



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-291/21-A

Název	Mateřská škola Chytráček s.r.o.
Sídlo	Krčínská 2511, 193 00 Praha 9 - Horní Počernice
E-mail	skolka@iq-school.cz
IČ	27656691
Identifikátor	691004722
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Bc. Jura Děmechin, DiS.
Zřizovatel	Bc. Natálie Děmechina, DiS.
Místo inspekční činnosti	Krčínská 2511, 193 00 Praha 9 - Horní Počernice
Termín inspekční činnosti	25. 2. 2021 – 26. 2. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny - výdejny. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole (18) byl k termínu inspekční činnosti zcela naplněn. Téměř polovinu tvoří děti s odlišným mateřským jazykem, tři děti jsou mladší tři

let, tři mají odloženou povinnou školní docházku, u jednoho dítěte byly identifikovány speciální vzdělávací potřeby. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), jehož hlavním záměrem je umožnit dětem, aby v rozsahu svých možností a schopností získaly přiměřenou samostatnost a základy kompetencí důležitých pro jejich další osobnostní rozvoj a vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) vykonává řídicí funkci od vzniku školy v roce 2013. Získané zkušenosti vhodně využívá k efektivnímu řízení, úzce spolupracuje s pedagogickými pracovníky a dbá na vytváření optimálních pracovních podmínek. Nastavil reálnou koncepci rozvoje školy, jejíž záměry se daří naplňovat. S ohledem na rodinnou atmosféru školy uplatňuje neformální způsob vedení zaměstnanců založený na každodenní otevřené komunikaci a vzájemné důvěře. Účelně využívá pedagogickou radu jako poradní orgán, projednává s ní zásadní pedagogické dokumenty, výsledky adaptace dětí i organizaci vzdělávání. Kontrolní a evaluační systém se opírá zejména o vzájemné hospitace pedagogických pracovníků, ředitel vykonává i cílenou hospitační činnost s následným rozбором a vyhodnocováním kvality vzdělávání. Funkčnost celého systému dokládá souhra členů kolektivu při uplatňování jednotného pedagogického stylu.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2014 se výrazně zvýšila míra kvalifikovanosti pedagogického sboru. Plně kvalifikovaný pedagogický kolektiv tvoří ředitel, učitelka, chůva a školní asistentka. Pedagogové dbají na další sebevzdělávání a získávání dalších poznatků, zúčastňují se seminářů a kurzů, které obsahově navazují na potřeby školy, např. bezpečnost dětí a preventivní chování, předčtenářská a předmatematická gramotnost, příprava dětí na školu, podpora komunikačních dovedností, prevence logopedických vad. Stanovený rozsah přímé práce pedagogů je vhodně nastaven a umožňuje souběžnou práci, a tím i individuální přístup k dětem.

Spolupráce s rodiči je založena na oboustranné důvěře a otevřenosti. MŠ jim nabízí konzultace a četnými formami, např. nástěnky, webové stránky školy i facebookový profil, zajišťuje kvalitní informační servis. Rodiče mají možnost účastnit se různých programů, projektů, slavností a výletů, které jim přibližují život školy i možnosti trávení volného času s dětmi. Pedagogové jim pravidelně poskytují informace o vzdělávacích pokrocích jejich dítěte. Úzká spolupráce s místními organizacemi (knihovna, hasiči, policie, veterinární ordinace apod.) přispívá k obohacení vzdělávání prostřednictvím exkurzí a dalších vzdělávacích programů, např. ukázky hasičské techniky, práce se zvířaty apod.

MŠ sídlí v účelně upravené vile. Veškeré prostory jsou vhodně uspořádané a výborně vybavené pro potřeby dětí. Ředitel průběžně pořizuje nové didaktické pomůcky a materiál, herní prvky, hračky, tematicky zaměřenou literaturu či sportovní potřeby. Materiální zázemí průběžně doplňuje a obnovuje. Rozdílná velikost nábytku zohledňuje věkové požadavky dětí. Školní zahrada je vybavena rozmanitými prvky, které umožňují nejen sportovní vyžití, ale i zahradnické a pěstitelské činnosti, např. bylinné záhonky, ptačí budky, domeček pro morčata a další.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání se vyznačuje přátelskou atmosférou, promyšlenou vzdělávací nabídkou a individuálním přístupem pedagogů k jednotlivým dětem. Během spontánních aktivit si děti mohly volit tvořivé, didaktické i námětové hry. Ředitel i učitelka se jim individuálně věnovaly, vhodně hry rozvíjely a podněcovaly jejich vzájemnou komunikaci.

Pohybové aktivity byly částečně limitovány omezeným prostorem herny, což však nemělo zásadní vliv na dynamiku cvičení. Z projevů dětí bylo zřejmé, že jsou na pravidelné cvičení zvyklé. Struktura i dynamika cvičení odpovídaly věkovému složení kolektivu. Překážková dráha efektivně rozvíjela motorické dovednosti dětí a podporovala je ve vytváření tělovýchovných návyků. Organizace aktivit se v některých momentech neobešla bez prostojů, celková efektivita cvičení však byla velmi dobrá.

Ranní komunikační rituály plnily především sociální a motivační roli, jejich součástí byly i rozhovory související s probíraným tématem a opakování časových pojmů. Promyšlené kladení otevřených otázek vhodně podporovalo myšlenkové operace. Děti se spontánně zapojovaly do rozhovorů a projevovaly přiměřené komunikační dovednosti.

Hlavní řízené činnosti probíhaly většinou v menších skupinách podle věku. Uplatňované metody prožitkového učení zvyšovaly efektivitu poskytovaného vzdělávání, cíleně aktivizovaly děti a umožňovaly jim aplikovat předchozí zkušenosti. Cenné byly zejména situace, při kterých děti mohly samy tvořit, zkoumat své okolí či různé jevy a vyvozovat ze svého pozorování vlastní závěry. Pravidelně zařazované nápadité aktivity (příprava pokrmů) vycházely z reálných životních situací, velmi dobře podporovaly manuální dovednosti a děti zdařile motivovaly tím, že bezprostředně viděly výsledky své práce. Učitelé diferencovali náročnost jednotlivých úkolů s ohledem na jejich věk a schopnosti. Také práce s pomůckami, výtvarným a encyklopedickým materiálem byla dobře připravená a přiměřená dětskému chápání. Nedostatkem však bylo, že shrnující zpětná vazba k plnění zadaných úkolů nebyla dětem poskytována bezprostředně, ale až s prodlevou, což snižovalo celkový efekt hodnocení a jeho formativní potenciál. Děti také neměly prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení, které by je účinně směřovalo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Účelná spolupráce pedagogů a školní asistentky umožňuje individualizovaný přístup k dětem s odlišným mateřským jazykem a dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. Všechny realizované aktivity byly přizpůsobeny jejich možnostem, schopnostem i pracovnímu tempu. Grafomotorická prevence však byla v některých případech nekomplexní, pedagogové dostatečně nekorigovali rozvoj přiměřených grafomotorických návyků. Také využívaný grafický materiál nebyl zejména pro nejmladší děti vždy vhodný.

Při stolování byla vzhledem k protiepidemiologickým opatřením částečně omezena sebeobsluha dětí. Odpolední odpočinek je organizován s respektem k individuálním potřebám dětí, starším dětem s menší potřebou spánku jsou nabízené klidové aktivity.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky jsou příznivé. Individuální přístup pedagogů pozitivně ovlivňuje dosahování vzdělávacích pokroků. Zejména nejstarší děti jsou komunikativní a tvořivé, aktivně se zapojují do plnění různých úkolů, dokážou se soustředit na jejich zadání a dokončit je. Také sociální dovednosti jsou velmi dobré úrovně, děti si pomáhají a dodržují stanovená pravidla chování. Promyšlené kladení otázek podporuje jejich kognitivní

schopnosti a hledání souvislostí. Podpora environmentálního vzdělávání rovněž přináší vzdělávací efekt. Nejmladší děti jsou na nové prostředí adaptované, uplatňují velmi dobře návyky hygieny a sebeobsluhy. Komunikují na úrovni dané jejich věkem, disponují přiměřenou slovní zásobou a zapojují se do nabízených činností.

Pedagogická diagnostika využívá vhodných formulářů, ve kterých učitelky třikrát ročně zaznamenávají pokroky dětí. Pro další pedagogické působení nejsou ale vždy systematicky stanovovány individuální vzdělávací cíle, záznamy jsou většinou doplněny pouze poznámkami. Tím je snížena efektivita pedagogické intervence. Pro děti s odkladem školní docházky jsou denně organizovány chvíle soustředění, jejichž obsahem je práce s kvalitními pomůckami a pracovními listy orientovanými na přípravu na základní vzdělávání. V oblasti vzdělávacích problémů a školní zralosti spolupracuje škola s pedagogicko-psychologickou poradnou, v případě odchylek řečového vývoje s klinickým logopedem. Návštěvy dětí v prvních třídách místní základní školy přispívají k jejich snazšímu přechodu do vyššího stupně vzdělávání.

Problematicke bezpečnosti škola věnuje dostatečnou pozornost. Celý objekt je elektronicky zabezpečen. Pedagogové stanovují třídní pravidla pro bezpečné chování i péči o zdraví a vedou děti k jejich dodržování. Zdravý životní styl je podporován mnoha formami. MŠ je zapojena do projektu Zdravá pětka, zaměřeného na podporu zdravého stravování, věnuje se problematice primární prevence i šikany. Realizuje pro všechny děti pravidelnou péči o chrup ve spolupráci se stomatologem. Kromě řízených pohybových aktivit probíhá denně pobyt venku na školní zahradě nebo formou vycházek a výletů do okolí. Poskytovaná strava je vyvážená, s dostatečným přísunem ovoce a zeleniny. Také pitný režim je funkční.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2014 se zlepšila kvalifikace pedagogického sboru.

Silné stránky

- individuální přístup pedagogických pracovníků k dětem,
- nápadité aktivity a exkurze obohacují vzdělávání,
- aktivní přístup pedagogických pracovníků k dalšímu vzdělávání,
- mnohostranná podpora zdravého životního stylu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nedostatečná podpora vytváření žádoucích grafomotorických návyků dětí,
- pedagogická diagnostika není vždy komplexní.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zajistit kvalitní podporu grafomotoriky včetně využívání adekvátního grafického materiálu,
- doplnit pedagogickou diagnostiku o pedagogické záměry pro další individuální práci,

- poskytovat dětem kvalitní formativní hodnocení, s ohledem na jejich věkové předpoklady vytvářet prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy **dosahuje** výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Notářský zápis NZ 629/2012 a Notářský zápis NZ 333/2013, doplnění předmětu činnosti, ze dne 30. května 2013
2. Výpis správního řízení ve věci návrhu na zápis změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č.j.:MHMP90844/2018, Spis. zn. S-MHMP 316501/2018, s účinností od 23. 5. 2018
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, č.j.: 932021, platný v termínu inspekční činnosti
4. Školní řád mateřské školy, účinný od 1. 9. 2020
5. Školní matrika dětí vedená k termínu inspekční činnosti – vybraný vzorek
6. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2012
7. Třídní kniha – školní roky 2019/2020 a 2020/2021 vedená k termínu inspekční činnosti
8. Pedagogická diagnostika vedená k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2019/2020 a 2020/2021 – vedené k termínu inspekční činnosti
10. Personální dokumentace pedagogů – doklady o vzdělání včetně přehledu DVPP – vedené k termínu inspekční činnosti
11. Rozpis služeb učitelů – školní rok 2020/2021

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Alice Bláhová v.r.

PaedDr. Milena Soběslavská, školní inspektorka

Milena Soběslavská v.r.

Ing. Marta Dyková, kontrolní pracovnice

Marta Dyková v.r.

V Praze 24. 3. 2021

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Jura Děmechin, DiS.,
ředitel školy

Děmechin v.r.

V Praze 7. 4. 2021