



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-133/20-U

Název	Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem, Špindlerova 690, příspěvková organizace
Sídlo	Špindlerova 690, 413 01 Roudnice nad Labem
E-mail	skola@vosasos.cz
IČ	46 773 762
Identifikátor	600 020 401
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Josef Nehyba
Zřizovatel	Ústecký kraj
Místa inspekční činnosti	Špindlerova 690, 413 01 Roudnice nad Labem č. p. 12, 413 01 Vědomice
Termín inspekční činnosti	17. 2. 2020 – 21. 2. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou, vyšší odbornou školou a střediskem volného času podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění akreditovaného vzdělávacího programu pro vyšší odborné vzdělávání a školních vzdělávacích programů pro střední

a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem, Špindlerova 690, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, vyšší odborné školy (dále „VOŠ“) a střediska volného času. Střední škola poskytuje vzdělávání v denní formě v oborech vzdělání 23-45-M/01 Dopravní prostředky, 41-41-M/01 Agropodnikání a 78-42-M/02 Ekonomické lyceum, VOŠ vzdělává studenty v oboru vzdělání 64-31-N/03 Management firem.

K termínu inspekční činnosti se ve střední škole vzdělávalo 269 žáků v 12 třídách, ve VOŠ 101 studentů ve čtyřech studijních skupinách. Škola eviduje 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami individuálně integrovaných do běžných tříd. Středisko volného času ve školním roce 2019/2020 nabízí sedm zájmových útvarů pro 125 účastníků.

Činnosti školní jídelny - výdejny a domova mládeže zapsané v rejstříku škol a školských zařízení škola dlouhodobě neuskutečňuje.

V rámci celoživotního vzdělávání škola realizuje vzdělávací program Kurz pro výkon obecných zemědělských činností, jehož odborným garantem je Ministerstvo zemědělství.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ve školním akčním plánu stanovil ředitel školy jako priority oblast odborného vzdělávání, rozvoj digitálních kompetencí, čtenářské a matematické gramotnosti, výuku cizích jazyků a kariérové poradenství. Úspěšně se škole daří podporovat digitální kompetence žáků a rozvíjet spolupráci s firmami při realizaci praktického vyučování. Ostatní prioritní oblasti zůstávají bez konkretizace cílů a kroků k jejich dosažení.

Rozsáhlé řídicí a kontrolní pravomoci delegoval ředitel školy na svou zástupkyni. Její pravidelná hospitační činnost má potenciál přispívat ke zkvalitnění průběhu výuky, pro zefektivnění vzdělávacích strategií na úrovni školy však chybí systematické sdílení poznatků z hospitační činnosti v rámci pedagogické rady a promyšlená koncepce dalšího vzdělávání pedagogů v návaznosti na hospitační zjištění. V náplni práce předmětových komisí jsou zejména organizační záležitosti, v menší míře se jejich činnost dotýká vyhodnocování výsledků vzdělávání a realizace opatření k jejich zlepšení. Nastavené kontrolní mechanismy nejsou plně funkční, neboť Česká školní inspekce zjistila nedostatky v obsahu školních vzdělávacích programů, organizaci vzdělávání, obsahu smluv o realizaci odborné praxe žáků a vyhlášení témat pro profilovou část maturitní zkoušky.

Přínosnou spolupráci rozvíjí škola s čelními představiteli veřejného i hospodářského života na úrovni centrálních orgánů státní správy, profesními asociacemi a vysokými školami při zabezpečování odborných přednášek. Trvalý kontakt s hospodářskou komorou umožňuje pružně reagovat na změny vývoje trhu práce. Vedení školy se podařilo vytvořit široké portfolio smluvních pracovišť, na nichž konají žáci a studenti odbornou praxi. Systém praxí jim umožňuje seznámit se v průběhu vzdělávání s různými typy pracovišť a získat tak odborné kompetence nezbytné pro budoucí povolání.

Další vzdělávání stabilizovaného pedagogického sboru vychází především z osobních a profesních zájmů jednotlivých učitelů, ne vždy však dostatečně reflektuje aktuální potřeby

školy. Pedagogové se vzdělávají v rámci rozvoje svých profesních odborných kompetencí, menší pozornost je věnována didaktické stránce výuky. Učitelům s krátkou pedagogickou praxí je poskytována metodická podpora zkušenějších pedagogů i vedení školy.

Kvalitní zázemí pro žáky a studenty poskytuje studovna vybavená počítačovou technikou, odbornou literaturou a odbornými časopisy. Efektivitu odborného ekonomického vzdělávání zvyšuje postupná modernizace učeben moderními technologiemi včetně učebny pro výuku předmětu fiktivní firma. Výuka studentů VOŠ je podpořena e-learningovým systémem Moodle. K přípravě na vyučování i k samostudiu má každý student k dispozici svůj cloudový systém. Strojní a přístrojové vybavení dílen pro výuku učební praxe oboru Dopravní prostředky je poměrně zastaralé, neodpovídá reálnému pracovnímu prostředí. Výraznou modernizaci vyžaduje tělocvična a související sociální zázemí, jejichž nevyhovující stav byl konstatován již při minulé inspekční činnosti. Vynikající prostorové a materiální podmínky, které přispívají ke kvalitní sportovní přípravě účastníků fotbalové farmy, má středisko volného času v místě poskytovaného vzdělávání ve Vědomicích.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výrazným pozitivním rysem všech vyučovacích hodin středního vzdělávání byl vstřícný a respektující přístup pedagogů a ukázněnost žáků. Vzdělávání probíhalo v klidné a přátelské atmosféře. Ve většině sledovaných hodin vyučující preferovali frontálně vedenou výuku účelně doplněnou samostatnou prací nebo prací ve dvojici při procvičování učiva. Těžiště výuky bylo v aktivitě učitele, který byl nositelem informací formou výkladu, popř. vysvětlování. Nízká pestrost výukových metod v některých hodinách vyústila v monotónnost vyučovací jednotky a výrazné snížení zájmu žáků o probírané učivo. Vyučující respektovali pracovní tempo žáků, obsahová diferenciací vzhledem k rozdílné úrovni znalostí a dovedností žáků však uplatňována nebyla. Didaktická technika byla většinou využita jen k ilustraci probíraného tématu nebo jako podklad pro zápis do sešitu. V závěrečné fázi vyučovacích hodin učitelé často opomíjeli shrnutí probíraného učiva a vyhodnocení dosažení stanoveného vzdělávacího cíle.

Efektivnější byly hodiny s dobře promyšlenou strukturou, v nichž pedagogové účelně střídali formy a metody, které vedly k aktivnímu zapojení žáků do vzdělávacího procesu. V části hodin cizích jazyků byl věnován dostatečný prostor pro rozvoj komunikačních dovedností žáků a upevňování učiva. Žáci byli vedeni k samostatnému vyvozování gramatických pravidel.

K odbornému a osobnostnímu růstu žáků přispívá významnou měrou předmět fiktivní firma. Plnění úkolů v prostředí zdařile simulujícím reálný chod obchodních společností rozvíjí u žáků 3. ročníku především schopnost týmové spolupráce, posiluje vědomí osobní zodpovědnosti za plnění daných úkolů a umožňuje žákům uplatnit široké spektrum znalostí a dovedností získaných v průběhu studia. Při práci se softwarem CEFIF NUV (Centrum fiktivních firem Národního ústavu vzdělávání) vyučující činnost žáků důsledně monitoruje, v případě potřeby vhodně usměrňuje a poskytuje potřebnou zpětnou vazbu.

Cíle hodin vycházející z akreditovaného vzdělávacího programu VOŠ většinou stanovovali pedagogové jasně, studentům byly zřejmé a jejich plnění se dařilo vyhodnocovat. Přednášky a semináře obsahovaly vždy příklady a situace z reálného života a prohlubovaly a rozvíjely dosavadní znalosti a dovednosti studentů. Většina pedagogů využívala frontální výuku formou interaktivní přednášky, ne vždy však dokázali vytvářet podmínky pro větší aktivitu studentů. Promítali výukové materiály, které mohou studenti využívat jako svou studijní podporu ve školním komunikačním systému. Cvičení a semináře z cizích jazyků zejména ve

vyšších ročnících efektivně přispívaly k rozvoji komunikačních dovedností studentů a účinně podporovaly jejich přípravu k absolutoriu.

Velmi dobře je organizována odborná praxe. Studenti mají možnost si místa praxe vybírat z širokého portfolia zaměstnavatelů. Na odbornou praxi navazují absolventské práce, které jsou svým obsahem i rozsahem na velmi dobré úrovni. Odborná praxe je ve třetím ročníku stěžejní pro zpracování absolventské práce, proto si ji studenti vybírají dle svých osobních preferencí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Individuální a skupinové výsledky vzdělávání žáků zjišťuje střední škola obvyklými způsoby (především písemné a ústní zkoušení), eviduje je v elektronické podobě a hodnotí ve čtvrtletních intervalech na jednáních pedagogické rady. Při hodnocení výsledků vzdělávání převládá sumarizace nad systematickou analýzou příčin neúspěchu a vyhodnocováním účinnosti přijatých opatření. Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím elektronického informačního systému a na třídních schůzkách. Žákům ohroženým školní neúspěšností nabízejí pedagogové konzultace a doučování.

Při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou dosahují dlouhodobě nejlepších výsledků žáci oboru vzdělání Ekonomické lyceum. Jejich úspěšnost ve společné i profilové části maturitní zkoušky činila v posledních třech letech 100 %. Rovněž žáci oboru vzdělání Agropodnikání dosahují v republikovém srovnání velmi dobrých výsledků – ve společné části byli žáci školy zpravidla o polovinu méně neúspěšní než žáci ostatních škol ve skupině stejných oborů (průměrná neúspěšnost žáků školy v roce 2019 – 9,1 %, průměrná neúspěšnost ve skupině oborů ČR – 17,6 %). Největší neúspěšnost zaznamenávají žáci oboru vzdělání Dopravní prostředky, jejichž neúspěšnost činila v roce 2019 ve společné části 25 % oproti republikovému průměru ve skupině oborů 8,6%. Všichni neprospívající žáci tohoto oboru neprospěli u zkoušky z českého jazyka.

Škola systematicky podporuje rozvoj odborných kompetencí žáků v oblasti ICT prostřednictvím vzdělávacího a certifikačního konceptu ECDL (European Certification of Digital Literacy). Ve školním roce 2018/2019 úspěšně absolvovalo testování 119 žáků školy. Pedagogové připravují talentované žáky i v dalších oblastech, např. při přípravě na státní zkoušku z psaní na klávesnici či zkoušku z moderní korespondence ENTER.

Zásady pro hodnocení studentů VOŠ vycházejí z kritérií klasifikačního řádu, akreditovaného vzdělávacího programu a sylabů jednotlivých předmětů, s nimiž jsou studenti prokazatelným způsobem seznamováni na začátku každého období. V případě potřeby studenti využívají možnosti konzultací, které vyučující nabízejí. Z analýzy výsledků vzdělávání vyplývá, že nejvíce studentů odchází ze vzdělávání během prvního ročníku (v aktuálním školním roce ukončilo vzdělávání 28 z 88 studentů prvního ročníku), v dalších ročnících je situace stabilizovaná, vzdělávání předčasně ukončují pouze jednotlivci.

Vysokou úspěšnost mají studenti školy při ukončování vzdělávání absolutoriem. Ve školním roce 2018/2019 neprospěl z 21 konajících pouze jeden student, osm studentů prospělo s vyznamenáním (tj. 38 %).

Práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve výuce koordinují výchovné poradkyně, které ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními v případě potřeby upravují poskytování podpůrných opatření. I přes informovanost učitelů o přítomnosti žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve výuce byla potřebná individualizace

a diferenciaci ve vzdělávání těchto žáků v hospitovaných hodinách zaznamenána jen ojediněle. Kariérové poradenství je žákům poskytováno v rámci předmětu společenské vědy a při třídnických hodinách. Ve spolupráci s vysokými školami a zaměstnavateli jsou organizovány přednášky a besedy.

K efektivnímu působení na žáky a prevenci rizikového chování přispívají kromě pravidelných třídnických hodin a adaptačních kurzů žáků prvních ročníků rovněž další akce, které škola organizuje (besedy, přednášky, názorné ukázky). Pro zjišťování názorů žáků jsou pravidelně zadávány dotazníky, jejichž prostřednictvím vedení školy získává informace o kvalitě výuky, klimatu ve třídách apod.

K prevenci rizikového chování přispívá významnou měrou středisko volného času. V zájmových útvarech různého zaměření mají žáci a studenti možnost smysluplně trávit svůj čas a zároveň rozvíjet své nadání nebo zájmy. Prioritou školy je fotbalová farma, kde žáci pod vedením zkušených fotbalových trenérů efektivně rozvíjejí své pohybové dovednosti. V průběhu roku jsou pro ně organizována sportovní soustředění. Zájemci o jiné pohybové aktivity mohou navštěvovat např. zájmový útvar sportem ku zdraví nebo hokej, další útvary poskytují příležitost rozvíjet matematické dovednosti a kuchařské umění.

Závěry

Vývoj školy

Škola rozšířila od 1. 9. 2015 svou vzdělávací nabídku o činnost střediska volného času, jehož nabídka umožňuje žákům a studentům smysluplné trávení volného času zejména v oblasti sportovního vyžití.

Silné stránky

Široká síť sociálních partnerů umožňuje efektivní realizaci praktického vyučování, podporuje přípravu žáků a studentů na budoucí profesní život a získávání odborných kompetencí.

Vyšší odborná škola účelně propojuje realizaci odborné praxe a témata zpracovávaná studenty v rámci absolventské práce.

Škola podporuje rozvoj kompetencí žáků v oblasti ICT prostřednictvím certifikace ECDL.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Neúčinné kontrolní mechanismy neumožňují včasné odhalení nedostatků v činnosti školy.

Nízká míra účasti pedagogů na vzdělávacích akcích zaměřených na metodické aspekty výuky se odráží v převaze frontální výuky a nedostatečném využití kooperativních metod.

Chybějící diferenciaci výuky nedostatečně zohledňuje individuální vzdělávací potřeby žáků.

Pedagogové nevedou žáky k hodnoticím dovednostem, neposkytují jim efektivní zpětnou vazbu o dosažení vzdělávacích cílů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Zvýšit účinnost kontrolních mechanismů.

Využívat aktivizující formy a metody, výuku diferencovat dle vzdělávacích potřeb žáků.

Vytvářet ve výuce prostor pro rozvoj hodnotících dovedností žáků, poskytovat jim účinnou zpětnou vazbu o dosažení vzdělávacích cílů.

Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na metodické aspekty výuky.

Zefektivnit činnost předmětových komisí při vyhodnocování výsledků vzdělávání.

Systematicky modernizovat v souladu s trendy reálného pracovního prostředí vybavení pro výuku učební praxe žáků oboru vzdělání Dopravní prostředky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny č. j.: 178/2001 ze dne 11. 1. 2019
2. Potvrzení ve funkci ředitele příspěvkové organizace ze dne 17. 7. 2018, s účinností od 1. 8. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti
 1. Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2019
 2. Výkaz o vyšší odborné škole podle stavu k 31. 10. 2019
 3. Výkaz o činnosti střediska volného času podle stavu k 31. 10. 2019
 4. Školní řád střední školy (včetně dodatku č. 1) s účinností od 1. 9. 2019
 5. Školní řád vyšší odborné školy na školní rok 2019/2020 s účinností od 1. 9. 2019 včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání studentů
 6. Vnitřní řád střediska volného času platný k termínu inspekční činnosti
 7. Školní vzdělávací programy oborů vzdělání 41-41-M/01 Agropodnikání, 23-45-M/01 Dopravní prostředky, 78-42-M/02 Ekonomické lyceum platné k termínu inspekční činnosti
 8. Akreditovaný vzdělávací program oboru vzdělání 64-31-N/03 Management firem, denní vzdělávání, platnost akreditace prodloužena do 31. 12. 2022
 9. Školní vzdělávací program střediska volného času platný k termínu inspekční činnosti
10. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019
12. Dlouhodobý plán ředitele školy 2017 – 2020
13. Školní akční plán pro období 2017 – 2020
14. Organizace výchovně vzdělávacího procesu a provozu školy včetně organizačního řádu

15. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2019/2020
16. Třídní knihy vedené ve školních rocích 2018/2019 a 2019/2020 (vzorek)
17. Dokumentace k přijímacímu řízení pro školní roky 2018/2019 a 2019/2020
18. Dokumentace k ukončení vzdělávání maturitní zkouškou v roce 2018 a 2019
19. Protokoly o absolutoriu ve školním roce 2018/2019
20. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 do data inspekční činnosti
21. Plán hospitací a kontroly ze dne 1. 9. 2019, Hospitační záznamy, školní rok 2018/2019 a 2019/2020 do termínu inspekční činnosti
22. Zápisy z předmětových komisí SOŠ a VOŠ ve školních rocích 2018/2019 a 2019/2020 do termínu inspekční činnosti
23. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků a studentů vedená ve školních rocích 2018/2019 a 2019/2020 do termínu inspekční činnosti
24. Smlouvy o spolupráci uzavřené ve školním roce 2019/2020
25. Smlouvy o zabezpečení odborné praxe, Zprávy z kontroly odborné praxe za školní rok 2019/2020 (vzorek)
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekční činnosti
27. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 včetně realizace
28. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a studentů při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech ve školním roce 2018/2019, 2019/2020 do data inspekční činnosti
29. Hospodářská dokumentace a účetní evidence za kalendářní rok 2019
30. Webové stránky školy <http://www.vosasos.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Reihsová v. r.

Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka

Ing. Anna Kejřová v. r.

Ing. Jan Mečíř, školní inspektor

Ing. Jan Mečíř v. r.

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka

PhDr. Alena Pilousová v. r.

Bc. Kateřina Wilhelmová, kontrolní pracovnice

Bc. Kateřina Wilhelmová v. r.

Ing. Zdeňka Hájková, odborník z praxe – ekonomické předměty

Ing. Zdeňka Hájková v. r.

V Lounech 23. 3. 2020

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Josef Nehyba, ředitel školy

Ing. Josef Nehyba v. r.

V Roudnici nad Labem 31. 3. 2020