



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-967/18-B

Název	Lesní mateřská škola V Závětří
Sídlo	Chudčická 1311/11, Bystrc, 635 00 Brno
E-mail	skolka.v.zavetri@gmail.com
IČ	06138811
Identifikátor	691010480
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Laura Mynářová
Zřizovatel	Lesní klub V Závětří, z. s. , Chudčická 1311/11, Bystrc, 635 00 Brno
Místo inspekční činnosti	1. pozemek p. č. 2152/13 a p. č. 2152/14, obec Brno (k. ú. Žebětín)
Termín inspekční činnosti	14. 5. 2018 – 15. 5. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/ 2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Lesní mateřská škola V Závětří je školská právnická osoba vykonávající činnost lesní mateřské školy (dále škola), jejímž zřizovatelem je spolek – Lesní klub V Závětří, z. s. Byla zapsána s účinností od 1. září 2017 v Rejstříku škol a školských zařízení. Její provoz je celodenní v rozsahu od 8:00 do 17:00 hodin. K datu inspekční činnosti bylo ve škole vzděláváno celkem 24 dětí ve věku 3 – 7 let. Navíc bylo přijato 11 dětí, které doplňovaly denní kapacitu za děti, které se pravidelně vzdělávaly kratší dobu, než je doba provozu školy. Povinné předškolní vzdělávání zde plní celkem pět dětí, jedno z nich je v režimu tzv. individuálního vzdělávání. Vzdělávání dětí probíhá podle platného Školního vzdělávacího programu s tematickým názvem „Učíme se od přírody“ (dále jen ŠVP PV), se zaměřením na environmentální témata a zdravý životní styl. Škola je členem Asociace lesních mateřských škol a držitelem certifikátu Standardů kvality lesní mateřské školy. Škola je jednotřídní, nachází se na hranici dvou městských částí, a to Žebětín a Bystrc na rozlehlé zahradě, jejíž součástí je i původní ovocný sad v bezprostřední blízkosti lesů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení školy vychází ze stanovených koncepčních záměrů, podílí se na něm ředitelka školy, která splňuje pro výkon své činnosti odborné kvalifikační předpoklady, s koordinátorkou a zřizovatelkou. Společně vytváří prostředí vzájemné důvěry, tolerance, které vychází z jasně stanovených pravomocí a kompetencí jednotlivých zaměstnanců školy (uvedeno v tzv. Ročním plánu činnosti). Společně se setkávají na pedagogických a provozních poradách. Jejich obsahem je aktuální stav školy, její další směřování, naplňování koncepčních záměrů, zajištění podmínek a organizace vzdělávání. Méně se tyto rady zabývají pedagogickým procesem (průběhem vzdělávání), což se velmi významně projevuje v jeho kvalitě.

Na vzdělávání dětí se podílí 3 kvalifikované učitelky včetně ředitelky školy, z nichž dvě jsou začínající do 3 let praxe, dále tři kvalifikované chůvy s vysokoškolským vzděláním. Nastavení přímé vyučovací povinnosti umožňuje optimální souběžné působení pedagogů i chův, ať už z hlediska průběhu vzdělávání, tak zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, ale při vzdělávání dětí je toto nastavení méně efektivně využíváno.

Pravidla pro bezpečnost a ochranu zdraví dětí byla formálně nastavena ve školním a provozním řádu a dalších vnitřních předpisech školy. Děti byly opakovaně poučovány o pravidlech bezpečného chování, což je doloženo zápisy v třídních knihách. V zázemí školy, kde se děti volně pohybují, byla zjištěna některá bezpečnostní rizika, ke kterým bylo třeba přijmout okamžitá opatření (umístění žebrového topného tělesa bez krytu v prostoru, který děti užívají v zimním období k mytí, volný přístup dětí do prostoru kuchyňky, vybavené nechráněnými kamny na tuhá paliva a elektrickými spotřebiči, u nichž nebyla provedena elektro revize).

Zázemí školy tvoří dvě propojené maringotky s přistavěnou zastřešenou verandou, týpí s dřevěnou podlážkou, tzv. letní a zimní umývárna s tekoucí vodou (napojeno na městský vodovod), kompostovací toaleta a venkovní pisoár. Velmi dobré, promyšlené a praktické je prostorové uspořádání zahrady s komunitní chlebovou pecí, zahradním domkem, bylinkovou spirálou, blátivou kuchyňkou, hmyzím hotelem, hliněným domečkem vlastní výroby dětí a ohništěm.

Škola hospodařila v hodnoceném období s vlastními finančními zdroji z dotací ze státního rozpočtu, školného a dosáhla za uzavřený kalendářní rok kladného hospodářského výsledku. Finanční prostředky efektivně využívá k dalšímu zkvalitňování materiálního vybavení školy.

Velmi významný a pozitivní vliv na vzdělávání dětí má spolupráce školy s partnery. Tím stěžejním jsou jejich zákonní zástupci, kteří se aktivně zapojují do provozu školy (dobrovolná pomoc, brigády, aktivní zapojení do dění ve třídě apod.). Dalšími neméně významnými partnery školy jsou místní část Bystrc, Domov pro seniory, knihovna, místní statek, ale také v rámci sdílení dobrých praxí partnerská lesní mateřská škola v Berlíně. Stravování dětí je zajištěno smluvně u jiné osoby poskytující stravovací služby (dále „provozovatel stravovacích služeb“), a to v rozsahu stanoveném příslušným právním předpisem (přesnídávka, oběd, svačina). Rozhodnutím zákonných zástupců dětí však není od provozovatele stravovacích služeb ve školním roce 2017/2018 do termínu inspekční činnosti odebrána dopolední přesnídávka, tu připravují zákonní zástupci na základě písemné dohody o domácím stravování se školou. Obědy a svačiny jsou denně do školy dováženy a jejich výdej zajišťuje zaměstnanec provozovatele stravovacích služeb. Pitný režim je rovněž celodenně zajištěn (pitná voda, neslazené ovocné a bylinkové čaje, v zimě teplý čaj v termosce). Děti mají k dispozici vlastní lahve, nápoje jim jsou průběžně doplňovány.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v příjemné, přátelské a vstřícné atmosféře. Děti přicházely ráno postupně a po přivítání s pedagogy i dalšími zaměstnanci školy se přirozeně zapojovaly do činností, které byly spíše nahodilé (tvořivé hry s přírodním materiálem, spontánní pohyb, kreslení na verandě školního zázemí, péče a pozorování rostlin i živočichů na záhoncích). Učitelky jim ponechávaly dostatek volnosti při výběru činností a příležitostně s nimi rozvíjely hovory. Smluveným signálem ukončily krátce před dopolední přesnídávku spontánní činnosti dětí a zahájily tak společné většinou frontálně řízené činnosti. Ty byly zaměřeny především na oblast prosociální (společný pozdrav a přivítání), dále pozorování (např. hmyzu), společné rozhovory a pohybové aktivity, které byly vhodně motivovány, ale z hlediska zdravotně preventivní funkce nebyly dostatečně účinné. Po nich následoval společný přesun na dopolední přesnídávku a odchod dětí na vycházku (tzv. výpravu) mimo areál školy. Charakteristickým rysem těchto výprav bylo, že učitelky měly vždy připravenou vhodnou nabídku vzdělávacích činností, ale děti dávaly přednost spíše spontánním aktivitám, které si v terénu samy volily. Maximálně využívaly možnosti přirozeného pohybu, zkoumání přírodnin, pozorování hmyzu a jiných živých tvorů. Některé děti pracovaly s drobným náčiním, kdy projevovaly vysokou míru trpělivosti, pozornosti, ale i pečlivosti při práci. Jiné tvořivě využily přírodní materiál ke stavbám či námětovým hrám. Učitelky dětem v průběhu pobytu v terénu mimo zázemí školy připomínaly bezpečnostní pravidla, ale nebyly vždy důsledné při jejich dodržování. Ponechávaly dětem také velkou volnost při pohybu a to i na ne zcela bezpečných místech. Během přesunů třídy v terénu se také občas stávalo, že některé děti odcházely mimo zvolenou cestu a ostatní na ně musely dlouho čekat, tím vznikaly prostoje a byla narušena plynulost vzdělávání. Po návratu z tzv. výpravy následoval oběd podávaný vždy v zastřešené verandě u stolků a lavic. Při stolování měly děti k dispozici celý příbor, ale pouze hluboké talíře a misky na polévku, což znesnadňovalo správný návyk úchopu lžice, příboru a snižovala se tak i celková kultura stolování. Na odpolední odpočinek byly děti rozděleny dle věku, část z nich odpočívala v maringotce a nejstarší z nich odpočívaly venku v části původního ovocného sadu. Učitelky plně respektovaly jejich individuální potřeby spánku a odpočinku. Děti s nižší potřebou spánku přecházely do prostor zahrady, kde si dle vlastní volby hrály, pozorovaly, zkoumaly a tvořily. Pro děti v povinném vzdělávání byly učitelkami v tomto čase připraveny pracovní

listy a jiné společně zadávané úkoly. Odpolední činnosti vycházely zejména z aktuálního zájmu dětí, převládaly tak při nich spontánní činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí odpovídají očekávaným výstupům stanoveným v ŠVP PV. Děti byly komunikativní, přátelské a snadno navazovaly kontakty. Byly všestranné, velmi pohybově zdatné, přirozeně a obratně se pohybovaly ve volném prostoru, překonávaly přírodní překážky i chůzi v náročném terénu (příkré svahy, kořeny, spadlé stromy přes cestu apod.), celodenní pobyt v přírodě je pro ně zcela přirozený. Nadprůměrné znalosti měly zejména z oblasti přírodovědné, matematické a sociální. Zajímaly se o přírodní jevy a velmi kreativně přistupovaly k řešení různých hádanek, které jim učitelky předkládaly. Jejich hra byla tvořivá, s výraznými prvky fantazie, děti při ní účelně využívaly přírodních materiálů, které měly k dispozici. Prokázaly také velmi dobrou zručnost při práci s drobným materiálem, využívaly různých nástrojů (nůžky i grafické potřeby). Většina z nich projevovala velmi dobré verbální a sociální dovednosti. Některé děti měly problém s dodržováním stanovených pravidel, občas nerespektovaly pokyny učitelek a dávaly najevo svou nelibost podřídít se autoritám i ostatním vrstevníkům. Hygienické návyky byly na základní úrovni. Při stolování dětí bylo jasně patrné, že některé z nich nemají zcela upevněny návyky kultivovaného stolování, úchop příboru nebyl zcela správně fixován.

Pedagogická diagnostika je velmi kvalitně zpracována. Učitelky založily každému dítěti složku, do které zaznamenávají své postřehy o něm a doplňují je podrobným formulářem o vývoji v nejrůznějších oblastech osobnosti. Přikládají také grafické a výtvarné práce. Velmi cenné je, že z pozorování dětí jsou dobrým způsobem vyvozovány záměry pro další individuální působení, ale v průběhu vzdělávání chybí vlastní realizace. Efektivitu by zvýšilo průběžné vyhodnocování pokroků dětí a metodické vedení začínajících pedagogů v oblasti individualizace.

Závěry

Silné stránky

- Sounáležitost dětí s přírodou a výrazná podpora enviromentálního vzdělávání,
- výsledky vzdělávání v oblasti pohybových dovedností dětí,
- nápaditě a prakticky vytvořené zázemí školy, které je dobrým předpokladem zajištění kvality poskytovaného vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Chybějící metodická podpora začínajících pedagogů zejména v oblasti individualizace vzdělávání dětí,
- metodické a organizační nedostatky v průběhu vzdělávání (chyběla důslednost pedagogů v průběhu vzdělávání dětí, individualizovaná vzdělávací nabídka, v průběhu přesunů v terénu docházelo k prostožům).

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na smysluplné vedení začínajících pedagogů,
- na jednání pedagogické rady řešit prioritně průběh vzdělávání dětí, jejich individuální potřeby,
- důsledně dodržovat plnění pravidel společného soužití, zejména ta, která mají bezpečnostní a preventivní charakter při volném pohybu dětí v terénu, mimo zázemí školy,
- zkvalitnit vzdělávací nabídku pro děti v povinném vzdělávání z hlediska individualizace.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 31. srpna 2018 přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csic.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školské právnické osoby, ze dne 31. 5. 2017
2. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby, účinnost od 4. 9. 2017
3. Výpis z rejstříku školských právnických osob, vedeného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, Malá Strana, 118 12 Praha 1 ve složce 2017 pod řadovým číslem 017, tisk dne 27. 3. 2018
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, identifikátor právnické osoby: 691 010 480, tisk dne 9. 5. 2018
5. Stanovisko k žádosti o zápis Lesní mateřské školy V Závěťtí, Brno – Žebětín do rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajskou hygienickou stanicí Jihomoravského kraje se sídlem v Brně, Jeřábkova 4, 602 00 Brno dne 13. 7. 2017
6. Nájemní smlouva o pronájmu nemovitosti uzavřená mezi zřizovatelem a Lesní mateřskou školou V Závěťtí, ze dne 1. 9. 2017
7. R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2017, tisk výkazu 10. 10. 2017
8. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2017, odesláno dne 10. 10. 2017

9. Přehledy docházky vedené podle jednotlivých týdnů ve školním roce 2017/2018
10. Smlouva o poskytnutí dotace uzavřená mezi Krajským úřadem Jihomoravského kraje a Lesní mateřskou školou V Závětří, číslo smlouvy: 046864/17/OŠ, ze dne 3. 7. 2017, s účinností od 1. 9. 2017
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání v Lesní mateřské škole V Závětří, s motivačním názvem „Učíme se od přírody“, platnost od 1. 9. 2017
12. Roční plán činnosti Lesní mateřské školy V Závětří pro školní rok 2017/2018, platnost od 1. září 2017 do 31. srpna 2018
13. Pedagogická koncepce LMŠ V Závětří, nedatováno
14. Školní řád Lesní mateřské školy V Závětří na školní rok 2017/2018, ze dne 4. 9. 2017, včetně prokazatelného seznámení pracovníků školy
15. Evidenční list dítěte, Posudek o zdravotní způsobilosti dítěte, Informovaný souhlas rodiče v Lesní MŠ V Závětří, Smlouva o poskytnutí péče o dítě v Lesní mateřské škole V Závětří, Dohoda o domácím stravování v rámci školního stravování) vedená ve školním roce 2017/2018
16. Pedagogická diagnostika vedená pro jednotlivé děti ve školním roce 2017/2018
17. Třídní vzdělávací plány vedené ve školním roce 2017/2018 a Sešity pro předškoláky (pracovní listy)
18. Zápisy z třídních schůzek vedené ve školním roce 2017/2018
19. Hospitace, zápisy vedené ve školním roce 2017/2018
20. Zápisy z pedagogické rady vedené ve školním roce 2017/2018
21. Provozní řád Lesní mateřské školy V Závětří, platnost od 1. 9. 2017
22. Minimálně preventivní program Lesní mateřské školy V Závětří, platnost od 1. 9. 2017
23. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v LMŠ platná ve školním roce 2017/2018, Krizový plán Lesní Mateřské školy V Závětří, platný ve školním roce 2017/2018, Hodnocení rizik a přínosů – areál školky, maríngotka, výpravy, delší výlety, ze dne 28. 8. 2017, Záznam z prověrky BOZP na pracovišti, ze dne 26. 4. 2018, Požární poplachové směrnice, ze dne 7. 5. 2018
24. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2017/2018
25. Dokumentace k hodnocení finančních podmínek školy (Údaje o finančním vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2017, ze dne 10. 1. 2018, Výsledovka za období, účetní rok 2017, tisk dne 26. 3. 2018)
26. Dokumentace ke školnímu stravování (smlouva o zajištění školního stravování, dohody o domácím stravování se zákonnými zástupci dětí)
27. Třídní kniha vedená k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Čoupková, školní inspektorka

Mgr. Lenka Čoupková v. r.

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

PaedDr. Alice Bláhová v. r.

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Ing. Renata Boková v. r.

V Brně 13. července 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Laura Mynářová, ředitelka školy

Mgr. Laura Mynářová v. r.

V Brně 20. 7. 2018