



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-617/17-K

| | |
|---------------------------|---|
| Název | Mateřská škola Vora, Mariánské Lázně, Za Tratí 687, příspěvková organizace |
| Sídlo | Za Tratí 687, 353 01 Mariánské Lázně |
| E-mail | msvora@post.cz |
| IČ | 47723483 |
| Identifikátor | 600066126 |
| Právní forma | Příspěvková organizace |
| Zastupující | Helena Černá |
| Zřizovatel | Město Mariánské Lázně |
| Místo inspekční činnosti | Za Tratí 687, 353 01 Mariánské Lázně |
| Termín inspekční činnosti | 24. 10. 2017 – 25. 10. 2017 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Vora, Mariánské Lázně, Za Tratí 687, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem 70 dětí a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem (dále „kapacita“) 85 stravovaných.

Ve třídách s motivačními názvy Rosničky, Medvídci a Sovičky se v době inspekční činnosti vzdělávalo 68 dětí, do tříd jsou rozděleny podle věku. Z 25 dětí v posledním ročníku předškolního vzdělávání mělo pět dětí odložený začátek povinné školní docházky. Ve třídě zřízené pro děti mladší tří let se vzdělávalo osm dětí, dvě děti přijaté ke vzdělávání nastoupí v průběhu školního roku po dovršení dvou let věku. Škola eviduje tři děti s odlišným mateřským jazykem a dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Provoz školy je stanoven od 6:30 do 16:00 hodin, výše úplaty za předškolní vzdělávání činí 700 Kč měsíčně. Od úplaty byli k datu inspekční činnosti osvobozeni zákonní zástupci dvou dětí.

Informace o škole jsou dostupné v budově školy a na webových stránkách <http://www.msvora.cz/>.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Zpracovaný strategický plán rozvoje školy na období 2016 - 2020 je zaměřen na rozvoj vzdělávání dětí mladších tří let a na přípravu bezproblémového přechodu dětí do základní školy, koncepce reaguje na menší připravenost pedagogů při využívání výpočetní techniky podporou dalšího vzdělávání. V oblasti materiálního vybavení škola plánuje zřídit tělocvičnu a školní zahradu dovybavit herními prvky a zákoutím pro klidové činnosti vzdělávání. Mezinárodní projekt, do kterého je škola zapojena, počítá s vybudováním dvou tematických zahrad; ve škole zahradu „Porozumění“, v německé škole zahradu „Přátelství“. Nově zpracovaná koncepce navazuje volně na vývoj školy, ve školním roce 2014/2015 se zvýšila kapacita školy a byla otevřena třetí třída pro děti mladší tří let. Škola tak vhodně zareagovala na potřeby zákonných zástupců a vyhověla jejich požadavkům. Vize školy se daří naplňovat i s aktivní podporou zřizovatele.

Ředitelka má s řízením školy dlouholeté zkušenosti, vzdělávání dětí zajišťuje společně s pěti učitelkami a chůvou, kterou využívá pro práci s dvouletými dětmi. K jejímu financování použila prostředky z Evropského sociálního fondu (tzv. šablony). Vymezila povinnosti a pravomoci zaměstnancům, zapojuje spolupracovníky do všech činností, respektuje jejich názor. Podporuje a motivuje všechny zaměstnance ke vzájemné spolupráci, pracují jako tým. V rámci kontrolní a hospitační činnosti ředitelka věnuje náležitou pozornost začínající učitelce, pro kterou zpracovala dvouletý plán uvádění do praxe včetně dalšího vzdělávání. Vyšší kvalitu vzdělávání udržuje zavedeným kontrolním systémem, realizuje s pedagogy pohospitační rozhovory, učitelky vhodně využívají vzájemné hospitace k novým podnětům pro vzdělávání dětí. Učitelky na začátku školního roku vyjadřují na pedagogické radě své záměry vzdělávání v jednotlivých třídách, na konci školního roku je hodnotí a poznatky využívají pro svoji další pedagogickou činnost. Zabývají se dále integrací dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, ředitelka seznamuje pedagogickou radu se závěry z hospitační činnosti a poskytuje učitelkám vhodnou metodickou podporou. Elektronická správa dokumentace školy (vedené průkazné záznamy o průběhu vzdělávání, záznamy o dětech) umožňuje ředitelce pravidelnou a účinnou kontrolu, učitelkám usnadňuje přípravu na vzdělávání.

Ředitelka klade značný důraz zejména na další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je uskutečňováno formou účasti na odborných vzdělávacích akcích a kurzech, učitelky

využívají vzájemných konzultací, zúčastňují se vzdělávání formou on-line seminářů, tzv. „webinářů“, ředitelka umožňuje vzdělávání i formou samostudia. Ve sledovaném období bylo vzdělávání zaměřeno zejména na práci s dětmi mladšími tří let, sociální klima ve škole, grafomotoriku, problémové chování dětí předškolního věku, čtenářskou gramotnost, školní zralost, ředitelka se vzdělávala v oblasti managementu a řízení školy a v oblasti legislativních změn. Všechny učitelky se zúčastnily vedle samostudia některé z výše uvedených forem vzdělávání. Získané poznatky jsou učitelkami vzájemně sdíleny a uváděny do praxe. Na základě výsledků evaluační činnosti byl v rámci udržení kvality vzdělávání obnoven plán osobního rozvoje pedagogů. Ředitelka promyšleně řídí pedagogický proces vzdělávání, příkladně podporuje a motivuje zaměstnance v profesním růstu, což se odráží ve vyšší kvalitě vzdělávání.

K realizaci a naplňování školního vzdělávacího programu má škola nadstandardní materiální a finanční podmínky. Nad rámec školního vzdělávacího programu jsou věkově starším dětem nabízeny další aktivity hrazené zákonnými zástupci. Jedná se o seznamování s cizím jazykem (angličtinou) a školu v přírodě. Všechny třídy jsou velmi dobře vybavené hracími koutky, dostatkem hraček, stavebnic, učebních materiálů a didaktických pomůcek odpovídající věku dětí. Ve třídách jsou zřízeny chovatelské koutky a terária, děti mají možnost samy za dohledu učitelek o zvířata pečovat a sledovat jejich život. Pro moderní kolektivní výuku jsou využívány interaktivní tabule, děti se speciálními vzdělávacími potřebami mají k dispozici kompenzační pomůcky.

Ředitelka se aktivně spolupodílí na zlepšování finančních podmínek školy. Škola je již několik let zapojena do příhraniční česko-německé spolupráce s finanční podporou Koordinačního centra Tandem, v roce 2016 bylo ve škole otevřeno metodické centrum „Školka hrou“, které slouží k proškolení učitelů a veřejnosti z řad rodičů. Sponzorské dary, jež škola každoročně obdrží ve výši okolo 100 tisíc korun, jsou využívány především k financování školních aktivit a nákladů s nimi spojených (divadlo, kino, výlety apod.).

Škola vytváří bezpečné prostředí ke vzdělávání dětí. Třídy jsou vybaveny nábytkem, který odpovídá fyziologickým potřebám dětí všech věkových kategorií, k rozvoji pohybových aktivit škola využívá účelně vybavenou zahradu v areálu školy a blízký park. Ředitelka vyhledává a identifikuje rizika spojená s činnostmi školy, děti jsou průběžně poučovány o bezpečném chování a možných rizicích ve škole i mimo ni. Vstupní prostory všech pavilonů jsou vybaveny videotelefony pro zamezení vstupu cizích osob.

Začátek činnosti školy je stanoven v jednotlivých třídách rozdílně, v jednom pavilonu od 6:30 hodin pro děti ze tříd Medvídků a Rosniček, v druhém pavilonu pro děti mladší tří let (Sovičky) až od 7:00 hodin bez možnosti využití celé provozní doby školy. Dětem a jejich zákonným zástupcům tak není umožněno využívat začátek provozní doby školy, navíc odpoledne po ukončení vzdělávání ve třídě Soviček jsou tyto děti učitelkou v 15:30 hod. převáděny do prvního pavilonu, kde se mohou vzdělávat až do konce provozní doby školy. Ředitelka v průběhu inspekční činnosti přijala nápravné opatření a nedostatek odstranila.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu vzdělávání převládala ve všech třídách vstřícná komunikace mezi dětmi, učitelkami a zákonnými zástupci. Děti byly aktivní, po příchodu se plynule zapojovaly do nabízených činností učitelkou, samostatně si domlouvaly s ostatními dětmi zapojení do her, učitelky věnovaly individuální pozornost dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Spontánní a řízené činnosti byly časově vyvážené a vhodně se prolínaly během celého dne. Děti spolupracovaly při námětových hrách, uměly si rozdělit role a řešit problémové situace,

individuálně pracovaly u interaktivní tabule. Učitelky a chůva u věkově nejmladších dětí dobře reagovaly na potřeby dítěte, které v době inspekční činnosti procházelo adaptačním obdobím. Dítě mělo dostatek času na seznamování s novým prostředím. Učitelky ve třídách prováděly pravidelný rituál přivítání pro vytváření zdvořilostních návyků. Pouze v ojedinělých případech byly děti sice cíleně motivovány k výběru pracovních a výtvarných činností, které vedly ke splnění cíle vzdělávání, ale aktivity byly po delší dobu realizovány u stolů. Tato organizace činností negativně ovlivnila další průběh vzdělávání, protože děti měly méně spontánního pohybu a časového prostoru pro volnou hru, následně při řízených činnostech ztrácely pozornost.

Pravidelné pohybové aktivity byly vedeny formou her a řízeného cvičení. Učitelky zejména pro věkově mladší děti doplňovaly činnost bohatou zásobou písniček a říkanek, při režimových momentech využívaly pro zaujetí pozornosti kromě říkadel i reprodukovanou hudbu. Při vyšším počtu přítomných dětí byla vhodně zvolena organizace cvičení v menších skupinách v průběhu spontánních činností, učitelka tak měla větší možnost kontrolovat děti při správném provádění cviků.

Činnosti dětí vycházely převážně z reálných zkušeností, nové znalosti byly osvojovány prožitkovým učením. Učitelky respektovaly individuální potřeby dětí, v případě snížení pozornosti u mladších dětí dobře zařadily nabídku pohybových her. Činnosti rozvíjely samostatnost dětí, řízená činnost organizovaná ve skupinách u věkově nejstarších dětí byla příkladná. Děti při kooperativním učení rozvíjely spolupráci, komunikaci, společné řešení úkolu podporovalo vymýšlení různých strategií postupu. Za pomoci multifunkčního mikrofону děti samostatně procvičovaly krátkodobou paměť, samy uměly rozhodovat o dodržování pravidel hry. Učitelky využívaly pozitivní motivaci, společně s dětmi činnosti hodnotily, čímž byla dětem poskytována vhodná zpětná vazba k jejich práci. V menší míře učitelky vybízely ke vzájemnému hodnocení dětí.

Při vzdělávání byl respektován biorytmus dětí, při pobytu venku byly dobře zařazeny hry pro vzájemnou spolupráci dětí, dostatečně byla rozvíjena hrubá motorika, učitelky využily učení nápodobou a rozvíjely u dětí pohybovou dovednost při nordic walkingu. Byla respektována individuální potřeba dětí při odpočinku po obědě. Dětem, které neusnuly, byla nabízena klidová činnost mimo lůžko.

Učitelky vedly k sebeobsluze všechny děti, respektovaly jejich individuální schopnosti. Při stravování si děti připravovaly i uklízely svoje místo, nejstarší děti si samy mazaly pomazánku na pečivo. Používání příboru nebylo nabízeno věkově mladším dětem, čímž byl omezen přirozený rozvoj zručnosti některých motoricky zdatnějších dětí. Volnou nabídkou ovoce a zeleniny si děti samy rozhodovaly o množství porce, která odpovídala jejich individuální potřebě a chuti. Děti po celý den samostatně využívaly nabídku nápojů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídají správně nastaveným očekávaným výstupům ve školním vzdělávacím programu. Učitelky v průběhu vzdělávání sledují výsledky dětí, zabývají se individuálními schopnostmi dětí, stupněm jejich sociální zralosti, úrovní sebeobsluhy a kulturních stravovacích dovedností. V pedagogické diagnostice dětí uvádějí oblasti, ve kterých zaznamenaly vzdělávací obtíže, ale nestanovují již další cíle rozvoje jednotlivých dětí. Větší pozornost věnují dětem s odloženou povinnou školní docházkou, jejich výsledky vzdělávání hodnotí průběžně a častěji.

Role učitelek byla zpravidla podporující, vyvolávala u dětí potřebu vlastní aktivní účasti. Děti jsou důsledně vedeny k základní pracovním návykům, ke komunikačním dovednostem,

k dodržování jasně stanovených pravidel vzájemného soužití. Na činnost se děti umí soustředit a práci dokončit. V rámci environmentální výchovy děti chovají ve třídách živočichy, o které umí správně pečovat, veškerou péči zvládají samy.

Děti získávají vzděláváním dobré předpoklady pro bezproblémový přechod do základní školy, učitelky se jednou za dva roky účastní zápisu k povinné školní docházce, děti z mateřské školy navštěvují školní prostředí. Na začátku školního roku provádí logopedka preventivní vyšetření řečových dovedností dětí s doporučením dalšího rozvoje, škola spolupracuje se školským poradenským zařízením při vzdělávání dětí s podpůrnými opatřeními. Pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami škola zpracovala individuální vzdělávací plány na základě doporučení školského poradenského zařízení.

Škola je zapojena do řady projektů podporující např. příhraniční spolupráci („Sbíráme barevné korálky“), rozvoj elektronického vzdělávání („Škola hrou“), zdraví („Děti už nechtějí ploché nohy“, „Mrkvička“) či předčtenářskou gramotnost („Celé Česko čte dětem“). Dobře nastavený systém vlastního hodnocení školy probíhá jak formou vlastního šetření, tak i prostřednictvím rodičů a pedagogů v pravidelně zadávaném dotazníkovém šetření (MAPA ŠKOL). Výsledky šetření poskytují ředitelce relevantní informace nejen o podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání, ale i o spolupráci se zákonnými zástupci.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Škola navýšila od školního roku 2014/2015 nejvyšší počet zapsaných dětí a zřídila třídu určenou pro nejmladší děti.

Silné stránky

- Řízení školy s řadou podporujících projektů je promyšlené, funkčně nastavená evaluace školy a pozitivně vedený pedagogický proces ze strany ředitelky motivuje pedagogické pracovníky k profesnímu rozvoji. To vše vede ke stálému zvyšování kvality vzdělávání a zlepšování materiálních podmínek školy.
- Pedagogičtí pracovníci využívají různorodé formy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, získávají tak aktuální poznatky pro zlepšování kvality vzdělávání dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Učitelky při hodnocení využívají méně často vzájemné hodnocení dětí, čímž nepodporují u dětí obhajování vlastního názoru a vzájemnou sebereflexi.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pro plánování vzdělávací nabídky systematicky využívat individuální cíle rozvoje jednotlivých dětí.
- Věnovat větší pozornost vzájemnému hodnocení dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny vydaná Městem Mariánské Lázně z 15. 3. 2007 s účinností ode dne 1. 4. 2007 (úplné znění);
2. jmenování do funkce ředitelky školy vydané ředitelem Školského úřadu v Chebu bez čj. z 31. 10. 1991 s účinností od 1. 11. 1991;
3. výpis z rejstříku škol a školských zařízení – tisk 18. 10. 2017;
4. výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2017 z 23. 10. 2017;
5. školní matrika dětí k datu inspekční činnosti včetně zpráv školského poradenského zařízení o dětech se speciálními vzdělávacími potřebami;
6. školní řád účinný od 1. 9. 2017 čj. ÚDD/149/17;
7. školní řád účinný od 1. 11. 2017 čj. ÚDD/465/17;
8. školní vzdělávací program s poslední aktualizací 2. 3. 2017;
9. třídní knihy vedené ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti;
10. záznamy z pedagogických rad v hodnoceném období;
11. plán hospitační a kontrolní činnosti ředitele MŠ na školní rok 2017/2018;
12. hospitační záznamy ředitelky školy ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti;
13. plán uvádějící učitelky;
14. portfolia a záznamy o dětech k datu inspekční činnosti;
15. individuální vzdělávací plány dětí se speciálními vzdělávacími potřebami;
16. osobní dokumentace pedagogických pracovníků školy;
17. sledování rozvoje dítěte s odkladem povinné školní docházky;
18. docházka dětí ve školním roce 2017/2018 k datu inspekční činnosti;
19. koncepce školy strategický plán rozvoje školy 2016 – 2020 ze dne 18. 2. 2016;
20. rozvržení přímé pedagogické činnosti k datu inspekční činnosti;
21. dotazníkové šetření „MAPA MŠ“ z roku 2016;
22. povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí na třídách pro školní rok 2017/2018 ze dne 19. 4. 2017;
23. dlouhodobý plán personálního rozvoje pracovníků školy pro roky 2014 – 2020 bez data;
24. osvědčení o absolvování vzdělávacích akcích v roce 2016, 2017;
25. účetní závěrka roku 2016;
26. hlavní kniha za období 12/2016;
27. dokumentace o zajištění BOZ;
28. dokumentace ke školnímu stravování.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka

Mgr. Jaroslava Petlíková v. r.

Mgr. Dana Lochschmidtová, školní inspektorka

Mgr. Dana Lochschmidtová v. r.

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Bc. Libuše Skopcová v. r.

V Karlových Varech 16. listopadu 2017

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Helena Černá, ředitelka školy

Helena Černá v. r.

V Mariánských Lázních 24. listopadu 2017