



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1909/18-B

Název	Mateřská škola Měnín, okres Brno-venkov
Sídlo	č. p. 376, 664 57 Měnín
E-mail	materska.skola@menin.cz
IČ	70997047
Identifikátor	600109500
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Dagmar Tronečková
Zřizovatel	Obec Měnín
Místo inspekční činnosti	č. p. 376, Měnín
Termín inspekční činnosti	21. 11. 2018 – 26. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Měnín, okres Brno – venkov (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 92 dětí a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 350 stravovaných. Škola se nachází v klidné části obce. Pro svoji činnost využívá dvě samostatné účelové budovy spojené průchodem v prvním podlaží. Od minulé inspekční činnosti proběhla rekonstrukce školní kuchyně, nad kterou byla vybudována samostatná třída a její provoz zahájen od 1. ledna 2017. Současně bylo zrušeno odloučené pracoviště školy Měnín 39. V druhé budově jsou umístěny tři třídy, ředitelna a zázemí pro učitelky. Nedílnou součástí školy je rozsáhlá školní zahrada s travnatou plochou, dětské hřiště vybavené množstvím herních a relaxačních prvků. Byla projektována zahradním architektem s důrazem na rozvoj pohybových aktivit dětí s využitím přírodních materiálů a vybudována v rámci projektu EU.

Škola poskytuje vzdělávání ve čtyřech třídách s provozní dobou od 6:30 hodin do 16:15 hodin. Z celkového počtu 90 přijatých dětí jich plní 34 povinné předškolní vzdělávání, z nichž devět má odklad školní docházky. Dále škola eviduje jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), které má v rámci podpůrných opatření doporučeného asistenta pedagoga (dále „AP“).

MŠ realizuje Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem *Svět na dosah ruky* (dále „ŠVP PV“). Ředitelka školy jej vydala k 1. září 2017 na období tři let.

Celodenní stravování dětí je zajištěno ve školní jídelně, která připravuje obědy i pro Základní školu Měnín, okres Brno – venkov, příspěvkovou organizaci (dále jen „ZŠ Měnín“). Školní jídelna zabezpečuje pro jedno dítě ohřev a výdej stravy na základě uzavřené Dohody o individuálním stravování se zákonnými zástupci. Pitný režim je nabízen po celý den. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve školním roce 2018/2019 ve výši 500 Kč a vychází z kalkulace nákladů předešlého období.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Základním dokumentem pro plánování vzdělávacích činností MŠ je přehledně zpracovaný ŠVP PV, který poskytuje všechny informace v souladu s novou úpravou Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Jeho základní myšlenka je zaměřena na všestranný osobnostní rozvoj dítěte s ohledem na jeho individuální potřeby, možnosti a rozvoj pohybových dovedností. Zpracování tohoto dokumentu umožňuje efektivní, cílené rozvíjení všech oblastí školy, napomáhá učitelkám v třídním plánování a je základem pro přípravu vzdělávání dítěte se SVP. Ve ŠVP PV jsou formulovány dlouhodobé cíle zaměřené na rozvíjení praktických, intelektových činností, zdravého životního stylu (podpora zdraví a posilování tělesného rozvoje dětí, zdravé stravování a ochrana přírody), využívání schopností a dovedností v pohybových činnostech a rozvíjení psychomotorických dovedností dětí, což odpovídá celospolečenskému zájmu zařazování pohybu jako jejich každodenní potřeby. K naplňování těchto cílů napomáhá úzká a aktivní spolupráce s celou řadou vnějších partnerů. V oblasti rozvoje pohybových dovedností je MŠ zapojena do celoročního projektu České obce sokolské s názvem *Svět nekončí za vrátky - cvičíme se zvířátky*, ve kterém děti pomocí pohybových dovedností a rozvíjením poznání objevují svět. Ve spolupráci s Fotbalovou asociací České republiky se v rámci projektu *Můj první gól* zaměřují na všeobecný pohybový rozvoj dětí. Oblast environmentálního vzdělávání podporuje dlouhodobé členství školy v celostátní síti mateřských škol se zájmem o ekologickou výchovu Mrkvička a v rámci mezinárodní spolupráce zapojení MŠ do projektu České republiky a Rakouska Interreg s názvem *Modrá, žlutá, zelená, víme, co*

to znamená!. Jeho prvky učitelky přirozeně začleňují do každodenní práce s dětmi. Rovněž prostorná školní zahrada, zrekonstruovaná ve spolupráci se zřizovatelem v duchu přírodních zahrad v rámci projektu EU, vytváří vhodné podmínky pro rozvoj přírodovědné gramotnosti a přirozeně podporuje dětské dovednosti. Je zde vytvořen prostor umožňující širokou škálu herních aktivit, zbudována místa pro rozvoj psychomotorických dovedností při rozvíjení volné hry a vytvořeno přírodní herní zázemí pro všestranný rozvoj dětí, zejména v oblasti environmentální výchovy a vzdělávání. Zahrada školy je využívána k pohybovým i vzdělávacím činnostem a stala se přírodní hernou i učebnou.

Od předchozí inspekční činnosti došlo k výraznému zlepšení v personálních podmínkách, což je zárukou pro naplňování dlouhodobých cílů a záměrů stanovených v ŠVP PV. Ve škole pracuje osm kvalifikovaných učitelek, včetně ředitelky a AP. Čtyři z nich mají vysokoškolské vzdělání. Z inspekčních hospitací bylo zřejmé, že svoji odbornost uplatňují při vzdělávání dětí, včetně dítěte se SVP. Personální oblast dále ředitelka posílila o školní asistentku, financovanou z projektu Šablony pro MŠ a ZŠ I, čímž zajistila dětem optimální péči při všech jejich činnostech.

Ředitelka školy aktivně přistupuje ke svému profesnímu rozvoji a vytváří dobré podmínky pro sebevzdělávání všech pedagogických pracovníků. Cíleně jej orientuje zejména do oblasti rozvíjení gramotností a vzdělávání dětí mladších tří let. Sama se od svého nástupu do funkce pravidelně účastní mnoha seminářů zaměřených na manažerské a odborné dovednosti, které mají efektivní dopad na kvalitu řízení školy i pedagogického procesu. Vypracovala plán dalšího vzdělávání pro školní rok 2018/2019, který vychází z aktuálních potřeb školy a zajišťuje její pedagogický rozvoj v souladu se ŠVP PV. Méně účinná z hlediska metodického vedení je pedagogická rada. Její pravidelné jednání projednává všechny důležité dokumenty a zabývá se zejména organizačními záležitostmi školy. Zřídka se věnuje problematice vzdělávání, což se projevuje zejména v oblasti hodnocení dětí a v méně účinném systému pedagogické diagnostiky směrem k přípravě individualizovaného vzdělávání.

Velkou předností ředitelky při vedení školy je její empatická komunikace se všemi zúčastněnými a erudovanost v oblasti předškolního vzdělávání, což bylo zjevné při vedených rozhovorech a hospitacích v průběhu inspekční činnosti. Ve škole vytváří pozitivní tvůrčí atmosféru, kterou potvrdilo i dotazníkové šetření České školní inspekce. Pravidelně kontroluje, vyhodnocuje práci všech zaměstnanců a podporuje jejich spolupráci. Vlastním příkladem poskytuje metodickou podporu pedagogickým pracovníkům a své působení doplňuje soustavným sledováním práce ve třídách. I přes prováděné hospitace, poskytující učitelkám zpětnou vazbu o jejich práci, se jí však nedaří zvyšovat efektivitu vzdělávání dětí zejména v oblasti moderních pedagogických přístupů a metod práce ve všech třídách.

Škola má jasně nastavená pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti školy v dobře zpracovaném školním řádu a vytvořen funkční vnitřní a vnější informační systém. Včasný přenos informací zajišťuje prostřednictvím školních nástěnek a pravidelně aktualizovaných webových stránek. Ředitelka má přehledně zpracovanou dokumentaci školy a jasně deklaruje práva, povinnosti a úkoly všem zaměstnankyním. Při stanovení přímé pedagogické práce učitelek a jejich překrývání ve třídě je třeba vycházet z nastavené provozní doby jednotlivých tříd ve prospěch zajištění optimální pedagogické péče o děti (např. cílené činnosti pro vyrovnání nerovnoměrného vývoje u dětí, organizace při odchodu na pobyt venku, kdy dochází k velké kumulaci dětí v šatně).

Partnerství se zřizovatelem a zákonnými zástupci považuje škola za významnou součást svého působení a příznivě se projevuje v organizačních činnostech školy. Svými aktivitami se významně podílí na životě obce a pozitivně ovlivňuje její klima (např. veřejná vystoupení, oslavy významných dnů v roce, zapojení do akce „Krabice od bot 2018“). Ve spolupráci se

zřizovatelem byly realizovány rozsáhlé stavební úpravy a modernizace budovy (např. rekonstrukce školní kuchyně, nad kterou byla vybudována další třída, čímž se rozšířila kapacita školy na čtyři třídy, oprava elektroinstalace a sociálních zařízení ve dvou třídách původní budovy, ve třídě Čmeláčků instalace klimatizace). Přínosem pro naplňování cílů ŠVP PV je spolupráce s rodiči založená na jejich vzájemné důvěře, otevřené komunikaci a oboustranném předávání informací, které pomáhá při řešení problémů souvisejících se vzděláváním dětí. Rodiče podporují činnost školy, společně připravují tzv. Tematické dny, ve kterých např. děti seznamují se svými povoláními. Využívají společné třídní schůzky a hovorové hodiny k získávání informací o vzdělávání dětí. Ve škole pracuje *Sdružení rodičů a přátel dětí Mateřské školy v Měnině*. Velmi efektivní je také spolupráce se ZŠ Měnin. V průběhu školního roku společně organizují kulturní akce pro děti, probíhají vzájemné návštěvy mezi školami zaměřené na plánování dalšího směřování přípravy budoucích školáků a na poskytování zpětné vazby o žácích v 1. třídě a po zápisu dětí do základního vzdělávání. Společně organizují edukativně-stimulační skupiny pro děti a jejich rodiče, což podporuje zájem dětí a zákonných zástupců o jejich bezproblémový přechod do 1. třídy základní školy.

Silnou stránkou ředitelky školy je také její aktivita v oblasti zajištění materiálních podmínek pro bezproblémový chod školy. Vybavení všech prostor školy funkčním barevným ergonomickým nábytkem, audio technikou tvoří dobré podmínky pro vzdělávání dětí. Dostatek didaktických pomůcek a her, umístěných v otevřených skříních a policích, podněcují účast dětí při individuálních a skupinových vzdělávacích aktivitách. Čistota a estetická úprava vnitřních prostor školy, na jejichž výzdobě se podílí učitelky malbami na zdech charakterizující jednotlivé třídy a děti svými tvořivými pracemi, vytváří bezpečné pozitivní a pohodové klima.

Škola využívá k zajištění svého provozu finanční prostředky ze státního rozpočtu, vlastní zdroje z úplaty za předškolní vzdělávání, dále finanční prostředky poskytnuté zřizovatelem na provoz školy, tak i další účelové dotace. Dále je zapojena do projektů financovaných z EU, a to jako příjemce podpory programu OPVV - Šablony pro ZŠ a MŠ I. a programu OPVV MAP II. Spolupráce MŠ a ostatních partnerů v rámci programu OPVV MAP II v regionu Židlochovice umožňuje bezplatnou účast pedagogů MŠ ve vzdělávacích seminářích se zaměřením na výchovu a vzdělávání dětí v MŠ, školní legislativu a školní praxi.

V oblasti bezpečnosti spolupracuje škola s osobou odborně způsobilou. V době inspekční činnosti má správně nastavená pravidla pro bezpečnost dětí při vzdělávacích činnostech. Fyzickou prohlídkou prostor MŠ a z předložené dokumentace vyplývá, že škola vytváří pro výchovu a vzdělávání bezpečné prostředí. Vchody do budovy jsou zajištěny proti vstupu cizích osob bezpečnostním systémem. Ředitelka pravidelně sleduje a vyhodnocuje případná bezpečnostní rizika a přijímá opatření k odstranění zjištěných závad. Kontrolou evidence úrazů dětí bylo zjištěno, že škola vedla knihu úrazů s předepsanými náležitostmi, vždy na období daného školního roku a prováděla zápisy v této knize v souladu s právními předpisy, vyhotovovala a stanoveným orgánům a institucím zasílala záznamy o úrazech.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl v souladu s nastavenými cíli ŠVP PV. Během inspekční činnosti projevovaly pracovnice školy vstřícné jednání s dětmi a vzájemnou spolupráci při všech činnostech v průběhu dne. Učitelky byly vstřícné, uznalé a empatické. Komunikovaly přátelsky, klidně a věnovaly se neformálním vztahům ve třídách. V řečových projevech děti neomezovaly a vytvářely jim dostatek vhodných příležitostí pro vzájemnou komunikaci a diskuzi. Věkově smíšené složení tříd vytvářelo optimální prostředí přirozeně posilující

sociální dovednosti dětí. Společným znakem sledovaného průběhu vzdělávání byla výrazná podpora funkčních gramotností, zejména čtenářské, přírodovědné, v některých třídách matematické a informační, k čemuž cíleně přispívala nabídka dětské literatury, didaktické pomůcky a ve dvou třídách účelné využívání počítačové techniky (3BOX, počítač). Hračky a pomůcky byly volně přístupné, umístěné v otevřených policích, podporující dětskou samostatnost a aktivitu.

Plánování vzdělávacích činností bylo tematicky ucelené s pestrou vzdělávací nabídkou, pro děti pochopitelnou a prakticky využitelnou. Směřovala však spíše k motivačnímu tématu než k plánovaným dílčím cílům a nebyla vždy individuálně vázána k různým potřebám a možnostem jednotlivých dětí. Při její přípravě nebyly využívány získané poznatky z pozorování a uvědomění si individuálních potřeb i zájmů dítěte. Tyto získané informace učitelky nevyužívaly pro plánování individualizované vzdělávací nabídky, cíleně zaměřené na vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí.

Uplatňovaný pedagogický styl se v jednotlivých třídách lišil, a to zejména ve využívání účinných pedagogických přístupů a metod práce. Většinou umožňoval dětem aktivní zapojení do činností podle jejich volby, poskytoval jim dostatečný prostor pro hru, manipulativní činnosti a dával jim příležitosti k problémovému učení. V některých třídách byly uplatňovány vzájemně provázané, vyvážené spontánní a řízené aktivity v menších skupinách. V ostatních třídách převažovaly řízené činnosti s celou skupinou dětí, které však méně podporovaly jejich aktivní zapojení a samostatné rozhodování. Pedagogický styl vzdělávání v těchto třídách větší měrou upřednostňoval didaktizující přístup k dětskému učení nad učením v přirozených souvislostech. Hodnocení učitelek posilovalo dětskou sebedůvěru, ale již méně poskytovalo dětem konkrétní zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti a možnostech zlepšování osobních výsledků.

Nastavená organizace průběhu vzdělávání respektovala psychohygienické zásady a individuální potřeby dětí. Ke zdraví dětí napomáhalo průběžné zařazování pohybových aktivit, dostatečně dlouhý pobyt venku, čištění zubů, pestrá a chutná strava. Stravování dětí probíhalo v doporučených intervalech a byly respektovány individuální stravovací potřeby dětí. Pitný režim byl zavedený a většinou dětmi využíváný. Méně pozornosti věnovaly učitelky správnému úchopu tužky, používání celého příboru a estetice stolování. K plynulé organizaci vzdělávacího procesu a z hlediska uspokojování potřeb dětí nepřispívaly jejich hromadné přechody při přípravě na pobyt venku, kdy docházelo ke kumulaci vysokého počtu dětí při obouvání (společné botníky pro více tříd v přízemí školy) a všechny oblečené děti na sebe musely nepřiměřeně dlouho čekat. Poradenský systém MŠ byl funkční, škola pořádala besedy pro rodiče (např. před zahájením povinné školní docházky s pracovníky školského poradenského zařízení). V případě vzdělávacích problémů poskytovala MŠ obvyklou poradenskou péči a zprostředkovávala zákonným zástupcům kontakty na odborníky. Nedílnou součástí byla každoroční logopedická depistáž klinickým logopedem a následná logopedická prevence uskutečňována učitelkou školy. Při vzdělávání dětí s odkladem školní docházky MŠ vycházela z doporučení školského poradenského zařízení, což se odrazilo v jejich připravenosti pro další vzdělávání.

Pro příznivý průběh vzdělávání dítěte se SVP zajistila ředitelka asistentku pedagoga, nákup vhodných pomůcek a učitelky ve třídě zpracovaly Plán pedagogické podpory na základě doporučení školského poradenského zařízení. Součinnost učitelek s AP byla efektivní. Vytvářela vhodné podmínky pro vzdělávání, které lze hodnotit pozitivně. Pedagogické pracovnice přijímaly toto dítě s velkou mírou tolerance a důvěry. Ponechávaly mu dostatek samostatnosti pro jeho svobodné rozhodování, pozitivně jej motivovaly a začleňovaly do dětského kolektivu. Do činností jej nenutily a pomáhaly mu zvládat nabízené úkoly související s jeho rozvojem. Vzdělávací nabídka vycházela z doporučení školského

poradenského zařízení a jednotlivé vzdělávací pokroky byly pravidelně zaznamenány v Deníku asistentky pedagoga.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky dětí v MŠ odpovídaly požadavkům realizovaného ŠVP PV. Příznivý dopad na jejich výsledky měla vzájemná ohleduplnost, zdvořilost a porozumění mezi všemi aktéry vzdělávání. Děti měly osvojené zdvořilostní návyky, zcela přirozeně pozdravily, požádaly a poděkovaly. Při jednání byly otevřené a sdílné. Projevovaly se přirozeným dětským způsobem, většina se uměla dohodnout a dodržovala pravidla soužití. Vztahy mezi nimi byly převážně přátelské. Samostatně si organizovaly hru a využívaly v ní své zkušenosti. Bezprostředně mezi sebou komunikovaly, uměly pojmenovat věci kolem sebe, vyprávěly své zážitky, reprodukovaly říkanky, zpívaly písničky a některé dokázaly dramatizovat pohádku. Byly obratné a pohybově zdatné, zvládaly základní pohybové dovednosti. Dokázaly překonávat překážky, pohybovat se ve skupině, koordinovat pohyby těla a sladit je s rytmem a hudbou. Uměly zacházet s předměty denní potřeby, s různými materiály, drobnými nástroji, výtvarnými a pracovními pomůckami. Vyjadřovaly svoji fantazii ve výtvarných činnostech. Při manipulaci s drobnějšími předměty byly obratné, ne všechny ale uměly správně držet tužku a příbor. Měly velké znalosti v environmentální oblasti, povědomí o významu životního prostředí pro člověka a osvojené praktické dovednosti při třídění odpadů. Na dobré úrovni zvládaly jednoduché úklidové práce i sebeobslužné činnosti. Při stolování byly samostatné, uplatňování hygienických a kulturních návyků bylo vzhledem k věku dětí na odpovídající úrovni.

Děti plnící povinné předškolní vzdělávání prokazovaly kvalitní úroveň poznatků a dovedností v oblastech potřebných pro úspěšný přechod do 1. třídy základní školy. Většinou dodržovaly pravidla komunikace, měly přiměřeně bohatou slovní zásobu, uměly vyjádřit myšlenku, nápady a popsat určitou situaci. Projevovaly zájem o knížky, soustředěně poslouchaly četbu i hudbu. Zvládaly zopakovat rytmický celek a dodržovat rytmus. Správně určovaly počty prvků, třídily je do skupin a porovnávaly jejich množství. Rozpoznaly některá písmena a číslice, některé děti se dokázaly podepsat svým jménem. Dokázaly se delší dobu soustředit na činnost a samostatně ji dokončovaly.

Další zjištění

Při kontrole aktuálních údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení bylo zjištěno, že název školy Mateřská škola Měnin, okres Brno-venkov, místa poskytovaných školských služeb Měnin 376 a Měnin 32 a vymezení výkonu hlavní činnosti - mateřská škola, školní jídelna, školní jídelna – vývařovna a školní jídelna - výdejna nejsou v souladu se Zřizovací listinou ze dne 12. října 2009. Inspektorský tým doporučil ředitelce školy uvést tyto údaje do souladu.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně ředitelky školy, která zajistila plně kvalifikovaný pedagogický kolektiv a jeho efektivní vzdělávání, což má příznivý dopad na postupné zlepšování kvality vzdělávacího procesu

- Zřizovatel školy se významně podílí na modernizaci a opravách areálu školy a školní zahrady. Zlepšování materiálních podmínek má efektivní dopad ve vzdělávacím procesu MŠ.
- Škola umožnila integraci dítěte se SVP, zajistila asistentku pedagoga a nákup potřebných vzdělávacích pomůcek.
- Ředitelka školy zajistila školní asistentku, čímž posílila kvalitu vzdělávání zejména režimových momentech ve třídách (při převlékání dětí na pobyt venku, provádění hygieny, stravování).
- Od minulé inspekční činnosti byla navýšena úplata za předškolní vzdělávání

Silné stránky

- Odborně kvalifikovaný pedagogický sbor a jeho vstřícná, respektující komunikace s dětmi podmiňuje kvalitu poskytovaného vzdělávání.
- Účinná spolupráce MŠ s vnějšími partnery (např. Česká obec sokolská, Fotbalová asociace, projekt Interreg) vytváří podnětné prostředí, které přispívá k obohacování vzdělávací nabídky ŠVP PV.
- Účinná spolupráce školy se zřizovatelem v oblasti zlepšování materiálních podmínek posiluje vzájemnou otevřenou komunikaci a vytváří dětem podnětně zajímavé a obsahově bohaté prostředí, které přispívá efektivitě jejich vzdělávání.
- Otevřenost školy dítěti se SVP, vstřícný přístup učitelek a pravidelná individuální práce asistentky pedagoga s ohledem na jeho potřeby vytváří základ pro jeho celoživotní vzdělávání.

Slabé stránky nebo příležitosti ke zlepšení

- Méně efektivní pedagogická diagnostika pro individualizovanou podporu rozvoje dovedností dětí.
- Vzdělávací nabídka není vždy dostatečně přizpůsobena individuálním potřebám a možnostem jednotlivých dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit účinnější systém pedagogické diagnostiky a zjištěné informace důsledně využívat pro přípravu bohaté a pestré vzdělávací nabídky umožňující dětem individuální volbu činností.
- Ve všech třídách se zaměřit na využívání efektivních metod a forem práce vázaných k různým potřebám a možnostem dětí, uplatňovat provázanost řízených a spontánních činností k osobnostnímu rozvoji každého dítěte.
- Posílit funkci pedagogické rady při projednávání problematiky vzdělávání a předávání poznatků z absolvovaných seminářů.
- Vést děti ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení ve vazbě k dalšímu jejich osobnímu vzdělávacímu pokroku.

- Při režimových momentech (zejména při odchodu dětí na pobyt venku) věnovat pozornost jejich plynulé organizaci, a to ve prospěch uspokojování individuálních potřeb dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace s názvem Mateřská škola Měnín, okres Brno-venkov, příspěvková organizace s platností od 1. listopadu 2009, ze dne 12. října 2009
2. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku vydané pod č. j. JMK 116231/2017 ze dne 11. srpna 2017 a č. j. JMK 116266/2018 ze dne 15. srpna 2017
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - druh školy: mateřská škola IZO: 107 603 497 ze dne 13. listopadu 2018, Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu ke dni 30. září 2018, Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2018
4. Jmenování ředitelky do funkce s účinností od 1. srpna 2013 do 31. července 2019 ze dne 27. června 2013
5. Výpis usnesení Rady obce Měnín č. j. 03/2018 ze dne 24. května 2018 o povolení výjimky z počtu 24 dětí na 25 dětí ve dvou třídách MŠ s platností od 1. září 2018 do 31. srpna 2019
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Svět na dosah ruky“ vydaný pod č. j. 63/2017 s platností od 1. září 2017 do 31. srpna 2021, Třídní vzdělávací plán – Tematické plány (4 kusy)
7. Školní řád mateřské školy vydaný pod č. j. 96/2018 ze dne 28. srpna 2018, s platností od 1. září 2018, listina s podpisy zaměstnankyň ze dne 28. srpna 2018 a listiny s podpisy zákonných zástupců dětí pro školní rok 2018/2019 (4 kusy)
8. Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 2018/2019 ze dne 30. května 2018, Vnitřní předpis ředitelky o úplatě za předškolní vzdělávání s účinností od 1. září 2018 vydaný dne 30. června 2018
9. Školní matrika vedená ve školním roce 2017/2018 vedená v listinné podobě ve formě Evidenční list dítěte (90 kusů), Seznam dětí jednotlivých tříd školní rok 2018/2019 (4 kusy),
10. Doklady o přijímání dětí vedené ve školním roce 2018/2019 - Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání (90 kusů), Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky (9 kusů), Dohoda o docházce dítěte do mateřské školy, Směrnice o přijímání dětí do Mateřské školy Měnín vydaná pod č. j. 12/2018 ze dne 9. dubna 2018
11. Dokumentace vedená ve školním roce 2017/2018 pro dítě s podpůrnými opatřeními a vzdělávané formou inkluze vedené pod č. j. 68/18/MSZS/SPC - Doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole ze dne 11. ledna 2018, Informovaný souhlas zákonného zástupce ze dne 3. září 2018, Plán pedagogické podpory, Deník asistentky pedagoga, Příloha k výkazu o škole R 43-01 ze dne 5. října 2018
12. Personální dokumentace vedená ve školním roce 2017/2018 - Doklady o dosaženém nejvyšším vzdělání pedagogických pracovníků MŠ (9 kusů), osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2018/2019, Plán dalšího vzdělávání pro školní rok 2018/2019

13. Evaluační činnost vedená ve školním roce 2018/2019 – Hodnocení tříd, třídního vzdělávacího programu MŠ Měnín za školní rok 2017/2018, Plán hospitační činnosti, Záznamový arch z hospitace, Záznamový arch Klokánův kufr, včetně vývoje kresby (90 kusů), Předškolák - Co musím umět do školy – pracovní sešit, Doporučení ke vzdělávání dětí
14. Třídní kniha pro mateřské školy – Přehled výchovné práce vedené ve školním roce 2018/2019 (4 kusy)
15. Zápis z pedagogické rady vedený od 10. ledna 2012 do data inspekční činnosti
16. Projekt Interreg Rakousko – Česká republika: *Modrá, žlutá, zelená, víme, co to znamenají*, Pedagogický manuál k výukovému programu pro mateřské školy
17. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB 1093/12-B, Dotazník pro ředitele škol (1 kus), Dotazník pro učitele – InspIS DATA (7 kusů), Dotazník pro asistenta pedagoga – InspIS DATA (1 kus)
18. Dokumentace k finančnímu hodnocení školy - Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k 31. prosinci 2017 ze dne 23. ledna 2018, Účetní závěrka za rok 2017 sestavená ke dni 31. prosince 2017 ze dne 31. ledna 2018, Čerpání dotace ze státního rozpočtu za rok 2017 a její členění na jednotlivé účty ze dne 25. února 2018, Avízo o vratce z rozvojového programu Zvýšení platů nepedagogických pracovníků UZ 33073 ze dne 23. ledna 2018, Výroční zpráva o hospodaření MŠ za rok 2017 ze dne 31. ledna 2018, Protokol o kontrole č. 1513/16/773 provedené OSSZ Brno- venkov ze dne 12. října 2016
19. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí ve školním roce 2018/2019, Směrnice pro vedení úrazů dětí s poslední aktualizací ze dne 3. září 2018, Zpráva o pravidelné revizi - elektrospotřebiče ze dne 30. dubna 2017, Zápis č. 18/287/2982 o provedené roční kontrole dětských hřišť a sportovního materiálu dle ČSN EN 1176 a ČSN EN 1177 ze dne 30. října 2018 s uvedením nedostatků vyžadujících odstranění. Provozní a návštěvní řád dětského hřiště ze dne 31. října 2018
20. Dokumentace ke kontrole školního stravování - Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - druh školy: Školní jídelna, IZO: 103 079 041 tisk ze dne 13. listopadu 2018, Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. října 2018, Protokol o kontrole Státní veterinární správy č. j. SVS/2018/07469-B, Protokol o kontrole KHSJMK č. j. KHSJMK3466/2018/BM/HDN ze dne 9. července 2018, Zpráva o odstranění nedostatků zjištěných při kontrole KHS ze dne 20. července 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Zuzana Havlíčková, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

Zuzana Havlíčková v. r.

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

Olga Karmazínová v. r.

V Brně 3. prosince 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Dagmar Tronečková, ředitelka školy

Dagmar Tronečková v. r.

V Brně 3. ledna 2019