



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1667/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-365/25-M

Název	Základní škola a mateřská škola Hranice, příspěvková organizace
Sídlo	Hranická 100, 753 61 Hranice IV - Drahotuše
E-mail	zsams@seznam.cz
IČO	43 541 496
Identifikátor	600 146 553
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dagmar Pospíšilová
Zřizovatel	město Hranice
Místo inspekční činnosti	Hranická 100, Hranice Hranická 65, Hranice Nám. Osvobození 2, Hranice Nám. Osvobození 56, Hranice
Inspekční činnost na místě	1. až 3. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Hranice, příspěvková organizace (dále také „škola“, „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

V termínu inspekční činnosti se ve dvou třídách mateřské školy vzdělávalo 46 dětí, z tohoto počtu 20 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání včetně 7 dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky. Do předškolního vzdělávání byly rovněž začleněny 4 děti s příznávanými podpůrnými opatřeními. Základní škola evidovala v 10 třídách celkem 216 žáků, z toho 28 žáků s potřebou podpůrných opatření. Zájmové vzdělávání škola organizovala pro 52 žáků ve dvou odděleních školní družiny. Stravování dětí a žáků zajišťovala ve vlastní školní jídelně a školní jídelně – výdejně.

Informace o škole jsou publikovány ve výroční zprávě o činnosti školy a prezentovány na webových stránkách (<https://www.zsdrahotuse.cz/>).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry zpracované ředitelkou školy na období 2025-2030 vychází z dobré znalosti prostředí, opírají se o analýzu předchozího stavu a výsledky dotazníkového šetření mezi zaměstnanci školy, žáky a jejich zákonnými zástupci. Stanovené dílčí cíle se promítají do plánu hlavních úkolů na daný školní rok a přihlíží k potřebám všech účastníků vzdělávání.

Východiskem pro řízení školy i pedagogického procesu je funkčně nastavená organizační struktura. Část kompetencí ředitelka školy přenesla na své dvě zástupkyně pro základní vzdělávání a zástupkyni pro předškolní vzdělávání, která je v pracovní pozici prvním rokem a postupně se seznamuje se strategiemi řízení mateřské školy. Kontrolní činnost vedení školy probíhá pravidelně a podle plánu, pedagogům je poskytována zpětná vazba na základě hospitační činnosti. Přesto se dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky v metodickém vedení výuky spočívající v podpoře kritického myšlení žáků s využitím práce s různými informačními zdroji, v nedostatečně účinném vyhodnocování vlastní pedagogické práce učitelek mateřské školy a v kvalitě realizované pedagogické diagnostiky.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vedení školy vyváženě naplňuje úkoly vyplývající ze strategických dokumentů i oborové zájmy učitelů. Výměna zkušeností mezi pedagogy probíhá převážně při každodenním kontaktu a v rámci metodických orgánů, menší důraz je kladen na podporu vzájemných hospitací s cílem předávání poznatků z dalšího vzdělávání a rozšiřování spektra metod a forem pedagogické práce.

Ředitelka školy soustavně sleduje a vyhodnocuje stav materiálně-technických a prostorových podmínek k zajištění vzdělávání dětí a žáků, které ve spolupráci se zřizovatelem a zapojením do projektových aktivit průběžně obnovuje a modernizuje. Třídy základní i mateřské školy jsou dostatečně vybaveny moderními didaktickými pomůckami a digitální technikou. Na budovu základní školy bezprostředně navazuje školní dvůr s herními prvky, školní zahrada uzpůsobená k realizaci environmentálního vzdělávání a venkovní sportovní areál včetně nově postavené školní tělocvičny. Součástí mateřské školy je rozsáhlá, revitalizovaná zahrada v přírodním stylu, kvalitní podmínky ke vzdělávání žáků ve vzdělávací oblasti Člověk a svět práce poskytují rovněž zrekonstruované polytechnické

učebny. Všechny prostory jsou aktivně využívány k výuce i volnočasovým činnostem dětí i žáků a příznivě tak ovlivňují jejich osobnostní rozvoj.

K realizaci koncepčních záměrů škola cíleně rozvíjí vazby s širokou škálou partnerů. Kromě zřizovatele spolupracuje také úspěšně a dlouhodobě s řadou místních spolků, okolními školami, osadním výborem a iniciativně se zapojuje do života místní části města Hranice, což přináší obohacování vzdělávací nabídky a přispívá ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Integrované bloky a tematické celky stanovené v kvalitně zpracovaném školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání jsou v třídním plánování souvisle provázány se vzdělávací nabídkou, důraz je kladen na přirozený osobnostní rozvoj a samostatnost. Rozdělení dětí do tříd podle věku vytvářelo optimální prostředí respektující věkové zvláštnosti a individuální potřeby dětí, učitelky přistupovaly k dětem vstřícně, empaticky a přiměřeně reagovaly na přirozené dětské projevy. Aktuální téma prolínalo všemi spontánními i řízenými vzdělávacími činnostmi, dopolední průběh aktivit v obou třídách byl plynulý a vzájemně provázaný. Během ranního scházení byl dětem poskytován dostatečný čas a prostor pro volnou hru, komunikaci a rozvíjení sociálních vztahů. Připravená nabídka činností byla pestrá, promyšlená, podporovala rozvoj smyslového vnímání, dílčích psychických funkcí a funkčních gramotností. Zařazeny byly aktivizační chvilky, rytmizace a logopedická prevence. Vhodně nastavená pracovní doba učitelek umožňovala rozdělení dětí do skupin a v součinnosti s asistentkami pedagoga podporovala individuální přístup.

Řízené činnosti probíhaly kombinací frontální a skupinové práce, učitelky vytvořily podmínky pro práci ve skupinách, kde děti plnily tematické úkoly. Bylo zaznamenáno multisenzoriální učení s tvořivou prací dětí, situační a prožitkové učení založené na přímých zážitcích s využitím dosavadních zkušeností i aktuálních znalostí dětí. Dětem byl poskytován prostor pro samostatnost v rozhodování, patrné byly i prvky diferenciací podle věku a schopností jednotlivců. Ve většině nabízených aktivit byly zvoleny metody vhodné pro předškolní věk a viditelná snaha všech učitelek připravit dětem podnětné vzdělávací prostředí, což se lépe dařilo ve třídě mladších dětí. Ve třídě starších dětí byl průběh vzdělávání částečně ovlivněn působením nových učitelek, které se aktuálně seznamují se specifiky třídy, učí se pracovat s dynamikou dětské skupiny a reagovat na inovativní trendy v preprimární pedagogice, které jsou v mateřské škole nastaveny. V průběhu hodnocených činností se děti projevovaly přirozeně, aktivně se zapojovaly do činností a ze strany učitelek se jim dostávalo pozitivní zpětné vazby s prvky formativního hodnocení, částečně se podařilo i sebehodnocení dětí. Součinnost učitelek s asistentkami pedagoga byla v průběhu vzdělávání velmi dobře nastavena s ohledem na aktuální potřeby dětí s příznávanými podpůrnými opatřeními a byla přínosná i pro ostatní děti ve třídě. Pozitivním zjištěním bylo rovněž vedení deníků asistentů pedagoga i velmi dobré povědomí učitelek o jednotlivých dětech.

Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví probíhala v obou třídách každodenním zařazováním pohybových aktivit, her a relaxačních chvil, pobytem na školní zahradě i vycházkami do přírody. V hygieně a sebeobsluze děti vykazovaly náležitou samostatnost, všechny děti byly vedeny k úklidu a čistotě prostředí. Pitný režim byl k dispozici po celý den a děti jej využívaly většinou samostatně. Mateřská škola respektuje individuální potřebu

spánku a průběh odpoledního odpočinku byl vhodně přizpůsoben rozdílným fyziologickým i osobním potřebám dětí.

Společným znakem hodnocených vyučovacích hodin v základní škole byla příznivá pracovní atmosféra vycházející ze vstřícného vztahu pedagogů k žákům. Výuka byla založena převážně na uplatňování tradičních pedagogických postupů, vzdělávací obsah odpovídal učebním osnovám realizovaného školního vzdělávacího programu a byl aktualizován v souladu se současnými odbornými poznatky. Někteří učitelé ale v úvodu vyučovací hodiny nevhodně zaměřovali výukový cíl za téma hodiny, což vedlo k nejasnému vymezení očekávaných výsledků učení žáků a k omezení možnosti žáků sledovat vlastní pokrok ve vzdělávání. Frontálně vedená výuka byla vhodně doplňována řízeným rozhovorem, příležitostí diskutovat a vzájemně porovnávat navrhovaná řešení zadaných úkolů měli žáci při práci ve dvojicích, ojedinele i ve skupinách. K posílení názornosti pedagogové využívali vhodné didaktické pomůcky a audiovizuální didaktickou techniku, v omezené míře však byla zařazena práce žáků s různými informačními zdroji. Chyběla tak dostatečná podpora vlastního úsudku žáků a podněcování samostatného vyvozování poznatků. Žáci se většinou aktivně zapojovali do výukových činností, měli prostor pro dotazy a odpovědně přistupovali k plnění zadaných úkolů. Učitelé respektovali zásadu přiměřenosti, pracovní tempo přizpůsobovali věku a schopnostem žáků, dílčím způsobem i jejich rozdílným vzdělávacím možnostem a potřebám formou časové či obsahové diferenciací zadávaných úkolů. Asistentky pedagoga poskytovaly podporu nejen žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i ostatním žákům a napomáhaly tak plynulosti vzdělávacího procesu. Zpětná vazba směrem k žákům vycházela především z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků, formativní hodnocení vedoucí k posílení jejich motivace k učení bylo využíváno jen sporadicky. Závěrečné shrnutí a zhodnocení ze strany pedagogů včetně sebehodnocení žáků bylo prováděno s různou intenzitou a efektivitou, a to i v důsledku ne vždy jednoznačně stanoveného výukového cíle v úvodu vyučovací hodiny.

Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v příjemné a přátelské atmosféře, ke které přispěli žáci i pedagogické pracovníce svým přístupem a vzájemnou tolerancí. Žáci bezproblémově komunikovali, vyměňovali si názory a navzájem si pomáhali. Skladba a rozvržení činností umožňovaly relaxaci žáků po vyučování i získávání nových znalostí a dovedností. Všichni žáci měli vytvořeny rovné podmínky k zapojení do nabízených aktivit a možnost výběru podle svých zálib. Hodnocené zájmové činnosti celkově přispívaly kupevňování sociálních vztahů a napomáhaly žákům k jejich osobnostnímu rozvoji.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v mateřské škole odpovídají vytvořeným podmínkám, uplatňovaným pedagogickým přístupům i věkovým a individuálním odlišnostem dětí. Děti se dobře orientovaly ve svém prostředí, přirozeně mezi sebou komunikovaly, byly zvědavé, zvládaly běžné praktické činnosti. Přiměřeně věku prezentovaly osvojené dovednosti a znalosti, uměly pracovat s výtvarným a polytechnickým materiálem. Učitelky pracovaly s širokým spektrem pomůcek, které si i samy vytvářejí, což svědčí o jejich kreativitě a aktivním přístupu ke vzdělávání.

Evaluace vzdělávání v mateřské škole vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů a cílů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně po ukončení týdenních tematických celků. Nastavení evaluačních mechanismů sleduje spíše průběh činností, méně se zaměřuje na systematickou analýzu využitých metod a forem s cílem sebereflexe učitelek a stanovení

konkrétních východisek pro další plánování vzdělávacího procesu. Rozvoj jednotlivých dětí učitelky sledují prostřednictvím zavedeného systému záznamů, které zachycují pokroky dětí během školního roku. Získané údaje jsou zatím jen v menší míře využívány při plánování pedagogického procesu a k přípravě individuálně zacílených vzdělávacích aktivit podle schopností a potřeb jednotlivých dětí. Velmi kladně lze hodnotit přístup zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání, která postupně nastavuje systém pedagogické diagnostiky v součinnosti s formativním hodnocením na efektivnější úroveň, zejména prostřednictvím sběrných a diagnostických portfolií dětí.

Pedagogové základní školy zjišťují průběžné výsledky vzdělávání žáků s využitím tradičních hodnoticích nástrojů (písemné práce, testy, ústní zkoušení). Výsledná data písemných prací většího rozsahu jsou následně analyzována včetně navrhování opatření ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků. Monitorovány a analyzovány jsou i výsledky žáků při přechodu z 1. na 2. období na prvním stupni a při přechodu z prvního na druhý stupeň základní školy. Kritéria pro hodnocení průběžných výsledků jsou nastavena a sjednocena v rámci metodických orgánů, tzv. odborných týmů. Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány a hodnoceny na jednáních pedagogické rady. Vyhledávání jsou žáci ohrožení školním neúspěchem, kterým je nabízena pomoc formou doučování či individuálních konzultací. Škola se také zapojuje do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání organizovaného Českou školní inspekcí, další formy pravidelného srovnávání dosahovaných výsledků vzdělávání žáků s jinými školami aktuálně nevyužívá, není tak využita možnost celorepublikového nebo místního srovnání. Škola však věnuje pozornost aktivitám, které prohlubují profesní dovednosti žáků, a umožňuje jim účast v soutěžích. Tímto zajišťuje žákům nejen prezentaci osvojených teoretických znalostí, ale i aplikaci získaných praktických dovedností při reálných činnostech.

Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání žáků informováni prostřednictvím elektronických žakovských knížek (na prvním stupni i papírových deníčků), na pravidelných třídních schůzkách, či na školou organizovaných akcích, na kterých také škola získává neformální cestou informace o úspěšnosti svých absolventů.

Poradenské služby školy zabezpečuje školní poradenské pracoviště, které bylo od minulé inspekční činnosti rozšířeno o služby školního psychologa. Všichni členové úzce spolupracují s vedením školy, třídními učiteli a ostatními pedagogickými pracovníky. Jejich činnost je plánovitá a průběžně vyhodnocovaná. Ředitelka školy zohlednila závěry z předchozí inspekční činnosti a všichni pedagogičtí pracovníci tak již mají prostřednictvím interního sdíleného úložiště stálý přístup k informacím o potřebách žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními. Systém komunikace a průběžného monitoringu třídních kolektivů napomáhá k včasné identifikaci vzdělávacích či výchovných obtíží žáků a přispívá k formování podpůrného prostředí pro vzdělávání všech žáků.

Primární prevence rizikového chování je ve škole nastavena systematicky a funkčně. Preventivní program na daný školní rok reaguje na aktuální potřeby žáků i školy jako celku. Preventivní aktivity jsou promyšleně rozvrženy do celého školního roku a jsou zaměřeny na rozvoj sociálních dovedností, zdravých vztahů ve třídních kolektivech a podporu duševní pohody žáků. Při jejich realizaci škola vhodně využívá i spolupráci s externími institucemi, čímž zvyšuje kvalitu a odbornost poskytovaných aktivit. Nastavená školní preventivní strategie tak plní svou funkci nejen v oblasti předcházení problémům, ale i v posilování celkové soudržnosti školní komunity.

Závěry

Vývoj školy

- V době od poslední inspekční činnosti došlo k dalšímu zlepšení materiálně-technických a prostorových podmínek pro vzdělávání dětí a žáků.
- Personální složení školního poradenského pracoviště bylo rozšířeno o pracovní pozici školního psychologa.
- Přetrvávajícím nedostatkem je absence cílených vzájemných hospitací pedagogických pracovníků v předškolním i základním vzdělávání.

Silné stránky

- Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních a technických podmínek pro vzdělávání a ve spolupráci se zřizovatelem aktivně zajišťuje jejich průběžné zkvalitňování. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vzájemné hospitace pedagogů za účelem inspirace, odborné zpětné vazby a výměny zkušeností nejsou systémově zavedeny. (3.3)

Mateřská škola

- Učitelky v mateřské škole svoji práci efektivně nevyhodnocují. Nedaří se jim zdůvodnit efektivnost (vhodnost) metod a forem vzhledem k následnému třídnímu plánování. (3.5)
- Realizovaná pedagogická diagnostika sleduje vývoj a procesy učení a vzdělávací pokrok každého dítěte, ale nevyvozuje informace o tom, v čem se dítě zlepšuje, respektive zhoršuje. (4.3)

Základní škola

- Pedagogové v hodnocených vyučovacích hodinách nedostatečně rozvíjeli schopnost žáků účelně využívat různé informační zdroje. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Podpořit profesní růst pedagogických pracovníků nastavením systému vzájemných hospitací.
- Rozvíjet profesní kompetence vyučujících v mateřské škole efektivní evaluací realizovaných tematických celků a účinným vyhodnocováním aplikovaných vzdělávacích metod a forem směřujících k sebereflexi pedagogů.
- Výstupy z pedagogické diagnostiky v mateřské škole doplnit o konkrétní postupy směrem k jednotlivým dětem, více je propojit s každodenním plánováním a diferencovanou vzdělávací nabídkou. Uplatňovat při všech aktivitách cílenou diferenciaci a individualizaci dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí.
- V mateřské škole pokračovat v nastaveném inovativním a moderním pojetí současného předškolního vzdělávání, nadále zařazovat multisenzoriální, prožitkové a situační učení

včetně učení hrou s kooperativními prvky, možností spolupráce a společného řešení úkolu.

- V součinnosti s dalším osobnostním rozvojem dětí a jejich motivací k učení nadále pokračovat v nastaveném systému hodnocení a zaměřit se více na průběžné a adresné poskytování zpětné vazby a promýšlet aktivně další možnosti jeho realizace a naplňování zejména zařazováním různých forem formativního hodnocení a práce s portfoliem.
- Častěji žákům ve výuce umožnit vyhledávat a porovnávat informace z více zdrojů a posilovat tak jejich dovednost kritického myšlení. Intenzivněji uplatňovat prvky formativního a vzájemného hodnocení žáků.
- V úvodu vyučovacích hodin se zaměřit na jasné definování výukových cílů tak, aby v jejich závěru mohli pedagogové společně s žáky vyhodnotit míru jejich naplnění.
- Využívat zdroje informací o dosahovaných výsledcích vzdělávání žáků (např. formou externích testovacích nástrojů), které umožní srovnání s výsledky ostatních škol.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a mateřské škole Hranice, příspěvkové organizaci, ze dne 1. 10. 2025
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2024/2025 a 2025/2026, vedená k termínu inspekční činnosti
3. Koncepce rozvoje školy na období 2025-2030, ze dne 21. 3. 2024
4. Organizační schéma ZŠ a MŠ Hranice IV – Drahotuše, školní rok 2025/2026
5. Rámcový plán práce školy pro školní rok 2025/2026, srpen 2025
6. Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2024/2025
7. Plán personálního rozvoje a další vzdělávání pedagogických pracovníků školy, srpen 2025
8. Složka: Odborné týmy ve školním roce 2025/2026
9. Složka: Klasifikace, školní rok 2024/2025
10. Písemné práce většího rozsahu, namátkový výběr, školní rok 2024/2025
11. Pedagogická diagnostika a sběrná portfolia dětí mateřské školy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025
13. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2025/2026, vedená k termínu inspekční činnosti

14. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků, finančním podmínkám školy a k oblasti školního stravování, vedené k termínu inspekční činnosti
15. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-996/21-M, ze dne 6. 12. 2021
16. Informační systém školy a webové stránky školy www.zsdrahotuse.cz, vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Kateřina Kašparová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Markéta Adamová, školní inspektorka
Mgr. Marie Čvančarová, školní inspektorka
Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka
Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor
Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

10. 10. 2025