



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1/17-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola, Želetice, okres Znojmo, příspěvková organizace
Sídlo	Želetice 161, 671 34 Horní Dunajovice
E-mail právnické osoby	zszelet@mboxzn.cz
IČ	71 005 030
Identifikátor	600127516
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Rostislav Rucki
Zřizovatel	obec Želetice
Místo/místa inspekční činnosti	Želetice 161 a 141, 671 34 Horní Dunajovice
Termín inspekční činnosti	18. - 20. ledna 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Želetice, příspěvková organizace (dále škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 250 žáků, školní družiny (dále ŠD) – 28 účastníků, školní jídelny (dále ŠJ) – 200 strážníků.

Základní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Hravá škola“ (dále ŠVP ZV). Škola vzdělává v tomto školním roce v 7 třídách celkem 107 žáků, z toho 6 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), 2 žáky učí podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP) a 4 žáky podle plánu pedagogické podpory (dále PLPP). Převážnou část žáků tvoří žáci ze spádových oblastí – Želetice, Horní Dunajovice, Skalice, Morašice, Žerotice a Tvořihráz.

Zájmové vzdělávání ve školní družině (dále ŠD) probíhá v jednom oddělení podle Školního vzdělávacího programu školní družiny s motivačním názvem „Svět kolem nás“ (dále ŠVP ŠD) a účastní se jej 28 žáků. Služby ŠD jsou účastníkům poskytovány bezúplatně. Svoji činnost ŠD provozuje po ukončení vyučování od 11:30 do 16:00 hodin.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ve školním roce 2014/2015 byl do funkce jmenován nový ředitel školy (dále ředitel), který byl vybrán na základě konkurzního řízení a pro svoji činnost splňuje kvalifikační předpoklady. Jeho předchozí zkušenosti s řízením se pozitivně promítly do chodu školy. Ve své koncepci rozvoje školy si jako hlavní priority stanovil zkvalitňování podmínek pro vzdělávání žáků, což se mu podařilo především v oblasti materiální a zajištění bezpečného klimatu pro žáky a pedagogy. Z analýzy anonymního dotazníkového šetření prováděného ČŠI vyplynulo, že ve škole je zdravé sociální prostředí. Pro uskutečňování vize školy si ředitel v rámci konstruktivních jednání se zřizovatelem získal potřebnou podporu. Dokumentace školy odpovídá jejímu aktuálnímu stavu. Ředitel průběžně sleduje změny ve školských právních předpisech a na jednáních pedagogické rady o nich informuje pedagogický sbor. Ze zápisů z těchto jednání je zřejmé, že se zabývá především organizačními záležitostmi, menší pozornost věnuje průběžnému hodnocení, naplňování školních vzdělávacích programů, hodnocení kvality vzdělávacího procesu a výsledkům vzdělávání žáků. Hospitační činnost vedení školy a práce metodického sdružení je nastavena spíše formálně. Oblast pedagogického vedení školy je třeba zefektivnit. Hodnocení činnosti školy a souhrnné hodnocení výsledků vzdělávání žáků, aktivity a další informace byly prezentovány ve výročních zprávách o činnosti školy. Žáci a jejich zákonní zástupci nebyli do data uskutečnění inspekční činnosti v tomto školním roce řádně informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání. V žákovských knížkách chyběla klasifikace v některých předmětech (zejména výchovného charakteru a informatice).

Zájmové vzdělávání ve ŠD se řídí ŠVP ŠD, ve kterém byly shledány obsahové nedostatky (nebyl zapracován časový plán a délka vzdělávání, podmínky pro vzdělávání žáků se speciálně vzdělávacími potřebami, podmínky přijímání uchazečů a podmínky průběhu a ukončování vzdělávání, popis ekonomických podmínek a popis podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví). Zjištěné nedostatky v dokumentaci školy jsou odstranitelné. Činnost ŠD probíhá dle zpracovaného ročního plánu.

Organizace základního vzdělávání byla efektivní, vypracované rozvrhy hodin pro jednotlivé třídy souhlasily s platným učebním plánem. Délka přestávek, počty hodin v jednom sledu, počty žáků ve třídách a oddělení odpovídaly právním předpisům. ZŠ měla stanovený přehled dohledů nad žáky, který byl v průběhu inspekční činnosti důsledně

realizován. Výuka začínala v 7:40 hodin, a to z důvodu dopravního spojení dojíždějících žáků. Ze stejného důvodu došlo ke zkrácení přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním na 30 minut.

Disponibilní časovou dotací škola vhodně využila k navýšení počtu vyučovacích hodin hlavních předmětů (zejména český jazyk, cizí jazyk, matematika a informatika).

Vzdělávání ve škole zajišťuje deset pedagogických pracovníků včetně ředitele. Dva z nich si doplňují vzdělání, jeden z učitelů vykonává zároveň činnost vychovatele ve ŠD a jeden vyučující vykonává i funkci školního asistenta. Poradenské služby zajišťuje výchovná poradkyně (dále VP), která souběžně vykonává funkci školního metodika prevence (dále ŠMP), zatím neabsolvovala specializační studium pro výkon těchto funkcí.

Ředitel školy podporuje odborný růst a vytváří velmi dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) odpovídající potřebám školy. Každoročně zpracovává „Plán DVPP“, ve kterém jasně stanoví oblasti vzdělávání. Pedagogové se vzdělávají zejména v oblastech environmentální výchovy, prevence rizikového chování žáků, využití výpočetní techniky a uplatňování nových, moderních a efektivních metod ve výuce vybraných předmětů (zejména cizího jazyka a výchovných předmětů). Vyučující cizích jazyků se zapojili do projektu Výzva č. 56 – „Cestujeme za angličtinou“. Avšak čtené vzdělávání se prozatím efektivně nepromítá do zvyšování kvality sledované výuky.

Materiální podmínky školy byly na dobré úrovni. Za pomoci zřizovatele a zapojením se do různých projektů se podařilo zrekonstruovat 4 třídy a sociální zařízení, postupně škola obnovuje i žákovský nábytek. Pro podporu výuky byly pořízeny 4 interaktivní tabule a 2 dataprojektory, jejichž využití v průběhu vzdělávání bylo na 1. stupni čtené a na 2. stupni spíše ojedinělé. Nově byla vybudována odborná učebna pro pracovní činnosti. Rekonstrukcí ředitelny a sborovny ředitel zajistil velmi dobré podmínky pro práci pedagogického sboru. K činnosti ŠD slouží vlastní učebna umístěná v suterénu školy. Užívané prostory jsou zařízeny starším, ale funkčním žákovským nábytkem, který velikostí odpovídá věku účastníků, kobercem a odpočinkovým koutkem. ŠD využívá ke své činnosti také další prostory budovy a venkovní plochy školy. Žáci mají k dispozici dostatečné množství her, hraček, knih a materiálu k rukodělným činnostem.

Prostředí školy působilo čistým a upraveným dojmem. Na chodbách byly umístěny výtvarné práce žáků, fotografie a výsledky soutěží, které vypovídají o bohatém kulturním a sportovním životě a úspěších školy.

Kapacita ZŠ byla naplněna na 43 % a nedosahovala nejméně 17 žáků v průměru na jednu třídu. Z tohoto důvodu jí běžné prostředky státního rozpočtu a prostředky na provoz od zřizovatele nepostačovaly. Zřizovatel proto dále hradil zvýšené výdaje na vzdělávání (finanční prostředky na platy). Aktivní přístup školy k získávání dalších zdrojů financování, její zapojení do řady projektů financovaných z prostředků EU, získávání sponzorských darů a především velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem školy výrazně přispěly ke zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání. Pořízení a využívání moderní didaktické techniky se pozitivně projevilo v zefektivnění a zvýšení atraktivity výuky zejména na 1. stupni. Škole rovněž finančně pomáhá rodičovské sdružení, které spoluorganizuje školní i mimoškolní akce.

Oblast prevence rizikového chování žáků systematicky zajišťuje ŠMP, která vypracovala „Minimální preventivní program pro školní rok 2016/2017“, jehož cílem je nejen poskytovat žákům potřebné informace k předcházení nežádoucích jevů, ale zejména udržovat a posilovat dobré vztahy mezi žáky, vést je ke zdravému životnímu stylu a ke správnému osvojování si sociálních dovedností. Jeho realizaci škola naplňuje především vhodným zařazením této problematiky do jednotlivých vzdělávacích oblastí, realizací jednotlivých programů (První pomoc, Vzájemné chování a šikana, Kyberšikana a sociální sítě) a zapojením žáků do volnočasových aktivit.

Škola věnuje odpovídající pozornost bezpečnosti a ochraně zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Ve třídách, kde zatím neproběhla rekonstrukce, je potřeba věnovat zvýšenou pozornost rozjíždějícím se parketám na podlaze. Škola má nastavena účinná pravidla, která žáci respektují, zajišťuje jim bezpečné a podnětné prostředí.

Škola věnuje patřičnou pozornost spolupráci se svými partnery. Aktivně se do života školy zapojuje sdružení rodičů (Školní ples, který má dlouholetou tradici – škola pořádá již 23. ročník, Den matek, vánoční besídka, Drakiáda, aj.). Hudebně-dramatickou činností se žáci školy každoročně zapojují do představení, které pořádá ochotnické divadlo „Želetín“. Školská rada projednává zákonem stanovenou dokumentaci a vyjadřuje se ke všem důležitým skutečnostem, které ovlivňují organizaci a kvalitu vzdělávání. Jsou vytvářeny dobré podmínky a možnosti pro komunikaci a spolupráci se zákonnými zástupci. Informace o dění ve škole jsou zveřejněny na nástěnkách, webových stránkách a ve školním časopise Školní kukátko. Škola se pyšní 4. místem „Základka roku“, které získala na základě veřejného hlasování o Základku roku 2016 v Jihomoravském kraji. Aktivní spolupráce probíhá s okolními mateřskými školami, pro které škola pořádá Den otevřených dveří, s cílem seznámit rodiče a děti s prostředím školy a usnadnit prvňáčkům přechod do první třídy. Žáci mají možnost zapojit se do různých volnočasových aktivit, které probíhají pod záštitou Střediska volného času Miroslav. Nabídka je pestrá a vychází z dlouholetých zkušeností, ale také ze zájmů žáků a požadavků jejich rodičů.

Školní stravování zajišťuje škola ve školní jídelně ve vedlejší budově. Jídelna vaří podle zásad zdravé výživy. Škola je zapojena do projektu „Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou ve školách“ a „Ovoce do škol“.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka probíhala v podnětném prostředí a v klidné atmosféře. Vyučující seznamovali žáky s obsahem vyučovací hodiny a průběžně je motivovali k jednotlivým činnostem, ale ne vždy poskytovali individuální podporu a diferenciovali učivo vzhledem k možnostem a vzdělávacím potřebám žáků se SVP.

Vzdělávání na 1. stupni ZŠ probíhalo ve všech hodinách podle nastavených a důsledně dodržovaných pravidel tříd. Vzdělávací cíl byl vždy stanoven na začátku vyučovací hodiny. Žáci byli průběžně pozitivně motivováni především formou řízeného rozhovoru, střídáním činností či plněním problémových úkolů. Vzhledem ke skladbě tříd převážně ze dvou ročníků byla výuka učiteli vedena převážně frontálně s důrazem na samostatnou práci, za podpory aktivizujících metod, ojediněle byla zařazena práce ve dvojicích či ve skupinách. Při společném plnění zadaných úkolů byli žáci vedeni ke vzájemné spolupráci, komunikaci a toleranci. Pedagogové často demonstrovali učivo na příkladech ze života, upozorňovali na mezipředmětové vztahy a pro větší názornost výuky účelně využívali různé pomůcky. V několika hodinách byla efektivně využita interaktivní tabule.

Během výuky více ročníků v jedné třídě vyučující zpravidla dbali na to, aby výukový čas byl pro všechny žáky maximálně využit pro osvojování si znalostí a dovedností. V průběhu vzdělávání se učitelé cíleně zabývali čtenářskou gramotností, kterou rozvíjeli u žáků procvičováním čtení a psaní s porozuměním, prací s textem a obohacováním slovní zásoby (objasňování významu slov užívaných v textu). Díky zvoleným formám a metodám práce docházelo v některých hodinách k rozvoji vyjadřovacích schopností žáků, jindy však převládl verbální projev na straně učitele. Žáci uměli formulovat odpovědi na otázky a vlastní názory, bezprostředně se obraceli na učitele s dotazy. Podpora matematické gramotnosti byla založena zejména na pochopení a procvičování základního učiva, práci s chybou a používání správných pojmů. Vyučující kladli důraz na aplikaci matematických

dovedností v praxi a procvičování numerického počítání. V jedné ze sledovaných hodin matematiky byla účelně zařazena metoda prof. Hejného – výuka orientovaná na budování schémat, která byla správně podpořena prací s učebnicí. Ve výuce vzdělávací oblasti „Člověk a jeho svět“ si žáci vhodným způsobem osvojovali přírodovědnou a sociální gramotnost, byli vedeni k pochopení přírodních zákonitostí a vytváření demokratických postojů. Pro efektivní rozvoj informační gramotnosti byl ve sledované hodině informatiky překážkou vysoký počet žáků ve skupině. Během frontální práce, kdy dvojice žáků využívala jeden počítač, nebyl výukový čas plně využit k rozvoji dovedností v prostředí textového editoru.

V rámci vzdělávání na 2. stupni si žáci osvojovali zejména kompetence k učení a řešení problémů. Ve výuce českého jazyka a literatury a cizích jazyků byla u žáků cíleně rozvíjena jazyková a čtenářská gramotnost s důrazem na rozvoj komunikativních dovedností a osvojení si mluvnických kategorií. Vyučování mělo rozdílnou úroveň. Ojediněle využití činností učení, práce ve dvojicích a práce ve skupinách vedlo k účinnějšímu získávání vědomostí a dovedností. Ve výuce převažoval frontální způsob výuky, doplněný samostatnou prací žáků. V hodinách českého jazyka vedli učitelé správně žáky k používání spisovné češtiny, kvalitu výuky anglického jazyka snižovalo ojediněle její vedení v českém jazyce. Průběh vzdělávání pozitivně ovlivnily v menší míře zařazované mezipředmětové vztahy, názorné pomůcky, pracovní sešity, listy a slovníky, občas propojení s realitou a menší využití didaktické techniky. Ve vyučovacích hodinách dějepisu a výchovy k občanství převažoval frontální způsob výuky efektivně doplněný samostatnou činností. Žáci byli cíleně vedeni k postupnému osvojování si nových znalostí ve spojitosti s již získanými vědomostmi z ostatních vzdělávacích oblastí. Vyučující zařazovali problémové otázky, učení v souvislostech, zejména používali řízený rozhovor. Pro názornost výuky využili literární ukázky, mapy a ojediněle didaktickou techniku. Škola nepodporovala vzdělávání žáků v 7. ročníku v předmětu výchova k občanství učebnicemi, žádným jiným učebním textem a žáci si nevedli sešity. Pedagogové nepodporovali dostatečně rozvíjení vzájemné spolupráce žáků a pozitivních vztahů mezi nimi. V hospitovaných hodinách matematiky, přírodovědy, fyziky a chemie převládala klasická frontální výuka s menším podílem činnostních prvků a s příležitostným využitím didaktické techniky. Všichni vyučující vedli výuku odborně správně. Aktivita během výuky byla převážně na straně pedagogů, žáci byli zapojováni do řízené diskuse nebo volání k tabuli. V řadě zhlédnutých hodin ale nebyla v potřebné míře využita motivace žáků k práci, takže někteří z nich zůstávali i delší dobu pasivní. Nejpoužívanější metodou bylo vysvětlování nebo výklad s následnou samostatnou prací žáků. Často chybělo střídání pracovních činností a vytváření většího prostoru pro spontánní mluvní projevy žáků. Individuální dopomoc slabším žákům poskytovali vyučující jen příležitostně. Diferenciace výuky vzhledem k různě talentovaným žákům byla pozorována jen výjimečně.

V hodině tělesné výchovy proběhlo rozcvičení a následně byla zařazena vzhledem k nízkému počtu žáků kolektivní hra, ve které docházelo k cílenému rozvoji a podpoře pohybových dovedností. Vyučující vedla žáky k posilování tělesné zdatnosti, rozvoji pozitivního myšlení a sociální gramotnosti. Jasně stanovená a dodržovaná pravidla chování přispívala k zajištění bezpečnosti. V závěru hodiny proběhlo krátké a účinné zhodnocení práce jednotlivých žáků. Výuka informatiky v 7. ročníku měla výbornou úroveň, byla pečlivě připravená. Učivo navazovalo na znalosti žáků z předchozích hodin. Důraz byl kladen na praktické využití získaných dovedností v reálných situacích. Výuka byla podpořena názorností, samostatná práce žáků směřovala k naplnění stanoveného cíle. Vyučující sledoval a koordinoval postupné plnění úkolů u jednotlivých žáků, dle potřeby poskytoval účinnou podporu. Ve třídě panovala příjemná pracovní atmosféra.

V menší míře prováděli vyučující kontrolu písemností žáků, čímž jim neposkytovali adekvátní zpětnou vazbu a nevedli je k práci s chybou. Převážně využívali pozitivní hodnocení, ale nevytvářeli prostor pro formativní sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků. Shrnutí učiva vyučujícími v závěru hodin probíhalo převážně v časové tísní.

Průběh vzdělávání při sledování odpočinkových a spontánních činností ve ŠD byl založen na rozvoji silných stránek žáků a jejich zájmů. Po příchodu z oběda měli účastníci příležitost pro relaxaci při společné četbě, pak si volili výtvarné aktivity nebo volné hry podle svého výběru, měli dostatek prostoru pro vlastní iniciativu. Výrazným kladem byla pohodová nálada, která byla ovlivněna partnerským přístupem vychovatele k žákům. V průběhu jednotlivých činností se k sobě žáci chovali přátelsky a ohleduplně. Pedagogické řízení sledovaných činností respektovalo specifika zájmového vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola o své vzdělávací nabídce informovala veřejnost v dostatečné míře a dostupným způsobem. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání ředitel školy postupoval podle platných právních předpisů. Všem žákům byly vytvářeny rovné podmínky pro vzdělávání. Poradenské služby ve škole zodpovědně zajišťuje VP, která koordinuje činnost školy v oblasti péče o žáky se SVP, kariérního poradenství a zajišťuje oblast prevence rizikového chování žáků. Díky malým třídním kolektivům a nastaveným pravidlům v této sféře se škola v tomto školním roce nepotýká s žádnými projevy nežádoucího chování žáků.

Dokumentaci žáků se SVP vede přehledně, spolupracuje s třídními učiteli při tvorbě IVP a PLPP. Pravidelně informuje učitele o doporučeních poradenských zařízení k zohledňování individuálních potřeb a možností žáků se SVP, v průběhu výuky, ale ne všichni vyučující uplatňují individuální přístup k těmto žákům a pracují s nimi dle doporučení. U některých žáků probíhá individuální reedukace a náprava řečových vad formou pedagogické intervence. Škola realizuje v tomto školním roce projekt „Školní asistent – personální podpora ZŠ“, v rámci něhož poskytuje individuální podporu při vzdělávání 3 žákům se SVP ve spolupráci se školním asistentem. Odpovídající pozornost věnuje VP v kooperaci s třídními učiteli a vedením školy kariérnímu poradenství, které se uskutečňuje na běžné úrovni.

Škola pravidelně zjišťuje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků a naplňování výstupů stanovených ve školních vzdělávacích programech. Ke zjišťování kvality vzdělávání využívá především běžné interní evaluační nástroje, které umožňují sledovat posun žáka v průběhu školního roku. Škola identifikuje žáky potencionálně ohrožené školním neúspěchem a nabízí ke zlepšení situace konzultace, individuální pomoc a doučování. V součinnosti se Základní školou a Mateřskou školou Břežany realizuje vědomostní a sportovní soutěže, organizuje společné výlety a exkurze (Osvětim, Březinka v Polsku, aj.). V oblasti člověk a zdraví škola podporuje tělesnou zdatnost žáků pořádáním lyžařského kurzu v Orlických horách, kterého se mohou účastnit žáci druhého až devátého ročníku. Žáci se dále účastnili školních kol předmětových soutěží a olympiád. Úspěšně prezentovali školu v mnoha sportovních kláních na okresní úrovni, dále v Zeměpisné olympiádě, kde dosáhli předních umístění a matematické soutěži Klokánek. V rámci projektu „Cestujeme za angličtinou“ měli žáci možnost získávat zahraniční zkušenosti na týdenním jazykově-vzdělávacím pobytu ve městě Worthing v Anglii.

Činnost zájmového vzdělávání vycházela ze ŠVP ŠD, zaměřovala se na průběžné budování především kompetencí sociálních, komunikativních, pracovních a k trávení volného času, na pohybové a tvořivé činnosti a vytváření odpovědného vztahu ke zdraví a k přírodě.

Škola vytváří pro žáky řadu příležitostí, které účinně podporují přírodovědnou gramotnost. Klade důraz na environmentální výchovu (dále EVVO), žáci se každoročně zapojují do třídění odpadu, sběru papíru, baterií, tonerů a zpětný odběr olejů z domácností. Peněžní prostředky, které škola získává, vhodně používá na nákup pomůcek pro žáky. Ekologické hledisko je stále více začleňováno do chodu školy, která se zaměřuje na environmentální problémy v obci a regionu. Přírozeným způsobem je u žáků rozvíjeno charitativní cítění, ti každoročně sběrem víček přispívají na léčbu nemocné dívky.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2010 došlo ke změně ředitele školy, který zajistil výrazné zlepšení materiálního vybavení a prostorových podmínek ke vzdělávání.
- Bylo vytvořeno podnětné prostředí pro základní a zájmové vzdělávání, což mělo pozitivní dopad na vzdělávání žáků.
- Školy se aktivně zapojuje do četné projektové činnosti s pozitivním dopadem na rozvoj komunikace žáků v cizím jazyce a na oblast výchovy ke zdraví.

Silné stránky

- Škola klade důraz na otevřenou komunikaci se zákonnými zástupci školy a ostatními sociálními partnery, prezentace školy na veřejnosti.
- Dobrá úroveň průběhu vzdělávání žáků na I. stupni se promítá do kvality jejich dosahovaných výsledků vzdělávání.
- Systematická práce školního metodika prevence v oblasti zajištění prevence sociálně patologických jevů ve škole vytváří zdravé sociální prostředí.

Slabé stránky

- Neefektivní a nesystematická kontrolní a hospitační činnost vedení školy neposkytuje vyučujícím dostatečnou zpětnou vazbu pro zkvalitňování jejich práce.
- Nedostatečné využívání diferenciací ve výuce vzhledem k individuálním potřebám jednotlivých žáků.
- Málo efektivní využívání didaktické techniky učiteli pro podporu výuky zejména na 2. stupni ZŠ.
- Škola ve vzdělávání nepodporuje sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků a nevyužívá kooperativní formy vzdělávání, což omezuje rozvíjení sociálních kompetencí žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ke zkvalitnění pedagogického procesu nastavit účinný kontrolní systém a realizovat práci metodických orgánů školy.
- Zkvalitnit vzdělávání žáků na 2. stupni aktivizujícími metodami a formami výuky.

- Uplatňovat ve výuce účelné sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, a tím rozvíjet jejich sociální kompetence.
- Zefektivnit systém informování o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků.
- Častěji využívat didaktickou techniku především při vzdělávání žáků na II. stupni.
- V písemnostech žáků na 2. stupni ZŠ pracovat s chybou.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e -podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Želetice s účinností od 1. října 2010 ze dne 19. listopadu 2009 č. j. 43/2009 včetně dodatků 1 - 2
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – aktuální stav
3. Jmenování do funkce ředitele s účinností od 1. srpna 2014 ze dne 30. dubna 2014, č. j. OÚ 02/2014
4. Povolení výjimky z počtu dětí v základní škole pro školní rok 2016/2017 č. j. 41/2016 ze dne 1. září 2016
5. M 3 výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2016 ze dne 14. října 2016
6. Z 2-01 výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. říjnu. 2016 ze dne 10. listopadu 2016
7. Účetní závěrka za rok 2015 (Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12., Hlavní kniha, Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům, Rozbor nákladů za rok 2015)
8. Dokumentace ke kontrole bezpečnosti a ochrany zdraví
9. Kniha úrazů vedená od 19. dubna 2010
10. Záznam o úrazu č. 1/2016 – úraz ze dne 16. února 2016
11. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Hravá škola“ s platností od 1. září 2014 s č. j. 48/2014, včetně dodatku č. 1 s platností od 1. září 2016 s číslem jednacím 27/2016
13. Třídní knihy všech tříd ZŠ ve školním roce 2016/2017
14. Plány DVPP za školní rok 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
15. Osobní dokumentace všech pedagogických pracovníků ZŠ – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a o DVPP, úvazky pro školní rok 2016/2017
16. Rozvrhy hodin a vyučujících ve školním roce 2016/2017
17. Anketní dotazníky ČŠI: Dotazník pro učitele ZV 2016-2017, Dotazník pro ředitele 2016-2017, Dotazník pro žáka ZV 2016-2017
18. Plán práce pro školní rok 2016/2017 č. j. 26/2016
19. Zápisy z pedagogických rad za školní rok 2016/2017

20. Koncepce rozvoje školy
21. Elektronická matrika školy ve školním roce 2016/2017
22. Minimální preventivní program pro školní rok 2016/2017 ze dne 16. září 2016
23. Hodnocení realizace Minimálního preventivního programu za školní rok 2015/2016 ze dne 20. září 2016
24. Prevence šikany ze dne 1. září 2014
25. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2016/2017
26. Dokumentace výchovné poradkyně ve školním roce 2016/2017
27. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2016/2017 ze dne 2. září 2016
28. Dokumentace žáků se SVP ve školním roce 2016/2017
29. IVP, PLPP ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
30. Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání pro školní rok 2016/2017 (vzorek)
31. Žákovské knížky žáků ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
32. Písemnosti žáků (vzorek)
33. Protokol o komisionální zkoušce školní rok 2015/2016 (vzorek)
34. Přestup žáka ve školním roce 2016/2017 (vzorek)
35. Vnitřní řád školní družiny č. j. 45/2014 platný od 1. září 2014
36. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny ve školním roce 2016/2017 – 1 ks
37. Zápisní lístek do školní družiny – 28 ks
38. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. září 2014
39. Školní řád č. j. 25/2016 platný od 31. srpna 2016
40. Školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků č. j. 46/2015 účinná od 29. srpna 2014, pedagogická rada projednala 29. srpna 2014
41. Písemné práce, školní a pracovní sešity žáků – vzorek
42. www.zszeletice.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

(razítko)

Ing. Dagmar Pavlíková Nešporová, školní inspektorka *Ing. Dagmar Pavlíková N. v. r.*

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka *Mgr. Marcela Hanáková v. r.*

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka *Mgr. Renata Sedláková v. r.*

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník *Jiří Koc v. r.*

V Brně 28. února 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

(razítko)

Mgr. Rostislav Rucki, ředitel školy *Mgr. Rostislav Rucki v. r.*

V Brně 8. března 2017