



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1451/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-298/24-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Kácov, okres Kutná Hora
Sídlo	Nádražní 216, 285 09 Kácov
E-mail	<u>zskacov@zskacov.cz</u>
IČO	75 034 964
Identifikátor	600 046 389
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. František Procházka
Zřizovatel	městys Kácov
Místo inspekční činnosti	Kácov 216, Kácov Kácov 83, Kácov
Inspekční činnost na místě	5., 8., a 9. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. Ke dni inspekce ZŠ vzdělávala v devíti třídách 138 žáků 1. – 9. ročníku včetně 24 žáků se speciálními vzdělávacími

potřebami (dále „SVP“), z nichž pět je vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu. Počet žáků ZŠ v posledních letech stoupá, v tomto školním roce je nejvyšší povolený počet žáků naplněn na 72 %. V době inspekční činnosti jednotřídní MŠ vzdělávala 28 dětí, tím byl téměř plně využit maximální povolený počet žáků. Pro 22 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, dvě z nich měly povolený odklad povinné školní docházky. Jedno dítě mělo přiznaná podpůrná opatření. K pravidelné docházce do školní družiny je zapsáno 50 účastníků, nejvyšší povolený počet je využit na 100 %. Škola poskytuje vzdělávání ve dvou budovách, v hlavní je umístěna MŠ a druhý stupeň ZŠ, v docházkové vzdálenosti probíhá činnost prvního stupně ZŠ a školní družiny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) působí ve funkci od roku 2012, konec jeho funkčního období je v červnu roku 2024. Krátkodobá koncepce rozvoje školy je každoročně ředitelem zhodnocena, obsahuje zaměření na zkvalitnění stavu v materiální, personální i vzdělávací oblasti. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2017 se podařilo zlepšit materiální zázemí předškolního vzdělávání, učebny druhého stupně, vybavení pomůckami pro vzdělávací oblast informatiky. Některé z cílů se nedaří naplnit, např. využívání širšího spektra forem i metod výuky a realizace vzájemných hospitací učitelů.

Nastavená organizační struktura odpovídá potřebám školy pouze částečně. Ředitel řeší provozní, metodické i organizační záležitosti v ZŠ a ve školní družině. Nedostatkem je, že zcela delegoval kompetence v oblasti kontroly MŠ na vedoucí učitelku, avšak její práci účinně nekontroluje. Nebyly tak identifikovány dílčí nedostatky (např. ojedinělé zajišťování předškolního vzdělávání samostatně asistentem pedagoga). Kontrolně hodnotící a řídicí systém není dostatečně funkční. Práce pedagogů je ředitelem průběžně hodnocena, realizuje se zejména každodenním kontaktem a prováděnou hospitační činností. Organizace a obsah vzdělávání jsou hodnoceny ředitelem jako odpovídající současným trendům ve výuce, což však neodpovídá aktuálním zjištěním. Vedoucí učitelka sleduje podmínky vzdělávání a přijímá opatření ke zlepšení činnosti MŠ.

Nastavený systém přenosu informací není plně funkční. Nedostatky se projevují zejména při komunikaci výchovné poradkyně s ředitelem či učitelkami prvního stupně o úrovni poskytování podpůrných opatření nebo při přechodu dětí z MŠ do méně podnětného prostředí prvního stupně. Informace o činnosti školy jsou zákonným zástupcům poskytovány prostřednictvím informačního systému, webových stránek, na třídních schůzkách, dostupné jsou na nástěnkách v budově školy. Otevřenost školy dokládá setkávání s rodiči i širší veřejností při společných akcích.

Pedagogický tým představuje 14 učitelů včetně ředitele školy a sedm asistentů pedagoga základního vzdělávání, dvě plně kvalifikované učitelky MŠ a jedna asistentka předškolního vzdělávání. Od předchozí inspekční činnosti se zvýšila odborná kvalifikovanost v MŠ a dvě vychovatelky zájmového vzdělávání, které jsou plně kvalifikované. Odbornou kvalifikaci postrádá jedna třetina učitelů ZŠ, kteří si ji nedoplňují příslušným studiem. Podařilo se stabilizovat pedagogický sbor v ZŠ. V zajištění optimálních personálních podmínek pro vzdělávání se vyskytují rizika v ZŠ.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků neodpovídá potřebám ZŠ, vedení školy nedoporučuje oblasti, ve kterých je potřeba se vzdělávat. Pedagogové si vyhledávají semináře dle svého uvážení, bez další vazby na své kolegy a potřeby školy. V MŠ je vzdělávání realizováno systematicky. Ředitel neklade dostatečný důraz na vlastní profesní rozvoj. Příležitostí ke zlepšení je zvýšení účasti a počtu pedagogů v systematickém

dalším vzdělávání, zaměření na neformální metody vzdělávání, způsoby práce se žáky, stanovování cílů a jejich diferenciaci.

Ředitel díky efektivnímu využití dostupných finančních zdrojů a s podporou zřizovatele i zákonných zástupců postupně zlepšuje materiální podmínky, např. v oblasti digitálních technologií. Od předchozí inspekční činnosti však přetrvává zřetelný kvalitativní i kvantitativní rozdíl v úrovni prostorových i dalších podmínek ve prospěch druhého stupně a MŠ. Stále chybí vybavení tříd prvního stupně dostatečným množstvím didaktických pomůcek a školním nábytkem. Kromě počítačové učebny a školní dílny nemá škola jiné odborné učebny. Materiální podmínky v MŠ účelně podporují naplňování programu Začít spolu.

Zájmové vzdělávání pro svou činnost využívá jednu samostatnou hernu a kmenovou třídu ZŠ, případně další vnější prostory školy umožňující realizaci široké škály činností.

Školní poradenské pracoviště není vhodně ustanoveno vzhledem k počtu a skladbě žáků a potřebám aktérů vzdělávacího procesu. Tvoří ho pouze výchovná poradkyně, která současně vykonává i funkci školní metodičky prevence. Pro obě tyto funkce absolvovala specializační studium. Snaží se poskytovat podporu, poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům. Postupně je nastavován systém vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření žáků se SVP bez zpracovaného IVP, příležitostí ke zlepšení je sledování průběhu vzdělávání a úroveň poskytování podpůrných opatření. Kariérové poradenství se daří zajišťovat v potřebném rozsahu i kvalitě.

Budovy jsou zajištěny proti vstupu cizích osob, dohled je vykonáván nad dětmi, žáky a účastníky zájmového vzdělávání po celou dobu vzdělávání. Pravidelně jsou poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví při pobytu ve škole i na akcích konaných mimo školu. Počet úrazů je velmi nízký. Zjištěným nedostatkem jsou bezpečnostní rizika na školní zahradě MŠ a ZŠ v budově prvního stupně.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací cíle byly ve všech součástech školy v souladu s příslušnými vzdělávacími programy. Hospitovanou výuku v ZŠ charakterizovala nestresující, klidná atmosféra, všichni aktéři vzdělávání se k sobě chovali vstřícně a ohleduplně. Pozitivní vztahy podporovaly rozvoj sociální gramotnosti. Organizace vzdělávání byla správně nastavena. Průběžné ústní hodnocení žáků učiteli je objektivní a mělo povzbuzující charakter. Žáci dostávali jasné pokyny a řídili se předem dohodnutými pravidly. Podpora žáků se SVP byla ze strany asistentů pedagoga efektivní, směřovala ke správnému pochopení zadaných úkolů, k orientaci v jednotlivých cvičeních a textech. Asistenti pedagoga účelně poskytovali pomoc při společných činnostech, individuální práci i žákům ohroženým školním neúspěchem. Někteří pedagogové však při přípravě výuky nevycházejí z dosavadních znalostí a zkušeností žáků, neposilují systematicky motivaci k učení. Vzdělávací cíle jsou zaměřeny převážně na vědomosti, jen v menší části výuky byly rozvíjeny také postoje a dovednostní cíle. Ve výuce nebyla patrná diferenciací pro žáky ohrožené školním neúspěchem ani se SVP. V hospitovaných hodinách převažovala frontální výuka bez využití širšího spektra vzdělávacích strategií a postupů, nedostatečně cílené vedení žáků k práci s různými informačními zdroji. Práce ve dvojicích nebo skupinách zaměřená na podporu rozvoje spolupráce mezi žáky se vyskytovala ojediněle. Účelné aktivizační metody byly zařazovány sporadicky, chyběly prvky problémového učení i vedení žáků k formulování vlastních myšlenek a názorů. Malá část pedagogů se snaží nabízet aktivity, které posilují pozitivní sebepojetí a sebevědomí, psychickou zdatnost a odolnost. Vhodné

příklady využití znalostí a dovedností z předmětu v reálné situaci se využívaly zřídka. V hodinách často chyběl prostor pro shrnutí, utvrzení znalostí a společné zhodnocení. Pedagogové důsledně nehodnotili dosažený vzdělávací pokrok žáků. K vrstevnickému hodnocení a sebehodnocení byli žáci vedeni minimálně. Zavádění inovativních metod práce se žáky celého spektra, systematické posuzování úrovně výsledků vzdělávání žáků a jejich sebereflexe je příležitostí ke zlepšení. Vzdělávání na prvním stupni probíhalo v esteticky nepodnětném prostředí. Didaktickou techniku učitelé využili v polovině hodin, žáci pouze v pětině.

Výuka českého jazyka byla zaměřena především na rozšiřování slovní zásoby i čtení s porozuměním. Vyučující dokázali využívat různé metody práce, snažili se žáky motivovat. Přesto v první třídě zdoluhavě stereotypně zvolené metody práce se v některých případech projeví zejména v nižší motivaci a zájmu žáků o nabízené činnosti.

Sledované hodiny matematiky se převážně zaměřovaly na procvičování hravou formou. Učitelky zařadily aktivizační početní rozcvičky, příhodně zopakovaly a upevňovaly již dříve získané vědomosti. Výuka geometrie byla pestrá svou skladbou, vyučující příhodně vedla žáky k diskusi nad zadanými úkoly, méně již k upevnění vhodných pracovních návyků spojených s rýsováním.

Učitelky při výuce anglického jazyka v úvodu hodin seznamovaly žáky většinou pouze s jejich obsahem, chybělo vymezení cíle. Zařazení didaktických her bylo pozitivem pro rozvoj jazykových kompetencí žáků. Podpora poslechu s porozuměním však nebyla dostatečná. V polovině hodin byli žáci rovněž v malé míře aktivizováni k produktivním řečovým dovednostem, pokyny byly zadávány pouze v českém jazyce.

Výuka ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět se vyznačovala pečlivou přípravou, ale v užitých metodách byli aktivní především vyučující, žáci nedostali prostor pro samostatné vyhledávání a zpracování informací.

Kvalitní speciální učebnice a didaktické materiály učitelky funkčně využívaly ve výuce předmětu speciální pedagogické péče, která směřovala vhodně k podpoře zrakového i sluchového vnímání, stejně jako k posílení kognitivních funkcí.

Sledované hodiny českého, anglického a německého jazyka na druhém stupni měly přiměřené pracovní tempo a učitelé zvolili způsob výuky, který vedl ke splnění stanovených cílů. Zaměřovali se na poslech a čtení s porozuměním. Typy použitých textů rozvíjely čtenářskou a jazykovou gramotnost. účelně byla zařazována gramatická látka. Žáci mohli pracovat se slovníky i s přehledy gramatiky.

V přírodovědných předmětech (včetně matematiky) byla výuka dobře organizačně zvládnutá, přesto větší část hodin působila jednotvárně, žáci odpovídali na otázky učitele nebo pracovali s učebnicí. Úroveň pochopení učiva jednotlivými žáky nebyla důsledně ověřována, většinou stačila odpověď jednoho žáka. V práci s textem, úrovni vyjadřování žáků a jejich kritického myšlení byly často rezervy, tolerována byla zjednodušení a nepřesnosti. Ve využití názorných učebních pomůcek a uplatnění učiva v praxi byly značné rozdíly dle uplatněného učebního stylu, popřípadě v závislosti na odbornosti výuky.

V MŠ je postupně zdařile zaváděn do praxe program Začít spolu. Jeho naplňování byla vhodně přizpůsobena organizace vzdělávání. Pedagogické pracovnice působí jako průvodci dětem, kteří do spontánních aktivit více nezasahují, ale děti se na ně mohou s důvěrou obrátit. Po příchodu do MŠ si samostatně volily tvořivé, konstruktivní i námětové činnosti a využívaly celý prostor učebny i jejího vybavení. Motivační výstavka z předmětů přinesených dětmi podněcovala vzájemné sdělování zkušeností, vyhledávání informací v knihách, motivovala také k tvoření v dílně nebo v písku. Rovněž nabídka v centrech aktivit

připravená učitelkami poskytovala prostor pro samostatné rozhodování, zodpovědnost za svůj výběr i dokončení činnosti. Různá obtížnost činností umožňovala odhadnout své možnosti, případně vyzkoušet jednodušší nebo obtížnější variantu. Využívány byly různorodé účinné metody, včetně pozorování a zaznamenávání poznatků a smyslového vnímání se ztvárněním představ. Vysoká motivovanost se pozitivně projevovala také při prezentaci výtvorů dětí. Vhodně kladenými otázkami se dařilo i sebehodnocení. Dítě se SVP se do vzdělávání zapojovalo v době inspekce bez výrazných problémů. MŠ podporuje zdravý vývoj pravidelně zařazovanými pohybovými aktivitami, které vzhledem k funkčnímu uspořádání třídy jsou voleny spíše klidnější, včetně jógy. Překážková dráha, kterou děti zdolávaly, umožňovala procvičení většiny svalových skupin. Dostatek pohybu byl i při činnostech venku. Odpolední odpočinek respektoval individuální potřeby, příležitostí ke zlepšení je zkrácení pobytu na lehátku u dětí, které neusnou.

Účelná a systematická činnost školní družiny umožňuje účastníkům trávit smysluplně volný čas využitím pestré nabídky zájmových činností. Střídal se řízené a spontánní aktivity, velký důraz byl kladen především na podporu pohybových dovedností a tvořivosti. Vzdělávání bylo časově vyvážené a vycházelo z individuálních potřeb a zájmu jednotlivců. Vychovatelky účastníky v průběhu hospitovaných činností účelně motivovaly a průběžně pozitivně slovně hodnotily. Pedagogové školní družiny uplatňují při komunikaci s žáky, rodiči a kolegy vstřícný a respektující přístup.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola nezískává informace o posunech výsledků každého žáka ve všech vzdělávacích oblastech soustavně a částečně na ně reaguje vhodnými pedagogickými opatřeními. Pro posuzování úrovně dosahování cílů vzdělávání a priorit školy jsou využívány pouze testy jednotlivých učitelů, nejsou zadávány práce, které by bylo možné srovnávat vždy za určité období školního roku. Sledování a vyhodnocování školního klimatu škola využívá společné akce s rodiči, třídní schůzky a v menší míře dotazníková šetření, zaměřená na zjišťování spokojenosti zákonných zástupců se školou nebo školní jídelnou. Záznamy z pedagogické rady dokladují spíše shrnutí průběhu uplynulého období, řešení organizačních záležitostí a projednávání výsledků vzdělávání žáků bez uvedení přijetí adekvátních opatření k jejich zkvalitnění.

Pro hodnocení znalostí a dovedností žáků ve vazbě na naplňování ŠVP základního vzdělávání škola využívá běžné interní hodnotící nástroje např. hospitace a hodnocení tematicky zaměřených prací, jejich analýza je však většinou pouze formální nebo chybí. Mezi předměty s nejhorsími výsledky z pohledu úspěšnosti se řadí český jazyk a matematika, na druhém stupni pak ještě i dějepis. V celkovém hodnocení prospěchu ve školním roce 2022/2023 za první pololetí cca 56 % žáků prospělo s vyznamenáním, dva neprospěli. Z pohledu hodnocení bylo první pololetí školního roku 2023/2024 problematické co se týče přestupu žáků z prvního na druhý stupeň, téměř všem se celkový prospěch zhoršil. Nejednotnou úroveň nároků učitelů a nevyužívání stanovených pravidel pro hodnocení dokládají rozdíly mezi jednotlivými třídami. Poskytování podpůrných opatření žákům se SVP nebylo vždy účinné, více než polovina z nich byla v celkovém hodnocení ve školním roce 2022/2023 ohrožena školním neúspěchem. Těmto žákům je vhodně nabízeno doučování, které je však jimi využíváno v menší míře, efektivita přijímaných opatření je nízká, vhodnost zvolených metod škola cíleně nevyhodnocuje. Výskyt neomluvených hodin se daří postupně snižovat.

Získávání a vyhodnocování informací o úspěšnosti absolventů školy v dalším vzdělávání je založeno pouze na individuálních sděleních některých bývalých žáků, popř. na sledování jejich profesní kariéry. Pro osobnostní rozvoj žáků jsou přínosné také sportovní aktivity, zapojení školy do regionálního života vhodně posiluje klíčové kompetence, dovednosti a postoje žáků. Školní programy zaměřené na prevenci rizikového chování jsou realizovány průběžně v rámci výuky, jedná se např. o besedy, ale i mimoškolní aktivity. Škola má preventivní program, který je vzhledem k různorodé sociální skladbě žáků a spektru kázeňských problémů většinou účelný. V ZŠ pracuje školní žakovská rada, která dává řediteli náměty pro zlepšení prostředí a podílí se na realizaci aktivit propojujících třídní kolektivy.

MŠ vede pedagogickou diagnostiku, která zaznamenává aktuální úroveň vývoje dětí téměř ve všech klíčových oblastech. Pouze u některých dětí jsou definovány oslabené oblasti a jen výjimečně záměry k jejich posílení. Naopak funkčně je sledována úroveň grafomotorických dovedností. Příležitostí MŠ je posílení funkčnosti pedagogické diagnostiky zavedením diagnostických portfolií a jejich využívání k individualizaci vzdělávání nebo zařazování prvků logopedické prevence do vzdělávání a cílené využívání odbornosti učitelek v této oblasti. V době inspekce byly u dětí, zejména nejstarších, sledovány velmi kvalitní výsledky vzdělávání v sociální oblasti a v rozvoji osobnosti. Dokázaly se rozhodovat o svých činnostech, nést zodpovědnost za své rozhodnutí. Společně diskutovaly o aktuálním tématu, kladly otázky, hledaly řešení i informace v knihách. Úspěšně prezentovaly své výtvary, obhajovaly názory. Respektovaly pravidla společného soužití, chovaly se k sobě ohleduplně. Uplatňovaly svou fantazii při sestavování a konstruování a zručnost při praktických činnostech v dílně. Bádaly, zaznamenávaly poznatky, sdělovaly je ostatním. Prokazovaly samostatnost, sebejistotu a zdravé sebevědomí, což je jedním z předpokladů pro úspěšné zahájení povinné školní docházky.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání jsou v souladu s cíli stanovenými příslušnými ŠVP. Všichni účastníci jsou účelně motivováni a vhodně vedeni k rozvoji individuálních zájmů, podpoře fyzické kondice a sportu, kladnému vztahu k přírodě. To potvrzují jejich výsledky, které jsou průběžně prezentovány v budově školy a při realizovaných akcích. Školní družina pravidelně pořádá ve spolupráci se školou tematicky zaměřené akce umožňující vhodnou formou vzájemnou neformální komunikaci a získání zpětné vazby o své činnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Zdařilé zavedení programu Začít spolu, zlepšení vnitřního vybavení mateřské školy.
- Zvýšení odborné kvalifikovanosti v mateřské škole, stabilizace pedagogického sboru v základní škole.
- Odstranění nedostatků zjištěných při předešlé inspekční činnosti týkajících se školní družiny.
- Přetrvávání neúčinnosti kontrolního a evaluačního systému, další vzdělávání pedagogických pracovníků neodpovídající potřebám školy s ohledem na diferencované postupy, metody a formy práce nezohledňující maximální potenciál žáků i nedostatečné množství didaktických pomůcek a školního nábytku na prvním stupni.

Silné stránky

Mateřská škola

- Velmi příjemné sociální prostředí a vstřícný přístup pedagogů k dětem vytvářející podmínky podporující učení dětí. (3.2)
- Pozitivní dopad realizace programu Začít spolu do výsledků vzdělávání za využití podnětného materiální vybavení (5.2)

Školní družina

- Vstřícný a respektující přístup pedagogů při komunikaci s účastníky zájmového vzdělávání a jejich zákonnými zástupci. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Kontrolní systém ředitele školy nezasahující oblast předškolního vzdělávání s negativním dopadem do řízení mateřské školy. (2.1)

Základní škola

- Neúčinný kontrolní a evaluační systém ředitele v základní škole promítající se do kvality vzdělávání. (2.1)
- Převažující frontální výuka bez využití širšího spektra vzdělávacích strategií a postupů, nedostatečně cílené vedení žáků k práci s různými informačními zdroji. (4.2)
- Chybějící diferenciací obsahu vzdělávání vzhledem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Nahodilé sledování výsledků a formální strategie. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Upravit řídicí, kontrolní a evaluační systém vedení školy ze strany ředitele ve všech jejích součástech, důsledně identifikovat nedostatky a vyhodnocovat přijatá opatření.
- Intenzivněji používat systém vnitřní komunikace ve škole.
- Odstranit bezpečnostní rizika v budově základní školy prvního stupně i v obou školních zahradách.
- Stanovovat v pedagogické diagnostice jasné záměry pro individualizaci vzdělávání v mateřské škole, zařazovat logopedickou prevenci.
- Dovybavit třídy prvního stupně didaktickými pomůckami a školním nábytkem.
- Zavádět nové metody a formy práce pro žáky celého spektra, změna přístupu k jejich hodnocení a sebehodnocení, zkvalitnění postupů pro posouzení úrovně výsledků vzdělávání žáků.
- Zvýšit účast pedagogů v dalším vzdělávání, zaměřit se na aktivizující metody a formy práce, stanovování vzdělávacích cílů a jejich diferenciaci.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řády mateřské školy a základní školy, vnitřní řád školní družiny platné v době inspekční činnosti
2. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání platné v době inspekční činnosti
3. Školní matrika včetně dokumentace k přijímání k předškolnímu, základnímu a zájmovému vzdělávání, stav ke dni inspekční činnosti
4. Třídní knihy a evidence docházky mateřské školy, základní školy a školní družiny (vzorek), školní rok 2023/2024
5. Dokumentace ke vzdělávání dětí v mateřské, základní škole a školní družině (včetně údajů o prospěchu žáků, pedagogická diagnostika, výtvary dětí, žáků a účastníků (vzorek), stav ke dni inspekční činnosti
6. Dokumentace k hodnocení školy, záznamy z hospitací, podklady pro vlastní hodnocení mateřské školy, základní školy a školní družiny. (vzorek), stav ke dni inspekční činnosti
7. Záznamy z pedagogické rady (vzorek), školní roky 2022/2023 a 2023/2024
8. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-1870/17-S z 31. 10. 2017
9. Jmenování ředitele školy včetně prodloužení na další šestileté období vydané 28. 6. 2018
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků za školní rok 2022/2023 a 2023/2024
11. Dokumentace bezpečnosti a ochrany zdraví, kniha úrazů, poučení dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání, aktuální stav
12. Ekonomická dokumentace, finanční vypořádání se státním rozpočtem za rok 2023, závazné ukazatele 2023 a 2024, účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2023
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště za školní rok 2023/2024 (vzorek) k termínu inspekční činnosti
14. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů, třídní knihy a přehledy výchovně vzdělávací práce za školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
16. Webové stránky – www.zskacov.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. et Bc. Jitka Moosová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Šilhánová, školní inspektorka

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

26. 04. 2024