



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-745/23-U

Název	Mateřská škola Rumburk, Komenského 864/8, příspěvková organizace
Sídlo	Komenského 864/8, 408 01 Rumburk
E-mail	ms.rbk@seznam.cz
IČO	70878064
Identifikátor	600075621
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zuzana Abrtová
Zřizovatel	Město Rumburk
Místo inspekční činnosti	Komenského 864/8, Rumburk
Inspekční činnost na místě	29. 5. – 31. 5. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Rumburk, Komenského 864/8, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Předškolní vzdělávání je organizováno ve třech třídách s aktuálním počtem 67 dětí. V povinném předškolním vzdělávání je 18 dětí, z toho dvě s odkladem povinné školní docházky o jeden rok. Škola eviduje tři děti s odlišným mateřským jazykem a pět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“). Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Objevy světa“. Informace o škole lze najít na webových stránkách www.mskomenskehorbk.webnode.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci pátým rokem. Koncepční záměry i cíle vzdělávání vycházejí ze znalosti místních podmínek a specifík školy, jsou reálně dosažitelné a sdílí je celý pedagogický tým. Daří se naplňovat cíle orientované zejména na zkvalitňování vzdělávacího prostředí, na všestranný rozvoj dětí se zaměřením na ekologii a spolupráci se zákonnými zástupci dětí (dále „rodiče“). Informační systém i systém řízení jsou funkční. Jasně nastavená pravidla a vzájemná spolupráce mezi zaměstnanci přispívají k bezproblémovému chodu školy. Část kompetencí spojených s organizací činnosti školy a metodickým vedením asistentů pedagoga deleguje ředitelka na svou zástupkyni. V rámci kontrolní a hospitační činnosti je potřeba zaměřit se na účinnější přijímání opatření ke zkvalitňování vzdělávacího procesu v oblasti individualizace, diferenciaci vzdělávání a vedení dětí k hodnotícím dovednostem.

Ředitelka podporuje růst profesních kompetencí pedagogů, sama se také aktivně vzdělává, což vytváří předpoklady ke zvyšování úrovně vzdělávacího procesu. Prioritou je prohlubování dovedností v oblasti pedagogické diagnostiky a práce s portfoliem. U dvou začínajících učitelek také získání odborné kvalifikace. Poskytovaná metodická podpora realizovaná především formou konzultací není dostatečná. Rozvržení přímé pedagogické činnosti neumožňuje souběžné působení dvou učitelek ve třídě v dopoledním vzdělávacím bloku, což nevytváří optimální podmínky pro individualizaci vzdělávacího procesu ani pro získávání zkušeností začínajících učitelek při každodenní pedagogické práci se zkušenějšími kolegy.

Materiálně-technické zázemí je plánovitě zkvalitňováno, podporuje naplňování stanovených cílů ŠVP. Třídy jsou vybaveny didaktickými pomůckami, hračkami, knihami, hudebními nástroji, výtvarnými materiály, pomůckami k experimentování a polytechnické výchově pro všechny věkové skupiny. Systém uložení pomůcek účinně vede děti k samostatnosti při jejich výběru i ukládání. Výška stolů a židlí však neodpovídá ergonomickým požadavkům pro správné sezení, zejména ve třídě nejstarších dětí. K rozvoji informační gramotnosti dětí jsou k dispozici interaktivní tabule a tablety. Školní zahrada vybavená herními prvky umožňuje dostatek možností k pohybovým i odpočinkovým aktivitám. Pro vytváření vztahu k místu, ve kterém děti žijí, k poznávání přírodních zákonitostí i rozvoji pohybových dovedností jsou realizovány vycházky do blízkého okolí. Děti jsou vedeny k dodržování pravidel bezpečného chování mimo budovu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu vzdělávání pedagožky vytvářely klidnou a pozitivní atmosféru, reagovaly na aktuální potřeby dětí. Vstřícný přístup učitelek měl pozitivní vliv na sociální učení

a vzájemné vztahy mezi dětmi. Třídní plánování i realizace vzdělávání vychází z integrovaných bloků ŠVP. Nabídka činností, her a pomůcek byla v souladu s naplánovaným cílem i probíraným tématem „Je nám dobře na světě – oslavujeme svátek dětí“. Navazovala na zkušenosti dětí, stimulovala rozvoj všech oblastí jejich vývoje. Pozitivní motivace podporovala zájem dětí o zapojení do aktivit. Děti dobře reagovaly na pokyny, dokázaly uplatňovat návyky společenského chování a dodržovat základní pravidla soužití. Využívány byly frontální, individuální a skupinové formy práce s využitím vhodných pomůcek podporujících názornost a rozvíjející představivost a praktické dovednosti. Situační učení zaměřené na řešení různě obtížných problémů však bylo využito jen ojediněle, zadávané úkoly nebyly diferenciovány dle individuálních schopností dětí, nezohledňovaly vzdělávací potřeby vyplývající z pedagogické diagnostiky. Zejména při řízených činnostech se projevily chybějící odborné dovednosti a krátkodobá praxe začínajících učitelek, které málo využívaly aktivizující formy a metody.

Projevy a výkony dětí pedagožky bezprostředně oceňovaly. Snažily se uplatňovat prvky z oblasti formativního hodnocení. Zvolený způsob byl však málo účinný pro rozvoj sebehodnotících dovedností a vzájemného hodnocení. Při spontánních činnostech si děti samostatně vybíraly pomůcky a hry podle vlastního zájmu, využívaly tematické koutky, vzájemně komunikovaly. Pedagogické pracovnice podporovaly děti v samostatnosti, vedly je k upevňování sebeobslužných a společenských návyků. Časté organizování, řazení a čekání (při odchodech do umývárny, při stravování) ubíralo čas pro činnosti dětí.

Účinná podpora dětem se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována v součinnosti učitelek a asistentek pedagoga. Pedagožky vytvářely dobré vzdělávací podmínky i dětem s odlišným mateřským jazykem. Pomáhaly s objasňováním významu slov, ověřováním porozumění pokynům.

Při pobytu venku bylo vhodně využito prožitkové učení. Děti měly dostatek času na volnou hru, bádání, tvoření i pohybové aktivity. Učitelky pokládaly problémové otázky, které děti podněcovaly k přemýšlení. Odpolední odpočinek byl vhodně organizován. Dětem s menší potřebou spánku umožňoval alternativní způsob relaxace. V odpoledním programu se děti věnovaly hrám a tvořivým činnostem podle svého zájmu na školní zahradě.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola vytváří velmi dobré podmínky k rozvoji osobnosti každého dítěte. V rámci tematických celků jsou rozvíjeny funkční gramotnosti a klíčové kompetence. Učitelky vedou diagnostické záznamy dětí, součástí pedagogické diagnostiky jsou sběrná portfolia. Vzdělávací výsledky jsou vyhodnocovány, nejsou však vyvozovány závěry pro další pedagogickou intervenci. Výsledky pedagogické diagnostiky se tak nepromítají do plánování vzdělávací nabídky a cílené individualizace.

V průběhu inspekční činnosti děti dodržovaly zavedená třídní pravidla. Spontánně navazovaly komunikační kontakt s vrstevníky i s dospělými. Mluvní projev a jeho srozumitelnost byla u některých dětí narušena vadnou výslovností. Příležitostí ke zlepšení je proškolení učitelek v oblasti logopedické prevence a vytvoření systému účinné podpory rozvoje řečových dovedností dětí. U dětí v posledním roce docházky do mateřské školy pedagožky cíleně rozvíjely a podporovaly dovednosti související se školní připraveností. V rámci šetření školní zralosti a začlenění dětí se ŠVP je přínosná spolupráce školy s poradenskými zařízeními, která poskytují škole odbornou pomoc při realizaci podpůrných opatření.

Pestrou vzdělávací nabídku doplňují tematicky zaměřené výlety, divadelní představení, tradiční akce. V rámci prevence úrazů se děti účastní projektů s bezpečnostní tematikou či podporujících zdravý životní styl. Zapojení do programu „Skutečně zdravá školka“ přispívá ke zkvalitňování školního stravování a rozvoji zdravých stravovacích návyků dětí. K osvojování a rozvoji pohybových dovedností dětí napomáhá pravidelné zařazování různorodých pohybových aktivit včetně předplaveckého kurzu a bruslení. Zapojením do kampaně „Celé Česko čte dětem“, návštěvami knihovny a předčítáním škola podporuje předčtenářskou gramotnost. Kooperace mateřské školy a základní školy (dále „ZŠ“) usnadňuje přechod dětí do základního vzdělávání.

Pedagogické pracovnice uplatňují partnerský přístup k rodičům, zapojují je do společných akcí (podpora zdravého stravování, loučení s „předškoláky“, Den matek, Den otců, čarodějnický slet, tvoření, vedení „Víkendového deníku“ aj.). Učitelky informují rodiče o činnosti školy a dosažených výsledcích vzdělávání dětí při denním kontaktu, prostřednictvím nástěnek, webových stránek a na sociálních sítích. V případě potřeby jim poskytují poradenský servis.

Závěry

Vývoj školy

Od předchozí inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy a k obměně učitelek. Snížila se kvalifikovanost pedagogického sboru.

Byla realizována řada pozitivních materiálních změn (úprava prostoru pro realizaci pohybových aktivit, vybavení pomůckami k experimentování a polytechnické výchově, rekonstrukce umývárny).

Zkvalitnily se podmínky k rozvoji digitální gramotnosti dětí vybavením interaktivní technikou.

Silné stránky

- Spolupráce a tvořivost pedagogického týmu se pozitivně promítají do vzdělávacího procesu.
- Pestrá vzdělávací nabídka a účelné využívání materiálního vybavení pozitivně ovlivňují celkový rozvoj osobnosti dětí.
- Příjemná atmosféra školy, vstřícný přístup pedagogů k dětem a systematické posilování pozitivních vztahů v třídních kolektivech pozitivně ovlivňují kvalitu poskytovaného vzdělávání.
- Škole se daří začleňovat do vzdělávání děti se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým učitelky ve spolupráci s asistentkami pedagoga poskytují účinnou pedagogickou podporu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Kontrolní a hodnotící mechanismy nejsou zcela účinné, zejména v oblasti individualizace vzdělávání.
- Závěry pedagogické diagnostiky dětí v mateřské škole nejsou cíleně uplatňovány při plánování vzdělávací nabídky.
- Vzdělávací nabídka není dostatečně diferencována podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Kontrolní a hospitační činnost zaměřit na diferenciaci a individualizaci vzdělávání.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na vzdělávání v oblasti logopedické prevence.
- Vytvořit optimální podmínky pro individualizaci vzdělávacího procesu efektivnějším rozvržením přímé pedagogické činnosti učitelů.
- Motivovat učitelky k doplnění odborné kvalifikace, nastavit systém metodické podpory včetně konstruktivního vyhodnocování její efektivity.
- Vést děti k vlastnímu a vzájemnému hodnocení, cíleně využívat techniky formativního hodnocení.
- Zajistit stoly a židle odpovídající ergonomickým požadavkům a věnovat pozornost správnému sezení dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina č. j.: OŠKTV/50152-10/5283-2010/stef (ze dne 16. 12. 2010) včetně Dodatku č. 1 s účinností od 1. 7. 2017
2. Jmenování na vedoucí místo ředitelky s účinností od 1. 1. 2019
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ze dne 29. 5. 2023
4. Školní řád vydaný s účinností od 1. 9. 2022
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Objevy světa“ platný od 1. 9. 2020
6. Školní matrika za školní rok 2022/2023 (vzorek)
7. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2022
8. Pedagogická diagnostika (vzorek)
9. Rozvrh přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků – školní rok 2022/2023
10. Dokumentace ředitelky školy ke kontrolní a hospitační činnosti
11. Strategický plán rozvoje školy na období 2019-2024
12. Evaluace mateřské školy za školní rok 2021/2022
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2022/2023 (vzorek)
14. Třídní knihy, školní roky 2021/2022, 2022/2023
15. Zápisy z jednání pedagogické rady a z provozní porad, školní rok 2022/2023
16. Zápisy z třídních schůzek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Blanka Kapounová, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.