



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-52/23-L

Název	Základní škola Jablonec nad Nisou, Pivovarská 15, příspěvková organizace
Sídlo	Pivovarská 15, 466 01 Jablonec nad Nisou
E-mail	7zsjbc@7zsjbc.cz
IČO	72 743 115
Identifikátor	600 078 566
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miroslav Krajina
Zřizovatel	Magistrát města Jablonec nad Nisou
Místo inspekční činnosti	Pivovarská 12 a 15, 466 01 Jablonec nad Nisou
Inspekční činnost na místě	23.–25. 1. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Jablonec nad Nisou, Pivovarská 15, příspěvková organizace (dále „škola“, „instituce“) vykonává činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem

280 žáků, školní družiny s nejvyšším povoleným počtem 80 žáků a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 260 stravovaných. K datu inspekce vzdělávala instituce v devíti ročnících 272 žáků a 77 ve školní družině. Eviduje devět žáků s odlišným mateřským jazykem a 29 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho 18 žáků je vzděláváno podle individuální vzdělávacího plánu.

S dokumenty školy a dalšími informacemi se mohou zákonní zástupci, žáci a veřejnost seznámit na webových stránkách školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy pracuje na vedoucí pozici od srpna 2021. Ve své koncepci vychází z reálné vize školy, jejímž cílem je příprava žáků pro běžný život a jejich podpora ve vzdělávání tak, aby každý žák mohl zažít úspěch. Strategie rozvoje se účelně zaměřuje zejména na posilování sociálních a občanských kompetencí, motivaci ke vzdělávání a vzájemnou spolupráci všech účastníků vzdělávání. K datu inspekční činnosti dosud neproběhlo vyhodnocení naplňování tohoto koncepčního dokumentu.

Vzdělávání žáků zajišťuje stabilní pedagogický sbor. Téměř všichni pedagogičtí pracovníci splňují kvalifikační předpoklady pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Vedení školy klade důraz na profesní růst svůj a všech zaměstnanců školy, a proto účelně vytváří podmínky pro další vzdělávání. Získané poznatky v oblasti vzdělávání se však ne vždy dostatečně efektivně odrážely v kvalitě sledované výuky.

Ředitel školy uplatňuje demokratický styl řízení. Účelně delegoval část svých pravomocí na svoji zástupkyni. Postupně cíleně vytváří a nastavuje mechanismy monitorování kvality výchovně vzdělávacího procesu a konstruktivní komunikaci s hlavními aktéry vzdělávání.

Ustanovil metodická sdružení dle oborů či ročníků, kde pedagogové pravidelně vyhodnocují konkrétní výukové problémy a průběh i výsledky vzdělávání žáků. Účinnost však snižuje skutečnost, že na základě jednotlivých zjištění nejsou stanovena konkrétní opatření zacílená na zvyšování kvality zejména průběhu vzdělávání. Pravidelně organizované pedagogické rady sice účelně přispívají k plánování a řešení aktuálních organizačních záležitostí chodu školy, systematická kontrolní činnost a metodické vedení pedagogů vykazují rezervy. Chybí zpětná vazba pedagogické práce a důsledné vedení pedagogů k sebehodnocení a vzájemným hospitacím. Vzhledem ke zvyšujícímu se počtu asistentů pedagoga, kteří se spolupodílejí na péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, by bylo přínosné zavést jejich pravidelná setkávání s třídními učiteli, dalšími vyučujícími a vedením školy za účelem sjednocení pravidel jejich spolupráce.

Vzdělávání v základní škole i školní družině se uskutečňuje podle školních vzdělávacích programů, které na sebe vhodně navazují. Při jejich naplňování škola cíleně spolupracuje se složkami integrovaného záchranného systému, školskými a kulturními zařízeními v obci a občanskými sdruženími.

Služby školního poradenského pracoviště zabezpečují výchovná poradkyně, metodik prevence a speciální pedagožka, která působí ve funkci krátce. Všichni zodpovědně pracují se svěřenými agendami, přebírají osvědčené mechanismy fungování, promýšlejí a zavádějí další způsoby práce, zvláště ve vztahu k integraci žáků-cizinců a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V případě potřeby efektivně spolupracují se školskými poradenskými zařízeními a dalšími odborníky. Žákům jsou nabízeny individuální konzultace, zájem o tento typ služby se zvyšuje.

Činnost školní družiny probíhá ve třech odděleních v samostatných prostorách, které jsou vkusně upravené a vhodně vybavené pro vzdělávací, výchovnou, zájmovou i odpočinkovou činnost. Družina v rámci své činnosti efektivně využívá tělocvičnu, venkovní učebnu a zahradu s herními prvky. Její provoz je účelně členěn na ranní a odpolední část tak, aby časově vyhovoval žákům i jejich zákonným zástupcům.

Škola věnuje pozornost problematice bezpečnosti a ochraně zdraví žáků při vzdělávání a souvisejících činnostech, vyhodnocuje bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich eliminaci. Zdravé stravovací návyky škola podporuje účastí v potravinových projektech včetně dotačního programu pro zajištění obědů žákům ze socioekonomicky znevýhodněného prostředí. Vhodné stravovací návyky jsou podporovány napříč předměty.

Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání i relaxaci žáků. Finanční podporu zřizovatele škola doplňuje zapojením se do projektů a dotačních programů. Zmodernizovala učebnu fyziky a učebnu informačních a komunikačních technologií vybavila tablety a robotickými stavebnicemi. Efektivně obnovila a doplnila učební pomůcky (notebooky, vybavení na tělovýchovné aktivity, hry, hračky aj.), zakoupila 3D tiskárnu, vybudovala kuchyňku, která slouží zároveň jako učebna. Pro podporu ekologické výuky vznikla v rámci projektu „Učíme se ve školní zahradě“ nová venkovní environmentální učebna. Některé odborné učebny (chemie a informatiky) a žakovské šatny se prozatím nepodařilo zrekonstruovat. Prostory pro výuku informatiky jsou v důsledku vysokého počtu žáků kapacitně nevyhovující.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem sledovaného vzdělávání byla přátelská pracovní atmosféra podporující učení bez rušivých problémů. Žáci respektovali stanovená pravidla a postupy práce. V jednotlivých hodinách však byly zaznamenány kvalitativní rozdíly, a to v jejich struktuře a efektivitě v závislosti na zkušenosti a erudici jednotlivých pedagogů.

Zvolené metody a formy převážně odpovídaly charakteru probíraného učiva, stanovenému cíli, věku žáků a jejich schopnostem. Vyučujícím se zpravidla dařilo udržovat zájem žáků o probírané učivo. V hospitovaných hodinách vyučující kombinovali frontální výuku s řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků, v některých případech podporovali jejich kooperaci při práci ve dvojicích. Minimálně byla zaznamenána skupinová práce. Vyučující převážně využívali ocenění dílčích pokroků žáků formou pochvaly a povzbuzení. V některých hospitovaných hodinách byly vhodně zařazeny psychohygienické přestávky a další pohybové aktivity. Efektivitu některých hodin zvyšovalo využití didaktické techniky učiteli i žáky, v menší míře na 1. stupni. V závěru hospitovaných hodin často chybělo účelné shrnutí probraného učiva a zhodnocení proběhlé výuky učitelem, stejně tak i vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků. Diferenciace a individualizace práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky s odlišným mateřským jazykem byla zaznamenána výjimečně. Nižší míra diferenciací zadávaných úloh tak dostatečně nezohledňovala odlišné pracovní tempo, rozdílnou úroveň znalostí a dovedností žáků i jejich individuální potřeby. V průběhu vzdělávání poskytovali asistenti pedagoga pomoc žákům s potřebou podpůrných opatření, ale nezapojovali se do činností s ostatními žáky ve třídě. Spolupráce asistentů pedagoga s vyučujícími se tak při sledovaných hodinách jevila jako ne zcela efektivní.

Vyučovací hodiny byly převážně organizačně a metodicky dobře připraveny a zvládnuty. Žákům byly většinou však předkládány hotové informace, nebyli cíleně vedeni k odvozování nových poznatků, logickému myšlení, pochopení vzájemných souvislostí, samostatnosti

při řešení zadaných úkolů a práci s různými zdroji informací. Efektivní rozvoj gramotností (čtenářské, matematické, informační), uvádění probíraného učiva do souvislostí s reálnými situacemi a cílené vytváření postojů žáků bylo zaznamenáno pouze v některých hodinách. V malé míře docházelo k podněcování kritického a kreativního myšlení, společnému rozboru a porovnávání vyřešených úkolů, experimentování a badatelství jako efektivním výukovým strategiím. Vyhodnocení naplnění stanoveného vzdělávacího cíle, dosaženého pokroku třídy či jednotlivců, vedení žáků k reflexi vlastního učení bylo realizováno ojedinele.

V hospitovaných hodinách českého jazyka a literatury byli žáci vedeni k tvorbě vlastních příkladů, odvozování poznatků a rozvoji řečových dovedností (řečnická cvičení) s využitím mezipředmětových vztahů. Důraz byl kladen na dostatečné procvičení problémových úloh zaměřených na práci s chybou. Vhodně byla podporována práce s pracovními listy a jejich vyhodnocení.

V některých hodinách přírodovědných předmětů na druhém stupni byly efektivně zařazovány úlohy různé obtížnosti. Učitelům se dařilo rozvíjet logické myšlení a propojovat učivo s praxí. Důsledná byla práce s chybou. Efektivitu dosahování vzdělávacích cílů zvyšovalo opakování a procvičování již osvojeného učiva s jeho rozšiřováním např. o nové matematické poznatky. Aplikování učebních pomůcek bylo účelné, dařilo se propojovat znalosti a dovednosti žáků s reálnými životními situacemi.

Ve školní družině byly sledovány ranní i odpolední činnosti. Zájmové vzdělávání časově vhodně navazovalo na rozvrh hodin v základní škole. Vzdělávací program umožňoval účastníkům trávit smysluplně volný čas využitím pestré nabídky zájmové činnosti. Vychovatelky byly na práci s žáky velmi dobře připraveny, vhodně střídaly relaxační, zájmové i vzdělávací aktivity, podporovaly rozvoj jejich nadání, účelně je vedly k samostatnosti. Jednotlivé činnosti byly časově vyvážené, jejich průběhem se prolínala hravá forma, podpora rozvoje řečových dovedností, zvyšování čtenářské gramotnosti, logického myšlení, rukodělných aktivit i pohybových dovedností. Individuální zájmy žáci rozvíjeli v kroužcích zaměřených na pohybové, znalostní a výtvarné aktivity. Školní družina využívala rozmanité spektrum výchovně vzdělávacích strategií ke splnění vzdělávacích cílů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola systematicky sleduje, vyhodnocuje a eviduje průběžné výsledky vzdělávání jednotlivých žáků, a to různými formami ústního a písemného zkoušení. Chybí však analýza konkrétního rozpracování postupů předcházení školní neúspěšnosti žáků založené na hledání příčin a přijímání účinných opatření. Pedagogové průběžně poskytují žákům a jejich zákonným zástupcům zpětnou vazbu o dosahovaných znalostech a dovednostech žáků zejména formou klasifikace na základě výsledků zkoušení (např. písemných prací, testů, prokázání praktických a pohybových dovedností apod.). Informace jsou podávány elektronickým informačním systémem. Další informace o žácích mohou zákonní zástupci získat v průběhu třídních schůzek nebo při individuálních konzultacích s vyučujícími.

Výsledky vzdělávání a naplňování školních vzdělávacích programů se čtvrtletně zabývá pedagogická rada. Třídní učitelé informují o aktuálním stavu, účelově se zaměřují na žáky s vysokou absencí a s neomluvenou absencí, na nehodnocené a neprospívající žáky, na vývoj výsledků vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s odlišným mateřským jazykem. Vyhodnocují vztahy mezi žáky a komunikaci se zákonnými zástupci. Opatření ke zlepšení individuálních výsledků vzdělávání žáků stanovují jednotliví učitelé, případně ve spolupráci s kolegy, kteří žáky v předmětech doučují.

Chování žáků v průběhu školního roku hodnotí třídní učitelé, je nastaven transparentní způsob předávání informací o případných výchovných problémech (např. zapomínání pomůcek, nevhodné chování) zákonným zástupcům žáka. Škola sleduje četnost a důvody uložených výchovných opatření, jejich vyhodnocováním se zatím systematicky nezabývá. Pozitivním zjištěním je, že počet udělených pochval je výrazně vyšší než počet uložených kázeňských opatření.

Školní poradenské pracoviště má nastavená jasná pravidla fungování s rozdělením kompetencí pro řešení konkrétní problematiky. Intenzivní spolupráce probíhá mezi výchovným poradcem a jednotlivými učiteli při vyhodnocování podpůrných opatření při přechodu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škole se daří v návaznosti na zvyšující se počet žáků s odlišným mateřským jazykem postupně nastavovat systém pro dorovnání rozdílů jejich znalostí českého jazyka a začleňování těchto žáků do kolektivu třídy. Odborní pracovníci školního poradenského pracoviště se aktivně mj. účastní jednání výchovných komisí, realizovali dvě případové konference. Výchovná poradkyně v rámci kariérového poradenství cíleně připravuje akce ohledně volby povolání žáků. V součinnosti s metodikem prevence připravuje program adaptačního kurzu určeného pro žáky 6. ročníku. Účastní se jednání výchovných komisí a účelově komunikuje s odborem sociálně-právní ochrany dětí. Metodik prevence pomocí cílených aktivit zjišťuje aktuální klima v jednotlivých třídních kolektivech. Na základě získaných poznatků plánuje vhodné preventivně zaměřené aktivity (protidrogová prevence, předcházení šikaně, vztahy a pravidla chování ve třídě), které škola realizuje ve spolupráci s odborníky. Významným pozitivem je poskytování podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami speciální pedagožkou, která realizuje pedagogickou intervenci. Prospěch těchto žáků je srovnatelný s prospěchem intaktních žáků školy.

Všichni žáci v uplynulém školním roce uspěli při přijímacím řízení a byli přijati na obor, který si vybrali, 95 % žáků nastoupilo do oborů vzdělání s maturitní zkouškou, z toho 41 % na technické obory. Vzhledem k dlouhodobé úspěšnosti žáků při přijímání do oborů s maturitní zkouškou nepřijímala škola významná opatření ke změnám ve vzdělávání.

Škola se úspěšně zapojuje do vědomostních soutěží a olympiád. Žáci získali 4. místo v celostátním kole Olympiády v anglickém jazyce, v okresních kolech 1. a 3. místo v německém jazyce, 1. místo v českém jazyce a v matematice 3.-4. místo.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině odpovídají jejich osobním možnostem. Žáci jsou dostatečně motivováni k získávání nových informací prostřednictvím zážitkových metod práce, jsou také systematicky vedeni k sebepoznání, rozvoji osobnostních a sociálních dovedností i individuálních zájmů a nadání, což je zřejmé z výsledků především sportovních, společenských i výtvarných akcí. Četné akce cíleně přispívají k všestrannému rozvoji žáků. Vychovatelky mezi sebou vytvářejí a udržují kolegiální vztahy a vzájemný respekt, aktivně sdílejí svoje nápady a zkušenosti, metodické postupy.

Každoročně jsou pro žáky školy organizovány exkurze do muzeí, divadel a technických památek. Tyto akce přispívají k prohlubování znalostí žáků nabytých ve výuce, k jejich kulturnímu rozhledu a k pocitu sounáležitosti s regionem. Škola efektivně spolupracuje se zástupci školské rady a zřizovatelem.

Závěry

Vývoj školy

- Od srpna 2021 výměna na pozici ředitele školy a vedoucí školního stravování
- Nově zrekonstruovaná učebna fyziky

Silné stránky

- Stabilní pedagogický sbor splňující kvalifikační předpoklady pro přímou pedagogickou činnost
- Vstřícná a přátelská atmosféra v průběhu vzdělávání s respektujícím přístupem při komunikaci se žáky
- Realizace pestré nabídky činností ve školní družině a efektivní využívání materiálního zázemí školy

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Rezervy v oblasti řízení, kontrol a evaluace školy
- Převažující frontální výuka s nízkou mírou prvků činnostního učení, kooperativních vyučovacích metod, sebehodnocení a vrstevnického hodnocení včetně podpory kritického myšlení žáků a rozvoje jejich postojů
- Nízká míra diferenciací vzdělávání žáků podle jejich potřeb a možností
- Méně účelná spolupráce učitelů a asistentů pedagoga
- Cíle hodin byly většinou stanoveny pouze obsahově nikoliv z hodnotitelného výkonu

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V koncepčních dokumentech nastavit kontrolní a evaluační mechanismy
- Směřovat další vzdělávání pedagogických pracovníků na témata inovativních forem výuky, diferencované práce se třídou, kritické myšlení i další možné aktivizační metody ve výuce a ověřovat jejich zavádění do vzdělávacího procesu
- Vzdělávání žáků diferencovat dle potřeb a možností žáků
- Věnovat větší pozornost spolupráci učitelů a asistentů pedagoga
- Věnovat větší pozornost stanovení cílů vyučovacích hodin, sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků při dílčích činnostech i výsledcích výchovy a vzdělávání

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina čj. 07/2021/ZL/ZŠ dne 16. 12. 2021, s účinností od 17. 1. 2021
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele „Základní školy Jablonec nad Nisou, Pivovarská 15, příspěvková organizace“ s účinností od 1. srpna 2021, čj. 37915/2021, ze dne 6. května 2021
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení <https://rejstrik-y-msmt.cz> ke dni 6. 1. 2023
4. Školní plán EVVO 2022-2023, ze dne 29. 8. 2022
5. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2022/2023, ze dne 1. 9. 2022
6. Roční plán pro školní rok 2022/2023, ze dne 30. 8. 2022
7. Školní vzdělávací program ZŠ Pivovarská s motivačním názvem „Smysluplně, zajímavě a tvořivě“, verze č. 2, platnost od 1 září 2016
8. Školní vzdělávací program ŠD platný od 1. 9. 2022
9. Školní řád Základní školy Jablonec nad Nisou, ze dne 1. 9. 2022
10. Zápisy z třídní schůzky z 15. září 2023
11. Zápis ze zasedání školské rady ze dne 31. 8. 2022
12. Zápisy z předmětových komisí vedených ve školním roce 2022/2023
13. Zápisy z hospitační činnosti ŘŠ vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
14. Zápisy z hospitačí vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023, (vzorek)
15. Zápisy z třídních schůzek vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
17. Zápisy z pedagogických rad vedených ve školním roce 2022/2023
18. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 – elektronická forma (vzorek)
19. Školní matrika vedená k termínu inspekce (vzorek)
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
21. Koncepce rozvoje školy, nedatována
22. Rozvrhy vyučovacích hodin učitelů a tříd, školní rok 2022/2023
23. Složky výchovného poradenství a prevence rizikových jevů, platné k datu inspekce
24. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023 ze dne 1. 9. 2022
25. Souhrnná dokumentace zájmového vzdělávání vedená ve školním roce 2022/2023
26. Dokumentace k BOZ dětí a žáků
27. Dokumentace k finančnímu zhodnocení
28. Dokumentace k činnosti zařízení školního stravování
29. IZ ČŠIL-1063/18-L
30. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení <http://rejskol.msmt.cz> ze dne 3. 1. 2023
31. Webové stránky školy na adrese <https://www.7zsjbc.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Štěpánka Martinková, školní
inspektorka

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.