



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-150/21-L

Název	<b>Dětský domov, Jablonné v Podještědí, Zámecká 1, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Zámecká 1, 471 25 Jablonné v Podještědí</b>
E-mail	<b>v.faltynek@ddjablonnevp.cz</b>
IČ	<b>49864351</b>
Identifikátor	<b>600028836</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Vlastimil Faltýnek</b>
Zřizovatel	<b>Liberecký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Zámecká 1, 471 25 Jablonné v Podještědí</b>
Termín inspekční činnosti	<b>8. 6. 2021 – 10. 6. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Dětský domov Jablonné v Podještědí, Zámecká 1, příspěvková organizace (dále „školské zařízení“, „DD“) poskytující výchovu a vzdělávání dětem, které mají soudem nařízenou ústavní výchovu nebo předběžné opatření, je zřízen Libereckým krajem. Vykonává činnost dětského domova a zařízení školního stravování. Školské zařízení zajišťuje péči dětem zpravidla od věku tří let do jejich zletilosti. Provozuje činnost ve třech budovách. Úsek ředitelství, šest koedukovaných rodinných skupin a zařízení školního stravování sídlí v prostorách trojpodlažního zámeckého areálu. Druhá budova, tzv. „strážní domek“, slouží pro zájmové aktivity dětí a pro psychoterapeutickou činnost. Prostory ve třetí budově tzv. „oranzérii“ jsou využívány pro další nabídkové aktivity. Rozsáhlý zámecký park tvoří hřiště a pozemek pro pěstování ovoce a zeleniny. Další možné využití a vybavení objektu limituje jeho památková ochrana. V hlavní budově je zajištěn bezbariérový pohyb.

Nejvyšší povolený počet lůžek je ve školském zařízení 48, k datu inspekce bylo v evidenci 33 a fyzicky přítomno 24 dětí. Do základních škol dochází 22 dětí, z toho se speciálními vzdělávacími potřebami je pět dětí. Ve středním vzdělávání je pět dětí, čtyři děti jsou předškolního věku. Smluvně prodloužený pobyt využívají dvě děti, které pokračují ve studiu na vysoké škole. Mimoškolní výchova DD je realizována podle školního vzdělávacího programu pro DD (dále „ŠVP“). Školní jídelna poskytuje dětem celodenní stravování.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školského zařízení (dále „ředitel“) má dlouholeté zkušenosti s vedením DD. Předpoklady pro výkon funkce splňuje. Předložený koncepční záměr rozvoje školského zařízení analyzoval na základě SWOT analýzy jednotlivých oblastí, na které se podíleli všichni pedagogové. Ze závěrů vyvodil další postupy směřující k stanoveným cílům. ŠVP reaguje na potřeby vzdělávání dětí podle věkových kategorií. Postrádá však aktualizaci na nové stávající podmínky. Standardy kvality péče o děti ve školských zařízeních pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy a ve školských zařízeních pro preventivně výchovnou péči (dále „standardy kvality péče“) jsou zaneseny ve vnitřním informačním systému, včetně uvedení, kde se v dokumentech školského zařízení nacházejí. Vnitřní řád je aktualizovaný, stanovuje pravidla chodu školského zařízení.

Organizační struktura odpovídá typu a velikosti zařízení. Ředitel delegoval některé pravomoci na vedoucí vychovatelku, která je zároveň jeho zástupkyní. Kontrolní systém je nastavený, postrádá však průběžné a konkrétní hodnocení jednotlivých oblastí. Na realizaci kontrolního systému v oblasti vzdělávacího procesu se podílí zejména vedoucí vychovatelka, která využívá jasně stanovené kontrolní mechanismy a zaměřuje se na realizaci a plnění vzdělávacích úkolů. Vyvozené závěry přispívají ke zkvalitnění výchovného procesu i chodu školského zařízení. Vnitřní elektronický informační systém umožňuje denní zaznamenávání potřebných informací. V systému jsou k dispozici i programy rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“). Vedení DD denně do systému zaznamenává potřebné informace a má přehled, zda do něj zaměstnanci vstupují. Dalším nástrojem vzájemné informovanosti jsou porady pedagogů a každodenní kontakty ředitele a vedoucí vychovatelky se zaměstnanci. V knize denní evidence je zaznamenáván aktuální pohyb dětí a také důležité informace. Děti se podílejí na chodu školského zařízení prostřednictvím spolusprávy, kde zástupci rodinných skupin ventilují svoje požadavky i přání.

Počet pedagogů v současné době odpovídá potřebám školského zařízení. Nedaří se uplatnit rovnoměrné zastoupení mužů a žen. Mužský vzor chování poskytuje jeden vychovatel,

ředitel a pracovník v údržbě. Pedagogický sbor je stabilní. Všichni předložili požadované dokumenty pro výkon přímé pedagogické práce, dvě vychovatelky si kvalifikaci doplňují studiem. Do zařízení dochází externě psycholog, který pracuje s dětmi a konzultuje s pedagogy navrhované postupy.

Noční služby od 20 hodin vykonávají nadále pouze dva bezpečnostní pracovníci (bylo zjištěno v minulé inspekční činnosti). Vzhledem k umístění rodinných skupin na jednotlivých patrech není tento stav z pohledu České školní inspekce z bezpečnostního hlediska dostačující. Vychovatelé skončí přímou výchovnou práci současně, kdy nastupují bezpečnostní pracovníci. Do stanovené večerky nejsou poskytovány žádné kvalifikované aktivity ani možnosti řešení problémů dětí, pokud to situace vyžaduje.

Profesní rozvoj pedagogických pracovníků vychází z obecného plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Všichni zaměstnanci jsou proškoleni ve zdravotědě. Ředitel se průběžně vzdělává v právní legislativě. Metodik primární prevence si rozšiřuje vzdělání v oboru speciální pedagogiky. Pedagogové se účastnili vzdělávání zaměřené na návrat dětí do rodin. V rámci samostudia se věnovali počítačové gramotnosti se zaměřením na distanční výuku dětí. Četnost vzdělávání zaměstnanců byla v posledním roce ovlivněna epidemiologickou situací.

Prostorové i materiální podmínky DD jsou uzpůsobeny pro život rodinných skupin. Vzhledem k požadavkům památkové péče nelze prostory zcela přiblížit životu v rodině (kuchyňky na rodinných skupinách, uzavřené prostory pokojů vzhledem k zámecké malbě stropů). Pro pracovní činnosti a přípravu jídla je proto využívána všemi rodinnými skupinami cvičná kuchyň v přízemí zámku. Rodinné skupiny jsou vybaveny počítači s připojením k internetu, televizí a další audiovizuální technikou. V některých rodinných skupinách je terárium s domácím mazlíčkem. Zvýšila se kapacita zasíťování internetu ve ho připojení pro plynulý průběh distanční výuky. Všechny děti, které se účastnily distanční výuky, měly vytvořené adekvátní materiální podmínky. Pro volnočasové aktivity měly děti k dispozici šicí, keramickou a výtvarnou dílnu a terapeutický koutek. Environmentální vyžití poskytuje v hojně míře přilehlý ekologický mokřad. K přepravě dětí je DD dobře vybaven služebními auty.

Ředitel analyzuje rizika v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a přijímá bezprostředně opatření k jejich odstranění. Vypracoval pokyny k postupu při nařízené karanténě. Děti jsou se zásadami dodržování bezpečnosti a prevence rizikového chování prokazatelně pravidelně seznamovány. Objekt je střežen před vniknutím neoprávněných osob kamerovým systémem, kódováním a uzamčením.

Oblast prevence rizikového chování je zpracována do preventivního programu, který vychází z analýzy konkrétních rizik a dobře reflektuje specifika zařízení. Podobně je zpracován také tzv. krizový plán. Základní cíle jsou nastaveny účelně a směřují k rozvoji sociálních dovedností a zdravému životnímu stylu.

Vedení školského zařízení získává finanční prostředky též z doplňkové činnosti a sponzorských zdrojů, např. od nadace Terezy Maxové na podporu vzdělávání a úhradu volnočasových aktivit dětí a od úřadu práce na mzdu asistenta pedagoga. Prostřednictvím sponzorů se postupně daří modernizovat a obnovovat vnitřní vybavení. Doplňková činnost ubytování s celodenním stravováním byla pozastavena pro náročné složení dětského kolektivu při poskytování individuálních a harmonických potřeb při odpoledních aktivitách.

K podpoře zdraví dětí přispívá pravidelnost ve stravování, ke které jsou děti vedeny, a pestrá nabídka zdravějších, ale i klasických jídel a nápojů. Celodenně je zajištěn dostatek přijatelných tekutin, k dispozici v rodinných skupinách a ve školní jídelně. Pravidelnou

anketou ke stravování získává školské zařízení zpětnou vazbu o požadavcích na stravu. Spolupráce s Potravinovou bankou Libereckého kraje přináší výhodu získat řadu potravin zdarma. I díky tomu finanční normativy stanovené na nákup potravin pro stravované skupiny aktuálně dostačují. Strava je sezónně obohacena i vlastními výpěstky ze zahrady. Při významné osobní příležitosti dítěte je naplňován požadavek zvýšení celkového nákladu potravin na strávnicka o 300 Kč.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Děti jsou po přijetí do DD zařazeny do rodinných skupin s respektováním sourozenecké vazby a jejich speciálních potřeb. Zároveň je jim přidělen „klíčový pracovník“ s vysvětlením jeho role.

PROD jsou vypracovány dle standardů kvality péče, s dětmi jsou projednávány. Vyhodnocovány jsou čtvrtletně.

Na základě denního hodnocení dětí vychovatelé udělují opatření ve výchově. Děti se k nim mohou vyjádřit. Záznamy jsou uloženy v jejich spisu. Děti, dle svých sdělení, nastaveným pravidlům hodnocení rozumí.

Systém plánování nabídkových činností vychází z ročního plánu výchovně vzdělávací činnosti. Zahrnuje řadu aktivit, jež pozitivně podporují rozvoj osobnosti dítěte i v souvislosti s prevencí rizikového chování. Činnosti jsou konkretizovány v týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti jednotlivých rodinných skupin. Jsou tam i oblasti přípravy dětí na samostatný život. Neobsahovaly však úkoly z PROD. Nabídka je pestrá, probíhá formou kroužků, děti mají možnost výběru i napříč rodinnými skupinami.

Vychovatelé v průběhu výchovně vzdělávacích činností podporovali a rozvíjeli spontánnost dětí, navozovali pohodovou atmosféru přispívající ke vzájemné důvěře. Denní režim byl nastaven s ohledem na věk dětí, respektoval obecné psychohygienické i didaktické zásady. Děti měly vytvořené osobní zázemí i soukromí. Uplatňované průběžné pozitivní hodnocení výsledků dětí přirozeně posilovalo jejich sebedůvěru. Děti byly vedeny k upevňování návyku pravidelné domácí školní přípravy, úklidu svých pokojů i společných prostor, důraz byl kladen na sebeobsluhu, na domácí pracovní činnosti a účelné využívání volného času. Vychovatelé vytvářeli prostor pro vzájemnou komunikaci, rozvíjeli sociální kompetence dětí. Dostatek času byl ponechán i na relaxaci ve formě volných her nebo činností, k rekreaci, zájmovým činnostem a sportovnímu vyžití. S případnými problémy se děti obracely s důvěrou přímo na vychovatele. V rozhovorech se školními inspektorkami sdělovaly, že se neseťkaly s ponižováním, fyzickým trestáním nebo agresí způsobenou jiným dítětem ani dospělým zaměstnancem. Nejsou omezovány v přijímání návštěv, mají umožněn pohyb mimo zařízení formou samostatných vycházek i možnost osobních návštěv osob blízkých v souladu s vnitřním řádem. Pravidelně dostávají kapesné, některé si cíleně šetří. K podpoře zdravého psychického a emočního vývoje dětí přispívá pravidelný kontakt a udržování vztahů i vazeb se zákonnými zástupci či osobami blízkými. Svůj pobyt v DD hodnotily děti pozitivně. Vědí, že se mohou obracet se svými problémy i žádostmi na vychovatele. K podání stížnosti neměly důvod. Školské zařízení aktivně podporuje u starších dětí přípravu na samostatný život. Děti se zapojují do projektů, učí se samostatně vařit, nakupovat potraviny i věci pro osobní potřebu. K větší motivaci by prospěl cvičný byt, který se však nedaří zajistit. Děti, které mají příjmy, mají zřízené účty v bance, učí se s penězi hospodařit. Pedagogové jsou nápomocni radou. Logopedickou péčí a finanční gramotnost pravidelně zajišťují pedagogové DD. S dětmi se zvýšenou potřebou individuální péče pracují dvě

asistentky pedagoga. Mezi pedagogy, dětmi i ostatními zaměstnanci byly patrné přátelské vztahy a panovala otevřená komunikace.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Při přijetí do DD jsou děti seznámeny se svými právy a povinnostmi. Při rozhovorech se školními inspektorkami dokázaly některá práva a povinnosti prezentovat. Věděly, kde je případně naleznou.

V současné době jsou v rodinných skupinách zastoupeny všechny věkové kategorie. Nejpočetnější skupinu tvoří děti docházející do základních škol. Vzdělávací činnosti jsou přizpůsobovány aktuálnímu stavu dětí. Pedagogové mají již několik let v péči velký počet medikovaných dětí s psychiatrickými problémy (aktuálně 17). Řešení problémů dětí se daří zajistit ve spolupráci s psychiatrickou, psycholožkou, lékařkou a pracovníky dětského diagnostického ústavu (dále „DDÚ“). Individuální péči zajišťuje asistentka pedagoga.

Od poslední inspekční činnosti odešlo z DD 45 dětí, přijatých bylo 35. Do jiného školského zařízení bylo přemístěno ve spolupráci s DDÚ sedm dětí, jedno bylo přemístěno do jiného DD blízko bydliště rodiny. Od dubna 2020 z důvodu epidemiologické situace nebylo přijaté žádné dítě. Ve sledovaném období se podařilo umístit do pěstounské péče 14 dětí. Na zrušení ústavní výchovy dosáhlo 13 dětí. To svědčí o velmi dobré spolupráci sociální pracovnice s orgánem sociálně právní ochrany dětí (dále „OSPOD“) a se zákonnými zástupci. Efektivní je její následná pomoc a poradenství poskytovaná zákonným zástupcům i dítěti a operativní spolupráce se školou, kam dítě dochází. Dětem je umožněn a podporován pobyt v rodinách v maximální míře. Dvě děti jezdí k hostitelské rodině. V době COVID 19 byly dovolenky omezeny, více byly realizovány telefonické kontakty a zákonní zástupci byli průběžně o dětech informováni. Tam, kde rodiny dlouhodobě nefungují, vedení zařízení aktivně hledá hostitele nebo pěstouny.

Uplatňovaný hodnotící systém je srozumitelný, převažuje pozitivní hodnocení, které je pro děti motivací k dalšímu rozvoji. V knize denní evidence jsou zaznamenávány i drobné pochvaly a prohršky dětí. Pedagogové pravidelně sledují hodnocení školních výsledků. S dětmi pak společně hledají řešení zjištěné situace. Velmi úzce spolupracují s třídními učitelkami a výchovnými poradci. Uplatňovaný hodnotící systém zohledňuje možnosti dětí.

Prevence rizikového chování se daří naplňovat. Od poslední inspekční činnosti nebyl zaznamenán žádný útěk. Děti sdělovaly, že jsou zde spokojené. Cítí se bezpečně, je o ně materiálně postaráno, dobře se tu vaří, mohou zde projevit vlastní názor, mají hodné tety a líbí se jim tu. Nemají důvod k útěku. V průběhu školního roku se děti účastní různých přednášek, diskusí a pohovorů na téma zneužívání návykových látek nebo rizikového chování. Školské zařízení podporuje děti ve smysluplném využití jejich volného času formou zájmového a sportovního vyžití. Děti se v běžném režimu účastní programů prevence rizikového chování na školách, kam docházejí. V tomto školním roce, z důvodu epidemie, převažovaly interní aktivity vedené jednotlivými pedagogy.

V rámci plnění standardů kvality péče je dětem přidělen klíčový pracovník, děti uváděly pracovníka, ke kterému mají důvěru. Mají prostor pro vlastní soukromí (uzamykatelné skřínky). Výrazně jsou podporovány aktivity mimo zařízení, v přirozeném sociálním prostředí, prostřednictvím návštěv zájmových útvarů i podporou samostatných vycházek. Kapesné je dětem vypláceno pravidelně, má motivační charakter. Osobní dary a peněžité příspěvky při odchodu z DD jsou v souladu s kritérii ve vnitřním řádu. DD se systematicky zabývá výsledky vzdělávání ve školách. Probíhá rozsáhlý program doučování, kariérního

poradenství ve spolupráci se školami a podpory dětí k získávání co nejvyššího stupně vzdělání.

Partnerské vztahy, které školské zařízení udržuje, přispívají ke zvyšování nabídky vzdělávání a osobnostnímu rozvoji dětí. Spolupráce s OSPOD zajišťuje rychlé vyřizování žádostí o pobyt dětí v rodinách a umožnění dlouhodobých dovolenek i při realizaci náhlé potřeby návštěvy dítěte u rodinných příslušníků.

Intenzivní spolupráce probíhá se školami, se školskými poradenskými zařízeními, s nadacemi i soukromými osobami pro podporu dětí při studiu středních a vysokých škol. Výrazná pomoc byla ze základní a střední školy, které poskytovaly pomoc při distanční výuce. Ve spolupráci s participujícími subjekty se DD snaží připravit děti na návrat do rodin a do samostatného života.

## **Závěry**

### **Vývoj školského zařízení**

- Došlo k zasíťování objektu, zlepšil se vnitřní informační systém.
- Ředitel DD aktivně vyhledává finanční prostředky z různých zdrojů pro volnočasové a další aktivity dětí a na péči o děti s psychickým a zdravotním onemocněním.
- DD zajistil v době COVID 19 jak distanční výuku, tak vzdělávací nabídku v odpoledních hodinách a přímou pedagogickou výchovnou práci po celý den.
- Při distanční výuce pedagogové úzce spolupracovali se školami.

### **Silné stránky**

- Cílená práce pro návrat dětí zpět do vlastních i pěstounských rodin. Operativní spolupráce s partnery, zejména s OSPOD.
- Vytváření pozitivních vztahů mezi všemi pracovníky, dětmi i zákonnými zástupci.
- Systematické vedení dětí ke vzdělávání, podpora středního vzdělávání a vysokoškolského studia.
- Školské zařízení se cíleně zaměřuje na podporu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí s psychiatrickými problémy.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Chybí aktualizace ŠVP vzhledem k novým stávajícím podmínkám a jeho vyhodnocování.
- V celém zámeckém komplexu slouží noční služby pouze vždy dva bezpečnostní pracovníci.
- Vychovatelé neposkytují do večerky nabídkové aktivity a nezajišťují případné potřeby dětí.
- Chybí provázanost PROD s týdenními programy výchovně vzdělávací činnosti.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení**

- Aktualizovat ŠVP a vyhodnocovat jeho plnění.
- Řešit organizaci nočních služeb.
- Zajistit přímou pedagogickou práci vychovatelů do večerky dětí.
- Zaznamenávat úkoly z PROD do týdenních výchovně vzdělávacích programů.

- Výhledově usilovat o rovnoměrné zastoupení mužů a žen ve výchově.
- Hledat možnosti získání cvičného bytu.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Jmenování ředitele školského zařízení, potvrzení ve funkci, ze dne 6. června 2018
2. Zřizovací listina, č. j.:2L-56/17-Š ze dne 29. 8. 2017
3. Vnitřní řád dětského domova platný od 1. 6. 2021
4. Školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2016
5. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti platný od 1. 9. 2020
6. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti – květen, červen 2021
7. Vzorek spisů dětí
8. Programy rozvoje osobnosti za školní rok 2020/2021
9. Hodnocení dětí ve školním roce 2020/2021
10. Kniha denní evidence vedena ve školním roce 2020/201
11. Kniha útěků
12. Kniha stížností
13. Vedení kapesného (výběr: 1., 3., 4. rodinná skupina), osobní dary
14. Dokumentace rodinných skupin
15. Další vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Kontrolní činnost
17. Preventivní program školského zařízení pro školní rok 2020/2021
18. Dokumentace k hodnocení ekonomických podmínek DD za rok 2020
19. Kniha úrazů
20. Kniha úředních návštěv
21. Kniha ostatních návštěv
22. Dokumentace k posouzení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
23. Dokumentace k hodnocení stravování dětí, roky 2020, 2021
24. Řád školní jídelny ze dne 1. 9. 2020

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu PhDr. Miloslava Paclíková v. r.

PaedDr. Dana Rozkovcová, školní inspektorka PaedDr. Dana Rozkovcová v. r.

Mgr. Štěpánka Martinková, školní inspektorka Mgr. Štěpánka Martinková v. r.

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice Bc. Jana Čermáková v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice Bc. Irina Končanová v. r.

V Liberci 2. 7. 2021

### Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vlastimil Faltýnek, .....Mgr. Faltýnek v. r.  
ředitel školského zařízení

V Jablonném v Podještědí 17. 7. 2021