



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát  
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-1378/23-H  
Sp. zn. ČŠIH-S-228/23-H

Název	<b>Mateřská škola Choustníkovo Hradiště</b>
Sídlo	<b>č.p. 42, 544 42 Choustníkovo Hradiště</b>
E-mail	<b>reditelka@mschoustnikovohradiste.cz</b>
IČO	<b>75 015 447</b>
Identifikátor	<b>650 057 465</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Anna Jiráčková</b>
Zřizovatel	<b>Městys Choustníkovo Hradiště</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Choustníkovo Hradiště 42, 544 42 Choustníkovo Hradiště</b>
Inspekční činnost na místě	<b>6. 12. 2023 – 7. 12. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy dle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Mateřská škola, příspěvková organizace (dále MŠ, škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole je 36, vzdělávání probíhá ve dvou třídách s celodenním provozem. Ke dni inspekce bylo zapsáno 31 dětí. Z celkového počtu bylo 13 dětí v posledním roce před vstupem do základní školy. Školu navštěvovaly dvě děti mladší tří let.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, kterou vykonává druhým rokem. Při řízení školy náležitě využívá dlouholeté zkušenosti, které získala v předchozí pozici vedoucí učitelky na jiné mateřské škole. Koncepční záměry školy jsou reálné. K rozvoji školy ředitelka školy stanovila přiměřené vize a cíle, ale zatím neidentifikovala konkrétní kroky potřebné k jejich dosažení. V oblasti materiálních podmínek navázala na úspěšnost předchozí ředitelky školy, které se podařilo ve spolupráci se zřizovatelem uskutečnit řadu změn, jež přispěly k výraznému zlepšení v této oblasti. Naplňování cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání pozitivně ovlivňuje velmi dobrá týmová spolupráce všech pedagogů školy. Vedení školy se daří do všech aktivit zapojovat také ostatní pracovníky školy a rozvíjet kvalitní kolegiální vztahy. Vnitřní informační systém je funkční. Zákonní zástupci dětí získávají aktuální informace při každodenním osobním kontaktu s učitelkami nebo zveřejněním sdělení na nástěnkách a webových stránkách školy. Kontrolní činnost ředitelky školy je v souladu s danými pravidly pro evaluaci a hodnocení, realizuje ji průběžně a prokazatelně. V nevelkém kolektivu zaměstnanců má dostatečný přehled o jejich práci. Pravidelné pedagogické rady slouží k pedagogické diskusi, která se zaměřuje na intenzivní využívání činnostních metod a forem při vzdělávání dětí.

Předškolní vzdělávání zajišťují čtyři učitelky včetně ředitelky školy. Všechny splňují podmínky odborné kvalifikace. Další profesní rozvoj pedagogických pracovníků je stanoven efektivně, uskutečňuje se formou návštěv vzdělávacích akcí, samostudiem a zhlédnutím webinářů. Ředitelka školy se profesně rozvíjí zejména v oblasti managementu, učitelky si efektivně zvyšují odbornost v předškolní pedagogice. Získané poznatky uplatňují ve vlastní pedagogické práci.

Ředitele školy se podařilo za vstřícné podpory zřizovatele a pomocí mimorozpočtových zdrojů zajistit velmi kvalitní materiální podmínky vzdělávání. Třídy jsou vybaveny herními koutky pro námětové hry, hudebními nástroji a tělocvičným náčiním. Děti mají k dispozici dostatek učebních pomůcek, logických a naučných her, dětských knih, encyklopedií, výtvarného a pracovního materiálu. Přírodovědná gramotnost je podpořena množstvím přírodnin a pomůcek vhodných k experimentování a jednoduchým pokusům. Zapojením školy do projektů spolufinancovaných z Evropské unie, pomocí účelových dotací byly do tříd MŠ pořízeny nové digitální pomůcky, jako např. robotické hračky a dotykový počítač. Rozlehlá školní zahrada vybavená herními prvky a vyvýšenými záhony poskytuje dostatek prostoru pro pohybové činnosti a k environmentální výchově.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Empatický a podporující pedagogický styl vyučujících přispíval k pozitivní atmosféře v obou třídách. Učitelky poskytovaly dětem vhodnou podporu při začlenění do spontánních

i řízených aktivit. Na vzdělávací práci s dětmi byly kvalitně připravené. Uplatňovaly vhodné metody a formy práce a vedly děti k osvojování základních klíčových kompetencí ve všech vzdělávacích oblastech.

Vzdělávání bylo efektivní vzhledem ke stanoveným cílům, nabídka vzdělávacích aktivit byla vždy rozmanitá a pestrá. Korespondovala s probíranými tématy zaměřenými na adventní období. Učitelky účinně propojovaly rozdílné formy vzdělávání s pestrou škálou vzdělávacích metod, uplatňovaly prožitkové učení a učení hrou. Děti se prostřednictvím hry seznamovaly s okolním světem. Formou jednoduchých pokusů získávaly elementární poznatky o přírodě. Vyučující připravovaly dětem přiměřené vzdělávací aktivity pro samostatnou práci, ve dvojicích, v malých skupinách i v rámci kooperativního učení. Zařazovaly především badatelské činnosti, hry s přírodninami, kinetickým pískem, pozorování a poznávání okolního prostředí, podporovaly zručnost dětí. Vyučující systematicky rozvíjely matematickou a čtenářskou gramotnost dětí. Uplatňovaly pestré možnosti podpory jemné motoriky. Zařazovaly do vzdělávání dětí práci s interaktivními pomůckami, jejich polytechnické dovednosti tvůrčím způsobem rozvíjely při hrách se stavebnicemi. Učitelky respektovaly jejich věkové a individuální zvláštnosti, vzdělávací cíle zpravidla diferencovaly s ohledem na možnosti jednotlivých dětí. Vyučující účelně rozvíjely znalosti dětí a podporovaly jejich tvořivost a iniciativu. Promyšleně vytvářely situace, při kterých děti úspěšně aplikovaly to, co se již naučily, současně měly dostatek prostoru pro vlastní iniciativu a aktivitu. Vyučující dětem nabízely činnosti, které posilovaly jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí, vedly je k vzájemnému respektu a spolupráci. Používaly adresné a motivující oceňování, menší pozornost však věnovaly formativnímu a vzájemnému vrstevnickému hodnocení dětí.

Učitelky během inspekční činnosti do denního programu pravidelně zařazovaly pohybové aktivity, které měly relaxační i zdravotně preventivní charakter. V jejich průběhu u dětí systematicky rozvíjely tělesnou zdatnost a pohybové dovednosti. Pobyt venku probíhal každodenně v dostatečném časovém rozsahu, vzhledem k počasí formou vycházek do okolí školy a sáňkování na školní zahradě.

Organizace vzdělávání byla účelná a promyšlená, odrážela cíle vzdělávání zaměřené ke zdravému životnímu stylu. Děti byly důsledně vedeny k základům sebeobsluhy, učitelky dbaly na upevňování jejich hygienických, společenských a kulturních návyků. Dětem s kratší potřebou odpočinku vyučující vhodně nabízely náhradní relaxační program, který tematicky navazoval na dopolední nabídku činností.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Učitelky pravidelně vyhodnocují a zaznamenávají do portfolií vývoj a vzdělávací pokrok každého dítěte v jednotlivých oblastech. V rámci pedagogické diagnostiky sledují i vývoj dětské kresby. Záznamy z uvedených činností jsou většinou datované, dokumentace je pečlivě vedená po celou dobu docházky dítěte do MŠ. Škola postupně přechází i na nové digitalizované nástroje k hodnocení úrovně dovedností dětí. Usiluje o zapojení všech dětí do školních akcí a aktivit a dbá na sebezprezentaci každého dítěte.

Průběžná motivace dětí měla pozitivní dopad na úroveň výsledků vzdělávání. Děti přiměřeně svému věku i individuálním možnostem sdělovaly své zážitky, zkušenosti, spontánně vyjadřovaly svá přání. Neostýchaly se vyjádřit vlastní názor. Na dobré úrovni byly jejich pozorovací schopnosti a logický úsudek. Dokázaly poznat a pojmenovat většinu toho, čím byly obklopeny, chápaly elementární číselné i prostorové pojmy a jejich vzájemné souvislosti. Na vysoké úrovni byly jejich poznatky týkající se živé a neživé přírody.

V průběhu dne se děti bezpečně pohybovaly v prostředí školy. S ohledem na svoje možnosti zvládaly základní pohybové dovednosti. Na odpovídající úrovni byly i jejich manipulační schopnosti. Měly přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku ruky. Většina dětí již měla osvojena společenské i hygienické návyky. Na velmi dobré úrovni byly sociální dovednosti dětí. Všechny děti měly osvojena pravidla soužití. Byly schopny plně respektovat pokyny vyučujících. V rámci svých možností si samostatně vybíraly a organizovaly činnosti, dokázaly se mezi sebou při hrách domluvit na dalším vývoji, pomáhaly si navzájem. Otevřeně komunikovaly mezi sebou i s dospělými, bez větších obtíží vyjadřovaly svá přání a potřeby, vyprávěly zážitky a dojmy. I když je ve škole četné množství dětí se špatnou výslovností, individuální logopedickou preventivní péčí pravidelně škola nezajistí uje, vyučující poskytují preventivní logopedickou péči výlučně kolektivní formou a v rámci běžné vzdělávací nabídky.

Výsledky vzdělávání dětí škola prezentuje jejich zákonným zástupcům, rodiče mají možnost sledovat práce svých dětí zejména v prostorách školy. Spolupráce se zákonnými zástupci je příznivě ovlivněna vstřícným a respektujícím přístupem pedagogů, kteří jim v dostatečné míře poskytují příležitosti pro vzájemnou komunikaci. Škola se významnou měrou podílí na kulturních a společenských akcích městyse, a tím výrazně přispívá k posilování oboustranných vztahů se zřizovatelem. Děti vystupují s programem na vítání občánků (i v sousední obci), pro jubilanty-seniory a u vánočního stromu. Pravidelné návštěvy kulturních akcí (např. divadelní představení v Hankově domě ve Dvoře Králové nad Labem) mají pozitivní vliv na utváření základních společenských návyků dětí. Rovněž kooperace s dalšími partnery a místními spolky, vede ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Děti také pravidelně navštěvují místní farmu. Vyučujícím se touto cestou daří rozšiřovat povědomí dětí o různých oblastech života, vytvářet příležitosti k získávání nových zkušeností a praktických dovedností. Učitelky aktivně připravují podmínky pro bezproblémový přechod na vyšší stupeň vzdělávání. Aktivně spolupracují se Základní školou Schulzovy sady ve Dvoře Králové nad Labem, děti navštívily jejich chemickou laboratoř a vyzkoušely si v základní škole manipulaci s roboty. Škola rovněž kooperuje se Základní školou logopedickou a Mateřskou školou logopedickou v Choustníkově Hradišti a Domem dětí a mládeže Jednička ve Dvoře Králové nad Labem.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Celková rekonstrukce a přístavba školy, revitalizace školní zahrady vedly ke zvýšení kvality materiálně technických podmínek pro vzdělávání.
- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy. Pedagogický sbor ve škole byl částečně obměněn a stabilizován.
- Výrazně se zvýšil počet dětí, v mateřské škole byla otevřena další třída.

### **Silné stránky**

- Intenzivní spolupráce s mnoha různorodými partnery je velkým přínosem pro podporu rozvoje dětí. Škola aktivně spolupracuje se zákonnými zástupci dětí. (1.5)
- Škola disponuje rozmanitým a širokým spektrem vhodných didaktických pomůcek, které jsou účelně využívány učitelkami i dětmi. (2.4)
- Učitelky dětem připravují promyšlenou nabídku činností, do které se účinně promítá zaměření školy a obou tříd. (4.1,5.1.)

- Škola vytváří nadstandardní podmínky pro rozvoj přírodovědné gramotnosti dětí, což pozitivně ovlivňuje výsledky vzdělávání v této oblasti. (4.2)
- Příznivé sociální klima a vstřícný pedagogický styl vyučujících výrazně přispívají k dosahování výborných výsledků v sociálně osobnostním rozvoji dětí. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- V koncepčních záměrech nejsou identifikovány a konkretizovány postupy pro dosažení vytýčených cílů. (1.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V koncepci rozvoje školy stanovit konkrétní postupy k plnění dílčích záměrů, průběžně vyhodnocovat jejich plnění a konkretizovat úkoly na další období.
- Příležitostí ke zlepšení činnosti mateřské školy je postupné vedení dětí k vzájemnému vrstevnickému hodnocení a využití prvků formativního hodnocení jako prostředku rozvoje jejich osobnosti.
- Zaměřit se ve spolupráci s logopedem na individuální logopedickou preventivní péči tak, aby byl zajištěn dostatečný rozvoj řečových schopností a jazykových dovedností dětí.

### **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Choustníkovo Hradiště č. j. 143/2009, ze dne 30. 10. 2009, s účinností od 1. 11. 2009
2. Výpis správního řízení Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ve věci provedení změny v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. KUKHK-18133/SM/2021-3 ze dne 7. 6. 2021, s účinností od 1. 9. 2021
3. Jmenování do funkce ředitelky zřizovatelem ze dne 28. 3. 2022 s účinností od 1. 8. 2022
4. Doklady o dosaženém vzdělání, pracovní náplň pedagogických pracovníků a osvědčení o dalším vzdělávání vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
6. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní roky 2022/2023 a 2023/2024

7. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí (včetně knih úrazů) vedená ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný ve školním roce 2023/2024
9. Školní řád mateřské školy platný ve školním roce 2023/2024
10. Třídní knihy mateřské školy vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
11. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
12. Organizační řád školy platný ve školním roce 2023/2024
13. Rozsah přímé pedagogické činnosti učitelek mateřské školy platný ve školním roce 2023/2024
14. Doklady o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání do mateřské školy vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
15. Přehled docházky dětí do mateřské školy vedený ve školním roce 2023/2024
16. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
17. Hospitační záznamy ředitelky školy vypracované ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024
18. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

18.12. 2023