



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

ČŠIS-199/18-S

Název	Jungmannova základní škola Beroun
Sídlo	Plzeňská 30, 266 01 Beroun 2
E-mail	sekretariat@jzs.cz
IČ	70975019
Identifikátor	600043029
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ivan Souček
Zřizovatel	Město Beroun
Místo inspekční činnosti	Plzeňská 30, 266 01 Beroun 2
Termín inspekční činnosti	5. – 8. 2. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) a školní družiny (dále ŠD) v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení. K datu inspekční činnosti je naplněnost ZŠ 87 % z povoleného počtu žáků. Ve 26 třídách se vzdělává celkem 715 žáků, z toho 21 s cizím státním občanstvím, devět žáků plní školní docházku v zahraničí. Škola eviduje 42 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z nichž se 26 vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) a vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání (dále ŠVP ŠD). ŠD poskytuje zájmové vzdělávání 252 žákům (93% naplněnost) v osmi odděleních, z toho ve dvou ranních. Stravování žáků je zajištěno u smluvního poskytovatele stravovacích služeb v budově ZŠ. Podrobné informace o své činnosti škola pravidelně zveřejňuje na webových stránkách www.jzs.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) ve své činnosti efektivně využívá své dlouholeté řídicí a pedagogické zkušenosti. Koncepce dalšího rozvoje školy (2014 – 2020) vychází z reálných podmínek a potřeb školy. Mezi priority patří zaměření na aktivní využití znalostí a dovedností žáků a zlepšování materiálních podmínek školy pro výuku. Víceletý plán je na základě evaluační činnosti rozpracován pro aktuální školní rok a zahrnuje všechny oblasti chodu školy. Organizační struktura je funkční, odpovídá vykonávaným činnostem. Ředitel řeší zásadní pedagogické i organizační záležitosti plánovitě, projednává je v rámci porad vedení školy, pedagogických rad či pracovních porad. Delegování pravomocí a odpovědností ředitelem je efektivní, na řízení a kontrole průběhu vzdělávání se podílí především zástupkyně ředitele. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu, projednává výsledky vzdělávání, zásadní pedagogické dokumenty a účelně se zabývá souhrnnými poznatky z kontrolní a hospitační činnosti. Předmětové komise a metodická sdružení pravidelně řeší průběh a výsledky hodnocení žáků, naplňování a úpravy ŠVP ZV, zaměření dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a organizaci předmětových soutěží. Vnitřní informační systém je funkční, založený na osobním kontaktu se zaměstnanci, informačních nástěnkách a elektronické komunikaci.

ŠVP ZV je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Rozvrh vyučovacích hodin je sestaven dle platného učebního plánu, počty vyučovacích hodin během dne, délky přestávek a počty žáků ve třídách a skupinách jsou v souladu s právními předpisy. Vnitřní řád ŠD neobsahoval některé požadované údaje, při organizaci zájmového vzdělávání, škola překročila maximální počet zapsaných účastníků vzdělávání ve skupině stanovené právním předpisem.

Při přijímání žáků a v průběhu vzdělávání škola zajišťuje rovné příležitosti v ZŠ a ŠD. Přijímání probíhá dle zveřejněných kritérií, která jsou v souladu s právními předpisy, aktivity školy jsou dostupné všem žákům a účastníkům vzdělávání.

Poradenské služby a pomoc při řešení problémů žákům a jejich zákonným zástupcům nabízejí a realizují výchovná poradkyně, metodik prevence, školní psychologka a speciální pedagožka. Výchovná poradkyně a speciální pedagožka se zabývají zejména organizací podpory žáků se SVP, řešením výchovných problémů a spoluprací se školskými poradenskými zařízeními. Systém služeb je kvalitně a funkčně nastaven a v praxi realizován. Podpůrná opatření jsou poskytována v plném rozsahu v rámci výuky, včetně aktivní spolupráce s asistentkami pedagoga. Pedagogové postupují podle zpracovaných plánů pedagogické podpory, případně v souladu s doporučením školského poradenského zařízení.

K prevenci rizikového chování má škola vypracovaná opatření (preventivní program, školní řád), která uplatňuje v odpovídajících situacích. Plánovitě organizuje akce cílené na prevenci rizikového chování, témata z oblasti prevence jsou vhodně zařazována do výuky.

Spolupráce školy se sociálními partnery má pozitivní vliv na průběh a výsledky vzdělávání. Ředitel projednává se zřizovatelem a školskou radou provoz školy a koncepci jejího rozvoje. Pro veřejnost, zejména pro uchazeče o vzdělávání, pořádá škola tradiční dny otevřených dveří. Vedení školy podporuje činnost žákovského parlamentu. Předložené návrhy vzešlé z pravidelných jednání parlamentu ředitel respektuje a v rámci možností školy i realizuje. Dobrá spolupráce s Občanským sdružením Pomoc škole podporuje realizaci společenských, kulturních a sportovních akcí. Dlouhodobá spolupráce se zřizovatelem, školami a dalšími institucemi v regionu je významná pro vznik pozitivních vazeb žáků k městu a regionu.

Aktuální personální podmínky umožňují činnost všech součástí školy. Výuku v ZŠ zabezpečuje včetně ředitele celkem 41 učitelů, z nichž tři nesplňují podmínky odborné kvalifikace (jeden si doplňuje vzdělání studiem v příslušném oboru). Zájmové vzdělávání ve ŠD zajišťuje celkem osm vychovatelek, sedm splňuje odbornou kvalifikaci (jedna si vzdělání doplňuje). Ve škole pracuje osm odborně kvalifikovaných asistentek pedagoga. Ředitel doložil svoji snahu o zajištění výuky odborně kvalifikovanými pedagogy.

Vedení školy sleduje a vyhodnocuje stav materiálních podmínek pro vzdělávání, za podpory zřizovatele postupně dochází k jejich zkvalitňování. Vybavení moderní informační a prezentační technikou umožňuje využívat multimediální výukové pomůcky. V minulém školním roce byly zavedeny elektronické žákovské knížky, zakoupeny další sady interaktivních učebnic. Škola disponuje dvěma počítačovými učebnami, využívanými též k výuce jiných předmětů, cvičnou kuchyní, dílnou a školní knihovnou. Výuka tělesné výchovy probíhá ve dvou tělocvičnách školy, na venkovním hřišti s umělým povrchem a městském sportovišti „V Hlinkách“. Vzhledem k nedostatečným prostorovým podmínkám je uspořádání učeben v budově přizpůsobeno zvyšujícímu se počtu žáků, kdy odborné učebny slouží zároveň jako kmenové. Také zájmové vzdělávání neprobíhá ve vlastních prostorách a činnosti ŠD se uskutečňují v učebnách ZŠ, kde jsou k dispozici stavebnice, hry, knihy a další pomůcky. K pohybovým zájmovým aktivitám slouží tělocvičny, hřiště za školou a přírodní areál Městské hory v bezprostřední blízkosti školy.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spolupracuje vedení školy s osobou odborně způsobilou v prevenci rizik. Dohled nad žáky je vykonáván, zajištěna je kontrola nad cizími osobami vstupujícími do budovy. Ředitel identifikoval rizika v oblasti bezpečnosti žáků, jejich prevenci zohlednil v interních směrnících. Ze zápisů v třídních knihách je zřejmé, že žáci byli o pravidlech bezpečného chování pravidelně poučováni. Revize tělovýchovného náradí a náčiní jsou prováděny, nevyhovující prvky byly buď opraveny, nebo vyřazeny z používání. Míra úrazovosti je nízká.

Škola hospodáří s finančními prostředky ze státního rozpočtu včetně rozvojových programů MŠMT (zvýšení platů pracovníků regionálního školství, asistent pedagoga) a s provozními prostředky od zřizovatele. V roce 2016 škola získala grant z Fondu sportu, volného času a primární prevence na obnovu povrchu školního hřiště. Dalším zdrojem financování jsou vlastní příjmy (úplata za zájmové vzdělávání, sponzorské dary, pronájmy apod.). Dlouhodobě škola dosahuje kladného hospodářského výsledku v hlavní i doplňkové činnosti. Dosažený zisk je přidělen do peněžních fondů a následně využíván. Disponibilní finanční zdroje jsou efektivně vynakládány v zájmu zajištění vzdělávání v souladu se vzdělávacími programy. Veřejné i vlastní finanční prostředky škola používá efektivně v souladu s jejich poskytnutím.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitovaná výuka ZŠ byla připravená v souladu s cíli stanovenými ŠVP ZV. Většina disponibilních hodin byla využita k posílení hodinové dotace vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace a Člověk a jeho svět. Anglický jazyk je vyučován již od prvního ročníku, od šestého si žáci mohou vybírat druhý cizí jazyk z jazyka německého nebo francouzského. Pro podporu rozvoje matematické gramotnosti probíhá výuka matematiky tzv. „Hejného metodou“, zaměřenou na rozvoj představivosti a logického myšlení.

Vzdělávací cíle hospitovaných hodin na prvním stupni byly jasně formulovány a naplňovány. Sledované vyučovací hodiny byly metodicky i odborně správně vedeny, učitelky se na výuku zodpovědně připravovaly. K dosažení stanovených vzdělávacích cílů účelně volily široké spektrum metod a forem práce, které často střídaly, zařazovaly tvořivé aktivity, soutěže a problémové úlohy. Výuku doplňovaly názornými pomůckami a praktickými činnostmi, které byly promyšlené a funkční. Žáci pracovali společně, ve dvojicích či skupinách, intenzivně byli vedeni k samostatné práci. Také spolupráce s asistentkami pedagoga byla efektivní. Zpětnou vazbou pro žáky byla okamžitá kontrola práce a její hodnocení. Žáci byli při plnění zadaných úkolů aktivní, prokazovali dobré znalosti a dovednosti, průběžně využívali možnost sebehodnocení. Diferenciace práce vzhledem k rozdílným dovednostem a vědomostem žáků byla však realizována ojedinelé. Ve výuce bylo dbáno na motivaci i psychohygienu žáků, rozvoj v sociální oblasti byl výrazně podporován klidnou atmosférou ve třídách.

Cíle stanovené vyučujícími na druhém stupni vycházely ze ŠVP ZV a z aktuálních znalostí a dovedností žáků. Vyučující většinou využívali frontální metodu doplněnou řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků, vhodně byla využívána didaktická technika. Atmosféra hospitovaných hodin byla pozitivní, žáci se na vyučující obraceli s důvěrou, dodržovali ustálená pravidla, komunikovali vždy kultivovaně. V hodinách převážně plnili stejné typy úkolů, chyběla diferenciace výukových činností ve vztahu k aktuálním znalostem žáků. Vyučujícím se ne vždy dařilo motivovat žáky k aktivní účasti v procesu učení a plně využít jejich vzdělávací potenciál.

Kvalita hodin českého jazyka a literatury byla dobrá. Žáci účelně pracovali s informacemi a aktivně si osvojovali učivo. Podpora a rozvíjení čtenářské gramotnosti byla patrná při práci s učebnicí nebo textem doplněným otázkami ověřujícími jeho porozumění. Žáci byli systematicky vedeni ke čtenářství, k dispozici mají školní knihovnu, beletrii ve třídách a na chodbách (čtenářské koutky). Ve škole jsou také organizovány čtenářské dílny, žákům jsou doporučovány vhodné knihy, o svém čtenářském zážitku následně referují.

Hodiny anglického jazyka byly dobře připravené, učitelé je vedli z převážné části v cizím jazyce a žákům poskytovali dobrý jazykový model. Zapojování didaktické techniky do výuky umožňovalo efektivní využití interaktivních učebnic. Vzdělávací cíle hodin byly zaměřeny na aktivní užití jazyka v reálných situacích, výuka gramatiky byla zařazována jen v nezbytné míře se zřetelem na komunikační funkci jazyka.

Vzdělávání v matematice probíhalo účelně. Probírané učivo bylo věcně správné a srozumitelně strukturované. Ve všech hospitovaných hodinách měla výuka převážně činnostní charakter a byla dostatečně účinná. Vyučujícím se dařilo podpořit u žáků rozvoj logického myšlení, fantazii a představivost, v potřebné míře byl věnován prostor procvičování nezbytných algoritmů a počtářských dovedností. Do činností se žáci zapojovali většinou aktivně, řešili problémové úlohy, hledali či formulovali případné zákonitosti, podíleli se na kontrole výsledků a diskutovali možná řešení. Hodnocení žáků

ze strany pedagoga nebo spolužáků bylo věcné a většinou povzbudivé, práce s chybou pozitivní. Rozvoj matematické gramotnosti podporuje také účast žáků v předmětové olympiádě a dalších soutěžích (Klokánek, Matematický Klokán, Pythagoriáda), popřípadě práce v zájmových kroužcích. Výuka informatiky probíhá v pátém až devátém ročníku vzdělávání. V hospitovaných hodinách byla výuka vedena s potřebnou odborností a s dostatečným prostorem k samostatnému plnění zadaných úkolů.

Hodiny přírodovědných předmětů byly organizačně promyšleny, patrná byla i předmětová provázanost a snaha o zapojování většiny žáků do výuky. V průběhu vzdělávání panovala vstřícná pracovní atmosféra, která se projevovala mimo jiné i různými formami řízené diskuse mezi vyučujícími a žáky. Vyučovací hodiny byly logicky strukturované, výklad srozumitelný. Použité formy a metody práce podporovaly rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků, vytváření dovednosti analyzovat a řešit problémy, prakticky aplikovat získané vědomosti. K prezentaci učiva byla vhodně využita didaktická technika, názornost výuky zvyšovaly demonstrační pokusy. Nové učivo navazovalo na předchozí znalosti žáků a bylo vhodně aplikováno na situace v běžném praktickém životě.

V hospitovaných hodinách dějepisu dominovala výuka historických faktů v souvislostech převážně metodou problémového rozhovoru. Frontální výuka byla vhodně obohacena o vedení žáků ke kritickému myšlení, v některých hodinách byl tento cíl dobře propojen s rozvojem čtenářské gramotnosti (problémové úkoly ke strukturovaným textům). Znalostní složka vzdělávacích cílů v kombinaci s rozvojem čtenářské gramotnosti převažovala i v metodicky pestrých a obsahově bohatých hodinách vlastivědy.

V oblasti vzdělávání dětí a žáků se SVP je systém poradenských služeb kvalitně a funkčně nastaven a realizován. V hospitovaných hodinách vyučující respektovali individuální pracovní tempo těchto žáků, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim poskytovali účinnou pomoc. V rámci výuky byla podpůrná opatření učiteli plně poskytována včetně aktivní spolupráce se speciálním pedagogem. Velmi dobře je vedený reedukační systém v rámci předmětu speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence.

V průběhu zájmového vzdělávání v ŠD si žáci při spontánních činnostech samostatně volili různé aktivity a zapojovali se i do řízených činností, které byly zaměřeny na pohybové a rukodělné činnosti. Vychovatelky ŠD svým vstřícným přístupem udržovaly oboustrannou komunikaci s žáky a vytvářely pozitivní sociální klima. ŠD spolupracuje také s Domem dětí a mládeže v Berouně, s místním kinem, přispívá k akci Trilobit apod.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy a pedagogové průběžně získávají aktuální informace o výsledcích vzdělávání žáků a mají přehled o jejich vzdělávacích pokrocích. Informace o úspěšnosti žáků ve vzdělávání jsou zákonným zástupcům předávány prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách nebo při individuálních konzultacích. Pozornost je věnována průběžným i celkovým výsledkům vzdělávání. Jsou projednávány za jednotlivá klasifikační období v pedagogické radě i při jednáních předmětových komisí. Škola se také systematicky zabývá adaptací a úspěšností žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání, který probíhá bez výrazných negativních změn v prospěchu. Žákům s rizikem prospěchového neúspěchu je nabízena podpora v rámci konzultací, formou individuálního či skupinového doučování. Systematicky jsou analyzovány rovněž výkyvy v prospěchu žáků a na základě zjištěných skutečností jsou přijímána účinná opatření, která škola pravidelně vyhodnocuje na všech stupních řízení pedagogického procesu. Funkční spolupráce všech zainteresovaných se kladně projevuje rovněž v nízkém průměrném počtu zameškaných

hodin. Škola také aktivně a dlouhodobě sleduje výsledky vzdělávání žáků se SVP, zajišťuje speciální pedagogickou péči, která významně přispívá k prevenci školního neúspěchu. Celkově žáci školy dosahují ve vzdělávání velmi dobrých výsledků. Na konci minulého školního roku prospěly dvě třetiny s vyznamenáním, pouze pět žáků neprospělo. Výsledky vzdělávání včetně výchovných opatření škola zveřejňuje ve formě statistických přehledů ve výročních zprávách na webových stránkách.

Na dobrých vzdělávacích výsledcích školy má velký podíl zapojení do celé řady projektů, pestrá nabídka zájmových kroužků (jóga, florbal, míčové hry, keramika, francouzština, informatika aj.), další činnost školy (výlety, exkurze apod.) a vytváření vhodných podmínek pro aktivní zapojení žáků do vědomostních a sportovních soutěží a olympiád, kde se úspěšně umisťují nejen na úrovni regionu, ale i v krajských kolech.

Výsledky vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD sledují vychovatelky průběžně. Vyhodnocují výstupy všech činností jednotlivců či skupin, v rámci každodenního setkávání projednávají výsledky mezi sebou i s vedoucí vychovatelkou. Důležité informace jsou předávány širšímu vedení školy. Aktuální výsledky vzdělávání ve ŠD odpovídají cílům příslušného ŠVP ŠD a jsou prezentovány v prostorách školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Výrazné navýšení počtu žáků, tříd ZŠ a oddělení ŠD.
- Personální změny ve vedení školy (zástupkyně ředitele, školní psychologka, speciální pedagožka).

Silné stránky

- Dlouhodobá a systematická koncepce rozvoje školy v oblasti vzdělávání, včetně přijímaných opatření, má kladný dopad na zlepšování výsledků žáků.
- Rozšířená nabídka výuky cizích jazyků a informatiky s pozitivním vlivem na znalosti a dovednosti žáků.
- Aktivní činnost školního parlamentu a spolupráce s vedením školy při organizaci chodu školy.
- Pestrá nabídka zájmových kroužků a dalších mimoškolních činností podporuje plnění vzdělávacích cílů školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nízká diferenciací a individualizace ve výuce.
- Nedostatečné prostorové podmínky školy v oblasti základního a zájmového vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V průběhu výuky se více zaměřit na diferenciaci a individualizaci
- Ve spolupráci se zřizovatelem a dalšími partnery se zaměřit na realizaci materiálních a prostorových změn stanovených v koncepci dalšího rozvoje školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané Městem Beroun dne 25. června 2002
2. Potvrzení ve funkci ředitele školy na základě usnesení rady Města Berouna č. 154/2012 ze dne 16. 4. 2012
3. Povinná dokumentace školy dle § 28 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb. školského zákona vedená ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018
4. Koncepce dalšího rozvoje Jungmannovy základní školy Beroun 2014 – 2020
5. Výkaz S 53-01 o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 31. 5. 2017
6. Výkaz M3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2017
7. Výkaz Z 2-01 o školní družině podle stavu k 31. 10. 2017
8. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2017
9. Dokumentace ke školnímu poradenství, školní rok 2016/2017, 2017/2018
10. Plán DVPP na školní rok 2017/2018
11. Přehledy prospěchu žáků z informačního systému, školní rok 2016/2017, 2017/2018
12. Zápisy předmětových komisí, školní rok 2016/2017, 2017/2018
13. Školní preventivní program s platností od 1. 9. 2017
14. Rámcový plán činnosti školy na školní rok 2017/2018
15. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2017/2018
16. Zápisy z hospitační činnosti, školní rok 2016/2017, 2017/2018
17. Roční plány práce ve školní družině, docházkové sešity a zápisní lístky ze školních roků 2016/2017 a 2017/2018
18. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při vzdělávání
19. Mzdová a hospodářská dokumentace a účetní evidence za rok 2016 a 2017 (závazné ukazatele rozpočtu, včetně vypořádání, účetní závěrka, hlavní kniha)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Luděk Štíbr, školní inspektor

PaedDr. Luděk Štíbr v. r.

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová,
školní inspektorka

Mgr. Věra Ritz-Radlinská
Scherlingová v. r.

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor

PhDr. Filip Dostál v. r.

Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor

Mgr. Petr Jiroš v. r.

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Jungerová v. r.

Mgr. Michala Poulová, přizvaná osoba – speciální
pedagogika, poskytování podpurných opatření

Mgr. Michala Poulová

V Praze 6. 3. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ivan Souček, ředitel školy

Mgr. Ivan Souček v. r.

V Berouně 8. 3. 2018