



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-4390/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-888/24-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Řepín
Sídlo	Hlavní 43, 277 33 Řepín
E-mail	info@skolarepin.cz
IČO	71 006 630
Identifikátor	600 047 482
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Olga Studničková
Zřizovatel	obec Řepín
Místo inspekční činnosti	Hlavní 43, Řepín
Inspekční činnost na místě	4. – 6. 12. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny a školní jídelny.

Málotřídní ZŠ k termínu inspekční činnosti vzdělávala ve třech třídách (společně 1. a 2. ročník, 3. a 5. ročník, 4. samostatně) 30 žáků včetně šesti žáků se speciálními vzdělávacími

potřebami (dále „ŠVP“). Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 došlo ke snížení počtu žáků téměř o polovinu. Dvoutřídní MŠ poskytuje vzdělávání 35 dětem, pro 14 z nich je vzdělávání povinné včetně jednoho s povoleným odkladem povinné školní docházky. Pět dětí má ŠVP. MŠ umožňuje vzdělávání i těm dětem, které k 1. září 2024 nedosáhly věku tří let. Od předchozí inspekční činnosti byla otevřena další třída MŠ, zvýšil se nejvyšší povolený počet dětí. Školní družinu využívá 29 účastníků zájmového vzdělávání v jednom oddělení.

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci od 1. února 2023, pro její výkon splňuje kvalifikační předpoklady. Organizační struktura odpovídá velikosti školy. V personální oblasti došlo k zvýšení počtu a obměně pedagogických pracovníků. Vzdělávání v ZŠ zajišťuje pět učitelek včetně ředitelky, z nich dvě nemají odbornou kvalifikaci, pro její získání nestudují. Ve školní družině působí tři kvalifikované vychovatelky. Vzdělávání v MŠ realizují čtyři učitelky, z nich jedna bez požadované kvalifikace studuje obor k jejímu získání. Celý pedagogický tým doplňuje pět kvalifikovaných asistentek pedagoga. Ředitelka prokazatelně hledá kvalifikované pedagogy. Nastavení přímé pedagogické činnosti učitelek MŠ není efektivní. K jejich společnému působení dochází až v průběhu doby určené pro pobyt dětí venku a pokračuje i v čase, kdy děti relaxují.

Pro výkon specializované funkce výchovného poradce pověřená učitelka studium absolvovala. Funkci školního metodika prevence vykonává učitelka bez specializačního studia.

Akce v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou voleny s ohledem na potřeby školy i jednotlivých pedagogů a poznatky z nich jsou vhodně uplatňovány ve vzdělávání. Škola je zapojena do projektů pro rozvoj digitalizace a osobnostního rozvoje pedagogů. Ředitelka ověřuje přínos dalšího vzdělávání pravidelnými hospitacemi. Výsledky pak projednává na pedagogické radě.

Škola intenzivně spolupracuje s obcí, místními organizacemi, a především se zákonnými zástupci, aktivně organizuje velké množství akcí pro veřejnost.

Vzdělávání v MŠ probíhá podle přehledně zpracovaného obsahu ŠVP s názvem *Řepín – můj domov*, který je zaměřen na místo, kde děti žijí. Zástupkyně ředitelky má ucelenou představu o činnosti MŠ, je příkladem pedagogům zejména v profesionálním a vstřícném přístupu k dětem i dospělým. Přínosem pro plnění cílů ŠVP jsou pravidelně zařazované logopedické aktivity. Podařilo se odstranit nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti, které se týkaly průběhu vzdělávání, přetrvává nesprávné přerušování provozu MŠ. Vzdělávání v ZŠ probíhá podle ŠVP pro základní vzdělávání, který zohledňuje a využívá podmínky školy a regionu. Školní družina poskytuje vzdělávání podle ŠVP pro zájmové vzdělávání. Všechny vzdělávací programy na sebe vhodným způsobem navazují a umožňují efektivní spolupráci všech součástí školy.

Finanční prostředky škola cíleně investuje do zlepšování podmínek vzdělávání, účelně využívá finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, příspěvku zřizovatele, vybrané úplaty za vzdělávání v MŠ a ŠD a dotací z projektů.

Materiální podmínky umožňují vzdělávání podle ŠVP v plném rozsahu. Od předchozí inspekční činnosti byly prováděny převážně opravy budovy a zahrady. V souvislosti se zřízením další třídy v MŠ došlo k vybavení nábytkem a hračkami. Pravidelně je obměňováno vybavení učeben školním nábytkem, průběžně byly doplňovány učební pomůcky a materiály, byly zakoupeny moderní digitální technologie aj.

Děti, žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou prokazatelně seznamováni s bezpečnostními riziky při vzdělávacích činnostech. Úrazovost dětí a žáků je nízká.

Dohledy nad žáky o přestávkách byly pedagogy vykonávány. Budova byla v době inspekční činnosti zajištěna proti vstupu neoprávněných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ probíhalo komplexně, dařilo se plnit vzdělávací obsah ŠVP. V průběhu celého dne byly uskutečňovány různorodé aktivity ze všech oblastí předškolního vzdělávání, které se smysluplně tematicky prolínaly. Učitelky realizovaly vzdělávání na základě pečlivé přípravy, účinně jsou do ní zapojeny i asistentky pedagoga.

Ve sledovaných činnostech byly zastoupeny různé metody a formy vzdělávání. V ranních hodinách se děti věnovaly spontánním aktivitám v menších i větších skupinách, ve dvojicích či individuálně. Využívaly také připravenou tematicky zaměřenou vzdělávací nabídku, zapojovaly se do širokého spektra herních aktivit.

Při didakticky zacílených činnostech byla využívána frontální organizace činností, tedy se všemi dětmi společně se stejným vzdělávacím obsahem. Ve třídě starších dětí pak byla velmi vhodně zařazena také práce ve dvojicích a ve skupinách. Její efektivitu však snižovalo řízení procesu učitelkou. Zohlednění možností jednotlivých dětí probíhalo zejména kladením jim pochopitelných otázek. Dětem se ŠVP byly převážně účinně ve spolupráci učitelky s asistentkami pedagoga vytvářeny vzdělávací podmínky dle jejich potřeb. Všechny děti byly vedeny k aktivnímu naslouchání i vyjadřování, k přemýšlení, ke správnému úchopu psacího náčiní. Děti byly většinou činnostmi zaujaty, protože se střídaly aktivity zaměřené na jejich pozornost s pohybovými či hudebními činnostmi s využitím poutavých pomůcek. Oblastí ke zlepšení je didaktický styl. Nebyl využit způsob založený na principu vzdělávací nabídky, na individuální volbě a aktivní účasti dítěte, kdy má učitelka roli průvodce.

MŠ věnuje pozornost vedení dětí ke správným životním návykům. Řízené ranní cvičení mělo zdravotně preventivní charakter. K výraznému zlepšení oproti předchozí inspekční činnosti došlo v cíleném vedení dětí k samostatnosti a společenským návykům při stolování adekvátně jejich věkovým možnostem. Pobyt venku byl v hospitovaných třídách realizován v maximální délce vzhledem k aktuálnímu počasí. Všechny děti mají vytvořeny vhodné podmínky k případnému spánku. Ve třídě mladších dětí všechny usnuly. Ve třídě starších měly ty, které neusnuly, možnost klidných aktivit mimo lůžko. Jejich realizace je patrná i ze zápisů v třídní knize. V diferenciaci odpoledního odpočinku dle potřeb dětí došlo ke zlepšení. Přínosem v oblasti zdraví dětí je také jejich účast při lekcích plavání, které škola ve spolupráci s partnery mnoho let organizuje.

Učitelky děti průběžně hodnotily, byl využit zejména povzbuzující přístup. Děti byly věkově přiměřenou formou a cíleně vedeny k hodnoticím aktivitám. U starších dětí je vhodně využito formativní hodnocení.

Učitelé ZŠ při realizaci výuky vycházeli ze ŠVP. K pozitivům sledovaných vyučovacích hodin patřila příjemná pracovní atmosféra. Patrná byla práce s třídními pravidly, kolektivem, vztahy mezi žáky, vzájemná spolupráce a tolerance. Časté bylo vhodné zařazení mezipředmětových vztahů. Nejpozději po skončení vyučovací hodiny byl žákům vzdělávací cíl zřejmý. Byla kombinována frontální výuka s kooperativními formami. Efektivita jejich využití měla kolísavou úroveň. Oblastí pro zlepšení je diferencování zadání výuky vzhledem k individuálním potřebám žáků a vedení k účelnému využívání informačních zdrojů. Aktivní zapojení asistentek pedagoga bylo přínosné nejen pro žáky s potřebou podpůrných opatření ale i pro žáky s pomalejším tempem. Učitelé často zařazovali do výuky didaktickou

techniku, účelně bylo v několika hodinách využito vizualizérů pro názornost probíraného učiva.

V hospitovaných hodinách českého jazyka a literatury se střídaly pravidelně činnosti, byl kladen důraz na čtení s porozuměním, práci s textem, vhodně byly využity didaktické pomůcky. V anglickém jazyce vyučující v maximální možné míře používala cílový jazyk pro instrukci žáků a efektivně střídala rozličné výukové metody upevňující slovní zásobu pro běžnou komunikaci. Výuka byla velmi dynamická a žáci se s velkou chutí zapojovali do všech aktivit. Při matematice byl kladen důraz na správnost početních operací, zároveň zde byla vhodně rozvíjena matematická gramotnost i představivost úzce související s praktickým využitím v životních situacích. Tak jako v matematice, i v přírodovědě žáci vhodně využívali zkušenosti z reálného života. Ve sledované výuce tělesné výchovy učitelka vhodně kombinovala aktivity na venkovním hřišti a sportovní hry v tělocvičně. Žáci byli aktivní a projevovali radost z pohybu.

Sledované vzdělávání ve školní družině probíhalo jako pravidelná zájmová řízená činnost, dostatečný prostor byl věnován spontánním aktivitám podle vlastního výběru. Vychovatelky příkladně rozvíjely zejména vyjadřovací schopnosti účastníků s důrazem na individuální přístup k nim. Podporovaly jak rozvoj jejich osobnosti, tak estetického cítění. V rámci realizovaných projektových aktivit smysluplně propojovaly vzdělávací obsah v mezipředmětových vztazích. Činnosti probíhaly v klidné, vstřícné a pracovní atmosféře. Správně a systematicky je nastavena týdenní skladba zaměstnání s vhodně zahrnutým režimem pobytu venku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ze závěrů hospitací je zřejmé, že dovednosti dětí převážně odpovídají očekávaným výstupům ŠVP. Škole se většinou daří rozvíjet dětskou osobnost ve všech vzdělávacích oblastech. Výsledky vzdělávání dětí odpovídaly jejich věku a individuálním schopnostem. Výborné výsledky prokázaly děti v oblasti komunikativní kompetence. Nejmladší děti se do činností v rámci denního režimu zapojovaly, navazovaly kontakty s ostatními, aktivně komunikovaly s vrstevníky i dospělými, s dopomocí pedagogů zvládaly základní praktické dovednosti. Prokázaly znalost textů básní a písní, elementární grafomotorické dovednosti. Děti v povinném předškolním vzdělávání projevovaly kvalitní vzdělávací výsledky. Cíleně jsou u nich vytvářeny základy klíčových kompetencí důležitých pro započetí celoživotního učení. Díky úzké spolupráci MŠ a ZŠ zvládají žáci adaptaci v 1. ročníku velmi dobře. Přechod je plynulý a promyšlený.

Výsledky předškolního vzdělávání vzhledem k ŠVP jsou průběžně sledovány, nejsou však systematicky zaznamenávány. Ve vytvoření efektivního systému evaluace na úrovni jednotlivých tříd a MŠ v projednávání výsledků vzdělávání pedagogickou radou má škola příležitost ke zlepšení. Učitelky vedou záznamy s přehledy o vývoji a vzdělávacích pokrocích jednotlivých dětí. Efektivitu pedagogické diagnostiky snižuje absence vyvozování pedagogických priorit pro podporu rozvoje každého dítěte při dalším vzdělávání. Funkčně a podrobně jsou vedeny dokumenty dětí s potřebou podpůrných opatření. Výsledky vzdělávání dětí jsou obsahem rozhovorů se zákonnými zástupci dětí. Kvalitu vzdělávání MŠ zvyšuje např. účastí dětí na kulturních akcích. Výsledky vzdělávání dětí jsou prezentovány v prostorách MŠ, v záznamech do kroniky, při akcích pro zákonné zástupce i v rámci obce.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v souvislosti s naplňováním ŠVP vedení školy využívá běžné interní hodnoticí prostředky. Jsou předmětem jednání pedagogické rady. Se zjištěními škola systematicky pracuje a přijímá adekvátní opatření k jejich zlepšení.

Pro účelné informování aktérů vzdělávání o výsledcích škola účelně využívá zavedený informační systém. Škola cíleně získává informace o žácích při přechodu na druhý stupeň ZŠ, analyzuje je a v případě potřeby přijímá opatření ke zlepšení dosahovaných výsledků.

Dosahované výsledky vzdělávání většiny žáků jsou v souladu s požadovanými výstupy realizovaného vzdělávacího programu. Na konci školního roku 2022/2023 a 2023/2024 prospěla převážná většina žáků s vyznamenáním. Z analýzy prospěchu a chování vyplývá, že škola neměla neprospívající žáky ani neuložila kázeňská opatření.

Škola výsledky žáků analyzuje a přijímá opatření ke zlepšení v rámci strategie předcházení školní neúspěšnosti. Učitelé realizují doučování žáků, zvolené metody jsou účelně vyhodnocovány.

Na příznivé atmosféře ve výuce se podílí respektování pravidel chování. Patřičný důraz vedení školy klade na realizované třídnické hodiny. Systematicky realizované komunikační chvílky vedou k dobrým vzájemným vztahům, k rozvoji souvislého vyjadřování žáků a potřebných komunikačních kompetencí.

Dobrých výsledků škola dosahuje ve školních i mimoškolních aktivitách, které podporují rozvoj různých vzdělávacích kompetencí, specifických zájmů i sociální a osobnostní rozvoj žáků. Jedná se o projektové dny, besedy, divadelní představení, sběrové aktivity, exkurze, charitativní akce, školní kroužky aj. Pozitivní je zapojení do sportovních soutěží, které podporují rozvoj pohybových dovedností.

Činnost poradenského pracoviště je promyšlená. Na pravidelných schůzkách jsou projednávány postupy při práci se žáky se ŠVP včetně preventivních aktivit. Žákům se ŠVP je věnována náležitá pozornost, podpůrná opatření jsou pravidelně vyhodnocována a v případě nižší účinnosti jsou přijímána opatření vedoucí ke zlepšení výsledků. Učitelé s poradenským pracovištěm úzce spolupracují, mají k dispozici všechny informace o žácích a aktivně využívají metodickou podporu při práci s nimi.

Ve školní družině je při sportovních i jiných aktivitách vhodně rozvíjena spolupráce a tolerance. Svůj talent a zájmy rozvíjejí účastníci v řadě kroužků. Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině jsou sledovány v průběhu všech pořádaných akcí a korespondují se stanovenými cíli příslušného ŠVP společně s individuálními možnostmi účastníků.

Závěry

Vývoj školy

- Nová ředitelka školy od 1. února 2023.
- Navýšení o jednu třídu v mateřské škole, s tím související navýšení počtu pedagogů.
- Snížení počtu žáků.
- Zlepšení v materiální oblasti pro vzdělávání, zejména ve vybavení mateřské školy a moderních digitálních technologií.

- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly až na výjimku odstraněny, přetrvává nesprávné přerušování provozu mateřské školy.

Silné stránky

- Aktivní spolupráce se zřizovatelem a místními organizacemi má pozitivní vliv na rozvoj školy. (1.5)
- Promyšlená spolupráce mateřské školy a základní školy má pozitivní vliv na adaptaci žáků v 1. ročníku. (1.5)

Mateřská škola

- Pravidelně zařazované logopedické aktivity výrazně ovlivňují výsledky dětí v oblasti komunikativní kompetence. (5.2)

Základní škola

- Ve sledovaných vyučovacích hodinách byla zřejmá příjemná pracovní atmosféra. Patrná byla práce s třídními pravidly, kolektivem, vztahy mezi žáky, vzájemná spolupráce a tolerance. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Didaktický styl není založen na principu nabídky, na individuální volbě a aktivní účasti dítěte. (4.3)

Základní škola

- Nízká diferenciací zadávaných úkolů vzhledem k individuálním potřebám žáků a vedení k účelnému využívání informačních zdrojů. (4.2)
- Neefektivní využívání kooperativních metod a forem výuky. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Umožnit dětem spolupodílet se na volbě činností, kdy pedagog vystupuje v roli průvodce.
- Zajistit funkčnost pedagogické diagnostiky vyhodnocováním výsledků vzdělávání každého dítěte s následným stanovením aktivit pro jeho rozvoj.
- Poskytovat dětem stejného věku různě obtížnou vzdělávací nabídku vzhledem k možnostem jednotlivých dětí.
- Stanovit efektivně přímou pedagogickou činnost učitelů vzhledem k možnostem pohybu dětí mimo místo poskytovaného vzdělávání v době určené pro pobyt venku.
- Vytvořit efektivní systém evaluace na úrovni jednotlivých tříd mateřské školy.
- Diferencovat výuku vzhledem k individuálním potřebám žáků. Vést žáky k účelnému a efektivnímu využívání informačních zdrojů.
- Využívat efektivně kooperativní metody a formy výuky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, výkaznictví školy k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona k termínu inspekční činnosti
5. Informace z webových stránek školy: <http://www.skolarepin.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

20. ledna 2025