



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1245/19-S

Název	Mateřská škola Čelákovice, J. A. Komenského 1586, příspěvková organizace
Sídlo	J. A. Komenského 1586, 250 88 Čelákovice
E-mail	reditelka@msjak.cz
IČ	75109972
Identifikátor	662104471
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Hana Henyšová
Zřizovatel	Město Čelákovice
Místo inspekční činnosti	J. A. Komenského 1586, 250 88 Čelákovice
Termín inspekční činnosti	27., 28. a 30. května 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Príspevková organizace vykonáva činnosť materskej školy (ďalej „škola“). Sídli v patrovej budove pavilonového typu obklopené školskou zahradou. Provoz školy je od 6:30 do 17:00 hodín. MŠ má najvyšší povolený počet 168 detí, vzdelávanie poskytuje v siedmi triedach. Ke dňu inspekčnej činnosti bolo 60 detí vo veku povinného predškolského vzdelávania vrátane 12 s povoleným odkladom povinného školského dochádzania, 11 detí nedosiahlo k 1. zári 2018 veku tri rokov, päť detí má potrebu podporných opatrení a 10 iný materšský jazyk než český. Stravovanie je zajištené vo vlastnej školskej jedálni.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Zkušená riaditeľka pri stanovovaní priorit chodu školy správne vychádza z vyhodnocovania jej činnosti (ročná správa o činnosti školy, pravidelné písomné hodnotenie jednotlivých tried). Školský vzdelávací program pre predškolské vzdelávanie (ŠVP) je uceleným dokumentom, ktorý je východiskom pre tvorbu podrobne vytvorených triednych vzdelávacích programov (ďalej TVP). Je doplnený o dielce projekty zamerané na podporu rozvoja sociálneho, čtenárskeho a environmentálneho gramotnosti, seznamovania s históriou či športovými aktivitami. Škola organizuje pobyty vo škole v prírode, umožňuje deťom účasť na záujmových kružniciach s hudobným, športovým a výtvarným zameraním, je organizovaná angličtina s rodilým hoväčím. Riaditeľka sa podarilo nastaviť funkčný informačný systém, zajištenie bezpečnosti detí je venovaná náležitá pozornosť, vyjma nesprávneho pohľadu pri kružniciach (predávanie detí bez písomného povolenia od ich rodičov).

V riadení školy bola zistená pochybenie napríklad v oblasti prijímania do vzdelávania, nesprávnom termíne úplaty za vzdelávanie, vyberanie hygienických potrieb nad rámec úplaty, prekročenie stanoveného počtu detí vo triedach. Ke zlepšenie od minulej inspekčnej činnosti došlo v obsahu povinného dokumentácie a v nastavení i realizácii hodnotenia činnosti pedagogických pracovníkov, čo sa väčšinou priaznivo prejavuje v priebehu vzdelávania (viz ďalšia kapitola). Zvýšil sa i podiel odborne kvalifikovaných pedagogických pracovníkov. Najmä väčšina učiteliek a asistentiek pedagoga spĺňa predpoklady odbornej kvalifikácie pre priamu pedagogickú činnosť, ktorou vykonávajú. Nedostatkem však je, že riaditeľka neuplatňuje o nahrazení pedagogických pracovníkov bez kvalifikácie tými, ktorí ju spĺňajú. Cieľom ale dbá na ďalšie vzdelávanie pedagogických pracovníkov. Absolvované kurzy a semináre boli vhodne zamerané na rozšírenie a upevnenie ich odborných znalostí. Zapojením do projektu Šablony z Európskeho sociálneho fondu škola získala mimorozpočtové zdroje, z ktorých boli zakúpené učebnice, didaktické a logopedické pomôcky, výdaje na osobnostný rozvoj pedagógov v oblastiach čtenárskeho, matematickeho gramotnosti, inkluzie, logopedickej prevencie a odbornou spolupráci školy s rodičmi detí.

Riaditeľka sa darí systematicky vytvárať kvalitné materiálne podmienky, škola je vybavená množstvom zaujímavých pomôcek a materiálov umožňujúcich realizáciu mnohých činností s rôznou tematikou. Zdroje financovania škola efektívne využíva na zajištenie realizácie ŠVP. Úplata za predškolské vzdelávanie bola použitá na dofinancovanie materiálov k výučbe, k nákupu odbornej literatúry a učebných pomôcek. V uplynulých dvoch rokoch škola hospodárila so ztrátou, ktorú pokryla z vlastných zdrojov (rezervného fondu).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Priebeh vzdelávania je hodnotený na základe inspekčných hospitácií v šiestich triedach, v ktorých sa spôsob vzdelávania mierne líšil najmä v organizácii. Souhrnne lze kladne hodnotit

příjemnou atmosféru ve třídách, kdy učitelky dbají na dodržování pravidel slušného chování dětmi, cíleně se zaměřují na utváření přátelských vztahů mezi nimi. Správná byla organizace dne při ranním scházení dětí, kdy měly dostatečný prostor pro spontánní činnosti, účelně s ohledem na rozvoj tvořivosti a fantazie bylo využito pracovních a výtvarných tematicky zaměřených činností. Děti volily z didaktických her podporujících myšlení, rozvoj jemné motoriky, případně se v malých skupinách věnovaly námětovým či konstruktivním hrám dle svého zájmu. Měly dostatek prostoru pro vzájemnou komunikaci.

Zdravotně preventivní cvičení bylo učitelkami většinou dobře vedené, významně přispívalo k tělesnému rozvoji dětí. Didakticky zacílené řízené aktivity převážně odpovídaly možnostem a schopnostem dětí, ovšem u poloviny hospitovaných byl realizován dostatek činností, avšak v důsledku jejich chybného naplánování docházelo ke zbytečnému organizování či čekání dětí. Učitelky promyšleně v průběhu dne využívaly rozmanité pomůcky a materiály. Děti byly vhodnými způsoby motivovány k dodržování hygienických návyků. Cíleně byly vedeny také k samostatnosti při stolování, využívání nápojů i na zahradě (zabudovaná pítka), v průběhu dne pak k sebeobslužným činnostem. Dopolední pobyt venku byl realizován ve správné délce, děti měly dostatek prostoru k pohybovým a jiným spontánním činnostem. Způsob organizace odpoledního odpočinku není optimální. Doba odpočinku se nesprávně řídí věkovým složením dětí na třídě. Doba určená k relaxaci je narušována odchodem dětí, které jsou přihlášeny na zájmové aktivity vedené lektory. Při odpoledním odpočinku nebyla zohledněna individuální potřeba každého dítěte.

Ve třech třídách probíhalo velice zdařilé vzdělávání. Učitelky seznámily děti s programem dne, v jeho průběhu vhodnou formou rozvíjely u dětí funkční gramotnosti (sociální, přírodovědnou, čtenářskou, matematickou) nabídkou rozličných aktivit s využitím poutavých pomůcek. Činnosti byly správně svou délkou i obtížností přizpůsobeny věkovému složení dětí. Poměr spontánních i řízených činností byl vyvážený, bylo počítáno s volbou i aktivní účastí dětí. Ty měly dostatek možností ke spontánním pohybovým aktivitám, také k vyjádření svých názorů, znalostí. Vhodně byly činnosti náročné na pozornost dětí vystřídány pohybovými aktivitami. Vše správně v jedné tematické linii, s četným využitím hodnocení činností i jednotlivců, kteří dostávali od pedagogů dostatečnou zpětnou vazbu o správnosti postupů, své úspěšnosti.

Probíhalo velice zdařilé vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Bylo zřejmé naplňování doporučení školských poradenských zařízení. V průběhu dopoledních činností byla dětem zajištěna náležitá podpora a speciálně pedagogická péče, kdy zábavnou formou s učitelkou či asistentem pedagoga pracovaly individuálně nebo v menší skupině, měly také dostatek prostoru k aktivitám dle vlastního zájmu. Uvedené děti se převážně do činností zapojovaly, učitelky i asistentky pedagoga vhodně reagovaly na jejich aktuální potřeby a požadavky. Účinnou spoluprací vytvořily optimální podmínky k rozvoji osobnosti každého dítěte, k učení i ke komunikaci s ostatními. Dařilo se jim, aby děti dosáhly míry samostatnosti podle jejich možností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Z průběhu hospitací vyplynulo, že i nejmladší děti umějí vyjadřovat své představy pomocí různých výtvarných dovedností a technik, reprodukují říkanky, písničky, vyjadřují se prostřednictvím hudebně pohybových činností, pomáhají pečovat o okolní životní prostředí.

Děti v povinném vzdělávání rozlišují pojmy, tvary, rozumí číselné řadě, zvládají zrakovou a sluchovou diferenciaci. Jsou aktivní, umějí se soustředit, samostatně komunikují a dovedou vyjádřit svůj názor. Při činnostech plní zadání a hledají samostatná řešení,

orientují v čase i prostoru, řeší jednoduché početní úkony, problémové situace a učí se pracovat s chybou. Přiměřeně respektují pravidla chování ve skupině. Přirozeně navazují mezi sebou navzájem i s dospělými komunikaci, vypráví, co viděly a zažily a vzájemně se respektují. Většina umí vyjádřit své požadavky i potřeby. V oblasti hrubé motoriky byly děti obratné a pohybově zdatné. Dostatečně byly podporovány pracovní návyky dětí a ty jsou aktivní při úklidu hraček a sebeobsluhy, většinou mají správný úchop psacího náčiní i správné sezení u stolu.

Uplatňováním profesionálních postojů učitelek a asistentek pedagoga, které se podílejí na péči a vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami se škole daří osvojování specifických dovedností těchto dětí na úrovni odpovídající jejich individuálním možnostem a potřebám.

Příznivý vliv na vzdělávání dětí má úspěšná spolupráce s jejich zákonnými zástupci, veřejností města a místními organizacemi (např. mateřské školy, střední škola MILLS, hasiči, policie, rybáři). Cílené realizování společných aktivit efektivně rozšiřuje vzdělávací nabídku a u dětí podporuje rozvoj sociální, personální, činnostní a občanské kompetence. Rodičům je v případě potřeby poskytován poradenský servis (logopedie, školská poradenská zařízení).

Škola sleduje vzdělávací pokroky dětí prostřednictvím záznamových archů, které často obsahují i pedagogické záměry pro další individuální působení, jejichž naplňování je dále hodnoceno. Vědomosti a dovednosti dětí učitelky ověřují testem školní zralosti, plněním úkolů z Hravé pastelky, matematiky a poznávání. Zdařilý způsob vedení záznamů k podpoře dětí s odkladem školní docházky účinně propojuje výsledky výtvarných a grafomotorických prací dětí a doporučení školského poradenského zařízení.

Výsledky vzdělávání odpovídají požadavkům realizovaného ŠVP a očekávaným výstupům příslušného rámcového vzdělávacího programu. Škola ve vlastních prostorách (využívá k tomu i zahradu) dostatečně prezentuje výsledky vzdělávání dětí prostřednictvím výstavy tvořivých samostatných i skupinových prací. Z dětských výtvorů je patrné, že je rozvíjena dětská fantazie a kreativita. Škola využívá webové stránky, prezentaci v tisku, pořádá tematicky zaměřené akce pro rodiče či v rámci města apod. Děti velice úspěšně prezentují své dovednosti zejména ve výtvarných soutěžích.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšení v plánování, realizaci a kontrole dopoledního průběhu vzdělávání.
- Vyšší počet odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků.
- Plánovité zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání.

Silné stránky

- Prezentace výsledků vzdělávání dětí, zejména úspěchy ve výtvarných soutěžích.
- Funkční spolupráce s rodiči a účelně navazovaná partnerství přispívající ke zkvalitňování činnosti školy.
- Kvalitní materiální vybavení, zejména množství a rozmanitost pomůcek a materiálů využívané k realizaci různorodých aktivit.
- Velice zdařilé vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatky v řídicí činnosti promítající se v chybné aplikaci právních předpisů do praxe (např. přijímání ke vzdělávání, péče o personální podmínky, počty dětí ve třídách, předávání dětí bez písemného pověření).
- Nevhodná organizace odpoledního odpočinku dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit řízení důslednou aplikací právních předpisů v praxi.
- Respektovat individuální potřebu aktivity, spánku a odpočinku jednotlivých dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města Čelákovice ze dne 20. června 2015 včetně Přílohy č. 1 a č. 2
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 010860/15/KUSK, s účinností od 3. dubna 2015 (nejvyšší počet stravovaných)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 28815/2015/KUSK, s účinností od 22. září 2015 (změna názvu školy)
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy, čj. MUC/2961/2019-OŠIK/V/94, ze dne 12. března 2019
5. Personální dokumentace – aktuální stav; doklady o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků; stanovení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků a plán dalšího vzdělávání ve školním roce 2018/2019
6. Výpis z usnesení Rady města Čelákovice, č. 13/2018/6.6.1, ze dne 26. června 2018 a č. 3/2019/6.2, ze dne 5. února 2019 o udělení výjimky z počtu dětí ve vybraných třídách Mateřské školy Čelákovice, J. A. Komenského 1586, příspěvková organizace
7. Složka Bezpečnost a ochrana zdraví - BOZ (Směrnice k zajištění BOZ dětí v MŠ, Protokol o roční kontrole dětského hřiště a tělocvičného náradí ze dne 27. srpna 2018, Kniha úrazů za období od školního roku 2017/2018 k datu inspekce)
8. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2018 ze dne 9. ledna 2019, Účetní závěrka za rok 2018
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, s účinností od 1. září 2018, čj. 1126/18

10. Školní řád, účinný od 1. září 2018, čj. 1108/18
11. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2017/2018 pro školní rok 2018/2019
12. Školní matrika, evidence dětí MŠ, školní rok 2018/2019
13. Třídní knihy, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
14. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
15. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2017/2018 ze dne 28. srpna 2018, čj. 1125/18
16. Plán kontrolní a hodnotící činnosti ředitelky vždy pro školní rok, včetně plnění
17. Evaluační materiály učitelek (hodnocení dětí, hodnocení tematických celků, hodnocení tříd), školní roky 2017/2018 a 2018/2019
18. Inspekční zpráva, čj.ČŠIS-733/13-S
19. Webové stránky školy <https://msjak.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	Ladislava Halvová v. r.
--	-------------------------

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka	Puterová v. r.
--	----------------

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice	Kotvanová v. r.
---	-----------------

V Praze 27. června 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Hana Henyšová, ředitelka školy	Henyšová v. r.
--------------------------------	----------------

V Čelákovcích 4. 7. 2019