



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1835/18-J

Název	Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou
Sídlo	591 02 Polnička 147
E-mail	reditelstvi@zspolnicka.cz
IČ	43 378 641
Identifikátor	600 130 053
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Romana Chlubnová
Zřizovatel	Obec Polnička
Místo inspekční činnosti	591 02 Polnička 147
Termín inspekční činnosti	7. – 10. 1. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. a) získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy,

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny a školní jídelny.

Mateřská škola má dvě třídy s celodenním provozem s celkovým počtem 40 dětí, 16 z nich plní povinné předškolní vzdělávání a tři děti jsou dvouleté. Nejvyšší povolený počet dětí je dlouhodobě naplňován. Mateřská škola eviduje jedno dítě se třetím stupněm podpůrných opatření. Předškolní vzdělávání je poskytováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Je nám dobře na světě, hrajeme si celý rok“.

V aktuálním školním roce vykázala škola 128 žáků v 7 třídách. Vzdělávání v ZŠ je uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola plná pohody“.

Na základní vzdělávání kontinuálně navazuje činnost jednoho oddělení školní družiny s 30 účastníky zájmového vzdělávání. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od školního roku 2018/2019. Stanovila hlavní vizi školy, vytvořit prestižní, vyhledávanou školu, která bude žákům poskytovat kvalitní vzdělávání. Ve své činnosti navázala na Strategický plán rozvoje školy a nejbližší cíle zpracovala do Plánu školy na školní rok 2018/2019. Podařilo se nastavit pravidla efektivní komunikace a spolupráce s vedením sdružení rodičů a přátel dětí a školy. Ve spolupráci se sdružením rodičů a přátel dětí školy bylo na začátku školního roku provedeno dotazníkové šetření. Výsledky šetření byly analyzovány a některé podněty se daří již realizovat např. zlepšení výuky anglického jazyka. Škola získala anglického lektora. Pro lepší informovanost zákonných zástupců žáků slouží nové webové stránky tříd a služební e-maily všech zaměstnanců. Přípomínky rodičů z třídních schůzek nejsou analyzovány a systematicky vyhodnocovány.

Je nastaven efektivní systém řízení, který umožňuje delegování pravomocí. Pedagogické pracovnice mateřské školy průběžně provádějí evaluační činnost, sledují a vyhodnocují informace podstatné pro další vývoj mateřské školy a zohledňují je v aktualizacích ŠVP PV. Všichni pedagogičtí pracovníci mají výraznou podporu vedení školy při dalším profesním rozvoji i při implementaci nových poznatků do praxe. Vysoká je úroveň řízení školy v oblasti motivování pedagogů a poskytování zpětné vazby. Vedení školy má přehled o úrovni výuky jednotlivých vyučujících. Hospitační činnost je plánovaná a zaměřuje se na naplňování školních vzdělávacích programů. Učitelé z realizovaných hospitací dostávají od vedení školy zpětnou vazbu, která je motivující pro další práci. Důležité pedagogické i organizační záležitosti jsou řešeny plánovitě a projednávány na pedagogických radách nebo pracovních poradách. Metodické sdružení a předmětové komise nebyly zatím zřízeny.

Kontrolní systém vykazuje nedostatky ve vedení povinné dokumentace. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vzhledem k dodatkům není přehledný a během inspekční činnosti byly vedením školy doplněny školní řád základní školy a vnitřní řád školní družiny.

Vedení školy aktivně podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Absolvované akce korespondují s potřebami školy i zájmy pedagogů. Je zaměřeno na vytváření příznivého klimatu ve třídě, dobrých vztahů mezi pracovníky i vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Všichni pedagogičtí pracovníci školy

splňují předpoklady odborné kvalifikace. Poznatky získané studiem jsou pedagogy průběžně zaváděny do života školy.

Vytváření podnětného a estetického prostředí celé školy patří mezi priority pedagogických pracovníků. Materiální a prostorové podmínky jsou velmi dobré a umožňují realizaci vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Budovy školy jsou zajištěny proti vstupu cizích osob. Po dobu vzdělávání škola zajišťuje dostatečný dohled nad žáky. Žáci jsou pravidelně poučováni o bezpečnosti ve škole i při akcích pořádaných mimo školu.

Školní družina využívá pro svoji činnost samostatnou učebnu. Disponuje dostatečným vybavením hračkami, stolními hrami, sportovním náčiním, knížkami, časopisy a dalšími pomůckami určenými pro zájmovou činnost žáků. Ke svým aktivitám využívá i ostatní prostory školy.

V oblasti partnerství se pozitivně projevují oboustranně přínosné vztahy se zřizovatelem. Škola se aktivně podílí na celé řadě kulturních a sportovních akcích. Spolupráce se školskou radou, zákonnými zástupci žáků a místními organizacemi je efektivní a přináší dobré výsledky. K nejzdařilejším akcím lze zařadit projektový týden 100 let s trikolórou, který byl zakončen odpolední akcí pro širokou veřejnost, během které proběhlo jednání sdružení rodičů a přátel dětí a školy. Pedagogové si uvědomují prospěch, které mimoškolní působení a spolupráce s mnoha organizacemi přináší osobnostem žáků. Škola partnerství plánovitě podporuje a rozvíjí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání bylo realizováno dle ŠVP PV s využitím interaktivního programu Interaktivní školička (Barevné kamínky). Učitelky vhodně využívaly metody a formy práce založené na individuální volbě a aktivní účasti každého jedince pomocí prožitkového učení, vlastního objevování a učení pokusem a omylem. Efektivitu vzdělávání podporovala vzdělávací nabídka nejrůznějších činností zaměřených na využívání všech smyslů. Děti byly účinně vedeny k vlastní zodpovědnosti a samostatnosti při volbě a plnění úkolů. Pozitivem byla velká pestrost vzdělávacích strategií pro naplnění stanovených cílů předškolního vzdělávání i tvořivá a originální práce pedagogů a stálá nabídka zajímavého programu pro děti.

Ve spontánních aktivitách si děti prostřednictvím her procvičovaly a rozvíjely také své vědomosti a dovednosti získané záměrným působením učitelek při řízených aktivitách ve třídě nebo na vycházkách. Velmi dobře byly děti vedeny k sebeobsluze a samostatnosti při hygienických a úklidových úkonech, při manipulačních činnostech ve výtvarných a konstruktivních aktivitách. Dostatek času bylo věnováno rozvoji polytechnických dovedností dětí v nácviu praktických činností (správné držení tužky, vytváření artefaktů z přírodních i umělých materiálů). Děti měly možnost využívat efektivní moderní učební pomůcky (pro rozvoj jemné motoriky, konstruktivních schopností a grafomotoriky). Pravidelně zařazované pohybové a hudebně pohybové aktivity měly příznivý vliv na rozvoj hrubé i jemné motoriky. Hudební aktivity posilovaly estetické cítění dětí. Učitelky mateřské školy poskytovaly dětem velmi dobrou logopedickou prevenci prostřednictvím jazykových chviliek, komunikačních kruhů, artikulačních cvičení, cvičení sluchové analýzy, gymnastiky mluvidel a dechových cvičení. Spontánní a řízené aktivity byly vyvážené, založené na aktivní účasti všech. Během celého dne učitelky děti motivovaly a povzbuzovaly. Ve sledovaných činnostech výrazně podporovaly prosociální chování dětí (empatie, tolerance, ohleduplnost). Pozitivní hodnocení dětí bylo účinné. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí bylo cíleně posilováno ve frontálních aktivitách (komunikační chvílky),

během her a při skupinových činnostech. Byly sledovány velmi příznivé vztahy mezi všemi aktéry předškolního vzdělávání (pedagogové, děti, zákonní zástupci dětí).

Všechny navštívené hodiny na prvním i druhém stupni probíhaly v příjemné pracovní atmosféře vytvářené vhodným způsobem komunikace mezi učiteli a žáky. Učitelé dávali najevo respekt k myšlenkám a názorům žáků a podporovali jejich vyjadřování. Výuka byla promyšlená, což umožňovalo dosahování nastavených cílů. Zvolené činnosti podporovaly aktivitu žáků, jejich tvořivost, zapojení do diskuze atd. Učitelé poskytovali žákům zpětnou vazbu, přispívali tím účinně k budování jejich sebedůvěry a sebeúcty. Žáci pracovali s různými pomůckami, materiály, zaznamenáno bylo i účelné využívání informačních zdrojů. Zejména v hodinách českého jazyka byli žáci vedeni k tvůrčí činnosti. Žáci se aktivně zapojovali do plnění úkolů a projevovali zájem o probíraná témata. Kvalitně probíhalo závěrečné zhodnocení hodin vyučujícími a žáky.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byl poskytován individuální přístup. Zaznamenána byla diferenciací výuky vzhledem k individualitě žáka. Spolupráce umožňovala účelnou podporu žákům s potřebou podpůrných opatření i žákům ostatním. Žákyni s odlišným mateřským jazykem byla poskytnuta pomoc, která je realizována i formou pedagogické intervence (výuka českého jazyka nad rámec povinné dotace), tato podpora byla účinná a žákyně dosahuje velmi kvalitní výsledky.

Problematika dopravní výchovy je zapracována ve školním vzdělávacím programu do výuky příslušných předmětů na prvním stupni základní školy. Při výuce jsou využívány multimediální pořady, pracovní listy i soubor speciálních pomůcek (dopravní značky a situace). Žáci čtvrtých ročníků navštěvují dopravní hřiště a každoročně se účastní soutěží s tematikou dopravní výchovy. V oblasti dopravní výchovy spolupracuje škola s Policií České republiky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřské škole se dařilo dosahovat u dětí přecházejících do základní školy výsledků odpovídajících očekávaným výstupům stanovených ŠVP PV. Systém vlastního hodnocení školy byl detailně propracovaný a funkční, diagnostika dětí měla předem stanovené metody (záznamy o dítěti, práce s pracovními listy, pozorování, rozhovor). Učitelky mateřské školy získávaly zpětnou vazbu o vývoji dětí v prvním ročníku základní školy.

Během inspekčních hospitací dokázala většina dětí vyjadřovat své názory a potřeby i respektovat se navzájem. Starší děti zvládaly pomáhat mladším, uměly řešit úkoly či problémy ve skupině nebo ve dvojici. V rámci rozvoje předčtenářské gramotnosti nejstarší děti zcela samostatně vyhledávaly informace v knihách, časopisech a encyklopediích. Úspěšně plnily také úlohy v pracovních listech, při jazykových hrách a na interaktivní tabuli. Úkoly z oblasti předmatematické gramotnosti (řazení, třídění, určování a porovnávání množství atd.) zvládaly v průběhu inspekce na velmi dobré úrovni. Měly osvojenou širokou škálu poznatků o živé a neživé přírodě, o počasí a změnách přírody během ročních období. Tyto poznatky dokázaly využívat při praktických činnostech a experimentování (pěstování bylinek, sběr přírodnin). Vědomosti o ochraně přírody aplikovaly např. při třídění odpadu. Většina dětí uměla automaticky využívat praktické pracovní dovednosti a návyky v průběhu her, spontánních a řízených činností, při pobytu venku, osobní hygieně i stravování.

Výsledky základního vzdělávání jsou hodnoceny na jednáních pedagogické rady, ve výroční zprávě o činnosti školy a vzhledem k velikosti školy jsou i předmětem neformálních rozhovorů mezi učiteli a rodiči. Škola využívá pro srovnání výsledků vzdělávání na národní

úrovni formu komerčního testování, čímž realizuje jeden z koncepčních záměrů v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání. Žáci devátého ročníku dosáhli v matematice, českém jazyce i anglickém jazyce nadprůměrných výsledků oproti výsledkům celostátním. Výsledky odpovídají školnímu hodnocení žáků, klasifikace žáků je dobře nastavena a poskytuje žákům pravdivou zpětnou vazbu.

Žáci jsou motivováni k zapojování do různých soutěží, informace a výsledky jsou prezentovány na webových stránkách školy. Úspěchy dosáhli žáci např. ve sportovních, dopravních a ve znalostních soutěžích. Výuka je vhodně doplňována realizací projektů, exkurzemi s výukovým programem (ekocentra, firmy) a výlety. Realizovány jsou mnohé aktivity v rámci podpory čtenářské gramotnosti. Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti byla jasně patrná i v navštívených hodinách (práce s různými druhy textů, využití knihovny ve třídě či motivace k četbě). Důležitým prvkem v rozvoji osobnosti žáků je také nabídka volnočasových aktivit, počet a zaměření realizovaných kroužků (například sportovní, dramatický, rukodělný, ...).

Školní poradenské pracoviště tvoří výchovná poradkyně a metodička prevence, obě pracují v těchto funkcích od začátku letošního školního roku. Spolupracují s externí pracovníci. Kariérní poradenství je zajišťováno standardním způsobem (exkurze, spolupráce se středními školami, poskytování informačních materiálů, informace žákům i zákonným zástupcům). Zpětnou vazbu získává škola především od absolventů.

V rámci prevence rizikových jevů je ve škole dlouhodobě nastaven systém preventivních programů, spolupráce s různými organizacemi a zařazování aktivit v rámci výuky i mimoškolní činnosti. Škola nabízí žákům zapojení do kroužků (sportovních, keramiky).

K datu inspekční činnosti škola evidovala 30 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, převažoval druhý stupeň podpůrných opatření. Podle individuálního vzdělávacího plánu bylo vzděláváno 23 žáků. Předávání informací týkajících se podpory vzdělávacích potřeb žáků je funkční. Výchovná poradkyně pravidelně spolupracuje s jednotlivými vyučujícími a asistenty pedagoga. Společně se podílejí na identifikaci individuálních potřeb žáků a zpracování individuálních vzdělávacích plánů. Pro žáky ohrožené školním neúspěchem je zavedeno doučování, nabízeny jsou také konzultační hodiny. Doučování je velmi úspěšné.

Účinná je také spolupráce s poradenskými zařízeními a zákonnými zástupci. Činnost školního poradenského pracoviště je průběžně vyhodnocována. Rezervy byly shledány v nastavení pravidel pro systematické vyhodnocování a kontrolu naplňování podpůrných opatření ve výuce v souladu s doporučeními poradenského zařízení.

Ve výchovných opatřeních převažoval počet napomenutí třídním učitelem a důtek nad udělenými pochvalami. Ředitelka školy v letošním školním roce po zevrubné analýze nastavila nová kritéria pro udělování výchovných opatření, aby umožnila větší motivaci žáků ke zlepšení chování a do doby inspekční činnosti škola řešila pouze jeden případ nevhodného chování žáků. Převažuje udělování pochval. Škola neměla na konci školního roku 2017/2018 neprospívající žáky a neomluvené hodiny.

Závěry

Vývoj školy

- podstatné zlepšení podmínek výuky anglického jazyka
- nově byla nastavena konstruktivní komunikace se zákonnými zástupci dětí a žáků a umožněna jejich participace na chodu školy

Silné stránky

- kvalitní výuka s častým využitím moderních forem a metod práce i diferenciací úkolů pro žáky v základní škole, velká pestrost vzdělávacích strategií pro naplnění stanovených cílů předškolního vzdělávání, tvořivá a originální práce pedagogů
- vysoká úroveň řízení mateřské i základní školy v oblasti motivování pedagogů a poskytování zpětné vazby
- výrazná podpora učitelek mateřské i základní školy při dalším profesním rozvoji i při implementaci nových poznatků do praxe
- příznivé vztahy mezi všemi aktéry předškolního vzdělávání (pedagogové, děti, zákonní zástupci dětí)

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- připomínky a podněty zákonných zástupců na třídních schůzkách nejsou systematicky vyhodnocovány
- škola má rezervy v nastavení pravidel pro systematické vyhodnocování a kontrolu naplňování podpůrných opatření ve výuce v souladu s doporučeními poradenského zařízení

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- systematicky vyhodnocovat připomínky a podněty zákonných zástupců na třídních schůzkách
- nově nastavit pravidla pro systematické vyhodnocování a kontrolu naplňování podpůrných opatření ve výuce v souladu s doporučeními poradenského zařízení

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 60 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Personální dokumentace
2. Výkaznictví školy na školní rok 2018/2019
3. Doporučení školského poradenského zařízení na školní rok 2017/2018 a 2018/2019
4. Školní matrika základní školy na školní rok 2018/2019
5. Kalkulace stravy na rok 2018

6. Kniha úrazů založena dne 1. 9. 2011
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2018/2019
8. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 3. 9. 2018
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání mateřské školy Polnička „Je nám dobře na světě, hrajeme si celý rok“, platnost od 1. 9. 2018
10. Školní řád mateřské školy Polnička, okres Žďár nad Sázavou platnost od 1. 9. 2018
11. Hodnocení plánu činnosti mateřské školy ve školním roce 2017/2018
12. Rozvrh pracovní doby pedagogických zaměstnanců mateřské školy
13. Měsíční přehledy docházky dětí
14. Záznamy z hospitací vedoucí učitelky mateřské školy a ředitelky základní školy
15. Záznamy o vývoji jednotlivých dětí, diagnostické listy
16. Portfolia dětí
17. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 10. 1. 2019
18. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platnost od 1. 9. 2016
19. Program poradenských služeb, ze dne 29. 8. 2018
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
21. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola plná pohody“, včetně tří dodatků, platnost dokumentu od 1. 9. 2007
22. Zápis z pedagogických rad, školní rok 2018/2019
23. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele, ze dne 23. 4. 2018
24. Tabulky pro orientační propočet průměrné spotřeby vybraných druhů potravin na strážníka a den za období září až listopad roku 2018
25. Školní řád mateřské školy, platnost od 1. 9. 2018
26. Doklad o seznámení zákonných zástupců dětí se Školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání „Je nám dobře na světě, hrajeme si celý rok“ a školním řádem mateřské školy, ze dne 5. 9. 2018
27. Preventivní program na školní rok 2018/2019
28. Materiály školního poradenského pracoviště, pro školní rok 2018/2019
29. Třídní knihy na školní rok 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu	<i>Pulkrab v. r.</i>
Bc. Alena Votavová, kontrolní pracovnice	<i>Votavová v. r.</i>
PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka	<i>Slánská v. r.</i>
Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka	<i>Nováková v. r.</i>
Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor	<i>P. Hudeček v. r.</i>

V Jihlavě 7. 2. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Romana Chlubnová, ředitelka školy	<i>Chlubnová v. r.</i>
--	------------------------

V Polničce 11. 2. 2019