



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-338/25-L
Sp. zn. ČŠIL-S-74/25-L

Název	Základní škola a Mateřská škola Skalice u České Lípy, okres Česká Lípa, příspěvková organizace
Sídlo	471 17 Skalice u České Lípy 264
E-mail	skola@zsms-skalice.cz
IČO	72 744 481
Identifikátor	650 025 768
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vojtěch Holub
Zřizovatel	Obec Skalice u České Lípy
Místo inspekční činnosti	Skalice u České Lípy 161 Skalice u České Lípy 261 Skalice u České Lípy 264 Skalice u České Lípy 472
Inspekční činnost na místě	25. 3. 2025 a 27-28. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Skalice u České Lípy, okres Česká Lípa, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny s nejvyššími povolenými počty 55 dětí, 200 a 50 žáků a 200 stravovaných. Využívá celkem čtyři samostatné budovy. V budově č. p. 161 se nachází MŠ a školní jídelna. V budově č. p. 472 se vzdělávají žáci 1. až 4. ročníku ZŠ. V hlavní budově školy č. p. 264, kde zároveň sídlí její ředitelství, se vzdělávají žáci 5. až 9. ročníku ZŠ. ŠD a školní jídelna pro ZŠ se nalézají v sousední budově č. p. 261.

V době inspekční činnosti se v devíti třídách vzdělávalo 169 žáků ZŠ, z toho 21 se speciálními vzdělávacími potřebami, ve dvou odděleních ŠD 40 žáků a ve třech třídách MŠ 51 dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má jasně nastavená pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti v souladu s právními předpisy a koncepcí rozvoje školy. Ředitel školy (dále „ředitel“) vykonává svoji funkci druhým rokem. Prokazuje dobrý přehled o aktuální situaci ve škole, na základě kterého si stanovuje priority a uskutečňuje potřebné kroky k dosažení vytyčených cílů v souladu se současnými trendy ve vzdělávání.

Organizační struktura zohledňuje typ, velikost, aktuální potřeby a záměry rozvoje školy. K funkčnosti řízení přispívá používaný informační systém a delegování rozhodovacích pravomocí na zástupkyni ředitele pro ZŠ a vedoucí učitelku pro MŠ. Hlavním záměrem školy je zajistit osobnostní růst žáků a dětí v jejich přípravě na další učení pro život. Ředitel vytváří podmínky pro týmovou spolupráci nejen pedagogických pracovníků, ale všech zaměstnanců školy a společně podporuje partnerskou spolupráci se zákonnými zástupci dětí a žáků.

Řediteli se postupně daří zajišťovat vzdělávání kvalifikovaným pedagogickým sborem, který tvoří v současné době 26 pedagogických pracovníků. V ZŠ se jedná o 13 učitelů včetně ředitele, dvě vychovatelky ŠD a čtyři asistentky pedagoga. Vzdělávání v MŠ zajišťuje šest učitelek a jedna asistentka pedagoga.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je v souladu s potřebami školy zaměřeno na moderní vyučovací metody, jednání a komunikaci pedagogů s rodiči a klima třídního kolektivu. Úzká spolupráce všech učitelů umožňuje pružné předávání informací o průběhu vzdělávání a sdílení zkušeností.

Všechna pracoviště školy působí čistým, estetickým a zároveň rodinným dojmem. Pedagogové ke vzdělávání dětí a žáků využívají třídy vybavené ergonomicky vhodným dětským a žakovským nábytkem. Žáci se vzdělávají ve svých kmenových třídách jak na prvním i na druhém stupni i v odborných učebnách např. v učebně přírodopisu a zeměpisu, učebně matematiky a fyziky, v učebně „laboratoř“, kde mají malou herpetologickou stanici s možností pozorovat a seznámit se s chovem některých druhů nejedovatých cizokrajných plazů. Děti v mateřské škole mají k dispozici prostorné třídy členěné na pracovní a herní části, pro odpočinek je určen samostatný prostor u každé třídy. Pozitivní posun je zřejmý ve vybavení informační a komunikační technikou, žakovskými notebooky, tablety. K rozvoji informatického myšlení a digitálních kompetencí dětí i žáků

je škola vybavena robotickými pomůckami. K výuce tělesné výchovy žáků využívá škola víceúčelové obecní hřiště a v zimních měsících obecní tělocvičnu. Ke sportovním a pohybovým aktivitám dětí slouží prostor tříd MŠ, ale i tzv. „tělocvična“ s lezeckou stěnou, žebřinami a dalším tělocvičným náčiním a rozlehlá školní zahrada s herními prvky pro děti a plochou s pískem, která však není zakrytá. Výhodou pro zájmové vzdělávání ve školní družině jsou samostatné prostory a možnost využívat další části školy i okolní přírodu. Škola tak nenásilně směřuje děti i žáky k dostatku sportovních, pohybových a relaxačně volnočasových aktivit, čímž přispívá k současnému trendu zdravého životního stylu.

Škola nezapomíná na zásady zdravého stravování v podobě pestré stravy, s dostatkem zeleniny a ovoce a celodenním zajištěním pitného režimu v mateřské škole. Je dlouhodobě zapojena do potravinového projektu „Ovoce, zelenina škol“. Pozitivem je vysoký podíl žáků stravujících se ve školní jídelně.

Více zdroje financování a promyšlené hospodaření umožňuje zajištění výchovně vzdělávacího procesu, provozu a z kvalitování materiálních podmínek ke vzdělávání. Kladně se do podmínek pro výchovu a vzdělávání dětí i žáků propisuje zřejmý zájem zřizovatele, což dokládá jeho značná finanční podpora směřující nejen k zajištění provozu a materiálního zabezpečení, ale i k postupné a cílené rekonstrukci, renovaci a modernizaci školních budov a jejich okolí. V ostatních zdrojích se charakteristicky odráží zapojení školy do různých dotačních projektů spolufinancovaných prostřednictvím evropských fondů. Škole se tak daří postupně zlepšovat nejen materiální podmínky např. digitální technikou, ale rovněž může zajistit i potřebnou personální podporu žáků např. jejich doučováním, či další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Ředitel školy vnímá bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků jako neustále se vyvíjející proces s analyzováním a hodnocením možných bezpečnostních rizik. Důležité je důsledné přijímání opatření k odstranění aktuálních rizik. Děti i žáci jsou vedeni k bezpečnému chování s ohledem na jejich věk, prostředí a podmínky k zajištění fyzického bezpečí při výchovně vzdělávacím procesu i při činnostech přímo souvisejících se vzděláváním.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Většina sledované výuky na prvním stupni byla vedena v pozitivní pracovní atmosféře. Učitelé se snažili jak vzdělávacím obsahem, tak i pomocí užívaných vyučovacích metod a forem práce respektovat možnosti, schopnosti a potřeby žáků s důrazem na rozvoj požadovaných klíčových kompetencí. Individuální přístup byl zaznamenán pouze v menší míře. Vyučující vedli žáky k logickému myšlení, vyjádření vlastního názoru a vhodnému a většinou spisovnému vyjadřování, poskytovali jim zpětnou vazbu a v případě potřeby radu a pomoc. Výuka byla často propojována se zkušenostmi žáků z jejich praktického života. Využívaný podpůrný materiál přispíval k názornosti a zvýšení zájmu o danou problematiku. Využití interaktivní didaktické techniky nebylo pravidlem ze strany učitelů, a tím méně ze strany žáků. Promyšlené střídání aktivit a cíleně nasměrovaná motivace a pochvala podněcovaly žáky k pozorné a aktivní práci. Za určité negativní zjištění lze považovat skutečnost, že pouze v některých hospitovaných hodinách byl v úvodu stanoven výchovně vzdělávací cíl, jeho naplnění pak nebylo téměř v žádné ze sledovaných hodin vyhodnoceno. Občas též chybělo závěrečné zhodnocení učitelem, případně hodnocení vrstevnické, které by u vyšších ročníků prvního stupně nemělo činit žákům zásadní problém.

Pro všechny zhlédnuté hodiny na druhém stupni byla společným rysem většinou přívětivá pracovní atmosféra, žáci s učiteli přirozeně komunikovali, kladli otázky, spolupracovali. Převládaly promyšlené a přehledně strukturované hodiny. Míra naplnění stanoveného

vzdělávacího cíle nebyla v některých hodinách vyhodnocena. Převažoval frontální styl výuky doplněný dobře efektivní skupinovou prací a řízeným dialogem. Učitelé podporovali žáky ve vyjádření vlastního názoru, vyvolávali a usměrňovali diskusi. Výuka probíhala plynule v přiměřeném tempu, procvičování a upevňování získaných vědomostí věnovali učitelé dostatek času. Většinou se podařilo aktivizovat všechny žáky ve třídě. Kladem výuky anglického jazyka byl dynamický průběh a předávání pokynů v cílovém jazyce. Diferenciace výuky vzhledem k možnostem či zájmu žáků o dané téma byla zaznamenána jen v menší míře, častěji v méně početných třídách. Didaktická technika byla využívána převážně jako doplněk výuky.

Sledovaná výchova a vzdělávání v MŠ probíhaly v čistém a podnětném edukačním prostředí. Učitelky projevovaly zájem o vzdělávání dětí a jejich individuální pokrok. Přistupovaly k nim s respektem, vytvářely rovné příležitosti pro jejich zapojení do činností a vzájemnou komunikaci, nenásilně v nich podporovaly pocit souměřitelnosti s obcí a regionem. Nastavení školních a třídních pravidel a jejich dodržování se odráželo v příjemné atmosféře. Pozitivní vliv na zapojování dětí do realizovaných aktivit měla spolupráce učitelky s asistentkou pedagoga.

Sledované vzdělávání v MŠ podporovalo rozvoj kompetencí stanovených vzdělávacím programem. Bylo velmi dobře organizačně a pedagogicky zvládnuté. Vzdělávací cíle byly vždy vhodně stanoveny, vycházely z dosavadních znalostí a zkušeností jednotlivých dětí s přihlédnutím k jejich věku, vývojovým předpokladům, potřebám a zájmům. Navazovaly na výsledky pečlivě prováděné pedagogické diagnostiky. V důsledku toho docházelo k potřebné diferenciaci, na děti byly kladeny přiměřené a srozumitelné požadavky, pozitivně byla podněcována jejich aktivita. Efektivita vzdělávání byla podporována individuálním přístupem pedagogů.

Vzdělávací nabídku a prostředí třídy učitelky zdárně přizpůsobovaly tak, aby se činnosti mohly aktivně účastnit děti s potřebou podpůrných opatření i děti s různými zájmy. Spontánní činnosti si volily dle vlastního zájmu, aktivně využívaly nabídku her, hraček i pomůcek. Učitelky nenásilnými vstupy přispívaly k uspokojení jejich herních potřeb, posilovaly toleranci a navazování vzájemných sociálních vazeb. Zajímavá edukační nabídka motivovala děti ke kladení otázek a hledání odpovědí, podněcovala vzájemnou spolupráci a poskytovala řadu příležitostí pro jejich samostatné rozhodování. Metody a formy práce byly vhodně zvoleny, umožňovaly dětem činnosti uplatňovat své postřehy a znalosti, rozvíjet tvořivost i fantazii. Výuka byla vhodně podpořena různorodými pomůckami, průběžně během dne byla využívána interaktivní technika ve všech třídách. Patrné a vyvážené bylo zastoupení frontální, skupinové i samostatné práce dětí.

Učitelky úspěšně rozvíjely komunikační dovednosti dětí, jemnou motoriku, dovednost se soustředit. Vhodně kladenými otevřenými otázkami vybízely k řešení problému, podporovaly jejich sebevědomí a sebedůvěru. Velká pozornost byla věnována logopedické prevenci a aktivitám rozvíjejícím řečové schopnosti a jazykové dovednosti dětí.

Ve všech činnostech v průběhu dne převládalo prožitkové učení, kde děti projevovaly radost z dokončení aktivity i ze svého výsledku. Jejich snaha byla vždy pedagogy průběžně dostatečně hodnocena. Aktivní sebereflexe prostřednictvím sebehodnocení vzhledem k vlastním dovednostem, schopnostem a postojům zatím není v plné míře podněcována, rovněž závěrečná zpětná vazba učitelů k činnostem dětí není vždy důsledná a s prvky formativního hodnocení.

Při pohybových aktivitách byly účelně zařazeny preventivně zdravotní cviky, pohybové hry s pravidly i lokomoční pohyby. Děti se aktivně těchto činností účastnily, respektovaly pokyny, měly možnost program aktivně ovlivňovat. Významná byla podpora

k samostatnosti všech dětí při stolování i dalších sebeobslužných činnostech. Pitný režim byl patřičně nastaven, děti byly pobízeny k jeho dodržování. Děti s nízkou potřebou spánku měly možnost využít alternativní klidové činnosti.

Zájmové vzdělávání ve ŠD probíhalo v přátelské atmosféře. Hudební aktivity rozvíjely hravou formou rytmus i celkovou hudebnost žáků. Funkčně byly zařazeny odpočinkové a spontánní zájmové činnosti s cílem poskytnout účastníkům prostor pro relaxaci a podněty k vhodnému využití volného času podle vlastní volby. Žáci pracovali se zájmem, byli tvořiví, bezproblémově komunikovali. Dostatečný prostor byl věnován venkovním pohybovým aktivitám.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků na jednání pedagogické rady, z hospitační činnosti nebo vlastní pedagogické činnosti. K ověřování dosahované úrovně výstupů jsou využívány běžné způsoby interního zjišťování výsledků vzdělávání žáků (písemné práce, testy apod.), případně i externí testování žáků.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni zejména prostřednictvím elektronických informačního systému, při individuálních konzultacích nebo třídních schůzkách. Souhrnné výsledky vzdělávání za školní rok jsou přehledně zveřejňovány ve výročních zprávách o činnosti školy.

Školní poradenské pracoviště vytvořilo a upevňuje pravidla spolupráce s pedagogy a pro žáky s různou potřebou podpory. Oblast výchovného poradenství je založena na monitoringu a individuální práci s žáky. V rámci kariérového poradenství jsou žákům poskytovány praktické informace i aktivity o možnostech dalšího studia či profesní volbě. Většina z nich je úspěšná při přijímání na další stupeň škol, současně je vykazován minimální výskyt neprospívajících žáků. Jednotlivé případy nevhodného chování jsou individuálně řešeny ve spolupráci s třídními učiteli, rodiči i žáky a jsou přijímána potřebná opatření. V oblasti preventivních programů se zaměřují na vztahy mezi žáky v návaznosti na klima školy. Výskyt rizikového chování žáků je monitorován a na zjištěné projevy reagují vhodná opatření. Tato problematika je zařazována jak do výuky, tak i do mimoškolních aktivit.

Aktuálně škola řešila problém nedůsledného akceptování nastavených třídních a školních pravidel některými žáky jedné třídy. V tomto směru škola přijímá opatření, individuálně pracuje s třídním kolektivem, jednotlivými žáky a jejich zákonnými zástupci i s příslušnými institucemi.

Spolupráce asistentů pedagoga s vyučujícími je převážně efektivní. Jejich metodické vedení je součástí plánu výchovné poradkyně. Vhodně je zaměřena pozornost na začínající učitele s podporou především v metodické oblasti.

Pozitivní dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání v MŠ má účelná propojenost a spolupráce všech zaměstnanců mateřské školy a celého subjektu. Z projevů dětí v průběhu inspekčního hodnocení bylo zřejmé jejich vedení k formování sociálních vazeb, vzájemné ohleduplnosti, toleranci a pomoci, k sounáležitosti se školou, obcí a regionem.

Příkladem je aktivní dlouhodobá spolupráce se Spolkem Komunitní zahrada, se kterou MŠ pořádá společné akce pro děti a rodiče, s místní knihovnou, se ZŠ, která organizuje řadu atraktivních akcí pro děti zejména pravidelné navštěvování přírodovědné učebny a dílen, což vede ke zkvalitňování společného života celého subjektu. Zájem o dění v obci je podporován

vstřícnou spoluprací zřizovatele. Ke kladnému vztahu dětí k regionu i k přírodě přispívá také jejich zapojení do akcí s environmentální tematikou.

Ke zvládnutí nároků školní docházky s příznivým dopadem na celkový osobnostní rozvoj napomáhá cílená podpora gramotností předcházející čtení a psaní, kterou v rámci spolupráce zajišťuje každý týden u nejstarších dětí v MŠ učitelka ZŠ.

Podpůrná opatření dětí se speciálními vzdělávacími potřebami jsou realizována podle doporučení školských poradenských zařízení včetně pravidelného vyhodnocování za podpory asistentky pedagoga.

Nastavená úroveň vzdělávání v MŠ odpovídala osobnostním, individuálním i věkovým předpokladům dětí předškolního věku. Realizovaná pedagogická diagnostika společně s diagnostikou dětské kresby a vedení portfolií umožňuje sledování a stanovování záměrů pro jejich osobní rozvoj. Informace získané diagnostickými aktivitami jsou využívány k zacílení individuální práce s dětmi a k průběžnému vyhodnocování a přijímání opatření ke zlepšení jejich výsledků vzdělávání.

Dosahované vzdělávací výsledky dětí byly na dobré úrovni, osvojené znalosti a dovednosti vypovídaly o utváření základů klíčových kompetencí. Děti respektovaly pravidla vzájemného soužití, uměly pozdravit, požádat a poděkovat. Přirozeně komunikovaly s dospělými i mezi sebou, znaly řadu říkadel, básní, písní, vhodně využívaly rytmiizaci a melodizaci.

Nabízenými aktivitami účastníkům zájmového vzdělávání ve ŠD umožňuje získávat nové poznatky a dovednosti, rozvíjet své nadání, doplňovat vědomosti a účelně využívat svůj volný čas.

Přínosná je i nabídka zájmových kroužků (např. šikovné ručičky, hra na flétnu, přírodovědný a jiné). Kromě toho škola organizuje řadu příležitostných a pobytových akcí. Žáci jsou touto formou zdařile motivováni k účasti v naukových, sportovních a dovednostních soutěžích, úspěchů dosahují na okresní i krajské úrovni.

Vedení školy spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, školskou radou a příkladně se zřizovatelem, se kterým řeší zejména záležitosti provozu školy. Mezi další partnery školy, sbor dobrovolný hasičů, místní sportovní organizaci nebo Středisko volného času „Smetanka“ v Novém Boru. Spolupráce s vnějšími partnery a institucemi je přínosná.

Škola se snaží cíleně prezentovat svůj pozitivní obraz a informovat o svých aktivitách širokou veřejnost. Pravidelně aktualizuje informace na svých webových stránkách, Zapojuje se do společensko-kulturního života obce. Je aktivní v oblasti umělecké, environmentální nebo sportovní.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně na pozici ředitele školy.
- Navýšil se počet žáků a dětí v základní i v mateřské škole.
- Hlavní budova základní školy i budova mateřské školy byly zrekonstruovány.
- Probíhá úspěšné dovybavování školy digitálními technologiemi.
- Zvýšil se zájem učitelů o další vzdělávání a to z důvodu zpestření nabízených vzdělávacích akcí.

- Mezi základní školou a mateřskou školou se rozšířila spolupráce ve smyslu přípravy na přechod dětí z předškolního vzdělávání do základního vzdělávání

Silné stránky

- Základní škola
- Průběžné zlepšování materiálních podmínek na základě efektivního vyhodnocování aktuálního stavu a v souladu s potřebami a záměry školy. (2.4)
- Rozmanité formy spolupráce a zájem pedagogického sboru o život školy se odrážejí v širí různorodých aktivit a přispívají k prezentaci výsledků vzdělávání. (3.2)
- Edukační prostředí tříd včetně využívaného podpůrného materiálu a vybavení odborných učeben přispívalo k názornosti a zvýšení zájmu o probírané učivo. (4.1)
- Mateřská škola
- Vedoucí učitelka v MŠ cíleně podporuje spolupráci mezi pedagogy, což pozitivně ovlivňuje výchovně-vzdělávací proces a přispívá k velmi dobrým vzájemným vztahům. (2.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Základní škola
- Ve většině sledovaných hodin chybělo vyhodnocení naplnění výchovně vzdělávacího cíle v závěru hodiny. Minimálně bylo využíváno sebehodnocení a sebereflexe včetně vzájemného vrstevnického hodnocení. (4.2)
- Mateřská škola
- V některých činnostech chybělo podněcování k aktivní sebereflexi dětí prostřednictvím sebehodnocení vlastních dovedností, schopností a postojů. Závěrečná zpětná vazba učitelek k činnostem dětí není vždy důsledná a s prvky formativního hodnocení. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Základní škola
- Vést žáky v průběhu vzdělávacích aktivit důsledně ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení činností.
- Zařazovat vyhodnocení výchovně vzdělávacího cíle jako součást výuky žáků.
- Mateřská škola
- V plné míře podněcovat aktivní sebereflexi dětí prostřednictvím sebehodnocení vlastních dovedností, schopností a postojů a důsledně poskytovat dětem zpětnou vazbu s prvky formativního hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina č.j.:3.a)/41 ze dne 7. 10. 2002, včetně dodatků
2. Jmenování na vedoucí místo ředitele „školy“ Základní škola a Mateřská škola Skalice u České Lípy, okres Česká Lípa, příspěvková organizace, ze dne 6. 6. 2023, s účinností od 1. 8. 2023
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení <https://profa.uiv.cz/rejskol/> ze dne 25. 3. 2025
4. Strategický plán, koncepční záměry a úkoly v období 2025-2026
5. Plán práce, školní rok 2024/2025
6. Plán kontrolní činnosti, školní rok 2024/2025 včetně zápisů z hospitační činnosti
7. Plán vlastního hodnocení školy na školní rok 2024/2025
8. Zpráva o závěrech dotazníku rodičům ze dne 22. 12. 2023
7. Výroční zpráva školy 2023 – 2024 ze dne 3. 9. 2024
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ včetně aktualizčních doplňků s platností od 1. 9. 2017
9. Učební plán na školní rok 2024/2025
10. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 6. 2014 v aktuálním znění
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný na školní rok 2024/2025
12. Evidence přímé a nepřímé pedagogické práce v MŠ
13. Portfolia dětí v MŠ (vzorek)
14. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2024/2025
15. Portfolio podkladů výchovného poradenství včetně individuálních vzdělávacích plánů a podpůrných opatření ve školním roce 2024/2025
16. Plán DVPP 2024/2025 a Dlouhodobý plán DVPP
17. Minimální preventivní program školní rok 2024/2025
18. Roční realizační plán EVVO na školní rok 2024/2025
19. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
20. Souhrnná dokumentace k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků
21. Souhrnná dokumentace k hodnocení ekonomických podmínek školy
22. Souhrnná dokumentace k hodnocení školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milan Rambousek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Ing. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

19. 4. 2025