



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2824/23-A
Sp. zn. ČŠIA-S-412/23 A

Název	Mateřská škola, Praha 4, V Zápolí 1249
Sídlo	V Zápolí 1249, 141 00 Praha 4 - Michle
E-mail	vzapoli@msvzapoli.cz
IČO	61 384 666
Identifikátor	600 036 821
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Pavλίna Dolejšová, DiS.
Zřizovatel	Městská část Praha 4
Místa inspekční činnosti	V Zápolí 1249, Praha 4 – Michle Na Lánech 22/1107, Praha 4 - Michle
Inspekční činnost na místě	5. 10. 2023 – 9. 10. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školních jídelen na dvou místech poskytovaného vzdělávání. Kmenová budova na adrese V Zápolí poskytuje vzdělávání ve čtyřech věkově homogenních třídách. Detašované pracoviště v ulici

Na Lánech poskytuje vzdělávání ve dvou věkově částečně heterogenních třídách. Obě budovy mají vlastní školní zahradu a jsou umístěny v klidné, převážně vilové zástavbě.

Vzdělávání vychází ze zásad tvořivé dramatiky. Cílem je umožnit dětem poznávat a objevovat, vytvářet si vlastní názor a všestranně se rozvíjet podle svých možností, zájmů a potřeb v podnětném a bezpečném prostředí.

K termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 149 dětí, nejvyšší povolený počet dětí ve škole (168) byl využit z 88 %.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci druhým školním rokem, přesto své pedagogické a manažerské zkušenosti účelně zúročuje v řízení a vedení pedagogického kolektivu. Nastavená koncepce rozvoje školy je reálná a srozumitelná, stanovené záměry, zejména všestranný rozvoj potenciálu dětí, se jí daří naplňovat. Nedostatek zjištěný při předchozí inspekční činnosti v roce 2015 týkající se vyvozování záměrů z pedagogické diagnostiky se však dosud zcela nepodařilo odstranit.

Ředitelka klade důraz na týmovou spolupráci, přesné vymezení pravomocí, podporuje přátelskou atmosféru a vzájemnou důvěru mezi všemi aktéry vzdělávání. Některé kompetence delegovala na své zástupkyně, např. administrativní záležitosti. Pedagogickou radu přínosně využívá k projednávání zásadních dokumentů školy a provozních záležitostí, méně se však věnuje problematice výsledků vzdělávání dětí. Evaluační systém umožňuje pravidelnou analýzu podmínek vzdělávání a vyhodnocování plnění výstupů školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP PV“). Realizovaná hospitační činnost monitoruje sice úroveň vzdělávacího procesu, avšak pouze v nižší míře obsahuje konkrétní doporučení pro zkvalitňování práce učitelů.

Personální podmínky jsou příznivé, pedagogický sbor je převážně stabilizovaný. Vzdělávání zajišťuje třináct učitelů včetně ředitelky, jedna z nich nedisponuje odbornou kvalifikací a požadované vzdělání si doplňuje studiem. Vzdělávací proces je podpořen i čtyřmi asistentkami pedagoga (dále „asistentka“). Ředitelka plánuje ve spolupráci s ostatními pedagožkami jejich další profesní rozvoj. Nekvalifikované a začínající učitelce je poskytována odborná podpora formou mentoringu od zkušených kolegyně a konzultací s vedením školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se v souladu s potřebami školy soustředilo např. na rozvoj jazykových dovedností dětí-cizinců, otázky inkluze či problematiku poruch autistického spektra. Ze sledovaného průběhu vzdělávání je zřejmé, že se učitelkám daří poznatky z DVPP účelně přenášet do vzdělávacího procesu.

Materiální a finanční podmínky školy se od předchozí inspekční činnosti zlepšily. Ředitelka průběžně vyhodnocuje stav materiálně-technického zázemí MŠ a efektivně zajišťuje jeho obnovu. Došlo k úpravám budovy školy i dokoupení herních prvků na školní zahradě, některé třídy byly vybaveny novým nábytkem či podlahovými krytinami. Vedení školy účelně pořízuje nové a progresivní didaktické pomůcky, počítačovou techniku, hračky a sportovní vybavení. Vkusně zařízené interiéry jsou vyzdobeny nápaditými výrobky dětí a vytvářejí potřebně funkční prostředí pro předškolní vzdělávání. K rozvoji pohybových dovedností a k relaxaci dětí slouží dobře vybavené a udržované školní zahrady na obou pracovištích, pro sportovní aktivity může MŠ využívat i tělocvičnu blízké základní školy (dále „ZŠ“).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Příjemná atmosféra ve třídách a efektivně nastavený adaptační proces vytvářejí příznivé psychosociální zázemí pro vzdělávání. Vzájemnou spolupráci dětí podporoval vstřícný přístup učitelek k dětem i prosociální formy komunikace. Nabídka činností byla ve všech třídách rozmanitá a podnětná, přispívala k vysoké efektivitě edukačního procesu a naplňování zvolených cílů vzdělávání. Volná hra byla vhodně doplněna o tematické aktivity zaměřené zejména na rozvoj jemné motoriky a předmatematické gramotnosti. Prospěšná byla zvláště vzájemná spolupráce dětí při konstruktivních a námětových hrách nebo výtvarné či dovednostně praktické činnosti. Časovým rozsahem byly vytvořeny optimální podmínky pro spontánní aktivity. Společně organizovaný úklid podporoval spolupráci a vzájemnou pomoc dětí.

Ranní komunitní kruhy byly zaměřeny prosociálně, u nově nastoupivších dětí procvičovaly znalost vlastní značky nebo jména kamarádů. Učitelky navozením otevřené otázky vhodně rozvíjely jazykové a komunikační dovednosti i u dětí s odlišným mateřským jazykem a vedly je k přemýšlení.

Řízené pohybové aktivity měly většinou vhodnou strukturu a přiměřenou fyzickou zátěž, byl naplněn i jejich zdravotně preventivní účel. Učitelky nebo asistentky poskytovaly jednotlivcům cílenou podporu pro správné provádění cviků, dovedly efektivně využít prvky jógy i aspekt vyřazovací hry.

Edukační proces se vyznačoval vstřícností, trpělivostí a empatickým přístupem učitelek a účelnou spoluprací s asistentkami. Vzdělávací nabídka řízených činností byla přiměřená a vhodně diferencovaná podle věku dětí a jejich schopností. Dobře bylo zvoleno střídání statických a dynamických aktivit. Ve většině hospitačních vstupů učitelky uplatňovaly vhodné metody a formy práce, situační i prožitkové učení. Opakováním barev, geometrických tvarů a vyjádřením počtu se učitelkám dařilo vhodně začleňovat do tematických celků prvky rozvíjející předmatematickou gramotnost. Nápaditá byla např. hmatová didaktická hra nebo rozvoj sluchového vnímání. Možnost experimentování a bádání účelně rozvíjela rozumové schopnosti dětí. Průběžně zařazovaný zpěv, rytmičtější hry s hrou na tělo či pohybové ztvárnění hudby výborně podněcovaly hudební citění dětí. Aktivizační činnosti udržovaly zájem a pozornost. Dramatizace pohádky zbavovala děti ostychu před ostatními a podporovala jejich jazykové i rozumové dovednosti. Rozvíjena byla i jejich představivost a fantazie prostřednictvím výtvarných a pracovních činností.

Děti většinou dostaly prostor pro sebehodnocení, které je směřuje k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů. Průběžně bylo posilováno jejich zdravé sebevědomí, učitelky oceňovaly snahu a povzbuzovaly děti k dalším činnostem.

Při stolování měly děti možnost rozvíjet sebeobslužné dovednosti, samy si přinášely jídlo a použité nádobí uklízely. Pozitivní je vedení ke zdravému životnímu stylu. Poskytovaná strava je pestrá, s množstvím různorodého ovoce a zeleniny, děti si mohou podle libosti přidávat a průběžně využívat zavedený pitný režim.

Každodenní dopolední pobyt dětí venku tematicky navazoval na předchozí činnosti a poskytoval jim dostatek volného pohybu. V rámci vycházek docházelo ke sběru přírodnin a jejich dalšímu využití v průběhu vzdělávání. Děti sledovaly změny v přírodě, nenásilně byly vedeny i k předmatematickým operacím.

Nadstandardní aktivity (taneční kroužek, seznamování s anglickým jazykem i kroužek rozvoje jazykových dovedností podle D. B. Elkonina) jsou vhodně realizovány v odpoledních hodinách a podporují všestranný rozvoj dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky jsou příznivé, odpovídají věku dětí a jejich schopnostem. Uplatňované metody a formy práce motivují děti k vlastnímu vzdělávacímu úsilí a jejich aktivnímu zapojení do edukačního procesu. Účelná spolupráce učitelek s asistentkami i podnětné prostředí napomáhají požadovanému vzdělávacímu záměru a cílům vzdělávání. Podporou autonomního chování jsou děti vedeny k soběstačnosti a soužití v kolektivu, prokazují dobré společenské a kulturní návyky. Učitelky dbají na upevňování daných pravidel, směřují děti k bezpečnému chování. Vzdělávání vede k dosahování očekávaných výstupů uvedených v ŠVP PV, cíleně jsou rozvíjeny funkční gramotnosti dětí. Děti jsou v posledním ročníku předškolního vzdělávání připravovány na úspěšný vstup do základní školy účelnou podporou rozvoje klíčových kompetencí potřebných pro další vzdělávání.

Pedagogická diagnostika je vedena formou sběrných portfolií a elektronických formulářů zasahujících do všech vzdělávacích oblastí. Záznamy mapují pokroky dětí, avšak neobsahují vždy konkrétní pedagogické záměry pro následnou individualizaci vzdělávání. Absence konkrétních cílů neumožňuje sjednocování intervenčních postupů a neposkytuje škole ucelenou zpětnou vazbu. Nadstandardní kvalitu však mají plány pedagogické podpory či individuální vzdělávací plány pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Tyto plány škola průběžně vyhodnocuje a v případě potřeby neprodleně upravuje stanovené vzdělávací postupy. Škola spolupracuje s klinickou logopedkou, která v případě potřeby poskytuje rodičům odborné poradenství. Logopedická prevence v MŠ je realizována učitelkami, které absolvovaly logopedický kurz.

V oblasti školní připravenosti na vstup do základního vzdělávání kooperuje MŠ s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálně pedagogickými centry. Přínosná je partnerská spolupráce s nedalekou základní školou, kde se děti pravidelně účastní ukázkových hodin i společných akcí (např. návštěvy dětí během vyučování v ZŠ, konzultace s elementaristkami pro rodiče).

Úzká kooperace se zákonnými zástupci dětí funguje na základě partnerského přístupu. Škola organizuje kulturní a společenské akce pro celé rodiny (besídky, slavnostní rozloučení s předškoláky, tvořivé dílny, informativní třídní schůzky pro nově zapsané děti, pravidelné brigády na školní zahradě). O vzdělávání svých dětí jsou zákonní zástupci podrobně informováni na třídních schůzkách a při každodenním osobním kontaktu. V případě potřeby mají rodiče možnost pravidelných konzultací s třídními učitelkami a ředitelkou. K předávání informací dochází pomocí informačních panelů v budově školy, e-mailové korespondence, mobilních aplikací a webových stránek.

Předčtenářskou gramotnost a mezigenerační vztahy rozvíjí úzká spolupráce s domem seniorů, děti připravují kulturní představení pro seniory a společně se věnují výtvarným a pracovním aktivitám i čtení pohádek.

Škola má v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví nastaveny základní preventivní mechanismy. Vchody do budov MŠ jsou zabezpečeny elektronickým systémem. K eliminaci rizik přispívá využívání třídních pravidel. MŠ se pravidelně účastní tematicky zaměřených preventivních akcí se záchranáři, policisty a hasiči. Zdravý životní styl dětí je podporován pravidelným pobytem dětí venku, realizací škol v přírodě, pravidelným čištěním chrupu.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti v roce 2015 došlo ke změně na pozici ředitelky školy. Díky jejím pedagogickým a manažerským zkušenostem a nastavenému systému řízení si škola nadále udržuje vysokou kvalitu průběhu a výsledků vzdělávání.

Silné stránky

- účelná podpora kladných mezilidských vztahů v MŠ (2.2)
- příjemná atmosféra a empatický přístup učitelek v průběhu vzdělávání (4.4)
- využívání efektivních metod a forem práce v procesu vzdělávání ve většině případů (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- výstupy z pedagogické diagnostiky neobsahují vždy konkrétní záměry pro následnou individualizaci ve vzdělávání (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- ze záznamů pedagogické diagnostiky vždy vyvozovat konkrétní cíle a intervenční postupy vedoucí k vyšší individualizaci ve vzdělávání,
- využívat pedagogickou radu rovněž jako nástroj pro projednávání výsledků vzdělávání dětí,
- z hospitačních záznamů vyvozovat doporučení pro zlepšování edukačního procesu jednotlivými učitelkami.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Městskou částí Praha 4 na základě usnesení Zastupitelstva MČ Praha 4 č. j. SML/2016/0928/OŠ ze dne 15. 6. 2016 s platností od 1. 8. 2016
2. Jmenování do funkce ředitelky č. j. OKAS/IM/191/22/OŠ s účinností od 1. 4. 2022
3. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
4. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Stromek života“ č. j. 76/2023 s platností od 1. 9. 2022
6. Školní řady jednotlivých pracovišť mateřské školy č. j. 74/2023 a 75/2023 s platností od 1. 9. 2023

7. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
8. Hospitační záznamy ředitelky školy ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
9. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Personální dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogů - aktuální školní rok
11. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jitka Mladenova, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

27. 10. 2023