



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát  
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-522/26-E  
Sp. zn. ČŠIE-S-61/26-E

Název	<b>Základní umělecká škola Slatiňany</b>
Sídlo	<b>Raisova 173, 538 21 Slatiňany</b>
E-mail	<b>reditel@zusslatinany.cz</b>
IČO	<b>64 782 042</b>
Identifikátor	<b>600 090 779</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Martin Líska, dipl. um.</b>
Zřizovatel	<b>město Slatiňany</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Raisova 173, Slatiňany Školská 523, Slatiňany T. G. Masaryka 771, Slatiňany Školní 275, Nasavrky</b>
Inspekční činnost na místě	<b>20. až 22. 4. 2026</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní umělecké vzdělávání.

## Charakteristika

Základní umělecká škola Slatiňany (dále škola) se čtyřmi místy poskytovaného vzdělávání realizuje výuku ve třech oborech. K 30. 9. školního roku 2025/2026 evidovala celkem 400 žáků, v době konání inspekční činnosti pak 397, z toho 238 v hudebním oboru, 95 v tanečním a 67 ve výtvarném. Vzdělávání žáků probíhá podle Školního vzdělávacího programu Základní umělecké školy Slatiňany (dále školní vzdělávací program) v přípravném a základním studiu na I. a II. stupni.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále ředitel) je ve funkci třetím rokem a splňuje požadovanou kvalifikaci. Předchozí zkušenosti z pozice zástupce ředitele využil při tvorbě koncepce rozvoje, jejíž naplňování vedlo ke zkvalitnění činnosti školy. Na základě potřeby dalšího směřování byla v březnu 2026 za účasti pedagogických pracovníků realizována SWOT analýza, na jejímž základě ředitel nově zpracoval záměry rozvoje na další čtyřleté období.

Na koncepční práci navazují konkrétní kroky v řízení školy a nastavování podmínek pro vzdělávání žáků. Ředitel účelně delegoval část kompetencí na svou zástupkyni, zaměřil se na kvalitnější zpracování školního vzdělávacího programu a postupně vydal vnitřní pravidla a směrnice, například školní řád a organizační řád. Pozornost je věnována rovněž oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, prevenci rizikového chování i podpoře žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Svědčí o tom nejen vedená dokumentace školy, ale také ředitelovo průběžné sledování několika těchto žáků. Zároveň je však patrné, že v této oblasti je v pedagogickém sboru prostor pro další sjednocování přístupu učitelů k rozpoznávání potřeb žáků i práci s jejich projevy.

Ředitel školy se rovněž zabývá podněty a stížnostmi zákonných zástupců, avšak jejich prověřování nebylo vždy dostatečně důsledné. Kontrolní mechanismy nejsou plně využívány a zároveň se ukazuje potřeba posílit důslednost pedagogických pracovníků v uplatňování nastavených postupů (např. zápisy do třídních knih, oznamování zvýšené absence žáka ve výuce a změny termínu výuky a její náhrada).

Pedagogický sbor, který je oproti minulé inspekční činnosti mírně rozšířený, je značně stabilizovaný, což vytváří ustálené podmínky pro vzdělávání žáků. V obdobích delší nepřítomnosti některých učitelů vedení školy operativně zajišťuje výuku tak, aby byl zachován plynulý a kvalitní průběh vyučování. Podporován je rovněž profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Ředitel zpracoval plán dalšího vzdělávání a organizuje společné vzdělávací aktivity pro pedagogický sbor. Ty jsou zaměřeny například na využívání digitálních nástrojů ve výuce, včetně grafických aplikací a moderních technologií, podporujících rozvoj hudebních dovedností žáků, což se u některých učitelů projevilo i v jejich výuce. Zapojení učitelů do dalších vzdělávacích aktivit je rozdílné, část učitelů se účastní individuálních oborově zaměřených seminářů, zatímco tématům obecné pedagogiky, psychologie a práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je dosud věnována spíše okrajová pozornost.

Součástí pedagogického vedení školy je také hospitační činnost realizovaná ředitelem školy, jejíž součástí je poskytování zpětné vazby a doporučení pro další práci pedagogů. Přínosné jsou rovněž postupně se rozvíjející vzájemné hospitace mezi učiteli, které podporují sdílení zkušeností a inspiraci v pedagogických přístupech.

Koncepční řízení školy se promítá rovněž do materiálně-technické oblasti vzdělávání. Za podpory zřizovatele a v závislosti na finančních možnostech škola postupně modernizuje vybavení učeben, obnovuje hudební nástroje, doplňuje didaktickou audiovizuální techniku a rozvíjí využívání digitálních technologií ve výuce. Realizovaná rekonstrukce budovy školy přispěla ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání žáků i práci učitelů. Součástí postupných úprav byla rovněž výmalba vnitřních prostor, která podpořila estetickou úroveň školního prostředí. Vedení školy k rozvoji podmínek vzdělávání účelně využilo také finanční prostředky z dotačního programu. Součástí modernizace školy je i nové logo, které podporuje jednotnou vizuální identitu školy a její prezentaci navenek.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Výuka hudebního oboru probíhala v převážně podnětné a profesionální atmosféře. Často byla patrná přirozená autorita učitele, kvalitní metodické vedení, názorné ukázky, práce s motivací žáků i důraz na domácí přípravu a hudební projev. Velmi pozitivně působily hodiny, kde fungovala přirozená spolupráce mezi pedagogem a žákem, pestrost činností, společná hra či citlivé vedení k radosti z hudby a osobnímu úspěchu. V několika případech však hodiny působily spíše formálně, bez výraznější energie, metodické variability či většího zapojení současných výukových možností. Objevily se i situace, kdy práce s žákem se specifickými potřebami postrádala jasnější systém a cílenější vedení. Ne vždy byl v hodinách zřetelně formulován cíl práce, jeho společné vyhodnocení se žákem a pojmenování konkrétního přínosu hodiny, přestože snaha o tuto formu práce byla v některých hodinách patrná.

Hodina hudební nauky probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Žáci aktivně pracovali s pracovními listy, vhodně bylo využito také moderních technologií včetně interaktivní tabule a poslechové ukázky. Velmi pozitivně působilo přirozené propojení dlouholetých pedagogických zkušeností se současnými metodami práce. V závěru vyučovací hodiny došlo k jejímu vyhodnocení a zopakování učiva, což přispělo k jeho upevnění a celkovému přehledu žáků v tématu.

Výuka tanečního oboru probíhala v podnětném a přátelském prostředí. V obou zaměřeních, současném i klasickém tanci, bylo patrné odborné vedení a systematická práce na rozvoji pohybových dovedností, koordinace, rytmického cítění, prostorové orientace i celkové jistoty v projevu žákyň. Pozitivně působilo zapojení učitelek do ukázek i jejich přirozená komunikace se žákyněmi, které dokázaly samostatně reagovat na pokyny, a to i při použití odborné terminologie. Ve výukové lekci současného tance byly žákyně rovněž vedeny ke společnému výběru hudby, která se měla stát podkladem pro následnou tvorbu choreografie, přičemž byla patrná jejich hudební citlivost, vlastní nápady i schopnost vzájemné domluvy. Začínající učitelka současného tance navzdory krátké době ve škole prokazovala postupné budování vlastního pedagogického stylu i kvalitního vztahu se žákyněmi. Součástí hodin bylo také hodnocení proběhlého vystoupení, která přispívala k rozvoji sebereflexe a celkového uměleckého projevu.

Výuka výtvarného oboru probíhala kolektivní formou a navazovala na celoroční zaměření. Učitelka, která dlouhodobě zastupuje nepřítomnou kolegyni, vedla hodinu v klidné a tvůrčí atmosféře. Žákům průběžně poskytovala individuální zpětnou vazbu, upozorňovala na možnosti pracovního postupu a podporovala jejich fantazii i umělecké vnímání. V navštívených hodinách byli žáci buď seznamováni s novou technikou a jejím využitím, nebo pokračovali v rozpracovaných dílech směřujících k veřejné prezentaci. V průběhu práce soustředěně rozvíjeli své výtvarné záměry, část z nich již své práce finalizovala.

S ohledem na nové zaměření následující hodiny byl v závěru výuky těmto žákům poskytnut prostor k volné kresbě, což podpořilo jejich individuální vyjádření a přispělo k uvolnění po dokončení projektové činnosti.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Dosahované výsledky vzdělávání potvrzují postupný rozvoj požadovaných kompetencí žáků, a to nejen v oblasti umělecké komunikace, ale i v rovině osobnostně sociální a kulturní. Úroveň očekávaných výstupů je systematicky sledována a vyhodnocována učiteli i vedením školy. Zjištění slouží jako podklad pro další práci se žáky, v případě zhoršení výsledků jsou situace řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci. Hodnocení individuálních i celkových výsledků žáků probíhá v souladu s pravidly stanovenými ve školním vzdělávacím programu a školním řádu. V rámci celkového hodnocení je sledována také účast a úspěšnost žáků v různých soutěžích, v nichž škola dosahuje kvalitních výsledků.

Aktivní prezentace školy prostřednictvím vystoupení, koncertů, výstav, soutěží a dalších akcí podporuje rozvoj zdravého sebevědomí žáků, jejich motivaci ke studiu i celkový umělecký a osobnostní růst. Současně vytváří příležitosti k praktickému uplatnění získaných dovedností a přispívá k posilování jejich vztahu ke kulturním hodnotám i k účasti na veřejném společenském životě. Tyto aktivity jsou realizovány jak v rámci školy, tak ve spolupráci se zřizovatelem, školami ve městě i okolí a dalšími institucemi.

Kvalita vzdělávacích výsledků a rozsah prezentace školy na veřejnosti dokládají, že škola naplňuje své poslání. Je vnímána jako významný kulturní a vzdělávací prvek města i širšího regionu.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Změny ve vedení školy na pozici ředitele a zástupce ředitele,
- nastavení koncepčních záměrů rozvoje vycházejících z reálných podmínek školy,
- postupné zkvalitňování pedagogického vedení školy a podpory profesního rozvoje pedagogických pracovníků,
- zlepšení kvality školního vzdělávacího programu a vnitřních dokumentů,
- kvalitativní posun v oblasti materiálně-technického zázemí pro realizaci základního uměleckého vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Koncepční a systematická práce vedení školy na rozvoji školy a zkvalitňování podmínek vzdělávání (1.1),
- příznivá spolupráce školy se zřizovatelem podporující činnost školy, realizaci jejích aktivit a zkvalitňování materiálního zázemí (1.5),
- aktivní prezentace školy na veřejnosti prostřednictvím koncertů, vystoupení, výstav a soutěží podporující umělecký a osobnostní rozvoj žáků a posilující význam školy v kulturním životě města a regionu (5.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Méně důsledné využívání kontrolních mechanismů a uplatňování nastavených postupů pedagogickými pracovníky (2.1),
- nižší míra systematického stanovování vzdělávacích cílů a zapojování žáků do závěrečného vyhodnocování vyučovacích hodin (4.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zefektivnit kontrolní a hodnotící mechanismy školy s posílením důslednosti v dodržování nastavených postupů,
- považovat za pravidelnou součást výuky společné vyhodnocení v úvodu stanoveného vzdělávacího cíle, motivovat žáky ke stanovování vlastních záměrů a cíleně je vést k reflexi a hodnocení vlastního učení,
- zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků rovněž na oblast obecné pedagogiky, psychologie, práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a podporovat uplatňování získaných poznatků ve výuce,
- podporovat nadále sdílení pedagogických zkušeností a rozvíjet systém vzájemných hospitací mezi učiteli.

## **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní matrika žáků - školní rok 2025/2026 (výběr z dokumentace)
2. Školní vzdělávací program Základní umělecké školy Slatiňany s platností od 1. 9. 2025
3. Třídní knihy pro individuální, skupinovou a kolektivní výuku vedené ve školním roce 2025/2026 (výběr)
4. Rozvrhy hodin všech učitelů – školní rok 2025/2026
5. Školní řád s účinností s účinností od 1. 9. 2025
6. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2024/2025 a 2025/2026
7. Koncepce rozvoje školy ze dne 7. 4. 2026
8. Personální dokumentace, doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy (výběr)

9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2025/2026
10. Plán práce na školní rok 2025/2026
11. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (výběr) platnou ve školním roce 2025/2026
12. Zpráva o činnosti školy za školní roky 2023/2024 a 2024/2025
13. Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-1555/21-E, ze dne 27. 1. 2022

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Mgr. Iva Vrátilová, odborník na umělecké vzdělávání

13. 5. 2026