



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-556/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-150/25-T

Název	Základní škola, Rýmařov, Školní náměstí 1, příspěvková organizace
Sídlo	Školní náměstí 206/1, 795 01 Rýmařov
E-mail	skola@zsspecrymarov.cz
IČO	60 802 561
Identifikátor	600 026 051
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marcela Štěpaníková
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
Místo inspekční činnosti	Školní náměstí 206/1, Rýmařov
Inspekční činnost na místě	9. 4. 2025 – 11. 4. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola, Rýmařov, Školní náměstí 1, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny. Zaměřuje se na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Organizace sídlí ve dvou budovách v historickém centru města. K výuce tělesné výchovy škola smluvně využívá tělocvičnu a hřiště Základní školy Rýmařov, Jelínkova 1, okres Bruntál, příspěvková organizace.

Škola má v místě poskytovaného vzdělávání Školní náměstí 206/1, Rýmařov umístěno šest tříd základní školy s 37 žáky, z toho dvě třídy základní školy speciální. Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo uskutečňováno pro 13 účastníků v jednom oddělení.

Škola nemá vlastní školní jídelnu, školní stravování je na základě smluvního vztahu zajištěno v nedaleké školní jídelně patřící jinému právnímu subjektu.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách ve vnitřních prostorách školy a dostupné na webových stránkách a sociálních sítích.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí na vedoucím pracovním místě od roku 2023. Zpracovala koncepci rozvoje školy, ve které se zaměřuje na interpersonální vztahy všech účastníků vzdělávání, na zajištění kvalitních materiálních podmínek pro její činnost, na oblast výchovy a vzdělávání a organizaci řízení. Hlavním cílem je vést kvalitní, rozvíjející a metodicky správný výchovně vzdělávací proces zaměřený na rozvoj praktických dovedností potřebných pro běžný život, klást důraz na matematickou a čtenářskou gramotnost, schopnost využití digitálních technologií a tělesnou zdatnost. Koncepční cíle jsou srozumitelně formulované a dokládají jasnou představu o dalším směřování školy.

Ředitelka společně se svou zástupkyní, na niž delegovala část svých kompetencí, tvoří spolupracující tým, jenž účinně řídí pedagogické procesy ve škole. Nastavený systém řízení je koncepční a přispívá ke zdárnému průběhu vzdělávání. Pro fungování školy jsou zavedena srozumitelná pravidla a mechanismy. Plánování je funkční, vychází ze skutečných podmínek školy a je směřováno hlavně k aktuálním potřebám žáků. Pedagogická rada projednává především záležitosti týkající se vzdělávání žáků a důležité dokumenty školy, které jsou průběžně aktualizovány. Vedení školy využívá dostupných nástrojů ke zjišťování skutečností například v oblastech školního klimatu. Pravidelná kooperace a komunikace vedení školy, pedagogů, asistentů pedagogů a zákonných zástupců bez nutnosti zřízení metodických orgánů se pozitivně promítá do příjemné pracovní atmosféry a zvyšuje účinnost vzdělávání. Zveřejněné dokumenty včetně výroční zprávy podávají reálné informace o činnosti školy a zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy a zákonných zástupců.

Aktuální složení pedagogického sboru umožňuje naplňovat koncepční záměry školy a cíle realizovaných školních vzdělávacích programů. Pro podporu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a pro stálý profesní růst všech zaměstnanců vytváří ředitelka školy dobré předpoklady. Zaměření vzdělávacích akcí odpovídalo profesnímu rozvoji vyučujících i potřebám školy. Prioritní oblastí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se stala především prevence rizikového chování, zvládání agresivity žáků, rozvoj digitálních kompetencí nebo prohlubování didaktických dovedností pedagogů. Pro svůj osobní rozvoj pedagogové považují za přínosné zejména samostudium a spolupráci s kolegy

ve škole. Podnětné jsou vzájemné hospitace pedagogů, předávání organizačních i výukových informací na pravidelných jednáních pedagogické rady a pracovních poradách.

Vzdělávání probíhá v esteticky upraveném a podnětném prostředí. V souladu s vymezenými koncepčními záměry se prostředí školy postupně modernizuje (renovace nábytku, vybavení informačními a komunikačními technologiemi). Podmínky zájmového vzdělávání vzhledem k náplni a účelu jsou na velmi dobré úrovni. Školní družina má k dispozici vlastní zázemí, vhodně zařízené a přizpůsobené i charakteru volnočasových aktivit. Kromě toho účastníci využívají cvičnou kuchyň, dílny, v případě příznivého počasí je k venkovním aktivitám využíván odpočinkový prostor umístěný u budovy školy.

Vícezdrojové financování, aktivní přístup vedení školy v oblasti získávání dalších finančních prostředků umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů ve stanoveném rozsahu. Pro zpestření vzdělávací nabídky se škola úspěšně zapojila do projektů, které byly zdrojem inspirativních námětů, finančních dotací a další specifické podpory např. doučování, zvyšování digitálních kompetencí, společné snídane. Získané prostředky škola využívá také na úhradu úplaty za školní stravování (obědy zdarma) pro strávníky ze sociálně znevýhodněného prostředí. V rámci podpory zdravého životního stylu škola nabízí kurzy plavání, bruslení, akce v přírodě, pohybové aktivity.

Žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Ředitelka systematicky usiluje o vytvoření vhodných podmínek pro zajištění psychického a fyzického bezpečí žáků, což se odráží v minimální školní úrazovosti. Vstupy do jednotlivých objektů školy byly během inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob. V době příchodu a odchodu žáků je ve vstupním prostoru prováděn dohled nepedagogickým pracovníkem, rovněž o přestávkách jsou žáci pod stálým dohledem. Bezpečnost pozitivně ovlivňuje i nastavený a uskutečňovaný program prevence.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Škola vytváří všem žákům kvalitní podmínky, rovný přístup ke vzdělávání a zohledňuje jejich speciální a individuální vzdělávací potřeby. Výuka byla realizována v souladu s kurikulárními dokumenty a rozvíjela výstupy obsažené ve školních vzdělávacích programech.

Ve všech hospitovaných třídách převažovala příznivá pracovní atmosféra, komunikace mezi vyučujícími a žáky probíhala korektně, žáci adekvátně reagovali na pokyny a zpravidla prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností vzhledem k požadovaným výstupům. Výuka byla připravena na základě dosavadních znalostí a dovedností a vedena tak, aby byl vzdělávací proces v co nejvyšší míře přínosem pro všechny žáky. Vzhledem k cílové skupině žáků byl kladen velký důraz na vysvětlování souvislostí probíraného učiva s reálnými situacemi, které znají z každodenního života. K procvičování a upevňování nového učiva učitelé nejčastěji volili frontální formu práce doplněnou o řízený rozhovor různé intenzity a samostatnou práci. Motivace pochvalou, povzbuzením a průběžné hodnocení udržovalo pozornost žáků a zvyšovalo jejich výkon. Pedagogové kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky, efektivně jim poskytovali zpětnou vazbu k jejich práci. Respektovali pomalé tempo jednotlivých činností i poruchy koncentrace pozornosti či jejich obtíže v oblasti grafomotoriky. Dávali žákům, byť jen formálně, prostor pro vlastní vyjádření, jednali taktně, poskytovali jim dostatek času, podporovali jejich samostatnost. Téměř všichni žáci pracovali po většinu hodiny se zájmem. Spolupráce mezi pedagogy a asistenty pedagoga byla účelná a efektivní, všem žákům se dostávalo potřebné podpory při

plnění zadaných úkolů. Potřebnou názornost dostatečně zabezpečovalo vhodné využití didaktických pomůcek, méně však digitálních technologií, které by podporovaly a rozvíjely potřebné dovednosti. Rovněž je vhodné, aby pedagogové nepředkládali jednotlivé informace žákům, ale učili je samostatnému a aktivnímu vyhledávání a utřídění podle důležitosti. Hodnocení žáků bylo zaměřené na jejich pokrok, probíhalo ze strany učitelů směrem k žákům, vzájemné hodnocení či sebehodnocení žáků však bylo uplatňováno ojedinele.

V hospitované výuce ve třídách základní školy speciální se střídaly individualizované činnosti, podpůrné terapie, speciálně pedagogická péče. Průběh vzdělávání učitelé dobře promýšleli, pro pochopení učiva používali řadu názorných pomůcek. Z forem práce v hodinách nejčastěji využívali individualizovanou výuku vzhledem ke specifickým potřebám žáků. Při vzdělávání byla uplatňována diferenciací rozsahu učiva, která odpovídala nárokům na žáky různých ročníků zařazených v jedné třídě a jejich vzdělávacím možnostem. Individuálně podle potřeby byly jednotlivým žákům umožněny relaxační aktivity. Žáci komunikovali převážně pouze s pedagogy, kteří u nich podporovali rozvoj vyjadřovacích schopností kladením otevřených otázek a intenzivní logopedickou podporou. Velmi přínosná byla činnost asistentů pedagoga, a to především při plnění diferencované zadaných úkolů. Výrazným pozitivem při vzdělávání byl mimořádně vstřícný a citlivý přístup všech pedagogů k žákům. Učitelé poskytovali žákům okamžitou zpětnou vazbu o jejich momentálních výkonech a úspěšnosti i projevech chování. Účinně podporovali možnosti žáků lépe a samostatně se orientovat v prostoru a čase prostřednictvím nastaveného strukturovaného režimu. Při hodnocení byli objektivní, zaměřovali se na pozitivní hodnocení, které žáky stimulovalo pro plnění dalších úkolů i běžných činností.

Při sledovaném zájmovém vzdělávání žáků ve školní družině byly vhodně zařazeny činnosti s cílem poskytnout žákům nejen prostor pro relaxaci, ale rovněž je vést ke správnému využití volného času. Žáci využívali nabízené aktivity, byly jim poskytovány příležitosti k seberealizaci i možnost přípravy na výuku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy pravidelně sleduje a vyhodnocuje dosahované výsledky vzdělávání žáků. Uplatňovány jsou standardní evaluační nástroje s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských vědomostí a dovedností. Zásadní význam má především bezprostřední průběžné hodnocení jednotlivců spojené s konkrétní situací, která má výrazně motivační charakter. Ve třídách základní školy speciální je uplatňováno slovní hodnocení výsledků práce žáků. Škola se zaměřuje na prevenci školního neúspěchu žáků, učitelé přistupují k žákům individuálně a hodnotí pokrok každého jednotlivce, zejména v oblasti získávání jejich sociálních dovedností a uplatnění v praktickém životě. Výsledky vzdělávání odpovídají možnostem a schopnostem jednotlivých žáků. Žákům s riziky školní neúspěšnosti je poskytována individuální pomoc formou konzultací nebo doučování. Ve školním roce 2023/2024 prospělo 15 žáků základní školy, deset žáků prospělo s vyznamenáním. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání a chování žáků informováni prostřednictvím žákovských knížek, při osobním kontaktu s pedagogy, během konzultací, třídních schůzek i na neformálních akcích.

Na poskytování poradenských služeb v rámci školního poradenského pracoviště se podílejí výchovná poradkyně zároveň ředitelka školy a školní metodička prevence. Učitelé jsou o aktuálních vzdělávacích potřebách žáků prokazatelně informováni. Součástí školních poradenských služeb je také funkční kariérové poradenství žákům při volbě jejich profesní

orientace. Nastavený poradenský systém je účelně zaměřen na podporu žáků a koordinaci práce s nimi i se zákonnými zástupci.

Odpovídající pozornost je věnována také prevenci rizikového chování. Postupy cílené prevence a řešení výukových problémů jsou účinné, doporučení školských poradenských zařízení byla ve sledované výuce důsledně uplatňována. Ke zdárnému utváření sociálních vazeb napomáhá pořádání cílených preventivních aktivit ve třídách. Důraz je kladen na práci se školní třídou, na vytváření společných třídních pravidel a jejich dodržování a vytváření pocitu sounáležitosti. Přetrvávajícím cílem preventivních programů školy je výchova žáků ke zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního sociálního chování a rozvoji osobnosti. Zařazování školních akcí podporuje účinné předcházení rizikovým situacím, slouží i jako prevence šikany, žáci společně upevňují i vzájemné prosociální vazby. Pozitivní formou motivace je četnost výchovných opatření ve formě pochval (za aktivitu při vyučování, plnění úkolů, účast v soutěžích). Na základě výsledků preventivních činností jsou přijímána potřebná opatření v oblastech výchovy, prevence a nápravy vzniklých problémů. Výchovná poradkyně prokazatelně informuje pedagogy o doporučených postupech při vzdělávání. Dodržování základních pravidel chování žáků obsažených ve školním řádu je důsledně vyžadováno a kontrolováno.

Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňují partnerské vztahy. Škola preferuje otevřenost zákonným zástupcům i veřejnosti (recitační přehlídka pro rodiče, Den otevřených dveří, výstava výtvarných prací „Výstava na plotě“ apod.). K podpoře kompetencí žáků a k rozšíření vzdělávací nabídky efektivně spolupracuje mimo jiné se stejně zaměřenými školami, orgánem sociálně-právní ochrany dětí, speciálně pedagogickými centry, Diakonií v Rýmařově, místní akční skupinou Rýmařovsko. Konstruktivní partnerské vztahy vedení školy vytváří rovněž se zřizovatelem a městem Rýmařov.

Činnost školní družiny je vhodně provázána se základním vzděláváním, zábavnou formou přispívá ke smysluplnému využití volného času i podpoře individuálních schopností. Zájmové vzdělávání je průběžně po celý školní rok zpestřováno řadou příležitostných akcí, které rozšiřují vzdělávací nabídku školy.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti ve školním roce 2015/2016 došlo ke změně ředitelky školy včetně její zástupkyně a navýšení počtu speciálních tříd.
- Využitím projektových dotací se zkvalitnily materiální podmínky především v oblasti informačních a komunikačních technologií.

Silné stránky

- Dlouhodobé zlepšování materiálních podmínek účelnou kooperací se zřizovatelem a zapojením do projektové činnosti, která je velmi přínosná pro zvyšování kvality vzdělávání a rozvíjení individuálního potenciálu jednotlivců. (1.5)
- Empatický, podporující přístup pedagogických pracovníků příznivě ovlivňuje rozvoj osobnosti žáků. (3.2)
- Pozitivní pracovní klima ve všech třídách školy účinně podporuje rozvoj žákovského potenciálu. (2.2)

- Kvalita výuky ve třídách základní školy speciální účinně podporovala vzdělávací proces žáků. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Ve sledovaných hodinách bylo zaznamenáno jen ojediněle využívání interaktivity při práci s digitální technikou. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vytvářet ve výuce více příležitostí pro samostatnou práci žáků s různými typy informačních zdrojů.
- Využívat metody a formy výuky vedoucí k aktivní spoluúčasti žáků ve vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2024/2025
2. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
3. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
4. Organizace školy 2024/2025 (mj. organizační řád včetně organizačního schématu, další vzdělávání pedagogických pracovníků, kontrolní a hospitační činnost, organizace výuky, dohledy, rozvrh hodin, roční plány práce, koncepční záměry)
5. Školní matrika vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
6. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků (vzorek)
7. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
8. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Monika Hanzelková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

9. 5. 2025