



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1035/21-S

Název	Mateřská škola Svojetice, okres Praha - východ
Sídlo	Louňovická 358, 251 62 Svojetice
E-mail	skolka@svojetice.cz
IČ	70997551
Identifikátor	600051811
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Sylva Miškovská
Zřizovatel	Obec Svojetice
Místo inspekční činnosti	Louňovická 358, 251 62 Svojetice
Termín inspekční činnosti	22. 9. 2021 – 24. 9. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem a školní jídelny. Do tří tříd jsou děti rozděleny podle věku. V době inspekční činnosti bylo poskytováno předškolní vzdělávání celkem 62 dětem, tím byl nejvyšší povolený počet naplněn. Pro 15 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, z nich jedno mělo povolený odklad

povinné školní docházky. Jedno dítě bylo vzděláváno s potřebou podpůrných opatření, jedno mělo odlišný mateřský jazyk než český, dvě děti byly mladší tří let. Mateřská škola (dále MŠ nebo „škola“) poskytuje od školního roku 2015/2016 předškolní vzdělávání v nové budově.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává svou funkci od roku 2017. Koncepti rozvoje školy jasně stanovila v ŠVP. Strategie rozvoje školy vychází z jejích podmínek. Součástí ŠVP je řada doprovodných projektů realizovaných dle náročnosti a obsahu v jednotlivých třídách, včetně aktivit na podporu rozvoje mezigeneračních vztahů. Naplňování koncepce vzdělávání efektivně napomáhá spolupráce se zřizovatelem, se zákonnými zástupci dětí a s dalšími partnery. Ředitelka nastavila pro bezproblémové fungování školy přesná pravidla se spravedlivým rozdělením kompetencí jednotlivým pedagogům. Vzájemná spolupráce pedagogů a sdílení společně nastavených principů vytváří pro vzdělávání dětí velmi příjemné prostředí. Činnost školy je ředitelkou pravidelně vyhodnocovaná a na základě zjištění jsou přijímána konkrétní opatření k jejímu zlepšení.

Ředitelce se podařilo vytvořit spolupracující a motivovaný pedagogický tým, který dbá o svůj profesní rozvoj. Zpracovaný plán dalšího vzdělávání směřuje k získání a prohloubení odborné kvalifikace, jelikož z osmi pedagogů jedna čtvrtina potřebné vzdělání nemá. Výběr vzdělávacích akcí zohledňuje zájem jednotlivců, ale zejména potřeby školy. Začínající učitelce je poskytována náležitá metodická podpora ředitelkou, ale rovněž ostatními učitelkami formou konzultací a vzájemných hospitací. Pedagogická rada je účinným poradním orgánem ředitelky, projednává závěry z kontrolní činnosti, otázky týkající se vzdělávání dětí, dalšího vzdělávání pedagogů i organizačních záležitostí školy.

MŠ má velmi kvalitní materiální podmínky ke vzdělávání, výjimku tvoří školní zahrada, jejíž velikost ani vybavení v současnosti neumožňuje pobyt dětí ze všech tří tříd zároveň. Ve třídách jsou hračky a pomůcky uspořádané do hracích koutků a jsou snadno dostupné dětem. Nejstarší děti využívají interaktivní tabuli. Pro děti s potřebou podpůrných opatření byly postupně zakoupeny odpovídající učební pomůcky. Nadstandardně má škola k rozvoji pohybových dovedností dětí k dispozici kvalitně vybavený tělocvičný sál. Škola využívá ke zlepšení podmínek vzdělávání kromě běžných finančních zdrojů také sponzorské dary od rodičů, zapojuje se do dostupných projektů.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí má škola nastaveny ve svých vnitřních předpisech a děti jsou s nimi prokazatelně seznamovány. Vstup do budovy MŠ je bezpečně zajištěn pomocí kamerového systému, zabraňuje vstupu cizím osobám. Ředitelka vyhodnotila bezpečnostní rizika (např. na školní zahradě) a přijala opatření k jejich odstranění. Míra úrazovosti lehce klesá.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání v době inspekční činnosti správně vycházelo ze vzdělávacího obsahu ŠVP. Ojedinele ještě u některých dětí probíhala adaptace na prostředí MŠ, učitelky citlivě reagovaly na jejich individuální potřeby. Bezpečné prostředí tříd dotvářelo jejich přehledné uspořádání, pravidelný denní řád i uplatňovaná pravidla soužití. Příjemnou atmosféru pozitivně ovlivňovaly převážně vstřícné vztahy mezi dětmi i partnerská komunikace mezi dospělými a dětmi.

Zejména v době ranního scházení měly děti dostatečný prostor pro spontánní aktivity, kde si samostatně volily z nabídky dostupných hraček a pomůcek, nebo daly přednost připraveným tvořivým činnostem. Učitelky byly dětem převážně průvodci, kteří je motivují ke hrám, podněcují je k řešení různých situací a problémů a podporují originální řešení. Účelně navozovaly situace pro spolupráci a vzájemnou komunikaci dětí, poskytovaly jim příležitosti pro odhadování vlastních možností. V ranním kruhu byl dětem dán dostatečný prostor ke sdělování svých zkušeností, vzájemnému naslouchání, ale také k rozvoji pozitivních sociálních vztahů.

Nabídkou řízených činností byla díky účinné motivaci většina dětí zaujata, nejvýrazněji se jejich aktivita projevovala ve třídě, kde si děti činnosti samy volily. V dalších třídách bylo vzdělávání vedeno se všemi dětmi současně a s jednotnou vzdělávací nabídkou, což se v jedné třídě projevilo jako málo vhodné. Nedostatečné diferencování náročných tvořivých činností vzhledem k věku a možnostem dětí mělo za následek postupné ubývání jejich zájmu. Pozitivním oceňováním i dílčích úspěchů učitelky ve všech třídách podporovaly sebedůvěru dětí ve zvládnutí úkolu, v případě potřeby jim samy poskytovaly potřebnou pomoc. U nejstarších dětí byly vhodně využívány příležitosti pro sebehodnocení. Učitelky dávaly dětem prostor k vyjádření vlastního názoru, podporovaly jejich socioemocionální rozvoj.

Děti v povinném předškolním vzdělávání jsou přirozeně a systematicky připravovány na zvládnutí školních povinností pravidelně zařazovanými aktivitami. Je u nich podporována samostatnost, zodpovědnost za své jednání i sebekontrola. Vzdělávání dítěte s potřebou podpůrných opatření důsledně respektovalo jeho možnosti. Efektivní spolupráce učitelky s asistentkou pedagoga byla patrná při plánování i hodnocení činností. Dítěti s odlišným mateřským jazykem než českým učitelky poskytovaly individuální podporu. MŠ má vytvořeny příznivé podmínky pro vzdělávání dětí mladších tří let, jelikož tyto jsou umístěny ve třídě s nízkým počtem dětí. V době inspekční činnosti nebyly přítomny.

Zdravotně preventivní pohybové aktivity měly zpravidla potřebnou strukturu a přiměřenou fyziologickou účinnost, děti se jich účastnily s radostí. Pro podporu zdravého tělesného vývoje dětí je rovněž pravidelně využívána tělocvična. Pobyt venku byl dostatečně dlouhý a byl realizován částečně na školní zahradě, ale převážně formou vycházek do okolí MŠ. Učitelky důsledně dbaly na zajištění bezpečnosti při pobytu mimo areál školy a účelně v těchto situacích využívaly příležitosti pro opakování pravidel správného chování. Odpolední odpočinek dostatečně zohledňoval fyziologické potřeby dětí. Dětem s nižší potřebou spánku byl nabídnut klidný program mimo lůžko.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola vede záznamy o vzdělávacích pokrocích, které poukazují na úroveň dětí v jednotlivých vzdělávacích oblastech. Jejich praktickou využitelnost však snižují chybějící záměry ve vzdělávání jednotlivců. Na základě doporučení školského poradenského zařízení byl pro vzdělávání dítěte s potřebou podpůrných opatření správně vypracován, efektivně realizován a vyhodnocován individuální vzdělávací plán. Míra spolupráce učitelky s asistentkou pedagoga a individualizace vzdělávání vychází z potřeb dítěte. Z vyhodnocení realizace individuálního vzdělávacího plánu vyplývá pokrok v několika klíčových oblastech. Pro dítě s odlišným mateřským jazykem byl účinně realizován plán pedagogické podpory. Na základě jeho vyhodnocení bylo zřejmé, že dítě dosáhlo významného pokroku nejen v oblasti porozumění, ale i reprodukce řeči. Na základě zájmu zákonných zástupců probíhá ve škole logopedická depistáž školní logopedkou. Pro systematický rozvoj řeči dětí má škola

učitelky s příslušným vzděláním, v době inspekce ale byly aktivity podporující rozvoj řečových schopností do vzdělávání zařazovány pouze ojediněle.

Při inspekčních hospitacích děti v povinném předškolním vzdělávání většinou úspěšně zvládaly i složitější pracovní činnosti. Dokázaly se záměrně soustředit a úkol dokončit, kvalitně pracovaly s nůžkami. Prokazovaly velmi dobré znalosti o přírodě i schopnost hledat klíčové informace při řešení hádanek. Odhadovaly své možnosti při úklidu hraček, byly ochotné pomoci učitelce. Velmi dobrých výsledků dosahovaly rovněž v komunikačních dovednostech. Uměly vyjádřit, ale také obhájit svůj názor, byly schopné si vzájemně pomoci, ale také požádat o radu. Navzájem k sobě byly ohleduplné, dokázaly ocenit práci druhého. Děti všech věkových skupin se do vzdělávání zapojovaly aktivně, byly komunikativní a ochotné spolupracovat.

Výsledky vzdělávání, především dětí s individuálními vzdělávacími potřebami, jsou pozitivně ovlivněny dobrou spoluprací se školskými poradenskými zařízeními. Využíváním informačních technologií (aplikace Lyfle) se podařilo zefektivnit komunikaci se zákonnými zástupci dětí i jejich informovanost o činnosti školy i výsledcích vzdělávání. V rámci zajištění návaznosti na základní vzdělávání zahájila MŠ spolupráci se svou novou spádovou základní školou, kterou do té doby neměla.

Závěry

Vývoj školy

- Byla postavena nová budova MŠ, navýšen počet tříd a míst, rozšířena provozní doba,
- došlo ke změně na pozici ředitelky, změnila se organizační struktura školy,
- zcela se obměnil pedagogický tým, zvýšil se počet pedagogů, mírně se zvýšila míra odborné kvalifikovanosti,
- dílčí nedostatky v oblasti bezpečnosti na školní zahradě (podobné zjištěny i při předešlé inspekční činnosti) byly odstraněny v průběhu inspekce.

Silné stránky

- Motivovaný a spolupracující tým pedagogů, partnerská komunikace s dětmi a podnětné prostředí vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo a příležitosti ke zlepšení

- Funkčnost pedagogické diagnostiky snižuje absence stanovování individuálních záměrů pro vzdělávání dětí a jejich využívání k individualizaci vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stanovovat v pedagogické diagnostice individuální záměry pro vzdělávání dětí a využívat je k individualizaci vzdělávání,
- diferencovat vzdělávání v rámci tříd podle individuálních možností dětí,
- podporovat u dětí samostatnou volbu ze vzdělávací nabídky,
- rozšířit spolupráci pedagogického týmu o další formy vzájemného sdílení,
- snažit se ve spolupráci se zřizovatelem rozšířit stávající velikost a vybavení školní zahrady pro využití všemi třídami,
- rozvinout funkční spolupráci se spádovou základní školou.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Svojetice 8. srpna 2015, evidenční číslo 01/08/2015, včetně Dodatků
2. Výpis správního řízení o zápisu nového statutárního orgánu právnické osoby do rejstříku škol a školských zařízení, vydaný Krajským úřadem Středočeského kraje 24. července 2017, Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, z 30. srpna 2021
3. Inzerce volného pracovního místa pro předškolního pedagoga a asistenta pedagoga na stránkách školy na školní rok 2021/2022
4. Školní vzdělávací program Krok za krokem celým rokem, čj. 46/2017, účinný od 1. září 2017, včetně aktualizací
5. Školní řád, účinný od 1. září 2020 včetně dodatku
6. Třídní knihy a evidence docházky, školní roky 2020/2021 a 2021/2022, k termínu inspekce
7. Personální dokumentace včetně jmenování ředitelky, rozpis přímé pedagogické činnosti, doklady o absolvovaném dalším vzdělávání pedagogů, aktuální stav
8. Školní matrika včetně dokumentace k podpůrným opatřením, aktuální stav
9. Doklady o přijímání ke vzdělávání, školní rok 2021/2022
10. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 ke dni inspekce
11. Dokumentace k řízení, kontrole a hodnocení školy (záznamy z kontrolní činnosti a z hospitací, plán dalšího vzdělávání pedagogů, povolení výjimky z počtu dětí ve třídě zřizovatelem, výroční zpráva o činnosti školy), aktuální stav
12. Dokumentace týkající se zajištění bezpečnosti ve škole (kniha úrazů, revize kontroly elektrických spotřebičů, Protokol o roční odborné technické kontrole platné ve školním roce 2021/2022)
13. Záznamy z pedagogické diagnostiky, individuální vzdělávací plán a plán pedagogické podpory, aktuální stav
14. Webové stránky mateřské školy <http://www.skolka-svojetice.cz/>
15. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2020
16. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2020 a 2021
17. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2020
18. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-314/14-S, ze 14. dubna 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Renata Ležalová v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní
pracovnice

H. Borůvková v. r.

V Praze 18. října 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Sylva Miškovská,
ředitelka školy

S. Miškovská v. r.

Ve Svojeticích 22. října 2021