



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-61/18-H

Název	Mateřská škola, Hořice, Husova 2166
Sídlo	Husova 2166, 508 01 Hořice
E-mail	mshusova@horice.org
IČ	70 188 921
Identifikátor	600 092 054
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Martina Knapová
Zřizovatel	město Hořice
Místo inspekční činnosti	Husova 2166, 508 01 Hořice
Termín inspekční činnosti	12., 13. a 16. 2. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola (dále MŠ, škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny, která poskytuje stravování dětem a zaměstnancům školy. Škola je pětitřídní, předškolní vzdělávání se uskutečňuje ve třech běžných třídách a ve dvou třídách zřízených pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále se SVP). K datu inspekce bylo ve škole zapsáno celkem 93 dětí. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky se v MŠ vzdělávalo 39 dětí, z toho 13 z nich byla docházka do ZŠ o jeden rok odložena, 21 dětí se SVP, pět dětí mladších tří let a čtyři s odlišným mateřským jazykem. Informace o činnosti školy jsou dostupné na nástěnkách a webových stránkách www.ms-husova.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Prioritou koncepčních záměrů rozvoje školy byla zejména inovace materiálních podmínek v běžných i speciálních třídách. Naplňování dlouhodobých cílů v této oblasti účinně napomáhá spolupráce se zřizovatelem a zapojení školy do různých projektů především v oblasti materiálního zabezpečení. Ředitelka školy plní všechny právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce. Kompetence pracovníků vymezila v organizačním řádu, rozdělení odpovědnosti v řízení právního subjektu je v něm jasně stanoveno. Má zpracovanou základní dokumentaci školy, ve které jsou zahrnuty všechny potřebné nástroje a mechanismy řízení. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP) obsahuje konkrétní informace o škole, v průběhu inspekční činnosti jej ředitelka školy v některých oblastech upravila a zpřesnila, školní řád a vnitřní řád školní jídelny uvedla do souladu s příslušným právním předpisem. Zápisy v třídních knihách byly obecné, nelze z nich vyhodnocovat naplňování ŠVP. Ředitelka školy svolává dle potřeby porady širšího vedení, které tvoří spolu s ředitelkou školy její zástupkyně a vedoucí školní jídelny. Komunikuje se zaměstnanci především ústně a podporuje tak příznivé pracovní prostředí a korektní vztahy na pracovišti. Jednání pedagogické rady jsou plánovaná, ze zápisů vyplývá, že jsou projednávány zásadní záležitosti, dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Kontrolní činnost provádějí ředitelka školy, její zástupkyně a vedoucí školní jídelny podle stanovených priorit. Hospitace ve výuce zajišťuje převážně ředitelka školy, i když záznamy z nich mají spíše formální charakter, má ředitelka školy přehled o kvalitě pedagogické práce učitelů.

Kvalitní pedagogický sbor tvoří deset učitelů MŠ, včetně ředitelky školy. Všechny splňují odbornou kvalifikaci, z toho čtyři učitelky, vystudovaly speciální pedagogiku. Souběžné působení učitelů bylo během řízených činností efektivní s pozitivním dopadem na organizaci a průběh vzdělávání. V rámci realizace podpůrných opatření v MŠ pracují tři plně odborně kvalifikované asistentky pedagoga. Pedagogický sbor je posílen o pracovníka zajišťující ostatní osobní služby, na jeho plat škole přispívá úřad práce. Na zaměstnání chůvy, která pracuje ve třídě nejmladších dětí, škola získala finanční prostředky z evropských fondů v projektu Šablony. Dětem se zdravotním znevýhodněním poskytuje odbornou péči fyzioterapeutka, jde o zaměstnance školy a mzdové náklady jsou hrazeny zřizovatelem. Profesionální růst učitelů podporuje systematicky realizované další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výběr forem a témat vzdělávání zohledňuje potřeby školy a zájem pedagogů. Vzdělávacích akcí se účastní všechny učitelky, ředitelka školy absolvovala mimo jiné semináře zaměřené na řízení škol a problematiky společného vzdělávání dětí se SVP.

Předškolní vzdělávání probíhá v účelně uspořádaných prostorách. Vybavení učebními pomůckami, hračkami, tělocvičným nářadím, pracovním i výtvarným materiálem je na

odpovídající úrovni. Třída, ve které se vzdělávají děti mladší tří let, je vybavena vhodnými hračkami a pomůckami pro jejich vzdělávání. V době inspekční činnosti škola neměla vytvořené podmínky k rozvoji informační gramotnosti ve všech třídách. Prostory pro speciální třídy jsou účelně vybaveny kompenzačními a rehabilitačními pomůckami. Ke zkvalitňování materiálních podmínek jsou využívány sponzorské materiální a finanční dary. Finanční prostředky, které škola získává z různých zdrojů, umožňují realizovat vzdělávací program a další rozvoj školy, ve spolupráci se zřizovatelem se podařilo zrekonstruovat školní zahradu, která byla opatřena mnoha různými herními, relaxačními i naučnými prvky. Děti se vzdělávají v bezpečném a čistém prostředí. Při fyzické prohlídce školy a školní zahrady nebyly zjištěny viditelné nedostatky, které by mohly zapříčinit úraz dětí. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou stanovena v dokumentaci školy. O nebezpečí vzniku úrazu jsou děti pravidelně poučovány. Škola podporuje zdravý životní styl a utváření správných stravovacích návyků dětí. Škola organizuje preventivní screeningové vyšetření, plavecký a lyžařský výcvik, pro rodiče odborné přednášky, týkající se problematiky vzdělávání dětí předškolního věku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky při plánování a přípravě předškolního vzdělávání vycházely z integrovaných bloků uvedených v ŠVP. Vytvářely většinou týdenní tematické celky, ve kterých se zaměřovaly na cíle a obsah vzdělávání. Vyučující v běžných třídách v průběhu vyučování méně zohledňovaly poznatky o znalostech dětí získané pedagogickou diagnostikou. Vzdělávacím procesem prolínala cílená motivace dětí vztahující se k jednotlivým tématům. Organizace vzdělávání umožňovala realizaci dostatečně pestré a podnětné vzdělávací nabídky v průběhu ranních a odpoledních činností. Děti se mohly samostatně rozhodovat o výběru činností. Z jejich reakcí bylo zřejmé, že jsou učitelkami systematicky vedeny k tvořivosti. Do výtvarných a pracovních výsledků dětí se výrazně promítala jejich představivost a zručnost. Děti se rovněž zapojovaly podle svého zájmu do námětových her v koutcích, týmově spolupracovaly při konstruktivních činnostech. Používaly moderní didaktické pomůcky pro rozvoj logického myšlení a vhodně využívaly tělovýchovné náčiní při spontánních pohybových aktivitách. K realizaci řízených aktivit, které probíhaly zpravidla v dopoledním samostatném bloku, byly využity nejen tradiční frontální metody vzdělávání, ale i prožitkové a kooperativní učení hrou a činnostmi dětí. Vyučující byly k potřebám dětí vnímavé a dávaly jim prostor k diskusi, rozhovorům a vzájemné komunikaci. Vhodně byly zařazovány aktivity podporující sociální, předmatematické a předčtenářské dovednosti. Učitelky však činnosti v menší míře diferencovaly podle individuálních možností dětí a dostatečně nereagovaly na jejich rozdílné potřeby. Děti měly v převážné většině sledovaných aktivit prostor k dokončení zvolených činností. Méně cíleně se zaměřovaly na adresné pozitivní hodnocení dětí, nepodněcovaly je k hodnocení své vlastní činnosti a činností ostatních dětí. Všechny děti byly důsledně vedeny k upevňování hygienických návyků a k sebeobsluze. Ve třídách byla plně respektována individuální potřeba spánku, dětem s nižší potřebou spánku byly nabídnuty herní a relaxační činnosti.

Vzdělávání dětí mladších věku tří let učitelky vhodně přizpůsobovaly jejich schopnostem i dovednostem. Vyučující v běžných třídách v menší míře dbaly na socializaci dětí s odlišným mateřským jazykem při jejich začleňování do kolektivu. Vzdělávací činnost v obou speciálních třídách je kontinuálně propojena se speciálně pedagogickou péčí vyučujících, jejich týmové spolupráci s asistentkami pedagoga a fyzioterapeutkou. Učitelky zajišťují předškolní vzdělávání dětí se ŠVP vhodnými a odpovídajícími metodami v souladu s podpůrnými opatřeními. Dětem byla poskytována systematická a profesionální reedukační

a rehabilitační péče, která umožňuje zlepšovat průběh i přiměřené výsledky jejich vzdělávání. Podle povahy stupně zdravotního postižení se děti odlišovaly úrovní zručnosti, znalostí a vyjadřovacích schopností. Bezprostřední projevy většiny dětí a jejich aktivita při činnostech vypovídaly nejen o jejich snaze, ale i o prožívání pocitu úspěchu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky pravidelně vyhodnocují plnění dílčích cílů, které mají stanovené tematickými celky. Vyučující v běžných třídách dvakrát ročně graficky zaznamenávají individuální pokrok dětí včetně vývoje dětské kresby, hodnocení dětí má spíše informativní charakter. Součástí diagnostiky jsou i portfolia dětí s grafickými a výtvarnými pracemi. Ve speciálních třídách učitelky při vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí vzájemně spolupracují mezi sebou, s asistentkami pedagoga, rodinami dětí i odborníky a konzultují strategii postupů při každodenním vzdělávání. Vyučující v těchto třídách vedou komplexní podrobnou dokumentaci o všech zde zařazených dětech. Škola úzce spolupracuje se speciálními pedagogickými centry v Trutnově, Janských Lázních a s klinickým logopedem. Dostatečná péče je věnována dětem z běžných tříd při prevenci řečových vad. Školu navštěvují i děti s odlišným mateřským jazykem, prozatím jim není věnována systematická podpora.

Dosahované vzdělávací výsledky dětí odpovídaly cílům stanoveným v ŠVP. Děti byly převážně aktivní, dodržovaly pravidla chování a komunikace. Z jejich projevů byla patrná schopnost udržet pozornost a soustředit se na činnosti v závislosti na jejich věku. Dokázaly se slovně projevit, vyjádřit svůj názor, zážitek či zkušenost. Velmi dobře reagovaly na podněty a pokyny učitelek a plnily zadané úkoly. Děti většinou uměly samostatně rozvinout volnou hru, vytrvat v ní a soustředit se na ni. Děti mladší tří let věku zvládaly základní hygienické návyky a uměly slovně vyjádřit své požadavky. Ve třídě nejstarších dětí byla velmi dobrá systematická příprava dětí na vstup do základní školy. Děti byly při většině činností samostatné, tvořivě experimentovaly, zkoušely různé postupy při plnění úkolů, při kterých vycházely z předchozích zkušeností. Prokazovaly elementární poznatky o světě a přírodě a na vysoké úrovni byly rozvíjeny předmatematické a předčtenářské dovednosti. MŠ organizuje pro děti v posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky návštěvy ve dvou hořických základních školách, kam většina dětí odchází. Vzdělávací program školy je vhodně doplňován o další činnosti. Nabízenými aktivitami jsou exkurze, výlety, výstavy a kulturní akce. Vyučující s dětmi pravidelně navštěvují divadelní představení, místní knihovnu a solnou jeskyni. Veškeré akce školy jsou organizovány tak, aby byly dostupné všem dětem. Z výsledků předškolního vzdělávání je zřejmé, že se jedná o systematické naplňování záměrů ŠVP.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Zapojením do projektových aktivit škola získala finanční prostředky, které přispěly ke zkvalitnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, personálních i materiálních podmínek.

Silné stránky

- Týmová spolupráce pedagogických pracovníků, cílevědomá součinnost s rodiči dětí, předávání informací o výsledcích vzdělávání dětí se odrážejí v kvalitě předškolního vzdělávání.

- Efektivní a předem kvalitně připravená spolupráce učitelek, asistentek pedagoga i fyzioterapeutky ve speciálních třídách má pozitivní vliv na naplňování stanovených cílů vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Vedení školy zajistilo kvalitní vybavení didaktickými pomůckami, včetně kompenzačních a rehabilitačních pomůcek pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, které jsou intenzivně využívány.
- Velmi dobré podmínky pro rozvoj environmentálního vzdělávání a pohybových dovedností dětí na školní zahradě vedou ke zvyšování úrovně vzdělávání v těchto oblastech.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Výsledky pedagogické diagnostiky v běžných třídách, které nejsou důsledně využívány při vzdělávání dětí.
- Mateřská škola vytváří méně příležitostí pro rozvoj dětí s odlišným mateřským jazykem.

Příklady inspirativní praxe

- Spolupráce se zřizovatelem, díky které je ve speciálních třídách mateřské školy zabezpečena komplexní speciálně pedagogická a fyzioterapeutická péče i vzdělávání dětí s kombinovaným postižením.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Účelně vyhodnocovat záznamy o vývoji dětí a využívat výsledky pedagogické diagnostiky ve vzdělávání dětí, vyhodnocovat záznamy o vývoji dětí a využívat je k jejich rozvoji a stanovení cílů pro další vzdělávání.
- Vytvořit podmínky pro rozvoj informační gramotnosti dětí.
- Věnovat soustavnou pozornost sebehodnocení a vzájemnému hodnocení dětí.
- Respektovat věkové zvláštnosti a schopnosti dětí, uplatňovat při všech aktivitách cílenou diferenciaci a individualizaci v souladu se vzdělávacími potřebami dětí.
- Zvýšit vypovídající kvalitu zápisů o průběhu předškolního vzdělávání v třídních knihách.
- Zaměřit pozornost na vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městem Hořice s účinností od 1. 10. 2009, ze dne 14. 9. 2009
2. Dodatek č. 1. zřizovací listiny ze dne 1. 3. 2016
3. Dodatek č. 2 zřizovací listiny ze dne 7. 12. 2016
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 16644/SM/2007, s účinností od 1. 9. 2007 ze dne 8. 10. 2007
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 1. 2018
6. Jmenování ředitelky školy vydané městem Hořice, čj. SK/30512/2007/VJ, s účinností od 1. 9. 2007 ze dne 29. 8. 2007
7. Potvrzení ve funkci ředitelky školy, čj. MUHC-FIN/7642/2015/Bí, ze dne 22. 5. 2015
8. Povolení výjimky z počtu dětí pro školní rok 2017/2018 ze dne 9. 5. 2017

9. Souhlas se zřízením dvou speciálních tříd vydaný Královéhradeckým krajem, čj. KUKHK-17934/SM/2017, ze dne 22. 5. 2017
10. Doklady o vzdělání pedagogických pracovních a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
11. Směrnice ředitelky školy k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. 9. 2007
12. ŠVP platný pro školní rok 2017/2018
13. Školní řád MŠ a vnitřní řád ŠJ platné pro školní rok 2017/2018
14. Výkaz S 1-01 o MŠ podle stavu k 30. 9. 2017
15. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání platná ve školním roce 2017/2018
16. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2017/2018
17. Dokumentace dětí se SVP platná ve školním roce 2017/2018
18. Třídní knihy vedené ve školním roce 2017/2018
19. Zápisy z jednání pedagogických rad v MŠ ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
20. Školní matrika dětí MŠ vedená formou evidenčních listů ve školním roce 2017/2018
21. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2017/2018
22. Docházka dětí vedená ve školním roce 2017/2018
23. Směrnice ředitelky školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve škole ze dne 1. 7. 2011
24. Protokol o odborné technické kontrole zařízení dětského hřiště a tělocvičného náradí provozovaného MŠ platný ve školním roce 2017/2018
25. Předávací protokol o umístění mobiliáře (herních prvků) ve školní zahradě ze dne 1. 9. 2017
26. Kniha úrazů vedená ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
27. Dokumentace BOZ, aktualizace prosinec 2017 ze dne 27. 6. 2017
28. Organizační řád ze dne 1. 9. 2007
29. Vyhledání, posouzení a vyhodnocení rizik ze dne 1. 1. 2013
30. Opatření pro případné zdolávání mimořádných situací (Traumatologický plán) ze dne 27. 6. 2017
31. Osvědčení o provedeném školení zaměstnanců v oblasti BOZ ze dne 2. 1. 2017 (vedoucí zaměstnanci) a ze dne 30. 8. 2017 (ostatní zaměstnanci)
32. Prověrka bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro rok 2017 ze dne 27. 6. 2017
33. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2016
34. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu v roce 2016
35. Hlavní kniha účetnictví za rok 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové

schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka Radomíra Bartošová v. r.

Mgr. Martin Bartoš, školní inspektor Martin Bartoš v. r.

Mgr. Bc. Miluše Urbanová, Ph. D., školní inspektorka Miluše Urbanová v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice Věra Petrášová v. r.

V Trutnově 8. 3. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Martina Knapová, ředitelka školy Martina Knapová v. r.

V Hořicích 12. 3. 2018