristika učiva .....	169
5.25.3	Pojetí výuky .....	169
5.25.4	Hodnocení výsledků .....	169
5.25.5	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat .....	170
5.26	Agroturistika .....	173
5.26.1	Obecné cíle .....	173
5.26.2	Charakteristika učiva .....	173
5.26.3	Pojetí výuky .....	173
5.26.4	Hodnocení výsledků .....	174
5.26.5	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat .....	174
5.27	Praxe.....	177
5.27.1	Obecné cíle .....	177
5.27.2	Charakteristika učiva .....	177
5.27.3	Pojetí výuky .....	177
5.27.4	Hodnocení výsledků žáků .....	178
5.27.5	Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat .....	178
6	Popis zajištění výuky v daném ŠVP .....	182
6.1	Personální zabezpečení .....	182
6.2	Materiální zabezpečení .....	182
7	Spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP .....	183

# 1 ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název a adresa školy	<b>Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Jindřichův Hradec, Jáchymova 478/III, 377 43 Jindřichův Hradec</b>
Zřizovatel	<b>Krajský úřad Jihočeského kraje U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice</b>
Název školního vzdělávacího programu	<b>Ekonomika a podnikání</b>
Kód a název oboru vzdělání	<b>63-41-M/01 Ekonomika a podnikání</b>
Stupeň poskytovaného vzdělání:	<b>střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>
Délka a forma studia:	<b>čtyřleté denní studium</b>
Jméno ředitele:	<b>Mgr. Karel Chalupa</b>
Kontakty pro komunikaci se školou:	<b>Tel.: 384 323 181 Fax: 384 323 181 e-mail: sos-jh@sos-jh.cz www.sos-jh.cz</b>
Platnost ŠVP:	<b>od 1. 9. 2024 počínaje 1. ročníkem</b>

Výuka ve studijním oboru 63 – 41 - M/01 Ekonomika a podnikání probíhá podle Školního vzdělávacího procesu od 1. 9. 2008. Po uplynutí 7 let výuky všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů dle zpracovaného školního vzdělávacího programu byly shromážděny a vyhodnoceny připomínky pedagogických pracovníků, absolventů i žáků školy k jednotlivým tematickým celkům. Byly vyhodnoceny výsledky vzdělávání a kompetence získané žáky uvedenou výukou.

Po provedeném rozboru takto získaných výsledků vzdělávání dochází k úpravám v uvedeném učebním plánu a v učebních osnovách jednotlivých předmětů: český jazyk a literatura, anglický jazyk, německý jazyk, matematika, ekonomika, účetnictví, zeměpis, písemná a elektronická komunikace,...

.....  
ředitel školy

.....  
datum

.....  
razítko školy



## 2 PROFIL ABSOLVENTA

### 2.1 Uplatnění absolventa

Absolvent oboru ekonomika a podnikání se zaměřením na cestovní ruch získá složením maturitní zkoušky odborné vzdělání, které mu umožní pokračovat v dalším studiu na vysoké škole, popřípadě na vyšší odborné škole ekonomického nebo právního zaměření. Při přímém nástupu do praxe je absolvent tohoto oboru schopen rychlé orientace v oboru a může okamžitě využít získané vědomosti, dovednosti a návyky, které v průběhu studia získal. Absolvent může vykonávat činnosti, které přímo souvisejí v činnosti cestovních kanceláří, cestovních agentur anebo soukromých firem zabývajících se zajišťováním dílčích služeb cestovního ruchu hlavně pro oblast českého venkova. Kromě této činnosti je připraven vykonávat dílčí analytické, organizační, administrativní a poradenské činnosti v soukromých firmách a v organizacích veřejné správy. Dovednosti získané ke studiu ho kvalifikují k činnosti týkající se účetních uzávěrek, statisticko-rozborové činnosti, vedení daňové evidence a podvojného účetnictví, zajišťování informačního a poradenského servisu v obchodu a cestovním ruchu, přípravě a organizaci společenských setkání, konferencí, zajišťování vzdělávání a profesního růstu zaměstnanců a kompletního zpracování marketingového průzkumu.

### 2.2 Výsledky vzdělávání

#### 2.2.1 *Kompetence absolventa*

Vzdělávání v oboru Ekonomika a podnikání je zaměřeno k tomu, aby si žáci vytvořili na úrovni odpovídající jejich schopnostem, dovednostem a studijním předpokladům následující kompetence a v rámci těchto kompetencí byli schopni:

- znát význam vzdělávání pro svoji další profesní kariéru a chápat nutnost dalšího sebevzdělávání a celoživotního učení
- aplikovat v praktickém životě poznatky z informačních technologií, datových komunikací, programování a počítačových sítí tak, aby mu pomáhali při řešení ekonomických problémů
- pracovat s informačními zdroji z oblasti ekonomiky, práva a marketingu, samostatně získávat potřebné informace, pracovat s nimi, správně je hodnotit a využívat
- průběžně sledovat aktuální dění jak v národní, tak v evropské a světové ekonomice, odhadovat dopady opatření hospodářské politiky u nás i v evropské unii
- znát a orientovat se v základních podnikových činnostech
- vést podvojně účetnictví podnikatelů, sestavovat účetní výkazy a reporty, vypočítat daňovou povinnost a optimalizovat daňový dopad na firmu
- ovládat klávesnici počítače a vyhotovovat písemnosti v normalizované úpravě
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy, které souvisejí se systémem řízení jakosti na příslušném pracovišti
- uvědomit si význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popřípadě společenské ohodnocení
- efektivně plánovat činnosti v pracovním procesu i běžném životě a zvažovat možné náklady, výnosy a zisk, dopad na životní prostředí popřípadě sociální dopady
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- dodržovat příslušné právní předpisy, které se týkají bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, hygienické předpisy a zásady
- jednat odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- dbát na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovat práva a osobnosti jiných lidí, vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy, přispívat k uplatňování demokratických hodnot
- aktivně se zajímat o politické a společenské dění u nás i ve světě i o veřejné záležitosti místního charakteru
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- ctít tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

- ctít život jako nejvyšší hodnotu, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a řešit své osobní a sociální problémy
- myslet kriticky, zkoumat věrohodnost informací, nenechávat sebou manipulovat, tvořit si vlastní názor a diskutovat o něm s ostatními lidmi
- formulovat své myšlenky srozumitelně, souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- používat dva cizí jazyky jako prostředek interkulturní komunikace
- používat světové jazyky k získávání informací z různých zdrojů pro potřeby svého pracovního i občanského uplatnění
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobů jednání i ze strany jiných lidí, přiměřeně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, přijímat odpovědnost za svěřené úkoly
- přispívat k vytváření příznivých mezilidských vztahů a předcházení mezilidských konfliktů
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení, navrhnout způsob řešení, zdůvodnit jej, vyhodnotit, ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, literaturu, metody) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- při práci využívat běžného i speciálního programového vybavení, učit se používat nový aplikační software
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů
- při řešení praktických úkolů nacházet funkční závislosti, vymezit je popsat a využít pro konkrétní řešení
- reálně odhadnout výsledek při řešení praktického problému
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání
- získat reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru o možnostech profesního růstu
- znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnávat je se svými předpoklady
- přizpůsobovat se změněným pracovním podmínkám
- komunikovat s potencionálními zaměstnavateli
- získat dovednosti a znalosti, které umožní rozvíjet vlastní podnikatelské aktivity

### **2.2.2 Způsob ukončování studia**

Skládá se ze dvou zkoušek. Aby žák vykonal společnou část, musí úspěšně složit obě zkoušky.

Zkoušky společné části maturitní zkoušky s českého jazyka a literatury se konají formou didaktického testu. Didaktický test je zadáván jednotně a centrálně vyhodnocován podle kritérií stanovených prováděcím předpisem.

Společná část maturitní zkoušky v oboru „**Ekonomika podnikání**“ probíhá v souladu s § 78 a § 78a zákona č.561/2004 Sb.

V roce 2021 jsou zkušebními předměty:

1. český jazyk a literatura

2. cizí jazyk, který si žák zvolí nebo matematika
3. žák se může ve společné části dále přihlásit až ke 2 nepovinným zkouškám ze zkušebních předmětů bodu 1) a 2) a ze zkušebního předmětu matematika rozšiřující.

Zkoušky společné části maturitní zkoušky může žák konat, pokud úspěšně ukončil poslední ročník středního vzdělávání.

V dalších letech bude složení zkoušky aktualizováno dle platné legislativy vydané MŠMT.

### **Profilová část maturitní zkoušky**

Profilová část se skládá z zkoušky českého jazyka a literatury, a pokud si žák zvolí ve společné části cizí jazyk, ze zkoušky z tohoto cizího jazyka, a z dalších 2 - 3 povinných zkoušek.

Profilová část maturitní zkoušky slouží k profilaci žáků školy s ohledem na specifika a možnosti školy a ve vztahu k možnostem uplatnění absolventa na trhu práce v regionu, případně jeho dalšího studia.

Na rozdíl od společné části stanovuje obsah, formu, témata a termíny zkoušek ředitel školy.

Profilová část vyplývá ze vzdělávacího programu oboru. Koná se formou:

1. ústní zkoušky před zkušební maturitní komisí
2. praktické zkoušky
3. písemné práce

Zkouška z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka se konají vždy formou písemné práce a formou ústní zkoušky před maturitní komisí.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá:

1. praktická maturitní zkouška z odborných předmětů konaná formou písemné práce (náplní budou předměty odborného zaměření - EKO, UCE, PRA, VYT, TCR, AGT, PRU, OBK)
2. ekonomika
3. účetnictví
4. nepovinná zkouška (nabídka - cizí jazyk, MAT)

V dalších letech bude složení zkoušky aktualizováno dle platné legislativy vydané MŠMT.

### 3 CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

<b>Název ŠVP:</b>	Ekonomika a podnikání
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Délka a forma studia:</b>	čtyřleté denní
<b>Stupeň vzdělání:</b>	střední vzdělání s maturitní zkouškou
<b>Platnost:</b>	od 1. 9. 2024 počínaje 1. ročníkem

#### 3.1 Nezbytné podmínky pro přijetí ke studiu

Přijímání ke studiu je v souladu s § 60 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění a s vyhláškou č. 671/2004 Sb. v platném znění. Podmínkou je absolvování základního vzdělání a složení přijímacích zkoušek podle pravidel stanovených na příslušný školní rok. Zdravotní způsobilost uchazeče není požadována.

#### 3.2 Celkové pojetí vzdělávání v daném programu

Obecným cílem vzdělávání v oboru Ekonomika a podnikání je připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách současného globálního světa. Vzdělávání je koncipováno se záměrem připravit žáka na vysokoškolské studium. Důraz je hlavně kladen na rozvoj takových klíčových kompetencí, všeobecných a odborných vědomostí a dovedností, které utváření studijní předpoklady žáka a podporují jeho motivaci k dalšímu studiu na vysoké nebo vyšší odborné škole.

Náplň vzdělání směřuje k tomu, aby žák v přiměřené míře naplnil čtyři základní cíle vzdělávání, tj. učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Metody výuky, které naplňují základní cíle, jsou zaměřeny na rozvíjení studijních dovedností, které žákům usnadní adaptaci na vysokoškolské studium. Převažují metody aktivizující, kterými je žák nucen vyvinout vlastní úsilí při získávání vědomostí a dovedností. Metody pasivní, kdy žák pouze přijímá hotové poznatky, jsou chápány jako doplňkové. Velký význam má praktická činnost. Teoretická výuka je doplněna o odbornou praxi v podnicích, kde mají studenti možnost konfrontovat získané teoretické znalosti s reálnou praxí. Výuka je vhodným způsobem doplňována o samostatné práce žáků, formou referátů, eseje a samostatných projektů s důrazem na týmovou práci.

Velký důraz je v průběhu celého studia kladen na jazykové vzdělávání. Po celé čtyři roky žáci rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a dvou jazyků cizích. V průběhu celého studia mají žáci možnost zdokonalovat své jazykové znalosti formou odborných praxí v zahraničí a výměnných pobytů s družebními školami. To vytváří dostatečný prostor pro zvládnutí cizího jazyka respektive cizích jazyků na úrovni odpovídající požadavkům maturitní zkoušky.

V průběhu celého studia jsou sestavovány žákovské týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako je například prezentace školy na veřejnosti, dny otevřených dveří, účasti v týmových soutěžích, charitativních akcí a podobně. Výchova k občanským a klíčovým kompetencím je realizována ve výuce jednotlivých předmětů tak, aby byla v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působila přirozeně, odstupňovaně podle jejich věku a navazovala na předchozí stupeň rozvoje. Podobným způsobem jsou začleněna i průřezová témata, která se vážou k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem ho rozvíjejí.

Metody a postupy výuk se vyvíjejí v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznatcích pedagogické vědy a reakci sociálních partnerů. Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťují ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a výchovnými poradci pedagogové v rámci svého odborného vzdělání. Jde převážně o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení, pro které jsou upraveny vyučovací metody a metody prověřování. Žáci s tělesným postižením nebo znevýhodněním jsou vzdělávanými stejně jako ostatní žáci, jen v oblasti tělesné výchovy se přihlížejí ke stanovisku odborného lékaře. V každém případě je uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich individuální vlohy a potřeby a snaží se o jejich rozvoj.

### **3.2.1 Organizace výuky**

Výuka je realizována z velké části v rámci systému vyučovacích hodin. Vyučovací předměty, obsahující větší míru konkrétních praktických poznatků, které je třeba soustavně procvičovat a upevňovat. Výuka je umístěna zpravidla do odborných učeben vybavených potřebnou technikou. Kromě toho jsou do vyučování začleněny další organizační formy. V rámci tělesné výchovy a výchovy ke zdraví jsou to především letní nebo lyžařský výcvikový kurz a sportovně turistický kurz pro žáky prvního ročníku.

Pro zvýšení motivace k učení se cizím jazykům, pravidelně navštěvujeme divadla v anglickém jazyce. Znalosti mateřského jazyka mohou žáci prokázat v soutěži Olympiáda v českém jazyce. Měřit své znalosti mohou i v matematice, a v mezinárodní matematické soutěži Klokán a v soutěži Matematická olympiáda.

Se zeměpisnými zájmovostmi se mohou žáci poutavou formou seznamovat v cestopisných pořadech, v nichž vystupují přímí účastníci různých expedicí.

Výuka je v průběhu studia doplněna systémem exkurzí, výletů a dalších aktivit, které doplňují běžnou výuku o praktické činnosti, zprostředkovávají žákům poznávání reality a odborné i umělecké zážitky, což vede k lepšímu naplnění vzdělávacích cílů. V oblasti estetické výchovy je to systém poznávacích exkurzí do kulturně významných míst České republiky

Jejich náplní je návštěva architektonicky, kulturně a historicky významných památek. Exkurze jsou organizovány systematicky podle ročníků. Žáci jsou seznamováni i se zájmovostmi města Jindřichův Hradec, zejména muzeem, knihovnou a architektonickými památkami. V oblasti výuky cizích jazyků jsou organizovány pravidelné výukové zájezdy do Anglie, případně do německy mluvících zemí. V oblasti ekonomického vzdělávání je výuka obohacena exkurzemi do místních firem, které žákům zprostředkovávají poznání různých technologií. Exkurze do peněžních ústavů žákům umožňují lépe poznat systém řízení a financování. Metodické přístupy k výuce v jednotlivých třídách a ročnících jsou průběžně vyhodnocovány a přizpůsobovány konkrétním cílům vzdělávání a úrovni žáků.

### **3.2.2 Hodnocení žáků a diagnostika**

Hodnocení žáků je stanoveno školním řádem, který v této oblasti vychází z § 69 školského zákona a § 3 a 4 vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání v platném znění. K hodnocení výsledků vzdělávání se využívá tradiční pětistupňové škály. Učitelé přistupují k průběžnému hodnocení vzdělávacích činností žáků s vědomím motivační funkce hodnocení a jeho formativního významu. Jako přirozenou součást hodnocení rozvíjejí sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. V hodnocení výsledků vzdělávání berou na zřetel úroveň dosažení cílů středního vzdělávání, jak jsou uvedeny ve školském zákoně a dalších souvisejících normách. Hodnocení je veřejné a učitel známku vždy zdůvodní, přičemž mají žáci právo se ke známce vyjádřit.

### **3.2.3 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných**

#### **Se zdravotním postižením a se zdravotním znevýhodněním**

Vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se na naší škole uskutečňuje formou individuální integrace do běžných tříd (§ 16 odst. 8 zákona č. 561/2004 Sb.). V této organizační formě vzdělávání

se snažíme vytvářet výše uvedeným žákům podmínky pro jejich úspěšné vzdělávání a uspokojování jejich speciálních vzdělávacích potřeb, a to především:

- individuálním přístupem jednotlivých vyučujících
- vytvářením příznivé společenské atmosféry ve třídě i škole
- kombinacemi speciálně pedagogických postupů a alternativních metod s modifikovanými metodami používanými ve vzdělávání běžné populace
- nabídkou individuálního studijního (vzdělávacího) plánu
- zohledněním druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků vzdělávání
- spoluprací s rodiči či zákonnými zástupci žáka
- spoluprací se středisky výchovné péče, školskými zařízeními a jejich odbornými pracovníky a s vlastními výchovnými poradci.

Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků (tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící aj.), poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická intervence nebo pedagogická intervence.

### Se sociálním znevýhodněním

Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním, tj. žáků (§ 16 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb.), kteří pocházejí z prostředí sociálně nebo kulturně a jazykově odlišného od prostředí, v němž vyrůstají žáci pocházející z majoritní populace. Jsou to tedy převážně žáci z různých u nás již žijících menšin nebo žáci přicházející k nám v rámci migrace. Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním se na naší škole uskutečňuje formou jejich individuální integrace do běžných tříd.

V této organizační podobě vzdělávání se snažíme vytvářet výše uvedeným žákům podmínky pro jejich úspěšné vzdělávání a uspokojování jejich potřeb, a to především:

- vhodným výběrem třídního učitele,
- individuální (skupinovou) péčí,
- pomocí při překonávání jazykové bariéry (zabezpečením jazykové přípravy), odpovídajícími metodami a formami práce,
- pravidelnou komunikací a zpětnou vazbou.

### Přístupy ke vzdělávání žáků mimořádně nadaných

Jedním z prioritních cílů našeho ŠVP je důkladně a dokonale připravit naše žáky k dalšímu studiu. Proto je zařazení problematiky výchovy a vzdělávání mimořádně nadaných žáků do ŠVP významné. Tito žáci mají své specifické vzdělávací potřeby, které je nutné ze strany školy reflektovat a vytvářet pro ně vhodné podmínky a dále je rozvíjet a podporovat. Rozpoznat žáka mimořádně nadaného je záležitost děletrvajícího procesu. Během našeho vyučovacího procesu klademe důraz na pozorování žáků při školní i mimoškolní činnosti ze strany jednotlivých vyučujících (a jejich následné spolupráci a komunikaci ohledně těchto žáků). Dále pak věnujeme pozornost rozborům výsledků práce žáků a hodnocení testů a úloh. Nezbytnou součástí našeho pozorování jsou také rozhovory se žáky a jejich rodiči. Třídní učitel se tak v našem pojetí stává důležitým prostředníkem právě mezi žáky, jejich rodiči, je tím, který by měl pomoci při rozpoznání mimořádně nadaného žáka. Vzhledem ke specifickým pedagogické práce se žáky mimořádně nadanými integrovanými v běžných třídách vycházíme při vzdělávání těchto žáků důsledně ze zásad individuálního a diferenčního přístupu.

Je žádoucí věnovat těmto žákům zvýšenou pozornost a využívat pro rozvoj jejich nadání také podpůrná opatření vymezená pro vzdělávání těchto žáků ŠZ a vyhláškou. Jedná se nejen o vzdělávání podle IVP u žáků s diagnostikovaným mimořádným nadáním, ale také o možnost rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání, nad RVP a ŠVP, vytvářet skupiny nadaných žáků z různých ročníků, umožnit žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku, popř. se paralelně vzdělávat formou stáží na jiné škole včetně VOŠ (popř. na vysoké škole)

nebo na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí (např. v rámci programu Erasmus+), zapojovat žáky do různých projektů (školních i projektů sociálních partnerů), soutěží a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků.

Žákům mimořádně nadaným umožňujeme uspokojovat jejich vzdělávací potřeby a specifika prostřednictvím:

- prohloubením vzdělávacího obsahu v jednotlivých předmětech,
- zapojením v konkrétních soutěžích, olympiádách apod.

## 4 UČEBNÍ PLÁN

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Zkratka předmětu	Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				
		1.	2.	3.	4.	Celkem
<b>A. Všeobecně vzdělávací předměty</b>						
Český jazyk a literatura	CJL	3	3	3	4	13
Anglický jazyk	ANJ	3	3	3	3	12
Německý jazyk	NEJ	3	3	3	3	12
Dějepis	DEJ	2	1			3
Občanská nauka	OBN		1	1	1	3
Matematika	MAT	3	3	3	3	12
Statistika	STA	1	1			2
Tělesná výchova	TEV	2	2	2	2	8
Informační a komunikační technologie	IKT	2(2)	2(2)	2(2)	2(2)	8(8)
Fyzika	FYZ	2				2
Chemie	CHE	1				1
Základy biologie a ekologie	ZBE	2				2
Zeměpis	ZEM	2				2
<b>B. Povinné odborné předměty</b>						
Ekonomika	EKO	2	2	2	3	9
Účetnictví	UCE	2	2	2	2	8
Management	MAM			2		2
Právní nauka	PRN			2	1	3
Písemná a elektronická komunikace	PEK	2	2			4
Obchodní korespondence	OBK			2	2	4
Zeměpis cestovního ruchu	ZCR		2			2
Zemědělská produkce - R	ZPR		1			1
Živočišná výroba - Z	ZPZ		1			1
Technika cestovního ruchu	TCR		2	2		4
Průvodcovství	PRU				2	2
Agroturistika	AGT				2	2
Aplikovaná psychologie	APP			2		2
Praxe	PRA	1	2	2	3	8
<b>Celkem</b>		<b>33</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>132</b>



## 4.1 Poznámky k učebnímu plánu

1. Ve škole se vyučují dva cizí jazyky – anglický a německý. Prvním cizím jazykem je míněn jazyk, který se žák učil na ZŠ a v jehož studiu pokračuje na škole střední. Druhým cizím jazykem je myšlen jazyk, s jehož studiem žák začíná v prvním ročníku střední školy.
2. Pro dělení odborných předmětů jsou v plánu použity následující symboly:
  - není-li za počtem hodin uveden v závorce další údaj, třída se při vyučování nedělí
  - je-li za počtem hodin uveden v závorce další údaj, potom tato hodnota určuje počet dělených hodin. Konkrétní dělení třídy vychází vždy z aktuální situace a je plně v kompetenci ředitele školy
3. Výuka je v průběhu celého studia systematicky doplňována zapojováním žáků do reálných akcí odborného charakteru, a to ve spolupráci se sociálními partnery.
4. Součástí některých vyučovacích předmětů jsou praktická cvičení, jež jsou založena především na samostatné práci žáků podle návodů, instruktáže nebo demonstrace.
5. Součástí předmětu praxe je odborná v minimálním rozsahu 160 hodin. Tuto praxi mohou žáci vykonat v období hlavních školních prázdnin. V tom případě období školního vyučování ve druhém pololetí končí před termínem stanoveným platným předpisem o organizaci školního roku ve středních školách, tj. druhé pololetí je kráceno o počet vyučovacích dnů odpovídající délce prázdninové praxe. Praxi je možné realizovat i v zahraničí. Výuka praxe probíhá dle platných právních předpisů. Strukturu a organizaci učební praxe stanoví ředitel školy v závislosti na specifických podmínkách školy a regionu.
6. Ochrana člověka za mimořádných situací je řešena formou bloku v 1. ročníku při letním výcvikovém kurzu.

## 4.2 Přehled využití týdnů ve školním roce v období září – červen školního roku

Činnost	Počet týdnů v ročníku			
	1.	2.	3.	4.
Vyučování podle rozpisu učiva	33	33	33	30
Sportovní výcvikový kurz	1	0	0	0
Praxe (odborná)	0	2	2	0
Maturitní zkouška	0	0	0	4
Časové rezerva	6	5	5	3
Celkem týdnů	40	40	40	37

### 4.3 Transformace z RVP do ŠVP

Škola	Střední odborná škola a střední odborné učiliště Jindřichův Hradec						
Kód a název RVP	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání						
Název ŠVP	Ekonomika a podnikání						
RVP				ŠVP			
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy		Min. počet vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium		Dispon. hodiny
		týdenních	celkový		týdenních	celkový	
Jazykové vzdělávání	Český jazyk	5	160	Český jazyk a literatura	9	297	4
	Cizí jazyky	16	512	Anglický jazyk	12	396	2
				Německý jazyk	12	396	2
Společenské vzdělávání		5	160	Dějepis	3	99	1
				Občanská nauka	2	66	0
Přírodovědné vzdělávání		4	128	Fyzika	2	66	0
				Chemie	1	33	0
				Biologie a ekologie	2	66	0
Matematické vzdělávání		8	256	Matematika	12	396	3
				Statistika	3	99	2
Estetické vzdělávání		5	160	Český jazyk a literatura	4	132	2
				Občanská nauka	1	33	0
Vzdělávání pro zdraví		8	256	Tělesná výchova	8	264	0
Vzdělávání v IKT		4	128	Inform. a komunikační technologie	8	264	4
Ekonomika		9	288	Ekonomika	9	297	0
				Management	2	66	2
Účetnictví a daně		6	192	Účetnictví	8	264	0
Obchodní činnost		6	192	Právní nauka	3	99	2
				Agroturistika	2	66	2
Komunikace		6	192	Aplikovaná psychologie	2	66	2
				Obch. korespondence	4	132	4
				Písemná a el. komunikace	4	132	0

Disponibilní předměty profilace RVP na cestovní ruch v oblasti venkova	46	1472	Zeměpis	2	66	2
			Zeměpis cest. ruchu	2	646	2
			Zeměděl. produkce - R	1	33	1
			Zeměděl. produkce - Z	1	33	1
			Technika cest. ruchu	4	132	4
			Průvodcovství	2	66	2
			Praxe	8	264	8
Celkem	128	4 096		132	4 212	53

## 5 REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ

### 5.1 Český jazyk a literatura

Název vyučovacího předmětu:	Český jazyk a literatura
Obor vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	417 (99 + 99 + 99 + 120)
Platnost:	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

#### 5.1.1 Obecné cíle

Předmět český jazyk a literatura je nutnou součástí všeobecného vzdělávání. Osvojení si jazyka jako nutné podmínky myšlení je stěžejní konstantou lidství. Podmiňuje rozvoj většiny klíčových schopností a kompetencí, jimiž by měl být student vybaven pro zvládnutí většiny vyučovacích předmětů. Rozvíjí jeho komunikační dovednosti a schopnosti, ovlivňuje utváření jeho hodnotové orientace, postoje umělecké, kulturní, společenské a mezilidské. Předmět vychovává studenta ke kultivovanému jazykovému projevu, estetickému vnímání, podílí se na rozvoji jeho duchovního života a prostřednictvím literatury mu dává povědomí o tradici našeho národa a civilizace.

#### 5.1.2 Charakteristika učiva

Předmět se skládá ze čtyř oblastí:

1. Jazykové vzdělávání – učí studenty porozumět jazyku, správně ho užívat a kultivovaně se vyjadřovat, ovládat českou gramatiku a pravopis.
2. Literární vzdělávání – učí studenty rozumět literatuře, číst, analyzovat a interpretovat texty, porozumět kulturněhistorickému kontextu, prohlubuje jejich estetické vnímání.
3. Komunikační a mediální výchova – přispívá k rozvoji komunikačních schopností a dovedností, seznamuje s fungováním médií a reklamy, učí studenty vzdorovat mediální a reklamní manipulaci, práci s informací z internetu (získávání a kritické hodnocení informace z různých zdrojů a předávání informace vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele).
4. Estetické vzdělávání - kultivuje člověka, vychovává studenty ke kultivovanému jazykovému projevu, umožňuje mu prožívat svět v jeho různosti a bohatosti.

#### 5.1.3 Strategie výuky

Předmět se vyučuje v 1. až 4. ročníku, prohlubuje a rozšiřuje studentovy vědomosti a dovednosti ze základní školy a přináší nové. Student rozšiřuje své obzory prostřednictvím četby, prohlubuje své schopnosti porozumět textu, učí se jej interpretovat a rozumět mu, rozvíjí kultivovaný mluvený a písemný projev, prohlubuje své všeobecné vzdělání a učí se samostatnému kritickému myšlení. Při výuce předmětu užíváme aktivizující metody, studenty vedeme k samostatné práci a kultivované prezentaci poznatků.

#### 5.1.4 Hodnocení výsledků

1. minimálně jednou za pololetí ústní zkoušení (hodnotí se nejen znalosti, ale i jazyková kultura a komunikační kompetence)
2. hodnocení probraného tématu prostřednictvím testu
3. každé pololetí písemná práce zásadního charakteru zjišťující úroveň studentových kompetencí

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a mezipředmětových vztahů

Předmět rozvíjí následující klíčové kompetence:

- kultivovaný ústní a písemný projev v češtině v různých komunikačních situacích,
- používání spisovného jazyka v příslušných komunikačních situacích a užití jim adekvátních stylových rovin,
- funkční gramotnost, tj. čtení, porozumění a interpretace a hodnocení textu a schopnost využít těchto dovedností k řešení problémů,
- mediální gramotnost, tj. kritické sledování a hodnocení mediálních obsahů, rozpoznání manipulace, využití mediálních obsahů pro rozvoj osobnosti a uspokojení potřeb,
- schopnost číst umělecký text, vnímat umění obecně a uspokojovat estetické a duchovní potřeby.

Student je veden k:

- toleranci a respektu odlišných názorů a k přiměřené obhajobě názorů vlastních,
- uplatňování získaných poznatků v osobním a pracovním životě,
- rozpoznání hodnotného uměleckého díla od braku a kýče,
- ideám humanismu a demokracie,
- schopnosti pracovat s informacemi, schopnosti hierarchizovat je dle důležitosti, k jejich využití v osobním a profesním životě,
- celoživotnímu vzdělávání, lásce k vědě, rozvoji osobnosti, práci pro druhé,
- estetickému cítění.

Vzdělávací oblast	Předmět
Jazykové vzdělávání – Český jazyk	Český jazyk a literatura - I. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí, proč se učí jazyku</li> <li>• užívá základní jazykovědnou terminologii</li> <li>• orientuje se v základních pojmech jazykovědy</li> <li>• rozlišuje jednotlivé jazykové roviny a jejich užití v příslušných komunikačních situacích</li> <li>• pracuje s běžnými zdroji informací</li> <li>• umí si poradit se získáním příslušných jazykových informací</li> </ul>	<p>Obecné výklady o jazyce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní jazykovědná terminologie</li> <li>• jazyk jako základní komunikační prostředek</li> <li>• jazykový znak</li> <li>• vznik a vývoj jazyka</li> <li>• vznik a vývoj písma</li> <li>• genetická klasifikace jazyků</li> <li>• vývoj češtiny</li> <li>• čeština jako mateřský a národní jazyk (spisovná čeština a nářečí)</li> <li>• jazyková kultura</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zdůvodní význam umění pro člověka a jeho místo v lidské kultuře</li> <li>• vyhledává umělecké a kulturní podněty a orientuje se v nich</li> <li>• klasifikuje ukázkou podle žánru</li> <li>• rozezná umělecký a neumělecký text</li> <li>• vystihne charakteristické znaky um. textu a jednotlivých um. žánrů</li> <li>• vysvětlí rozdíl mezi orální a písemnou kulturou</li> </ul>	<p>Obecné výklady o literatuře</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• literatura jako výpověď o člověku a světě, místo literatury v životě člověka</li> <li>• základní literární terminologie</li> <li>• poznávací, zábavná a estetická funkce literatury</li> <li>• základní literární žánry</li> <li>• struktura literárního díla</li> <li>• slovesnost a literatura</li> </ul> <p>Počátky literatury (mýty, báje, pověsti, pohádky, hrdinská epika)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí funkci mediálních obsahů</li> <li>• orientuje se na mediální scéně</li> <li>• klasifikuje jednotlivé mediální obsahy</li> </ul>	<p>Komunikační a mediální výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• média a jejich funkce</li> <li>• dějiny prostředků masové komunikace</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci</li> <li>• identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky</li> <li>• uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace v každodenní mezilidské komunikaci</li> <li>• správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• typologie médií (veřejnoprávní x soukromá, seriózní x bulvární atd.)</li> <li>• základní publicistické žánry</li> <li>• média a mediální sdělení</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí rozdíl mezi mluvenou a psanou řečí</li> <li>• popíše uvedené styly a rozpozná je samostatně</li> <li>• stylizuje mluvený a psaný projev</li> <li>• zpracuje vypravování obsahující charakteristiku a popis dovede funkčně použít jazyk v písemném projevu uplatní zásady kompoziční výstavby textu</li> </ul>	<p>Stylistika I.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stylistika jako jazykovědná disciplína</li> <li>• pojem stylu a jazykového stylu</li> <li>• styl mluvený a psaný, objektivní a subjektivní</li> <li>• popis, charakteristika, vypravování</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí funkci artikulačních orgánů</li> <li>• popíše systém českých hlásek</li> <li>• řídí se pravidly správné výslovnosti v písemném projevu</li> <li>• uplatňuje znalosti českého pravopisu</li> <li>• provede fonologickou analýzu textu</li> </ul>	<p>Zvuková rovina jazyka: fonetika a fonologie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hlasové ústrojí a jeho činnost a činnost mluvních orgánů</li> <li>• fonetická transkripce</li> <li>• foném a fonologická opozice</li> <li>• inventář českých hlásek: samohlásky, souhlásky, sonory, klouzavé hlásky</li> <li>• stavba slabiky</li> <li>• členění souvislé řeči: předěly, přízvuk, pauza, intonace, kadence</li> <li>• výslovnost fonémů v souvislé řeči, ortofonie, ortoepie</li> <li>• zvuková stavba češtiny a její grafický záznam</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zhodnotí význam antické literatury a stěžejních děl antiky</li> <li>• časově zařadí jednotlivé etapy antiky</li> <li>• rozlišuje literární žánry v tomto období</li> <li>• aplikuje historické souvislosti z dějepisu</li> </ul>	<p>Literatura antiky</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• antika jako základ evropské kultury a civilizace</li> <li>• řecké drama, lyrika (Sapfó), próza, filosofie</li> <li>• Platón (dialogy), Homér</li> <li>• římská literatura: Caesar, Cicero, Vergilius, Ovidius, Seneca, aj.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zhodnotí význam Bible pro naši civilizaci</li> <li>• vysvětlí vztah Bible a výtvarného umění</li> <li>• diskutuje o etických problémech</li> <li>• orientuje se ve Starém a Novém zákonu</li> </ul>	<p>Bible</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• judaismus a křesťanství</li> <li>• význam Bible pro evropskou civilizaci</li> <li>• Starý a Nový zákon</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zhodnotí roli církve a křesťanství ve středověké kultuře, literatuře a umění</li> <li>• vysvětlí pojem renesance a humanismus</li> <li>• orientuje se v uměleckých slozích a dokáže je popsat a časově zařadit</li> <li>• rozlišuje literární žánry v tomto období</li> <li>• aplikuje historické souvislosti z dějepisu</li> </ul>	<p>Literatura evropského středověku a raného novověku</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• církve a evropská vzdělanost</li> <li>• románský sloh</li> <li>• architektura a výtvarné umění gotiky</li> <li>• hrdinská a rytířská epika</li> <li>• počátky národních literatur</li> <li>• humanismus a renesance</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• zhodnotí význam daných autorů a děl na ukázce</li> <li>• rozezná odlišnosti dané vývojem</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• renesanční výtvarné umění a architektura</li> <li>• literatura evropské renesance: Dante, Petrarca, Boccaccio, Chaucer, Villon, Rabelais, Machiavelli, Michel de Montaigne, Cervantes, Shakespeare</li> <li>• evropské baroko, barokní výtvarné umění, architektura a hudba</li> <li>• osvícenský klasicismus (počátky literatury nové doby)</li> <li>• Lope de Vega, Tasso, Calderón, Milton, H., J. Ch. von Grimmelshausen (pikareskní román), Corneille, Racine, Molière, Voltaire, Diderot, de Sade, Defoe, Fielding, Swift, Sterne</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• objasní funkci reklamy</li> <li>• posoudí, kdy je reklama klamavá a manipulativní</li> </ul>	<p>Komunikační a mediální výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• média a reklama</li> <li>• funkce reklamy</li> <li>• reklama a manipulace</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Jazykové vzdělávání – Český jazyk	Český jazyk a literatura - II. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí pojmy preromantismus, romantismus a biedermeier</li> <li>• rozezná typické znaky romantického umění</li> <li>• charakterizuje jednotlivé znaky romantismu</li> <li>• analyzuje vybraný text a interpretuje ho</li> <li>• prokáže porozumění vybranému textu</li> <li>• porovná filmové zpracování uměleckého díla s jeho literární předlohou</li> <li>• zhodnotí význam romantismu pro evropskou kulturu</li> </ul>	<p>Preromantismus, romantismus a biedermeier ve světové literatuře</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• definice pojmů</li> <li>• základní znaky uvedených pojmů</li> <li>• estetika romantického díla</li> <li>• počátky romantismu: Rousseau, anglický romantismus (gotický román, Byron, Shelley, Scott, Austenová)</li> <li>• německý romantismus (Goethe, Schiller, Novalis, Heine, Sturm und Drang, Grimmové)</li> <li>• ruský romantismus (Puškin, Lermontov)</li> <li>• francouzský romantismus (Hugo, Stendhal, Dumas)</li> <li>• americký romantismus (Poe)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zařadí NO do historického a kulturního kontextu</li> <li>• vysvětlí pojem NO</li> <li>• zhodnotí význam NO</li> <li>• objasní funkci spisovného jazyka</li> <li>• vystihne charakteristické znaky obrozeneckeho umění</li> <li>• analyzuje zásadní umělecké texty této epochy a interpretuje je</li> </ul>	<p>Literatura českého národního obrození</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• NO jako proces vzniku moderního českého národa a novočeské literatury/ kultury</li> <li>• zdroje NO (baroko, osvícenský klasicismus, romantismus)</li> <li>• osvícenská fáze NO (Dobrovský, Dobner, Bolzano, Pelcl, obrany č. jazyka, divadlo, žurnalistika, almanachy)</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• porovná filmové zpracování uměleckého díla s jeho literární předlohou</li> <li>• přiřadí typické ukázky k autorům</li> <li>• posoudí ideologickou funkci literatury</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• generace Jos. Jungmanna: Jungmann a novodobá spis. čeština, Palackého Dějiny, Kollár, Polák, RKZ (a spor o ně: od Dobrovského po Masaryka), ohlasová poezie aj.</li> <li>• romantismus a biedermeier v české lit. (Mácha, Tyl, Havlíček, Němcová, Erben)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• interpretuje text, vyjádří vlastní prožitky z uměleckých děl</li> <li>• charakterizuje základní znaky moderního umění</li> </ul>	<p>Počátky moderní literatury a umění: od romantismu po modernu (hledání nového pohledu na svět)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ch. Baudelaire aj.</li> <li>• hudba, výtvarné umění a architektura v 19. stol.</li> <li>• nové pojetí estetiky v moderní literatuře a umění</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zařadí realismus do historického kontextu</li> <li>• vysvětlí pojem realismus a charakterizuje základní znaky realismu</li> <li>• interpretuje realistický text a zhodnotí ho</li> <li>• orientuje se v zásadních realistických dílech, přiřadí autora k dílu</li> </ul>	<p>Realismus v literatuře</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• definice pojmu</li> <li>• základní znaky realismu, realistický (objektivní) a romantický (subjektivní) pohled na svět, věk románu</li> <li>• anglický realismus (Dickens, sestry Brontëovy)</li> <li>• francouzský realismus (Balzac, Flaubert, de Maupassant, Zola)</li> <li>• ruský realismus (Gogol, Tolstoj, Turgeněv, Dostojevskij, Čechov)</li> <li>• ostatní literatury (severské, polská, americká)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• orientuje se v české literatuře 2. po. 19. stol.</li> <li>• zařadí ji do kulturněhistorického kontextu</li> <li>• interpretuje stěžejní díla epochy přiřadí autora k dílu</li> </ul>	<p>Česká lit. 2. pol. 19. stol.</p> <p>Generace májová</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• politický, kulturní a společenský kontext</li> <li>• dědictví Máje</li> <li>• Neruda, Světlá, Hálek</li> <li>• role žurnalistiky v české lit. 19. stol.</li> </ul> <p>Novoromantické okolo Lumíru a Ruchu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vrchlický, Krásnohorská, Čech, Zeyer, Arbes aj.</li> </ul> <p>Realismus v české literatuře, reflexe města a ideál venkova, moderní mýtus (Holeček, Klostermann aj.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozliší funkčně a nefunkčně utvořené slovo</li> <li>• posoudí vhodnost užití výrazu</li> <li>• používá slovníky a orientuje se v nich</li> </ul>	<p>Lexikologie a slovo tvorba</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovo a slovní zásoba</li> <li>• motivovanost slova</li> <li>• význam slova</li> <li>• významové vztahy mezi slovy</li> <li>• slovní zásoba češtiny</li> <li>• změny slovní zásoby, slovo tvorba</li> <li>• zpracování slovní zásoby ve slovnících</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• porovná informace z různých textů charakterizuje rozdíl mezi bulvárem a seriózními médii</li> </ul>	<p>Komunikační a mediální výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• seriózní a bulvární média</li> <li>• média, jejich produkty a účinky</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>rozpozná manipulativní strategie v médiích</li> <li>na příkladech doloží druhy mediálních produktů</li> <li>uvede základní média působící v regionu</li> <li>zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů</li> <li>kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů, apod.)</li> <li>samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné, aj. informace</li> <li>vypracuje anotaci a resumé</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>práce z různými příručkami pro školu a veřejnost ve fyzické i elektronické podobě</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vytvoří publicistický text podle zadaných kritérií (zprávu, komentář, fejeton, rozhovor)</li> <li>vytvoří administrativní text (životopis, žádost, stížnost atd.)</li> <li>zvolí adekvátní jazykové prostředky</li> <li>využije informace z různých druhů textů</li> </ul>	<p>Stylistika II</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>funkční styly</li> <li>administrativní a publicistický styl</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Jazykové vzdělávání – Český jazyk	Český jazyk a literatura - III. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>rozpozná uvedené um. styly</li> <li>charakterizuje jejich základní znaky</li> </ul>	<p>Moderní umělecké směry</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>impresionismus, symbolismus, dekadence a secese ve výtvarném umění, architektuře a hudbě</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>zařadí epochu do historického a kulturního kontextu</li> <li>charakterizuje základní znaky moderny</li> <li>využije znalostí z jiných předmětů</li> <li>analyzuje umělecké texty a interpretuje je</li> <li>orientuje se mezi jednotlivými autory a v jejich dílech</li> <li>porovná filmové zpracování uměleckého díla s jeho literární předlohou</li> </ul>	<p>Moderna ve světové literatuře</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Konec století ("fin de siècle"): atmosféra doby, převratné změny v přírodních a humanitních vědách (fyzika, filosofie, psychologie), nový pohled na svět</li> <li>dekadence, symbolismus a impresionismus (prokletí básníci, Wilde, Rilke, Whitman)</li> <li>počátky moderní prózy (Joyce, Proust, Woolfová, Musil, Kafka, Hašek)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>zařadí epochu do historického a kulturního kontextu</li> <li>charakterizuje základní znaky české moderny</li> <li>analyzuje umělecké texty a interpretuje je</li> </ul>	<p>Moderna v české literatuře</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>česká společnost a kultura na přelomu století</li> <li>slohové proměny</li> <li>Manifest české moderny, Moderní revue, katolická moderna</li> <li>literární kritika (Šalda)</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se mezi jednotlivými autory a v jejich dílech porovná filmové zpracování uměleckého díla s jeho literární předlohou</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>impresionismus, dekadence a symbolismus (Machar, Karásek ze Lvovic, Hlaváček, Sova, Březina, Šlejhar, Svobodová aj.)</li> <li>anarchismus (Šrámek)</li> <li>1. svět. válka</li> <li>Gellner, Toman, Dyk, Hašek, Deml, Váchal, Klíma</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>provede syntaktickou analýzu věty a souvětí</li> <li>ovládá větné členy - rozbor věty a souvětí a základy valenční syntaxe</li> <li>posoudí jazykovou a stylovou vhodnost syntaktické výstavby textu a jeho částí</li> <li>nalezne nedostatky a chyby ve výstavbě věty/souvětí a vhodně je opraví</li> <li>rozezná jednotlivé druhy textů</li> <li>posoudí funkčnost užitých jazykových prostředků</li> <li>posoudí vztah mezi textem a komunikační situací</li> <li>porovná texty, rozpozná v jednom textu využití jiného textu</li> <li>dovede použít citace v textu</li> <li>posoudí komunikační záměr mluvčího</li> </ul>	<p>Syntax</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>věta a výpověď</li> <li>formální syntax</li> <li>významové vztahy ve větě</li> <li>souvětí</li> <li>valenční syntax</li> <li>komunikační funkce výpovědi</li> </ul> <p>Text</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>reference</li> <li>intertextovost (intertextové vztahy, citace)</li> <li>intenciálnost (textový vzor)</li> <li>akceptabilita (komunikační soulad, kontaktní prostředky)</li> <li>informativnost</li> <li>koherence textu</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>zařadí epochu do historického a kulturního kontextu</li> <li>charakterizuje základní znaky meziválečné literatury</li> <li>charakterizuje základní znaky avantgardy a rozpozná jednotlivé umělecké směry</li> <li>využije znalostí z jiných předmětů</li> <li>analyzuje umělecké texty a interpretuje je</li> <li>orientuje se mezi jednotlivými autory a v jejich dílech</li> <li>porovná filmové zpracování uměleckého díla s jeho literární předlohou</li> </ul>	<p>Česká a světová literatura mezi válkami</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>avantgarda ve výtvarném umění a architektuře, funkcionalismus</li> <li>období 1. republiky: politika, společnost, kultura</li> <li>avantgarda v literatuře, avantgardní divadlo (bratři Čapkové, Devětsil, Osvobozené divadlo, aj.)</li> <li>próza a poezie mezi válkami</li> <li>čas krize a ohrožení (30. léta)</li> <li>meziválečná světová literatura</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>objasní vztah mezi historickými událostmi a kulturou a uměním</li> <li>charakterizuje základní znaky literatury a umění ovlivněných válkou</li> <li>analyzuje umělecké texty a interpretuje je</li> <li>orientuje se mezi jednotlivými autory a v jejich dílech</li> <li>posoudí ideologickou funkci literatury</li> </ul>	<p>Okupace a 2. svět. válka</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>výtvarné umění</li> <li>poezie (Holan, Halas,)</li> <li>psychologická a historická próza</li> <li>mladá generace (Orten, Skupina 42)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>prokáže porozumění celému textu a jeho částem</li> <li>vystihne hlavní myšlenku/y textu</li> <li>oddělí podstatné od nepodstatného</li> <li>rozezná autora, vypravěče, lyrický subjekt; postihne vztah mezi nimi a jejich realizaci v textu</li> <li>interpretuje umělecký text</li> </ul>	<p>Interpretace textu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>obsah a forma textu</li> <li>význam a sdělení</li> <li>interpretace um. díla</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje základní znaky odborného a uměleckého textu</li> <li>• rozpozná jednotlivé umělecký a odborný styl</li> <li>• vytvoří myšlenkově ucelený, strukturovaný a koherentní text</li> <li>• dovede využít informace z jiných textů a disciplín</li> <li>• správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva</li> <li>• zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy</li> </ul>	<p>Stylistika III</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• úvaha, esej, odborný a umělecký styl</li> </ul>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Vzdělávací oblast	Předmět
Jazykové vzdělávání – Český jazyk	Český jazyk a literatura - IV. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zařadí období do historického a kulturního kontextu</li> <li>• charakterizuje vztah mezi literaturou a totalitou</li> <li>• charakterizuje základní znaky literatury této doby</li> <li>• využije znalostí z jiných předmětů</li> <li>• analyzuje umělecké texty a interpretuje je</li> <li>• orientuje se mezi jednotlivými autory a v jejich dílech</li> <li>• posoudí ideologickou funkci literatury</li> <li>• uvědomí si shodnou estetiku komunismu a nacismu</li> </ul>	<p>Čtyřicátá a padesátá léta 20. stol.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• společnost, kultura politika</li> <li>• obraz války v literatuře</li> <li>• SORELA: ideologizace literatury (Nezval, Drda)</li> <li>• totalitní estetika - komunismus a nacismus</li> <li>• exilová literatura (Hostovský, Blatný)</li> <li>• zakázaná literatura a perzekuce autorů (Seifert, Holan, Zahradníček aj.)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• objasní vztah mezi historickými událostmi a kulturou a uměním</li> <li>• analyzuje umělecké texty a interpretuje je</li> <li>• orientuje se mezi jednotlivými autory a v jejich dílech</li> <li>• porovná filmové zpracování uměleckého díla s jeho literární předlohou</li> </ul>	<p>Šedesátá léta: šťastný věk literatury</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• společnost, kultura politika</li> <li>• nástup kritického myšlení</li> <li>• výtvarné umění, hudba a film</li> <li>• divadlo, poezie a próza (Semafor, Holan, Seifert, Kolář, Bondy, Kundera, Hrabal aj.)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• objasní vztah mezi historickými událostmi a kulturou a uměním</li> <li>• analyzuje umělecké texty a interpretuje je</li> <li>• orientuje se mezi jednotlivými autory a v jejich dílech</li> </ul>	<p>Normalizace</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• společnost, kultura, politika</li> <li>• výtvarné umění, hudba a film</li> <li>• veřejná literatura</li> <li>• tolerovaná literatura</li> <li>• samizdat (Vaculík aj.)</li> <li>• underground (Jirous, Zajíček, Bondy)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• exil</li> <li>• divadlo, poezie, próza (Gruša, Šiktanc, Skácel, Topol aj.)</li> <li>• léta devadesátá, postmoderna (Topol, Wernisch, Urban, Ajvaz aj.)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• analyzuje umělecké texty a interpretuje je</li> <li>• orientuje se mezi jednotlivými autory a v jejich dílech</li> <li>• porovná filmové zpracování uměleckého díla s jeho literární předlohou</li> </ul>	<p>Světová literatura 2. pol. 20. stol., postmoderna</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• existencialismus (Sartre, Camus aj.)</li> <li>• neorealismus</li> <li>• magický realismus (Marquez, aj.)</li> <li>• beat generation (Kerouac, Ginsberg aj.)</li> <li>• sci – fi a fantasy (Tolkien, Clarke aj.)</li> <li>• poezie</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje rozdíly mezi mluveným a psaným textem</li> <li>• dovede zvolit vhodné jazykové, syntaktické a stylistické prostředky v závislosti na komunikační situaci</li> <li>• využívá argumentační strategie a obhájí vlastní názor</li> <li>• vytvoří myšlenkově ucelený, strukturovaný a koherentní text</li> <li>• formuluje výpovědi v souladu s jazykovými normami a zásadami jazykové kultury</li> </ul>	<p>Rétorika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dějiny rétoriky</li> <li>• jazyk jako prostředek jednání (mluvní akty)</li> <li>• výstavba textu</li> <li>• argumentace</li> <li>• manipulace v jazyce</li> <li>• ortoepie</li> <li>• etiketa</li> <li>• mluvený projev (přednáška, prezentace, porada etc.)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• orientuje se v základech jazykovědy a literární vědy objasní význam myšlení o vědě a literatuře a</li> <li>• význam literární kritiky</li> </ul>	<p>Myšlení o jazyce a literatuře</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základy jazykovědy a literární vědy</li> <li>• strukturalismus (F. de Saussure, Pražský lingvistický kroužek)</li> <li>• sémantika a sémiotika</li> <li>• literární kritika</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• orientuje se v učivu střední školy</li> </ul>	Závěrečné opakování

## 5.2 Anglický jazyk

<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	Anglický jazyk
<b>Obor vzdělání:</b>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Délka a forma vzdělání:</b>	čtyřleté denní
<b>Celkový počet vyučovacích hodin za studium:</b>	<b>387</b> (99 + 99 + 99+ 90)
<b>Platnost:</b>	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.2.1 Obecné cíle

Výuka cizího jazyka je na středních školách nezbytnou součástí studia. Znalost cizího jazyka je nutná pro komunikaci s okolním světem, pro praktický život v multikulturní společnosti, vede žáky k získávání jak obecných, tak komunikativních jazykových kompetencí k porozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k přístupu k informačním zdrojům. Rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život.

Umožňuje rozšiřování všeobecných znalostí, chápání jiných kultur, a tím člověka nesmírně obohacuje. Současně plní výchovnou funkci, protože člověk chápající jiné kultury se k nim stává tolerantnější. Studium cizího jazyka připravuje žáky na život a usnadňuje jim dobré pracovní zařazení. Výuka anglického jazyka navazuje na výuku na základní škole, to znamená na úroveň A2. Požadovaná výstupní úroveň pro střední školy dle RVP je B1. Tato úroveň, vycházející ze Společného evropského referenčního rámce, znamená, že žák rozumí hlavním myšlenkám srozumitelné vstupní informace týkající se běžných témat, se kterými se pravidelně setkává ve škole, ve volném čase atd., umí si poradit s většinou situací, jež mohou nastat při cestování v oblasti, kde se tímto jazykem mluví, umí napsat jednoduchý souvislý text na témata, která dobře zná nebo která ho/ji osobně zajímají, dokáže popsat události, své zážitky, sny, naděje a cíle, umí stručně vysvětlit a odůvodnit své názory a plány. Žák si osvojí 570 lexikálních jednotek za rok, z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří minimálně 20 %. Při výuce bude zavedeno Evropské jazykové portfolio jako metoda sebehodnocení. Činnosti směřující k sebehodnocení budou zařazovány během celého studia (viz rozpis učiva a realizace kompetencí).

### 5.2.2 Charakteristika učiva

Obsahem vyučování cizímu jazyku je systematické osvojování řečových dovedností (produktivních i receptivních) v návaznosti na jazykové prostředky – výslovnost, slovní zásobu, gramatiku včetně grafické stránky jazyka a pravopis v podmínkách řečových komunikačních situací, do nichž se zapojují různé funkce jazyka a informace z reálií.

K obsahu učiva se řadí tyto složky:

- řečové dovednosti;
- jazykové prostředky;
- tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce; - reálie.

Vyučovaná témata lze shrnout do patnácti hlavních okruhů (jednotlivá témata nejsou probírána najednou, ale postupně doplňována tak, aby bylo dosaženo úrovně B1):

- Personal identification;
- House and home, environment;
- Daily life;
- Free time entertainment;
- Travel;
- Relations with other people;
- Health and bodycare;
- Education;
- Shopping;
- Food and drink;
- Services;

- Places;
- Language;
- Weather;
- English for specific purposes.

Uvedená témata navazují na úroveň A2 tak, že zatímco téma rodina z okruhu Personal identification je v úrovni A2 zastoupeno výrazy: father and mother, husband, wife, child, son, daughter, brother a sister, na úrovni B1 je rozšířeno o další výrazy: baby, names of relatives: aunt, cousin, grandchild, grandfather, grandmother, uncle. Podobně je postupováno ve všech tématech, protože vyšší úroveň vždy zahrnuje a rozšiřuje úroveň nižší. Příkladem rozdělení jednotlivých okruhů je opět Personal identification zahrnující: introductions, family, childhood memories apod.

Dle možností školy a finančních předpokladů budou do výuky zařazovány exkurze a výměnné pobyty.

V oblasti ESP bude věnována pozornost tématům: ekonomické a účetní termíny, terminologie z oblasti CR, druhy dopravních prostředků, dopravní termíny, geometrické tvary, materiály a jejich vlastnosti, dílna a její vybavení, počítače a moderní technologie a vynálezy.

#### **Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:**

- používat cizí jazyk jako prostředek komunikace v životě osobním, veřejném i na pracovišti v projevech mluvených i psaných, dokázali komunikovat na všeobecná i odborná témata, volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky;
- využívat znalostí jazyka jako prostředku získávání informací o světě, o zemích studovaného jazyka, rozvoje svého vzdělání, své osobnosti; získané poznatky včetně poznatků odborných využívat ke komunikaci
- pracovat s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu, se slovníky, jazykovými aj. cizojazyčnými příručkami a využívat tyto informační zdroje ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie;
- používat základy odborného jazyka s ohledem na jejich budoucí pracovní zařazení; - efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně textu odborného, umět jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností;
- využívat vybrané metody a techniky efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších jazyků, případně dalšímu vzdělávání; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyků.

#### **V afektivní oblasti směřuje jazykové vzdělávání k tomu, aby žáci získali:**

- kladný vztah k osvojenému jazyku;
- potřebu jazykově se vzdělávat;
- motivaci k využívání všech prostředků podporujících osvojení jazyka;
- dovednost učit se;
- důvěru ve vlastní schopnosti.

### 5.2.3 Pojetí výuky

Žáci budou vedeni tak, aby pocítovali potřebu osvojit si jazyk a využívali všech prostředků, které jim k tomu dopomohou. Při výuce bude uplatňován princip komunikativnosti, bude využívána multimediální technika. Dobří žáci budou motivováni k účasti v soutěžích. Pedagog povede výuku tak, aby ve třídě převládaly pozitivní emoce. Budou využívány mezipředmětové vztahy, tzn., že budou využívány znalosti mateřského jazyka, dějepisu, zeměpisu, výtvarného umění, sportu, chemie, ekologie, výrazy nabyté v ICT, do vyučování odborných předmětů budou zařazovány anglické termíny. Žáci budou vedeni k rozvoji schopnosti sebehodnocení. Výuka cizího jazyka bude mít i svoji složku výchovnou. Komunikace mezi učitelem a žákem bude probíhat dle možností v anglickém jazyce, učitel poskytne individuální konzultaci žákům v případě potřeby, výuka povede k odbourávání jazykové bariéry, žáci budou vedeni ke vzájemné spolupráci a k tvorbě jednoduchých projektů, na začátku hodin bude ve vhodných případech zařazován „warm up“, bude důsledně uplatňován komunikativní princip, budou vyváženě nacvičovány produktivní a receptivní dovednosti a uplatňován princip zpětné vazby. Interaktivní a mediační dovednosti se budou nacvičovat dopisováním, chatováním apod. ICT bude využívat učitel i žáci jako zdroj informací, příležitostně k nácviku některých jazykových prostředků i jako prostředek komunikace. Dle možností školy bude zajišťována komunikace s rodilým mluvčím. Nácvik dovedností potřebných pro nové maturity se bude provádět průběžně (viz rozpis učiva a realizace kompetencí).

**Při výuce budou používány klasické i moderní vyučovací metody tak, aby zvyšovaly motivaci a tím kvalitu vyučovacího procesu:**

- výklad;
- párová práce;
- skupinová práce;
- práce s textem doplněná různými úkoly (včetně cvičení);
- nácvik poslechu;
- práce s autentickými texty;
- nácvik psaní jednoduchých slohových útvarů (pohled, dopis, životopis apod.);
- opakování po učiteli (nebo rodilém mluvčím);
- dokončování a obměňování výpovědí;
- cvičení typu: gap-filling (doplňování), multiple-choice (výběr z možností);
- popis a porovnání obrázků;
- překlad;
- diskuse;
- drilová cvičení;
- brainstorming;
- tvorba projektů;
- jazykové hry;
- substituční tabulky;
- vyhledávání synonym a antonym;
- nácvik dialogů;
- odvozování slov;
- vyhledávání chyb;
- dedukce;
- diktáty;

- kvízy;
- využívání prostředků ICT

Využívané materiály by měly být dle možností a úrovně žáků co nejčastěji autentické, aby žáci nacházeli ve svém studiu přirozený prostředek komunikace. Proto je vhodné, aby byla výuka cizího jazyka doplněna četbou cizojazyčného tisku, výměnnými pobyty apod. Znalost cizího jazyka by měla být podložena morfologickými a syntaktickými znalostmi mateřského jazyka.

#### **5.2.4 Hodnocení výsledků žáků**

Žáci budou hodnoceni průběžně po kratších celcích, a to ústně i písemně. Hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu, a bude mít motivační charakter. Důraz bude kladen na hloubku porozumění učivu, schopnost aplikovat poznatky v praxi, samostatně pracovat a tvořit. Do hodnocení ústního projevu se zahrnuje plynulost promluvy, rozsah slovní zásoby, fonologická správnost, gramatická správnost, logická uspořádanost promluvy. Průběžně budou zařazovány kratší testy i činnosti umožňující sebe testování a sebehodnocení. Jednou za pololetí bude zařazen delší test, protože v jazykovém učivu je vždy nutná návaznost na předchozí poznatky. Tento test bude obsahovat několik částí, např.: gramatická a lexikální cvičení, práci s textem, poslech tak, aby byli žáci připravováni na státní maturity. Od prvního ročníku bude zavedeno Evropské jazykové portfolio jako metoda sebehodnocení. Žáci tak budou motivováni ke zlepšování svých znalostí a dovedností.

U žáků s poruchami učení bude uplatňován individuální přístup a rovněž i u žáků abnormálně nadaných. Současně bude u všech žáků brán na zřetel přístup k předmětu a ochota pracovat na svém vzdělávání.

#### **5.2.5 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí**

Upevňování postojů a hodnotové orientace žáků úzce souvisí s rozvojem jejich komunikačních dovedností. Bez porozumění textu, kultivovaného vystupování, vhodné prezentace svých názorů a myšlenek, bez schopnosti zpracovávat a využívat všechny dostupné informace atd. se nelze v dnešním komplikovaném světě uplatnit a prosadit.

Mezi nejdůležitější kompetence, které cizí jazyk pomáhá rozvíjet, patří komunikativní, personální, sociální kompetence, schopnost uplatnit se v práci přiměřeně své kvalifikaci tak, aby žák:

- prakticky používal komunikativní dovednosti v dalším životě a vzdělávání, uměl se efektivně učit a využívat zkušeností ostatních;
- adekvátně vystupoval na veřejnosti, přiměřeně se prezentoval, vyjadřoval se kultivovaně, srozumitelně a vhodně vzhledem k situaci;
- dokázal stanovit své cíle a priority na základě schopností, zájmů, pracovních a životních podmínek;
- přijímal hodnocení svých výsledků, kritiku a odpovídajícím způsobem na ně reagoval; - byl připraven k aktivnímu životu v multikulturní společnosti, neboť jazykové vzdělávání vede lidi k získávání jak obecných, tak komunikativních jazykových kompetencí, k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života;
- byl připraven k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, neboť tento přístup rozšiřuje znalosti o světě a jiných kulturách;



- formoval svoji osobnost, učil se toleranci k hodnotám jiných národů;
- měl reálnou představu o uplatnění na trhu práce, o své profesní kariéře, pracovních a platových podmínkách, znal požadavky zaměstnavatelů; - dokázal rozvíjet vlastní podnikatelské aktivity.

Protože důležitým aspektem komunikace je plynulost, jako příklad rozvinutí kompetence na úroveň B1 je možno uvést: žák se dokáže vyjadřovat s relativní lehkostí, navzdory některým problémům s formulacemi je schopen účelně pokračovat v komunikaci bez něčí pomoci.

### **5.2.6 Průřezová témata**

#### **Občan v demokratické společnosti**

Vychovává k odpovědnému a aktivnímu občanství v demokratické společnosti, zahrnuje vědomosti a dovednosti z těchto oblastí: osobnost a její rozvoj, komunikace, vyjednávání a řešení konfliktů, společnost, historický vývoj, politický systém a svět, masová média, morálka, právo na všední den. V anglickém jazyce je toto téma zařazováno průběžně při nácviu dialogů v různých situacích, v tématech týkajících se poznatků o anglicky mluvících zemích, dále zejména v tématu „People“, „The media“. Toto téma se též opírá o klíčové kompetence (komunikativní a personální kompetence, kompetence k řešení problémů a práci s informacemi).

#### **Člověk a životní prostředí**

Toto téma je zaměřeno na základy ekologie. Ve třetím ročníku výuky angličtiny mu je věnováno téma „Our environment“, ve čtvrtém „Animals“.

#### **Člověk a svět práce**

Zaměřuje se na identifikaci a formulování vlastních priorit, práci s informacemi, odpovědné rozhodování, verbální komunikaci při důležitých jednáních a písemném vyjadřování při úřední komunikaci. V anglickém jazyce jsou některé z výše uvedených aspektů uplatňovány průběžně a dále jsou obsaženy ve čtvrtém ročníku v tématech: „Work and success“, „Applying for job“.

#### **Informační a komunikační technologie**

Práce s těmito technologiemi probíhá průběžně dle časových možností, jejich význam je zdůrazněn ve čtvrtém ročníku v tématu: „Cyberworld“.

### **5.2.7 Rozpis učiva a realizace kompetencí**

Níže uvedené školní vzdělávací programy počítají s výstupní úrovní B1. Žák se stane samostatným uživatelem jazyka. Dokáže porozumět hlavnímu obsahu srozumitelné vstupní informace týkající se běžných témat, se kterými se pravidelně setkává v práci, ve škole, ve volném čase atd. Umí si poradit s většinou situací, jež mohou nastat při cestování v oblasti, kde se tímto jazykem mluví. Umí napsat jednoduchý souvislý text na témata, která dobře zná nebo která ho/ji zajímají. Dokáže popsat své zážitky a události, sny, naděje cíle a umí stručně vysvětlit a odůvodnit své názory a plány. Při výběru témat byla použita publikace Threshold Level 1990, kterou vydala Rada Evropy. Všeobecná témata jsou doplněna odbornou terminologií, aby byla zajištěna profesní komunikace. Každé ze základních témat je tvořeno

několika menšími celky. Rozsah produktivní slovní zásoby činí 570 lexikálních jednotek za rok, z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří minimálně 20%.

Vzdělávací oblast	Předmět
<b>Jazykové vzdělávání – Anglický jazyk</b>	<b>Anglický jazyk – I. ročník</b>
Výsledky vzdělávání žáka	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>rozumí krátkým dialogickým textům, doplní věty, které jsou při opakovaném poslechu vynechány;</li> <li>rozumí krátkým dialogickým textům týkajícím se představování;</li> <li>pozdraví, představí sebe a své členy rodiny, získá stručné informace o jiných osobách;</li> <li>napíše o sobě několik vět podle vzoru;</li> <li>rozliší i – i:, i - ai, zopakuje větu se správnou intonací;</li> <li>pojmenuje členy rodiny, jejich povolání, určí národnost u obyvatel různých zemí;</li> <li>vyjádří podmět pomocí zájmena, vlastního jména, podstatného jména, použije tvary slovesa být v oznámení, záporu, otázce, v plných i stažených tvarech,</li> <li>použije správně zápor, utvoří větu s tázacím zájmenem;</li> <li>přeloží správně zájmeno „you“ v různých situacích;</li> <li>sdělí, jak se jmenuje, odkud pochází, informuje o tom, že je student, získá informace pomocí tázacích zájmen, informaci potvrdí nebo zamítne; rozliší výrazy England a Britain, ukáže na mapě části Británie a jejich hlavní města;</li> </ul>	<p><b>1. Personal identification</b> <b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>poslech – krátké rozhovory</li> <li>čtení – krátké dialogické texty na téma seznámení</li> <li>ústní projev – pozdravy, představování</li> <li>písemný projev – krátká informace o sobě</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>výslovnost – rozlišování krátkých a dlouhých samohlásek, výslovnost dvojhlásek, nácvik intonace</li> <li>slovní zásoba – členové rodiny, povolání, názvy zemí a národností</li> <li>gramatika – osobní zájmena, sloveso být, různé podoby podmětu, záporny: no a not, tázací zájmena</li> <li>jazykové reálie – oslovení v soukromí a ve formálních situacích</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>osobní údaje, zdravení, představování, seznamování, krátké kladné a záporné odpovědi</li> </ul> <p><b>Poznatky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Británie, její rozdělení</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>zachytí důvod studia;</li> <li>pochozí základní informaci;</li> <li>vysvětlí důvod studia angličtiny;</li> <li>napíše, jak používá angličtinu;</li> <li>napodobí správný přízvuk, hláskuje anglickou abecedu;</li> <li>odhadne význam slov, která byla přejata do češtiny;</li> <li>použije 1. osobu jednotného čísla sloves, pozná a použije infinitiv, upevní si číslovky 1-20;</li> <li>uvědomí si podobu některých anglických a českých slov;</li> <li>vysvětlí, proč se učí anglicky, všimne si, ve kterých oblastech se využívá anglických sloganů, nadiktuje telefonní číslo;</li> <li>použije tabulku na přepočítání °C a °F;</li> </ul>	<p><b>2. Language</b> <b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>poslech – krátké výpovědi lidí o tom, proč se učí anglicky</li> <li>čtení – krátké reklamy</li> <li>ústní projev – krátká výpověď o vlastních znalostech angličtiny</li> <li>písemný projev – stručná písemná informace o studentových jazykových schopnostech</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>výslovnost – slovní přízvuk, anglická abeceda</li> <li>slovní zásoba – anglická slova používaná v češtině, slovesa: to speak, to listen to, to read, to write, to watch</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gramatika – 1. osoba jednotného čísla a infinitiv významových sloves, číslovky 1-20</li> <li>• pravopis – psaná podoba některých anglických slov používaných v češtině</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• důvody studia angličtiny, angličtina v reklamních sloganech, telefonní čísla</li> </ul> <p><b>Poznátky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• informace o anglické teplotní stupnici</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• porozumí důležitým informacím, identifikuje předmět dle slyšených informací;</li> <li>• dešifruje používané zkratky, porozumí hlavním informacím v textu o britských domovech;</li> <li>• popíše jednoduše svůj pokoj, byt;</li> <li>• napíše krátký inzerát na byt;</li> <li>• vysloví správně hlásky;</li> <li>• pojmenuje místnosti, součásti nábytku, typy domů;</li> <li>• určí umístění předmětu pomocí předložek, utvoří a vysloví správně podstatná jména v množném čísle, použije správně členy, vyjádří výskyt věci, dodržuje anglický slovosled;</li> <li>• napíše správně podstatná jména v množném čísle;</li> <li>• popíše různé druhy bydlení, zjistí, jaké je vybavení místností, které místnosti se v domě nacházejí;</li> <li>• seznámí se způsobem bydlení v Británii;</li> </ul>	<p><b>3. House and home</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – popis místností</li> <li>• čtení – inzeráty na byty</li> <li>• ústní projev - krátký monolog popisující vlastní byt, pokoj</li> <li>• písemný projev - psaní inzerátu</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výslovnost – otevřené e – e, dvojhláska ej, v – w, th</li> <li>• slovní zásoba – názvy bytového zařízení, slovesa live, pay, own</li> <li>• gramatika – předložky místa, množné číslo podstatných jmen, nepravidelné tvoření množného čísla, vazba „there is“ v oznámení, otázce a záporu, použití členů, anglický slovosled</li> <li>• pravopis – pravopisné změny v množném čísle</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dům a domov</li> </ul> <p><b>Poznátky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• bydlení v Británii</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zachytí důležité informace z dialogických textů;</li> <li>• porovná informace, najde rozdíly;</li> <li>• ústně popíše osobu na fotografii;</li> <li>• dokončí dopis;</li> <li>• opakuje vzorovou výslovnost;</li> <li>• rozšíří si slovní zásobu v oblasti rodinných vztahů na B1;</li> <li>• komentuje, kdo co dělá, vysvětlí rodinné vztahy za použití zájmen, připisuje vlastnictví osobám;</li> <li>• vyznačí správně přivlastňování jedné či více osobám;</li> <li>• informuje o své rodině, získá informace o rodině svého spolužáka;</li> <li>• vyhledá informace o Kanadě;</li> </ul>	<p><b>4. Family</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – dialogy</li> <li>• čtení – monologický text s osobními informacemi</li> <li>• ústní projev – monolog obsahující osobní údaje</li> <li>• písemný projev – dopis kamarádovi</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výslovnost – krátké a dlouhé a, sykavky, anglické r</li> <li>• slovní zásoba – příbuzenské vztahy</li> <li>• gramatika – významová slovesa ve 3. osobě jednotného čísla, přivlastňovací zájmena, přivlastňovací pád</li> <li>• pravopis – přivlastňovací pád, 3. osoba sloves</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• osobní údaje, předávání informací o osobách</li> </ul> <p><b>Poznátky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• informace o Kanadě</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumí nekomplikovaným faktografickým sdělením;</li> <li>• posuzuje pravdivost informací dle textu;</li> <li>• použije fráze potřebné k nakupování;</li> <li>• sestaví osnovu k textu;</li> <li>• napodobí stoupavou a klesavou intonaci;</li> <li>• pojmenuje potraviny v rozsahu B1;</li> <li>• označí počet v různých situacích (cena, letopočet), odkazuje na předměty blízké a vzdálené, nahradí stejné podstatné jméno zástupným „one“;</li> <li>• napíše správně číslovky;</li> <li>• seznámí se s různými způsoby oslovení zákazníků;</li> <li>• získá informace o amerických městech;</li> <li>• seznámí se s anglickou měnou, váhovými jednotkami a jinými výrazy označujícími množství (a box of, a tin of);</li> </ul>	<p><b>5. Opakování</b></p> <p><b>6. At the market, shopping</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – text o cenách</li> <li>• čtení – dopis</li> <li>• ústní projev – dialog na tržišti</li> <li>• písemný projev – osnova</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výslovnost – intonace</li> <li>• slovní zásoba – potraviny</li> <li>• gramatika – číslovky 21–999, ukazovací zájmena, zástupné „one“</li> <li>• pravopis – číslovky</li> <li>• jazykové reálie – oslovení zákazníků</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nakupování</li> </ul> <p><b>Poznátky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• New York, udávání cen a množství</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• porozumí vybraným výrazům a doplní do textu;</li> <li>• vybere informaci;</li> <li>• napíše souvislé vyprávění;</li> <li>• pronese souvislý projev o sobě, sestaví interview;</li> <li>• vyslovuje přesně koncové –s;</li> <li>• nazve dny v týdnu, barvy;</li> <li>• použije přítomný čas prostý v otázce, záporu, přečte čas, zeptá se na čas, klade otázky s tázacími slovy, rozliší otázku na podmět a na předmět, časové předložky at, in, on;</li> <li>• napíše správně 3. osobu jednotného čísla;</li> <li>• porovná svůj denní program s programem jiných lidí;</li> <li>• seznámí se způsobem života v anglicky mluvících zemích;</li> </ul>	<p><b>7. Daily life - habits</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – interview</li> <li>• čtení – interview</li> <li>• psaní – vyprávění o vlastní osobě</li> <li>• ústní projev – pravdivé, nepravdivé příběhy</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výslovnost – koncovka 3. osoby jednotného čísla</li> <li>• slovní zásoba – dny v týdnu, barvy</li> <li>• gramatika – přítomný čas prostý v otázce a záporu, čtení času, otázky s tázacími slovy, časové předložky</li> <li>• pravopis – 3. osoba jednotného čísla</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• denní program</li> </ul> <p><b>Poznátky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• školy v Británii, americká rodina</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• odpoví na otázku k textu;</li> <li>• porozumí hlavní informaci, odhadne význam neznámých slov;</li> <li>• dokáže předat informace o stravování</li> <li>• Čechů, popíše jednoduchý návod na přípravu jídla (nápoje);</li> <li>• napíše krátkou informaci o stravovacích zvyklostech spolužáků;</li> <li>• opakuje co nejpřesněji vzorovou výslovnost;</li> <li>• rozšíří si slovní zásobu v oblasti potravin a nápojů na úroveň B1;</li> <li>• správně použije a ve větě umístí frekvenční příslovce;</li> </ul>	<p><b>8. Opakování</b></p> <p><b>9. Food and drink</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – píseň</li> <li>• čtení – text o jídlech v Británii, jídelníček, recept</li> <li>• ústní projev – informace o stravování Čechů</li> <li>• písemný projev – souvislý text o stravovacích zvyklostech</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výslovnost – dvojhlasý, smíšené samohlásky</li> <li>• slovní zásoba – názvy potravin, nápojů</li> <li>• gramatika – frekvenční příslovce</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>vypráví o svých stravovacích zvycích, zeptá se na stravovací zvyky druhých, vysvětlí srozumitelně pracovní postup, vyjádří svůj názor;</li> <li>seznámí se s anglickými jídly a nápoji;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>strava, jídlo, recepty, vyjádření libosti, nelibosti, přitakání, opačného názoru</li> </ul> <p><b>Poznátky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>stravovací zvyky v Británii</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>porozumí smyslu;</li> <li>přečte dialogický text a sestaví seznam věcí;</li> <li>zahájí dialog;</li> <li>vyslovuje jasně;</li> <li>použije výrazy: a piece of, a slice of, a pint of apod.;</li> <li>použije výrazy many, much, a lot of, lots of, rozliší podstatná jména počitatelná a nepočitatelná, zařadí příslovečná určení,</li> <li>použije předmětné tvary zájmen;</li> <li>použije fráze „Let’s ..., Why don’t we..“ apod., reaguje, vyjádří svůj názor;</li> <li>seznámí se s typickými anglickými jednotkami;</li> </ul>	<p><b>10. Parties (free time)</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>poslech – vyprávění o zálibách</li> <li>čtení – dialog</li> <li>ústní projev – dialog, telefonování</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>výslovnost – nosová souhláska, samohlásky</li> <li>slovní zásoba – části celku, jednotky, názvy obalů</li> <li>gramatika – velké, malé množství, počitatelnost, nepočitatelnost, pořádek slov, předmětné tvary zájmen</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>návrhy, reakce, názory</li> </ul> <p><b>Poznátky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>anglické měrové jednotky</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>porozumí hlavním myšlenkám;</li> <li>vybere důležité informace;</li> <li>souvisle vypráví známý příběh;</li> <li>popíše průběh předchozího dne;</li> <li>vysloví správně minulý čas;</li> <li>vypráví o tom, co se v minulosti stalo;</li> </ul>	<p><b>11. Childhood memories</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>poslech – pohovor</li> <li>čtení – úryvky o slavných osobách</li> <li>ústní projev – reprodukce pohádky</li> <li>písemný projev – vyprávění s minulým dějem</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>výslovnost – zakončení minulého času pravidelných sloves</li> <li>gramatika – minulý čas slovesa – být, pravidelných, nepravidelných sloves</li> </ul>
	<p><b>12. Opakování, testy</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vyhledá neznámá slova;</li> <li>pojmenuje geometrické tvary.</li> </ul>	<p><b>13. Odborný jazyk</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Čtení – odborný text</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Slovní zásoba – geometrické tvary</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
<b>Jazykové vzdělávání – Anglický jazyk</b>	<b>Anglický jazyk – II. ročník</b>
Výsledky vzdělávání žáka	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>rozumí hlavním myšlenkám;</li> <li>čte s porozuměním podstatných myšlenek;</li> <li>vypráví stručně obsah přečteného;</li> <li>napíše datum různými způsoby, přeloží krátký souvislý text do angličtiny;</li> <li>pojmenuje roční období, svátky a výrazy s nimi související – úroveň B1;</li> <li>vysloví správně koncové souhlásky;</li> </ul>	<p><b>1. Celebrations</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>poslech – píseň</li> <li>čtení – monologický text o svátcích</li> <li>ústní projev – reprodukce</li> <li>písemný projev – datum, překlad</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• určí pořadí věcí a osob, přečte datum;</li> <li>• vybere důležité informace;</li> <li>• seznámí se s některými svátky v anglicky mluvících zemích;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní zásoba – roční období, typické činnosti, svátky, měsíce</li> <li>• výslovnost – znělé a neznělé koncové souhlásky</li> <li>• gramatika – řadové číslovky, čtení data</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• svátky, zvyky, významné dny</li> </ul> <p><b>Poznátky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• svátky v anglicky mluvících zemích</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• porozumí hlavní myšlence;</li> <li>• přiřadí fotografii k úryvku;</li> <li>• vypráví obsah, vyjádří názor;</li> <li>• napíše příběh na základě osnovy a obrázku;</li> <li>• utvoří otázku na minulý děj, popře děj;</li> </ul>	<p><b>2. Famous lives</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – píseň</li> <li>• čtení – texty o slavných lidech</li> <li>• Ústní projev – reprodukce</li> <li>• písemný projev – příběh</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gramatika – minulý čas v otázce a záporu</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumí hlavním myšlenkám;</li> <li>• vyhledá informaci;</li> <li>• objedná si pokoj;</li> <li>• doplní vzor dopisu;</li> <li>• pojmenuje objekty ve městě, vyjádří směr;</li> <li>• objedná si hotelový pokoj, zeptá se na cestu, vysvětlí cestu;</li> <li>• Seznámí se s turistickými atrakcemi v Londýně;</li> </ul>	<p><b>3. At the hotel (services)</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – dialog</li> <li>• čtení – text o situaci v hotelu</li> <li>• ústní projev – dialog</li> <li>• písemný projev – objednávka</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní zásoba – slova související s hotelem, názvy obchodů a objektů ve městě</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hotel, orientace ve městě</li> </ul> <p><b>Poznátky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Londýn</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vybere informaci týkající se objednávání;</li> <li>• objedná si jídlo v restauraci;</li> <li>• rozšíří si slovní zásobu z okruhu restaurace na B1;</li> <li>• vysloví pravidlo užití na základě příkladů;</li> <li>• objedná si jídlo, zhodnotí chuť;</li> <li>• seznámí se se stravovacími zvyky a typy restaurací v Británii;</li> </ul>	<p><b>4. At a restaurant</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• čtení a poslech – dialogické texty</li> <li>• ústní projev – objednání jídla</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní zásoba – výrazy nutné pro konverzaci s číšníkem, hodnocení jídla</li> <li>• gramatika – zájmena: some, any</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• restaurace</li> </ul> <p><b>Poznátky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• typické pokrmy</li> </ul>
	<p><b>5. Opakování</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• porozumí smyslu, doplní slova;</li> <li>• reprodukuje přečtené;</li> <li>• komentuje probíhající děj;</li> <li>• pojmenuje každodenní činnosti;</li> <li>• popíše situaci, rozliší použití přítomných časů;</li> </ul>	<p><b>6. What are they doing</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – píseň</li> <li>• čtení – popis situace</li> <li>• ústní projev – komentář</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí pravopisné změny při tvoření příslovčí;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>slovní zásoba – názvy každodenních činností</li> <li>gramatika – přítomný čas průběhový, porovnání přítomných časů</li> <li>pravopis – přičestí přítomné</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vybere správnou informaci;</li> <li>vybere chybnou informaci;</li> <li>vybere si zboží, mluví s prodáváčem;</li> <li>pojmenuje názvy oblečení, vzory;</li> <li>použije zástupné slovo: one, ones;</li> <li>zdvořile komunikuje s prodáváčem;</li> </ul>	<p><b>7. Shopping</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>poslech – dialogický text</li> <li>čtení – monologický text</li> <li>ústní projev – konverzace v obchodě</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>slovní zásoba – názvy oblečení, vzory</li> <li>gramatika – zástupné slovo, způsobová slovesa, pořádek slov</li> </ul>
	<p><b>8. Opakování</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>posoudí správnost tvrzení;</li> <li>doplní chybějící informace;</li> <li>pozve kamaráda, aby s ním strávil večer;</li> <li>využije přítomný čas průběhový pro budoucí děje;</li> <li>promluví o svých plánech;</li> <li>seznámí se s zajímavostmi na západě Británie, vyhledá na mapě;</li> </ul>	<p><b>9. Plans and arrangements</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>poslech – telefonický hovor</li> <li>čtení – dopis</li> <li>písemný projev – pozvání</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>gramatika – přítomný čas průběhový</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>zařizování</li> </ul> <p><b>Poznátky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>západ Británie</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>zachytí informaci;</li> <li>vybere informaci o akcích;</li> <li>písemně informuje;</li> <li>pozná gerundium, použije jej ve větě;</li> <li>promluví o činnostech ve volném čase;</li> <li>seznámí se s možností trávení volného času v Londýně;</li> </ul>	<p><b>10. Free time activities</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>poslech – telefonický rozhovor</li> <li>čtení – programy z novin</li> <li>psaní – stručné poznámky</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>gramatika – gerundium</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>zájmy, záliby</li> </ul> <p><b>Poznátky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>zábava v Londýně</li> </ul>
	<p><b>11. Opakování, sebetestování</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vybere informaci;</li> <li>porozumí vyjádřenému názoru;</li> <li>zdůvodní vhodnost povolání;</li> <li>pojmenuje zaměstnání, profese z vlastního oboru;</li> <li>vyjádří míru pravděpodobnosti, povinnosti, nezbytnosti, rady, doporučení;</li> <li>seznámí se s různými druhy zaměstnání;</li> </ul>	<p><b>12. Work</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>poslech – konverzace</li> <li>čtení – konverzace</li> <li>ústní projev – výběr povolání</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>slovní zásoba – názvy profesí, klasifikace zaměstnání</li> <li>gramatika – způsobová slovesa</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A person in a democratic society, zaměstnání, pracovní prostředí, práce v zahraničí</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vybere hlavní myšlenku;</li> <li>informuje;</li> </ul>	<p><b>13. Holidays</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• napíše pohled;</li> <li>• pojmenuje prázdninové činnosti;</li> <li>• konstatuje, co bylo a nebylo vykonáno, zeptá se;</li> <li>• rozliší užití minulého a předpřítomného času;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – dialogické texty</li> <li>• čtení – dialog</li> <li>• ústní projev – zpráva</li> <li>• písemný projev – pohled</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní zásoba – prázdninové aktivity</li> <li>• gramatika – nepravidelná slovesa, předpřítomný čas, porovnání předpřítomného a minulého času</li> </ul>
	<b>14. Opakování, testy</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• pracuje s odborným textem, vyhledá výrazy ve slovníku, pojmenuje nástroje, stroje.</li> </ul>	<p><b>15. Odborný jazyk</b> <b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vybavení dílny</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
<b>Jazykové vzdělávání – Anglický jazyk</b>	<b>Anglický jazyk – III. ročník</b>
Výsledky vzdělávání žáka	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vybere informaci, odpoví na otázku;</li> <li>• vybere informaci z průvodce;</li> <li>• napíše kamarádovi pokyny k cestě;</li> <li>• zjistí informace o spojích, koupí jízdenku;</li> <li>• použije výrazy týkající se cestování v rozsahu B1;</li> <li>• utvoří vztažnou větu, použije správné zájmeno, napíše správně čárky;</li> <li>• orientuje se na nádraží, na letišti, zařídí si nutné záležitosti;</li> <li>• seznámí se s některými místy v Británii;</li> </ul>	<p><b>1. Travelling, leaving home</b> <b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – konverzace</li> <li>• čtení – ukázka z průvodce</li> <li>• písemný projev – pokyny, informace</li> <li>• ústní projev – konverzace</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní zásoba – cestování</li> <li>• gramatika – vztažné věty a vztažná zájmena</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• místní doprava, na poště, na nádraží, v bance</li> </ul> <p><b>Poznátky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zajímavá místa v Británii, praktické rady</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumí důležitým informacím z předpovědi;</li> <li>• vybere důležité informace;</li> <li>• řekne kamarádovi o svých plánech na víkend;</li> <li>• napíše kamarádovi do zahraničí dopis, odpoví na dotazy o nejzajímavějších místech;</li> <li>• rozšíří si slovní zásobu z oblasti počasí na B1, s pomocí přípon tvoří podstatná jména;</li> <li>• vyjádří budoucí děj pomocí „will“, rozhodne o použití tohoto času, zdvořile požádá, porovná osoby, věci, vybere nejvhodnější;</li> <li>• vyzná se v předpovědi počasí, komentuje symboly;</li> <li>• seznámí se s pozoruhodnými stavbami v USA;</li> </ul>	<p><b>2. Weather</b> <b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – předpověď počasí</li> <li>• čtení – informace o počasí</li> <li>• ústní projev – plány</li> <li>• písemný projev – dopis</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní zásoba – slova týkající se počasí a předpovědi, tvoření slov</li> <li>• gramatika – budoucí čas prostý, oznámení, otázka, zápor, stupňování přídavných jmen</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• počasí</li> </ul> <p><b>Poznátky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zajímavosti v USA</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• zachytí názor;</li> <li>• vyjádří názor;</li> <li>• argumentuje na tvrzení;</li> <li>• napíše krátkou úvahu o tom, co se v budoucnu změní;</li> <li>• pojmenuje projevy technického pokroku: robot, sluneční energie apod.;</li> <li>• označí správně malé a menší množství u počítatelných a nepočítatelných jmen;</li> <li>• vyjádří možnost, dovolení a nutnost v budoucnosti;</li> <li>• vyjádří podmínku, za které se uskuteční budoucí děj;</li> <li>• vyjádří svůj názor na budoucnost, svůj souhlas, nesouhlas;</li> </ul>	<p><b>3. The future (environment)</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – interview</li> <li>• čtení – horoskopy</li> <li>• ústní projev – reakce na tvrzení</li> <li>• písemný projev – předpověď budoucnosti</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní zásoba – odborné výrazy</li> <li>• gramatika – malý a menší počet, opisné tvary způsobových sloves, podmínková věta 1. typu</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• horoskopy, předpověď</li> </ul>
	<p><b>4. Opakování</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumí hlavním myšlenkám;</li> <li>• předvede interview;</li> <li>• tvoří slova pomocí odvozování;</li> <li>• pohovoří o svých plánech a o naznačených dějích;</li> </ul>	<p><b>5. A new start in life</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• čtení – inzeráty, úryvky z novin</li> <li>• ústní projev – interview</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní zásoba – tvoření slov</li> <li>• gramatika – vazba: to be going to, oznámení, otázka, zápor</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vybere důležitou informaci;</li> <li>• určí smysl reklamy;</li> <li>• konverzuje s lékařem;</li> <li>• napíše doporučení, jak bojovat proti stresu;</li> <li>• nazve části těla, pojmenuje zdravotní problémy;</li> <li>• rozkáže, zakáže, varuje, požádá;</li> <li>• seznámí se s frázovými slovesy dle rozsahu B1;</li> <li>• komunikuje u lékaře, v lékárně;</li> <li>• podá, přijme, odmítne radu;</li> <li>• získá poznatky o městech v USA;</li> </ul>	<p><b>6. Health and fitness</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – rozhovor</li> <li>• čtení – reklamy</li> <li>• ústní projev – dialog</li> <li>• písemný projev – soubor rad</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní zásoba – části těla, zdravotní problémy</li> <li>• gramatika – imperativ, frázová slovesa</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• v lékárně, u lékaře, domlouvání schůzky, informace o problémech</li> </ul> <p><b>Poznatky o zemích</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• New York</li> </ul>
	<p><b>7. Opakování, sebezpečování, sebehodnocení</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zachytí fakta;</li> <li>• vybere informaci;</li> <li>• vyjádří jistotu, pravděpodobnost, že někdo něco udělal;</li> <li>• vysvětlí, co a kdy probíhalo;</li> </ul>	<p><b>8. Press</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – interview</li> <li>• čtení – úryvek z novin</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gramatika – způsobová slovesa s minulým infinitivem</li> <li>• minulý čas průběhový</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zachytí názory lidí;</li> <li>• vyjádří svůj názor;</li> <li>• vyjádří pojmy: plat, pracovní doba, pracovní podmínky, dovolená apod. do úrovně B1;</li> </ul>	<p><b>9. Work (průřezové téma)</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – monolog, interview</li> <li>• ústní projev – diskuse</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• sdělí, jakou radu by dal v určité situaci, jak by se choval, co by (ne)mohl -(ne)měl dělat;</li> <li>• vyjádří názor na problémy se zaměstnáním;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní zásoba – výrazy související s výkonem povolání</li> <li>• gramatika – podmiňovací způsob, podmínkové věty 1. a 2. typu</li> <li>• srovnání: as – as</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zaměstnání, pracovní podmínky</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zachytí hlavní myšlenky;</li> <li>• porozumí smyslu;</li> <li>• napíše pohled;</li> <li>• utvoří příslovce, spojuje je se slovesy, použije ve větě, rozliší použití příslovce a přídavného jména;</li> <li>• využije práci věty při psaní pohlednic;</li> <li>• seznámí se zajímavostmi Austrálie</li> </ul>	<p><b>10. Australia (travelling)</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – píseň</li> <li>• čtení – úryvek z deníku</li> <li>• písemný projev – pohled</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gramatika – tvoření příslovcí, jejich použití</li> <li>• práci věty</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Austrálie</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• sleduje hlavní dějovou linii;</li> <li>• sestaví vyprávění;</li> <li>• utvoří a použije předminulý čas;</li> </ul>	<p><b>11. Story time</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• čtení – příběh</li> <li>• psaní – příběh</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gramatika – předminulý čas, oznámení, otázka, zápor</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumí důležitým informacím;</li> <li>• vyjádří smysl;</li> <li>• uvede, které problémy jej zneklidňují;</li> <li>• pojmenuje jevy související se životním prostředím dle úrovně B1;</li> <li>• utvoří trpné přičestí, použije trpný rod v různých časech;</li> </ul>	<p><b>12. Our environment (průřezové téma)</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – rozhlasová zpráva</li> <li>• čtení – slogany týkající se životního prostředí</li> <li>• ústní projev – diskuse</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní zásoba – tvoření slov, výrazy související se životním prostředím</li> <li>• gramatika – trpné přičestí, trpný rod</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• pracuje se slovníkem, pojmenuje výrobní procesy;</li> </ul>	<p><b>13. Opakování, testy</b></p> <p><b>14. Odborný jazyk</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Výrobní procesy</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
<b>Jazykové vzdělávání – Anglický jazyk</b>	<b>Anglický jazyk – IV. ročník</b>
Výsledky vzdělávání žáka	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumí hlavním myšlenkám;</li> <li>• vyjádří smysl;</li> <li>• použije anglická zvrtná zájmena, přeloží česká zvrtná zájmena různými způsoby, použije vzájemnostní zájmena u recipročních činností;</li> </ul>	<p><b>1. Describing yourself</b></p> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• čtení – článek</li> <li>• poslech – píseň</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gramatika – zvrtná zájmena, vzájemnostní zájmena</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• pojmenuje vlastnosti, charakterizuje vztahy na úroveň B1;</li> <li>• utvoří dovětky, použije složeniny se slovy: some, any;</li> <li>• požádá o názor, potvrzení informace;</li> </ul>	<p><b>2. Love (relationship)</b>  <b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – dialogický text</li> <li>• čtení – báseň</li> <li>• ústní projev – práce s uměleckým textem</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní zásoba – pocity vztahy</li> <li>• gramatika – tázací dovětky, složeniny s výrazy: some, any</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• literatura, film, charaktery</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• odpoví na otázky;</li> <li>• vybere hlavní myšlenky, přiřadí nadpisy;</li> <li>• zapojí se do diskuse;</li> <li>• pojmenuje sporty dle úrovně B1;</li> <li>• spojí dvě věty pomocí předložky a gerundia, rozliší slovesa, po kterých následuje gerundium a po kterých infinitiv;</li> <li>• mluví o smyslu sportu, o problémech, vyjadřuje vlastní názor, souhlas, nesouhlas;</li> </ul>	<p><b>3. Sport and fitness</b>  <b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – dialogický text</li> <li>• čtení – článek o smyslu cvičení</li> <li>• ústní projev – diskuse</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní zásoba – výrazy týkající se sportu a kondice</li> <li>• gramatika – gerundium po předložkách, použití gerundia a infinitivu</li> </ul> <p><b>Tematické okruhy, komunikační situace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sport, cvičení, problémy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• určí, jaký pocit je popsán;</li> <li>• vyjádří názor;</li> <li>• vysvětlí, co vyvolalo pocity, reaguje na příznivou, nepříznivou informaci;</li> <li>• sestaví pozvání a odpoví;</li> <li>• pojmenuje pocity;</li> <li>• použije přivlastňovací zájmena;</li> </ul>	<p><b>4. Moods and feelings</b>  <b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – dialogický text</li> <li>• čtení – úryvek z časopisu</li> <li>• ústní projev – diskuse, dialog</li> <li>• písemný projev – pozvání</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní zásoba – pocity</li> <li>• gramatika – samostatná přivlastňovací zájmena</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• posoudí správnost;</li> <li>• vyjádří souhlas, nesouhlas;</li> <li>• diskutuje o svých názorech;</li> <li>• popíše v deníku několik dní, zaznamená úspěchy, napíše životopis;</li> <li>• vysvětlí, co v minulosti dělal a už nedělá;</li> </ul>	<p><b>5. Work and success</b>  <b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – rozhlasový rozhovor</li> <li>• čtení – úryvek z knihy</li> <li>• ústní projev- diskuse</li> <li>• písemný projev – životopis, deník</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gramatika – vazba used to</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumí hlavním myšlenkám;</li> <li>• vysvětlí význam internetu a jiných moderních technologií;</li> <li>• pojmenuje jevy spojené s moderními technologiemi dle úrovně B1;</li> <li>• utvoří a použije předbudoucí čas</li> </ul>	<p><b>6. Cyberworld</b>  <b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• čtení – časopisový článek</li> <li>• ústní projev – diskuse</li> </ul> <p><b>Jazykové prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovní zásoba – internet, moderní technologie</li> <li>• gramatika – předbudoucí čas</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zachytí povahové rysy;</li> <li>• porozumí, přiřadí k sobě hodící se lidi;</li> <li>• nazve vlastnosti lidí dle úrovně B1;</li> </ul>	<p><b>7. People</b>  <b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poslech – charakteristiky lidí</li> <li>• čtení – osobní inzeráty</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>použije ve vhodných situacích přídavné jméno ve významu příslovce, vyjádří podmínku;</li> </ul>	<b>Jazykové prostředky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>slovní zásoba – vlastnosti</li> <li>gramatika – použití přídavných jmen místo příslovcí, podmínkové věty</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>porozumí hlavním myšlenkám;</li> <li>promluví o oblíbených zvířatech, zdůvodní výběr;</li> <li>pojmenuje zvířata a jejich vlastnosti;</li> <li>zkrátí souvětí pomocí participia;</li> <li>utvoří správně příčestí;</li> </ul>	<b>8. Animals (Environment)</b> <b>Řečové dovednosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>čtení – úryvek z novin</li> <li>ústní projev – zvířata</li> </ul> <b>Jazykové prostředky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>slovní zásoba – zvířata, jejich vlastnosti</li> <li>gramatika – participia místo vět vedlejších</li> <li>pravopis – příčestí</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>rozumí základní informaci;</li> <li>rozlíší seriózní a bulvární tisk;</li> <li>pojmenuje druhy tisku dle B1;</li> <li>převeďte přímou řeč na nepřímou;</li> </ul>	<b>9. The Media</b> <b>Řečové dovednosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>poslech – ukázky BBC world service</li> <li>čtení – úryvky z britského tisku</li> </ul> <b>Jazykové prostředky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>slovní zásoba – druhy tisku</li> <li>gramatika – přímá a nepřímá řeč</li> </ul>
	<b>10. Odborný jazyk, odborný text</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vyhledá informaci, sestaví osnovu, popíše funkci jednoduchého zařízení.</li> </ul>	<b>11. Opakování, testy</b>

## 5.3 Německý jazyk

<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	Německý jazyk
<b>Obor vzdělání:</b>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Délka a forma vzdělání:</b>	čtyřleté denní
<b>Celkový počet vyučovacích hodin za studium:</b>	<b>387</b> (99 + 99 + 99 + 90)
<b>Platnost:</b>	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.3.1 Obecné cíle

Výuka cizího jazyka (jako jazyka dalšího) na střední škole vede žáky k získání základních jazykových a řečových dovedností, na jejichž základě jsou žáci schopni dorozumět se v základních situacích osobního, veřejného a pracovního života a získat minimální výstupní úroveň A2 nebo B1 podle Společného evropského referenčního rámce (SERR). U dalšího cizího jazyka bez návaznosti na RVP ZV úroveň A1/2. Žák získá ročně přibližně 570 lexikálních jednotek, z toho 20 % odborné terminologie pro úroveň B1 a 15 % pro úroveň A2. Výuka současně přispívá k formování osobnosti žáka, podporuje rozvoj jeho myšlení, paměti a schopnosti se koncentrovat. Kultivuje celkový projev žáků, vede je k pěstování estetického citění a formuje jeho vkus. Učí ho toleranci k jiným národům, k jejich odlišným tradicím, zvykům, sociálním a kulturním hodnotám. Připravuje tak žáka k aktivnímu životu v demokratickém multikulturním středoevropském prostředí. Zároveň však posiluje i jeho národnostní identitu.

Vzdělávání v cizím jazyce učí žáka efektivně získávat informace, tedy pracovat s moderními zdroji informací (včetně digitálních technologií), učí žáka pracovat s odbornými cizojazyčnými texty. Tím přispívá k jeho

snazšímu uplatnění na trhu práce a vede jej k potřebě vzdělávat se po celý život, a to i v dalších cizích jazycích. Jako metoda sebehodnocení pro zvýšení motivace k získávání dalších jazykových znalostí a pro pozdější uplatnění v praxi bude od 1. ročníku zavedeno Evropské jazykové portfolio.

Cílem vyučování je:

- získání schopnosti komunikovat v různých životních situacích v projevech mluvených i psaných na všeobecná i odborná témata; volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky
- efektivní práce s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností
- pracovat s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu nebo CDROM, se slovníky, příručkami a využívat tyto zdroje ke studiu jazyka a k prohlubování všeobecných vědomostí a dovedností
- rozvíjet všeobecné kompetence v oblasti reálií a kultury studovaného jazyka; rozvíjení sociokulturních dovedností
- vést žáky k rozvíjení osobnosti a studijních návyků a upevňování potřeby celoživotního vzdělávání
- zapojovat žáky do projektů a soutěží, dát možnost komunikovat s rodilými mluvčími a pomoci jim získat zkušenosti v cizojazyčném prostředí organizováním zájezdů do oblasti studovaného jazyka

### **5.3.2 Charakteristika učiva**

Obsahem výuky zaměřené k plnění komunikativního vzdělávacího cíle je systematické rozšiřování a prohlubování znalostí, dovedností a návyků obsažených v těchto kategoriích:

#### **Řečové dovednosti**

- receptivní řečové dovednosti: poslech s porozuměním, práce s textem
- produktivní řečové dovednosti: ústní i písemné vyjadřování
- interaktivní řečové dovednosti, ústní i písemné

#### **Jazykové prostředky**

- výslovnost
- slovní zásoba a její tvoření
- gramatika/ tvarosloví a větná skladba
- grafická podoba jazyka a pravopis, interpunkce

#### **Tématické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce**

- tematické okruhy: osobní údaje, dům a domov, každodenní život, volný čas, zábava, jídlo a nápoje, služby, cestování, mezilidské vztahy, péče o tělo a zdraví, nakupování, vzdělávání, zaměstnání, životopis, počasí, Česká republika, země dané jazykové oblasti
- komunikační situace: získávání a předávání informací, telefonování, sjednání schůzky, objednávka služby apod.
- jazykové funkce: obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje apod.

#### **Reálie**

- vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání zemí příslušné jazykové oblasti, kultury, umění a literatury, tradic a společenských zvyklostí
- informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice

### **5.3.3 Pojetí výuky**

Výuka probíhá v německém jazyce, učitel přizpůsobí svou slovní zásobu úrovni jednotlivých tříd. Gramatika je vysvětlována v mateřském jazyce.

Při výuce budou používány takové metody, aby u žáků převládaly pozitivní emoce a postupně se odbourávaly jazykové bariéry, a to zejména v oblasti chyb. Budou navozeny komunikační situace, které žáka nestresují, využije se zábavná forma výuky. Výběr metod bude záviset na učiteli, který bude vhodně kombinovat tradiční a netradiční vyučovací metody a dbát na uplatňování komunikativního principu a principu zpětné vazby. Učitel použije párovou a skupinovou práci, práci s autentickými texty, s texty doplněnými úkoly, nácvik poslechu, psaní jednoduchých slohových útvarů, opakování po učiteli, dokončování a obměňování výpovědi, popis a porovnávání obrázků, překlad, diskusi, drilová cvičení, hry, monology, dialogy, syntetické i analytické čtení, brainstorming, warm – up, Rollenspiele apod. V rámci výchovně vzdělávacího procesu využije učitel moderní audiovizuální techniku, multimediální výukové programy a internet. V rámci nácviku interaktivních dovedností využije dopisování, email a chat. Prioritou bude práce s textem a poslech. V rámci možností školy se žák zapojí do zahraničních exkurzí, poznávacích zájezdů nebo výměnných pobytů. Nejlepší z žáků budou motivováni k účasti v jazykových soutěžích a v rámci volitelných předmětů se budou podílet na tvorbě jednoduchých projektů. Využijí se mezipředmětové vztahy, podpoří se vedení jazykového portfolia, aby žáci rozvíjeli schopnost sebehodnocení. Učitel podpoří vzájemnou pomoc mezi žáky, zejména žákům prospěchově zaostávajícím. V případě potřeby poskytne žákům individuální konzultace.

Učitel bude sledovat nové nabídky na trhu s jazykovými učebnicemi a případně je rovněž do vyučovacího procesu zařadí (včetně příslušných audionahrávek).

### **5.3.4 Hodnocení výsledků žáků**

Hodnocení žáků probíhá v souladu s klasifikačním řádem. Během studia v jednotlivých ročnících vyučující průběžně kontroluje výsledky učení, včetně domácí přípravy, ústní i písemné. Zařazuje kontrolní didaktické testy zaměřené na poslech a čtení cizojazyčných textů s porozuměním, na gramaticko-lexikální znalost jazykových prostředků. Vede žáky k autoevaluaci a k nácviku dovedností nutných pro zvládnutí maturitní zkoušky v cizím jazyce. Žák je podporován k samostatnému ústnímu i písemnému projevu, a to při práci ve dvojicích či skupinách nebo při vyjadřování svých vlastních postojů. Při celkovém hodnocení je brán v úvahu i aktivní a samostatný přístup k práci při výuce.

### **5.3.5 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby

- využívali zeměpisné, hospodářské, dějepisné, společensko-politické a demografické informace o zemích daného jazyka
- znali kulturu a pravidla společenského chování, respektovali a tolerovali tradice, zvyky a odlišné kulturní hodnoty národů jiných jazykových oblastí
- komunikovali v situacích každodenního života a zapojili se do komunikativních činností
- řešili pohotově a jazykově správně obvyklé pracovní situace
- pracovali s informacemi a využívali odpovídající zdroje k jejich získávání (internet, slovníky, učebnice, cizojazyčné knihy a pomůcky)
- rozuměli globálně souvislejším projevům a vyslechnutému sdělení
- dokázali postihnout logickou strukturu sdělení, chápali téma, hlavní myšlenky projevu a důležité podrobnosti, rozlišovali podstatné a nepodstatné informace
- rozuměli jednoduchým projevům s odbornou tematikou
- určili téma textu a vyhledávali hlavní myšlenky
- dovedli odhadovat významy neznámých výrazů podle kontextu a znalosti tvoření slov
- využívali multimediální výukové programy
- pracovali s odbornou literaturou
- zpracovávali jednoduché texty a odborná témata s využitím odborné terminologie
- hovořili samostatně
- aktivně se účastnili dialogu
- efektivně využívali prostředků informačních a komunikačních technologií v běžném každodenním životě
- se uplatnili na trhu práce a přizpůsobili se jeho změnám
- aktivně se účastnili diskusí, formulovali a obhajovali své názory a postoje, respektovali názory druhých
- formulovali své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- rozvíjeli komunikativní kompetence (prezentace, monolog, referáty, anotace, diskuze)

- dokázali zkombinovat znalosti ze všech studovaných předmětů

### **5.3.6 Průřezová témata**

V rámcovém vzdělávacím programu jsou vyčleněna čtyři průřezová témata, která mají vysoký společenský význam. V rámci výuky cizího jazyka jsou realizována tato průřezová témata:

#### **Občan v demokratické společnosti**

Žák je veden k tomu, aby:

- byl tolerantní a respektoval tradice a společenské zvyklosti daného sociokulturního prostředí
- aktivně vystupovat proti projevům rasové nesnášenlivosti a xenofobie
- dokázal se orientovat v masových médiích, využíval je, kriticky je hodnotil a učil se být odolný vůči myšlenkové a názorové manipulaci
- vážil si materiálních a duchovních hodnot a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace
- uměl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- byl ochoten angažovat se nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech

#### **Člověk a životní prostředí**

Žák je veden k tomu, aby:

- chápal a respektoval nutnost ekologického chování v souvislosti s lidským zdravím
- poznával svět a učil se mu rozumět
- chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s jejím zajišťováním v zemích dané jazykové oblasti

#### **Člověk a svět práce**

Žák je veden k tomu, aby:

- pracoval s informacemi, které mu pomohou v orientaci na trhu práce,
- kriticky posuzoval vlastní schopnosti a možnosti, vedoucí k správnému rozhodnutí při výběru budoucího povolání

#### **Informační a komunikační technologie**

Žák je veden k tomu, aby:

- používal internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti
- využíval on-line učebnic a testů pro domácí samostudium

#### **Mezipředmětové vztahy**

- český jazyk
- občanská nauka
- základy přírodních věd

### 5.3.7 Rozpis učiva a realizace kompetencí

Vzdělávací oblast	Předmět
Jazykové vzdělávání – Cizí jazyky	Německý jazyk - I. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>rozumí jednoduchým souvislým projevům (monologickým i dialogickým) ve standardním řečovém tempu, čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu,</li> </ul>	<b>Úvodní informace o německém jazyce a německé jazykové oblasti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>seznámení s výslovností</li> <li>běžné pozdravy a obraty při představování</li> <li>člen určitý a neurčitý, časování sloves</li> <li>slovosled ve větě oznamovací i tázací</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření, je schopen ústního a písemného projevu situačně a tematicky zaměřeného, umí přeložit text a používat slovníky,</li> </ul>	<b>Rodina, přátelé – osobní údaje</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>skloňování podstatných jmen</li> <li>časování slovesa mít</li> <li>základní číslovky, zápor</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>střídá receptivní a produktivní činnosti, vede dialogy, umí se představit, podat základní informace o sobě, své rodině a způsobu života, umí napsat jednoduchý osobní dopis</li> </ul>	<b>Nakupování</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>předložky se 3. pádem a předložky se 4. pádem</li> <li>osobní zájmena, zájmena kdo, co</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>rolišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti, má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, dodržuje základní pravopisné normy,</li> </ul>	<b>Jídlo, pití</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>přivlastňovací zájmena</li> <li>vyjádření zájmena svůj</li> <li>slovesa se změnou kmene v přítomném čase</li> <li>rozkazovací způsob</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>se domluví v běžných jednoduchých situacích</li> <li>má faktické znalosti o reáliích dané jazykové oblasti, orientuje se v oblasti kultury dané jazykové oblasti</li> </ul>	<b>Bydlení</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>slabé skloňování podstatných jmen</li> <li>množné číslo podstatných jmen</li> <li>předložky se 3.a se 4. pádem, vazba es gibt</li> </ul>
	<b>Volný čas, koníčky, oslava narozenin</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ukazovací zájmena, modální slovesa</li> <li>označení míry, hmotnosti, množství</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Jazykové vzdělávání – Cizí jazyky	Německý jazyk – II. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>rozumí souvislým projevům ve standardním řečovém tempu, čte s porozuměním, orientuje se v textu umí nalézt hlavní myšlenky,</li> </ul>	<b>Režim dne, týdenní plán</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>slovesa s předponami odluč. a neodluč. předponami</li> <li>časování zvrtných sloves</li> <li>časové údaje – dny, měsíce, roční období</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření, je schopen</li> <li>ústního i písemného vyjádření situačně zaměřeného,</li> </ul>	<b>Prázdniny, dovolená - cestování</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>stupňování přídavných jmen a příslovčí</li> <li>zeměpisné názvy</li> <li>spojky souřadící</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>formuluje vlastní myšlenky, umí přeložit text a používat slovníky, umí získávat i</li> <li>podávat informace a vést dialogy umí se zeptat na cestu a cestu vysvětlit, umí vést</li> <li>jednoduchý přijímací pohovor při hledání pracovního místa</li> </ul>	<b>Plány do budoucna, životopis</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>minulý čas (préteritum)</li> <li>sloveso werden</li> <li>zájmena někdo, nikdo</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie k daným tematickým okruhům,</li> </ul>	<b>Lidé a jejich koníčky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>podmět man, zájmeno sám</li> <li></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>v písemném projevu dodržuje základní pravopisné normy,</li> </ul>	<b>Návštěva lékaře – zdraví, nemoci</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>budoucí čas</li> <li>slovosled ve větě vedlejší</li> <li>perfektum modálních sloves</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>má faktické znalosti o realitách dané jazykové oblasti, má informace o turisticky atraktivních oblastech orientuje se v mapách hlavních měst německé jazykové oblasti,</li> </ul>	<b>Orientace ve městě, dopravní prostředky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vazby sloves</li> <li>zájmenná příslovce, vlastní jména osob</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>umí napsat životopis, inzerát, jednoduchou žádost o místo</li> </ul>	<b>Zaměstnání, pracovní místa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>inzeráty</li> <li>žádost o zaměstnání; přijímací pohovor</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Jazykové vzdělávání – Cizí jazyky	Německý jazyk – III. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>rozumí přiměřeným souvislým projevům ve standardním řečovém tempu, čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty,</li> </ul>	<b>Zájmy v oblasti kultury</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>préteritum a perfektum – shrnutí</li> <li>pořádek slov ve větě jednoduché a v souvětí</li> <li>vzájemné postavení příslovečných určení</li> <li>větný rámec – druhy vedlejších vět</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření, je schopen</li> <li>ústního a písemného vyjádření situačně a tematicky zaměřeného,</li> </ul>	<b>Oblečení, móda, módní přehlídka</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>pod. jména – shrnutí, skloňování příd. jmen</li> <li>přivlastňovací zájmena a tázací zájmena</li> <li>slovesa "holen, bringen, tragen"</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>umí přeložit text a používat slovníky, střídá</li> <li>receptivní a produktivní činnosti, vede dialogy</li> </ul>	<b>V obchodním domě</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>skloňování osobních zájmen, neurčitá zájmena</li> <li>možnost vyjadřování záporu</li> <li>překlad českého "ještě ne, už ne" - příslovce</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>umí podat informace o hlavním městě</li> <li>domluví se při nákupu, umí popsat svůj byt</li> <li>rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka</li> </ul>	<b>Procházka Prahou, orientace ve městě</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>předložky – shrnutí</li> <li>řadové číslovky, datum – směrová příslovce</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>vyslovuje srozumitelně co nejbliže přirozené výslovnost,</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu</li> </ul>	<b>Bydlení na venkově a ve městě</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>časování sloves – shrnutí – podmět "man a es"</li> <li>infinitiv závislý na pod. a příd. jménu a na slovesu</li> <li>"es" jako korelát- použití "Platz, Stelle, Ort"</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>má faktické znalosti o reáliích dané jazykové oblasti /společenské zvyklosti, geografické a kulturní poznatky o zemích dané jazykové oblasti</li> </ul>	<b>Mezilidské vztahy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ukazovací zájmena, vespolné zájmeno "einander"</li> <li>zvrtná slovesa, rozkazovací způsob</li> <li>předložky se 2. pádem</li> <li>použití "Ende a Schluss, endlich"</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Jazykové vzdělávání – Cizí jazyky	Německý jazyk - IV. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>rozumí přiměřeným souvislým projevům, čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, umí nalézt hlavní myšlenky, odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření, je schopen vést dialog u lékaře,</li> </ul>	<b>Zdraví, zranění</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>stupňování přídavných jmen v přísudku, v přívlastku</li> <li>stupňování příslovčí, sloveso "tun"</li> <li>tvary příslovčí na "-/e/stens, -st"</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>je schopen ústního a písemného vyjádření situačně a tematicky zaměřeného, formuluje vlastní myšlenky, vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných situacích, střídá receptivní a produktivní činnosti, vede dialogy, umí popsat systém českého školství,</li> </ul>	<b>Školní systém</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>určování rodu podstatných jmen</li> <li>infinitivní konstrukce s "zu, um...zu"; modální částice</li> <li>slovesa "akzeptieren – annehmen – aufnehmen – empfangen"</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje srozumitelně co nejbliže přirozené výslovnosti, má faktické znalosti o reáliích dané jazykové oblasti (společenské, geografické a kulturní poznatky ),</li> </ul>	<b>Rakousko</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zeměpisné názvy, jejich skloňování</li> <li>přídavná jména odvozená od geografických názvů, jména obyvatel</li> <li>slabé skloňování podstatných jmen</li> <li>příčestí přítomné a minulé, zpodstatnělá přídavná jména a příčestí</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>má dostatečnou slovní zásobu, včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů,</li> </ul>	<b>V restauraci</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>označení míry, hmotnosti a množství po číslovkách</li> <li>konjunktiv préterita a opisná forma "würde" a infinitiv</li> <li>skloňování přídavných jmen po členu nulovém</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>zpodstatnělá přídavná jména a přídavná jména a přídavná jména ve spojení s neurčitými zájmeny</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>má znalosti o škol. systémech Německa a Rakouska, orientuje se v gastronomických zvyklostech německé jazykové oblasti</li> </ul>	<p><b>Německo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>slovesa s odlučitelnými a neodlučitelnými předponami</li> <li>vazby sloves, podstatných a přídavných jmen</li> <li>zlomky, desetinná čísla, procenta – tvoření slov</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>umí napsat obchodní dopis, dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu</li> </ul>	<p><b>Obchodní dopis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>základní stavební prvky dopisů</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>četba - ukázky z díla německé beletrie</li> </ul>

## 5.4 Dějepis

<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	Dějepis
<b>Obor vzdělání:</b>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Délka a forma vzdělání:</b>	čtyřleté denní
<b>Celkový počet vyučovacích hodin za studium:</b>	99 (66 + 33 + 0 + 0)
<b>Platnost:</b>	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.4.1 Obecné cíle

Dějepis na středních odborných školách je součástí společenskovedního vzdělávání. Cílem výuky dějepisu je udržovat historickou paměť, předávat povědomí o společných kořenech evropské civilizace a našeho národního společenství, poskytovat všeobecné vzdělání a umožnit porozumět na základě znalosti minulosti současnému světu. Systematizuje historické informace, vede žáka k aktivitě ve společenském dění, kriticky a samostatně myslet, ke slušnému a odpovědnému jednání a k toleranci názorů.

### 5.4.2 Charakteristika učiva

V prvním ročníku má předmět dvouhodinovou dotaci týdně, ve druhém ročníku hodinou týdenní dotaci. Vzhledem k malé hodinové dotaci musíme menší prostor věnovat českým a světovým starověkým, středověkým a raně novověkým dějinám a upřednostnit dějiny novověké, světové i české. Důraz klademe na moderní dějiny, zejména dějiny 20. století, neboť jejich znalost je nutná pro pochopení současnosti. Chronologickou cestu výběru učiva zachováváme.

### 5.4.3 Pojetí výuky

Výuka je prováděna kombinací frontálního vyučování, samostatné práce s texty, problémového vyučování a odborných exkurzí tak, aby byla pro žáka motivující, aby podpořila funkční gramotnost a mezipředmětové vztahy. Obsahy učiva jsou dány do vztahu s regionem, v němž žáci žijí. Žák v průběhu studia navštíví památky celostátního i regionálního významu, nejdůležitější česká i regionální muzea a galerie. Výuka přispívá k rozvoji historického povědomí, tradic a k chápání hodnot historických a kulturních památek.

V rámci mezipředmětových vztahů odkazuje k českému jazyku a literatuře a k občanské výchově.

#### **5.4.4 Hodnocení výsledků**

1. alespoň jednou za pololetí ústní zkoušení, jehož součástí je též hodnocení jazykové kultury
2. krátké písemné práce
3. seminární práce na konci školního roku

Hodnoceny budou též geografické znalosti a využití znalosti z českého jazyka a občanské nauky.

#### **5.4.5 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat**

##### **Kompetence k učení**

Absolventi by měli být schopni:

- mít povědomí o vlastních kořenech, hrdost na tradice a hodnoty národa, znalost základu evropské civilizace
- užívání historických pojmů a odborné terminologie s porozuměním
- používat osvojené dovednosti i v jiných oblastech
- pracovat s různými zdroji informací, pomůckami
- pracovat s daty a správně je vyhodnocovat
- propojit informace se skutečným životem
- znát dějiny vlastního národa a regionu v kontextu s evropským vývojem.

##### **Komunikativní kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- schopnost diskutovat na základě pravidel racionální argumentace
- kultivovaně se vyjadřovat
- kriticky myslet
- vytvářet vlastní úsudek
- komunikovat k danému tématu
- vhodně se prezentovat

##### **Personální kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- posuzovat reálně své duševní možnosti
- stanovovat si cíle podle svých schopností.

##### **Sociální kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- pracovat v týmu
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů
- jednat tak, aby předcházeli konfliktům
- nepodléhat předsudkům

##### **Kompetence k pracovnímu uplatnění**

Absolventi by měli být schopni:

- efektivně využívat svých schopností

**Mezipředmětové vztahy**

- český jazyk a literatura
- občanská nauka
- hospodářský zeměpis

Vzdělávací oblast	Předmět
Společenské vzdělávání	Dějepis - I. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• definuje pojem dějiny vysvětlí vlastními slovy smysl jejich studia orientuje se v čase pracuje s historickými prameny</li> </ul>	<b>1. Úvod do dějepisu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní historické pojmy</li> <li>• periodizace dějin</li> <li>• pomocné vědy historické</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí základy lidství vysvětlí pojem kultura vymezí základní periodizaci pravěku uvede význam pravěku pro dějiny lidstva (symbolické myšlení, vznik jazyka, neolitická revoluce apod.)</li> </ul>	<b>2. Pravěk</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vývoj moderního člověka</li> <li>• vznik kultury</li> <li>• pravěké umění</li> <li>• tzv. neolitická revoluce</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• definuje pojem civilizace, objasní mechanismy jejího vzniku a uvede rozdíl mezi orientální despotií a světem antiky vymezí význam antiky jako jednoho z pilířů evropské civilizace, definuje nejdůležitější dějinné události a historické osobnosti starověkého Řecka a Říma posoudí význam křesťanství pro evropskou civilizaci</li> </ul>	<b>3. Starověk</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• časové zařazení</li> <li>• vznik civilizace</li> <li>• staré zemědělské civilizace (Egypt, Mezopotámie, Indie, Čína) a jejich kulturní a civilizační přínos</li> </ul> <p>Antika:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• antika jako jeden z pilířů evropské civilizace</li> <li>• starověké Řecko – kultura, řecká polis, filosofie</li> <li>• starověký Řím – římské impérium, římské právo, civilizační přínos</li> <li>• první historické zmínky o našem území</li> </ul> <p>Dědictví antické a křesťansko-židovské tradice</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• judaismus, křesťanství</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje význam civilizace a její křehkost</li> <li>• definuje analogie sklonku antiky se současností</li> <li>• popíše si význam křesťanství a církve pro zachování dědictví antiky uvede civilizační přínos církve popíše mechanismus vzniku raně středověkých států</li> <li>• popíše význam Velké Moravy a dokáže popsat vznik českého státu</li> <li>• orientuje se v hlavních momentech raně středověkých dějin</li> <li>• prokáže multikulturní význam křížových výprav</li> </ul>	<b>4. Raný středověk</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stěhování národů</li> <li>• role křesťanství a církve na počátku středověké Evropy</li> <li>• svět v raném středověku</li> <li>• Karel Veliký a Franská říše</li> <li>• Velká Morava</li> <li>• počátky českého státu</li> <li>• vzestup Evropy po roce 1000</li> <li>• Čechy v době knížecí</li> <li>• křížové výpravy a kontakty s arabskou kulturou</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše mechanismus osídlování české kotliny</li> <li>• charakterizuje vrcholně středověkou kulturu</li> <li>• posoudí estetickou hodnotu gotiky popíše</li> </ul>	<b>5. Vrcholný středověk</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. a 2. kolonizace</li> <li>• Čechy za posledních Přemyslovců</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>dějiny posledních Přemyslovců a doby lucemburské</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>kultura vrcholného středověku – gotika</li> <li>Evropa a svět ve vrcholném středověku</li> <li>vzestup měst</li> <li>doba lucemburská</li> <li>kultura doby Karlovy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vymezí význam zásadních dějinných událostí této doby diskutuje o vybraných politických</li> <li>problémech daného období dokáže diskutovat</li> <li>o problémech soužití rozdílných kultur</li> </ul>	<p><b>6. Pozdní středověk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>krize středověku</li> <li>husitské války</li> <li>stoletá válka</li> <li>Čechy a Evropa pozdního středověku</li> <li>doba jagellonská</li> <li>pád Byzance a turecké nebezpečí</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>je schopen systematizovat historické informace diskutuje o problémech soužití</li> <li>lidí různých vyznání a etnik posoudí počátky</li> <li>globalizace objasní význam svobody člověka a význam lidských práv dokáže příklady role osobnosti v dějinách</li> </ul>	<p><b>7. Raný novověk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>velké zámořské objevy a jejich vliv na evropské myšlení</li> <li>renesance a humanismus</li> <li>reformace</li> <li>české země na prahu 17. století</li> <li>stavovské povstání a třicetiletá válka</li> <li>baroko</li> <li>absolutistické monarchie evropského baroka</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>popíše vybrané způsoby vlády a srovnává je</li> <li>diskutuje o významu reformy zhodnotí úskalí osvěcenských myšlenek</li> </ul>	<p><b>8. Novověk</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>osvěcenský jako počátek novověku</li> <li>anglická revoluce</li> <li>Velká francouzská revoluce</li> <li>vznik USA</li> <li>české země v 18. století</li> <li>tereziánské a josefínské reformy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí nerovnoměrný vývoj ve světě uvede příklady názorů na historické procesy, jevy a události uvede příklady evropských</li> <li>integračních procesů a jejich problémy v historii i v současnosti je schopen vysvětlit</li> <li>příčiny a důsledky důležitých událostí dané doby dovede zařadit charakteristické umělecké dílo do jednotlivých slohů objasní pojem modernizace společnosti</li> </ul>	<p><b>9. Novověk – Evropa v 19. století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Napoleonské války</li> <li>počátky moderních evropských národů</li> <li>průmyslová revoluce</li> <li>české Národní obrození</li> <li>revoluční rok 1848</li> <li>české země a rakouské soustátí</li> <li>Evropa a svět v 19. století</li> <li>britské impérium</li> <li>sjednocení Německa</li> <li>evropské konflikty v 19. století</li> <li>české země a české společnost ve 2. pol. 19. stol</li> <li>umění a věda v 19. století</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Společenské vzdělávání	Dějepis – II. ročník

Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• objasní historické kořeny dnešních globálních problémů vysvětlí rozdělení světa v důsledku</li> <li>• koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi dokáže popsat tzv. krásnou epochu</li> <li>•</li> </ul>	<p><b>1. 20. století</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evropa na přelomu 19. a 20. století</li> <li>• kolonialismus</li> <li>• nacionalismus</li> <li>• secese</li> <li>• střední Evropa</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• je schopen systematizovat historické informace orientuje se v průběhu 1. světové války a popíše její dopad na lidi a společnost objasní změny po 1. světové válce popíše vznik ČSR a charakterizuje ji popíše vývoj česko-německých vztahů popíše mechanismus vzniku</li> <li>• jednotlivých totalitních ideologií posoudí důsledky totalitarismu dokáže diskutovat o možnostech ochrany před totalitou</li> </ul>	<p><b>2. 1. světová válka, Evropa a svět mezi světovými válkami</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. světová válka a její důsledky</li> <li>• totalitarismus – nacismus, Hitlerova cesta k moci; komunismus, bolševická revoluce, Stalin</li> <li>• vznik Československa</li> <li>• 1. republika – politika, kultura, společnost</li> <li>• Evropa a svět mezi válkami</li> <li>• světová hospodářská krize</li> <li>• občanská válka ve Španělsku</li> <li>• Mnichovská krize</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• orientuje se v průběhu 2. sv. války objasní</li> <li>• cíle válčících stran popíše totální charakter války uvědomí si hrůzu holocaustu uvede vybrané osobnosti této doby posuzuje kriticky historické skutečnosti této doby</li> </ul>	<p><b>3. světová válka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• příčiny vzniku 2. světové války</li> <li>• průběh válečných událostí</li> <li>• české země a Slovensko v době války</li> <li>• československý domácí a zahraniční odboj</li> <li>• holocaust, válečné zločiny</li> <li>• důsledky 2. světové války</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• objasní poválečné uspořádání světa a jeho důsledky pro Československo vysvětlí</li> <li>• pojem studená válka a popíše její projevy a důsledky charakterizuje komunistický režim v Československu objasní principy fungování moderní demokracie</li> <li>• popíše vývoj ve vyspělých demokratických státech a proces evropské integrace uvědomí si význam transatlantické vazby objasní význam člověka a lidských práv objasní problémy třetího světa vysvětlí rozpad sovětského bloku</li> <li>• popíše postavení České republiky v soudobém světě objasní historické kořeny dnešních problémů globálního světa</li> <li>• na typických ukázkách charakterizuje umění 20. století uvede příklady úspěchu vědy a techniky a uvědomí si též její negativní důsledky dovede zařadit regionální a národní dějiny do evropského a světového kontextu</li> </ul>	<p><b>4. Svět od roku 1945 po současnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• proměny poválečného světa</li> <li>• komunistický puč</li> <li>• 1948</li> <li>• železná opona a studená válka</li> <li>• 50. léta</li> <li>• stalinismus</li> <li>• korejská válka</li> <li>• karibská krize</li> <li>• výzkum vesmíru</li> <li>• 60. léta – proces uvolňování</li> <li>• studentské bouře, hippies</li> <li>• válka ve Vietnamu</li> <li>• Pražské jaro – Československo v letech 1968-69, normalizace</li> <li>• rozpad východního bloku</li> <li>• listopad 1989</li> <li>• rozpad Československa</li> <li>• věda a kultura ve 2. pol. 20. století</li> </ul> <p>Regionální dějiny</p>

## 5.5 Občanská nauka

Název vyučovacího předmětu:	Občanská nauka
Obor vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	96 (0 + 33 + 33 + 30)
Platnost:	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.5.1 Obecné cíle

Vyučovací předmět občanská nauka výrazně přispívá ke kultivaci sociálního vědomí žáků, a tak se spolupodílí na odborných kompetencích absolventů. Směřuje k ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby ve svém osobním životě uplatňovali zásady slušného chování, jednali odpovědně vůči sobě i druhým, aby byli informovanými a aktivními občany, aby dokázali komunikovat. Žáci se učí kriticky myslet, řešit problémy, zastávat zásady a principy demokracie. Učí se orientovat ve významných okolnostech společenského života, formovat vědomí odpovědnosti za vlastní život.

### 5.5.2 Charakteristika učiva

Součástí učiva jsou témata z filosofie, psychologie a etiky, která přispívají k výchově k odpovědnému a aktivnímu občanství. Témata filosofie a etiky učí žáka klást si filosoficko-etické otázky a hledat na ně odpovědi, což je důležité pro jeho rozhodování morální a pro jeho zaměření v oblasti postojů, hodnot a jejich preferencí. Učivo o etice seznamuje žáky s historií etiky od starověku po současnost a pomáhá utvářet názor žáků na problematiku dobra a zla. Poznatky ze sociologie napomáhají k porozumění společnosti a k zařazení žáka do ní. Znalosti politologie objasňují podstatu demokratické společnosti, důležitost občanské angažovanosti, nezbytnost zapojení ČR do evropských i mimoevropských struktur. Učí žáka porozumět politice a lépe se politicky rozhodovat.

### 5.5.3 Pojetí výuky

Výuka předmětu by měla být pro žáka zajímavá, učitel s žáky řeší praktické otázky jejich osobního i občanského života. Motivuje je k získání informací z různých informačních zdrojů. Používány jsou i prostředky výpočetní techniky. Žáci se učí kritickému hodnocení informací, jejich třídění, výběru a hodnocení. Žáci jsou vedeni k rozvíjení vlastních názorů a argumentaci.

### 5.5.4 Hodnocení výsledků žáků

Žák je hodnocen průběžně v hodinách při ústním zkoušení za dosaženou úroveň znalostí, za schopnost aplikovat teoretické znalosti na konkrétních příkladech, za řešení konkrétních situačních problémů, za schopnost kultivovaného, formálně i odborně správného vyjadřování. Žák musí umět diskutovat o problému, vhodně argumentovat a svůj názor obhajovat. Hodnocena je také aktivita při výuce a orientace v současném dění. Součástí hodnocení je také písemné souhrnné prověřování znalostí. Žák musí umět pracovat s různými informačními zdroji – hodnotí se také schopnost vyhledávat informace z různých zdrojů, jejich hodnocení, zpracování a použití.

### 5.5.5 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

#### Kompetence k učení

Absolventi by měli být schopni:



- uplatňovat získané znalosti v praxi
- kriticky hodnotit získané informace, orientovat se v jejich rozdílné informační hodnotě

### **Komunikativní kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- jednat s lidmi slušně a odpovědně
- vyjadřovat se v mluveném a psaném projevu formálně i odborně správně
- diskutovat o aktuálních problémech
- dokázat obhájit přiměřeným způsobem svůj postoj
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat

### **Personální kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle podle svých schopností, zájmové i pracovní orientace
- efektivně se učit a pracovat
- vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- dále se vzdělávat

### **Sociální kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- adaptovat se v měnících se životních a pracovních podmínkách
- pracovat v týmu
- přijímat a odpovědně plnit své úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem

### **Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy**

Absolventi by měli být schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému
- získat informace potřebné k řešení problému
- navrhnout způsob řešení
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

### **Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi**

Absolventi by měli být schopni:

- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů
- pracovat s informacemi

### **Mezipředmětové vztahy**

- český jazyk a literatura
- dějepis

- matematika
- ekonomika

Vzdělávací oblast	Předmět
Společenské vzdělávání	Občanská nauka – II. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí význam sociologie</li> <li>• uvede metody sociologického výzkumu a vyzkouší si v praxi, co obnáší</li> </ul>	<b>1. Sociologie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• předmět a funkce sociologie</li> <li>• vznik a vývoj sociologie</li> <li>• významní představitelé sociologie</li> <li>• sociologický výzkum</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje soudobou českou společnost</li> <li>• popíše funkci kultury</li> <li>• srovnává typické znaky jednotlivých kultur</li> </ul>	<b>2. Kultura jako způsob života</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kultura a její prvky</li> <li>• kultura materiální, duchovní</li> <li>• člověk jako kulturní bytost</li> <li>• proměny kultury</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• je schopen charakterizovat jednotlivé pojmy z oblasti sociologie hledá své role v životě</li> <li>• (minulé i budoucí) diskutuje o prestiži jednotlivých povolání i v porovnání s minulostí</li> </ul>	<b>3. Sociální pozice, role, prestiž</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• - společenská nerovnost</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí socializaci jako celoživotní proces, uvádí konkrétní příklady ze svého života</li> <li>• vysvětlí význam členství člověka ve skupině pro rozvoj jeho osobnosti</li> <li>• vyjmenuje sociální skupiny, jejichž je členem a charakterizuje je</li> <li>• popíše své postavení v konkrétní členské skupině</li> <li>• posoudí pozitiva a negativa jednotlivých stylů vedení skupin</li> </ul>	<b>4. Sociální skupina</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• znaky a struktura sociálních skupin</li> <li>• sociální status ve skupině</li> <li>• skupinová dynamika</li> <li>• skupiny, strategie skupinového chování</li> <li>• socializace</li> <li>• sociometrie</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje zásady správné verbální komunikace</li> <li>• vyjadřuje se jednoznačně a obsahově správně, aby předcházel nedorozumění</li> <li>• všímá si svých neverbálních projevů a kontroluje je</li> <li>• rozpozná chyby v řeči, kterých se dopouští, snaží se o jejich nápravu</li> <li>• dokládá způsoby ovlivňování veřejnosti hromadnými sdělovacími prostředky</li> <li>• posuzuje znaky bulváru v médiích</li> </ul>	<b>5. Sociální komunikace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• verbální komunikace</li> <li>• nonverbální komunikace</li> <li>• hromadné sdělovací prostředky</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí vznik státu</li> <li>• pokusí se určit na konkrétních příkladech znaky a funkce státu</li> <li>• charakterizuje národ, svou národní příslušnost</li> </ul>	<b>6. Politologie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stát</li> <li>• teorie vzniku státu</li> <li>• podstata státu</li> <li>• národ, národní příslušnost</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>dokáže charakterizovat jednotlivé typy a formy vlády</li> <li>rozlišuje demokratické a nedemokratické formy vlády</li> <li>přiřazuje konkrétní státy k typům a formám státu</li> </ul>	<b>4. Typy a formy státu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>demokracie, diktatura</li> <li>monarchie, republika</li> <li>federace, konfederace, unitární stát</li> <li>právní stát</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>popíše národnostní složení obyvatelstva ČR</li> <li>debatuje o pozitivních a negativních multikulturního soužití</li> <li>posoudí přínos majoritních skupin</li> </ul>	<b>8. Lidská práva v ČR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>jejich obhajoba, porušování, zneužívání</li> <li>práva dětí</li> </ul> etnika na našem území
<ul style="list-style-type: none"> <li>objasní úlohu politických stran a politických hnutí</li> </ul>	<b>9. Volby, volební systémy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>politické strany</li> <li>politická hnutí</li> <li>politický radikalismus a extremismus</li> <li>ideologie a základní ideologické proudy</li> </ul> mezinárodní strany

Vzdělávací oblast	Předmět
Společenské vzdělávání	Občanská nauka - III. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí obsah etiky jako to, co je správné a žádoucí</li> <li>rozumí základům etických pojmů a kategoriím</li> <li>diskutuje o zásadách slušného a odpovědného jednání</li> </ul>	<b>1. Etika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>principy etiky</li> <li>normy a ideály etiky</li> <li>vznik etiky ve starověkém Řecku</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>diskutuje o morální volbě a jejích důsledcích</li> <li>seznamuje se s kořeny etiky</li> <li>je schopen vysvětlit, kde a jak etika vznikala</li> </ul>	<b>2. Kořeny etiky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>stoické pojetí ctnosti</li> <li>utilitaristická etika</li> <li>Kantův kategorický imperativ</li> <li>křesťanská etika</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>diskutuje o základních etických otázkách</li> <li>zaujímá stanovisko k problematice vhodně</li> <li>obhajuje své postoje</li> </ul>	<b>3. Základní etické kategorie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>svoboda, vůle, svědomí</li> <li>sociální etika</li> <li>etika a ekologie</li> <li>profesionální etika</li> <li>problém smyslu lidského života</li> <li>dobro a zlo</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>diskutuje o etice partnerských vztahů, o své představě ideálního partnera, o odpovědném přístupu k sexuálnímu životu</li> <li>objasní příčiny současné krize rodiny</li> <li>hledá ve společenském životě důkazy pro obhájení instituce rodiny</li> <li>popíše nesprávné typy rodinné výchovy a jejich důsledky pro rozvoj osobnosti</li> </ul>	<b>4. Jedinec v rodině a společenské skupině</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>rodina, rodinné vztahy</li> <li>krizové situace v rodinném životě</li> <li>partnerské vztahy</li> <li>manželství</li> <li>význam rodiny pro duševní rozvoj člověka</li> <li>význam rodiny pro sexuální výchovu</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí význam a důležitost respektování společenských norem a požadavků</li> <li>je schopen prakticky užívat zásady společenského chování</li> </ul>	<b>5. Společenské chování</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vývoj společenského chování</li> <li>principy a normy společenského chování</li> <li>zásady pro každou situaci</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>dodržuje požadavky na hygienu a úpravu zevnějšku pro různé společenské akce</li> <li>navrhuje vhodnou úpravu a oděv pro různé společenské situace</li> <li>rozlišuje formální a neformální oblečení</li> <li>vysvětlí úlohu výtvarného umění pro rozvoj estetického cítění člověka</li> <li>navštěvuje v rámci výuky kulturní akce a uplatňuje při nich získaná společenská pravidla a normy</li> </ul>	<b>6. Estetika, kultura, kulturnost</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>estetika lidského těla</li> <li>estetika odívání</li> <li>vkus, kýč, móda, modernost, stylizace, životní styl</li> <li>estetika prostředí</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>hodnotí pozitiva i negativa globalizace</li> <li>uvede příčiny chudoby tzv. třetího světa</li> <li>vysvětlí nebezpečí globalizace pro unifikaci kultur</li> <li>popíše postavení ČR ve světě i v Evropě</li> </ul>	<b>7. Globalizace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>globální problémy</li> <li>demografické problémy</li> <li>sociální problémy</li> <li>ekologické problémy</li> <li>rasismus a etnická nesnášenlivost</li> <li>konzumní životní styl</li> <li>terorismus</li> <li>zbraně hromadného ničení</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Společenské vzdělávání	Občanská nauka - IV. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>ovládá vybraný pojmový filosofický aparát a správně jej používá</li> <li>dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupným filosofickým textem</li> <li>debatuje o praktických filosofických a etických otázkách</li> </ul>	<b>1. Filosofie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vznik filosofie a její význam v životě člověka</li> <li>pojem filosofie</li> <li>filosofické disciplíny</li> <li>základní pojmy filosofie</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>seznamuje se s nejstarší filosofií je</li> <li>schopen formulovat význam předsókratovské filosofie pro dnešní dobu</li> <li>uvede nejvýznamnější osobnosti antické filosofie</li> </ul>	Předsókratovská filosofie <ul style="list-style-type: none"> <li>Mílétská a Efeská škola</li> <li>Démokritos</li> <li>atomistická filosofie</li> <li>filosofie pythagorejců</li> <li>sofisté</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>uvede nejvýznamnější osobnosti antické filosofie</li> <li>vysvětlí aristotelskou logiku</li> </ul>	Sokrates, Platón, Aristotelés <ul style="list-style-type: none"> <li>Sokratés</li> <li>Platón</li> <li>Aristotelés</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí význam řečnictví</li> <li>je schopen samostatné a smysluplné promluvy</li> </ul>	Filosofie helénismu <ul style="list-style-type: none"> <li>Seneca</li> <li>Cicero</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí pojem patristika, scholastika</li> <li>popíše význam náboženství pro filosofii tohoto období</li> <li>seznámí se s nejnámějšími osobnostmi patristické a scholastické filosofie</li> <li>seznámí se s filosofií sv. Augustina a Tomáše Akvinského</li> </ul>	<p>Filosofie období středověku</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>patristická a scholastická filosofie</li> <li>sv. Augustin</li> <li>Tomáš Akvinský</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vymezí renesanci, nový pohled na život, rozvoj přírodních věd a osobnosti</li> <li>zdůvodní souvislost renesanční filosofie s filosofií antickou</li> <li>zjistí, že filosofie se vymanila z područí teologie a obrátila se ke zkoumání člověka a tajemství přírody</li> <li>je schopen analyzovat filosofii jednotlivých představitelů a diskutovat o ní</li> </ul>	<p>Filosofie a kultura období renesance</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>G. Bruno</li> <li>G. Galilei</li> <li>L. da Vinci</li> <li>F. Bacon</li> <li>J. A. Komenský</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>seznámí se s utopickými modely státní správy u jednotlivých představitel</li> <li>dokáže posoudit představy jednotlivých filosofů o ideálním státním zřízení</li> </ul>	<p>Renesanční filosofie společnosti (= sociální)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>N. Machiavelli</li> <li>T. More</li> <li>T. Campanella</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>objasní rozdíl mezi racionalismem a empirismem</li> <li>formuluje filosofie jednotlivých představitelů</li> </ul>	<p>Filosofie do 19. století</p> <p>Racionalismus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>R. Descartes</li> <li>B. Spinoza</li> <li>G. W. Leibnitz</li> </ul> <p>Empirismus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>J. Locke</li> <li>G. Berkeley</li> <li>D. Hume</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>objasní význam německé klasické filosofie</li> <li>charakterizuje nejvýznamnější představitele německé klasické filosofie</li> </ul>	<p>Německá klasická filosofie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>I. Kant</li> <li>J. G. Fichte</li> <li>F. W. J. Schelling</li> <li>G. Hegel</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>interpretuje filosofické směry a proudy 19. a 20. století v základní charakteristice uvede nejvýznamnější představitele filosofie této doby</li> </ul>	<p>Filosofie 19. a 20. století</p> <p>Marxismus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>K. Marx</li> </ul> <p>Pozitivismus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>L. Feuerbach</li> </ul> <p>Iracionalismus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. Schopenhauer</li> <li>S. Kierkegaard</li> <li>F. W. Nietzsche</li> </ul> <p>Filosofie života</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>H. Bergson</li> </ul> <p>Fenomenologie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>E. Husserl</li> </ul> <p>Existencialismus</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• J. P. Sartre</li> <li>• A. Camus</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše rozdíl mezi věřícím a ateistou</li> </ul>	<b>2. Religionistika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• víra a ateismus</li> <li>• podoby náboženství</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje nejvýznamnější světová náboženství, jejich vznik</li> <li>• uvědomí si význam křesťanství pro euroamerickou civilizaci</li> <li>• objasní vztah mezi křesťanstvím a etikou</li> </ul>	Světová náboženství <ul style="list-style-type: none"> <li>• křesťanství</li> <li>• hinduismus</li> <li>• islám</li> <li>• buddhismus</li> <li>• židovství</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• objasní skryté nebezpečí náboženských sekt</li> <li>• posoudí možnosti obrany proti působení sekt</li> <li>• vysvětlí nebezpečí náboženského fundamentalismu a jeho důsledky</li> </ul>	Nová náboženská hnutí <ul style="list-style-type: none"> <li>• alternativní náboženství</li> <li>• nové náboženské směry</li> <li>• problematika sekt</li> </ul>

## 5.6 Fyzika

<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	Fyzika
<b>Obor vzdělání:</b>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Délka a forma vzdělání:</b>	čtyřleté denní
<b>Celkový počet vyučovacích hodin za studium:</b>	<b>66</b> (66 + 0 + 0 + 0)
<b>Platnost:</b>	od 1. září 2024 počínaje 1. ročníkem

### 5.6.1 Obecné cíle

Předmět fyzika přispívá k chápání přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě i v každodenním životě, učí žáky klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Přírodovědné vzdělání směřuje k tomu, aby žák:

- rozlišoval fyzikální realitu a fyzikální model, osvojil si základní přírodovědné poznatky
- získal základní představy o látkové a polní formě hmoty, o struktuře látek a jejich fyzikálních vlastnostech
- správně používal fyzikální jednotky, násobné a dílčí jednotky
- uměl řešit jednoduchý fyzikální problém a opatřil si k tomu vhodné informace
- uplatnil obecné poznatky k vysvětlení konkrétního fyzikálního jevu
- chápal přínos fyzikálního poznávání při objasňování jevů v přírodě, každodenním životě, pro ochranu životního prostředí i svého zdraví
- získal pozitivní postoj k přírodě, žák chápe postavení člověka ve vztahu k utváření a ochraně krajiny v regionálním i globálním měřítku
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

### 5.6.2 Charakteristika učiva

Z hlediska klíčových kompetencí klademe důraz zejména na:

- dovednost analyzovat a řešit problémy
- aplikaci poznatků v běžném životě

- využívání poznatků o vzájemných přeměnách různých forem energie a jejich přenosu při řešení konkrétních problémů a úloh
- posílení pozitivních rysů osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, sebekontrolu a odpovědnost, vytrvalost a schopnost překonávat překážky)
- schopnost pracovat ve skupině, umět prosadit vlastní názory a přijmout myšlenky ostatních.

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků. Počty vyučovací hodiny u jednotlivých tematických celků jsou pouze orientační. Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy.

Změny nesmějí narušit logickou návaznost učiva.

### 5.6.3 Pojetí výuky

V základu přírodních věd fyzika je využíváno tradičních metod (výkladové hodiny) i moderních výukových metod (práce s PC). Je nutné zohlednit jednak individuální vzdělávací potřeby žáků a také jejich intelektuální úroveň. Žáci budou orientováni na autodidaktické metody (osvojení různých technik samostatného učení a práce odpovídajících jejich schopnostem).

Žák by měl probrané pojmy, jevy a zákony pochopit ve vzájemných souvislostech a tak, aby byl schopen si další potřebné poznatky samostatně vyhledávat a doplňovat. Důraz je kladen na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování (diskuse, týmová spolupráce a kooperace).

Učitel bude dbát na aktualizaci učiva – aplikace fyzikálních jevů v technice a občanském životě a jejich vliv na přírodu a člověka. Vyučující zdůrazňuje pravidla bezpečného zacházení s technickými prostředky a zásady poskytování první pomoci.

Důraz je kladen i na motivační činitele (zařazení jednoduchých pokusů i s improvizovanými prostředky, zařazení her, podpora aktivit mezipředmětového charakteru), shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku.

### 5.6.4 Metody výuky

<b>Metoda slovní</b>	výkladová, dialogická (rozhovor, diskuse), práce s textem
<b>Metoda expoziční</b>	vysvětlování (vztahů, dějů), zobecňování (vytváření obecných pravidel z konkrétních příkladů z přírody), grafické znázorňování, barevné zápisy na tabuli, využívání dataprojektoru, videa, PC, nástěnných obrazů, modelů, odborné literatury atd.
<b>Metoda motivační</b>	pozorování fyzikálních dějů, příklady ze života, exkurze do blízkého okolí apod.
<b>Metoda fixační</b>	ústní a písemné opakování, samostatná práce a vyhledávání informací, referáty
<b>Metody problémové</b>	u některých témat ekologických, fyzikálních, či chemických

### 5.6.5. Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, opakovací testy). Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci

známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému pozornost by měla opět být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost v písemných testech a protokolech ze seminárních prací
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie

### **5.6.6 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí**

Vzdělávání v základu přírodních věd přispívá k rozvoji klíčových a občanských kompetencí, aby žák byl schopen:

- najít vhodnou míru sebevědomí a odpovědnosti za své jednání i vlastního úsudku
- prosadit a zdůvodnit vlastní názor a zároveň přijímat kompromisy
- rozvíjet vyjadřovací schopnosti
- efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku
- vystihnout jádro problému
- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání (v pracovní činnosti i v osobním životě)
- vytvářet úctu k živé i neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi, respektovat život jako nejvyšší hodnotu
- učit se poznávat svět a lépe mu rozumět, porozumět přírodním zákonům, odpovědnost člověka za uchování přírodního prostředí
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, chápat ji jako součást péče o zdraví své i spolupracovníků
- pracovat s informacemi a kriticky je vyhodnocovat.

### **5.6.7 Průřezová témata**

#### **Člověk a svět práce**

Výuka přírodovědných předmětů by měla:

- vést žáky k odpovědnosti za vlastní život a zdraví
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, o vzdělávací nabídce.

#### **Člověk a životní prostředí**

Žák by se měl naučit:

- poznávat svět a lépe mu rozumět
- vytvářet si úctu k živé i neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi
- respektovat život jako nejvyšší hodnotu
- prosazovat trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti
- vytvářet si citlivý vztah k přírodě
- efektivně pracovat s informacemi, efektivně je vyhodnocovat
- hodnotit sociální chování z hlediska zdraví, spotřeby a prostředí
- zapojovat se do ochrany životního prostředí – jedné z životně důležitých podmínek uchování kontinuity lidské společnosti a její kultury
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
- vyhodnocovat vliv prostředí na lidské zdraví z hlediska dobrovolných a vynucených zdravotních rizik
- metody ochrany přírody a společnosti před důsledky havárie v jaderných elektrárnách



## Informační technologie

Žák by měl být schopen:

- pracovat s internetem, vyhledávat potřebné informace
- efektivně pracovat s informacemi, umět je získávat a kriticky vyhodnocovat

## Občan v demokratické společnosti

Žák:

- si váží materiálních a duchovních hodnot a uvědomuje si nutnost jejich zachování pro budoucí generace
- toleruje odlišné názory
- orientuje se v globálních problémech současného světa
- zná Listinu základních práv a svobod
- respektuje pluralismus názorů, toleruje odlišné rasy, kultury, etnika
- sleduje nejenom osobní, ale i veřejné zájmy při řešení ekonomických problémů
- podporuje demokracii a občanskou společnost
- je zodpovědný k partnerství, spolupráci a solidaritě v evropské i globalizující se společnosti
- rozvíjí svou lidskou individualitu
- umí jednat s lidmi, diskutovat o citlivých otázkách, hledat kompromisní řešení.

## Mezipředmětové vztahy

- matematika
- předměty výpočetní techniky
- dějepis
- chemie
- biologie

Vzdělávací oblast	Předmět
Přírodovědné vzdělávání	Fyzika – I. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dokáže vymežit předmět fyziky</li> <li>▪ vysvětlí obsah a definici fyzikální veličiny</li> <li>▪ aplikuje základní vztah pro zavedení fyzikální veličiny</li> </ul>	<b>Úvod</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Obsah a význam fyziky</li> <li>▪ Soustava SI</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí pojem jednotky fyzikální veličiny</li> <li>▪ převádí jednotky fyzikální veličiny</li> <li>▪ určí jednotku fyzikální veličiny v SI soustavě z libovolného veličinového vztahu</li> <li>▪ aplikuje definiční vztahy ke vzájemnému převodu jednotek soustavy SI</li> <li>▪ rozliší pohyby podle trajektorie a změny rychlosti</li> <li>▪ řeší úlohy o pohybech s využitím vztahů mezi kinematickými veličinami</li> </ul>	<b>Mechanika – kinematika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Základní pojmy z kinematiky</li> <li>▪ Pohyb rovnoměrně zrychlený, zpomalený, volný pád, pohyb nerovnoměrný</li> <li>▪ Vektorové veličiny, skládání rychlostí</li> <li>▪ Výpočty úloh z kinematiky</li> <li>▪ Rovnoměrný pohyb po kružnici</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ chápe sílu jako projev vzájemného působení dvou objektů</li> <li>▪ použije Newtonovy pohybové zákony v jednoduchých úlohách o pohybech</li> <li>▪ určí síly, které v přírodě a v technických zařízeních působí na tělesa</li> </ul>	<b>Mechanika – dynamika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Newtonovy pohybové zákony</li> <li>▪ Síly při pohybu po kružnici</li> <li>▪ Hybnost, impuls síly, zákon změny hybnosti</li> <li>▪ Vztažné soustavy</li> <li>▪ Výpočty úloh</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vysvětlí na příkladech, kdy těleso koná a kdy nekoná práci</li> <li>▪ rozliší okamžitý, průměrný výkon, příkon</li> <li>▪ určí výkon a účinnost při konání práce</li> <li>▪ popíše základní druhy mechanické energie</li> <li>▪ aplikuje změny energie na příkladech</li> <li>▪ použije zákon o zachování energie při řešení úloh</li> </ul>	<p><b>Mechanická práce, energie, výkon</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mechanická práce výkon, účinnost, výpočty</li> <li>▪ Energie, zákon zachování energie</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ popíše základní rozdíly mezi ideální a skutečnou tekutinou</li> <li>▪ aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh na tlakové síly v tekutinách</li> <li>▪ vysvětlí jev hydrostatické paradoxon</li> <li>▪ vysvětlí změny tlaku v proudící tekutině</li> <li>▪ popíše odporové síly v různých typech úloh z praxe</li> </ul>	<p><b>Mechanika tekutin</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Základní zákony hydrostatiky</li> <li>▪ Hydrostatický a atmosférický tlak</li> <li>▪ Vztlková síla, plování těles, výpočty</li> <li>▪ Proudění tekutin, rovnice spojitosti</li> <li>▪ Proudění reálné tekutiny</li> <li>▪ Odpor prostředí</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zná zásadní význam momentu síly v technice</li> <li>• vysvětlí pojem moment setrvačnosti</li> <li>• umí řešit rovnováhu na páce</li> <li>• zná princip jednoduchých strojů</li> <li>• zná využití páky, klacky, kladkostroje</li> </ul>	<p><b>Mechanika tuhého tělesa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pohyb tuhého tělesa</li> <li>• Moment síly, dvojice sil</li> <li>• Skládání a rozklad sil</li> <li>• Těžiště tuhého tělesa.</li> <li>• Rovnovážná poloha tuhého tělesa</li> <li>• Kinetická energie tuhého tělesa</li> <li>• Jednoduché stroje</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ aplikuje poznatek o vzájemném přitahování hmotných objektů</li> <li>▪ popíše základní druhy pohybů v tíhovém poli Země</li> <li>▪ použije Keplerovy zákony pro pohyb planet sluneční soustavy</li> </ul>	<p><b>Gravitační pole</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gravitační zákon</li> <li>▪ Gravitační a tíhové zrychlení</li> <li>▪ Pohyby těles v tíhovém poli Země</li> <li>▪ Sluneční soustava, Keplerovy zákony</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj řeší úlohy na užítí</li> <li>• Coulombova zákona charakterizuje fyzikální veličiny: intenzita elektrického pole, elektrický potenciál popíše princip vedení elektrického proudu v kovovém vodiči</li> <li>• řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím</li> <li>• Ohmova zákona, vysvětlí závislost odporu na vlastnostech vodiče určí velikost práce vykonané elektrickým polem rozliší polovodiče a vodiče</li> <li>• charakterizuje typy vodivosti u polovodičů (P a N) uvědomuje si výhody a nevýhody využití různých energetických zdrojů z hlediska vlivu na ŽP určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s elektrickým proudem vysvětlí podstatu elektromagnetické indukce, její praktický význam objasní Faradayův zákon</li> </ul>	<p><b>4. Elektřina a magnetismus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• elektrický náboj a elektrické pole</li> <li>• (vlastnosti elektrického náboje, elektrická síla, Coulombův zákon, intenzita elektrického pole, elektrický potenciál, kapacita vodiče)</li> <li>• elektrický proud v pevných látkách</li> <li>• (elektrický proud v kovech, Ohmův zákon pro část obvodu i celý obvod, elektrický odpor, elektrický proud v polovodičích, vodivost polovodičů přechod PN)</li> <li>• magnetické pole (magnetické pole elektrického proudu, magnetický indukční tok, elektromagnetická indukce, Faradayův zákon)</li> </ul>

## 5.7 Chemie

Název vyučovacího předmětu:	Chemie
Obor vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	33 (33 + 0 + 0 + 0)
Platnost:	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.7.1 Obecné cíle

Předmět chemie přispívá k chápání přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě i v každodenním životě, učí žáky klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim na důkazech založené odpovědi.

Chemie směřuje k tomu, aby žák:

- znal názvosloví a složení látek pochopil chemické zákonitosti a teorii o stavbě látek
- uměl řešit jednoduchý problém a opatřil si k tomu vhodné informace
- uplatnil obecné poznatky k vysvětlení konkrétního jevu
- chápal přínos poznávání při objasňování jevů v přírodě, každodenním životě, pro ochranu životního prostředí i svého zdraví
- přispěl k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i v odborné pracovní činnosti
- chápal postavení člověka ve vztahu k utváření a ochraně krajiny v regionálním i globálním měřítku
- byl schopen snižovat negativní vlivy toxických látek

### 5.7.2 Charakteristika učiva

Z hlediska klíčových kompetencí klademe důraz zejména na:

- dovednost analyzovat a řešit problémy
- aplikaci poznatků v běžném životě
- využívání poznatků o vzájemných přeměnách různých forem energie a jejich přenosu při řešení konkrétních problémů a úloh
- zhodnocení výhod a nevýhod využívání různých energetických zdrojů z hlediska vlivu na životní prostředí
- schopnost pracovat ve skupině, umět prosadit vlastní názory a přijmout myšlenky ostatních.

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků. Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy.

Změny nesmějí narušit logickou návaznost učiva.

### 5.7.3 Pojetí výuky

V chemii je využíváno tradičních metod (výkladové hodiny) i moderních výukových metod (práce s PC). Je nutné zohlednit jednak individuální vzdělávací potřeby žáků a také jejich intelektuální úroveň. Žáci budou orientováni na autodidaktické metody (osvojení různých technik samostatného učení a práce odpovídajících jejich schopnostem).

Žák by měl probrané pojmy, jevy a zákony pochopit ve vzájemných souvislostech a tak, aby byl schopen si další potřebné poznatky samostatně vyhledávat a doplňovat. Důraz je kladen na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování.

Učitel bude dbát na aktualizaci učiva.

Důraz je kladen i na motivační činitele (zařazení jednoduchých pokusů i s improvizovanými prostředky, podpora aktivit mezipředmětového charakteru), shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku.

### 5.7.4 Metody výuky

<b>Metoda slovní</b>	výkladová, dialogická (rozhovor, diskuse), práce s textem
<b>Metoda expoziční</b>	popisy, vysvětlování (vztahů, dějů), zobecňování (vytváření obecných pravidel z konkrétních příkladů z přírody), grafické znázorňování, barevné zápisy na tabuli, využívání dataprojektoru, videa, PC, odborné literatury atd.
<b>Metoda motivační</b>	pozorování chemických látek, příklady ze života,
<b>Metoda fixační</b>	ústní a písemné opakování, samostatná práce a vyhledávání informací, referáty
<b>Metody problémové</b>	u některých témat

### 5.7.5 Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení. Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému. Pozornost by měla opět být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost v písemných testech
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie

### 5.7.6 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vzdělávání v předmětu chemie přispívá k rozvoji klíčových a občanských kompetencí, aby žák byl schopen:

- najít vhodnou míru sebevědomí a odpovědnosti za své jednání i vlastního úsudku
- prosadit a zdůvodnit vlastní názor a zároveň přijímat kompromisy
- rozvíjet vyjadřovací schopnosti
- efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku
- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání (v pracovní činnosti i v osobním životě)
- vytvářet úctu k živé i neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi, respektovat život jako nejvyšší hodnotu, aktivně se zapojovat do ochrany a zlepšování životního prostředí
- jednat hospodárně, uplatňovat nejen kritérium ekonomické efektivity, ale i hledisko ekologické
- učit se poznávat svět a lépe mu rozumět (
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví
- pracovat s informacemi a kriticky je vyhodnocovat.

### 5.7.7 Průřezová témata

#### Člověk a svět práce

Výuka předmětu chemie by měla:

- vést žáky k odpovědnosti za vlastní život a zdraví

#### Člověk a životní prostředí

Žák by se měl naučit:

- poznávat svět a lépe mu rozumět
- vytvářet si úctu k živé i neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi
- respektovat život jako nejvyšší hodnotu
- prosazovat trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti
- efektivně pracovat s informacemi a vyhodnocovat je
- zapojovat se do ochrany životního prostředí
- vyhodnocovat vliv prostředí na lidské zdraví
- metody ochrany přírody a společnosti před důsledky havárie v jaderných elektrárnách
- způsoby zneškodňování odpadů.

#### Informační technologie:

Žák by měl být schopen:

- pracovat s internetem, vyhledávat potřebné informace
- efektivně pracovat s informacemi, umět je získávat a kriticky vyhodnocovat.

#### Občan v demokratické společnosti

Žák:

- si váží materiálních a duchovních hodnot a uvědomuje si nutnost jejich zachování pro budoucí generace
- toleruje odlišné názory
- orientuje se v globálních problémech současného světa
- sleduje nejenom osobní, ale i veřejné zájmy
- pod
- rozvíjí svou lidskou individualitu
- umí jednat s lidmi, diskutovat o citlivých otázkách, hledat kompromisní řešení.

#### Mezipředmětové vztahy

- matematika
- předměty výpočetní techniky
- občanská nauka
- dějepis
- biologie a ekologie
- fyzika

Vzdělávací oblast	Předmět
Přírodovědné vzdělávání	Chemie – I. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek</li> </ul>	<b>Obecná chemie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chemické látky, jejich vlastnosti</li> <li>• Směsi a roztoky</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi</li> <li>• dokáže popsat stavbu atomu, zná funkci elementárních částic</li> <li>• rozumí částem periodické tabulky prvků</li> <li>• vysvětlí důvody a druhy chemické vazby</li> <li>• zná názvy, značky a vzorce vybraných prvků a sloučenin</li> <li>• vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou reakci chemickou rovnicí</li> <li>• ovládá základní chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stavba atomu, molekuly</li> <li>• Periodická soustava prvků</li> <li>• Chemická vazba</li> <li>• Chemické prvky, sloučeniny</li> <li>• Chemický děj</li> <li>• Chemické výpočty</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vysvětlí vlastnosti anorganických látek</li> <li>• Vytváří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin</li> <li>• Charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě a jejich vliv na zdraví a ŽP.</li> </ul>	<b>Anorganická chemie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anorganické látky-prvky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli,</li> <li>• Názvosloví anorganických sloučenin</li> <li>• Vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• umí zdůvodnit rozmanitost organických látek, orientuje se v systému organických látek</li> <li>• tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy</li> <li>• uvede hlavní zástupce jednotlivých skupin uhlovodíků a jejich derivátů a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na životní prostředí</li> </ul>	<b>3. Organická chemie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vazebné vlastnosti uhlíku</li> <li>• klasifikace a názvosloví organických látek</li> <li>• organické sloučeniny v běžném životě</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje prvkové a látkové složení organismů</li> <li>• uvede přehled, vlastnosti a význam nejdůležitějších přírodních látek, rozumí funkci enzymů, vitaminů a hormonů, zná jejich hlavní zástupce</li> <li>• popíše vybrané biochemické děje</li> </ul>	<b>4. Biochemie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• chemické složení živých organismů</li> <li>• přírodní látky-sacharidy, lipidy, bílkoviny, nukleové kyseliny</li> <li>• biokatalyzátory</li> <li>• biochemické děje,</li> </ul>

## 5.8 Základy biologie a ekologie

Název vyučovacího předmětu:	Základy biologie a ekologie
Obor vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	66 (66 + 0 + 0 + 0)
Platnost:	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.8.1 Obecné cíle

Předmět Biologie a ekologie přispívá k chápání přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě i v každodenním životě, učí žáky klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

- Přírodovědné vzdělání směřuje k tomu, aby žák: chápal přínos poznávání při objasňování jevů v přírodě, každodenním životě, pro ochranu životního prostředí i svého zdraví
- zdůvodnil nezbytnost udržitelného rozvoje, který nezničí lidskou civilizaci v afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, aby žáci získali:
- motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i v odborné pracovní činnosti
- pozitivní postoj k přírodě, žák chápe postavení člověka ve vztahu k utváření a ochraně krajiny v regionálním i globálním měřítku
- schopnost eliminovat negativní vlivy všech toxikomanií
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti.

### 5.8.2 Charakteristika učiva

Z hlediska klíčových kompetencí klademe důraz zejména na:

- dovednost analyzovat a řešit problémy
- aplikaci poznatků v běžném životě
- využívání poznatků o vzájemných přeměnách různých forem energie a jejich přenosu při řešení konkrétních problémů a úloh
- zhodnocení výhod a nevýhod využívání různých energetických zdrojů z hlediska vlivu na životní prostředí
- posílení pozitivních rysů osobnosti
- schopnost pracovat ve skupině, umět prosadit vlastní názory a přijmout myšlenky ostatních.

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků. Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy.

Změny nesmějí narušit logickou návaznost učiva.

### 5.8.3 Pojetí výuky

V biologii a ekologii je využíváno tradičních metod (výkladové hodiny) i moderních výukových metod (práce s PC). Je nutné zohlednit jednak individuální vzdělávací potřeby žáků a také jejich intelektuální úroveň. Žáci budou orientováni na autodidaktické metody (osvojení různých technik samostatného učení a práce odpovídajících jejich schopnostem).

Žák by měl probrané pojmy, jevy a zákony pochopit ve vzájemných souvislostech a tak, aby byl schopen si další potřebné poznatky samostatně vyhledávat a doplňovat. Důraz je kladen na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování (diskuse, týmová spolupráce a kooperace).

Učitel bude dbát na aktualizaci učiva

Důraz je kladen i na motivační činitele (zařazení jednoduchých pokusů i s improvizovanými prostředky, podpora aktivit mezipředmětového charakteru), shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku.

### 5.8.4 Metody výuky

<b>Metoda slovní</b>	výkladová, dialogická (rozhovor, diskuse), práce s textem
<b>Metoda expoziční</b>	popisy (biologických struktur), vysvětlování (vztahů, dějů), zobecňování (vytváření obecných pravidel z konkrétních příkladů z přírody), grafické znázorňování, barevné zápisy na tabuli, využívání dataprojektoru, videa, PC, nástěnných obrazů, modelů, odborné literatury, atlasů, atd.

<b>Metoda motivační</b>	pozorování biologického materiálu, příklady ze života, exkurze do přilehlého parku, arboreta.
<b>Metoda fixační</b>	ústní a písemné opakování, samostatná práce a vyhledávání informací, referáty, prezentace
<b>Metody problémové</b>	u některých témat genetických, ekologických,

### 5.8.5 Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, opakovací testy). Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému pozornost by měla opět být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost v písemných testech
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie

### 5.8.6 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Vzdělávání v základu přírodních věd přispívá k rozvoji klíčových a občanských kompetencí, aby žák byl schopen:

- najít vhodnou míru sebevědomí a odpovědnosti za své jednání i vlastního úsudku
- prosadit a zdůvodnit vlastní názor a zároveň přijímat kompromisy
- rozvíjet vyjadřovací schopnosti
- efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku
- vystihnout jádro problému
- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání (v pracovní činnosti i v osobním životě)
- vytvářet úctu k živé i neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi, respektovat život jako nejvyšší hodnotu, aktivně se zapojovat do ochrany a zlepšování životního prostředí
- jednat hospodárně, uplatňovat nejen kritérium ekonomické efektivity, ale i hledisko ekologické
- učit se poznávat svět a lépe mu rozumět (rozumět přírodním zákonům, odpovědnost člověka za uchování přírodního prostředí, osvojovat si technologické metody a pracovní postupy šetrné k životnímu prostředí)
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, chápat ji jako součást péče o zdraví své i spolupracovníků
- pracovat s informacemi a kriticky je vyhodnocovat.

### 5.8.7 Průřezová témata

#### Člověk a svět práce

Výuka biologie a ekologie by měla:

- vést žáky k odpovědnosti za vlastní život a zdraví
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, o vzdělávací nabídce



## Člověk a životní prostředí

Žák by se měl naučit:

- poznávat svět a lépe mu rozumět
- vytvářet si úctu k živé i neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi
- respektovat život jako nejvyšší hodnotu
- prosazovat trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti
- vytvářet si citlivý vztah k přírodě
- efektivně pracovat s informacemi, efektivně je vyhodnocovat
- hodnotit sociální chování z hlediska zdraví, spotřeby a prostředí
- zapojovat se do ochrany životního prostředí – jedné z životně důležitých podmínek uchování kontinuity lidské společnosti a její kultury
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
- vyhodnocovat vliv prostředí na lidské zdraví z hlediska dobrovolných a vynucených zdravotních rizik
- metody ochrany přírody a společnosti před důsledky havárie v jaderných elektrárnách
- způsoby zneškodňování odpadů.

## Informační technologie

Žák by měl být schopen:

- pracovat s internetem, vyhledávat potřebné informace
- efektivně pracovat s informacemi, umět je získávat a kriticky vyhodnocovat.

## Občan v demokratické společnosti

Žák:

- si váží materiálních a duchovních hodnot a uvědomuje si nutnost jejich zachování pro budoucí generace
- toleruje odlišné názory
- orientuje se v globálních problémech současného světa
- zná Listinu základních práv a svobod
- respektuje pluralismus názorů, toleruje odlišné rasy, kultury, etnika
- sleduje a podporuje demokracii a občanskou společnost
- je zodpovědný k partnerství, spolupráci a solidaritě v evropské i globalizující se společnosti
- rozvíjí svou lidskou individualitu
- umí jednat s lidmi, diskutovat o citlivých otázkách, hledat kompromisní řešení.

## Mezipředmětové vztahy

- chemie
- předměty výpočetní techniky
- občanská nauka
- dějepis

Vzdělávací oblast	Předmět
Přírodovědné vzdělávání	Základy biologie a ekologie - I. ročník
Žák: Výstupy	Učivo

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi</li> <li>• charakterizuje základní vlastnosti živých soustav</li> <li>• popíše buňku a její funkce, uvede rozdíly mezi rostlinnou a živočišnou buňkou</li> <li>• uvede základní skupiny organismů a porovná je</li> <li>• objasňuje význam genetiky</li> <li>• vysvětlí význam zdravé výživy a uvede princip zdravého životního stylu</li> <li>• uvede příklady virových, bakteriálních a jiných onemocnění a možnosti prevence</li> </ul>	<p><b>Základy biologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vznik a vývoj života na Zemi</li> <li>• Obecné vlastnosti živých soustav</li> <li>• Buňka a její typy</li> <li>• Rozmanitost organismů a jejich charakteristika</li> <li>• Dědičnost a proměnlivost</li> <li>• Biologie člověka</li> <li>• Zdraví a nemoc</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vysvětlí základní ekologické pojmy</li> <li>• Charakterizuje abiotické a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy)</li> <li>• Charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu</li> <li>• Uvede příklad potravního řetězce</li> <li>• Popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového i energetického</li> <li>• Charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem</li> </ul>	<p><b>Ekologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní ekologické pojmy</li> <li>• Ekologické faktory prostředí</li> <li>• Potravní řetězce</li> <li>• Koloběh látek v přírodě a tok energie</li> <li>• Typy krajiny</li> <li>• Problémy ŽP, obnov. a neobnovitelné. zdroje</li> <li>• Znečišťování ovzduší, vody</li> <li>• Odpady</li> <li>• Globální problémy a způsoby ochrany ŽP</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Popíše historické ovlivňování člověka a přírody</li> <li>• Hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky</li> <li>• rozlišuje obnovitelné a neobnov. zdroje a posuzuje jejich vliv na ŽP</li> <li>• vnímá problematiku znečišťování ŽP, příčiny a důsledky</li> <li>• popíše způsoby nakládání s odpady</li> <li>• zamýšlí se nad alternativními možnostmi hodnotí vlivy činností člověka na znečišťování životního prostředí</li> <li>• popisuje globální problémy na Zemi a hledá vhodné možnosti ochrany</li> <li>• uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu</li> <li>• uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje na ochranu ŽP</li> <li>• vysvětluje udržitelný rozvoj jako spojení enviromentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně ŽP</li> <li>• zdůvodňuje odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a ŽP</li> </ul>	<p><b>Člověk a životní prostředí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vzájemné vztahy mezi člověkem a ŽP</li> <li>• Dopady činnosti člověka na ŽP,</li> <li>• Obnov. a neobnovitelné. zdroje energie a surovin</li> <li>• Znečišťování ovzduší, vody, ...</li> <li>• Odpady</li> <li>• Globální problémy a způsoby ochrany ŽP</li> <li>• Nástroje společnosti na ochranu životního prostředí</li> <li>• Zásady udržitelného rozvoje</li> <li>• Odpovědnost jedince za ochranu přírody a ŽP</li> </ul>

## 5.9 Matematika

Název vyučovacího předmětu:	Matematika
Obor vzdělání:	37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	<b>387</b> (99 + 99 + 99 + 90)
Platnost:	od 1. září 2024 počínaje 1. ročníkem

### 5.9.1 Obecné cíle

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který umí používat matematiku v praktických životních situacích (v ostatních předmětech během studia i v rámci celoživotního vzdělávání, v pracovním zapojení do společnosti v budoucím zaměstnání, v řešení životních situací v domácnosti i osobním životě, ve volném čase apod.).

Studium matematiky vybavuje žáka schopností orientovat se v přírodních, technických a ekonomických jevech, vnímat souvislosti mezi nimi a řešit úlohy z praxe. Matematika umožňuje přechod od kvalitativního ke kvantitativnímu pozorování buď přímo udáním číselné hodnoty, nebo určením vztahu vyjadřujícího závislost mezi veličinami. Matematika se významně podílí na rozvoji intelektuálních schopností žáků, především v jejich logickém myšlení, vytváření úsudků a schopnosti abstrakce. Matematika umožňuje vytvářet a ověřovat hypotézy a kontrolovat správnost úsudku tak, že na stejný problém aplikuje několik způsobů řešení a správnost řešení ověřuje zkouškou.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- číst s porozuměním matematický text, užívat správnou matematickou terminologii a symboliku
- porozumět obsahu potřebných matematických pojmů a vztahů mezi nimi, užít je při řešení úloh a problémů
- používat běžné metody a algoritmické početní postupy, pro řešení konkrétní situace dovedli vybrat vhodný a optimální z nich
- provádět v praktických úlohách jednoduché výpočty z paměti, náročnější za použití kalkulačtoru, pro hromadné výpočty využít počítač.
- formulovat matematické myšlenky slovně, písemně nebo graficky
- přehledně a smysluplně vést zápisy, výpočty, nákresy, konstrukce a logické zdůvodnění svých úvah
- analyzovat zadanou úlohu, postihnout v ní matematický problém, vytvořit algebraický nebo geometrický model situace a úlohu vyřešit
- používat běžných psacích, rýsovacích i speciálních matematických pomůcek, popř. pomůcek z oblasti ICT
- rozvíjet prostorovou představivost
- správně používat a převádět jednotky
- provádět odhad a kontrolu správnosti výsledků, získávat informace z různých zdrojů (grafů, diagramů, tabulek, odborné literatury a internetu)
- třídit je, analyzovat, při řešení problému postupovat přehledně a systematicky, volit co možná nejefektivnější cestu k vyřešení úkolu.
- vyjádřit vztah mezi dvěma nebo více proměnnými, správně jej interpretovat a prakticky použít, zachytit jej tabulkou, grafem, případně rovnicí.

### 5.9.2 Charakteristika učiva

Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu 460 vyučovacích hodin za studium. Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků a též jejich intelektuální úroveň. Počty vyučovacích hodin u jednotlivých tematických celků jsou pouze orientační. Vyučující může provést podle svého

uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy. Změny však nesmějí narušit logickou návaznost učiva.

Matematické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci
- vztah k matematice jako součásti kultury (připomínáním významných osobností a mezníků historie vědy).

### 5.9.3 Pojetí výuky

V matematice je využíváno tradičních metod (výkladové hodiny), procvičování učiva, problémová výuka i moderních výukové metody – např. matematické programy. Je třeba zohlednit individuální vzdělávací potřeby žáků i jejich intelektuální úroveň. Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků k matematice je vhodné vyučovací metody střídat a kombinovat

- výklad
- problémové vyučování
- samostatnou práci (individuální procvičování nových dovedností)
- skupinové vyučování (řešení obtížnějších a časově náročných úloh)
- tvorbu projektů (např. finanční matematika – návrh na zhodnocení finanční částky)
- shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku
- aktualizaci učiva (finanční matematika – zjišťování aktuálních podmínek pro zákazníky bankovních ústavů)
- práce s PC (grafické znázorňování průběhu funkce, geometrické útvary, řešení soustav rovnic)
- hry (zařazení zajímavých a netypických úloh, rébusů)
- žákovské soutěže (v rámci třídy, školy, meziškolní – porovnání vzájemné úrovně škol, celostátní a mezinárodní soutěže – Klokán apod.)
- diskusi (zhodnocení možností, přístupů, metod řešení, jejich časová náročnost, odhad výsledků atd.)
- simulaci (praktické slovní úlohy s možností využití v praktickém životě)
- projekci a modelaci (využití projekční techniky v úlohách grafického charakteru, které jsou časově náročné, využití modelů pro znázornění situací náročných pro představivost – např. funkce, planimetrie, stereometrie)
- podporu aktivit mezipředmětového charakteru (např. řešení úloh z chemie, biologie, fyziky, statistiky apod.)

### 5.9.4 Hodnocení výsledků žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení (krátké rozcvičky na upevnění nových znalostí, orientační testy, testy s výběrem odpovědí, opakovací testy).

Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření, pozornost by měla být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:

- schopnost porozumění matematickému textu
- správnost, přesnost, pečlivost při řešení matematických úloh
- analýza praktického problému a návrh jeho matematického řešení
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie.

### 5.9.5 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Vzdělávání v matematice přispívá k rozvoji těchto klíčových a občanských kompetencí:

#### Kompetence k učení

- efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat
- dovednost analyzovat a řešit problémy
- vhodné a správné numerické zpracování úlohy
- chápání souvislostí a vzájemných vztahů mezi jednotlivými tematickými celky i návaznosti na další vědní obory
- být schopen vlastního úsudku
- rozvoj představivosti
- rozvoj vytrvalosti a snahy o porozumění probíranému učivu
- uplatňovat různé metody myšlení při řešení běžných pracovních úkolů a vhodně volit prostředky pro jejich splnění.

#### Komunikativní kompetence

- rozvíjet vyjadřovací schopnosti
- schopnost pracovat ve skupině a týmu – posílení pozitivních rysů osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, sebekontrola a sebehodnocení, odpovědnost, vytrvalost a schopnost překonávat překážky)
- umět prosadit a zdůvodnit vlastní názor a zároveň přijímat kompromisy
- přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku
- vystihnout jádro problému
- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání (v pracovní činnosti i v osobním životě)
- najít vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti
- pracovat s informacemi a kriticky je vyhodnocovat
- provést reálný odhad při řešení praktického problému
- rozvíjet logické myšlení, schopnost analýzy a syntézy, dedukce, abstrakce.

#### Občanské kompetence

- chovat se podle demokratických zásad bez nesnášenlivosti a diskriminace
- celoživotně rozvíjet kritické myšlení, zkoumat věrohodnost informací a vytvářet si vlastní úsudek, odolávat myšlenkové manipulaci

#### Člověk a svět práce

- uvědomovat si význam celoživotního vzdělávání
- prezentovat své znalosti při hledání zaměstnání
- vážit si materiálních a duchovních hodnot a účinně napomáhat jejich rozmnožování

#### Občan v demokratické společnosti

- prosazovat rovný přístup ke spolužákům v běžném životě i v týmové práci
- při práci dodržovat demokratické principy a občanské postoje – nepodvádět a zdůvodňovat své postupy a názory, diskutovat o problémech a hledat jejich řešení v souladu s právní normou.

#### Informační a komunikační technologie

- využívat matematických programů pro úlohy časově náročné nebo v případě hromadných úloh, eventuálně pro problémy, které se řeší opakovaně
- posilovat prostorovou představivost pomocí grafických programů

## Mezipředmětové vztahy

Předměty jako základy přírodních věd, ekonomika, účetnictví, právní nauka, hospodářský zeměpis nebo informační technologie využívají matematický aparát pro konkrétní úkoly ať už z hlediska rozboru úlohy, matematického řešení či ověřování výsledků.

Vzdělávací oblast	Předmět
Matematické vzdělávání	Matematika - I. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>počítá se zlomky</li> <li>využívá trojčlenku a procenta k praktickým výpočtům</li> <li>orientuje se v převodech délkových, plošných, objemových i časových jednotek</li> <li>řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělání</li> <li>při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<p><b>Opakování učiva ZŠ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>opakování a prohloubení učiva ZŠ</li> <li>zlomky, procenta, trojčlenka, absolutní hodnota, obvody a obsahy základních rovinných obrazců</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>znázorňuje interval na číselné ose</li> <li>provádí aritmetické operace v R</li> <li>používá různé zápisy reálného čísla</li> <li>porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly</li> <li>provádí množinové operace</li> <li>zapiše naznačený interval</li> <li>používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam</li> <li>řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami</li> <li>při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<p><b>Množiny, intervaly, číselné obory</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>interval jako číselné množiny</li> <li>operace s číselnými množinami (průnik, sjednocení)</li> <li>číselné obory a jejich vlastnosti</li> <li>aritmetické operace v číselných oborech R</li> <li>různé zápisy reálného čísla</li> <li>reálná čísla a jejich vlastnosti</li> <li>absolutní hodnota reálného čísla</li> <li>slovní úlohy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>počítá s mocninami a odmocninami s přirozeným i celočíselným exponentem</li> <li>převádí odmocniny na mocniny s racionálním exponentem</li> <li>používá pravidla pro počítání s mocninami a odmocninami využívá částečné odmocňování při výpočtech</li> <li>odstraňuje odmocniny ze jmenovatele zlomků</li> <li>řeší praktické slovní úlohy s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami</li> <li>při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<p><b>Mocniny a odmocniny</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>mocniny s celočíselným exponentem</li> <li>mocniny s racionálním exponentem</li> <li>druhá a třetí mocnina a odmocnina</li> <li>n-tá odmocnina</li> <li>částečné odmocňování</li> <li>usměrňování zlomků</li> <li>slovní úlohy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>pozná rozdíl mezi aritmetickým a algebraickým výrazem</li> <li>vypočítá číselnou hodnotu výrazu</li> <li>používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu</li> </ul>	<p><b>Algebraické výrazy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>číselné výrazy (konstanty a proměnné)</li> <li>algebraické výrazy</li> <li>mnohočleny</li> <li>definiční obor algebraického výrazu</li> <li>úprava výrazů pomocí vzorců</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• provádí operace s mnohočleny (sčítání, násobení, dělení, rozklad na součiny)</li> <li>• používá vhodně základní vzorce při úpravách výrazů (umocnění dvojčlenu)</li> <li>• provádí operace s lomenými výrazy, s výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny</li> <li>• určí definiční obor výrazu</li> <li>• sestaví výraz na základě zadání</li> <li>• modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání</li> <li>• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podvojně vytýkání</li> <li>• lomené výrazy</li> <li>• výrazy s mocninami a odmocninami</li> <li>• slovní úlohy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• užívá jednotky délky a obsahu, převádí převody jednotek délky a obsahu</li> <li>• řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání</li> <li>• využívá poznatků o shodných a podobných zobrazeních (identita, osová a středová souměrnost, posunutí, otočení, stejnoolehlost) při řešení praktických (početních i konstrukčních) úloh využívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků, využívá Euklidovy věty a Pythagorovu větu v početních úlohách i konstrukčních</li> <li>• graficky rozdělí úsečku v daném poměru</li> <li>• graficky změní velikost úsečky v daném poměru</li> <li>• využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách</li> <li>• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> <li>• odvozuje goniometrické funkce ostrého úhlu v pravouhlém trojúhelníku</li> <li>• s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravouhlém a obecném trojúhelníku</li> </ul>	<p><b>Planimetrie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• planimetrické pojmy</li> <li>• polohové vztahy rovinných útvarů</li> <li>• metrické vlastnosti rovinných útvarů</li> <li>• shodná zobrazení, jejich vlastnosti a uplatnění</li> <li>• podobná zobrazení, jejich vlastnosti a uplatnění</li> <li>• shodnost a podobnost</li> <li>• Euklidovy věty, Pythagorova věta</li> <li>• množiny bodů dané vlastnosti</li> <li>• rovinné útvary (kružnice, kruh a jejich části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary)</li> <li>• trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná)</li> <li>• definice obvodu a obsahu</li> <li>• orientace v tabulkách a užití kalkulátoru při výpočtech obvodů a obsahů</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• odvozuje goniometrické funkce ostrého úhlu v pravouhlém trojúhelníku</li> <li>• s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravouhlém a obecném trojúhelníku</li> <li>• využívá vztahy mezi goniometrickými funkcemi ostrého úhlu i jeho doplňku do <math>90^\circ</math> při výpočtech užívá i kalkulátor</li> <li>• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<p><b>Goniometrie ostrého úhlu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• definice goniometrických funkcí</li> <li>• goniometrické funkce v kalkulátoru</li> <li>• řešení pravouhlého trojúhelníku</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatní širší rozsah a vzájemnou provázanost probraného učiva v řešení úloh z praxe</li> </ul>	<p><b>Písemné práce a jejich rozbor</b></p>

Vzdělávací oblast	Předmět
Matematické vzdělávání	Matematika - II. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>objasní pojem lineární funkce</li> <li>pozná druh funkce, definiční obor i obor funkčních hodnot</li> <li>hodnotí vlastnosti funkcí</li> <li>sestrojí graf lineární funkce a lineární funkce s absolutní hodnotou</li> <li>rozdělí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní</li> <li>určí definiční obor rovnice a nerovnice</li> <li>řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy řeší lineární rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou, včetně grafického znázornění</li> <li>řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli</li> <li>vyjádří neznámou ze vzorce</li> <li>užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání</li> <li>aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic</li> <li>při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<p><b>Lineární funkce, rovnice a nerovnice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>funkční předpis lineární funkce, konstantní funkce i funkce přímé úměrnosti</li> <li>tabulka hodnot a graf lineární funkce</li> <li>definiční obor, obor funkčních hodnot a vlastnosti lineárních funkcí</li> <li>funkce s absolutní hodnotou</li> <li>úpravy rovnic</li> <li>lineární rovnice a nerovnice</li> <li>grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav</li> <li>vyjádření neznáme ze vzorce</li> <li>rovnice s neznámou ve jmenovateli</li> <li>soustavy lineárních rovnic a nerovnic o jedné, dvou a třech neznámých</li> <li>řešení rovnice s absolutní hodnotou</li> <li>slovní úlohy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>objasní pojem funkce z grafu funkce</li> <li>určí definiční obor, obor hodnot a monotonii</li> <li>sestrojí graf funkce</li> <li>rozdělí jednotlivé druhy funkcí</li> <li>definuje kvadratickou funkci</li> <li>sestrojí graf kvadratické funkce, vypočítá souřadnice vrcholu, průsečíky s osami a rozhodne o monotonii</li> <li>pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě</li> <li>určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty</li> <li>přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak</li> <li>sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty</li> <li>řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání</li> <li>při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<p><b>Funkce a jejich vlastnosti, kvadratická funkce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>pojem funkce</li> <li>vlastnosti funkcí (definiční obor, obor hodnot, monotonie, parita, extrémy, průsečíky s osami)</li> <li>kvadratická funkce a její graf</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• počítá kořeny neúplných kvadratických rovnic pomocí rozkladu nebo vytýkáním</li> <li>• používá vzorec pro výpočet diskriminantu a kořenů rovnice</li> <li>• rozhodne o počtu řešení</li> <li>• uvede vztahy mezi kořeny a koeficienty a využije při řešení úloh</li> <li>• řeší kvadratické nerovnice</li> <li>• řeší rovnice v součinném a podílovém tvaru</li> <li>• řeší soustavy kvadratické a lineární rovnice</li> <li>• řeší iracionální rovnice s jednou a více odmocninami používá vzorce pro druhou mocninu</li> <li>• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<p><b>Kvadratické rovnice a nerovnice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• druhy neúplných kvadratických rovnic a výpočet jejich kořenů běžným způsobem</li> <li>• úplná kvadratická rovnice, diskriminant řešení a počet kořenů</li> <li>• vztahy mezi kořeny a koeficienty</li> <li>• rovnice v součinném a podílovém tvaru</li> <li>• řešení kvadratické nerovnice</li> <li>• soustava lineární a kvadratické rovnice</li> <li>• vztah mocniny s racionálním exponentem a odmocniny - opakování</li> <li>• iracionální rovnice s jednou a více odmocninami</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozlišuje jednotlivé druhy funkcí</li> <li>• určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů</li> <li>• sestrojí grafy funkcí</li> <li>• pojmenuje vzniklé křivky</li> <li>• pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě</li> <li>• určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic</li> <li>• určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty</li> <li>• přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak</li> <li>• sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty</li> <li>• aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic</li> <li>• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<p><b>Elementární funkce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• funkce, definiční obor, obor hodnot, graf mocninných funkcí</li> <li>• funkce lineárně lomená</li> <li>• funkce inverzní</li> <li>• funkce exponenciální a logaritmická</li> <li>• úpravy výrazů obsahujících funkce</li> <li>• slovní úlohy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vypočítá logaritmus čísel</li> <li>• definuje přirozený a dekadický logaritmus, uplatňuje výpočet logaritmů pomocí kalkulátoru</li> <li>• používá věty pro počítání s logaritmy</li> <li>• řeší jednoduché exponenciální a logaritmické rovnice</li> <li>• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<p><b>Exponenciální a logaritmické rovnice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definice logaritmu, věty o logaritmech</li> <li>• exponenciální rovnice</li> <li>• logaritmické rovnice</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatní širší rozsah a vzájemnou provázanost probraného učiva v řešení úloh z praxe</li> </ul>	<p><b>Písemné práce a jejich rozbor</b></p>

Vzdělávací oblast	Předmět
Matematické vzdělávání	Matematika - III. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu</li> <li>• určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody</li> <li>• pracuje s orientovanými úhly, hledá jejich základní velikost a umístění ramen</li> <li>• vyvozuje goniometrické funkce z jednotkové kružnice i grafů, vnímá vztahy mezi nimi</li> <li>• načrtne grafy goniometrických funkcí a určí jejich vlastnosti</li> <li>• užívá vlastnosti a vztahy pro funkce součtu, rozdílu i pro dvojnásobný úhel k řešení goniometrických rovnic</li> <li>• používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvech</li> <li>• řeší úlohy pomocí sinové a kosinové věty</li> <li>• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<p><b>Goniometrie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• definice orientovaného úhlu a převody jeho velikostí z míry stupňové do obloukové a naopak</li> <li>• definice goniometrických funkcí orientovaného úhlu z jednotkové kružnice</li> <li>• grafy a vlastnosti goniometrických funkcí</li> <li>• vztahy mezi goniometrickými funkcemi</li> <li>• goniometrické rovnice</li> <li>• sinová a kosinová věta</li> <li>• řešení obecného trojúhelníku (s využitím goniometrických funkcí k určení stran a úhlů)</li> <li>• úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• určuje vzájemnou polohu bodů a přímky, bodů a roviny</li> <li>• určuje vzájemnou polohu dvou přímek, přímky a roviny</li> <li>• určuje vzájemnou polohu dvou rovin</li> <li>• určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny a dvou rovin</li> <li>• určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin</li> <li>• charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části</li> <li>• určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie</li> <li>• využívá síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa</li> <li>• počítá povrchy a objemy základních i složených těles s využitím předchozích vědomostí orientuje se v tabulkách a využívá kalkulátor</li> <li>• aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání</li> <li>• užívá a převádí jednotky objemu</li> <li>• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<p><b>Stereometrie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní stereometrické pojmy</li> <li>• polohové vztahy prostorových útvarů</li> <li>• metrické vlastnosti prostorových útvarů</li> <li>• tělesa a jejich sítě</li> <li>• složená tělesa</li> <li>• povrchy a objemy těles (hranol, jehlan, válec, kužel, komolá tělesa, koule)</li> <li>• výpočet povrchu a objemu složených těles</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí pojem posloupnost jako zvláštní případ funkce</li> <li>sestrojí graf prvních <math>n</math> členů a rozhodne, zda je zadané číslo členem posloupnosti</li> <li>určí posloupnost výčtem prvků, vzorcem pro <math>n</math>-tý člen, rekurentním vzorcem, graficky</li> <li>pozná aritmetickou a geometrickou posloupnosti a určí její vlastnosti</li> <li>využívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělání</li> <li>používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů</li> <li>při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<p><b>Posloupnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>poznatky o posloupnostech</li> <li>definice posloupnosti, její vlastnosti a graf</li> <li>aritmetická a geometrická posloupnost</li> <li>vzorec pro výpočet <math>n</math>-tého členu, rekurentní vzorec a vzorec součtu <math>n</math> členů posloupnosti</li> <li>finanční matematika</li> <li>slovní úlohy</li> <li>využití posloupností pro řešení úloh z praxe</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou</li> <li>využívá kombinatorická pravidla (součtu a součinu)</li> <li>užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací</li> <li>počítá s faktoriály a kombinačními čísly</li> <li>určuje variace, permutace, kombinace a vybere odpovídající vztah pro jejich řešení</li> <li>užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích</li> <li>při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<p><b>Kombinatorika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kombinatorické pravidlo součinu</li> <li>faktoriál, kombinační číslo</li> <li>variace, permutace, kombinace bez opakování</li> <li>variace s opakováním</li> <li>počítání s faktoriály a kombinačními čísly</li> <li>slovní úlohy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>uplatní širší rozsah a vzájemnou provázanost probraného učiva v řešení úloh z praxe</li> </ul>	<p><b>Písemné práce a jejich rozbor</b></p>

Vzdělávací oblast	Předmět
Matematické vzdělávání	Matematika - IV. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevů</li> <li>užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu</li> <li>určí pravděpodobnost náhodného jevu</li> <li>při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<p><b>Pravděpodobnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu</li> <li>náhodný jev</li> <li>opačný jev, nemožný jev, jistý jev</li> <li>množina výsledků náhodného pokusu</li> <li>nezávislost jevů</li> <li>výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu</li> <li>aplikační úlohy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvalitativní a</li> </ul>	<p><b>Statistika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>statistický soubor, jeho charakteristika</li> <li>četnost a relativní četnost znaku</li> </ul>

<p>kvantitativní, aritmetický průměr, hodnota znaku</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sestaví tabulku četností</li> <li>• graficky znázorní rozdělení četností</li> <li>• určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil)</li> <li>• určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka)</li> <li>• čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech</li> <li>• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteristika variability</li> <li>• statistická data v grafech a tabulkách</li> <li>• aplikační úlohy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zakreslí obraz bodu v kartézské soustavě souřadnic</li> <li>• vypočítá vzdálenost dvou bodů, délku úsečky a určí souřadnice jejího středu</li> <li>• užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice vektoru, velikost vektoru</li> <li>• provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů)</li> <li>• užije grafickou interpretaci operací s vektory</li> <li>• určí velikost úhlu dvou vektorů</li> <li>• užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů</li> <li>• určí různé vyjádření přímky a její vlastnosti (parametrické vyjádření, obecnou rovnici, směrnice tvar, směrový a normálový vektor, směrnice přímky, směrový úhel)</li> <li>• určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách</li> <li>• určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách</li> <li>• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>	<p><b>Analytická geometrie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• souřadnice bodů v rovině a v prostoru</li> <li>• délka úsečky, střed úsečky</li> <li>• vzdálenost bodů</li> <li>• vektory a operace s nimi</li> <li>• přímka v rovině (obecná rovnice, parametrické vyjádření, směrnice tvar)</li> <li>• vzájemná poloha dvou přímek</li> <li>• vzdálenost bodu od přímky</li> <li>• polohové vztahy bodů a přímek v rovině</li> <li>• metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině</li> </ul>
	<p><b>Závěrečné opakování učiva středoškolské matematiky</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatní širší rozsah a vzájemnou provázanost probraného učiva v řešení úloh z praxe</li> </ul>	<p><b>Písemné práce a jejich rozbor</b></p>

## 5.10 Statistika

Název vyučovacího předmětu:	Statistika
Obor vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	99 (33 + 33 + 0 + 0)
Platnost:	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.10.1 Obecné cíle

Cílem je seznámit žáky s podstatou vybraných metod a ukazatelů, které lze využít k provádění statistických prací v oblasti ekonomiky. Žáci jsou vedeni k tomu, aby na základě získaných vědomostí a dovedností pochopili souvislosti ekonomických jevů.

### 5.10.2 Charakteristika učiva

Struktura učiva:

1. Úvod do statistiky
2. Statistické pojmy
3. Etapy statistických prací
4. Statistické výpočty o střední hodnoty o poměrní ukazatele o indexní analýza o časové řady
5. Výběrové zjišťování údajů

### 5.10.3 Pojetí výuky

Používá se výkladové metody bohatě doplněné o využití výpočetní techniky (kalkulačky a PC). Je vhodné střídat a kombinovat vyučovací metody:

- výklad
- tvorba projektů (např. statistický průzkum pomocí dotazníku, jeho vyhodnocení a zpracování)
- shrnutí a opakování učiva po každém tématickém celku
- práce s PC (funkce, databáze, filtry, grafy...).

### 5.10.4 Hodnocení výsledků

K hodnocení žáků se používá zejména písemné zkoušení doplněné v teoretických částech o ústní zkoušení. Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Každý tématický celek je zakončen prověřovací prací.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost při výpočtech
- správná interpretace odpovědí
- vyvození patřičných závěrů.

### 5.10.5 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

V hodinách statistiky budou učitelé u žáků dbát na:

- rozvíjení vhodné míry sebevědomí a sebeodpovědnosti
- schopnost vlastního úsudku
- rozvíjení vyjadřovacích schopností
- rozvíjení schopnosti efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat
- vytvoření dovednosti vystihnout jádro problému
- rozvíjení dovednosti aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání (v pracovní činnosti i v osobním životě)
- práci s informacemi a jejich kritické vyhodnocování
- uplatňování různých metod myšlení při řešení běžných pracovních úkolů a prostředkům k jejich splnění
- provádění reálného odhadu při řešení praktického problému
- rozvíjení logického myšlení, schopnost analýzy a syntézy, dedukce, abstrakce.

### 5.10.6 Průřezová témata

#### Občan v demokratické společnosti

- schopnost odolávat myšlenkové manipulaci
- orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení
- práce s informacemi a komunikačními prostředky
- využití aplikačního programového vybavení počítače

#### Mezipředmětové vztahy

- matematika
- informační technologie
- ekonomika
- účetnictví
- písemná a elektronická komunikace

Vzdělávací oblast	Předmět
Matematické vzdělávání	Statistika - I. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• uvědomí si důležitost informací pro rozhodování posoudí výhody a nevýhody primárních, a sekundárních dat a rozhodne se pro optimální zdroj dat má povědomí o činnosti státní statistické služby zná základní zdroje statistických dat</li> </ul>	<b>1. Úvod do statistiky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• postavení a úkoly statistiky</li> <li>• organizace statistické služby</li> <li>• zdroje dat</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• pracuje se základními statistickými pojmy</li> </ul>	<b>2. Základní statistické pojmy</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• chronologicky seřadí činnosti statistických prací získá, shromáždí a prověří údaje provede třídění údajů určí vhodné ukazatele a provede jejich výpočet, výsledky publikuje pomocí tabulek a vhodných grafů provede statistický rozbor</li> </ul>	<b>3. Etapy statistických prací</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• statistické zjišťování</li> <li>• statistické zpracování</li> <li>• statistický rozbor</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vybere vhodný ukazatel k posouzení daného souboru provádí výpočty ukazatelů zhodnotí výsledky a vyvodí z nich patřičný závěr provádí analytické vyrovnání časové řady přímkou, určí</li> </ul>	<b>4. Statistické výpočty</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteristiky úrovně a variability</li> <li>• poměrní ukazatele</li> <li>• indexní analýza</li> </ul>

trend a na jeho základě provede odhad do budoucna	<ul style="list-style-type: none"> <li>časové řady</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>posoudí vhodný druh statistického zjišťování údajů z pohledu rozsahu souboru a úspory nákladů na statistické šetření pracuje s informacemi a provádí jejich kritické vyhodnocení pomocí výpočtů získává výsledky šetření a navrhuje případné řešení problémů</li> </ul>	<b>5. Výběrové zjišťování údajů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>účel a druhy výběrového zjišťování</li> <li>způsob výběru jednotek ze souboru</li> <li>charakteristiky při jednodušším výběru</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Disponibilní hodiny	Statistika - II. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>vyhodnotí odpovídající druh náhodného výběru z pohledu rozsahu souboru a příslušných ukazatelů</li> <li>Pracuje s informacemi a provádí jejich vyhodnocení pomocí výpočtů</li> </ul>	<b>1. Složitější uspořádání náhodného výběru</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>oblastní (stratifikovaný) výběr</li> <li>dvoustupňový (vícestupňový) výběr</li> <li>výběr skupin</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vybere vhodnou metodu pořizování dat z hlediska způsobu a rozsahu získávání údajů</li> <li>při průzkumech zvolí druh metody pořizování dat</li> </ul>	<b>2. Metody pořizování dat</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>dotazování</li> <li>dotazník</li> <li>druhy otázek</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>uvědomuje si význam statistiky podniku provádí základní statistické výpočty</li> <li>interpretuje a hodnotí výsledky a vyvodí z nich patřičné závěry</li> </ul>	<b>3. Základní statistické ukazatele ekonomických činností</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>statistika pracovníků a pracovní doby</li> <li>statistika hmotného majetku</li> <li>statistika zásob</li> <li>statistika produktivity práce</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>dokáže slovně vyjádřit základní problém a volí vhodný postup jeho řešení</li> <li>uspořádá údaje do tabulky při zachování jejich podstatných náležitostí</li> <li>chápe princip tvorby grafů, vybere vhodný typ grafu pro konkrétní úlohu</li> </ul>	<b>4. Formy prezentace dat</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>slovní popis</li> <li>tabulky</li> <li>grafy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>prakticky ověří všechny své teoretické poznatky v terénu pozná náročnost získávání potřebných dat</li> <li>připraví podklady pro rozhodování</li> </ul>	<b>Projekt – samostatný statistický výzkum</b>

## 5.11 Tělesná výchova

<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	Tělesná výchova
<b>Obor vzdělání:</b>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Délka a forma vzdělání:</b>	čtyřleté denní
<b>Celkový počet vyučovacích hodin za studium:</b>	258 (66 + 66 + 66 + 60)
<b>Platnost:</b>	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.11.1 Obecné cíle

Výuka učitele a učební činnost žáků v tělesné výchově směřují v souladu s vývojovými předpoklady a s individuálními zvláštnostmi žáků k těmto cílům:

- vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot a cílevědomě je chránit
- pojímat zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života
- orientovat se v základních otázkách vlivu pohybových aktivit na tělesné a duševní zdraví
- zvládat zjišťování základních parametrů tělesné zdatnosti i korekci vlastního pohybového režimu ve shodě se zjištěnými údaji
- osvojit si nové pohybové dovednosti, kultivovat svůj pohybový projev a správné držení těla
- usilovat o optimální rozvoj zdravotně orientované tělesné zdatnosti v pravidelně prováděných pohybových aktivitách
- aktivně vyhledávat příležitosti ke zdravotně vhodným pohybovým aktivitám
- osvojit si základní způsoby zjišťování svalových dysbalancí a využívat kompenzační, relaxační a vyrovnávací cvičení cíleně, s ohledem na vlastní oslabení, převažující způsob života a charakter pracovní zátěže (aktuálně i perspektivně)
- zvládnout organizační, hygienické a bezpečnostní návyky při pohybových činnostech i v neznámém prostředí
- zvládnout základní první pomoc při stavech ohrožujících život
- kladně prožívat pohybovou činnost a využívat ji k překonávání aktuálních negativních tělesných a duševních stavů i jako prostředek k dlouhodobější zdravotní prevence
- chápat pohyb jako prostředek duševní hygieny a využívat jej k vytváření hodnotných meziosobních vztahů
- samostatně vstupovat do různých rolí a vztahů (hráč, závodník, spoluhráč, protihráč, rozhodčí, organizátor, divák) a upevňovat vztahy v duchu fair play – i s přesahem do života školy, rodiny atd.

Výše naznačené cíle by měly na výstupu ze střední odborné školy ústit do pozitivního vztahu k pravidelným pohybovým aktivitám ve vlastním denním režimu jako k přirozené a nezbytné součásti zdravého životního stylu moderního člověka.

### 5.11.2 Charakteristika učiva

Základní učivo z hlediska uvedených kritérií tvoří teoretické poznatky, průpravná, kondiční, relaxační a jiná cvičení, gymnastika, úpoly, atletika, pohybové a sportovní hry, lyžování a turistika. Poslední dvě jmenované činnosti se nevyučují v hodinách určených učebním plánem, ale ve vhodném období, prostředí a popř. v týdenním rozvrhu. Pro lyžování jsou vyhrazeny dny v zimním období s optimálními podmínkami pro lyžařský či snowboardový výcvik. Turistika je součástí LVK (letní výcvikový kurz) a je jí vyhrazen jeden celý týden.

Základní učivo je závazné pro všechny neoslabené žáky. Každá z uvedených činností má specifický charakter a funkci. Žáci, kteří splnili požadavky základního učiva, prohlubují ho náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami, které jsou uváděny v rámci výběrového učiva. Výběrové učivo tedy prohlubuje a rozšiřuje základní učivo, přičemž respektuje a využívá podmínky školy, zájmu žáků a odborného zaměření učitelů. Žákům je pravidelně



nabízena možnost kroužku sportovních her, posilovny, aerobiku, občas se běžné hodiny nahrazují lekce plavání, bruslení nebo se doplňují dalšími pohybovými aktivitami např. golf, ricochet, squash ap.. Nadaní žáci se pravidelně účastní středoškolských turnajů (v odbíjené, kopané, košíkové, atletice, plavání, florbale, stolním tenise apod.) a pomáhají s organizací. Taková činnost zahrnuje přípravu (pozvání účastníků, zajištění potřebných prostorů), realizaci (funkce rozhodčího, zapisovatele, pomocný personál) a vyhodnocení výsledků (tabulky na počítači, zaslání výsledků účastníkům).

Pro žáky prvního ročníku se pravidelně připravují LVK (letní výcvikový kurz), kde se kromě jiného ve velké míře realizují pohybové hry psychomotorické (kontaktní, motivační), dobrodružné aj., jejichž cílem je spolupráce, pomoc nebo splnění společného úkolu, dále sportovní soutěže, rekreačně rehabilitační činnosti a pro zájemce cyklistické exkurze, soutěživé a bojové hry, hry pro rozvoj pohybové představitosti, tvořivosti a fantazie. Cílem LVK je také seznámit studenty s organizací přesunů a nácíků při evakuaci školy, se základy topografie a orientace v terénu, s adaptací na nové prostředí apod.

### **5.11.3. Pojetí výuky**

Tělesná výchova je v učebním plánu zařazována v rozsahu 2 vyučovacích hodin v týdnu. Obsah předmětu je koncipován v návaznosti na obsah výuky na ZŠ do deseti tematických okruhů, v jejich rámci je pak učivo členěno na poznatky, potřebné návyky a pohybové činnosti. Obsah učiva je prostředkem pro dosažení cílů jednotlivých etap vzdělání. Proto není učivo členěno do ročníků, ale učitel je vybírá v souladu s celkovou koncepcí daného předmětu, s konkrétními podmínkami školy (prostorovými, materiálními aj.), konkrétní úrovní žáků (skupin, jednotlivců), jejich převažujícími pohybovými zájmy i vzhledem ke svému případnému speciálnímu pohybovému zaměření.

Učitel by měl všem žákům nabídnout k osvojení základní učivo, které vychází ze standardu vzdělávání. Konkrétní úroveň osvojení závisí především na individuálních předpokladech žáků. Pro uspokojení zájmu, dovednosti i pohybového nadání jednotlivců, skupin, případně celé třídy slouží učivo rozšiřující. Toto učivo je nezávazné. Učitel ve vyšší etapě vzdělávání se musí při realizaci jednotlivých témat přesvědčit, do jaké míry si žáci osvojili učivo nižší etapy, v případě potřeby se k němu vrátit nebo ho využít k opakování a upevňování pohybových dovedností, k rozvoji pohybových schopností atd. Z výše naznačeného vyplývá, že zařazení rozšiřujícího učiva nebo vypuštění některého námětu základního učiva je v kompetenci učitele, který nejlépe zná předpoklady žáků a konkrétní podmínky školy.

### **5.11.4 Hodnocení výsledků žáků**

Rozhodující pro vzdělání je směřování k dílčím a celkovým cílům a respektování individuálních předpokladů žáků. Proto hodnocení žáků vychází z diagnostiky žáků, z poznání jejich předpokladů, aktuálních možností, zdravotního stavu a pohybových zájmů. Rozhodující pro hodnocení žáků je přístup k předmětu, aktivita při jednotlivých činnostech a individuální změny (dovednostní, výkonové, postoje).

### **5.11.5 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí**

#### **Komunikativní kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřenou odbornou terminologií
- vyvozovat a interpretovat závěry na základě pozorovaných dějů
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

#### **Personální kompetence**

Absolventi by měli být připraveni:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok

- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku
- pečovat o své fyzické i duševní zdraví.

### Sociální kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- aktivně se zapojovat do týmové práce
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky.

### Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy

Absolventi by měli být schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

### Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Absolventi by měli umět:

pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, pracovat s informacemi.

## 5.11.6 Průřezová témata

### Člověk a svět práce

Předmět tělesná výchova rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědný přístup k lastnímu tělu a zdraví. Žáci jsou vedeni k tomu, aby se pohybovým činnostem věnovali i ve svém volném čase, aby je chápali jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků vysokého pracovního zatížení.

### Člověk a životní prostředí

Výuka je zaměřena především na péči o zdraví a bezpečnosti zdraví při jakékoli pohybové činnosti. Žáci si také osvojují zásady bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, a to bez jakýchkoli zásahů do ekologické rovnováhy těchto prostředí.

### Mezipředmětové vztahy

- základy přírodních věd
- občanská nauka

Vzdělávací oblast	Předmět
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova - I. ročník
Žák: Výstupy	Učivo

<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumí významu přípravy organismu (zahřátí a protažení) před pohybovou činností i významu péče o tělo (strečink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti rozliší a vysvětlí pojmy zátěž, únava, odpočinek, jednostranná zátěž, příčiny svalové nerovnováhy</li> </ul>	<p><b>1. Teoretické poznatky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zásady přípravy organismu před pohybovou činností a její ukončení</li> <li>• zátěž a odpočinek</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dokáže zaujmout postavení v daném tvaru používá</li> <li>• základní povely a správně na ně reaguje</li> </ul>	<p><b>2. Pořadová cvičení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nástupové tvary</li> <li>• pochodové tvary</li> <li>• otáčení na místě, otáčení za pochodu</li> <li>• povelová technika</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti, přizpůsobuje je klimatickým podmínkám zvládá správnou techniku běhu a startů, rozlišuje vhodnost použití jednotlivých druhů startů podle délky trati</li> <li>• prokáže jistou úroveň rychlostních a</li> <li>• vytrvalostních schopností při testování porovnává ukazatele své zdatnosti s ostatními žáky a s předloženými tabulkami norem výkonů umí spojit rozběh s odrazem dokáže technicky správně provést skok do dálky rozlišuje hody a vrhy umí provést vrh koulí libovolnou technikou bere v úvahu bezpečnostní opatření při vrhu koulí</li> </ul>	<p><b>3. Atletika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nízké a středně vysoké starty</li> <li>• běhy – rychlý, vytrvalý</li> <li>• skok do dálky</li> <li>• vrh koulí</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozliší správné a vadné držení těla dokáže správně ovlivnit držení vlastního těla rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi</li> <li>• pohybového aparátu je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a vybrat si vhodné rozvíjející činnosti z nabídky pohybových aktivit</li> <li>• umí technicky správně kotoul vpřed a vzad,</li> <li>• aplikuje tyto dovednosti na obměny kotoulu vpřed a vzad – kotoul letmo, kotoul schylmo</li> <li>• dokáže bezpečně provést stoj na rukou – u stěny, ve volném prostoru s dopomocí zvládá základy</li> <li>• přemetu stranou bez obav zvládá přeskok přes zvýšené nářadí – bez odrazového můstku i s ním umí dávat dopomoc jiným žákům při přeskoku dovede z klidové polohy svis vzesmo provést cvik překot vzad snožmo a zpět bezpečně zvládá komíhání ve svisu, případně komíhání s obratem umí seskočit v zákmihu a dát dopomoc při seskoku jiných žáků</li> </ul>	<p><b>4. Gymnastika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• všeobecně pohybově rozvíjející cvičení – koordinace, síla, rychlost, vytrvalost a pohyblivost</li> <li>• akrobatické prvky – kotoul vpřed a jeho obměny, kotoul vzad, stoj na rukou, přemet stranou (dívky), váha – předklonmo</li> <li>• přeskok přes zvýšené nářadí</li> <li>• cvičení na kruzích</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• správně používá pádovou techniku – pád vzad, vpravo, vlevo posuzuje vhodnost použití</li> <li>• pádových technik zná způsob sebeobrány v</li> <li>• různých krizových situacích – škrčení zepředu, škrčení zezadu, útočný úchop za část těla, napadení nožem, pokus o znásilnění</li> </ul>	<p><b>5. Úpoly</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pády</li> <li>• základní sebeobrana</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám dovede je udržovat a ošetřovat</li> <li>• (odbíjená) umí technicky správně odbít míč obouruč vrchem, obouruč spodem, podat míč spodem</li> <li>• (kopaná) umí technicky správně ovládat míč nohou – vedení míče, používá různé způsoby přihrávek a kopů, umí zpracovat míč</li> <li>• (košíková) umí technicky správně ovládat míč – driblink, používá různé způsoby přihrávek, ovládá střelbu na koš z různých míst a vzdáleností, z místa i z pohybu, umí základy dvojtaktu (pro všechny hry) dokáže použít získané volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám dovede je udržovat a ošetřovat</li> <li>• (odbíjená) umí technicky správně odbít míč obouruč vrchem, obouruč spodem, podat míč spodem</li> <li>• (kopaná) umí technicky správně ovládat míč nohou – vedení míče, používá různé způsoby přihrávek a kopů, umí zpracovat míč</li> </ul>	<p><b>6. Sportovní hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odbíjená (zejména dívky) – herní činnosti jednotlivce</li> <li>• kopaná a sálová kopaná (zejména chlapci) – herní činnosti jednotlivce</li> <li>• hra</li> <li>• košíková – herní činnosti jednotlivce</li> </ul> <p>základy netradičních sportovních her – softball, ringo, frisbee atd.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• (košíková) umí technicky správně ovládat míč – driblink, používá různé způsoby přihrávek, ovládá střelbu na koš z různých míst a vzdáleností, z místa i z pohybu, umí základy dvojtaktu</li> <li>• (pro všechny hry) dokáže použít získané dovednosti v herních situacích, rozlišuje správné postavení hráče v poli a chápe jeho význam na dané pozici, rozumí základním pravidlům hry (netradiční hry) používá základní náčiní specifické pro danou hru, zná základní pravidla hry</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dokáže se orientovat v daném prostředí, je si vědom nástrah vyplývajících z charakteru tohoto prostředí (změny počasí, značení turistických tras apod.) chová se v přírodě ekologicky respektuje příkazy ochránců přírody rozliší stupeň závažnosti poranění při pobytu v přírodě, v lehčích případech dokáže poskytnout první pomoc, je schopen posoudit nutnost přivolání rychlé zdravotnické pomoci posoudí technický stav používané výzbroje a pravidelně provádí základní údržbu dokáže se orientovat pomocí mapy a buzoly v neznámém prostředí zná pravidla silničního provozu a v každé situaci se podle nich chová dbá vlastní bezpečnosti a bezpečnosti ostatních účastníků silničního provozu zná základní pravidla manipulace s lodí, pohybu na klidné a tekoucí vodě, umí předvídat nebezpečí spolupracuje s ostatními účastníky kurzu je schopen ochránit sám sebe v nebezpečných situacích aktivně se zapojuje do</li> </ul>	<p><b>Letní výcvikový kurz (LVK)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• seznámení se s prostředím, ve kterém se kurz odehrává,</li> <li>• chování při pobytu v tomto prostředí,</li> <li>• zásady ekologického chování</li> <li>• výzbroj</li> <li>• výstroj</li> <li>• pěší turistika</li> <li>• cykloturistika</li> <li>• vodní turistika</li> <li>• první pomoc (s využitím pracovníků Českého červeného kříže)</li> <li>• základy sebeobranu (s využitím pracovníků Policie ČR)</li> <li>• hry v terénu</li> <li>• míčové hry</li> </ul>

všech organizovaných činností (hry v terénu, netradiční hry atd.) zná zásady bezpečnosti při střelbě ze vzduchovky a manipulace se zbraní spolehlivě provádí veškeré činnosti vedoucí k zasažení daného cíle ovládá pravidla orientačního běhu a je schopen absolvovat závod v daném terénu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• základy branné výchovy (střelba ze vzduchovky, orientace v mapě, práce s buzolou, vázání uzlů)</li> <li>• orientační běh</li> </ul>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Vzdělávací oblast	Předmět
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova – II. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumí a umí používat základní terminologické výrazy běžně používané při pohybových činnostech rozlišuje výrazy rychlost, síla, vytrvalost, pohyblivost, dovede použít vhodné pohybové činnosti pro rozvoj jednotlivých pohybových předpokladů chápe význam pojmů aktivní zdraví a zdravý životní styl a dokáže stanovit, které pohybové činnosti jsou zdraví prospěšné a které jsou zdraví škodlivé rozumí významu hygieny a bezpečnosti při pohybových činnostech v různém prostředí a různých podmínkách dokáže rychle reagovat a poskytnout první pomoc při drobných i závažnějších poraněních, zejména při úrazech vzniklých při pohybové činnosti</li> </ul>	<b>1. Teoretické poznatky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• terminologie pohybových činností</li> <li>• základní pohybové činnosti rozvíjející rychlostní, silové, vytrvalostní a pohybové předpoklady</li> <li>• pojem aktivní zdraví</li> <li>• hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech</li> <li>• první pomoc</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zvládá správnou techniku běhu (dýchání, práce nohou a paží) umí uplatňovat zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z prvního ročníku (rychlé a vytrvalostní běhy, skok do dálky, vrh koulí) ovládá způsob předávání a přebírání štafetového kolíku aplikuje znalost pravidel štafetového běhu v praxi zvládá správnou techniku hodů, zejména dokáže spojit rozběh s odhodem dodržuje zásady bezpečnosti při veškeré své činnosti (zejména hod granátem a vrh koulí)</li> </ul>	<b>2. Atletika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zdokonalování techniky běhu</li> <li>• běhy – rychlé z nízkého startu, vytrvalostní z vysokého startu</li> <li>• štafetový běh</li> <li>• skok do dálky</li> <li>• hod granátem</li> <li>• vrh koulí</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• umí využívat pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti</li> <li>• zvládá základní akrobatické cviky naučené v prvním ročníku ve zdokonalené formě dokáže spojit akrobatické cviky v jednoduché akrobatické řady s využitím doplňujících cviků (obraty, skoky a poskoky) zvládá správnou techniku výmyku, přešvihů únožmo a seskoku odskokem, chápe význam dopomoci při cvičení na hrazdě a dokáže ji sám poskytnout</li> </ul>	<b>3. Gymnastika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, zejména protahovací a posilovací</li> <li>• akrobatické prvky, akrobatické řady</li> <li>• cvičení na hrazdě (výmyk, přešvih, únožmo, seskok)</li> <li>• přeskok přes zvýšené nářadí</li> <li>• cvičení na kruzích</li> <li>• šplh (tyč, lano)</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje osvojené způsoby přeskočení přes zvýšené nářadí, umí bezpečně překonat překážku roznožným i skrčným způsobem koriguje podmínky pro přeskok (výška nářadí, vzdálenost odrazového můstku od nářadí) ve shodě s úrovní svých schopností a dovedností zvládá správnou techniku šplhu na tyči i na laně, prokáže úroveň svých silových schopností při šplhu na laně bez přírazu (chlapci)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• (odbíjená) umí technicky správně odbít míč obouruč spodem i vrchem, podat míč spodem i vrchem, bezprostředně reaguje na míč, dokáže se rychle přemístit a vykryt prostor, rozumí obrannému a útočnému systému hry (kopaná)</li> <li>• umí technicky správně ovládat míč nohou, dokáže se rychle přemístit, uvolnit se a nalézt vhodný prostor pro hru, ovládá různé techniky střelby na bránu, rozumí obrannému (osobní a zónová obrana) a útočnému (postupný útok, rychlý protiútok) systému hry, ovládá systém "přihraj a běž"</li> <li>• (košíková) umí technicky správně ovládat míč, dokáže použít dvojtakt při hře, dokáže se rychle přemístit, uvolnit se bez míče i s míčem a nalézt si vhodný prostor pro hru, rozumí obrannému (osobní a zónová obrana) a útočnému (postupný útok, rychlý protiútok) systému hry, ovládá systém "hod' a běž" (pro všechny hry) dokáže použít získané dovednosti a znalosti ohledně herních systémů v herních situacích, rozpozná základní chyby a provinění proti pravidlům dané hry (netradiční hry) dokáže použít získané dovednosti takovým způsobem, že hra je plynulá, bez vážnějších rozporů s pravidly</li> </ul>	<p><b>4. Sportovní hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odbíjená (zejména dívky) – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů</li> <li>• kopaná a sálová kopaná (chlapci) – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů</li> <li>• košíková – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních systémů</li> <li>• netradiční sportovní hry – softball, ringo, frisbee, badminton, líný tenis</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami, s výsledky jiných žáků a se svými výsledky z předchozího roku</li> </ul>	<p><b>5. Testování tělesné zdatnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• průběžné motorické testy</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova - III. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• chápe význam výrazu fair play dokáže ho uplatňovat jak při samotné pohybové činnosti, tak při sportovním diváctví, umí potlačit projevy negativních emocí spojených se sportem rozumí rozdíly mezi sportem žen a mužů, mezi</li> </ul>	<p><b>1. Teoretické poznatky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• fair play jednání, sportovní diváctví</li> <li>• rozdíly mezi TV a sportem žen a mužů</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• sportem vrcholovým a rekreačním, dokáže se přizpůsobit úrovni svých spoluhráčů a podat pomocnou ruku slabším vysvětlí pojem doping a uvede příklady z praxe, zná možné následky používání podpůrných látek rozliší míru škodlivosti vlivu alkoholu, tabáku a drog na pohybovou výkonnost a tělesnou zdatnost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozdíly mezi rekreačním, výkonnostním a vrcholovým sportem</li> <li>• negativní jevy ve sportu</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků (rychlé a vytrvalostní běhy, skoky, hody, vrhy)</li> <li>• dokáže vhodně sestavit družstvo pro štafetový běh, včetně dodržování závodních pravidel dané disciplíny zvládá správnou techniku skoku vysokého</li> <li>• (spojení odrazu s rozběhem, způsob "nůžky" a "flop"), je si vědom zásad bezpečnosti při skoku vysokém dokáže přizpůsobit běh podmínkám daného terénu, používá vhodnou výstroj pro běh v různých klimatických podmínkách</li> </ul>	<p><b>2. Atletika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• běhy – rychlé z nízkého startu</li> <li>• vytrvalostní z vysokého startu</li> <li>• štafetový běh</li> <li>• skok do dálky</li> <li>• skok do výšky</li> <li>• vrh koulí</li> <li>• vytrvalostní běh v terénu</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činností využívá vhodné posilovací</li> <li>• cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti neopomíjí zásady péče o tělo (strečink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti</li> <li>• zvládá základní akrobatické cviky naučené v předchozích ročnících ve zdokonalené formě dokáže spojit akrobatické cviky ve složitější akrobatické řady s využitím doplňujících cviků (obraty, skoky a poskoky)</li> <li>• zvládá správnou techniku cviků na hrazdě a přeskoku přes zvýšené nářadí, osvojené v předchozích ročnících</li> <li>• využívá své dovednosti v náročnějších podmínkách (výška hrazdy, výška nářadí, vzdálenost odrazového můstku)</li> <li>• zná správnou techniku toče jízdmo vpřed (dívky) a toče vzad (chlapci)</li> <li>• využívá cvičení s obručemi (dívky) pro rozvoj estetického cítění a pro vlastní relaxaci zvládá rovnovážná cvičení a chůzi (včetně obrátů) po kladině</li> <li>• zvládá správnou techniku šplhu na tyči i na laně, prokáže úroveň svých silových schopností při šplhu na laně bez přírazu (chlapci) zná a poskytuje pomoc při činnostech, kde hrozí nebezpečí úrazu</li> </ul>	<p><b>3. Gymnastika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• protahovací, posilovací a relaxační cvičení • akrobatické prvky, akrobatické řady</li> <li>• cvičení na hrazdě (opakování, nácvik toče jízdmo vpřed – dívky, toče vzad – chlapci)</li> <li>• přeskok přes zvýšené nářadí</li> <li>• cvičení na kruzích</li> <li>• šplh (tyč, lano)</li> <li>• rytmická cvičení s obručemi – dívky</li> <li>• cvičení na kladině – dívky</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• (odbíjená, kopaná, košíková, netradiční sporty) využívá získaných dovedností a vědomostí při hře, snaží se odstraňovat své nedostatky, snaží se o dodržování zásad fair play komunikuje při sportovních hrách – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii</li> </ul>	<p><b>4. Sportovní hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odbíjená (zejména dívky) – hra</li> <li>• rozhodování, organizace turnaje</li> <li>• kopaná (chlapci) – hra, rozhodování, organizace turnaje</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci ovládá pravidla hry, dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>košíková – hra, rozhodování</li> <li>netradiční sportovní hry – softball</li> <li>ringo, frisbee, badminton, líný tenis, rozhodování</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami, s výsledky jiných žáků a se svými výsledky z předchozího roku</li> </ul>	<b>5. Testování tělesné zdatnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>průběžné motorické testy</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova - IV. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu, dovede o nich diskutovat, analyzovat je a hodnotit rozumí významu pohybových činností (zejména kondičních, kompenzačních a relaxačních) pro zdraví umí sestavit soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci, umí si připravit kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotit jej ovládá kompenzační cvičení k vlastní regeneraci, a to zejména vzhledem k požadavkům budoucího povolání uplatňuje osvojené způsoby relaxace</li> </ul>	<b>1. Teoretické poznatky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>oblast zdraví a pohybu</li> <li>význam pohybu pro zdraví</li> <li>prostředky ke všeobecnému rozvoji</li> <li>k regeneraci, kompenzaci a relaxaci</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků (rychlé a vytrvalostní běhy, skoky, hody, vrhy)</li> </ul>	<b>2. Atletika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>běhy</li> <li>skoky</li> <li>hody, vrhy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činností a zásady uklidnění organismu po skončení pohybové činnosti</li> <li>využívá vhodné protahovací a posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti a pro kompenzaci nevhodných pohybových návyků a nevhodné pracovní zátěže vylepšuje své výkony při cvičení všeho druhu (akrobacie, cvičení na hrazdě a na kruzích, přeskok, šplh)</li> </ul>	<b>3. Gymnastika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>protahovací, posilovací, relaxační, kondiční, koordinační a kompenzační cvičení</li> <li>akrobatické prvky</li> <li>cvičení na hrazdě</li> <li>přeskok přes zvýšené nářadí</li> <li>cvičení na kruzích</li> <li>šplh (tyč, lano)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>dokáže se v souladu s pravidly zapojit do jakékoli prováděné herní činnosti v rámci osvojené hry uplatňuje techniku a základy taktiky dané hry, participuje na týmových herních činnostech družstva</li> <li>vyhledává kolektivní sporty s vědomím jejich pozitivního působení na psychiku člověka</li> </ul>	<b>4. Sportovní hry</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>odbižená, kopaná, košíková – hra</li> <li>rozhodování</li> <li>netradiční sportovní hry – softball, ringo, frisbee, badminton, líný tenis</li> <li>rozhodování</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• prokáže úroveň své tělesné zdatnosti</li> <li>• porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami a se svými výsledky z předchozích let</li> </ul>	<b>5. Testování tělesné zdatnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výstupní motorické testy</li> </ul>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 5.12 Informační a komunikační technologie

<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	Informační a komunikační technologie
<b>Obor vzdělání:</b>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Délka a forma vzdělání:</b>	čtyřleté denní
<b>Celkový počet vyučovacích hodin za studium:</b>	258 (66 + 66 + 66 + 60)
<b>Platnost:</b>	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.12.1 Obecné cíle

V předmětu výpočetní technika si žáci vytvoří základní představu o výpočetní technice. Naučí se ovládat a využívat standardní vybavení počítače, vyhledávat a zpracovávat informace, komunikovat prostřednictvím Internetu.

Cílem předmětu je rozvíjení logického myšlení, představivosti a dovednosti umět získat odborné poznatky i informace pro praktický život.

Žák:

- dovede pracovat s ITC, využívá rychlý přístup k informacím
- používá počítač a jeho periférie
- používá jazyk informačních technologií
- umí se přesně a jasně odborně vyjadřovat
- chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení
- pracuje s operačním systémem
- aplikuje získané poznatky při řešení úloh z praxe
- vystihuje podstatu problému a hledá nejjednodušší cestu řešení
- odhaduje a zdůvodňuje výsledky
- umí pracovat s moderními verzemi kancelářských programů
- umí pracovat s grafickým editorem
- orientuje se v systému složek, ovládá operace se soubory a umí s nimi pracovat
- používá internet jako informační zdroj a využívá jeho přenosové a komunikační možnosti
- efektivně a tvořivě prezentuje informace
- je si vědom pravidel správného užívání ITC i rizik, která nevhodná užití představují

### 5.12.2 Charakteristika učiva

Předmět výpočetní technika připravuje žáky k tomu, aby byli schopni pracovat s informačními a komunikačními prostředky a efektivně je využívali i v jiných předmětech, v dalším studiu, v soukromém a občanském životě při řešení praktických úkolů

### **5.12.3 Pojetí výuky**

Předmět se vyučuje v 1. až 4. ročníku a je rozčleněn do nosných tematických celků. Výuka probíhá formou dvouhodinových cvičení ve specializované učebně vybavené potřebným hardwarem a softwarem. Pro výuku předmětu je třída dělena na dvě skupiny, aby každý žák měl k dispozici vlastní pracoviště.

Výuka předmětu probíhá převážně formou projektů, které poskytují prostředky k uplatnění stanovených výstupů a průřezových témat.

Stěžejní formou výuky je individuální práce žáka na počítači. Těžiště výuky spočívá v provádění praktických úkolů. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci, řešení komplexních úloh i na projektový přístup s důrazem na týmovou práci.

### **5.12.4 Hodnocení výsledků**

Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace individuálně zadávaných úkolů. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Každý tematický celek je zakončen prověřovací prací. Prověřovací okruhy z těchto tematických celků jsou zpracovávány skupinově i individuálně, obsahují nově probranou látku a zároveň i vazby na související problémové okruhy. Hodnocení individuálně zpracovávaných okruhů tvoří podklady pro celkové hodnocení žáka. Znalosti z okruhů s popisným

tématem jsou ověřovány ústním přezkoušením s důrazem na souvislost a plynulost projevu včetně jeho obsahové správnosti.

### **5.12.5 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí**

#### **Občanské kompetence**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- dbali na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovali práva a osobnost jiných lidí, vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednali v souladu s morálními principy, přispívali k uplatňování demokratických hodnot
- chápali význam životního prostředí pro člověka a jednali v duchu udržitelného rozvoje
- uměli myslet kriticky – tj. dokázali zkoumat věrohodnost informací, nenechávali se manipulovat
- tvořili si vlastní úsudek a byli schopni o něm diskutovat s jinými lidmi.

#### **Komunikativní kompetence**

Absolvent by měl být schopen:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci, v projevech mluvených i psaných se vhodně prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

#### **Personální kompetence**

Absolvent by měl být připraven:

- reálně posuzovat své duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku
- dále se vzdělávat.

### **Sociální kompetence**

Absolvent by měl být schopen:

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

### **Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy**

Absolvent by měl být schopen:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, především logické
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

### **Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi**

Absolvent by měl umět:

- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- používá nový aplikační software
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line.

### **Aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů**

Absolventi by měl umět:

- zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky, používat vhodné algoritmy
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, diagramy, schémata)
- správně používat a převádět jednotky
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění**

Absolvent by měl:

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání

- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a být schopen srovnávat je se svými předpoklady; být připraven přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám
- dokázat získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb,
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli,
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

### **5.12.6 Průřezová témata**

#### **Člověk a svět práce**

- vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro celý život
- motivovat žáky k aktivnímu pracovnímu životu
- učit žáky poznávat svět a lépe mu rozumět
- vést žáky k zodpovědnosti za vlastní život
- vést žáky tomu, aby si vážili materiálních i duchovních hodnot
- rozvíjet u žáků schopnost prezentovat své očekávání a své priority
- naučit žáky prezentovat se při jednání s potenciálními zaměstnavateli
- naučit žáky efektivně pracovat s informacemi, získávat je a kriticky vyhodnocovat

#### **Občan v demokratické společnosti**

- vést žáky k tomu, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci
- vést žáky k tomu, aby se dovedli orientovat v masových médiích, využívali je a dokázali je i kriticky hodnotit
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech
- učit žáky rozvíjet získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání
- vést žáky k rozvíjení dovednosti aplikovat získané poznatky
- vést žáky k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí
- učit žáky přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání

#### **Informační a komunikační technologie**

- vést žáky ke zdokonalování schopností efektivně používat prostředků IKT v běžném každodenním životě
- připravovat žáky využívat prostředky IKT pro potřeby oboru a výkonu povolání

#### **Mezipředmětové vztahy**

- Český jazyk a literatura
- Matematika
- Cizí jazyky
- Statistika
- Ekonomika
- Účetnictví
- Obchodní korespondence
- Občanská nauka
- Právní nauka
- Praxe
- Technika cestovního ruchu
- Aplikovaná psychologie
- Zeměpis cestovního ruchu

Vzdělávací oblast	Předmět
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Výpočetní technika- I. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>definuje základní pojmy z oboru výpočetní techniky, rozlišuje kategorie hardware a software zvládá ergonomická pravidla a hygienu práce na počítači popíše vývoj výpočetní techniky, y vyjmenuje a popíše jednotlivé druhy počítačů vysvětlí základní principy činnosti počítače uvědomuje si důsledky neodborných zásahů do počítače pojmenuje základní elementy počítačové sestavy a zvládá jejich propojení samostatně používá počítač a jeho periferní zařízení v základních činnostech porovnává vlastnosti různých periferních zařízení objasní pojem počítačová kriminalita vysvětlí pojem vir charakterizuje jednotlivé druhy virů uvědomuje si význam antivirové ochrany zvládá aktualizaci ochranných prostředků počítače,</li> </ul>	<p><b>Základy výpočetní techniky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>základní pojmy</li> <li>hygiena práce na počítači</li> <li>historie výpočetní techniky</li> <li>druhy počítačů</li> <li>osobní počítač – základní části, principy činnosti</li> <li>periferní zařízení</li> <li>počítačová kriminalita</li> <li>viry, antivirová ochrana,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>dokáže konfigurovat prostředí operačního systému využívá nápovědu operačního systému</li> <li>objasní strukturu ukládaných dat a možnosti jejich, uložení ovládá základní operace se soubory zvládá činnosti spojené s použitím souborového manažera definuje rizika spojená se zabezpečením a zneužitím dat, je schopen učinit opatření k minimalizaci těchto rizik</li> </ul>	<p><b>Operační systém</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>nastavení</li> <li>práce s nápovědou</li> <li>data, soubor, složka, souborový manažer,</li> <li>ochrana dat</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí pojem celosvětová počítačová síť, popíše historii internetu vysvětlí strukturu internetu</li> <li>používá internet jako informační zdroj a využívá jeho přenosové a komunikační možnosti volí vhodné informační zdroje k vyhledávání informací</li> <li>orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje a vyhodnocuje,</li> <li>uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby konkrétního problému</li> <li>je schopen prezentovat získané informace vhodným způsobem</li> <li>pracuje s elektronickou poštou,</li> </ul>	<p><b>Internet a elektronická komunikace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>internet</li> <li>historie internetu</li> <li>struktura internetu</li> <li>internetový prohlížeč</li> <li>informační zdroje na www</li> <li>práce s informacemi</li> <li>elektronická komunikace,</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• samostatně vytváří textové dokumenty při tvorbě textu používá typografická pravidla</li> <li>• ukládá textové dokumenty zformátuje rozsáhlý dokument nastavuje parametry stránky i celého dokumentu, nastavuje parametry tisku, vytiskne celý dokument i jeho libovolnou část nastavuje odstavce kopíruje a vkládá libovolně dlouhý text používá odrážky a číslování vkládá do textu vložit objekt, obrázek a WordArt ovládá styly a tvorbu tabulek,</li> </ul>	<b>Textový editor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• úvod, základní práce</li> <li>• klávesnice</li> <li>• psaní a oprava textu</li> <li>• ukládání, práce se souborem</li> <li>• záhlaví a zápatí, vzhled stránky,</li> <li>• tisk dokumentu</li> <li>• odstavce, formátování odstavce</li> <li>• kopírování a vkládání textu</li> <li>• odrážky a číslování</li> <li>• vkládání objektů, obrázků – WordArt</li> <li>• tabulka</li> <li>• styly,</li> </ul>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Vzdělávací oblast	Předmět
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Výpočetní technika – II. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• pracuje se soubory: vytváří opravuje a formátuje tabulky podle platných norem z textu vytváří tabulku, jejíž výpočty realizuje prostřednictvím tabulkového kalkulátoru volí potřebné typy dat, vzorců a fcí tak, aby dospěl k požadovaným výsledkům využívá nástroje tabulkového procesoru (relativní a absolutní adresa, rozkopírovávání apod.) k urychlení výpočtů, podle údajů v tabulce volí optimální typ grafu správně popisuje graf, rozhoduje o vhodném umístění grafu pomocí řazení uplatňuje výběrová kritéria, filtruje potřebné údaje, které jsou součástí rozsáhlé oblasti dat</li> </ul>	<b>Tabulkový kalkulátor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní pojmy: buňka tabulka, řádek, sloupec, oblast, list, sešit, adresa, formát buňky</li> <li>• Typy dat v buňce: text, číslo, vzorec, funkce</li> <li>• Druhy fcí a jejich užití: matematické, statistické, logické, datum, - praktické užití</li> <li>• Práce se souvislými i nesouvislými oblastmi: označení obl., přesun a kopírování obsahu buněk, vkládání či odstraňování buněk, řádků a sloupců,</li> <li>• Grafy: druhy grafů a způsob vkládání, volba grafu vzhledem k jeho informačnímu charakteru, úprava již hotových grafů</li> <li>• Řazení, třídění a filtrování údajů: sestupné a vzestupné řazení, automatický filtr, třídění podle různých kritérií</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• využívá individuálně i v týmu nástroje textového editoru, tabulkového kalkulátoru, internetu i e-mailu pro analýzu, volbu správného postupu a řešení praktického problému i k ověření</li> </ul>	<b>Textový editor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opakování a prohlubování učiva I. ročníku, propojování textových souborů a tabulek</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• správnosti postupu</li> <li>• logicky aplikuje poznatky do praxe</li> </ul>	<b>Projekt</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kombinované úlohy z praxe</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Výpočetní technika – III. ročník

Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>tvoří nové prezentace nastavuje základní vlastnosti jednotlivých snímků (rozvržení, formátování textu, grafika pozadí, záhlaví a zápatí snímku) přidává grafické i jiné objekty spouští prezentace nastavuje časování prezentace vytvoří jednoduchý multimediální dokument (spojení textové, zvukové a obrazové složky informací),</li> </ul>	<b>Prezentace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>úvod, význam, základy ovládní</li> <li>prostředí prezentačního programu</li> <li>rozvržení snímku</li> <li>základní animace</li> <li>efekty počítačové prezentace</li> <li>vkládání objektů do prezentace</li> <li>multimediální prezentace (video, zvuk)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se v prostředí grafického editoru</li> <li>přenáší fotografie z fotoaparátu do počítače provádí základní úpravy fotografií tiskne fotografie</li> </ul>	<b>Grafický editor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>seznámení s prostředím grafického editoru</li> <li>pořízení digitálních fotografií</li> <li>používané formáty</li> <li>úprava fotografií (otočení směru snímku, změna barevného schématu, odstranění červených očí, přidání rámečku, přidání textu, oříznutí atd.)</li> <li>tisk fotografií</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se v prostředí textového editoru</li> <li>formátuje efektivně upravit rozsáhlý textový dokument dle zadaných požadavků,</li> </ul>	<b>Textový editor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zopakování a prohloubení znalostí</li> <li>úprava existujících dokumentů</li> <li>hromadná korespondence</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>volí vhodné funkce při řešení konkrétních úloh</li> <li>nahraje a spustí jednoduché makro,</li> </ul>	<b>Tabulkový procesor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zopakování a prohloubení znalostí</li> <li>matematické a statistické funkce</li> <li>nastavení parametrů programu</li> <li>makra</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Výpočetní technika - IV. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>vkládá do textu objekty jiných aplikací (rovnice, grafy atd.) orientuje se v práci s panelem nástrojů kreslení zvládá detailní nastavení parametrů vkládaných objektů a obrázků využívá vlastnosti hromadné korespondence vytváří šablonu dokumentu a pracuje s ní orientuje se v problematice maker, umí vytvořit jednoduchá makra a použít je,</li> </ul>	<b>Textový editor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>práce s objekty a obrázky</li> <li>hromadná korespondence</li> <li>šablony</li> <li>makra</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se v problematice využívání funkcí (finanční, textové, statistické, matematické fce) vytváří a edituje složené fce seřazuje a řídí údaje v tabulce dle kritérií zvládá dodatečné úpravy existujících grafů pomocí kontingenční tabulky dovede vytvořit požadované výstupy,</li> </ul>	<b>Tabulkový procesor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>využití fci</li> <li>databáze</li> <li>úprava grafů</li> <li>kontingenční tabulky</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• používá internet jako informační zdroj a využívá jeho přenosové a komunikační možnosti volí vhodné zdroje k vyhledávání</li> <li>• informací orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje a vyhodnocuje, uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby konkrétního problému je schopen prezentovat získané informace vhodným způsobem</li> <li>pracuje s elektronickou poštou,</li> </ul>	<b>Internet a elektronická komunikace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• internetový prohlížeč</li> <li>• práce s informacemi</li> <li>• elektronická komunikace</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dovede doplnit prezentace o multimediální prostředky (zvuk, video) nastavuje</li> <li>• předdefinované cesty mezi snímky (tlačítka akcí),</li> </ul>	<b>Prezentace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• multimediální prezentace</li> <li>• skoková prezentace</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětluje rozdíly mezi jednotlivými typy grafických formátů na základní úrovni tvoří a upravuje grafické soubory,</li> </ul>	<b>Počítačová grafika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rastrová a vektorová grafika</li> <li>• základní práce</li> </ul>

## 5.13 Ekonomika

<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	Ekonomika
<b>Obor vzdělání:</b>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Délka a forma vzdělání:</b>	čtyřleté denní
<b>Celkový počet vyučovacích hodin za studium:</b>	<b>288</b>
<b>Platnost:</b>	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.13.1 Obecné cíle

Předmět ekonomika tvoří spolu s účetnictvím, managementem a právní naukou povinný ekonomicko-právní základ odborného vzdělání. Ve výuce je nutné respektovat a využívat úzké mezipředmětové vztahy mezi těmito předměty.

Ekonomika je předmětem školního vzdělávacího programu a slouží ke splnění základního cíle profilu absolventa, kterým je příprava na vysokoškolské studium. Žáci si osvojují základní ekonomické dovednosti, jsou vedeni k samostatnému vyhledávání ekonomických informací, učí se s nimi pracovat a správně je interpretovat. Jedná se o vědomosti a dovednosti určené pro bezprostřední využití v reálném životě občanském nebo profesním. Tím předmět přispívá zejména k rozvoji odborných a občanských kompetencí absolventa.

Vzdělání v předmětu ekonomika směřuje k tomu, aby žáci:

- pracovali se zdroji ekonomických a právních informací, samostatně vyhledávali potřebné informace, pracovali s nimi, správně je interpretovali a využívali, efektivně prezentovali výsledky své práce
- uplatňovali obchodní přístup při jednání s klienty a obchodními partnery
- sledovali průběžně aktuální dění v národní, evropské a světové ekonomice, dokázali odhadnout dopady opatření hospodářské politiky u nás i v Evropské unii
- orientovali se v průběhu základních podnikových činností (nákup a příjemka materiálu, pořizování dlouhodobého majetku, získávání zaměstnanců)



- orientovali se v činnostech bank, pojišťoven, spořitelny a penzijních fondů, pracovali s autentickými údaji a doklady v oblasti finančního trhu
- uměli myslet kriticky – tj. dokázali zkoumat věrohodnost informací, nenechávali se manipulovat, tvořili si vlastní úsudek a byli schopni o něm diskutovat s jinými lidmi.

### **5.13.2 Charakteristika učiva**

Učivo je rozvrženo do ročníků s následující hodinovou dotací:

- I. ročník – 2 hodiny týdně
- II. ročník – 2 hodiny týdně
- III. ročník – 2 hodiny týdně
- IV. ročník – 3 hodiny týdně.

Učivo je v jednotlivých ročnících strukturováno do tematických celků.

V prvním ročníku si žáci osvojí základy fungování tržní ekonomiky jako celku, seznámí se s charakteristikami výrobního a hospodářského procesu, s právní úpravou podnikání a hospodařením podniku

Druhý ročník je zcela vyčleněn pro výuku marketingu a marketingových dovedností

Ve třetím ročníku je probírána látka orientována na další podnikové činnosti, jako je finanční plánování, výrobní proces, mzdy a mzdová politika. Látka podnikové ekonomiky je doplněna o pohled na osobní a rodinné finance. V závěru ročníku je probírána problematika daní a bankovníctví.

Čtvrtý ročník je zaměřen na pojišťovnictví, finanční trh, a zahraniční obchod včetně evropské integrace. Učivo vyúsťuje makroekonomickým pohledem na národní hospodářství. Druhé pololetí je věnováno specifikům ekonomiky cestovního ruchu

Témata z celku management a tematického celku 10, zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji uvedená v RVP jsou přesunuta do samostatného předmětu management vyučovaného v rozsahu 2 hodiny týdně ve třetím ročníku.

### **5.13.3 Pojetí výuky**

Výuka předmětu ekonomika je kromě tradiční metody výkladu pojata tak, aby žák byl schopen:

- samostatně vyhledat, zpracovat a interpretovat informace, reagovat na změny v předpisech
- uvědomovat si mezipředmětové vztahy, aplikovat znalosti z předmětu v praxi a naopak, což ho připravuje k úspěšnému studiu na vysokých školách. Informace je schopen vyhledávat na internetu, v odborném tisku, v právních předpisech, a to buď formou samostatné práce, nebo práce ve skupinách.
- Při skupinové výuce se žák učí komunikovat s ostatními, respektovat jejich názory, prosazovat a zdůvodňovat vlastní názor.

Při výuce jsou žákům předkládány příklady z praxe, jsou diskutovány a komentovány aktuální ekonomické události, dle možností jsou organizovány exkurze a přednášky od strategických partnerů, jako jsou banky, pojišťovny, správa sociálního zabezpečení apod. Materiály z přednášky či exkurze jsou podle možností využívány pro samostatnou práci žáků, jako je např. vyplňování autentických formulářů, zpracování referátů, prezentací apod.

Součástí výuky jsou i praktické činnosti, jako je vyhledávání a vyplňování dokladů, formulářů, daňových přiznání, písemností ve styku s bankou, správou sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovnou, finančním úřadem, operativní evidence podniku. Žáci sami předkládají referáty, prezentace nebo projekty, mohou se účastnit školních a meziškolních soutěží.

Výuka je doplněna ve vhodných tematických celcích příklady, a to zejména v celku: Hospodaření s oběžným majetkem, Hospodaření s dlouhodobým majetkem,

Personalistika, Odměňování zaměstnanců, Zdravotní pojištění, Sociální pojištění, Mzdové výpočty, Finanční trh, Bankovníctví a pojišťovnictví, Daň z přidané hodnoty, Daň z příjmů, Ostatní daně.

Při výuce se dbá na využití výpočetní techniky, internetu a počítačového vyhledávání a zpracování dat.

V návaznosti na změnu zákonných norem a předpisů je výuka vhodným způsobem aktualizována. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali mezipředmětové vztahy, zejména s předměty účetnictví, právo, zpracování dokumentů, zpracování informací.

Na konci každého tematického celku je zařazeno shrnutí a zopakování učiva.

#### **5.13.4 Doporučené metody výuky**

##### **Expoziční metody:**

- motivační vyprávění
- motivační rozhovor
- motivační úkol s otevřeným koncem
- motivační skupinová diskuse

##### **Metody osvojování nového učiva:**

- metody slovního projevu – výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuse
- metody práce s odborným textem – vyhledávání informací, studium odborné literatury, práce s Internetem
- fixační metody - ústní opakování učiva, procvičování

#### **5.13.5 Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:**

##### **Klasické diagnostické metody:**

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení dílčí
- písemné zkoušení souhrnné

##### **Metody získávání diagnostických údajů:**

- pozorování
- diagnostický rozhovor
- dotazník
- pedagogická anamnéza

#### **5.13.6 Hodnocení výsledků žáků**

Žáci jsou hodnoceni ústně i písemně. Kromě znalostí a dovedností je u ústního zkoušení hodnocena souvislost ústního projevu, srozumitelnost, vztahy mezi probíranými tematickými celky, pohotovost, rychlost reagování. U písemného projevu je dále hodnocena přesnost, souvislost, pečlivost, přehlednost. Při závěrečné klasifikaci se berou v úvahu i samostatné práce žáka, jako jsou referáty, prezentace, projekty, aktuality. Dále je zohledněna aktivita žáka v hodině a jeho zájem o problematiku.

#### **5.13.7 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat**

##### **Kompetence k učení**

Absolventi by měli být schopni:

- vytvořit a dále rozvíjet dovednosti potřebné k osvojení učiva
- používat osvojené dovednosti i v jiných oblastech
- osvojit si základní ekonomické pojmy

- systematicky vyhledávat, třídit a ukládat informace a využívat je v procesu učení a v praktickém životě.

### **Komunikativní kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.).

### **Personální kompetence**

Absolventi by měli být připraveni:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku
- dále se vzdělávat

### **Sociální kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

### **Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy**

Absolventi by měli být schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické)
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

### **Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi**

Absolventi by měli umět:

- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

### **Aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů**

Absolventi by měli umět:

- správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata apod.) reálných situací a používat je pro řešení
- správně používat a převádět jednotky
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu
- sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění**

Absolventi by měli:

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a být schopni srovnávat je se svými předpoklady; být připraveni přizpůsobit se změnám pracovních podmínek
- získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

### **5.13.8 Průřezová témata**

#### **Občan v demokratické společnosti**

- schopnost odolávat myšlenkové manipulaci
- orientace v masových médiích, jejich využívání a kritické hodnocení
- schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení

#### **Člověk a svět práce**

- práce s informacemi
- práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů
- základní aspekty soukromého podnikání
- práce s příslušnými právními předpisy
- vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací
- orientace ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu
- schopnost verbální prezentace při jednání s potenciálními zaměstnavateli
- dovednost vysvětlit základní aspekty pracovního poměru
- schopnost orientovat se ve službách zaměstnanosti
- hlavní oblasti světa

#### **Člověk a životní prostředí**

- schopnost jednat hospodárně, adekvátně uplatňovat nejen kritérium ekonomické efektivity, ale i hledisko ekologické

#### **Informační a komunikační technologie**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

**Mezipředmětové vztahy**

- právo
- zpracování informací
- účetnictví
- zpracování dokumentů na PC
- matematika
- aplikovaná geografie

Vzdělávací oblast	Předmět
Ekonomické vzdělávání	Ekonomika - I. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• používá a aplikuje základní ekonomické pojmy,</li> <li>• dokumentuje rozmanitost a vývoj potřeb,</li> <li>• uvede příklady statků a služeb, vysvětlí vzácnost a omezenost zdrojů</li> <li>• na příkladu vysvětlí ekonomický koloběh, rozliší výrobní faktory, posoudí, proč se změnou ceny se mění nabízené a poptávané množství,</li> <li>• vysvětlí vznik tržní rovnováhy a prospěšnost konkurence</li> <li>• uvede příklady úlohy státu v tržní ekonomice</li> </ul>	<b>1. Podstata fungování tržní ekonomiky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozdělení ekonomie</li> <li>• přehled vývoje ekonomického myšlení</li> <li>• ekonomické subjekty a otázky</li> <li>• potřeby, statky, služby, spotřeba, životní úroveň</li> <li>• výroba, výrobní faktory</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• orientuje se v jednotlivých fázích výrobního procesu</li> <li>• vysvětlí jednotlivé fáze procesu</li> <li>• vysvětlí proces rozdělování výsledků výroby</li> <li>• vysvětlí hospodářský proces</li> <li>• orientuje se v zákonné úpravě mzdových předpisů,</li> <li>• chápe pojmy mzda časová a úkolová a jejich výpočet, vypočítá hrubou a čistou mzdu, zdravotní a sociální pojištění a částku k výplatě</li> </ul>	<b>2. Výrobní a hospodářský proces</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výroba, výrobní faktory, členění výrobního procesu</li> <li>• organizace výrobního procesu a BOZP</li> <li>• rozdělování výsledků výroby</li> <li>• práce a mzdy</li> <li>• hospodářský proces</li> <li>• směna, zboží a peníze, užití peněz a kryptoměny</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozliší jednotlivé tržní subjekty</li> <li>• stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období</li> <li>• na příkladu popíše fungování tržního mechanismu</li> <li>• posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku</li> <li>• vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny</li> </ul>	<b>3. Trh a tržní mechanismus</b> trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena tržní rovnováha, hranice produkčních možností náklady příležitosti, absolutní a komparativní výhoda
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozlišuje různé formy podnikání a vysvětlí jejich hlavní znaky;</li> <li>• definuje základní pojmy a na příkladu vysvětlí základní povinnosti podnikatele vůči státu</li> <li>• vysvětlí vznik podnikatelské příležitosti,</li> </ul>	<b>4. Právní úprava podnikání</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích</li> <li>• právní formy podniku – živnosti, obchodní společnosti</li> <li>• funkce a druhy podniků</li> <li>• povinnosti podnikatele</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>odliší základní druhy živností a obchodních společností, vyjmenuje a stručně popíše podnikové činnosti,</li> <li>vysvětlí vzájemné vztahy podniku s ostatními</li> <li>odlišuje možnosti zrušení a zánik podniku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>vztah podniku k okolí</li> <li>zrušení a zánik podniku</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů;</li> <li>vypočítá výsledek hospodaření</li> <li>vysvětlí zásady daňové evidence</li> <li>rozlišuje složky oběžného majetku,</li> <li>rozlišuje základní druhy dlouhodobého majetku vyjmenuje způsoby pořízení investic definuje pojmy vstupní cena, odpisy, oprávk, zůstatková cena</li> <li>rozliší typické náklady podle probíraného členění;</li> <li>na příkladu ukáže náklady obětované příležitosti a utopené náklady;</li> <li>posoudí a na příkladu ukáže vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje;</li> <li>uvede příklady zvyšování výnosů;</li> <li>vypočte zvýšení nebo snížení výnosů vzniklé změnou prodeje nebo ceny;</li> </ul>	<p><b>5. Hospodaření podniku, zabezpečení hlavní činnosti majetkem</b></p> <p>Majetek podniku, jeho členění a oceňování hospodaření s majetkem, odpisy náklady a výdaje příjmy a výnosy, hospodářský výsledek a jeho rozdělení</p>

Vzdělávací oblast	Předmět
Ekonomické vzdělávání	Ekonomika - II. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí význam marketingu, zejména v podmínkách nasyceného trhu,</li> <li>orientuje se v jednotlivých koncepcích podnikání</li> <li>vysvětlí význam segmentace trhu, aplikuje ho při řízení menší firmy v oblasti cestovního ruchu</li> <li>uvědomuje si rizika segmentace trhu,</li> </ul>	<p><b>1. Úvod do marketingu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlení pojmu</li> <li>vztah marketingu a tržní ekonomiky</li> <li>základní pojmy a zásady marketingu</li> <li>hlavní podnikatelské koncepce</li> <li>segmentace trhu, výhody, hlediska a využití</li> <li>hromadný a cílený marketing,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>objasní význam a postup tvorby marketingové strategie</li> <li>vysvětlí SWOT a PORTFOLIO analýzu a ve zjednodušené formě je vypracuj, e</li> <li>orientuje se v metodách strategie vstupu na trh a použije vhodnou strategii rozvoje trhu</li> <li>orientuje se v ekonomických zdrojích a dokáže je vhodně rozmístit, zpracovává samostatně práci na zpracování projektu marketingové strategie (na vylosované téma) pro začínající malou firmu,</li> </ul>	<p><b>2. Marketingové strategické plánování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>význam,</li> <li>hlavní fáze,</li> <li>marketingová situační analýza (SWOT)</li> <li>firemní portfolio – předmět podnikání</li> <li>vlastní strategie (zaměření na rozvoj trhu a konkurenci)</li> <li>využití a rozmístění zdrojů,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>rozliší vnitřní a vnější vlivy prostředí</li> <li>určí a charakterizuje vlivy, jednotlivých prostředí</li> <li>vysvětlí kritéria výběru partnerských firem,</li> <li>pojmenuje souvislosti mezi podnikáním a nabídkou pracovního trhu,</li> </ul>	<p><b>3. Marketingové prostředí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vnitřní vlivy působící na činnost firmy</li> <li>vnější mikroprostředí – zákazníci, konkurence, partneři, veřejnost</li> <li>vnější makroprostředí – demografické vlivy, politické a ekonomické vlivy, sociální, přírodní a kulturní vlivy,</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí techniky sběru dat,</li> <li>vytvoří jednoduchý dotazník a vhodně jej interpretuje,</li> <li>samostatná práce - na zvolené téma zpracují žáci ve dvojicích průzkum trhu a na základě jeho výsledků provedou vyhodnocení (grafy, tabulky) a doporučení pro zadavatele,</li> </ul>	<p><b>4. Marketingový informační systém</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>význam a struktura</li> <li>fáze marketingového výzkumu</li> <li>zdroje a druhy informací,</li> <li>základní metody průzkumu trhu - techniky sběru, zpracování a vyhodnocování dat,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí vlivy působící na rozhodování zákazníka na trhu,</li> <li>vysvětlí význam ovlivňování zákazníků v jednotlivých fázích rozhodovacího procesu</li> </ul>	<p><b>5. Chování kupujících</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>úkoly marketingu při různých úrovních poptávky</li> <li>vlivy působící na nákupní chování</li> <li>typy zákazníků</li> <li>rozhodovací proces</li> <li>hodnocení zákazníků a typy nákupního chování,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí význam marketingového řízení v podmínkách tržní ekonomiky,</li> <li>vyjmenuje nástroje marketingového mixu a krátce je charakterizuje, interpretuje význam životního cyklu výrobku, dokáže vysvětlit výhody širokého sortimentu a marketingový význam značky a obalu, vysvětlí složení a metody stanovení ceny vymezí význam práce s cenou a dovede použít vybrané typy cenové politiky,</li> <li>určí vhodnou cenovou strategii pro produkty cestovního ruchu a určí vhodně prodejní cesty, dovede vysvětlit rozdíl mezi přímou a nepřímou distribuční cestou a vysvětlit a obhájit volbu vhodné distribuční politiky,</li> <li>využívá znalosti psychologie nabídky při prodeji produktu, používá nástroje podpory prodeje, umí vysvětlit a posoudit dopad publicity, vysvětlí zákonitosti fungování reklamy, výhody a nevýhody jednotlivých médií pro prezentaci určitých typů výrobků,</li> </ul>	<p><b>6. Marketingové řízení – marketingový mix</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Produkt jako předmět marketingu, marketingová struktura výrobku, druhy výrobků, životní cyklus výrobku, výrobní sortiment, značka a obal</li> <li>Cena jako nástroj marketingového mixu složení ceny, metody stanovení ceny, marketingová práce s cenou</li> <li>Distribuce <ul style="list-style-type: none"> <li>charakteristika distribuce, distribuční cesty, funkce distribučních cest, charakteristika některých článků distribuční cesty, distribuční politika firem</li> </ul> </li> <li>Propagace - marketingová komunikace, cíle a formy marketingové komunikace, rozdělení metod obecné principy (AIDA), osobní prodej, přímý marketing, podpora prodeje, publicita, reklama - hlavní cíle, zásady tvorby, charakteristika médií,</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Ekonomické vzdělávání	Ekonomika – III. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>roziší jednotlivé fáze výroby a vysvětlí jejich význam</li> <li>chápe zásadní význam norem spotřeby materiálu a práce pro ekonomiku podniku</li> <li>na příkladu ukáže význam řízení jakosti v moderní výrobě;</li> <li>vypočítá jednoduché příklady ze svého oboru</li> </ul>	<p><b>1. Výrobní činnosti podniku a zásobování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>fáze výroby, výroba, jakost</li> <li>normy a normování materiálu a práce zásoby, druhy zásob, optimální zásoba</li> <li>limity a normy zásob</li> <li>metody řízení zásob</li> <li>stanovení spotřeby a nákupu materiálu</li> <li>rychlost obratu zásob</li> <li>logistika a skladování</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozlišuje druhy zásob</li> <li>• vypočte minimální, maximální a optimální zásobu,</li> <li>• orientuje se v jednotlivých metodách řízení zásob, vypočte plánovanou spotřebu materiálu, vypočítá ukazatele obratu zásob, uvede příklady skladovacích podmínek</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• orientuje se v základních pojmech z oblasti mzdových předpisů;</li> <li>• posoudí na jednoduchých příkladech vhodnost použitých forem mzdy;</li> <li>• vypočte hrubou mzdu, zdravotní a sociální pojištění, náhrady mezd, zdanitelnou mzdu, čistou mzdu, nemocenské dávky, částku k výplatě;</li> <li>• rozliší pracovní smlouvy a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr z hlediska mzdy, pojištění a daně z příjmů;</li> <li>• uvede povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance při zajišťování bezpečnosti práce a požární prevence;</li> <li>• aplikuje znalosti bezpečnostních předpisů a bezpečnostních rizik na konkrétní situace (např. ve škole);</li> </ul>	<p><b>2. Mzdová soustava</b> mzdová legislativa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• složky mzdy</li> <li>• výpočet mzdy</li> <li>• zákonné odvody –</li> <li>• bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, státní odborný dozor nad bezpečností práce</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- • porovná vhodnost užití vlastních a cizích zdrojů financování;</li> <li>• sestaví platební kalendář;</li> <li>• charakterizuje cash-flow firmy</li> <li>• posoudí možnost užití peněz s ohledem na výnos a riziko</li> <li>• - sestaví jednoduchý zakladatelský rozpočet pro první rok podnikání</li> </ul>	<p><b>3. Zdroje financování, finanční řízení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vlastní kapitál – kapitálové fondy</li> <li>• cizí kapitál – krátkodobé a dlouhodobé financování</li> <li>• cash-flow</li> <li>• finanční řízení a finanční analýza</li> <li>• finanční technologie včetně kryptoměn</li> <li>• - zakladatelský rozpočet</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zná hlavní zdroje příjmů a dovede je rozlišit</li> <li>• rozlišuje strukturu výdajů rodinného rozpočtu</li> <li>• orientuje se v možnostech řešení přebytků a deficitu rodinných financí</li> <li>• orientuje se v možnostech oddlužení a vymáhání dluhů</li> </ul>	<p><b>4. Osobní finance</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• příjmy a výdaje rodinného rozpočtu</li> <li>• hlavní oblasti rodinných financí</li> <li>• řešení přebytku a deficitu rodinných rozpočtů předlužení, vymáhání pohledávek, exekuce a oddlužení fyzických osob</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát;</li> <li>• provede jednoduchý výpočet daňového základu a stanoví daňovou povinnost;</li> <li>• vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob; vyhotoví a zkontroluje daňový doklad;</li> <li>• provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění;</li> </ul>	<p><b>4. Daně a poplatky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• státní rozpočet</li> <li>• daně a daňová soustava</li> <li>• výpočet daní</li> <li>• přiznání k dani</li> <li>• daňové a účetní doklady</li> <li>• zdravotní pojištění</li> <li>• sociální pojištění</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• odliší poslání centrální banky a obchodních bank,</li> <li>• chápe hlavní úlohu centrální banky v ekonomice,</li> <li>• chápe pojem úrok, vklad, úvěr,</li> <li>• posoudí výhody a nevýhody internetového bankovníctví, vysvětlí pojem kurz a směnitelnost měny,</li> </ul>	<p><b>6. Bankovníctví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• bankovní soustava</li> <li>• centrální banka – úloha, funkce</li> <li>• obchodní banky – aktivní, pasivní a neutrální bankovní operace</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se v moderních metodách komunikace s bankou, vysvětlí rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN</li> </ul>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Vzdělávací oblast	Předmět
Ekonomické vzdělávání	Ekonomika - IV. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<p>orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby;</p> <p>orientuje se v možnosti sjednat stavební spoření, jeho význam,</p> <p>chápe význam penzijního připojištění pro občana v produktivním věku.</p>	<p><b>1. Pojišřovnictví</b> pojišřovny a pojišřovací činnost, formy pojišřtění pojistné produkty stavební spoření, penzijní pojišřtění</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze podle kursovního lístku;</li> <li>vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN;</li> <li>rozliší složky finančního trhu;</li> <li>rozlišuje krátkodobé a dlouhodobé cenné papíry,</li> <li>majetkové papíry a dluhopisy;</li> <li>na příkladu vysvětlí pohyb kurzů cenných papírů;</li> <li>rozliší RM systém a burzu;</li> </ul>	<p><b>2. Finanční trh</b> platební styk v národní a zahraniční měně peněžní a kapitálový trh cenné papíry burzy a burzovní obchody – RM systém role centrální banky investiční a podílové fondy účastnické a penzijní fondy stavební spořitelny</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>na příkladech ukáže výhodnost mezinárodního obchodu;</li> <li>posoudí dopad restriktivních opatření na mezinárodní obchod; - popíše strukturu EU, aplikuje poznatky o společném trhu a uvede typické příklady;</li> <li>uvede příklady organizací ovlivňujících mezinárodní ekonomiku – Světová banka, WTO, Mezinárodní měnový fond, OECD, OPEC ad.;</li> <li>vyjmenuje nejvýznamnější korporace operující na mezinárodním poli v daném zaměření.</li> </ul>	<p><b>3. Světová ekonomika – mezinárodní obchod</b> zapojení státu do světové ekonomiky, restrikce v mezinárodním obchodě Evropská unie, vztah EU – Česká republika další organizace ovlivňující mezinárodní ekonomiku mezinárodní obchod v daném zaměření – globalizace</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>komentuje aktuální události v národním hospodářství, např. státní rozpočet, HDP, inflaci a nezaměstnanost,</li> <li>vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům,</li> <li>odliší cíle expanzivní a restriktivní politiky,</li> <li>uvede jednoduché příklady,</li> <li>odhadne vlivy základních opatření vnitřní měnové politiky a fiskální politiky na ekonomiku, aplikuje znalosti opatření sociální politiky na konkrétní příklady, uvede příklady současné sociální politiky státu, vyhledá na internetu statistické údaje o výkonnosti národního hospodářství, uspořádá je a interpretuje</li> </ul>	<p><b>3. Makroekonomie - národní hospodářství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ukazatele výkonnosti národního hospodářství,</li> <li>HDP, HNP, ND,</li> <li>metody zjišřování a srovnávání HDP,</li> <li>hospodářský růst,</li> <li>hospodářský cyklus,</li> <li>nezaměstnanost,</li> <li>inflace,</li> <li>nástroje makroekonomické stabilizační hospodářské politiky státu,</li> <li>fiskální politika, státní rozpočet,</li> <li>monetární politika, peníze, měna</li> <li>důchodová politika</li> <li>obchodní politika</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sociální politika,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje cestovní ruch a jeho specifika, rozlišuje druhy a formy cestovního ruchu, určí</li> <li>• základní podmínky pro rozvoj cestovního ruchu,</li> <li>• sleduje trendy a posoudí využívání moderních forem cestovního ruchu,</li> <li>• vysvětlí hospodářský a kulturně-politický přínos cestovního ruchu,</li> </ul>	<b>4. Charakteristika cestovního ruchu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cestovní ruch jako odvětví ekonomiky</li> <li>• druhy a formy cestovního ruchu</li> <li>• předpoklady rozvoje odvětví cestovního ruchu</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše vývoj trhu a jeho zvláštnosti, nabídku, poptávku, pozitivní a negativní stránky cestovního ruchu,</li> <li>• uvědomuje si význam cestovního ruchu pro národní hospodářství,</li> <li>• ovládá strukturu služeb cestovního ruchu, charakterizuje jednotlivé služby cestovního ruchu a techniku jejich poskytování při zabezpečování služeb, zhodnocuje ziskovost jednotlivých služeb cestovního ruchu, vymezí činnosti cestovních kanceláří a agentur, najde příklady jejich produktů a možnosti realizace</li> </ul>	<b>5. Cestovního ruch v národním hospodářství</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pozitiva a negativa cestovního ruchu</li> <li>• trh cestovního ruchu</li> <li>• význam mezinárodního cestovního ruchu</li> <li>• poskytování služeb cestovního ruchu, zabezpečení nabídky, prodeje, realizace</li> <li>• činnost cestovních kanceláří a agentur,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje jednotlivé prvky marketingu,</li> <li>• aplikuje principy marketingu do oblasti cestovního ruchu, umí vyjmenovat a vysvětlit</li> <li>• základní faktory marketingového mixu, stanoví jednotlivé tržní segmenty</li> </ul>	<b>6. Marketing v cestovním ruchu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• definice marketingu</li> <li>• základní principy marketingu</li> <li>• marketingový mix</li> <li>• specifika marketingu v cestovním ruchu;</li> </ul>

## 5.14 Účetnictví

Název vyučovacího předmětu:	Účetnictví
Obor vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	258 (66 + 66 + 66 + 60)
Platnost:	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.14.1 Obecné cíle

Předmět účetnictví rozvíjí ekonomické myšlení žáků a poskytuje jim znalosti principů účtování. Spolu s ekonomikou a právem poskytuje základ odborného vzdělávání v oboru Ekonomika a podnikání. Osvojení učiva tohoto okruhu je nezbytným předpokladem pro vytvoření ucelené představy o vztahu mezi ekonomickou realitou a jejím číselným vyjádřením. Součástí učiva je i manažerské účetnictví.

V průběhu studia si žáci osvojí techniku a metody účtování a naučí se používat účetnictví i pro získávání informací nutných nejen pro zabezpečení finančního zdraví podniku, ale i pro rozumnou alokaci podnikových zdrojů. Poznají nezbytnost daňové zátěže a naučí se rozlišovat jednotlivé druhy daní.

Předmět rozvíjí zejména následující odborné kompetence:

- ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě
- samostatně vyhledávat informace, pracovat s nimi a správně je interpretovat
- kontrolovat výsledky své práce
- pracovat s účetními a platebními doklady (např. bankovní výpisy, platební příkazy)
- orientovat se v prvotní evidenci zaměstnanců a mezd
- účtovat základní operace v souvislosti s dlouhodobým majetkem, zásobami, finančním majetkem, zúčtovacími vztahy, zdroji krytí majetku
- účtovat náklady a výnosy, vyčíslit a posoudit výsledek hospodaření
- provést účetní uzávěrku a závěrku
- samostatně pracovat při zachycení ekonomických informací podle pravidel účetních standardů
- soustavně sledovat a vyhledávat aktuálních informace
- sledovat souvislosti mezi ekonomickými jevy a formulovat závěry.

### **5.14.2 Charakteristika učiva**

Předmět je zařazen do 1. - 4. ročníku v týdenní hodinové dotaci 2 vyučovací hodiny.

Studenti se seznámí s obecnými základy účetnictví, práce s účetními doklady, s praktickým prováděním inventarizací a základním účtováním ve všech účtových třídách.

### **5.14.3 Pojetí výuky**

Ve výuce se klade důraz nejen na teoretické zvládnutí dané problematiky, ale i na praktickou činnost, která absolventům umožní nejen studium na vysoké nebo vyšší odborné škole, ale i fundovaný pohled na účetní systém podniku v návaznosti na správu sítí a údržbu účetních systémů firmy.

Žáci jsou vedeni k vyhledávání aktuálních informací (internet, odborné časopisy) a jejich aplikaci při řešení úkolů. Zjištěné výsledky se žáci učí posuzovat z hlediska jejich využití při řízení podniku. Žáci si mají vypěstovat návyk soustavné kontroly a schopnost samostatně řešit zadaný úkol a nést odpovědnost za výsledek práce.

Žáci jsou vedeni i k prezentaci svých vědomostí a schopností na veřejných akcích, např. při účasti na meziškolních nebo celostátních soutěžích (např. celostátní soutěž Má dáti Dal), případně na akcích pořádaných hospodářskou komorou či jinými institucemi.

Ve výuce se využívají aktualizované Učebnice účetnictví pro střední školy a veřejnost a Sbírkou příkladů k učebnicím účetnictví – autor Ing. Pavel Štohl.

### **5.14.4 Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení žáků se klade důraz na správnost, přesnost a pečlivost při provádění účetních zápisů a schopnost samostatné práce. Při ústním projevu je brán zřetel na přesnost formulace z hlediska odborné i jazykové správnosti. Žákům jsou zadávány písemné práce za jednotlivé tematické celky.

### **5.14.5 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat**

#### **Kompetence k učení**

Absolventi by měli být schopni:

- vytvořit a dále rozvíjet dovednosti potřebné k osvojení učiva
- používat osvojené dovednosti i v jiných oblastech
- osvojit si základní účetní dovednosti
- systematicky vyhledávat, třídit a ukládat informace a využívat je v procesu učení a v praktickém životě.

## Komunikativní kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.).

## Personální kompetence

Absolventi by měli být připraveni:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku
- dále se vzdělávat.

## Sociální kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

## Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy

Absolventi by měli být schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické)
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

## Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Absolventi by měli umět:

- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

## Aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů

Absolventi by měli umět:

- správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru

- zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata apod.) reálných situací a používat je pro řešení
- správně používat a převádět jednotky
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu
- sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků.

### Kompetence k pracovnímu uplatnění

Absolventi by měli:

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a být schopni srovnávat je se svými předpoklady; být připraveni přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám
- získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

### Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- informační technologie
- právní nauka
- zpracování dokumentů na PC

Vzdělávací oblast	Předmět
Účetnictví a daně	Účetnictví - I. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seznámí se s informacemi, které poskytuje účetnictví, Uvědomí si funkce účetnictví a význam účetnictví pro podnik.</li> <li>• Vyhledá Zákon o účetnictví, prováděcí vyhlášky ministerstva financí, vyhlášky k sestavování účetní závěrky, informace pro vedení účetnictví a seznámí se s jejich obsahem.</li> </ul> <p>Osvojí si soubor pravidel dodržovaných při vedení účetnictví a chápe jejich význam.</p>	<p><b>1. Vymezení předmětu účetnictví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• podstata, význam, funkce účetnictví</li> <li>• právní úprava účetnictví, ostatní účetní předpisy</li> <li>• informace pro vedení účetnictví</li> <li>• účetní zásady</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozčlení doklady, určí, jakou operaci dokládají</li> <li>• Vyjmenuje náležitosti dokladů a posoudí jejich platnost</li> <li>• Vyhotoví účetní doklad, provede kontrolu správnosti dokladu, doklad označí, očísluje a založí. Správně opraví doklad.</li> </ul> <p>Seznámí se s pravidly archivace.</p>	<p><b>3. Účetní doklady</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• význam, druhy a členění účetních dokladů</li> <li>• náležitosti účetních dokladů</li> <li>• vyhotovování účetních dokladů</li> <li>• koloběh účetních dokladů</li> <li>• použití dokladů v podnikové praxi, opravy dokladů</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokáže rozpoznat a určit jednotlivé druhy majetku v podniku zařadí majetek z hlediska použití a vstupní ceny.</li> <li>• Vypočítá vlastní zdroj financování a stanoví potřebu cizího zdroje, financování. Rozhodne o použití způsobu fyzické a dokladové inventury</li> </ul>	<b>4. Majetek a zdroje financování podniku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• oběžný majetek podniku</li> <li>• dlouhodobý majetek podniku</li> <li>• finanční majetek</li> <li>• vlastní zdroje financování</li> <li>• cizí zdroje financování</li> <li>• inventura majetku a závazků</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sestaví rozvahu podniku</li> <li>• z rozvahových účtů, pochopí změny v rozvaze v důsledku změny rozvahových položek</li> <li>• Řeší změny na účtech, vypočítá obrát a zůstatek na účtu, otevře a uzavře účet</li> <li>• Vyjádří rozdíl mezi rozvahovým a výsledkovým účtem</li> </ul>	<b>5. Základy účetnictví</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozvaha, obsah, druhy, funkce</li> <li>• aktiva a pasiva</li> <li>• změny rozvahových položek</li> <li>• účet, podstata, forma</li> <li>• rozvahové účty, rozpis rozvahy do účtů</li> <li>• výsledkové účty</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pochopí podstatu podvojného zápisu</li> <li>• Určí jednoduché souvztažnosti a zaúčtuje jednoduchý účetní případ</li> <li>• Vysvětlí účel podrozvahového a uzávěrkového účtu.</li> <li>• Vytvoří analytický účet k účtu syntetickému.</li> </ul>	<b>6. Účetnictví</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• podvojný účetní zápis</li> <li>• souvztažnost účtů</li> <li>• obraty a zůstatky na účtech</li> <li>• podrozvahové účty a uzávěrkové účty</li> <li>• syntetické a analytické účty</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplikuje teoretické poznatky do praktického účtování,</li> <li>• Zaznamená základní účetní případy,</li> <li>• Seznámí se s obsahem všech účtových tříd na T-úctu,</li> </ul>	<b>7. Základy účtování na syntetických účtech</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní účtování v jednotlivých účtových třídách</li> <li>• účtování krátkodobého finančního majetku</li> <li>• DPH a její účtování</li> <li>• základní účtování materiálu, zboží</li> <li>• základní účtování dlouhodobého hmotného majetku</li> <li>• základní účtování mezd</li> <li>• základní účtování nákladů a výnosů</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Účetnictví a daně	Účetnictví - II. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozezná chybný účetní zápis</li> <li>• Překontroluje a opraví početní chybu</li> <li>• Opraví formální chybu účetního zápisu</li> <li>• Sestaví jednoduchý účtový rozvrh</li> <li>• Podrobí účetní zápis početní a formální kontrole</li> <li>• Chápe nutnost inventarizace a význam účetních knih</li> </ul>	<b>1. Technika účetnictví</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opravy účetních zápisů</li> <li>• tvorba účtového rozvrhu</li> <li>• účetní zápisy a přezkušování správnosti účetních zápisů</li> <li>• inventarizace</li> <li>• opravy účetních zápisů</li> <li>účetní knihy</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Podle zadání otevře účty</li> <li>Vyhotoví chybějící doklady, zkontroluje doklady z hlediska věcné a formální stránky, doplní účetní předpisy</li> <li>Zapíše doklady do knihy analytické evidence</li> <li>Zaúčtuje účetní případy, uzavře účty</li> <li>Provede kontrolu správnosti pomocí inventarizace</li> </ul>	<p><b>2. Souvislý příklad</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>otevření účtů</li> <li>vyhotovení dokladů, kontrola správnosti dokladů</li> <li>účtování na účtech, uzavření účtů</li> <li>inventarizace</li> </ul>
<p>Rozdělí zásoby podle druhu, spočítá pořizovací cenu, účtuje způsobem A a B podle dokladů</p> <p>Vyhotoví příjemku, výdejku</p> <p>Účtuje o nedokončené výrobě, výrobcích, nákupu a prodeji zboží</p> <p>Dokáže provést inventuru zásob, vyhotoví reklamační dopis, vypořádá inventarizační rozdíly</p>	<p><b>3. Zásoby</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>druhy, oceňování, pořizování</li> <li>účtování faktur nakoupeného materiálu, zboží</li> <li>účtování nedokončené výroby, polotovarů vlastní výroby, výrobků</li> <li>analytická evidence materiálu</li> <li>reklamace dodávek materiálu, prodej</li> <li>inventarizace, inventarizační rozdíly u zásob</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Uřídí druhy dlouhodobého majetku</li> <li>Posoudí rozdíl mezi hmotným a nehmotným dlouhodobým majetkem</li> <li>Vypočítá pořizovací cenu majetku</li> <li>Účtuje o pořízení majetku a jeho zařazení do evidence</li> </ul> <p>Vyhotoví inventární kartu majetku</p> <p>Účtuje o pořízení a prodeji finančního majetku</p> <p>Posoudí, co je technickým zhodnocením majetku</p>	<p><b>4. Dlouhodobý majetek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>dlouhodobý hmotný majetek, charakteristika</li> <li>dlouhodobý nehmotný majetek, charakteristika</li> <li>dlouhodobý finanční majetek, charakteristika</li> <li>oceňování dlouhodobého majetku</li> <li>pořizování dlouhodobého majetku</li> <li>oceňování dlouhodobého majetku</li> <li>analytická evidence majetku</li> <li>technické zhodnocení majetku</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vysvětlí princip odpisů z nákladového hlediska. Zařadí majetek do odpisové skupiny.</li> <li>Vypočítá rovnoměrný a zrychlený daňový odpis</li> <li>Vypočítá účetní odpis</li> <li>Sestaví odpisový plán</li> <li>Odpis zaúčtuje do nákladů</li> </ul>	<p><b>5. Odpisy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>odpisy a jejich význam pro účetnictví</li> <li>daňové a účetní odpisy</li> <li>výpočet odpisů</li> <li>příklady účtování</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Posoudí důvod pro vyřazení majetku</li> <li>Vypočítá zůstatkovou cenu majetku</li> <li>Vystaví fakturu na prodaný majetek</li> <li>Zjistí daňový dopad vyřazeného majetku</li> </ul>	<p><b>6. Vyřazení a prodej dlouhodobého majetku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>možnosti vyřazení DM</li> <li>prodej DM</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Seznámí se s druhy cenných papírů</li> <li>Zaúčtuje pořízení cenných papírů,</li> <li>vypočítá a zaúčtuje výnosy z dlouhodobého finančního majetku</li> <li>Posoudí daňový dopad při prodeji finančního majetku</li> </ul>	<p><b>7. Dlouhodobý finanční majetek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vymezení dlouhodobého finančního majetku</li> <li>oceňování a evidence</li> <li>pořizování finančního majetku,</li> <li>prodej, výnosy z dlouhodobého majetku</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seznámí se s charakteristikou finančních účtů. Přepočítá cizí měnu, spočítá a zaúčtuje kurzové rozdíly. Zaúčtuje účetní případy týkající se hotovostního a bezhotovostního platebního styku, vypořádá inventarizační rozdíly</li> <li>• Seznámí se s obchodováním s cennými papíry</li> </ul>	<b>8. Krátkodobý finanční majetek a peněžní prostředky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• členění finančních účtů</li> <li>• oceňování krátkodobého finančního majetku</li> <li>• peněžní prostředky v pokladně</li> <li>• valutová pokladna</li> <li>• ceniny</li> <li>• peněžní prostředky na bankovních účtech</li> <li>• cenné papíry</li> </ul>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Vzdělávací oblast	Předmět
Účetnictví a daně	Účetnictví – III. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Charakterizuje zúčtovací vztahy</li> <li>• Použije příslušné účty, zaúčtuje vydané faktury, popř. odpis pohledávek, úhradu pohledávek</li> <li>• tuzemských i zahraničních</li> <li>• Vypořádá a zaúčtuje DPH</li> <li>• Přepočítá a zaúčtuje pohledávky a závazky v cizí měně</li> <li>• Uvede náležitosti směnek, chápe použitelnost směnek v obchodní praxi</li> </ul>	<b>1. Zúčtovací vztahy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Charakteristika zúčtovacích vztahů</li> <li>• pohledávky</li> <li>• závazky, druhy</li> <li>• přijaté a poskytnuté provozní zálohy</li> <li>• pohledávky a závazky v cizí měně</li> <li>• směnky</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chápe význam leasingu, jako způsobu úvěrování, posoudí vhodnost leasingu pro firmu</li> <li>• Vypočítá leasingové splátky, zaúčtuje účetní případy spojené s leasingem</li> </ul>	<b>2. Leasing</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• druhy a význam leasingu</li> <li>• právní úprava leasingu</li> <li>• finanční leasing</li> <li>• operativní leasing</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vypočítá hrubou mzdu</li> <li>• Vypočítá zdravotní, sociální pojištění, výši daně ze mzdy, zúčtuje mzdy, vyplní a založí mzdový list</li> </ul>	<b>3. Mzdy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zúčtování se zaměstnanci a institucemi sociálního a zdravotního pojištění, finančním úřadem</li> <li>• pohledávky a závazky ke společníkům</li> <li>• mzdová evidence</li> <li>• sociální a zdravotní pojištění</li> </ul> <p>daň ze mzdy</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Charakterizuje kapitálové účty a dlouhodobé závazky, právní formy podnikání, vysvětlí rozdíl mezi založením a vznikem společnosti</li> <li>• Účtuje na kapitálových účtech, o základním kapitálu, snížení, zvýšení</li> <li>• Odsouhlasí výši hospodářského výsledku mezi účtem zisku a ztát a rozvahou</li> <li>• Účtuje tvorbu a čerpání rezerv</li> <li>• Hodnotí dopad tvorby a čerpání rezerv na výsledek hospodaření a základ daně z příjmů</li> </ul>	<b>4. Kapitálové účty, účtování finančních zdrojů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteristika kapitálových účtů a dlouhodobých závazků</li> <li>• právní formy podnikání, založení a vznik společnosti</li> <li>• základní kapitál, zvýšení, snížení</li> <li>• ostatní složky vlastního kapitálu, fondy</li> <li>• účtování na kapitálových účtech</li> <li>• účtování o výsledku hospodaření a jeho rozdělení</li> <li>• nerozdělený zisk</li> </ul>



Vyjmenuje cizí zdroje financování, rozdělí úvěry z různých hledisek	<ul style="list-style-type: none"> <li>ztráta z minulých let</li> <li>rezervy zákonné a ostatní</li> <li>dlouhodobé úvěry a závazky</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sestaví zahajovací rozvahu, zaúčtuje na vybrané syntetické a analytické účty, vyhotoví obratovou předvahu</li> <li>Posoudí vazbu syntetických a analytických účtů</li> <li>Vyhotoví výsledovku a rozvahu</li> </ul>	<b>5. Souvislý příklad účetnictví</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>zahajovací rozvaha</li> <li>vlastní účtování</li> <li>obratová předvaha</li> <li>kontrolní soupiska analytické evidence</li> <li>výsledovka</li> <li>konečná rozvaha,</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Účetnictví a daně	Účetnictví - IV. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>Rozdělí náklady z hlediska účetnictví, rozebere strukturu nákladů z hlediska účtové osnovy</li> <li>Účtuje náklady ve finančním účetnictví, časové rozlišení, včetně daňových</li> <li>Objasní podstatu časového rozlišování nákladů</li> <li>Zaúčtuje příslušné náklady, určí daňový dopad různých nákladů</li> <li>Provede uzávěrku nákladových účtů</li> </ul>	<b>1. Náklady</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>členění a charakteristika</li> <li>účtování nákladů ve finančním účetnictví</li> <li>daňový význam a dopad nákladů</li> <li>časové rozlišování nákladů a výdajů</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Rozdělí výnosy z hlediska účetnictví, zaúčtuje výnosy</li> <li>Objasní podstatu časového rozlišování výnosů</li> <li>Účtuje výnosy, výnosy příštích období a příjmy příštích období</li> <li>Provede roční uzávěrku výnosových účtů</li> <li>Posoudí daňový dopad výnosů</li> <li>Vysvětlí vazbu výnosů na náklady z hlediska účtové osnovy</li> </ul>	<b>2. Výnosy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>členění a charakteristika</li> <li>účtování výnosů ve finančním účetnictví</li> <li>pravidla účtování výnosů</li> <li>časové rozlišení výnosů</li> <li>daňový význam a dopad výnosů</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pracuje se základními daňovými pojmy, zákonem o DPH, o daních z příjmů, rozliší plátce, poplatníka, uvede předmět daně a vysvětlí zdanitelná plnění</li> <li>Orientuje se ve vztazích mezi plátcí a neplátcí DPH, vypočte DPH na vstupu a výstupu, daňovou povinnost včetně zahrnutí samovyměření daně</li> <li>Posoudí náležitosti daňových dokladů</li> <li>Pracuje s běžnými položkami daňově uznatelných a neuznatelných nákladů a výnosů</li> </ul>	<b>3. Daňová soustava a dotace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>přímé a nepřímé daně</li> <li>druhy daní</li> <li>správa daní</li> <li>výpočet jednotlivých druhů daní</li> <li>zaúčtování jednotlivých druhů daní</li> <li>daňové přiznání</li> <li>dotace ze státního rozpočtu</li> <li>ostatní dotace</li> </ul>

<p>Vypočítá a zaúčtuje jednotlivé daně Vyplní běžné daňové přiznání Zaúčtuje nárok a úhradu dotace Vyhledá aktuální dotační tituly pro určité odvětví NH</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Určí, kdo je subjektem daňové evidence</li> <li>• Porovná odlišnosti daňové evidence a podvojného účetnictví</li> </ul> <p>Ovládá zápisy v deníku příjmů a výdajů Vypočítá základ daně</p>	<p><b>4. Daňová evidence příjmů a výdajů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• podnikání fyzických osob</li> <li>• doklady, knihy a výkazy v daňové evidenci</li> <li>• zapisování do deníku příjmů a výdajů</li> <li>• kniha pohledávek a závazků</li> <li>• výpočet základu daně</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vymezí podnikatelský subjekt</li> <li>• Zaúčtuje na účet individuálního podnikatele</li> <li>• Sestaví zahajovací rozvahu, účetní uzávěrku, počáteční rozvahu</li> <li>• Zaúčtuje odměny, sociální a zdravotní pojištění</li> </ul>	<p><b>5. Individuální podnikatel</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• fyzická osoba jako podnikatelský subjekt</li> <li>• účetnictví u podnikatele</li> <li>• účet individuálního podnikatele</li> <li>• vznik firmy, zahajovací rozvaha</li> <li>• účetní uzávěrka, začátek následujícího roku</li> <li>• účtování odměn, soc. a zdravotního pojištění</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyčíslí inventarizační rozdíly, zaúčtuje je</li> <li>• Uzavře rozvahové a výsledkové účty</li> <li>• Vypočítá výsledek hospodaření, sestaví a uzavře účet zisku a ztráty</li> <li>• Transformuje hospodářský výsledek na základ daně z příjmů</li> </ul> <p>Vypočítá v daňovém přiznání daň z příjmů právnických osob a fyzických osob Schematicky sestaví rozvahu Stanoví s pomocí zákona o daních z příjmů výši záloh na daň a termíny jejich splatnosti Charakterizuje dopad zisku nebo ztráty na finanční situaci podniku Zaúčtuje tvorbu a rozdělení hospodářského výsledku Otevře účty na začátku nového účetního období</p>	<p><b>6. Účetní uzávěrka a uzávěrka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• inventarizace</li> <li>• zúčtování účetních operací na konci účetního období</li> <li>• závěrečné operace u zásob</li> <li>• časové rozlišení nákladů a výnosů</li> <li>• dohadné položky</li> <li>• rezervy</li> <li>• kurzové rozdíly</li> <li>• opravné položky</li> <li>• odpis pohledávek</li> <li>• účetní závěrka</li> <li>• sestavení výkazu zisku a ztrát</li> <li>• výsledek hospodaření, možnosti rozdělení zisku, úhrada ztráty</li> <li>• otevření účtů na začátku účetního období</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozčlení náklady podle různých hledisek</li> <li>• Uvede podmínky pro hospodářské středisko</li> <li>• Vypočítá výši nepřímých nákladů podle kalkulačních metod</li> <li>• Sestaví kalkulaci nákladů na kalkulační jednici pomocí kalkulačního vzorce a doporučí vhodnou výši ceny pro případné přijetí zakázky</li> </ul> <p>Vysvětlí význam rozpočtů a princip stanovení, přebírá údaje z kalkulace do rozpočtu</p>	<p><b>7. Rozpočty a kalkulace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• členění nákladů</li> <li>• hospodářská střediska a druhy rozpočtů</li> <li>• kalkulace, druhy</li> <li>• způsoby stanovení nákladů na kalkulační jednici</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vysvětlí význam a dopad manažerského účetnictví</li> <li>• Účtuje náklady a výnosy</li> <li>• hospodářských středisek v účtových třídách 8. a 9.</li> </ul> <p>Chápe rozdíl mezi organizací v rámci analytických účtů k finančnímu účetnictví a v samostatném účetním okruhu</p>	<p><b>8. Manažerské účetnictví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteristika a význam manažerského účetnictví</li> <li>• organizace vnitropodnikového účetnictví</li> <li>• analytická evidence k finančnímu účetnictví</li> <li>• samostatný účetní okruh</li> </ul>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 5.15 Právní nauka

Název vyučovacího předmětu:	Právní nauka
Obor vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	99 (0 + 0 + 66 +33)
Platnost:	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.15.1 Obecné cíle

Předmět právo tvoří spolu s ekonomikou a účetnictvím soubor předmětů podnikatelského zaměření. Poskytuje žákům přehled o právním systému České republiky, znalosti a potřebné dovednosti k získání právního vědomí. Žáci získají základní orientaci v právním řádu ČR jejímž smyslem je schopnost samostatného myšlení, odolání myšlenkové manipulace a ochota angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy. Výuka práva má pro žáky tohoto oboru poskytnout i zásadní informace o právu autorském a o ochraně duševního vlastnictví. Žáci získají základní orientaci v ústavním, správním, občanském, obchodním, živnostenském a pracovním právu, součástí předmětu jsou tedy i základy práva autorského s aplikací do oblasti výpočetní techniky.

Pro odborníka v IT oblasti je nezbytně nutná orientace v celém právním řádu ČR, potažmo v právním systému Evropské unie. Implementace unijních norem je v oblasti IT v současnosti běžnou záležitostí praxe.

Vzdělávání v tomto předmětu vede žáky k efektivní práci s informacemi, rozvíjí jejich schopnost získávat a kriticky vyhodnocovat informace právního typu.

Výuka probíhá ve třetím a čtvrtém ročníku jednu hodinu týdně.

Vzdělávání v předmětu právo směřuje k:

- získání právního vědomí
- respektování morálky, svobody a odpovědnosti
- získání potřebných znalostí a dovedností v komunikaci s právními institucemi
- získání potřebných znalostí a dovedností v komunikaci mezi občany navzájem
- respektování hodnot a postojů demokratické společnosti ve vztahu k vlastnictví a životnímu prostředí
- odpovědnému rozhodování a uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život i životy ostatních občanů
- uvědomění si podstaty podnikání, rozdílu mezi podnikáním a zaměstnaneckým vztahem a uvědomění si výhod i rizik podnikání

### **5.15.2 Charakteristika učiva**

Učivo je v jednotlivých ročnících strukturováno do tematických celků. Ve třetím ročníku si žáci osvojí základy práva, fungování legislativního procesu, naučí se tvořit podzákoné právní normy, seznámí se s jednotlivými právními institucemi, ústavním a správním právem a zejména právem občanským. Těžištěm vzdělávání je orientace ve vlastnických vztazích a tvorba občanskoprávních smluv. Dále je v tomto ročníku probírána problematika dědického a velmi okrajově i rodinného práva. Druhou prioritou je výklad pracovního práva, kdy je základní důraz kladen na funkční gramotnost v této oblasti, to je schopnost orientace v pracovních vztazích, schopnost samostatně tvořit pracovněprávní smlouvy a dokumenty. Čtvrtý ročník studia je věnován podnikatelskému prostředí – právu živnostenskému a obchodnímu s důrazem na obchodně právní smlouvy, spotřebitelské vztahy a elektronické obchodování (e-commerce). Na závěr studia je probírána problematika práva autorského, licenčního a aplikací práva v telekomunikační oblasti, telemarketingu, atd..

### **5.15.3 Pojetí a metody výuky**

Výuka předmětu je kromě tradičního výkladu pojata, tak aby byl žák schopen samostatně vyhledávat a zpracovávat informace, reagovat na změny a novelizace právních norem a uvědomovat si mezipředmětové vztahy. Kromě výkladu jsou používány tyto metody:

- motivační rozhovor
- skupinové diskuze
- práce s odborným textem
- práce s internetem a volně dostupnými nebo licencovanými právními programy (Sklenda a Zákon)

K nácviu dovedností a fixaci učiva jsou používány zejména:

- metody skupinové práce – tvorba podzákoné právní normy
- didaktická hra – soudní přelíčení
- vypracování ročníkové práce na zadané téma – občanské, obchodní a pracovněprávní smlouvy

### **5.15.4 Metody prověřování a hodnocení žáků**

Hlavní důraz při hodnocení je kladen na souhrnné písemné zkoušení, dále pak na didaktický test, ročníkové práce a ústní projev žáka na vybrané aktuální téma.

### **5.15.5 Přínos předmětu k rozvoji klíč. kompetencí a průřez. témat:**

#### **Komunikativní kompetence**

Žák získá prostřednictvím studia tohoto předmětu schopnost:

- vhodného mluveného i psaného projevu a sebe prezentace
- formulovat své myšlenky srozumitelně, souvisle, v písemné podobě přehledně, právně, formálně i jazykově správně
- účastnit se aktivně diskuzí, formulovat a obhajovat své názory z pohledu tzv. vyššího zájmu a respektovat názory druhých
- vyjadřovat se a vystupovat spolu se zásadami kultury projevu a chování

#### **Kompetence k využívání prostředků ICT**

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu získá schopnost:

- pracovat s běžným právním programem
- komunikovat elektronickou poštou

- získávat informace právního charakteru ze sítě internet

### **Odborné kompetence**

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu získává schopnosti:

- vyhledá příslušnou právní úpravu
- je schopen pracovat se zákonnými a podzákonnými právními normami
- je schopen rozlišovat právní normy podle právní síly
- vytvořit běžné právní vztahy na základě smlouvy nebo dohody v písemné podobě
- orientuje se zejména v občanských a pracovněprávních vztazích

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění**

Žák prostřednictvím tohoto předmětu získá:

- přehled o pracovním trhu a jeho subjektech
- schopnost vyhodnocovat a porovnávat informace o pracovních podmínkách, vyznat se v požadavcích zaměstnavatelů, právech a povinnostech všech účastníků pracovněprávních vztahů

### **Občanské kompetence**

Žák prostřednictvím tohoto předmětu získá schopnosti:

- jednat odpovědně, samostatně, aktivně, nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- jednat v souladu s morálními principy a přispívat tak k upevňování hodnot demokracie
- vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomovat si, v rámci globalizace, vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu
- přistupovat s tolerancí k identitě druhých lidí
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu tzv. udržitelného rozvoje
- být hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- umět kriticky myslet, zkoumat věrohodnost předkládaných informací a tvořit si z nich vlastní úsudek a být schopen o něm kultivovaně diskutovat

### **Občan v demokratické společnosti**

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí a odpovědnosti
- měli schopnost správného úsudku z hlediska morálního a právního
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách a nalézat kompromisní řešení

### **Člověk a životní prostředí**

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- se snažili poznávat svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, uměli je získávat a kriticky k nim přistupovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si představu z hlediska ochrany životního prostředí

### **Člověk a svět práce**

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy i životy ostatních lidí
- si uvědomovali význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře

- se písemně i ústně dobře prezentovali při jednání s potencionálními zaměstnavateli, dovedli správně formulovat svá očekávání a priority

## Člověk v informační společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- používali základní i odborné programové aplikace pro účely studia, uplatnění v praxi i potřeby svého dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky při dodržení zákonného nakládání s nimi z hlediska autorského práva a ochrany osobních práv občanů

Vzdělávací oblast	Předmět
Disponibilní hodiny	Právní nauka - II. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí pojem právo, objasní rozdíl mezi přirozeným a pozitivním právem interpretuje souvislosti vzniku práva se vznikem státu vysvětlí rozdíl mezi společenskými a právními pravidly</li> </ul>	<b>Vznik a význam práva</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pojem právo</li> <li>• teorie vzniku práva</li> <li>• právní vědomí</li> <li>• vztah státu a práva</li> <li>• zákonnost a právní záruky</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí pojem pramen práva a právní norma</li> <li>• orientuje se v systému práva České republiky</li> <li>• stručně charakterizuje jednotlivá právní odvětví dokáže najít právní normu ve Sbírce zákonů a určit její působnost charakterizuje právní vztahy, jejich prvky popíše praktický rozdíl mezi právní subjektivitou a způsobilostí</li> <li>• <b>zpracuje 1. samostatnou práci ve skupině s třemi spolužáky, vytvoří podzákonou právní normu</b></li> </ul>	<b>Teorie práva</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prameny práva</li> <li>• právní systém</li> <li>• právní normy</li> <li>• publikace a novelizace právních norem</li> <li>• působnost právních norem</li> <li>• legislativní proces</li> <li>• právní vztahy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje soudnictví jako součást státní moci vysvětlí postavení jednotlivých institucí v procesu vymáhání práva vysvětlí zásady soudního procesu definuje význam právní pomoci v jednotlivých oblastech civilního a trestního řízení</li> <li>• v rámci samostatné práce navštíví soudní řízení</li> </ul>	<b>Právní instituce</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteristika a význam</li> <li>• soudnictví</li> <li>• státní zastupitelství</li> <li>• advokacie</li> <li>• notářství</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými typy států</li> <li>• vnímá Ústavu jako nejvyšší zákon státu a objasní její obsah vysvětlí konstrukci občanských práv a povinností vyjmenuje a popíše státní symboly interpretuje základní informace o Parlamentu, vládě a prezidentu ČR</li> <li>• v obecné rovině se orientuje ve volebním právu</li> </ul>	<b>Ústavní právo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pojem státu, typy států</li> <li>• ústavní systém ČR, obsah Ústavy, Listiny základních práv a svobod</li> <li>• systém a naplňování státních orgánů</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí rozdělení správního práva</li> <li>• charakterizuje postavení krajů a obcí v systému státní správy</li> </ul>	<b>Správní právo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• členění správního práva</li> <li>• krajské a obecní zřízení</li> <li>• správní řízení subjekty, průběh, lhůty</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>definuje pojem přestupek, rozdělí přestupky dle skutkových podstat</li> </ul> <p><b>2. samostatná práce - žáci se jednotlivě zúčastní zasedání obecního zastupitelstva v místě bydliště a vytvoří ze zasedání zápis</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>přestupkové právo</li> </ul>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

Vzdělávací oblast	Předmět
Disponibilní hodiny	Právní nauka - III. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>získá základní právní orientaci v osobních, osobnostních a majetkových vztazích orientuje se v tištěném i elektronickém občanském zákoníku orientuje se v typech vlastnictví a způsobech jeho nabytí objasní význam práv k cizím věcem napíše za pomoci zákona běžné pojmenované smlouvy (kupní, darovací, nájemní, o dílo a o půjčce) vysvětlí pojem občanskoprávní odpovědnosti dovede hájit své spotřebitelské zájmy prostřednictvím reklamace uvědomuje si význam ochrany nehmotných práv duševního vlastnictví dokáže se orientovat v dědickém právu a dědickém řízení</li> </ul> <p><b>1. ročníková práce – vytvoření občansko - právní smlouvy dle vylosovaného zadání</b></p>	<p><b>Občanské právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>struktura občanského práva</li> <li>subjekty a zastupování</li> <li>vznik občanskoprávních vztahů</li> <li>vlastnické právo</li> <li>závazkové právo</li> <li>odpovědnost dle občanského zákoníku</li> <li>právo duševního vlastnictví</li> <li>dědické právo</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>určí subjekty rodinného práva rozlišuje mezi úpravou rodinných a majetkových vztahů v rodině uvede způsoby uzavření manželství interpretuje práva a povinnosti členů rodiny dokáže objasnit oznamovací povinnost v oblasti sociálně právní ochrany dětí ví kde má v této oblasti hledat informace nebo pomoc při řešení svých problémů</li> </ul>	<p><b>Rodinné právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>obecná charakteristika</li> <li>manželství, uzavření a zánik</li> <li>vztahy mezi rodiči a dětmi, rodičovská odpovědnost</li> <li>sociálně právní ochrana dětí a náhradní výchovná péče</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>uvede pracovní právní předpisy charakterizuje podstatu práva na práci vysvětlí nutnost ochrany slabšího článku pracovních vztahů dovede vysvětlit postavení odborů na pracovištích ví o existenci úřadu práce a možnostech, které nabízí při hledání uplatnění na trhu práce použije v praxi zákonné způsoby vzniku pracovního poměru,</li> <li>použije jednotlivé druhy skončení pracovního poměru ví o existenci těchto pravidel pro rozvržení pracovní doby, stanovení mzdy a nárocích na dovolenou</li> </ul> <p><b>2. ročníková práce – vytvoření pracovního dokumentu dle vylosovaného zadání</b></p>	<p><b>Pracovní právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Obecná charakteristika, funkce a prameny</li> <li>subjekty pracovního práva</li> <li>pracovní poměr – vznik, podmínky a zánik</li> <li>ustanovení zákoníku práce o pracovní době, mzdě a dovolené</li> <li>odpovědnost dle ZP</li> <li>dohody o pracích konaných mimo PP</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí pojem živnost vyhledá typy živností v živnostenském zákoně orientuje se v písemné a elektronické komunikaci s živnostenskými úřady charakterizuje proces vydání živnostenského oprávnění vysvětlí, které činnosti nemohou být živnostmi</li> </ul>	<b>Živnostenské právo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vymezení živnosti</li> <li>subjekty</li> <li>druhy živností a podmínky provozování</li> <li>živnostenská zpráva</li> <li>neživnostenské podnikání</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí pojem podnikání vyhledá určené paragrafy v občanském zákoníku s pomocí právního programu vytvoří smlouvu o založení obchodní společnosti a formuluje podmínky její registrace rejstříkovým soudem na příkladech vysvětlí, které vztahy budou předmětem občanského a které obchodního práva vytvoří běžné obchodně právní smlouvy objasní nutnost regulace hospodářské soutěže</li> </ul>	<b>Obchodní právo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>prameny a základní pojmy</li> <li>obchodní společnosti</li> <li>obchodní závazkové vztahy – vznik, změny a zánik závazku</li> <li>soutěžní právo</li> </ul>

## 5.16 Management

<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	Management
<b>Obor vzdělání:</b>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Délka a forma vzdělání:</b>	čtyřleté denní
<b>Celkový počet vyučovacích hodin za studium:</b>	66 (0 + 0 + 66 + 0)
<b>Platnost:</b>	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.16.1 Obecné cíle

Předmět management tvoří spolu s ekonomikou, účetnictvím, marketingem a právem ucelený soubor předmětů podnikatelského zaměření. Cílem předmětu je seznámit žáky s úlohou managementu, naučit je zaujímat správné stanovisko při výkonu řídicích činností, poznat, jak má vypadat osobnost manažera a co je náplní jednotlivých manažerských funkcí. Obsah předmětu vychází z odborného okruhu rámcového vzdělávacího programu ekonomika a podnikání. Výuka předmětu úzce souvisí i s dalšími předměty zejména s aplikovanou psychologií a občanskou naukou. Předmět je vyučován ve 3. ročníku v dotaci dvě hodiny týdně.

Vzdělávání v předmětu management směřuje k tomu, aby žáci:

- dokázali vysvětlit podstatu managementu a jeho postavení v systému ekonomických a sociálních věd
- se orientovali ve struktuře podniku a jednotlivých úrovních řízení
- věděli jaké požadavky jsou kladeny na osobnost manažera a znali zásady a specifika jeho práce
- dovedli vysvětlit význam jednotlivých manažerských funkcí
- dovedli objasnit zásady dobré komunikace a motivace a prakticky je uplatňovali

### 5.16.2 Charakteristika učiva

Učivo je zaměřeno na rozvíjení schopností absolventa pracovat na středním článku řízení nebo jako vedoucí (majitel) malé firmy. Učivo se rozděluje na tyto tematické celky:

- význam a vývoj managementu
- podnikový management



- jednotlivé manažerské funkce

Důraz je kladen na oblast personálního managementu zejména komunikaci, motivaci, osobnost manažera, řízení lidských zdrojů.

### **5.16.3 Pojetí a metody výuky**

Výuka je vedena formou výkladu, řízené diskuze, simulace modelových situací, které se žáci snaží řešit. Výklad je doplňován aktuálními informacemi z odborného tisku a internetu. Nedílnou součástí výuky jsou i odborné exkurze do podniků cestovního ruchu nebo zpracovatelského průmyslu, k fixaci a prohloubení látky slouží i samostatné práce, které jsou voleny tak, aby podporovaly funkční gramotnost absolventů.

### **5.16.4 Metody prověřování a hodnocení žáků**

Žáci jsou hodnoceni na základě souhrnných písemných prací, posuzování ústního projevu, písemných testů a samostatných domácích prací. v druhém pololetí žáci vypracovávají práci složenou z části naukové a z části psychologického testu. Při hodnocení je kladen důraz na hloubku porozumění učivu, na schopnost aplikovat poznatky v praxi, na samostatnost a tvořivost. Při průběžném ústním i písemném zkoušení je uplatňováno sebehodnocení a posuzování v kombinaci s kolektivním hodnocením. Písemné zkoušky jsou hodnoceny bodovým systémem.

### **5.16.5 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat**

#### **Komunikativní kompetence**

Žák získá prostřednictvím studia tohoto předmětu schopnost:

- diskutovat, přijímat a respektovat odlišné názory
- formulovat a vyjadřovat své myšlenky srozumitelně a přehledně
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevu mluveném i psaném

#### **Občanské a personální kompetence**

Žák získá prostřednictvím studia tohoto předmětu schopnost:

- odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích
- učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímat hodnocení výsledků své práce a způsobu jednání i ze strany jiných lidí (pedagogů, spolužáků)
- přijímat rady a kritiky a efektivně je využívat k vlastnímu rozvoji
- využívat všech informačních zdrojů při rozvoji svých dovedností a vědomostí, dále se vzdělávat a pečovat o své fyzické i duševní zdraví

#### **Odborné a sociální kompetence**

Žák získá prostřednictvím studia tohoto předmětu schopnost:

- pracovat v týmu, aktivně jej spoluutvářet a orientovat v řešení zadaných úkolů
- budovat atmosféru založenou na vzájemné otevřené komunikaci s cílem předcházet možným konfliktním situacím
- předkládat a jasně formulovat své podněty a návrhy a zároveň nezaujatě zvažovat podněty a názory druhých
- přesvědčit druhé vhodnou argumentací a získat je k společnému řešení problému
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly samostatně i v týmu

### **Kompetence k využívání prostředků ICT**

Žák získá prostřednictvím studia tohoto předmětu schopnost:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů a pracovat s nimi komunikovat elektronickou poštou
- graficky zpracovávat firemní prezentace

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění**

Žák získá prostřednictvím studia tohoto předmětu schopnost:

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v oboru studia a oborech příbuzných
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru
- znát a hájit práva všech účastníků pracovně právních vztahů

## **5.16.6 Průřezová témata**

Vyučujícím předmětem se prolínají tato průřezová témata

### **Občan v demokratické společnosti**

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- získali určitou míru sebevědomí, odpovědnosti a morálního úsudku v existenčních otázkách a pracovním uplatnění
- měli schopnost jednat asertivně s lidmi, diskutovat a hledat kompromisy a byli schopni odolávat manipulaci
- si vážili materiálních a duchovních hodnot a byli ochotni se angažovat ve prospěch společnosti

### **Člověk a životní prostředí**

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- získali schopnost chovat se hospodárně a uplatňovali při řešení problémů jak hledisko manažersko-ekonomické tak i ekologické
- byli schopni hodnotit sociální chování své i druhých z hlediska spotřeby, životních prostředí a zdravého životního stylu
- se orientovali v globálních problémech lidstva
- byli schopni přijímat odpovědnost za vlastní rozhodnutí a jednání v pracovním i osobním životě

### **Člověk a svět práce**

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- měli schopnost budovat profesní kariéru a byli schopni se orientovat v různých oblastech světa práce
- chápali nutnost celoživotního vzdělávání
- rozvíjeli vlastnosti, které je zvýhodňují na trhu práce zejména flexibilitu, kreativitu, znalost práv a povinností včetně jejich aplikace v praxi

### **Člověk v informační společnosti**

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- využívali prostředky výpočetní techniky spolu se zásadami morálky a práva

Vzdělávací oblast	Předmět
Obchodní činnost	Management - III. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí pojem management a důvody jeho vzniku dokáže rozlišit hlavní vývojové směry</li> </ul>	<p><b>Úvod do předmětu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlení pojmu management,</li> <li>důvody vzniku</li> <li>hlavní myšlenkové směry – vývoj přístupu k řízení (klasický management, psychologicko-sociální přístupy, funkčně - procesní přístupy, systémové přístupy, kvantitativní přístupy, empiricko - pragmatické přístupy, moderní přístupy a poradenství),</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí význam podnikového managementu</li> <li>charakterizuje postavení vedoucího v malé, střední a velké firmě vysvětlí jednotlivé typy schopností a dovedností, potřebné pro managery různých úrovní řízení,</li> </ul>	<p><b>Podnikový management</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>postavení manažera ve firmě</li> <li>manažerské funkce, schopnosti a dovednosti, úrovně řízení,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>dokáže vysvětlit nezbytnost plánování v procesu řízení vysvětlí vztah plánů k ostatním manažerským, činnostem a rozdělí plány z různých hledisek,</li> </ul>	<p><b>Plánování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>charakteristika plánu</li> <li>druhy plánů z časového a věcného hlediska</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>objasní význam organizování orientuje se v jednotlivých typech organizačních struktur dokáže vysvětlit základ vztahů nadřízenosti a podřízenosti v organizační struktuře (moc a pravomoc), dokáže vytvořit typový příklad organizační struktury,</li> </ul>	<p><b>Organizování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>význam organizování,</li> <li>organizační struktury</li> <li>dělbá pravomocí – moc a pravomoc,</li> <li>proces delegace,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí význam rozhodování pro řídicí práci, dokáže využívat jednoduché metody na podporu racionálního rozhodování, orientuje se v metodách komunikace, využívá technik neagresivního prosazování, zhodnotí vhodnost a účinnost motivačních nástrojů, vysvětlí význam hodnotové orientace člověka ve vztahu k motivaci a stimulaci dovede definovat psychologickou podstatu osobnosti a dokáže ji aplikovat do oblasti řízení, dovede používat jednotlivé metody poznávání osobnosti, vysvětlí rozdíl mezi formální a neformální autoritou, orientuje se v metodách získávání a výběru pracovníků zorganizuje běžně výběrové řízení dovede vysvětlit jednotlivé styly řízení, metody a formy hodnocení zaměstnanců, <b>samostatná práce - vytvoření nabídkového inzerátu na volnou manažerskou pozici v podniku a příprava vstupního pohovoru s uchazeči,</b></li> </ul>	<p><b>Řízení</b> ○ vysvětlení pojmu,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rozhodování ○ Podmínky</li> <li>metody racionálního rozhodování,</li> <li>Komunikace ○ struktura komunikace</li> <li>psychologické a praktické formy komunikace</li> <li>tok informací v podniku</li> <li>zásady správného sdělování a příjmu informací</li> <li>asertivní techniky komunikace</li> <li>Motivace a stimulace zaměstnanců</li> <li>nejčastější motivy jejich význam pro řízení</li> <li>hodnotová orientace člověka, nejčastější stimuly jejich charakteristika a použití</li> <li>Vedení a řízení lidských zdrojů</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• profil osobnosti manažera, role manažera</li> <li>• metody poznávání osobnosti</li> <li>• získávání a výběr pracovníků</li> <li>• adaptace na pracovišti</li> <li>• styly řízení</li> <li>• metody a formy hodnocení zaměstnanců</li> <li>• řešení konfliktních situací</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí funkce kontroly, dokáže vysvětlit vztah</li> <li>• kontroly k ostatním manažerským funkcím, zejména plánování stanoví běžné standarty,</li> <li>• vysvětlí vývojové tendence v kontrole, význam různých typů auditu <b>samostatná práce</b> -</li> <li>• <b>vypracování odpovědi na skutečný inzerát nabídky manažerské pozice - odpověď, motivační dopis, vhodná forma životopisu,</b></li> </ul>	<p><b>Kontrola</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• funkce kontroly (ekonomická, sociální a psychologická)</li> <li>• typy kontroly (z hlediska času, místa a úrovně řízení)</li> <li>• stanovení standardů a průběh kontroly</li> <li>• vývojové tendence v kontrole (audit)</li> </ul>

## 5.17 Aplikovaná psychologie

Název vyučovacího předmětu:	Aplikovaná psychologie
Obor vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	66 (0 + 0 + 66 + 0)
Platnost:	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.17.1 Obecné cíle

Předmět aplikovaná psychologie učí žáky uvědomovat si vlastní identitu nejen osamoceně, ale i ve vztahu k identitám druhých. Je zde brán zřetel na profesní zaměření. Rozvíjí sociálně komunikativní dovednosti. Kultivuje emoční prožívání jedince i ostatních. Vede k osvojení zásad týmové práce. Vede ke kritickému ztotožnění s principy, normami a pravidly kulturního chování a vyjadřování ve společenských a pracovních situacích. Vede k osvojení zásad duševní hygieny a celoživotní odpovědnosti za své duševní zdraví.

### 5.17.2 Charakteristika učiva

Předmět je zařazen do 3. ročníku v týdenní hodinové dotaci.

V předmětu se žáci seznámí se základními pojmy obecné psychologie, sociální psychologie, psychologie osobnosti, vývojové psychologie. Cílem je pochopit praktické možnosti využití v osobním životě, v mezilidských vztazích a na pracovišti. Vyučování vede žáky k osvojení zásad duševní hygieny, zdravého životního stylu a péči o duševní zdraví. Žák si osvojuje psychologické aspekty komunikace s partnery v soukromém i profesním životě a profesní vystupování.

### **5.17.3 Pojetí výuky**

Ve výuce je kladen důraz nejen na teoretické zvládnutí poznatků, ale zejména na přípravu jedince pro praktický život (osobní i profesní). Učivo si žák osvojuje poznatky na základě analýzy příkladů a modelových situací, metody problémového učení, frontální výuky a vypracování psychologických testů.

### **5.17.4 Hodnocení žáků**

Vzhledem k pojetí předmětu je hodnocen:

- aktivní přístup žáka k výuce
- zpracování a prezentace zadaných úkolů
- vlastní kreativita žáka
- krátké písemné práce
- písemné práce na aktuální témata.

### **5.17.5 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat**

#### **Kompetence k učení**

Absolventi by měli být schopni:

- používat osvojené dovednosti i v jiných oblastech
- osvojit si základní znalosti týkající se psychologie.

#### **Komunikativní kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně komunikační situaci
- vhodně se prezentovat
- účastnit se aktivně diskusí
- vhodně argumentovat
- respektovat názory druhých
- vyjadřovat se v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

#### **Personální kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- posuzovat reálně své duševní možnosti
- odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle podle svých schopností
- pečovat o své duševní zdraví.

#### **Sociální kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů
- jednat tak, aby předcházeli konfliktům
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

**Kompetence k pracovnímu uplatnění**

Absolventi by měli být schopni:

- komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- využívat poradenských služeb
- efektivně využívat svých schopností

**Mezipředmětové vztahy**

- český jazyk a literatura
- občanská nauka
- ekonomika
- matematika
- průvodcovství
- obchodní korespondence

Vzdělávací oblast	Předmět
Komunikace	Aplikovaná psychologie - III. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše postavení psychologie v systému ostatních věd vyjádří vlastními slovy</li> <li>• praktické možnosti využití poznatků psychologie v osobním, společenském i profesním životě,</li> </ul>	<b>1. Psychologie a její vývoj</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• úvod do předmětu</li> <li>• psychologie v systému věd</li> <li>• obory psychologie</li> <li>• základní psychologické směry,</li> <li>• významné osobnosti</li> <li>• psychologie v praxi</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede důležitost jednotlivých činností člověka</li> <li>• charakterizuje neefektivnější formy učení, které může využít v osobním i profesním životě,</li> </ul>	<b>2. Základní formy činností</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• hra, učení, práce</li> <li>• učení, jednotlivé druhy učení</li> <li>• motivace v učení</li> <li>• efektivita v učení,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede důležité události v psychice člověka během jeho života vyhledá důležité aspekty ve svém vlastním životě,</li> </ul>	<b>3. Periodizace psychického vývoje člověka</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• integrační období</li> <li>• kulminační období</li> <li>• involuční období,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vlastními slovy vyjádří pojem osobnost debatuje</li> <li>• o faktorech utvářejících osobnost</li> </ul>	<b>4. Psychologické pojetí osobnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• struktura osobnosti</li> <li>• dynamika osobnosti</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede, jak pracuje paměť, jakou roli hraje v životě člověka</li> </ul>	<b>5. Paměť a pozornost</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteristika paměti</li> <li>• základní druhy paměti</li> <li>• fáze procesu paměti</li> <li>• charakteristika pozornosti</li> <li>• faktory ovlivňující pozornost,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede měřitelné projevy citů popíše</li> <li>• fyziologické změny organismu</li> <li>•</li> </ul>	<b>6. Emoce a city</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• citový základ osobnosti</li> <li>• charakteristické znaky citů</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• probíhající při citovém vzruchu demonstruje některé projevy citů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• objektivní projevy citů</li> <li>• citové poruchy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí mechanismy socializace a její důsledky učí se nalézt ve společnosti své místo učí se žít s ostatními demonstruje zásady týmové práce,</li> </ul>	<b>7. Člověk v lidském společenství</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• socializace</li> <li>• místo jedince ve společnosti,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše komunikaci jako základní prostředek předávání informací definuje neverbální komunikaci debatuje o manipulativních technikách komunikace demonstruje zásady profesního vystupování a společenského chování,</li> </ul>	<b>8. Sociální komunikace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• řeč jako prostředek komunikace</li> <li>• asertivita,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjádří vlastními slovy, co ho motivuje</li> <li>• popíše důležitost motivace v pracovním procesu je schopen vhodně motivovat</li> <li>• pracovníky v budoucím pracovním procesu,</li> </ul>	<b>9. Aktivačně motivační vlastnosti osobnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• motivy vnější a vnitřní</li> <li>• motivy hmotné a nehmotné</li> <li>• motivace v souvislosti s potřebami,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zjistí hodnotu svého IQ vymezí</li> <li>• různé druhy inteligence definuje stupně inteligence</li> </ul>	<b>10. Inteligence</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IQ</li> <li>• IQ testy,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zaměří se na vlastní typ temperamentu popíše</li> <li>• charakteristické znaky svého temperamentu analyzuje vlastní rozvíjející se osobnost,</li> </ul>	<b>11. Temperament</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• typy temperamentu (melancholik, flegmatik, choleric, sangvinik)</li> <li>• Eysenckův osobnostní test</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vymezí význam zdravého životního stylu vlastními slovy vyjádří, jak aktivně chránit své duševní zdraví objasní důsledky soc. patologických jevů na život jednotlivce, rodiny a společnosti</li> </ul>	<b>12. Duševní zdraví, duševní poruchy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• náročné životní situace a vyrovnávání se s nimi</li> <li>• stres</li> <li>• poruchy příjmu potravy</li> <li>• problematika závislostí,</li> </ul>

## 5.18 Písemná a elektronická komunikace

<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	Písemná a elektronická komunikace
<b>Obor vzdělání:</b>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Délka a forma vzdělání:</b>	čtyřleté denní
<b>Celkový počet vyučovacích hodin za studium:</b>	132 (66 + 66 + 0 + 0)
<b>Platnost:</b>	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.18.1 Obecné cíle

Předmět Písemná a elektronická komunikace je v oboru Informační technologie zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou.

Žáci získají dovednost vyhotovit na počítači vybrané druhy písemností v normalizované úpravě, popřípadě s využitím šablon dopisních předtisků, komunikovat prostřednictvím elektronické pošty a pracovat s webovými stránkami.

Žáci jsou vedeni k efektivní práci s informacemi, aby uměli získávat a kriticky vyhodnocovat informace a zvládli kultivovaný písemný projev.

Při nácvičce stylizace a vyhotovování obchodních dopisů využívají znalosti získané v českém jazyce a nabyté vědomosti v ekonomických předmětech.

Předmět rozvíjí současně estetickou stránku osobnosti.

### **5.18.2 Charakteristika učiva**

Učivo je rozvrženo do ročníků s následující hodinovou dotací:

I. ročník – 2 hodiny týdně

II. ročník – 2 hodiny týdně

#### **V prvním ročníku**

se žák seznámí s klávesnicí počítače a naučí se ji ovládat desetiprstovou hmatovou metodou. Vyučuje se na počítačích ve výukovém programu ZAV.

Učí se psát nejen z obrazovky, ale opisuje i texty z předlohy, je motivován hrami v programu ZAV, soutěživou formou je podněcován k lepším výsledkům, píše text podle diktátu, doplňuje pravopisná cvičení, píše cizojazyčné opisy, seznamuje se s úpravou textu podle normy, se zvláštní úpravou textu, s psaním seznamů, opravuje text podle korekturních znamének.

### **5.18.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka směřuje k tomu, aby žáci:

- dodržovali BOZP v hodinách při práci s počítačem,
- zhodnotili svou práci a práci druhých,
- vážili si kvalitní práce druhých lidí,
- zhodnotili nedostatky v dokumentech druhých lidí,
- přistupovali kriticky k výsledkům práce druhých lidí, zejména na internetu,
- vážili si svého zdraví a pečovali o něj (prevence při dlouhodobém sezení u PC).

### **5.18.4 Strategie výuky (pojetí výuky)**

Předmět je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou (min. přesnost 0, 80 % chyb, min. rychlost 180 čistých úhozů/min., na státní zkoušku min. přesnost 0, 50 % chyb, min. rychlost 200 čistých úhozů/min.).

Žáci využívají editační funkce textového editoru, správně aplikují požadavky normalizované úpravy písemností při vypracování dokumentů, vytvářejí písemnosti a tabulky na dobré profesionální úrovni, tj. věcně, jazykově i formálně správně. Získávají vědomosti o obsahové náplni a stylizaci dopisů. Samostatně stylizují standardní písemnosti. Komunikují pomocí elektronické pošty a pracují s webovými stránkami.

Výuka probíhá v odborné učebně vybavené počítači. Studenti se učí psát na počítačích v programu ZAV. V hodinách se často využívá projektor pro větší názornost.

Žáci individuálně přistupují ke státní zkoušce ze psaní na klávesnici a rovněž ke státní zkoušce z úpravy textu.

Seznamují se i s prevencí při dlouhodobém sezení u PC, při únavě očí, s cviky prstů, s jednoduchým cvičením v sedě u PC.

### **5.18.5 Doporučené metody výuky**

#### **Expoziční metody**



- motivační vyprávění
- motivační rozhovor
- instrukce
- samostatná práce žáků
- práce s učebnicí
- použití dataprojektoru

### **Metody osvojování nového učiva**

- metody slovního projevu:
- výklad
- popis vysvětlení rozhovor
- metody práce s odborným textem:
- vyhledávání informací
- studium odborné literatury
- práce s internetem

### **Fixační metody**

- ústní opakování
- praktické
- písemné
- upevňování
- domácí práce

### **5.18.6 Hodnocení výsledků žáků**

Základem pro hodnocení výkonů v psaní jsou písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje dosažená rychlost a přesnost podle limitů.

U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle ČSN. Dále se klasifikuje úroveň vypracování tabulek.

Při klasifikaci na konci klasifikačního období se přihlíží k počtu napsaných cvičení výukového programu ZAV.

Hodnocení žáka je doplňováno sebehodnocením žáka, přičemž konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel.

### **5.18.7. Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat**

Žák:

- píše na klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou,
- pracuje se standardním aplikačním programovým vybavením,
- na základě znalostí normalizované úpravy a organizace písemného styku samostatně stylizuje základní standardní písemnosti na běžná i odborná témata,
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle,
- se učí pracovat a jednat zodpovědně, cílevědomě, soustředěně, vytrvale a pečlivě,
- pracuje samostatně,
- si vytváří odpovědný přístup k plnění svých povinností a respektuje stanovená pravidla,
- rozvíjí své volní vlastnosti a přijímá odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání a chování,
- snaží se dodržovat jazykové a stylistické normy a odbornou terminologii,
- v oblasti personální kompetence si stanovuje cíle a priority podle svých osobních schopností,
- přijímá hodnocení svých výsledků a způsobu jednání,
- používá osvojené dovednosti i v jiných oblastech,
- podněcuje práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažuje návrhy druhých.

### Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnost morálního úsudku,
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

### Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli,
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat,
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu.

### Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život,
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře,
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potencionálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

### Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání,
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

### Mezipředmětové vztahy

- právní nauka
- předměty výpočetní techniky
- účetnictví
- ekonomika
- český jazyk a literatura
- anglický jazyk
- německý jazyk
- tělesná výchova

Vzdělávací oblast	Předmět
Komunikace	Písemná a elektronická komunikace - I. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje pravidla provozu učebny a bezpečnosti práce</li> <li>• seznámí se s bezpečným provozem počítačové sítě</li> <li>• dodržuje předpisy týkající se BOZP</li> <li>• přihlásí se do sítě</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. Pravidla provozu učebny, bezpečnost práce</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• sedí správně u počítače</li> <li>• drží ruce ve správné poloze na klávesnici dbá na techniku úhozu</li> <li>• dodržuje zásady práce s výukovým programem</li> <li>• postupuje individuálním tempem</li> <li>• cvičí průpravná prstová cvičení a uvolňovací a protahovací cviky (hlava, krk, záda, oči)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2. Úvod do předmětu, úvod do výuky ZAV</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rychle a přesně ovládá klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou</li> <li>• píše písmena na střední a horní písmenné řadě</li> <li>• píše písmena na dolní písmenné řadě, velká písmena, tečku, pomlčku</li> <li>• píše písmena na číselné řadě</li> <li>• ovládá psaní číslic a značek</li> <li>• zvyšuje přesnost a rychlost psaní</li> <li>• používá numerickou klávesnici</li> <li>• ovládá psaní diakritických a interpunkčních znamének</li> <li>• píše podle diktátu</li> <li>• zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování</li> <li>• opíše čistopis i v cizím jazyce</li> <li>• zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování</li> <li>• absolvuje písemnou práci podle čtvrtletí cvičí uvolňovací a protahovací cviky (hlava, krk, záda, oči, prstová cvičení)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3. Základy psaní na klávesnici pomocí výukového programu ZAV a práce s</li> <li>• textem, nácvik psaní malých a velkých písmen, diakritických a interpunkčních znamének, číslic a značek</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Komunikace	Písemná a elektronická komunikace – II. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje pravidla provozu učebny a bezpečnosti práce</li> <li>• zopakuje si pravidla bezpečného provozu počítačové sítě</li> <li>• dodržuje předpisy týkající se BOZP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. Pravidla provozu učebny, bezpečnost práce</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ve výuce postupuje individuálním tempem</li> <li>• zvyšuje rychlost a přesnost psaní</li> <li>• cvičí uvolňovací a protahovací cviky (hlava, krk, záda, oči)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2. Pokračování ve výukovém programu ZAV</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zpracuje tabulky podle zásad jejich úpravy podle ČSN normy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3. Tabulky</li> <li>• náležitosti tabulek</li> <li>• úprava podle ČSN</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• používá korekturní znaménka a upravuje text podle nich</li> <li>• vytváří a používá makra</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4. Korekturní znaménka, provádění vyznačených korektur</li> </ul>

v případě zájmu se připravuje na státní zkoušku z úpravy textu	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• upravuje text podle ČSN</li> <li>• používá zvláštní úpravu textu (zvýraznění proložením, formátování písma, centrování, seznamy s odrážkami, číslované seznamy)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5. Zvláštní úprava textu</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• navrhne uspořádání kanceláří, vybavení, kancelářský nábytkem, kancelářskými pomůckami a předměty využívá znalosti s telefonními přístroji, mobilními telefony, telefonním záznamníkem, telegrafem, dálnopisem, faxem, s kopírovacími stroji, diktafony,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 6. Kancelářská technika</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• aplikuje znalost psaní adres a zkratk založí písemnost,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 7. Zpracování písemností a manipulace s nimi</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vloží papír do stroje nastaví</li> <li>• okraje a tabulátory</li> <li>• používá funkce elektronického psacího stroje,</li> <li>• různé režimy tisku,</li> <li>• pracuje s pamětí,</li> <li>• tiskne z paměti el. psacího stroje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 8. Seznámení s psacím strojem:</li> <li>• funkce elektronického psacího stroje</li> <li>• různé režimy tisku</li> <li>• práce s pamětí</li> <li>• tisk z paměti</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• opíše bezchybně cizojazyčné texty i z jazyka, který neovládá,</li> <li>• píše podle diktátu a dbá na úpravu textu, zvyšuje rychlost a přesnost psaní</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 9. Práce s textem</li> <li>• cizojazyčné texty: anglické, německé, francouzské</li> <li>• psaní podle diktátu</li> <li>• práce ve dvojicích (vzájemná kontrola),</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• absolvuje čtvrtletní písemné práce,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10. Písemné čtvrtletní práce</li> </ul>

## 5.19 Obchodní korespondence

<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	Obchodní korespondence
<b>Obor vzdělání:</b>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Délka a forma vzdělání:</b>	čtyřleté denní
<b>Celkový počet vyučovacích hodin za studium:</b>	126 (0 + 0 + 66 + 60)
<b>Platnost:</b>	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.19.1 Obecné cíle

Předmět obchodní korespondence je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou.

Žáci získají dovednost vyhotovit na počítači vybrané druhy písemností v normalizované úpravě, popřípadě s využitím šablon dopisních předtisků, komunikovat prostřednictvím elektronické pošty a pracovat s webovými stránkami.

Žáci jsou vedeni k efektivní práci s informacemi, aby uměli získávat a kriticky vyhodnocovat informace a zvládli kultivovaný písemný projev.

Při nácviu stylizace a vyhotovování obchodních dopisů využívají znalosti získané v českém jazyce a nabyté vědomosti v ekonomických předmětech.

Předmět rozvíjí současně estetickou stránku osobnosti

### **5.19.2 Charakteristika učiva**

Učivo je rozvrženo do ročníků s následující hodinovou dotací:

III. ročník – 2 hodiny týdně

IV. ročník – 2 hodiny týdně

V druhém ročníku pokračuje základní výcvik ovládnutí klávesnice, psaní cizojazyčných opisů, žáci se seznamují se zvláštní úpravou textu, s úpravou textu podle normy, s psaním seznamů, opravují text podle korekturních znamének, vypracovávají tabulky podle normy ČSN 01 6910, učí se psát adresy na obálky a do adresových rámečků a základní úpravu obchodního dopisu, což využívají v praxi, kterou mají během roku ve firmách. Tyto znalosti jsou základem pro výuku obchodní korespondence ve třetím ročníku. Učí se ovládat elektronický psací stroj, pracovat s pamětí elektronického psacího stroje, vyplňovat formuláře na stroji.

Ve třetím ročníku je žák schopen samostatně vypracovat všechny druhy obchodních dopisů, které jsou předmětem státní zkoušky z psaní na klávesnici. Pokud má žák zájem, vykoná ve třetím ročníku ještě státní zkoušku z úpravy textu.

Ve čtvrtém ročníku se seznámí s vnitropodnikovými písemnostmi, s personálními písemnostmi, osobními dopisy vedoucích pracovníků, s dopisy občanů právnickým osobám, jednoduchými právními listinami, cizojazyčnou korespondencí a organizací písemného styku. Pokud žák nevykonal státní zkoušku ve třetím ročníku, může je složit ještě ve čtvrtém ročníku.

Ve všech ročnících žáci ukládají písemnosti a seznamují se s ukládacími pomůckami.

### **5.19.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka obchodní korespondence směřuje k tomu, aby žáci:

- dodržovali BOZP v hodinách při práci s počítačem či elektronickým psacím strojem
- zhodnotili svou práci a práci druhých
- vážili si kvalitní práce druhých lidí
- zhodnotili nedostatky v dokumentech druhých lidí,
- přistupovali kriticky k výsledkům práce druhých lidí, zejména na internetu
- vážili si svého zdraví a pečovali o něj (prevence při dlouhodobém sezení u PC).

### **5.19.4 Pojetí výuky**

Předmět je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou (min. přesnost 0, 80 % chyb, min. rychlost 180 čistých úhozů/min., na státní zkoušku min. přesnost 0, 50 % chyb, min. rychlost 200 čistých úhozů/min.).

Žáci využívají editační funkce textového editoru, správně aplikují požadavky normalizované úpravy písemností při vypracování dokumentů, vytvářejí písemnosti a tabulky na dobré profesionální úrovni, tj. věcně, jazykově i formálně správně. Získávají vědomosti o obsahové náplni a stylizaci dopisů. Samostatně stylizují standardní písemnosti. Komunikují pomocí elektronické pošty a pracují s webovými stránkami.

Výuka probíhá v odborné učebně vybavené počítači, případně pro zpestření výuky na elektronických psacích strojích. Studenti se učí psát na počítačích v programu ZAV. v hodinách se často využívá projektor pro větší názornost.

Žáci individuálně přistupují ke státní zkoušce ze psaní na klávesnici a rovněž ke státní zkoušce z úpravy textu.

Seznamují se i s prevencí při dlouhodobém sezení u PC, při únavě očí, s cviky prstů, s jednoduchým cvičení v sedě u PC.

### **Doporučené metody výuky:**

Expoziční metody:

- motivační vyprávění
- motivační rozhovor
- instrukce
- samostatná práce žáků
- práce s učebnicí
- použití dataprojektoru

### **Metody osvojování nového učiva:**

Metody slovního projevu:

- výklad
- popis
- vysvětlení
- rozhovor
- Metody práce s odborným textem:
- vyhledávání informací
- studium odborné literatury
- práce s Internetem

Fixační metody:

- ústní opakování
- praktické, písemné upevňování
- domácí práce

## **5.19.5 Hodnocení výsledků**

Základem pro hodnocení výkonů v psaní jsou písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje dosažená rychlost a přesnost podle limitů.

U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle ČSN. Dále se klasifikuje úroveň vypracování tabulek.

Při klasifikaci na konci klasifikačního období se přihlíží k počtu napsaných cvičení výukového programu ZAV. Hodnocení žáka je doplňováno sebehodnocením žáka, přičemž konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel.

## **5.19.6 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a k aplikaci průřezových témat**

Žák:

- píše na klávesnici PC deseti prstovou hmatovou metodou
- pracuje se standardním aplikačním programovým vybavením
- na základě znalostí normalizované úpravy a organizace písemného styku samostatně stylizuje základní standardní písemnosti na běžná i odborná témata
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle
- se učí pracovat a jednat zodpovědně, cílevědomě, soustředěně, vytrvale a pečlivě
- pracuje samostatně
- si vytváří odpovědný přístup k plnění svých povinností a respektuje stanovená pravidla

- rozvíjí své volní vlastnosti a přijímá odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání a chování
- snaží se dodržovat jazykové a stylistické normy a odbornou terminologii
- v oblasti personální kompetence si stanovuje cíle a priority podle svých osobních schopností
- přijímá hodnocení svých výsledků a způsobu jednání
- používá osvojené dovednosti i v jiných oblastech
- podněcuje práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažuje návrhy druhých.

### **5.19.7 Průřezová témata**

#### **Občan v demokratické společnosti**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

#### **Člověk a životní prostředí**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu.

#### **Člověk a svět práce**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potencionálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

#### **Informační a komunikační technologie**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

#### **Mezipředmětové vztahy**

- právní nauka
- výpočetní technika
- účetnictví
- ekonomika
- management
- český jazyk a literatura
- statistika
- anglický jazyk
- německý jazyk
- tělesná výchova
- aplikovaná psychologie

Vzdělávací oblast	Předmět
Komunikace	Obchodní korespondence - III. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje pravidla provozu učebny a bezpečnosti práce zopakuje si pravidla</li> <li>• bezpečného provozu počítačové sítě dodržuje předpisy týkající se BOZP</li> </ul>	1. Pravidla provozu učebny, bezpečnost práce
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ve výuce postupuje individuálním tempem zvyšuje rychlost a přesnost psaní připravuje se</li> <li>• na státní zkoušku, cvičí uvolňovací a protahovací cviky (hlava, krk, záda, oči)</li> </ul>	2. Pokračování ve výukovém programu ZAV
<p>formuluje pojem a funkci korespondence aplikuje zásady psaní interpunkčních znamének</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• píše správně a používá v textu čísla a značky, akademické tituly, zkratky vyznačuje položky výtčů podle normy používá při stylizaci</li> <li>• psychologii účelového dopisu</li> <li>• postupuje podle pokynů pro stylizaci upravuje podle normy odstavce a další stránky, větší textové celky a obchodní dopisy vypracuje samostatně adresy na dopisu a na obálce rozlišuje velikosti a označení obálek přidá pod dopis přílohy a průklepy</li> </ul>	3. Tvorba účelového dopisu pojem a funkce korespondence podle ČSN 01 6910, uspořádání a tvorba dopisu
<ul style="list-style-type: none"> <li>• pracuje s dokumentem založeným na šabloně dopisního předtisku zpracuje na počítači</li> <li>• poptávku, nabídku, objednávku, potvrzení objednávky, kupní smlouvu,</li> </ul>	4. Druhy podnikových dopisů: poptávka nabídka objednávka potvrzení objednávky kupní smlouva
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vypracuje návštěvní zástilky, avízo, dodací list,</li> </ul>	5. Expedice návštěvní zástilky avízo dodací list,
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vyplní poštovní dobírkovou průvodku a spěšninový list,</li> </ul>	6. Doklady při dopravě: poštovní dobírková průvodka, spěšninový list
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vypracuje na počítači pobídku, odpověď na pobídku, výtku, odpověď na výtku, upomínku, odpověď na upomínku, poslední upomínku,</li> </ul>	7. Nepravidelnosti při plnění kupní smlouvy: pobídka (urgence) odpověď na pobídku (urgenci) výtku (reklamace) odpověď na výtku (reklamaci) upomínka odpověď na upomínku poslední upomínka
<ul style="list-style-type: none"> <li>• orientuje se v písemnostech při platebním styku vyplní poštovní poukázku, šek, směnku, příkaz k úhradě a k inkasu, trvalý příkaz, fakturu</li> </ul>	8. Písemnosti při platebním styku: poštovní poukázky šek směnka příkaz k úhradě a k inkasu trvalý příkaz faktura



<ul style="list-style-type: none"> <li>• zopakuje si a prohlubuje znalosti při práci na psacím stroji</li> <li>• dokáže vyhotovit písemnosti na el. psacím stroji</li> <li>• vyplní formuláře</li> </ul>	9. Psaní na psacím stroji: funkce elektronického psacího stroje různé režimy tisku práce s pamětí tisk z paměti
<ul style="list-style-type: none"> <li>• samostatně zpracuje tabulky podle zásad jejich úpravy podle normy</li> </ul>	10. Tabulky: náležitosti tabulek úprava podle ČSN 01 6910
<ul style="list-style-type: none"> <li>• používá korekturní značky a upravuje podle nich text</li> <li>• vytváří a používá makra</li> <li>• v případě zájmu se připravuje na státní zkoušku z úpravy textu</li> </ul>	11. Korekturní značky, provádění vyznačených korektur: korekturní značky makra
<ul style="list-style-type: none"> <li>• absolvuje čtvrtletní písemné práce</li> </ul>	12. Čtvrtletní písemné zkoušky

Vzdělávací oblast	Předmět
Komunikace	Obchodní korespondence - IV. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje pravidla provozu učebny a bezpečnosti práce</li> <li>• zopakuje si pravidla bezpečného provozu počítačové sítě</li> <li>• dodržuje předpisy týkající se BOZP</li> </ul>	1. Pravidla provozu učebny, bezpečnost práce
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vypracuje na počítači příkaz, směrnici, oběžník a pokyny, zprávy a hlášení a vnitřní sdělení</li> <li>• vyplní formulář pracovní cesta na internetu</li> <li>• najde všechny potřebné údaje pro naplánování pracovní cesty</li> <li>• napíše zprávu z pracovní cesty stylizuje pozvánky na porady a jednání, případně školení apod.</li> <li>• vytvoří prezenční listinu a připraví ji k vytištění</li> <li>• napíše zápisy z porad</li> </ul>	2. Vnitropodnikové písemnosti: příkazy směrnice oběžníky pokyny zprávy a hlášení plán pracovních cest vyúčtování pracovní cesty zpráva z pracovní cesty vnitřní sdělení pozvánka na poradu prezenční listina zápis z porad
<ul style="list-style-type: none"> <li>• stylizuje personální písemnosti</li> <li>• vypracuje jednotlivé personální písemnosti</li> </ul>	3. Personální písemnosti: nabídka volných míst žádost o místo životopis pracovní smlouva dohoda o hmotné odpovědnosti osobní dotazník žádost o přijetí do pracovního poměru ukončení pracovního poměru dohodou ukončení pracovního poměru výpověď okamžité zrušení pracovního

	<p>poměru zrušení pracovního poměru ve zkušební době</p> <p>pracovní posudek</p> <p>dohody</p> <p>platový výměr</p> <p>dovolenka</p> <p>žádost o výpis z rejstříku trestů</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• stylizuje a napíše na počítači osobní dopisy vedoucích pracovníků</li> </ul>	<p>4. Osobní dopisy vedoucích pracovníků</p> <p>blahopřejné dopisy</p> <p>děkovné a omluvné dopisy pozvání</p> <p>formou osobního dopisu,</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• stylizuje dopisy občanů právnickým osobám (žádosti, stížnosti a reklamace)</li> </ul>	<p>5. Dopisy občanů právnickým osobám:</p> <p>žádosti</p> <p>stížnosti a reklamace</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vyhotoví na počítači dlužní úpis, potvrzenku, plnou moc a pověření</li> <li>• zopakuje si a prohlubuje znalosti při práci na psacím stroji</li> <li>• vyhotoví písemnosti na el. psacím stroji</li> <li>• vyplní formuláře,</li> </ul>	<p>6. Jednoduché právní listiny:</p> <p>dlužní úpis potvrzenka</p> <p>plná moc</p> <p>pověření</p> <p>7. Psaní na elektronickém psacím stroji:</p> <p>funkce elektronického psacího stroje</p> <p>různé režimy tisku</p> <p>práce s pamětí</p> <p>tisk z paměti</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• sestaví a napíše na počítači anglické dopisy s blokovou úpravou a rozhodne o otevřené či uzavřené interpunkci v dopisech obchodních nebo přátelských</li> <li>• stylizuje a napíše na počítači německé dopisy s příslušnou úpravou</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 8: Cizojazyčné dopisy:</li> <li>• anglické dopisy</li> <li>• německé dopisy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• samostatně zpracuje a vytvoří na počítači tabulky podle zásad jejich úpravy podle normy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 9. Tabulky:</li> <li>• náležitosti tabulek</li> <li>• úprava podle ČSN</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozlišuje druhy telegramů a dálkopisných zpráv orientuje se v kódování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10. Telegram a dálkopisné zprávy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozlišuje jednotlivé druhy řádů</li> <li>• rozlišuje knihu přijaté a odeslané pošty a doporučených zásilek</li> <li>• ukládá a vyřazuje písemnosti</li> </ul>	<p>11. Organizace písemného styku:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• spisový, skartační, archivní, badatelský řád</li> <li>• třídění, zapisování, doručování a oběh písemností</li> <li>• vyřizování, podepisování a odesílání písemností</li> <li>• ukládání a vyřazování písemností, ukládací pomůcky</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• cvičí uvolňovací a protahovací cviky (hlava, krk, záda, oči, prstová cvičení)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 12. Uvolňovací cvičení</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• absolvuje čtvrtletní písemné práce</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 13. Čtvrtletní písemné zkoušky</li> </ul>

## 5.20 Zeměpis

Název vyučovacího předmětu:	Zeměpis
Obor vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	66 (66 + 0 + 0 + 0)
Platnost:	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.20.1 Obecné cíle

Předmět zeměpis je koncipován jako povinný všeobecně vzdělávací předmět s průpravnou funkcí směrem k budoucí profilaci. Učivo navazuje na poznatky, které žáci získali na základní škole. Obecným cílem ve vyučovacím předmětu zeměpis je poskytnout žákům takový souhrn kompetencí, které jsou potřebné pro jejich praktické uplatnění v běžném životě a podporují a doplňují kompetence osvojované v dalších odborných předmětech.

Předmět rozvíjí zejména následující odborné kompetence

- pochopit význam zeměpisu a jeho úkolů při budování občanské demokratické společnosti
- samostatně vyhledávat informace, pracovat s nimi a správně je interpretovat
- kontrolovat výsledky své práce
- orientovat se v mapách, pracování se zeměpisnou literaturou, atlasy s informacemi získanými z encyklopedií, slovníků, sdělovacích prostředků a dalších zdrojů
- vybírat vhodné informace, třídit je, doplňovat o aktuální informace
- dokázat se prakticky orientovat v krajině, určovat světové strany, úhly, směry pochodu, vzdálenosti, povahu terénu krajiny pomocí orientačních pomůcek (kompas, buzola, mapa) i podle jiných orientačních indicií a metod
- popsat a charakterizovat za pomoci map a podle informačních pramenů přírodní, sídelní, kulturní hospodářské poměry v lokalitách,
- chápat základních geografických, ekologických a environmentálních souvislostí mezi člověkem a prostředím
- naučit se odpovídat na geografické otázky a vytvářet si vlastní názory a osobní postoje k problematice vztahů mezi přírodním a společenským prostředím
- uvědomovat si globální problémy současného lidstva
- dokázat se orientovat v hlavních geopolitických změnách a problémech současného světa
- osvojit si schopnost trvalého zájmu o životní prostředí, cestování, poznávání přírody, života obyvatel, jejich tradic, zvyků a zvláštností ve své zemi i v různých zemích světa
- umět se orientovat při realizaci turistických akcí, vyhledávat nejvhodnější dopravní cesty a spoje, pracovat s cestovními doklady
- rozvíjet komunikativní dovednosti, kritické myšlení, obhajovat vlastní názory, řešit problémy a celkově rozvíjet osobnost

### 5.20.2 Charakteristika učiva

Předmět je zařazen do 1. ročníku v týdenní hodinové dotaci 2 vyučovacích hodin.

### 5.20.3 Pojetí výuky

Ve výuce se klade důraz nejen na teoretické zvládnutí dané problematiky, ale i na praktickou činnost, která absolventům umožní používat i organizovat geografické informace a uplatňovat je v rámci praktických dovedností a činností v běžném životě. Žáci jsou vedeni k vyhledávání aktuálních informací a jejich aplikaci při řešení úkolů.

Zjištěné výsledky se žáci učí posuzovat z hlediska jejich dalšího využití. Žáci si mají vypěstovat návyk soustavné kontroly a schopnost samostatně řešit zadaný úkol a nést odpovědnost za výsledek práce.

Žáci jsou vedeni i k prezentaci svých vědomostí a schopností, rozvíjení komunikačních schopností a vystupování z hlediska společenských pravidel. Kromě teoretické výuky ve třídě probíhají v terénu cvičení (okruh praktický zeměpis). Žáci mají možnost uplatnit poznatky na odborných exkurzích, při besedách s cestovateli a zaujímat k nim stanoviska. Na základě získaných zkušeností mohou sami provádět činnost v terénu, například při prohlídce okolí místa, v němž žijí. Žáci využívají informační a komunikační technologie. Vyhledávají, třídí a účelně zpracovávají informace z odborné literatury, médií i vlastních zkušeností při individuálním cestování a prakticky zaměřených odborných exkurzích. Do výuky jsou průběžně mimo zvolené tematické okruhy zařazeny i témata aktuální (formou referátů a diskuzí) a dále problematika, která žáky zajímá.

Tento předmět navazuje na vědomosti z oblasti zeměpisu základní školy, v rámci mezipředmětových vztahů spolupracuje s předmětem základy přírodních věd, zeměpis cestovního ruchu, průvodcovství, technika cestovního ruchu, agroturistika, výpočetní technika, obchodní korespondence a blokem ochrana člověka za mimořádných situací.

#### **5.20.4 Hodnocení výsledků**

Při hodnocení žáků se klade důraz na správnost, přesnost při používání pojmů, pečlivost při zpracování, zadaných úkolů, schopnost samostatné práce na zadané téma. Při ústním projevu je brán zřetel na přesnost formulace z hlediska odborné i jazykové správnosti. Žákům jsou zadávány písemné práce za jednotlivé tematické celky, hodnotí se vypracování tematicky zadaných prací, zaujímání vlastního stanoviska, vlastní zhodnocení. Rovněž je hodnocena domácí příprava a samostatná prezentace zvolené problematiky. Hodnotí se míra zapojení a řešení úkolů při týmové práci. Průběžně se ověřuje ústní individuální prezentace žáků. Výsledky vzdělávání jsou hodnoceny podle školního klasifikačního řádu.

#### **5.20.5 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí**

##### **Kompetence k učení**

Absolventi by měli být schopni:

- vytvořit a dále rozvíjet dovednosti potřebné k osvojení učiva, uplatnit základní metody pracovní techniky
- používat osvojené dovednosti i v jiných oblastech, aplikovat geografické znalosti na neznámé situace
- osvojit si obecně užívané pojmy, termíny, lokalizovat a pojmenovat jevy, objekty, regiony, porovnat je, posoudit problémy, vyhodnotit a vyvodit závěry
- systematicky vyhledávat, třídít a ukládat informace a využívat je v procesu učení a v praktickém životě.

##### **Komunikativní kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat texty na odborná témata a různé pracovní materiály
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí

##### **Personální kompetence**

Absolventi by měli být připraveni:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok

- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku
- dále se vzdělávat.

### **Sociální kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

### **Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy**

Absolventi by měli být schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

### **Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi**

Absolventi by měli umět:

- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.
- průběžně aktualizovat informace

### **Aplikovat základní postupy při řešení praktických úkolů**

Absolventi by měli umět:

- správně používat pojmy
- zvolit pro řešení úkolu odpovídající postupy a techniky
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, schémata apod.) reálných situací a používat je pro řešení
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu
- sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění**

Absolventi by měli:

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a být připraveni přizpůsobit se změnám pracovních podmínek

- získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

### Mezipředmětové vztahy

- zeměpis cestovního ruchu
- základy přírodních věd
- technika cestovního ruchu
- průvodcovství
- agroturistika
- výpočetní technika
- obchodní korespondence
- ochrana člověka za mimořádných situací
- dějepis

Vzdělávací oblast	Předmět
Disponibilní hodiny	Zeměpis - I. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Objasní vývoj geografie od objevování, přes popis světa, vysvětlování příčin a jevů až po předvídání jejich důsledků v budoucnosti.</li> <li>• Chápe provázanost mezi geografii, množstvím informací a možnostmi jejich zpracování za pomoci informačních technologií pro praktické využití lidskou společností.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Význam geografie v praxi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vývoj a význam geografie v praxi</li> <li>• Hlavní úkoly moderní geografie</li> <li>• Geografie, informace a informační technologie</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyhledává, třídí a zpracovává potřebné informace k získání politicko-geografického přehledu států světa, vysvětlí rozdíl mezi kontinentem, světadílem, oblastmi jádrovými a periferními, rozlišuje hlavní ekonomická centra a jejich vývojové trendy.</li> <li>• Orientuje se na politické mapě světa za použití vhodných map.</li> <li>• Uvede příčiny a souvislosti při formování současné politické mapy světa.</li> <li>• Charakterizuje rozdíly mezi zeměmi "Severu a Jihu", zpracovává vyhledané charakteristiky.</li> <li>• Orientuje se při začleňování zemí do skupin podle současného stavu hospodářského rozvoje.</li> <li>• Vyhledává mezinárodní organizace, zaměřuje se na jejich činnost, vysvětlí jejich význam.</li> </ul>	<p><b>Makroregiony světa, kontinenty, světadíly, ekonomická centra a periferie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formování politické mapy současného světa, hlavní změny na mapě světa</li> <li>• Politicko-geografický přehled světa, členění států podle různých hledisek orientace na mapě</li> <li>• Hospodářská mapa světa, kontrast "Sever-Jih", klasifikace zemí podle současného stavu hospodářského rozvoje</li> <li>• Mezinárodní organizace, postavení, činnost</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Charakterizuje vyhledávané demografické ukazatele, třídí je a zpracovává do přehledů. Objasní současné rozložení obyvatelstva na zemi, jeho vývoj, vysvětlí pohyb obyvatelstva, jeho příčiny, důsledky, migraci, hledá za pomoci moder. technologií vhodné příklady. Objasní rasové a národnostní složení obyvatelstva.</li> <li>Má představu o rozšíření hlavních světových jazyků, rozšíření náboženství a vypracovává ze získaných informací jejich stručnou charakteristiku.</li> </ul> <p>Získá představu o sídlech, graficky znázorní typy sídel, vyhodnotí proces a míru urbanizace.</p>	<p><b>Obyvatelstvo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Světová populace, demografické charakteristiky, rozmístění, světový populační vývoj, migrace</li> <li>Rasy, národy, jazyková rozmanitost, náboženská rozmanitost</li> <li>Osídlení, typy sídel, urbanizace</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Uvede souvislosti vývoje lidské společnosti a hospodářství</li> <li>Diskutuje o vlivech na hospodářský rozvoj, trendech současné ekonomiky</li> <li>Porovná rozložení světového hospodářství</li> </ul> <p>Rozlišuje sektory, v rámci sektorů začlení a charakterizuje hospodářská odvětví</p>	<p><b>Světové hospodářství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vývoj lidské společnosti a hospodářství</li> <li>Vlivy na hospodářský rozvoj</li> <li>Nerovnoměrnost rozložení světového hospodářství</li> <li>Hlavní trendy současné ekonomiky</li> <li>Primární, sekundární a terciární sektor</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vypracuje stručný přehled a charakteristiku důležitých mezinárodních hospodářských a politických organizací a integračních seskupení a jejich funkce</li> </ul> <p>Diskutuje o problematických oblastech ve světě a aktuálním dění</p>	<p><b>Politika a ekonomika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mezinárodní postavení států, integrace států</li> <li>Ohniska napětí ve světě</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Diskutuje o globálních problémech, jejich příčinách, důsledcích, prezentuje danou problematiku</li> <li>Posuzuje vlivy lidské činnosti na krajinu a životní prostředí na základě vlastních poznatků a vyhledáváním aktuálních informací.</li> </ul> <p>Seznamuje se s environmentálně kritickými oblastmi ve světě včetně konkrétních příčin a důsledků jejich devastace, najde tematicky zaměřené videopořady.</p>	<p><b>Globální problémy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Problémy válek, populační, problémy hladu a výživy, negramotnosti, etnické a náboženské problémy, sociální problémy, surovinový a energetický problém, globalizace, environmentální problémy</li> <li>Vlivy působení lidí na krajinu a životní prostředí, environmentálně poškozené oblasti ve světě</li> </ul>
<p>Použije různé typy map, uvede jejich zdroje a objasňuje vhodné praktické použití. Orientuje se v terénu i na mapě. Využívá plánovač tras, odhaduje vzdálenost, Vyhledá nejvhodnější variantu dopravního spojení, orientuje se v pásmových časech.</p>	<p><b>Praktický zeměpis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mapy, druhy map, práce s mapou</li> <li>Praktická topografie</li> <li>Orientace v krajině, GPS</li> <li>Plánování tras, vyhledávání dopravního spojení</li> <li>Časová pásma</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reprodukuje pojmy, popíše geografickou polohu regionu, obce, přírodní, sídelní, hospodářské poměry a životní prostředí v regionu, porovná poměry s ostatními regiony a zaujme stanovisko k postavení regionu v rámci České republiky,</li> <li>Vyhledává informace potřebné pro porovnávání,</li> </ul>	<p><b>Místní region a jeho postavení v České republice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Specifikace pojmů: sídlo, obec, region, samospráva, územní organizace státní správy (obce s rozšířenou působností, kraje)</li> <li>Geografická poloha regionu, obce, přírodní, sídelní, hospodářské poměry a životní prostředí v regionu, porovnání poměrů s ostatními regiony a v rámci státu</li> </ul>

hledá zdroje informací a informace zpracuje do přehledného souboru v rámci individuální i týmové spolupráce	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zpracování geografických informací regionu vzhledem k budoucí profilaci</li> </ul>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 5.21 Zeměpis cestovního ruchu

<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	Zeměpis cestovního ruchu
<b>Obor vzdělání:</b>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Délka a forma vzdělání:</b>	čtyřleté denní
<b>Celkový počet vyučovacích hodin za studium:</b>	66 (0 + 66 + 0 + 0)
<b>Platnost:</b>	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.21.1 Obecné cíle

Úkolem předmětu zeměpis cestovního ruchu je získat poznatky z oblasti cestovního ruchu. Učivo navazuje na poznatky, které žáci získali na základní škole a v předmětu zeměpis v prvním ročníku. Obecným cílem ve vyučovacím předmětu zeměpis cestovního ruchu je získání přehledu o rozložení cestovního ruchu ve světě, České republice i oblasti, kde žijí. Důraz je kladen na poznání nejdůležitějších oblastí a středisek cestovního ruchu a její vzájemnou návaznost z hlediska trasování. Žákům by měl poskytnout takový souhrn kompetencí, které jsou potřebné pro jejich praktické uplatnění v profesním i běžném životě.

Předmět rozvíjí zejména následující odborné kompetence:

- pochopit významu zeměpisu cestovního ruchu a jeho úkolů při budování občanské demokratické společnosti
- samostatně vyhledávat informace, výběr nejdůležitějších informací, práce s nimi a jejich správná interpretace
- kontrolovat výsledky vlastní práce
- orientovat se v mapách a pomocí navigačních systémů GPS
- pracovat se zeměpisnou literaturou, atlasy, geografickými i jazykovými slovníky s informacemi získanými z encyklopedií, sdělovacích prostředků
- vybírat vhodné informace, třídít je, doplňovat o aktuální informace
- popsat a charakterizovat za pomoci map a podle informačních pramenů přírodní, sídelní, kulturní hospodářské poměry v lokalitách a vyvodit vhodné předpoklady pro cestovní ruch,
- chápat základní geografické, ekologické a environmentální souvislosti mezi člověkem a prostředím
- osvojit si schopnost trvalého zájmu o cestování, poznávat přírodu, život obyvatel, jejich tradic, zvyků a zvláštností ve své zemi i v různých zemích světa, což je podkladem pro sblížení národů a národností
- umět se orientovat při realizaci tematicky zaměřených turistických akcí, vyhledávat nejvhodnější dopravní cesty a spoje, pracovat s cestovními doklady
- rozvíjet komunikační dovednosti, kritické myšlení, obhajovat vlastní názory, řešit problémy a celkově rozvíjet osobnost

### 5.21.2 Charakteristika učiva

Předmět je zařazen do 2. ročníku v týdenní hodinové dotaci 2 vyučovacích hodin



### 5.21.3 *Pojetí výuky*

Ve výuce se klade důraz nejen na teoretické zvládnutí dané problematiky, ale i na praktickou činnost, která absolventům umožní používat geografické informace v oblasti cestovního ruchu a uplatňovat je v rámci praktických dovedností při své profesi v běžném životě. Žáci jsou vedeni k vyhledávání aktuálních informací a jejich aplikaci při řešení úkolů. Zjištěné výsledky se žáci učí posuzovat z hlediska jejich dalšího využití. Žáci si mají vypěstovat návyk soustavné kontroly a schopnost samostatně řešit zadaný úkol a nést odpovědnost za výsledek práce.

Žáci jsou vedeni i k prezentaci svých vědomostí a schopností, rozvíjení komunikačních schopností a vystupování z hlediska společenských pravidel. Pro lepší pochopení a představu je výuka doplněna tematicky zaměřenými pořady a besedami, propagačními materiály cestovních kancelářů a agentur, informacemi z internetu. Žáci mají možnost uplatnit poznatky na odborných exkurzích, při besedách s cestovateli a zaujímat k nim stanoviska. Na základě získaných zkušeností mohou sami navrhovat tematicky zaměřené trasy a využít toho i v osobním životě. Žáci využívají informační a komunikační technologie. Vyhledávají, třídí a účelně zpracovávají informace z odborné literatury, médií i vlastních zkušeností při individuálním způsobu cestování i prakticky zaměřených skupinových odborných exkurzích. Do výuky jsou průběžně mimo zvolené tematické okruhy zařazeny i témata aktuální (např. formou referátů, prezentací a diskuzí) a dále problematika, která žáky zajímá. Žákům je v případě jejich zájmu umožněna účast na veletrzích cestovního ruchu.

V rámci mezipředmětových vztahů spolupracuje s předmětem, zeměpis, průvodcovství, technika cestovního ruchu, agroturistika, výpočetní technika, obchodní korespondence, ekonomika a základy přírodních věd.

### 5.21.4 *Hodnocení výsledků*

Při hodnocení žáků se klade důraz na správnost, přesnost při používání pojmů, pečlivost při zpracování, zadaných úkolů, schopnost samostatné práce na zadané téma. Při ústním projevu je brán zřetel na přesnost formulace z hlediska odborné i jazykové správnosti. Žákům jsou zadávány písemné práce za jednotlivé tematické celky, hodnotí se vypracování tematicky zadaných prací, zaujímání vlastního stanoviska, vlastní zhodnocení. Rovněž je hodnocena domácí příprava a samostatná prezentace zvolené problematiky. Hodnotí se míra zapojení a řešení úkolů při týmové práci. Průběžně se ověřuje ústní individuální prezentace žáků. Výsledky vzdělávání jsou hodnoceny podle školního klasifikačního řádu.

### 5.21.5 *Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat*

#### **Kompetence k učení**

Absolventi by měli být schopni:

- vytvořit a dále rozvíjet dovednosti potřebné k osvojení učiva, uplatnit základní metody pracovní techniky
- používat osvojené dovednosti i v jiných oblastech, aplikovat geografické znalosti na neznámé situace
- osvojit si obecně užívané pojmy, termíny, lokalizovat a pojmenovat jevy, objekty, regiony, porovnat je, posoudit problémy, vyhodnotit a vyvodit závěry
- systematicky vyhledávat, třídít a ukládat informace a využívat je v procesu učení a v praktickém životě.

#### **Komunikační kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat texty na odborná témata a různé pracovní materiály
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí

### **Personální kompetence**

Absolventi by měli být připraveni:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku
- dále se vzdělávat.

### **Sociální kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

### **Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy**

Absolventi by měli být schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

### **Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi**

Absolventi by měli umět:

- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.
- průběžně aktualizovat informace

### **Aplikovat základní postupy při řešení praktických úkolů**

Absolventi by měli umět:

- správně používat pojmy
- zvolit pro řešení úkolu odpovídající postupy a techniky
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, schémata apod.) reálných situací a používat je pro řešení
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu
- sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků.

## Kompetence k pracovnímu uplatnění

Absolventi by měli:

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a být připraveni přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám
- získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

## Mezipředmětové vztahy

- zeměpis
- technika cestovního ruchu
- průvodcovství
- agroturistika
- výpočetní technika
- obchodní korespondence
- základy přírodních věd
- ekonomika
- dějepis

Vzdělávací oblast	Předmět
Disponibilní hodiny	Zeměpis cestovního ruchu - II. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• seznámí se se zařazením cestovního ruchu v rámci geografie a významem znalosti geografie cestovního ruchu nejen pro profesní zaměření, ale i pro potřebu v dnešním životě</li> </ul>	<b>1. Zeměpis cestovního ruchu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• význam a zařazení v rámci geografie</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• naučí se pracovat s mapami, zeměpisnými atlasy, literaturou, dokáže se orientovat</li> <li>• vyhledávat informace, vybírat podstatné informace, hodnotit je a třídit pochopí podstatu rajonizace, typizace a kategorizace oblastí, orientuje se mezi jednotlivými destinacemi v rámci ČR, dokáže si vytvořit obraz aktuálního stavu cestovního ruchu v jednotlivých destinacích a celé ČR</li> </ul>	<b>2. Geografie cestovního ruchu v České republice</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• místopis, orientace na mapě</li> <li>• rajonizace, typizace a kategorizace oblastí cestovního ruchu</li> <li>• přehled turistických destinací jejich zastoupení v ČR</li> <li>• aktuální stav cestovního ruchu v ČR</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• získá přehled o nejfrekventovanějších destinacích v Evropě, Asii, Austrálii a Oceánii, Americe a Africe,</li> <li>• jednotlivé oblasti a střediska zakresluje do pracovních map,</li> <li>• uvědomí si důležitost předpokladů pro cestovní ruch a rozdíly mezi jednotlivými světadíly</li> </ul>	<b>3. Geografie cestovního ruchu ve světě</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Politickohospodářský a fyzicko-geografický přehled světa ve vztahu k nejfrekventovanějším destinacím v Evropě, Asii, Austrálii a Oceánii, Americe a Africe</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• diskutuje o místech, která navštívil, hodnotí je na základě vlastních poznatků, získá motivaci pro cestování v profesním i soukromém životě</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• naplánuje a připraví k realizaci v týmu exkurzi, navrhne její trasu, použití dopravního prostředku, spoje, možnosti ubytování, připraví předběžnou kalkulaci nákladů,</li> <li>• vyhledává potřebné informace pro zpracování trasy z dostupných zdrojů,</li> <li>• informace zpracuje do přehledného souboru v rámci týmové spolupráce, doloží reálnost navržené trasy vzhledem k časovým možnostem a obhajuje svá stanoviska</li> </ul>	<b>4. Trasování</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• příprava a realizace výletů, cest, exkurzí a pobytů</li> <li>• zpracování trasy zájezdu</li> <li>• praktické využití poznatků z oblasti geografie cestovního ruchu při tvorbě výletů, exkurzí, zájezdů, pobytů</li> </ul>

## 5.22 Zemědělská produkce – rostlinná

<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	Zemědělská produkce – Rostlinná
<b>Obor vzdělání:</b>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Délka a forma vzdělání:</b>	čtyřleté denní
<b>Celkový počet vyučovacích hodin za studium:</b>	33 (0 + 33 + 0 + 0)
<b>Platnost:</b>	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.22.1 Obecné cíle

Vyučovací předmět rostlinná výroba je součástí celé složky odborného vzdělávání. Má dát žákům široký přehled vědomostí a znalostí, které jsou zapotřebí ke zvládnutí problematiky agroturistiky i s možností realizace základních technologických postupů při pěstování zemědělských plodin v prostředí malé farmy. Výuka vede žáky k orientaci v problematice ekonomiky zemědělského podniku z pohledu rostlinné výroby. Učivo vytváří prostor pro aplikaci poznatků získaných v přírodovědné oblasti vzdělávání i v dalších odborných i všeobecných předmětech a umožňuje tak v budoucnu řešit problémové situace z pohledu technologického, technického, ekonomického i ekologického. Předmět usiluje o zodpovědný přístup k životnímu prostředí.

### 5.22.2 Charakteristika učiva

Předmět má dva vyučovací celky. První celek je zaměřen na obecné znalosti. Studenti se naučí základní vědomosti o počasí, podnebí a půdě, které mohou uplatnit i v oblasti cestovního ruchu. Dále navazují poznatky o osevních postupech, výživě půdy a zpracování půdy. Získají vědomosti také o osivech a sadbě.

Druhý celek je zaměřen na pěstitelské technologie jednotlivých skupin plodin a jejich ekonomiku. Závěrem je zde zařazena kapitola pěstování okrasných rostlin a poznání některých druhů rostlin subtropů, a to ve vztahu k estetice utvářeného životního prostředí a znalostem z oblasti cestovního ruchu.

### 5.22.3 Pojetí výuky

Předmět se vyučuje ve druhém s časovou dotací dvě hodiny týdně. Předmět má pouze teoretickou část.

Metody a formy výuky jsou voleny tak, aby odpovídaly danému tématu a poskytovaly žákům prostor pro vlastní práci.

#### **5.22.4 Metody výuky**

##### **Metoda slovní**

výkladová, dialogická a práce s textem a tabulkami

##### **Metoda expoziční**

popisy (jednotlivých rostlin), vysvětlování (vztahů), zobecňování, grafické znázorňování, barevné zápisy na tabuli, využívání zpětného projektoru, videa, nástěnných obrazů, modelů, odborné literatury – časopisů a novin

##### **Metoda motivační**

pozorování rostlin na školní zahradě, pokusy

##### **Metoda fixační**

ústní a písemné opakování, samostatná práce, referáty, vyhledávání informací

##### **Metoda problémová**

u některých témat u ekonomiky pěstování plodin

#### **5.22.5 Formy výuky**

Především hromadná výuka, u některých témat v půdoznalství, meteorologii i skupinová výuka.

#### **5.22.6 Hodnocení výsledků**

Hodnotí se:

- ústní projev při individuálním a frontálním zkoušení
- písemný projev – písemné zkoušení, samostatná práce v hodině, referáty, domácí úkoly

#### **5.22.7 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí**

##### **Kompetence k učení a řešení problémů**

Žák:

- využívá pro učení různých informačních zdrojů
- řeší problémy každodenního života a dokáže spolupracovat v týmu
- zamýšlí se nad návrhy druhých a hledá vhodné způsoby řešení

##### **Komunikativní kompetence**

Žák:

- formuluje své myšlenky logicky, srozumitelně a jazykově správně
- zapojuje se do diskuse – obhajuje své názory a respektuje názory druhých
- prezentuje výsledky své práce, přijímá hodnocení jiných lidí i kritiku

##### **Personální a sociální kompetence**

Žák:

- posuzuje reálně své možnosti, odhaduje důsledky svého jednání
- přijímá a plní zadané úkoly
- rozvíjí schopnost pracovat v týmu
- zabezpečuje vše tak, aby neporušoval životní prostředí a choval se v souladu s přírodou
- přispívá k utváření dobrých mezilidských vztahů na pracovišti

### Kompetence k pracovním a ostatním problémům a využívání informačních a komunikačních technologií

Žák:

- získává návyky k systematické práci
- rozumí ekologickým souvislostem
- zdůvodňuje nezbytnost udržitelného rozvoje
- nakládá ekonomicky a ekologicky s materiály, energiemi, odpady, vodou, ...
- pracuje s počítačem
- získává informace z internetu
  - využívá formy grafického znázornění pro prezentaci výsledků
  - využívá možnosti mailové pošty

### Mezipředmětové vztahy

- základy přírodních věd
- zeměpis,
- živočišná výroba,
- dějepis,
- český a anglický jazyk,
- matematika,
- ekonomika,
- výpočetní technika

Vzdělávací oblast	Předmět
Disponibilní hodiny	Zemědělská produkce – R – II. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjmenuje složky prostředí rostlin</li> <li>• vysvětlí zákonitosti vzniku jednotlivých povětrnostních situací a jevů</li> <li>• přiřadí měřicí přístroje k jednotlivým povětrnostním prvkům</li> <li>• vysvětlí jednotlivé meteorologické prvky</li> <li>• popíše tlakové útvary a fronty a vyvodí z nich možný vliv na vývoj počasí</li> <li>• dokáže využít informace z předpovědi počasí v praxi i v osobním životě</li> <li>• uvádí klimatické činitele a dokáže je vyhledat pro danou oblast</li> <li>• orientuje se v podnebných charakteristikách Evropy i ČR</li> </ul>	<b>Povětrnostní a klimatičtí činitelé</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prostředí rostlin a jeho složky</li> <li>• povětrnostní činitelé – sluneční záření</li> <li>• teplo, teplota půdy a vzduchu</li> <li>• vzduch – tlak vzduchu, proudění, vlhkost a znečištění vzduchu</li> <li>• předpovídání počasí – tlakové útvary, polární fronty</li> <li>• klimatičtí činitelé</li> <li>• podnebná pásma</li> <li>• podnebí Evropy</li> <li>• podnebí ČR a výrobní oblasti</li> <li>• mikroklima</li> <li>• fenologie</li> </ul>

<p>zná jednotlivé výrobní oblasti v ČR a přiřazuje k nim pěstované plodiny charakterizuje mikroklima skleníku, skladu, stáje chápe fenologická období,</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje sféry zařazuje vybrané nerosty a horniny do skupin</li> <li>• popíše typy zvětrávání a vznik půdy</li> <li>• charakterizuje fyzikální, chemické a biologické vlastnosti půd</li> <li>• rozumí pojmu sorpční komplex z hlediska potřeby výživy a úrodnosti půd</li> <li>• popíše vliv půdotvorných činitelů na vznik půd</li> <li>• rozlišuje půdní druhy a typy</li> <li>• posoudí zařazení půd do BPEJ</li> <li>• orientuje se v AZP, KPP uvědomuje si důsledky poškozování půd a navrhuje vhodná opatření</li> </ul>	<p><b>Půdní činitelé</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• litosféra, pedosféra, proces vzniku planety</li> <li>• nerosty</li> <li>• horniny</li> <li>• zvětrávání hornin a vznik půdy</li> <li>• složení a vlastnosti půd</li> <li>• půdní druhy</li> <li>• půdotvorní činitelé</li> <li>• půdní typy</li> <li>• zdroje informací o půdě</li> <li>• půdní fond ČR</li> <li>• eroze půdy a další negativní vlivy</li> <li>• ochrana půdy</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumí základní terminologii</li> <li>• chápe řazení jednotlivých kulturních plodin z hlediska jejich úrodnosti</li> <li>• posoudí vhodnost daného osevního postupu pro konkrétní podmínky a vypočítá strukturu plodin</li> </ul>	<p><b>Osevní postupy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní pojmy</li> <li>• zásady střídání plodin</li> <li>• osevní postupy typické pro výrobní oblasti ČR</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí potřebu výživy a hnojení</li> <li>• charakterizuje složení rostlinného těla</li> <li>• popíše rostlinné orgány a jejich význam pro výživu rostlin</li> <li>• vysvětlí principy kořenové a listové výživy rostlin</li> <li>• posuzuje podmínky, které ovlivňují výživu rostlin</li> </ul>	<p><b>Výživa a hnojení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• složení živin v rostlinném těle</li> <li>• význam výživy plodin</li> <li>• příjem živin</li> <li>• faktory ovlivňující příjem živin</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí základní pojmy</li> <li>• rozdělí soustavu hnojiv</li> <li>• uvede zdroje hnojiv</li> <li>• objasní působení hnojiv</li> <li>• vyjmenuje statková hnojiva, uvádí jejich složení a význam pro rostliny a životní prostředí</li> <li>• zařazuje průmyslová hnojiva do skupin, popisuje jejich reakci v půdě a používání ve vztahu k životnímu prostředí</li> </ul>	<p><b>Hnojiva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní pojmy,</li> <li>• hnojiva a jejich rozdělení</li> <li>• zdroje hnojiv</li> <li>• působení a účinnost hnojiv</li> <li>• statková hnojiva</li> <li>• průmyslová hnojiva</li> <li>• účinnost hnojení</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí podmínku a orbu</li> <li>• vyjmenuje způsoby přípravy půdy</li> <li>• popíše setí a sázení</li> <li>• uvědomuje si klady a zápory minimalizace</li> <li>• navrhuje vhodné způsoby ošetření rostlin</li> <li>• rozlišuje zralosti základních plodin navrhuje způsoby sklizně dle plodin popisuje</li> <li>• posklizňovou úpravu základních plodin</li> <li>• uvádí možnosti skladování podle produktů</li> </ul>	<p><b>Obecná produkce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• základní zpracování půdy</li> <li>• předsetěťová příprava půdy</li> <li>• setí</li> <li>• minimalizace</li> <li>• ošetřování během vegetace</li> <li>• zralosti plodin</li> <li>• sklizně, posklizňová úprava a skladování</li> <li>• konzervace píce</li> </ul>

vysvětlí principy konzervace píce	
<ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se v pěstování jednotlivých druhů plodin v regionu, ČR i ve světě</li> <li>uvádí k jednotlivým plodinám hospodářské využití</li> <li>vyjmenuje hlavní a vedlejší rostlinné produkty</li> <li>charakterizuje biologické vlastnosti plodin</li> <li>rozpozná u jednotlivých plodin růstové fáze</li> <li>doporučí vhodnou výrobní oblast pro pěstování plodiny vzhledem k jejím nárokům,</li> <li>navrhne vhodné technologické postupy</li> <li>vybere správný postup při ošetřování porostů proti škodlivým činitelům</li> <li>vysvětlí vhodné způsoby sklizně a následné posklizňové úpravy vzhledem k produktu</li> </ul>	<b>Technologie pěstování zemědělských plodin</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>základní skupiny plodin – obilniny, luskoviny, olejoviny, přadné plodiny, okopaniny, siličnaté plodiny, píce, zelenina, ovocné rostliny, okrasné</li> <li>rostliny, léčivé a aromatické rostliny, rostliny subtropů.</li> <li>hospodářský význam jednotlivých druhů</li> <li>biologická charakteristika plodin</li> <li>nároky plodin na podnebí a půdu</li> <li>zařazení do osevního postupu</li> <li>technologie pěstování jednotlivých skupin plodin</li> <li>příprava půdy, hnojení, setí</li> <li>ošetřování během vegetace</li> <li>sklizeň, posklizňová úprava a skladování</li> <li>ekonomika pěstování</li> </ul>

## 5.23 Zemědělská produkce – živočišná

Název vyučovacího předmětu:	Zemědělská produkce – živočišná
Obor vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	33 (0 + 33 + 0 + 0)
Platnost:	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.23.1 Obecné cíle

Tento předmět poskytuje žákům základní vědomosti a dovednosti týkající se chovu hospodářských zvířat. Učivo navazuje na vědomosti a dovednosti získané v rámci předmětů biologického charakteru a má vztah k předmětům podnikatelského zaměření a zejména k ekonomice. Žáci si osvojí obecné a speciální poznatky, zákonitosti a pravidla na nichž je založen chov jednotlivých druhů a kategorií zvířat. Cílem tohoto předmětu je též osvojení základních poznatků o získávání a zpracování kvalitních živočišných produktů. Předmět se vyučuje ve 2. ročníku dvě hodiny týdně. Látka je rozdělena do šesti samostatných tematických celků (význam živočišné produkce a anatomie a fyziologie, obecná zootechnika, výživa a krmení, chov skotu, chov prasat, chov koní,

Vzdělání v předmětu zemědělská produkce živočišná směřuje k:

- získání obecné orientace v biologických zákonitostech živočišné produkce
- získání dobrého vztahu k živým organismům a životnímu prostředí
- získání vědomí o ekonomických souvislostech a významu živočišné produkce pro agroturistiku a využití v cestovním ruchu
- uvědomění si zvláštností a odlišností zemědělského podnikání



### **5.23.2 Charakteristika učiva:**

Vyučování předmětu živočišná produkce vede žáka k tomu, aby jako budoucí ekonom zemědělského podniku nebo podnikatel v menší rodinné farmě zaměřené na agroturistiku dovedl používat odbornou terminologii, přesně se vyjadřovat a vysvětlovat zákonitosti zemědělské výroby. Žák dovede popsat nejen jednotlivé části těla, orgánové soustavy ale orientuje se i ve výživě hospodářských zvířat, zná základy obecné zootechniky, zná a využívá zejména poznatků speciální zootechniky, tj. rozumí způsobům chovu jednotlivých druhů a kategorií hospodářských zvířat. Chápe význam živočišné výroby jako ekonomické aktivity. Dovede posoudit výhody a nevýhody ustájení a používaných technologií v chovu zvířat a dokáže zaujmout stanovisko k řešení nejrůznějších otázek spojených s jednotlivými chovy. Zná i principy získávání kvalitních živočišných produktů a jejich zpracování.

### **5.23.3 Pojetí a metody výuky:**

Výuka předmětu je kromě tradičního výkladu pojata tak, aby byl žák schopen samostatně vyhledávat a zpracovávat informace, reagovat na měnící se situaci na trhu a uvědomovat si mezipředmětové vztahy. Kromě výkladu jsou využívány tyto metody:

- motivační rozhovor
- skupinové diskuse
- práce s odborným textem
- práce s internetem

Součástí výuky jsou i odborné exkurze a návštěvy tematických výstav.

### **5.23.4 Metody prověřování a hodnocení žáků**

Hodnocení probíhá na základě kombinace známek, které žáci získávají z ústního zkoušení, písemných prací a testů po probrání příslušného tematického celku. Kromě faktografických poznatků se hodnotí schopnost aplikace látky v ekonomické praxi a přesné odborné vyjadřování.

### **5.23.5 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí**

#### **Komunikativní kompetence**

Žák získá prostřednictvím studia tohoto předmětu schopnost:

- vhodného mluveného i psaného projevu
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- spolupracovat při řešení odborných problémů
- účastnit se aktivně diskusí a formulovat své názory

#### **Kompetence k využívání prostředků ICT**

Žák získá prostřednictvím studia tohoto předmětu schopnost:

- využívat dostupné odborné programy
- získávat informace odborného charakteru ze sítě internet
- zpracovávat samostatné projekty

#### **Odborné kompetence**

Žák získá prostřednictvím studia tohoto předmětu schopnost:

- objasňovat biologickou podstatu zemědělské produkce
- interpretovat vztah mezi biologickými a ekonomickými zákonitostmi zemědělské výroby

- je schopen vysvětlit význam zemědělství jako součásti národního hospodářství
- je schopen vnímat zemědělství jako činnost podílející se na vzhledu a úpravě krajiny a jako oblast využitelnou v cestovním ruchu

### Občanské kompetence

Žák získá prostřednictvím studia tohoto předmětu schopnost:

- jednat odpovědně, samostatně a uvědomit si odpovědnost podnikatele zemědělství za jemu svěřené živé organismy
- řešit různé pracovní a mimopracovní problémy v menším zemědělském podniku (rodinné farmě zaměřené na využití v cestovním ruchu)
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v souladu s koncepcí trvale udržitelného rozvoje
- být hrdý na tradice a hodnoty českého zemědělství, chápat jeho minulost a současnost v evropském a světovém kontextu
- kriticky myslet, zkoumat věrohodnost předkládaných informací a tvořit si z nich vlastní úsudek

### 5.23.6 Průřezová témata

Vyučovacím předmětem se prolínají tato průřezová témata:

#### Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- se snažili poznávat zákonitosti tvorby a ochrany životního prostředí
- byli schopni nenásilně včlenit zemědělské podnikání zaměřené na agroturistiku do přírodního rámce určité oblasti
- byli schopni vyvarovat se všech negativních dopadů působení člověka na životní prostředí
- měli smysl pro zodpovědnost, morální a estetické cítění k živým organismům

#### Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- si utvářeli správné postoje a hodnotové orientace ve vztahu ke zdravému životnímu stylu

#### Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- si uvědomovali význam zemědělské výroby pro ekonomiku oblasti v níž žijí
- vnímali zvláštnosti zemědělské výroby jak z pohledu podnikatele, tak i zaměstnance
- dokázali tvořivě využít zemědělské podnikání v cestovním ruchu

#### Člověk v informační společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- používali základní i odborné programové aplikace pro účely studia, uplatnění v praxi i potřebu svého dalšího celoživotního vzdělávání

Vzdělávací oblast	Předmět
Disponibilní hodiny	Živočišná výroba - II. ročník

Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí význam chovu zvířat pro výživu člověka, zpracovatelský průmysl a údržbu krajiny uvede základní vztahy mezi chovem zvířat a ostatními zemědělskými činnostmi vysvětlí pojem týrání zvířat, vymezí zákonné zakotvení ochrany zvířat</li> </ul>	<p><b>1. Úvod do předmětu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vývoj vztahu člověka a zvířete</li> <li>vymezení živočišné výroby jako součásti zemědělské produkce</li> <li>ochrana zvířat proti týrání</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>dokáže popsat jednotlivé části těla zvířete, vymezit jednotlivé krajiny a určit jejich vzájemnou polohu dokáže charakterizovat význam jednotlivých tkání pro stavbu a funkci organismu vysvětlí stavbu a funkci pohybové soustavy, popíše základní způsoby spojení kostí vysvětlí význam trávicí soustavy stručně vysvětlí fungování jednotlivých částí charakterizuje fyziologii trávení a dokáže rozlišit rozdíl mezi enzymatickým a mikrobiálním zpracováním potravy vysvětlí význam a složení dýchací soustavy vysvětlí význam oběhové soustavy, je schopen vysvětlit složení krve a stavbu a činnost srdce popíše složení a stavbu jednotlivých částí vylučovací soustavy vysvětlí význam rozmnožovací soustavy z hlediska života jedince i z hlediska ekonomického vysvětlí proces oplození, říje, březost popíše význam kůže a pokožkových útvarů popíše jednotlivé složky řízení životních funkcí, žlázy s vnitřní sekrecí, nervovou soustavu, smysl. orgány</li> </ul>	<p><b>2. Anatomie a fyziologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlení pojmů</li> <li>popis těla zvířete</li> <li>pohybová soustava</li> <li>trávicí soustava (význam, složení, fyziologie)</li> <li>dýchací soustava (význam, složení, fyziologie)</li> <li>oběhová soustava (význam, složení, fyziologie)</li> <li>vylučovací soustava (význam, složení, fyziologie)</li> <li>pohlavní soustava (význam, složení, rozdíly, skladba, fyziologie)</li> <li>kožní soustava (význam, skladba, fyziologie)</li> <li>řízení životních funkcí organismu (hormonální a nervová soustava, smyslové orgány)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí pojem zootechnika a vztah mezi zootechnikou a biologii orientuje se v procesu domestikace a vysvětlí v hrubých obrysech původ hospodářských zvířat vysvětlí pojem plemeno a význam členění plemen a třídění na nižší kategorie v rámci plemen charakterizuje a odlišit jednotlivé typy vlastností zvířat objasní význam posuzování exteriéru jako nástroje chovatelské práce, ale též jako aktivitu, kterou je možné využít v oblasti agrotistiky dokáže popsat principy výběru zvířat vysvětlí laktační křivku a růstovou křivku a principy kontroly užitkovosti a dědičnosti vysvětlí zásady péče o zvířata</li> </ul>	<p><b>3. Obecná zootechnika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlení obecných pojmů</li> <li>původ hlavních druhů hospodářských zvířat</li> <li>nauka o plemenech - plemeno, typy plemen, členění uvnitř plemene</li> <li>morfologické vlastnosti hospodářských zvířat - posuzování exteriéru</li> <li>fyziologické vlastnosti hospodářských zvířat - užitkové</li> <li>plemenářská práce v chovech - výběr a plemenitba</li> <li>činitelé chovatelského prostředí</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>dokáže vysvětlit význam chovu skotu z hlediska zem. výroby a výživy člověka</li> <li>definuje jednotlivá užitková zaměření v chovu skotu charakterizuje jednotlivá</li> </ul>	<p><b>Chov skotu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>význam a užitkové vlastnosti</li> <li>rozdělení plemen</li> <li>produkce mléka</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>•• plemena vysvětlí zákonitosti reprodukce ve vztahu k ekonomice</li> <li>• výroby mléka dokáže vysvětlit růstovou křivku vysvětlí chov jednotlivých kategorií skotu vysvětlí principy ekonomiky chovu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• produkce masa</li> <li>• chov jednotlivých kategorií skotu</li> <li>• ekologický způsob chovu skotu - moderní trendy</li> <li>• ekonomika chovu a využití v agroturistice</li> <li>• pracovní a životní prostředí ve vztahu k chovu skotu</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje specifika chovu prasat rozdělí jednotlivá plemena dle vhodnosti do určitých podmínek (domácí chovy, velkochovy) charakterizuje chov jednotlivých kategorií prasat vysvětlí vliv chovu prasat na životní prostředí, výhody a nevýhody ekologických systémů chovu</li> </ul>	<p><b>Chov prasat</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• význam a užitkové vlastnosti</li> <li>• charakteristika hlavních plemen</li> <li>• chov jednotlivých kategorií (prasnice, selata, kanci, odchov selat a výkrm prasat)</li> <li>• zpeněžování a zpracování jatečních prasat</li> <li>• ekologie a životní prostředí v chovu prasat</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí význam a využití chovu koní v současnosti vysvětlí domestikaci koní,</li> <li>• původ a vývoj hlavních světových plemen vysvětlí význam rozdělení</li> <li>• plemen a jednotlivá plemena charakterizuje orientuje se v zásadách chovu jednotlivých kategorií</li> </ul>	<p><b>Chov koní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• význam a využití koní</li> <li>• vývoj a domestikace koní</li> <li>• rozdělení plemen koní</li> <li>• chov jednotlivých kategorií</li> <li>• využití koní v oblasti cestovního ruchu</li> </ul>

## 5.24 Technika cestovního ruchu

<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	Technika cestovního ruchu
<b>Obor vzdělání:</b>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Délka a forma vzdělání:</b>	čtyřleté denní
<b>Celkový počet vyučovacích hodin za studium:</b>	132 (0 + 66 + 66 + 0)
<b>Platnost:</b>	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.24.1 Obecné cíle

Předmět vede žáky k tomu, aby byli schopni samostatně zajišťovat služby v oblasti cestovního ruchu.

- poskytuje žákům systém chronologických postupů, obecných zásad i odborných informací zaměřených na vykonávání činností ve sféře cestovního ruchu.
- obecným cílem předmětu je připravit žáky k samostatné i týmové aplikaci teoretických poznatků při praktických činnostech v odvětví cestovního ruchu.
- umění posoudit podmínky rozvoje cestovního ruchu.
- rozpoznání základních druhů a forem cestovního ruchu.
- schopnosti aplikovat marketingové dovednosti na problematiku služeb cestovního ruchu.
- získání představy požadavků i osobnostních vlastností kladených na práci pracovníka cestovního ruchu.
- schopnosti porovnávat poskytování služeb v cestovních kancelářích, agenturách i jiných organizací.
- rozvoji verbálních i neverbálních komunikačních dovedností.
- dovednosti jednat s pracovními a obchodními partnery.
- k preciznosti, svědomitosti i cílevědomosti při obchodním jednání

### 5.24.2 Charakteristika učiva

Z hlediska klíčových kompetencí je kladen důraz zejména na:

- orientaci se v organizačně-institucionálním uspořádání orgánů cestovního ruchu, včetně EU a v dalších významných destinacích světa
- znalost metod spolupráce v rámci principu partnerství na místní a regionální úrovni při vytváření nabídky služeb cestovního ruchu
- umění prezentovat nabídku služeb cestovního ruchu pro různé druhy, normy cestovního ruchu a skupiny klientů
- orientace v druzích pojištění v cestovním ruchu, v jejich podmínkách a platnosti v zahraničí
- organizační i ekonomické zajištění, přípravu, průběh a ukončení akcí cestovního ruchu
- orientaci v moderních formách prodeje v oblasti cestovního ruchu
- chápání bezpečnosti práce jako součást péče o zdraví své i spolupracovníků i klientů a zákazníků v rámci všech činností souvisejících s přípravou a realizací akcí cestovního ruchu

### 5.24.3 Pojetí výuky

Používá se výkladové metody doplněné tiskovinami CR, videoprogramy, výpočetní technikou, odbornou literaturou. Je vhodné střídat a kombinovat vyučovací metody:

- výklad
- výklad doplněný audiovizuálními programy, práce s tiskovinami (CK, CA, dodavatelé služeb) - tvorba projektů (akce cestovního ruchu, průvodcovská činnost) s využitím PC, médií,
- vyhledávání informací (např. dodavatelé služeb cestovního ruchu)
- skupinová diskuse, rozhovor
- shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku

### 5.24.4 Hodnocení výsledků

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení dílčí
- písemné zkoušení souhrnné
- dílčí projekty
- závěrečné ročníkové práce. Hodnotí se:
- správnost, přesnost, pečlivost provedených prací
- správná forma a obsah slovního projevu
- vyvození patřičných závěrů.

### 5.24.5 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

#### Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- se vyjadřuje přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhájí své názory a postoje, respektuje názory druhých
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování

#### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet

### **Odborné kompetence**

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu:

- zná metody spolupráce v rámci principu partnerství na místní a regionální úrovni při vytváření nabídky služeb cestovního ruchu
- orientuje se v organizačně-institucionální struktuře cestovního ruchu v ČR na podnikatelské komunální, regionální a celostátní úrovni
- orientuje se v právních normách souvisejících s cestovním ruchem
- orientuje se v organizačně-institucionálním uspořádání cestovního ruchu v EU a v dalších významných destinacích světa a v obchodně právním vymezení jejich vztahu k ČR
- orientuje se v druzích pojištění v cestovním ruchu, v jejich podmínkách a platnosti v zahraničí.
- umí nabídnout služby cestovního ruchu, prezentovat jejich nabídku pro různé druhy normy a skupiny klientů
- umí reprezentovat firmu navenek
- ovládá techniky zajišťování služeb cestovního ruchu
- uplatňuje poznatky psychologie prodeje

### **5.24.6 Průřezová témata**

#### **Občan v demokratické společnosti**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení

#### **Člověk a životní prostředí**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- se zapojovali do ochrany životního prostředí
- vytvářeli si citlivý vztah k přírodě
- získávali schopnosti i motivaci k aktivnímu utváření zdravého životního prostředí
- efektivně pracovali s informacemi, efektivně je vyhodnocovali
- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu

#### **Člověk a svět práce**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority

#### **Informační a komunikační technologie**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky

### Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- zeměpis cestovního ruchu
- dějepis
- obchodní korespondence
- cizí jazyk
- právní nauka
- průvodcovství
- agroturistika
- management
- praxe

Vzdělávací oblast	Předmět
Disponibilní hodiny	Technika cestovního ruchu – II. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí podstatu cestovního ruchu a jeho specifiku, rozliší základní podmínky pro jeho rozvoj uvede na příkladu komplex potřeb i služeb cestovního ruchu hodnotí hospodářský a kulturně-politický přínos cestovního ruchu pro Českou republiku a EU uvede na příkladu dokumenty pro spolupráci a rozvoj cestovního ruchu v EU vhodně motivuje význam udržitelného rozvoje cestovního ruchu rozliší hlavní i vedlejší služby cestovního ruchu</li> </ul>	<b>1. Charakteristika cestovního ruchu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pojem cestovních služeb</li> <li>• význam cestovního ruchu pro rozvoj národního hospodářství a pro rozvoj zemí EU</li> <li>• charakteristické rysy komplexu služeb cestovního ruchu</li> <li>• požadavky na pracovníky</li> <li>• udržitelný rozvoj cestovního ruchu</li> <li>• vliv EU na další rozvoj cestovního ruchu</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozliší hlavní i vedlejší služby CR porovná specifiku služeb cestovního ruchu se službami jinými aplikuje náměty při tvorbě jednoduchých regionálních produktů i s přípravou nabídky a jednoduchým propagačním materiálem</li> </ul>	<b>2. Služby cestovního ruchu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• přehled hlavních a vedlejších služeb cestovního ruchu a jejich specifika oproti ostatním službám</li> <li>• přehled regionálních produktů a možnosti jejich tvorby</li> <li>• obchodní činnost a možnosti realizace produktu</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• osvojí si techniky postupů poskytování jednotlivých i komplexních služeb cestovního ruchu aplikuje poznatky učiva při tvorbě jednoduchého zájezdu sestaví realizovatelný rámcový program příprava, průběh a ukončení forfaitového zájezdu</li> </ul>	<b>3. Technika poskytování služeb</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cestovních kanceláří</li> <li>• cestovních agentur</li> <li>• kongresových center</li> <li>• informačních středisek</li> <li>• dodavatelů ubytovacích, stravovacích</li> <li>• lázeňských a dopravních služeb</li> <li>• animační služby</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Disponibilní hodiny	Technika cestovního ruchu – III. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>získá přehled o počítačových rezervačních systémech a jejich využití, získá znalost právních norem ČR (cestovní doklady celní opatření, víz. politika atd.) v návaznosti na normy EU pro CR chápe význam a důležitost pojišťovacích služeb v ZCR sestavuje a vypracovává vlastní návrh, zahraničního realizovatelného pobytového zájezdu včetně kalkulace</li> </ul>	<b>1. Služby v mezinárodním cestovním ruchu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>subjekty poskytující služby v ZCR</li> <li>informatika, rezervační systémy</li> <li>právní normy EU pro CR,</li> <li>zdravotní opatření, pojištění v ZCR</li> <li>kongresové akce</li> <li>tvorba návrhu zájezdové činnosti do zahraničí</li> <li>využití komunikačních a informačních technologií,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>užívá odbornou terminologii umí efektivně využít vhodný druh dopravy, umí vypracovat kalkulaci, napsat objednávku najít významné přírodní lokality, vyhotoví průvodcovský text, připraví nabídku služeb dle druhu produktu</li> </ul>	<b>2. Materiálně-technické podmínky dopravních služeb</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>železniční doprava</li> <li>silniční doprava</li> <li>letecká doprava</li> <li>lodní doprava,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vypracuje komplexní produkt zahraničního cestovního ruchu se zabezpečením potřebného rozsahu služeb</li> </ul>	<b>3. Tvorba zahraničních zájezdů</b>

## 5.25 Průvodcovství

Název vyučovacího předmětu:	Průvodcovství
Obor vzdělání:	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Celkový počet vyučovacích hodin za studium:	60 (0 + 0 + 0 + 60)
Platnost:	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.25.1 Obecné cíle

Předmět průvodcovství spolu s předmětem technika cestovního ruchu poskytuje studentům základní informace v oblasti vzdělávání v cestovním ruchu. Cíl předmětu je poskytnout studentům základní informace o po stránce teoretické i praktické. Připravuje studenty na poskytování průvodcovských služeb v oblasti cestovního ruchu. Předmět rozvíjí zejména následující odborné kompetence:

- samostatně vyhledávat informace, pracovat s nimi a správně je interpretovat
- kontrolovat výsledky své práce
- pracovat s doklady
- orientovat se v mapách
- vypracovávat přípravu průvodce



- pracovat s informacemi získanými z encyklopedií, slovníků, sdělovacích prostředků,
- vybrat vhodné informace, třídit je, doplňovat o aktuální informace
- provést výklad průvodce
- samostatně pracovat při vytváření přípravy průvodce
- soustavně sledovat a vyhledávat aktuálních informace
- sledovat souvislosti mezi vývojem politického dění a trhem CR
- ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě

### **5.25.2 Charakteristika učiva**

Předmět je zařazen do 4. ročníku v týdenní hodinové dotaci 2 vyučovacích hodin, součástí výuky jsou kromě teorie i praktická cvičení. Předmět seznamuje žáky s významnou a nezastupitelnou rolí průvodce v cestovním ruchu. v teoretické části se zabývá charakteristikou průvodcovské činnosti, je zaměřen na metodiku průvodcovské činnosti a na její hlavní pravidla. Zabývá se řízením a organizací průvodcovských služeb na území našeho státu. Vymezuje povinnosti průvodce se zřetelem na psychologické aspekty jeho práce. Žáci se během výuky seznámí s průvodcovskými službami, zásadami přípravy na akci, povinnostmi průvodce během akce a po ní, manipulací s doklady, agendou průvodce, řešením problémových situací a komplexním provedením akce. Pozornost je věnována přípravě výkladu, zpracování informací, vyhledávání informací. Žák se v průběhu výuky také seznamuje i s pravidly společenského styku, jejichž znalost a dodržování je nezbytným předpokladem při práci s účastníky cestovního ruchu.

### **5.25.3 Pojetí výuky**

Ve výuce se klade důraz nejen na teoretické zvládnutí dané problematiky, ale i na praktickou činnost, která absolventům umožní nejen další studium na vyšší nebo vysoké škole, ale především praktické uplatnění v oblasti cestovního ruchu – práce v cestovních agenturách a cestovních kancelářích, popřípadě otevírá cestu i k získání osvědčení pro provozování této živnosti na soukromé bázi.

Žáci jsou vedeni k vyhledávání aktuálních informací (internet, odborné časopisy) a jejich aplikaci při řešení úkolů. Zjištěné výsledky se žáci učí posuzovat z hlediska jejich využití při poskytování služeb. Žáci si mají vypěstovat návyk soustavné kontroly a schopnost samostatně řešit zadaný úkol a nést odpovědnost za výsledek práce.

Žáci jsou vedeni i k prezentaci svých vědomostí a schopností na veřejných akcích, rozvíjení komunikačních schopností a vystupování z hlediska společenských pravidel. Kromě teoretické výuky probíhají praktická cvičení ve třídě i v terénu, žáci mají možnost účastnit se náslechnů u profesionálních průvodců, hodnotit jejich praktické výstupy a zaujímat k nim stanoviska. Na základě získaných zkušeností mohou provádět sami průvodcovskou činnost v terénu například při prohlídce města nebo kulturně historických památek. Žáci řeší modelové situace, využívají informační a komunikační technologie. Vyhledávají, třídí a účelně zpracovávají informace z odborné literatury, médií i vlastních zkušeností při individuálním cestování a prakticky zaměřených odborných exkurzích.

Tento předmět navazuje na vědomosti z oblasti zeměpisu, zeměpisu cestovního ruchu a v rámci mezipředmětových vztahů spolupracuje s předmětem technika cestovního ruchu, ekonomika, občanská nauka a aplikovaná psychologie.

### **5.25.4 Hodnocení výsledků**

Při hodnocení žáků se klade důraz na správnost, přesnost a pečlivost při zpracování topografické, chronologické a psychologické přípravy průvodce, na zpracování informačního minima a schopnost samostatné práce. Při ústním projevu je brán zřetel na přesnost formulace z hlediska odborné i jazykové správnosti. Žákům jsou zadávány písemné práce za jednotlivé tematické celky, hodnotí se vypracování zadaných prací na cvičeních, samostatná domácí příprava a samostatná prezentace zvolené problematiky. Hodnotí se míra zapojení a řešení úkolů při týmové práci. Průběžně se ověřuje ústní individuální prezentace žáků. Výsledky vzdělávání jsou hodnoceny podle školního klasifikačního řádu.

## 5.25.5 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

### Kompetence k učení

Absolventi by měli být schopni:

- vytvořit a dále rozvíjet dovednosti potřebné k osvojení učiva
- používat osvojené dovednosti i v jiných oblastech
- osvojit si metodiku průvodcovské činnosti
- systematicky vyhledávat, třídit a ukládat informace a využívat je v procesu učení a v praktickém životě.

### Komunikativní kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat texty na odborná témata a různé pracovní materiály
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí
- využívat prvky nonverbální komunikace

### Personální kompetence

Absolventi by měli být připraveni:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku
- dále se vzdělávat.

### Sociální kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

### Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy

Absolventi by měli být schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

## Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Absolventi by měli umět:

- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.
- průběžně aktualizovat informace

## Aplikovat základní postupy při řešení praktických úkolů

Absolventi by měli umět:

- správně používat pojmy
- zvolit pro řešení úkolu odpovídající postupy a techniky
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, schémata apod.) reálných situací a používat je pro řešení
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu
- sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků.

## Kompetence k pracovnímu uplatnění

Absolventi by měli:

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a být připraveni přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám
- získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

## Mezipředmětové vztahy

- technika cestovního ruchu
- zeměpis cestovního ruchu
- ekonomika
- aplikovaná psychologie
- občanská nauka
- výpočetní technika
- obchodní korespondence
- dějepis

Vzdělávací oblast	Předmět
Disponibilní hodiny	Průvodcovství - IV. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
• uvede podstatu průvodcovské činnosti, uvědomí si funkci a význam	<b>1. Průvodcovská činnost a její vývoj</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• průvodcovské činnosti v cestovním ruchu a nezastupitelnou roli průvodce dokáže vymezit období rozvoje cestovního ruchu a pochopí souvislost mezi rozvojem cestovního ruchu a průvodcovskou činností zná právní úpravu průvodcovské činnosti,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podstata, význam, podmínky pro provozování</li> <li>• vývoj průvodcovské činnosti v cest. ruchu</li> <li>• vývoj průvodcovské činnosti u nás</li> <li>• osobnost a charakteristika průvodce,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• naučí se získávat informace,</li> <li>• dokáže informace hodnotit a třídit,</li> <li>• pochopí použití informací a sestaví informace do přehledného souboru,</li> <li>• rozdělí informace z hlediska jejich použití pro vypracování jednotlivých druhů příprav a zjistí souvislost mezi jednotlivými přípravami,</li> </ul>	<p><b>2. Příprava akce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• přidělení zájezdu</li> <li>• informační minimum</li> <li>• chronologická příprava</li> <li>• psychologická příprava</li> <li>• příprava výkladu,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dokáže převzít zájezd a vymezí pravidla při převzetí zájezdu,</li> <li>• zvládá osobní vybavení průvodce pracuje s doklady,</li> <li>• uvědomí si základní a specifické povinnosti průvodce, dokáže je aplikovat,</li> </ul>	<p><b>4. Provedení akce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• převzetí zájezdu v CK</li> <li>• osobní vybavení průvodce</li> <li>• manipulace s doklady</li> <li>• základní povinnosti průvodce během pobytu</li> <li>• specifické povinnosti průvodce podle dopravního prostředku</li> <li>• povinnosti průvodce při mimořádných událostech,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dokáže aplikovat pravidla vyúčtování zájezdu, vyhodnocení zájezdu,</li> <li>• ovládá princip vyúčtování odměny a uvědomí si skutečnosti související s ukončením akce,</li> </ul>	<p><b>5. Likvidace akce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyhodnocení a vyúčtování zájezdu</li> <li>• vyúčtování průvodcovské odměny</li> <li>• odevzdání ostatních dokladů a pomůcek</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• získá představu o formálních a neformálních skupinách</li> <li>• podle jednotlivých kritérií umí rozeznat typy účastníků a pracovat s nimi</li> </ul>	<p><b>6. Psychologické aspekty v činnosti průvodce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• formální a neformální skupiny účastníků</li> <li>• typologie účastníků</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ovládá pravidla společenského styku v evropských i mimo evropských zemích ovládá společenský protokol a jednání s účastníky CR</li> </ul>	<p><b>7. Společenský protokol</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pravidla společenského styku,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• snaží se řešit fiktivní problémové situace, nachází nové návrhy řešení v rámci diskuze a ověřuje si možný dopad svých rozhodnutí při řešení problému,</li> </ul>	<p><b>8. Modelová řešení problémových situací</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zvládá provedení celé akce od přípravy až po realizaci a vyhodnocení celého průběhu akce,</li> </ul>	<p><b>9. Komplexní provedení akce se skupinou</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• příprava a realizace akce v terénu,</li> </ul>

## 5.26 Agroturistika

<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	Agroturistika
<b>Obor vzdělání:</b>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Délka a forma vzdělání:</b>	čtyřleté denní
<b>Celkový počet vyučovacích hodin za studium:</b>	60 (0 + 0 + 0 + 60)
<b>Platnost:</b>	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.26.1 Obecné cíle

Předmět agroturistika seznamuje žáky s všeobecným pohledem na agroturistiku, venkovskou turistiku a s možnostmi turistiky a rekreace na vesnici, dále s předpisy a normami pro její provozování, s náplní podnikatelské činnosti, podnikatelským záměrem a riziky spojenými s podnikáním v agroturistice.

Předmět rozvíjí zejména následující odborné kompetence

- samostatně vyhledávat informace, pracovat s nimi a správně je interpretovat
- orientovat se v právních předpisech
- mapovat trh a vyhodnocovat situace, plánovat
- navrhovat řešení situací související s podnikatelskou aktivitou, zhodnocovat je,
- samostatně pracovat při návrhu podnikatelského záměru, obhajovat svá stanoviska
- kontrolovat výsledky své práce
- soustavně sledovat a vyhledávat aktuálních informace
- ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě

### 5.26.2 Charakteristika učiva

Předmět je zařazen do 4. ročníku v týdenní hodinové dotaci 2 vyučovacích hodin.

Kromě teoretické části jsou do výuky zařazena i praktická cvičení, kde je kladen důraz na praktické posouzení vhodnosti farem pro provozování agroturistiky, vypracování návrhu podnikatelského záměru fiktivní farmy provozující agroturistiku, vypracování propagačního materiálu a tvorbu cen za poskytované služby. Žák se v průběhu výuky seznamuje se zásadami komunikace se zákazníky a řeší problémové situace. Uplatňuje se propojení s praxí v rámci exkurzí do objektů provozujících agroturistiku a besed s podnikateli.

### 5.26.3 Pojetí výuky

Ve výuce se klade důraz nejen na teoretické zvládnutí dané problematiky, ale i na praktickou činnost, která absolventům umožní nejen studium na vysoké nebo vyšší odborné škole, ale především praktické uplatnění v životě soukromého podnikatele.

Žáci jsou vedeni k vyhledávání aktuálních informací (internet, odborné časopisy) a jejich aplikaci při řešení úkolů. Zjištěné výsledky se žáci učí posuzovat z hlediska jejich využití při řízení podniku. Žáci si mají vypěstovat návyk soustavné kontroly a schopnost samostatně řešit zadaný úkol a nést odpovědnost za výsledek práce.

Žáci jsou vedeni i k prezentaci svých vědomostí a schopností.

## 5.26.4 *Hodnocení výsledků*

Při hodnocení žáků se klade důraz na správnost, přesnost a pečlivost při zpracování zadaných úkolů, na schopnost samostatně pracovat, zdůvodnit návrhy řešení problému a uvést klady a zápory. Při ústním projevu je brán zřetel na přesnost formulace z hlediska odborné i jazykové správnosti. Žákům jsou zadávány písemné práce za jednotlivé tematické celky, hodnotí se vypracování zadaných prací na cvičeních a hodnotí se míra zapojení a řešení úkolů při týmové práci. Průběžně se ověřuje ústní individuální prezentace žáků. Výsledky vzdělávání jsou hodnoceny podle školního klasifikačního řádu.

## 5.26.5 *Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat*

### **Kompetence k učení**

Absolventi by měli být schopni:

- vytvořit a dále rozvíjet dovednosti potřebné k osvojení učiva
- používat osvojené dovednosti i v jiných oblastech
- osvojit si základní podnikatelské dovednosti
- systematicky vyhledávat, třídit a ukládat informace a využívat je v procesu učení a v praktickém životě.

### **Komunikativní kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí

### **Personální kompetence**

Absolventi by měli být připraveni:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku
- dále se vzdělávat.

### **Sociální kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

### **Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy**

Absolventi by měli být schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické)
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomostí nabytých dříve.

### **Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi**

Absolventi by měli umět:

- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

### **Aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů**

Absolventi by měli umět:

- správně používat pojmy
- zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata apod.) reálných situací a používat je pro řešení
- sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění**

Absolventi by měli:

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a být schopni srovnávat je se svými předpoklady; být připraveni přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám
- získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

### **Mezipředmětové vztahy**

- ekonomika
- výpočetní technika
- právní nauka
- aplikovaná psychologie
- zeměpis cestovního ruchu

Vzdělávací oblast	Předmět
Disponibilní hodiny	Agroturistika - IV. ročník
Žák: Výstupy	Učivo

<ul style="list-style-type: none"> <li>vymezí venkovskou turistiku a agroturistiku a získá představu o jejich zařazení v rámci cestovního ruchu,</li> <li>uvědomí si přínos a současný stav a rozvoj agroturistiky u nás a v Evropě, posoudí její pozitiva a negativa</li> </ul>	<p><b>1. Předmět agroturistika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>význam venkovské turistiky a agroturistiky</li> <li>současný stav a rozvoj agroturistiky u nás a v Evropě</li> <li>přínos agroturistiky a předpoklady pro její rozvoj, pozitiva, negativa,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>objasní obsah podnikatelské činnosti a prokáže znalost právní úpravy pro její provozování,</li> <li>dokáže se orientovat v příslušných zákonech,</li> <li>orientuje se ve vyhledávání informací pro podporu podnikání, informace třídí a vyhodnocuje pro použití v praxi</li> </ul>	<p><b>2. Podnikání v agroturistice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>oblast podnikatelské činnosti</li> <li>možnosti podpory podnikání</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>vymezí náležitosti pro provozování živnosti,</li> <li>pracuje s právními normami a orientuje se v poskytovaných službách, posoudí vhodnost farmy ve vybrané lokalitě,</li> </ul>	<p><b>3. Základy podnikání v agroturistice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>podmínky pro živnostenské podnikání</li> <li>poskytování služeb v agroturistice</li> <li>posuzování vhodnosti farem pro provozování agroturistiky</li> <li>pojištění</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>prokáže znalost klasifikace ubytovacích a stravovacích služeb dokáže vyhledat normy a předpisy vztahující se na poskytování ubytovacích a stravovacích služeb navrhne kalkulaci ceny,</li> </ul>	<p><b>4. Služby v agroturistice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>klasifikace ubytovacích služeb, standardy</li> <li>klasifikace stravovacích služeb</li> <li>kultura ubytování a stravování</li> <li>normy a předpisy</li> <li>cenová tvorba</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>získá představu jednotlivých zájmových skupin o rekreaci v agroturistice,</li> <li>orientuje se v nabídce programů pro volnočasové aktivity, dokáže navrhnout náplň pro jednotlivé druhy programů,</li> </ul>	<p><b>5. Doprovodné programy v agroturistice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>přehled představ jednotlivých zájmových skupin</li> <li>druhy a charakteristika jednotlivých programů</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>aplikuje zásady marketingu pro potřeby cestovního ruchu a podnikání v agroturistice</li> <li>prokáže znalost a aplikaci marketingových nástrojů v agroturistice navrhne vlastní marketingovou strategii</li> </ul>	<p><b>6. Marketing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>marketing v cestovním ruchu a specifikace pro oblast agroturistiky</li> <li>marketingové nástroje</li> <li>marketingová strategie</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>uvede význam podnikatelského záměru a dokáže navrhnout podnikatelský záměr, obhájí navržená řešení a zhodnotí podnikatelský záměr, uvede klady a zápory a posoudí reálnost</li> </ul>	<p><b>7. Podnikatelský záměr</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>význam a obsah,</li> <li>praktické vypracování návrhu podnikatelského záměru,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>orientuje se v normách společenského chování a způsobech jednání se zákazníky reprodukuje zásady komunikace s klienty</li> <li>zaujme stanovisko k řešení modelových situací,</li> </ul>	<p><b>8. Chování k zákazníkům</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kultura jednání se zákazníkem</li> </ul>



## 5.27 Praxe

<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	Praxe
<b>Obor vzdělání:</b>	63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Délka a forma vzdělání:</b>	čtyřleté denní
<b>Celkový počet vyučovacích hodin za studium:</b>	255 (33 + 66 + 66+ 90)
<b>Platnost:</b>	od 1. září 2024, počínaje 1. ročníkem

### 5.27.1 Obecné cíle

- doplnit teoretickou výuku většiny předmětů nácvikem praktických činností ve školním prostředí s výrazným propojením na reálné prostředí
- prakticky procvičit základní komunikativní, personální a odborné kompetence žáků
- rozvíjet komunikativní kompetence žáků, a to i v cizím jazyce
- prakticky aplikovat využití komunikačních prostředků
- prakticky propojit dovednosti žáků z různých vyučovacích předmětů
- posílit odpovědnost žáků za plnění svěřených úkolů v požadovaném čase a kvalitě
- posílit organizační schopnosti žáků a jejich samostatnost
- posílit dovednost žáků k sebekontrolě
- posílit dovednost pracovat v týmu
- posílit dovednost žáků samostatně získávat informace nutné ke splnění úkolu a samostatně se vzdělávat.

### 5.27.2 Charakteristika učiva

Učivo praxe využívá znalostí a dovedností žáků získaných v ostatních předmětech, zejména

odborných ekonomických a v jazycích. Tyto dovednosti propojuje do funkčního celku a vytváří tak významnou část profilu absolventa. Propojením s reálným prostředím do značné míry nahrazuje praxi v reálných firmách. Žáci se učí plnit konkrétní role ve firmě (ředitel, asistent, ekonom, účetní apod.) a nést za ně odpovědnost. Učivo je rozvrženo do jednotlivých tematických celků.

### 5.27.3 Pojetí výuky

Výuka v předmětu praxe probíhá formou fiktivní firmy (dále FIF), a to téměř výlučně jako samostatné nebo týmové řešení praktických úkolů. Žáci musí sami navrhovat podstatné prvky výuky, jako je právní forma FIF, podnikatelský záměr, musí samostatně vyhledávat příslušné informace, zjišťovat v reálných podmínkách (firmy, úřady, instituce) okolnosti nutné k založení firmy a jejímu fungování a při tom dodržovat stanovený harmonogram. Úloha učitele je v koordinaci činnosti, v pomoci při zdolávání obtížných situací, hodnocení práce jednotlivých členů týmu a ve zprostředkovávání kontaktů s CEFIF, firmami a institucemi. Výuka předmětu probíhá ve specializované učebně vybavené počítačem pro každého žáka. Žáci využívají především „balík programů“ Microsoft Office - pro zpracování různých písemností Word a Excel, pro prezentaci své firmy hlavně PowerPoint. Evidenci své firmy vedou pomocí vhodného účetního programu. Důležité informace vyhledávají v programu Zákon (např. občanský zákoník, zákoník práce, živnostenský zákon) a na internetu. Při korespondenci s obchodními partnery využívají elektronickou poštu.

Součástí výuky předmětu praxe je i příprava a účast žáků na akcích pořádaných školou nebo jinými institucemi.

Jde zejména o:

- den otevřených dveří, kde žáci provázejí po škole rodiče a žáky zajímající se o studium na naší škole
- přípravu prezentace školy v multimediální podobě, vyhotovení informační brožurky pro rodiče a žáky základních škol; akce se žáci sami účastní a podávají informace zájemcům o studium na naší škole – přípravu podkladů pro www stránky školy a aktualizaci dat almanachu školy v elektronické podobě
- organizační zabezpečení různých akcí ve spolupráci s příslušnými institucemi

#### **5.27.4 Hodnocení výsledků žáků**

Učitel hodnotí především samostatnost žáků, případně jejich podíl na celkové práci týmu, dále kontroluje a hodnotí výstupy z jednotlivých činností před odesláním z firmy, dodržování stanovených termínů, vystupování žáků ve firmě a v týmu. Hodnocení musí být průběžné a mělo by motivovat žáky ke zlepšování jejich dovedností.

#### **5.27.5 Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat**

##### **Komunikativní kompetence**

Absolventi budou schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a situaci, vhodně se prezentovat zejména při jednání v rámci FIF i s reálnými partnery
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově právně
- zpracovávat jednoduché texty a formuláře na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

##### **Personální kompetence**

Absolventi budou připraveni:

- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku i od svých spolužáků – „spolupracovníků“ v rámci FIF.

##### **Sociální kompetence**

Absolventi budou schopni:

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

##### **Řešit samostatně pracovní i mimopracovní problémy**

Absolventi budou schopni:

porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

##### **Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi**

Absolventi budou umět:

- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií účelně podle konkrétního úkolu ve FIF
- pracovat s aplikačním programovým vybavením, zejména MS Office a SKLENDÁ
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line a off-line komunikace při kontaktu s jinými FIF, úřady a institucemi
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z webových stránek úřadů a institucí, partnerských FIF a z internetu.

### Kompetence k pracovnímu uplatnění

Absolventi:

- zlepší svoji představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, jsou připraveni přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám
  - umí vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
  - znají práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
  - osvojí si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit. 5.27.6
- Průřezová témata

### Člověk a svět práce

Hlavním cílem předmětu je vybavit žáka kompetencemi, které mu pomohou optimálně využít osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budování profesní kariéry. Účast na veřejných akcích probíhajících mimo běžný rámec výuky usnadňuje absolventům vstup do reálného pracovního prostředí.

### Informační a komunikační technologie

V předmětu jsou žáci vedeni k využívání prostředků výpočetní techniky při činnosti firmy. Naučí se používat účetní programy a využívají programy Microsoft Office 365. Potřebné a aktuální informace vyhledávají na internetu.

### Občan v demokratické společnosti

V předmětu jsou žáci vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, uměli přebírat odpovědnost, dovedli jednat s lidmi, řešit konflikty.

### Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- výpočetní technika
- účetnictví
- obchodní korespondence

Vzdělávací oblast	Předmět
Disponibilní hodiny	Praxe - I. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dodržuje zásady bezpečnosti práce při praxi,</li> <li>• používá zásady hygieny při práci, na pracovišti,</li> <li>• umí poskytnout první pomoc, správně ohlásit požár a ví, jak si počínat,</li> <li>• vede řádně zápisy v deníku praxe,</li> </ul>	<p><b>1. Úvodní instruktáž</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• úkoly a povinnosti žáků při praktických činnostech</li> <li>• předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, protipožární předpisy</li> <li>• hygiena práce, pracovní a životní prostředí</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Umí zvolit správný postup při hospodářských výpočtech,</li> <li>• umí třídit doklady, zkontrolovat předepsané náležitosti dokladu, doklad správně vyplnit, používá principy daňové evidence a podvojného účetnictví</li> </ul>	<b>2. Návik jednoduchých hospodářských výpočtů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• práce s doklady</li> <li>• princip daňové evidence</li> <li>• principy podvojného účetnictví</li> </ul>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Vzdělávací oblast	Předmět
Disponibilní hodiny	Praxe - II. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• umí účtovat na rozvahných účtech,</li> <li>• pozná souvislosti na finančních účtech,</li> <li>• provádí zápisy do hlavní účetní knihy,</li> <li>• zná principy účtování majetku, škod a náhrad,</li> <li>• chápe souvztažnosti při účtování nákladů a výnosů,</li> </ul>	<b>1. Procvičování ekonomických a účetních dovedností</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• evidence a účtování zásob</li> <li>• evidence a účtování peněžních prostředků</li> <li>• evidence a účtování pohledávek a závazků</li> <li>• evidence a účtování dlouhodobého majetku,</li> <li>• účtování škod, náhrad</li> <li>• účtování nákladů a výnosů,</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Disponibilní hodiny	Praxe – III. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• uvede základní aspekty pracovního poměru, umí používat a vyplňovat doklady pro mzdovou evidenci, vypočítat hrubou a čistou mzdu, sociální a zdravotní pojištění a zálohu na daň ze mzdy, vyhledávat aktuální informace mzdové problematiky, charakterizuje majetek podniku, zná principy jeho evidence, vypočítá účetní a daňové odpisy, umí provést dílčí inventarizaci majetku včetně zápisu a zjištění rozdílů</li> </ul>	<b>1. Ekonomické činnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pracovní poměr a mzdy, mzdová evidence, mzdový list, evidence docházky,</li> <li>• výpočet mezd, pojištění, daní,</li> <li>• majetek podniku, krátkodobý a dlouhodobý majetek, evidence, odpisy,</li> <li>• inventarizace majetku, princip, postup, zápis inventarizační rozdílů,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• umí sestavit rozvahu a výsledovku firmy</li> <li>• rozdělí hospodářský výsledek,</li> <li>• chápe rozdíl mezi daňovými a nedaňovými náklady a jejich vztah k hospodářskému výsledku,</li> <li>• zná principy účtování mezd,</li> <li>• aplikuje poznatky při vedení skladové evidence, evidence dlouhodobého majetku</li> </ul>	<b>2. Aplikace účetních znalostí</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• účtování na aktivních a pasivních účtech</li> <li>• účtování na nákladových a výnosových účtech</li> <li>• účetní uzávěrka, závěrka</li> <li>• účtování mezd</li> <li>• účtování majetku, zásob, dlouhodobého majetku</li> </ul>

Vzdělávací oblast	Předmět
Disponibilní hodiny	Praxe - IV. ročník
Žák: Výstupy	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> <li>vysvětlí základní aspekty soukromého podnikání,</li> <li>odliší základní právní formy podnikání</li> <li>v souvislosti se založením, vznikem společnosti, vyhledává informace v zákonech, chápe rozdělení hospodářského výsledku v souvislosti s platnými předpisy v rámci jednotlivých právních forem podnikání,</li> </ul>	<p><b>1. Seznámení s firmou</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>založení, vznik, předmět činnosti firmy, hospodaření firmy, hospodářský výsledek, jeho rozdělení podle právní formy podnikání, tvorba fondů</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>zaúčtuje počáteční stavy na účtech, zpracuje pokladní doklady,</li> <li>vytvoří adresář firem,</li> <li>zapiše faktury od dodavatelů do knihy závazků,</li> <li>vystaví příkazy k úhradě, vystaví fakturu pro odběratele a zapiše ji do knihy pohledávek, účtuje platby dle výpisů z bankovního účtu,</li> </ul>	<p><b>2. Vedení agendy ve firmě</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>pokladna</li> <li>fakturace</li> <li>banka a internetové bankovníctví</li> <li>příklady (procvičování)</li> <li>.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>zpracuje evidenci dlouhodobého majetku a zaúčtuje příslušné účetní operace,</li> <li>vypočítá a zaúčtuje cestovní náhrady,</li> <li>vypočítá a zaúčtuje mzdy včetně povinných odvodů,</li> <li>zpracuje a zaúčtuje faktury od dodavatelů,</li> <li>vyhotoví a zaúčtuje faktury pro odběratele,</li> <li>vyhotoví a zaúčtuje pokladní doklady,</li> <li>zaúčtuje bankovní výpisy,</li> <li>zaúčtuje operace vyplývající z dalších podkladů (např. leasingová smlouva, pojištění, nájemní smlouva, darovací smlouva apod.)</li> <li>vyhotoví přiznání k dani z příjmu, DPH, silniční dani</li> </ul>	<p><b>3. Souvislé příklady s účetními doklady</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>výchozí podmínky</li> <li>účetní doklady</li> <li>přílohy</li> <li>jednotlivé agendy,</li> <li>účetování na aktivních, pasivních, výsledkových účtech</li> <li>účetování u individuálního podnikatele</li> </ul>

## 6 POPIS ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY V DANÉM ŠVP

### 6.1 Personální zabezpečení

V učitelském sboru je rovnoměrné zastoupení učitelů s různou délkou pedagogické praxe. Personálně je škola stabilizovaná, počet pracovníků odpovídá potřebám školy. Většina pedagogických a nepedagogických pracovníků školy, včetně ředitele školy, splňují požadovanou kvalifikaci. Škola má stabilizovaný, téměř plně kvalifikovaný učitelství sbor, jehož předností je vyvážený poměr mužů a žen. Učitelé si neustále doplňují své vzdělání účastí na seminářích, odborných školeních a konferencích. Ve škole pracují tři výchovní poradci. Pedagogický sbor je doplněn provozními zaměstnanci.

Ve škole funguje systém pravidelného hodnocení pracovníků, důraz je kladen na osobnostní a profesní rozvoj pracovníků. Škola má stanoveny priority pro vzdělávání pedagogických pracovníků.

Ředitel má jednoznačně stanovenou filozofii vývoje školy v dlouhodobém časovém horizontu. Základním cílem vzdělávání je rozvoj osobnosti žáků, posilování jejich sebevědomí, kreativity, schopnosti empatie, respektování a tolerování odlišností. Tyto záměry nejsou pouze obecnými proklamacemi. V každodenním chodu školy lze zaznamenat aktivity vedoucí k jejich naplnění. Vzdělávací strategie školy jsou založeny na projektové, environmentální a prožitkové výchově a výuce. Krátkodobé plánování vychází z dlouhodobých cílů a aktuálních potřeb, odpovídá reálným podmínkám školy.

Způsob řízení pedagogického procesu je funkční, založený na partnerském respektování pedagogů, žáků i jejich zákonných zástupců. Ředitel školy účelně delegoval část povinností a pravomocí souvisejících s chodem školy na své zástupce. Jejich spolupráce je neformální, pro naplňování stanovených vzdělávacích strategií je přínosná. Do řídicích procesů se příznivě promítají nadstandardně dobré vztahy mezi vedením školy a ostatními zaměstnanci založené na naprosté otevřenosti, důvěře a vzájemném respektu. Oboustranně otevřenou komunikací mezi vedením školy a učiteli a důrazem na týmovou práci škola usiluje o naplňování deklarovaného etického kodexu zaměstnanců vzdělávacího komplexu.

Pro vzdělávání žáků škola vytváří zdravé a bezpečné prostředí. Školní řád deklaruje ochranu před sociálně patologickými jevy a kontakty s návykovými látkami. Žáci jsou prokazatelně poučováni o ochraně zdraví při vzdělávacích činnostech. Při mimoškolních akcích a o přestávkách je zajištěn pedagogický dozor. Účinně nastavená preventivní strategie přispívá předcházení vzniku sociálně patologických jevů. V rámci prevence je věnována cílená pozornost výchově k toleranci.

### 6.2 Materiální zabezpečení

Škola je tvořena komplexním areálem zahrnujícím vlastní školu, domov mládeže, školní jídelnu, dílny a garáže. Technický stav, velikost a vybavenost prostor odpovídá příslušným požadavkům a normám.

Škola má dostatečný počet odborných učeben, které jsou velmi dobře vybaveny pomůckami. Prostory kmenových učeben odpovídají normám a svou vybaveností umožňují využití didaktické techniky. Součástí školy je školní knihovna, která je průběžně doplňována, její provoz je zajištěn speciálním pracovníkem a hygienickým normám odpovídající tělocvična a internetové centrum používané nejen školou, ale i veřejností.

Vybavenost pomůckami, hlavně v oblasti výpočetní techniky, je na vysoké úrovni a je neustále doplňována a modernizována. Pro žáky z hůře dostupných oblastí a vzdálenějších regionů je v areálu k dispozici domov mládeže. Školní jídelna zajišťuje denní stravování jak pracovníkům a žákům tak i celodenní stravování žákům ubytovaným na domově mládeže.

## 7 SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY PŘI REALIZACI ŠVP

### Mezinárodní spolupráce

Škola dlouhodobě spolupracuje s partnerskou školou v rakouském Edelfhofu a UNI J. Keplera v Linci. Tato spolupráce je velkým kladem a přínosem jak pro výuku německého jazyka, tak pro poznávání mentality lidí a vytváření nových přátelských vztahů.

### Spolupráce se školskou radou

Členové školské rady na svých zasedáních hodnotí a projednávají koncepční záměry rozvoje školy, vizi školy, rozpočet a hospodaření školy, školní řád, hodnocení výsledků vzdělávání a dávají řediteli školy podněty ke zlepšení chodu školy jak po stránce provozní, tak po stránce plnění vzdělávacích cílů.

### Spolupráce s místními a regionálními partnery

Spolupráce se sociálními partnery je realizována především odbornou praxí žáků. Praxe je rozložena do druhého a třetího ročníku studia. Organizace praxe směřuje k nejužšímu sepětí s potřebami úřadů státní správy a samosprávy i ke spolupráci s vybranými podniky regionu.

Mezi nevýznamnější partnery patří:

MÚ J. Hradec, Státní hrad a zámek J. Hradec, Agrola s.r.o. J. Hradec, Muzeum Jindřichohradecka, JH COMP, Čedok a.s. J. Hradec, Infocentrum J. Hradec, ČSAD a.s. J. Hradec, JH Trans s.r.o., Linka BS s.r.o., SOME s.r.o. J. Hradec, JE Temelín, VŠE Praha fakulta managementu J. Hradec, PÚ J. Hradec, Policie ČR apod.

V rámci rozvoje komunikačních dovedností žáci většinou sami jednájí se zástupci firem o uzavření dohody pro výkon odborné praxe, zčásti ji zajišťuje vedoucí učitel praxe. Náplní praxe je seznámení žáků s reálnými pracovišti. Na základě Dohody o zabezpečení odborné praxe vykonávají různě náročné administrativní činnosti (opisy textů, třídění dokladů, psaní a rozesílání pozvánek atd.), seznámí se s organizační činností na jednotlivých úsecích podniku.

Žáci před odchodem na praxi jsou poučeni o pravidlech bezpečnosti chování se na praxi a o dodržování firemního tajemství, což potvrdí svým podpisem.

### Spolupráce s rodiči žáků nebo jejich zákonnými zástupci

Rodiče jsou informováni o záležitostech týkajících se studia žáků na pravidelných třídních schůzkách a na webových stránkách školy. Další spolupráce probíhá formou telefonátů s třídními učiteli a formou osobních konzultací. Třídní schůzky se konají nejméně dvakrát ročně.