



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-1267/23-H
Sp. zn. ČŠIH-S-206/23 H

Název	Mateřská škola, Žlunice
Sídlo	507 34 Žlunice 145
E-mail	mszlunice@centrum.cz
IČO	70 984 972
Identifikátor	600 091 945
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Radka Beňáková
Zřizovatel	Obec Žlunice
Místo inspekční činnosti	507 34 Žlunice 145
Inspekční činnost na místě	7. 11. 2023 – 8. 11. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí, o činnosti školy a školského zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy dle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola, Žlunice (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole je 30, vzdělávání probíhá ve dvou třídách s celodenním provozem. V době inspekční činnosti byla škola zcela naplněna. Z celkového počtu dětí bylo 12 v posledním roce před vstupem do základní školy, čtyři z nich s odkladem povinné školní docházky. Školu navštěvovalo jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a čtyři děti mladší tří let. Bližší informace o škole, její činnosti a vzdělávací nabídce jsou k dispozici na webových stránkách www.mszlunice.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává vedoucí funkci čtvrtým rokem. V řízení školy plynule navázala na strategii bývalého vedení a současně vhodně využila svoje pedagogické zkušenosti získané působením na pozici učitelky. Uplatňuje osvědčené i inovativní postupy, jejich promyšlené propojení i systematická realizace se příznivě promítají do zkvalitňování všech oblastí vzdělávání. Ředitelka školy stanovila dlouhodobé koncepční záměry a konkretizovala je pro dvouleté období. Zaměřila pozornost na rozvoj personálních a materiálně-technických podmínek, kvalitu vzdělávání dětí, prohloubení spolupráce s jejich zákonnými zástupci a dalšími partnery, rozšíření možností prezentace výsledků vzdělávání a informovanosti všech účastníků vzdělávání o dění ve škole. Průběžně do naplňování a vyhodnocování koncepčních záměrů zapojuje pedagogický sbor a oslovuje formou dotazníkového šetření zákonné zástupce dětí, čímž získává potřebné informace o jejich spokojenosti se vzděláváním. Podklady získané od pedagogů však již dále nevyhodnocuje zcela systematicky, což ztěžuje identifikaci slabých míst a přijímání vhodných opatření ke zkvalitňování vzdělávání ve všech potřebných oblastech.

Účinným nástrojem řízení ředitelky školy jsou pravidelná jednání pedagogické rady. Jejich obsahem je kromě provozních a organizačních záležitostí také vyhodnocování plnění stanovených úkolů a pedagogická diskuse vyučujících zaměřená na vyhodnocování pedagogické práce, inovaci vzdělávacího obsahu či kvalitu pedagogické diagnostiky. Ředitelka školy průběžně využívá při komunikaci se svými kolegyněmi osobní jednání, což zajišťuje dostatečnou informovanost všech zúčastněných, bezproblémový chod školy i řešení aktuálních situací. Svým přístupem buduje dobré vztahy na pracovišti, posiluje vzájemnou pomoc a součinnost všech pracovníků školy. Učitelky se aktivně zapojují do plnění svěřených úkolů, týmově spolupracují a vzájemně si pomáhají. Ředitelka školy uplatňuje k jednotlivým oblastem vzdělávání vhodně nastavené kontrolní mechanismy i hospitační činnost, kterou realizuje pravidelně a podle stanoveného plánu. Prostřednictvím hospitační sleduje práci vyučujících i asistentky pedagoga, vyvozuje konkrétní závěry ze vzdělávání a formuluje doporučení ke zkvalitnění jejich pedagogické činnosti.

Vzdělávání ve škole zajišťuje zcela obměněný a plně kvalifikovaný kolektiv vyučujících posílený o asistentku pedagoga. Ředitelka školy podporuje odborný růst pedagogických pracovníků, při výběru seminářů přihlíží k jejich zájmům a rozpočtu školy. Vzdělávání bylo například zaměřeno na inovaci školního vzdělávacího programu, práci s cíli a pedagogickou diagnostiku. Vyučující také navštívily metodicky zaměřené semináře v oblasti vybraných gramotností a tandemové výuky. Ředitelka školy absolvovala studium pro ředitele škol a školských zařízení a vzdělávání v oblasti řízení školy. Získané poznatky vyučující zpravidla aplikují při výuce dětí a získané informace, podklady a materiály si vzájemně předávají. Současně využívají i vzájemné hospitace a svoje zkušenosti sdílejí, což posiluje jejich dobré vzájemné vztahy a přispívá k postupnému zkvalitňování vzdělávání dětí.

Ředitelce školy se v uplynulém období podařilo zkvalitnit podmínky pro vzdělávání efektivním využitím více zdrojů financování. Získané dotace škole napomohly uskutečnit další vzdělávání pedagogů, projektové dny zaměřené na polytechnické, environmentální vzdělávání i podporu kreativity dětí, zajistit digitální pomůcky robotické hračky, které napomáhají ke zlepšování informační gramotnosti dětí. Ke zkvalitňování materiálních podmínek určených pro vzdělávání dětí přispívají i sponzorské dary získané od místních firem. Škola rovněž aktivně spolupracuje se zřizovatelem, který se významně podílí na zlepšování i průběžné údržbě materiálně-technických podmínek pro vzdělávání dětí. Prostorové a materiální podmínky pro naplňování záměrů školního vzdělávacího programu jsou tak na velmi dobré úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky využívají k plánování vzdělávací nabídky nově zpracované integrované bloky stanovené ve školním vzdělávacím programu, při přípravě činností zohledňují dílčí cíle ze všech vzdělávacích oblastí, klíčové kompetence i očekávané výstupy. Aktivní zapojení vyučujících do inovace vzdělávacího obsahu a následného vyhodnocování úrovně vzdělávání mělo pozitivní vliv na jejich orientaci v problematice i promyšlenost a tematickou provázanost nabídky vzdělávacích činností.

Během sledovaných vzdělávacích bloků učitelky děti zpravidla seznamovaly s tématem a obsahovou náplní činností. Vzdělávací aktivity realizovaly zejména frontální formou nebo individuálně, práci dětí v malých skupinách, kooperativní činnosti a ve dvojicích zařazovaly v menší míře. V rámci využitých organizačních forem účelně uplatňovaly pestrou škálu vzdělávacích metod, upřednostňovaly záměrné učení dětí hrou a praktickými činnostmi, ponechávaly dětem prostor k hledání správných řešení, tvůrčí myšlení a uplatnění vlastního názoru. Průběžně děti motivovaly, podporovaly jejich tvořivost a fantazii, přizpůsobovaly náročnost činností schopnostem a dovednostem dětí. Promyšleně vytvářely situace, během kterých děti úspěšně aplikovaly nové poznatky a měly dostatek prostoru pro iniciativu a aktivitu. Děti získávaly elementární poznatky o přírodě prostřednictvím praktických činností s využitím digitálních pomůcek a uplatňovaly přitom své dříve získané znalosti. Učitelky systematicky zařazovaly činnosti k rozvoji předmatematických a předčtenářských znalostí dětí, upřednostňovaly samostatné hledání logických souvislostí a správných postupů, využívaly pestré možnosti podpory jemné motoriky a grafomotoriky. Děti měly zpravidla dostatek času pro realizaci, dokončení i opakování zvolených činností podle své volby, nebály se chybovat a učit se z vlastních chyb s laskavou podporou vyučujících. Učitelky každodenně věnovaly pozornost dětem v povinném předškolním vzdělávání a vhodnou skladbou činností rozvíjely jejich znalosti a dovednosti potřebné k úspěšnému přechodu do vyššího stupně vzdělávání. Dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami poskytovaly průběžnou podporu a citlivě reagovaly na jeho okamžité potřeby přiměřenou nabídkou aktivit. Během vzdělávání nebyla zcela patrná diferenciací činností na základě diagnostických zjištění a individuálních vzdělávacích potřeb všech dětí. Převaha frontálních forem práce spojená s pevnou organizací vzdělávání také nepřispívala k provázanosti spontánních a řízených činností během vzdělávacího bloku. Učitelky uplatňovaly podporující a přátelský přístup k dětem, ponechávaly jim během celého dne dostatek času pro sociální učení, podporovaly pocit sounáležitosti a dobré vztahy mezi dětmi. Zpravidla dětem poskytovaly konkrétní zpětnou vazbu k průběžným výsledkům, zařazovaly vyhodnocení práce celé skupiny a vedly děti ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení. Méně děti podporovaly v sebehodnocení a neuplatňovaly formativní hodnocení.

Učitelky pravidelně do denního programu zařazovaly pohybové aktivity ve třídách. Efektivně využívaly motivovaná, zdravotně preventivní i relaxační cvičení. Při pobytu dětí venku dbaly na jeho potřebnou délku a během sledovaných aktivit dětem většinou ponechávaly prostor ke spontánnímu pohybu a společným hrám na vhodně upravené školní zahradě. Učitelky během všech činností dbaly na upevňování jejich hygienických, společenských a většinou i kulturních návyků. V rámci odpoledního odpočinku zohledňovaly individuální potřebu spánku a odpočinku dětí formou nabídky alternativních klidových činností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání dětí prostřednictvím jednotně vedených diagnostických záznamů. Učitelky svoje zjištění doplňují souhrnem konkrétních oblastí, na které se v rámci individuální práce s dětmi zaměřují, a průběžně vyhodnocují úspěšnost svého působení. Takto zpracované oblasti podpory jsou podkladem pro vzdělávání všech dětí, včetně těch s odkladem povinné školní docházky a případně dalších, u kterých vyučující vyhodnotí dílčí rizika ve vzdělávání. Diagnostické záznamy vyučující doplňují portfoliem prací dětí, které zatím nepodává komplexní obraz o průběžném vývoji dítěte a zcela neplní diagnostickou funkci. Záměrem ředitelky školy je zkvalitnit obsahovou úroveň podkladů a využívat je pro komplexnější práci s každým dítětem. V rámci vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami škola efektivně spolupracuje se školským poradenským zařízením. Vedené záznamy dokládaly nejen pravidelnou každodenní podporu poskytovanou dítěti při vzdělávání, ale svědčily též o průběžném vyhodnocování jeho pokroků. Škola v rámci minimalizace řečových vad dětí spolupracuje se speciální pedagožkou, která po provedené depistáži nabízí zákonným zástupcům odbornou logopedickou pomoc. Současně na základě zájmu rodičů vyhodnocuje školní zralost nejstarších dětí a doporučuje jim vhodné postupy k vyrovnání případných obtíží. V rámci úzké spolupráce s ní škola pro rodiče organizuje také besedy, a to nejen na téma komunikačních dovedností dětí, ale i dalších oblastí, které jsou pro zákonné zástupce aktuální.

Děti v průběhu sledovaného vzdělávání dosahovaly očekávaných výsledků stanovených školním vzdělávacím programem. Aktivně si volily nabízené činnosti a byly zvědavé, využívaly svých zkušeností a znalostí i nových poznatků z reálného života. Zvládaly základní manipulační, pohybové a hudební dovednosti. Používaly pomůcky při pracovních a výtvarných činnostech, některé z nich měly upevněn správný úchop psacího náčiní. Děti uplatňovaly základní předmatematické znalosti a dovednosti, přiřazovaly předměty podle zadaných vlastností, nacházely logické souvislosti a volily správná řešení. Přirozeně a spontánně reprodukovaly básně a říkadla, srozumitelně formulovaly své požadavky, odpovídaly na otázky, měly širokou slovní zásobu. Četné vady výslovnosti byly během inspekční činnosti zjevné v obou třídách bez ohledu na věk dětí. Děti byly samostatné v rozhodování, chovaly se k sobě přátelsky a ohleduplně, většinou respektovaly společná pravidla soužití. Při komunikaci s dospělými jednaly zdvořile a slušně, uměly pozdravit, požádat a poděkovat. Předškolní děti byly zcela samostatné při hygieně a oblékání.

Škola dlouhodobě klade důraz na budování kvalitních vztahů s nejbližšími partnery, jejím záměrem je posilovat informovanost a otevřenou komunikaci s rodiči dětí. Výsledky vzdělávání svých dětí mají zákonní zástupci možnost sledovat v prostorách školy, na jejich webových stránkách i na vývěsních tabulích obecního úřadu. Škola pořádá pro rodiče dětí i ostatní obyvatele obce akce s různou tematikou. V rámci aktivní spolupráce se zřizovatelem škola vystupuje na veřejnosti při příležitosti vítání občánků, připravuje

kulturní programy pro seniory a účastní se společných vystoupení. Posiluje tak vztah dětí k místu, kde žijí a kde se vzdělávají a buduje soudržnost dětí se svými spoluobčany.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo k personální změně na pozici ředitelky školy, k celkové obměně a rozšíření pedagogického sboru.
- V budově mateřské školy vznikla nová třída a ložnice pro děti mateřské školy.
- Postupně dochází ke zlepšení materiálně-technického vybavení školy (nové podlahové krytiny, výměna světel, výměna některých zahradních prvků na školní zahradě aj.). Třídy byly nově vybaveny digitální technikou a robotickými hračkami, herními koutky a částečně i dětským nábytkem.

Silné stránky

- Ředitelka školy svým přístupem buduje dobré vztahy na pracovišti, posiluje vzájemnou pomoc a součinnost všech pracovníků školy. Její úsilí se odráží ve vstřícném a respektujícím přístupu vyučujících k dětem i v jejich aktivní součinnosti v rámci řešení úkolů inovativního charakteru. 2.2
- Učitelky aktivně přistupují k plnění svěřených úkolů, týmově spolupracují a vzájemně si pomáhají. Konstruktivně hledají optimální řešení, jsou otevřené inovacím ve vzdělávání, navzájem různými formami sdílejí nové poznatky a získané zkušenosti. 3.3
- Učitelky připravují dětem promyšlenou nabídku vzdělávacích činností, orientují se v dané problematice a aktivně hledají možnosti dalšího zkvalitnění vzdělávání. 4.1
- Vyučující školy uplatňují vstřícný a laskavý přístup k dětem, vytvářejí jim bezpečné prostředí pro osobnostní rozvoj i pro interakci s ostatními dětmi a dospělými. 4.4

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vyhodnocovat důsledněji podklady získané v rámci evaluačních procesů, informace plně využívat k identifikaci slabých míst a systematicky přijímat konkrétní opatření ke zkvalitňování všech oblastí vzdělávání.
- Zvýšit pružnost organizace vzdělávání a prostřednictvím provázanosti všech činností v dopoledním vzdělávacím bloku dosáhnout kompaktnosti spontánních i řízených činností.
- Uplatňovat při vzdělávání dětí ve větší míře širší spektrum strategií, zejména kooperativní činnosti, práci dětí ve dvojicích a v menších skupinách, zařazovat formativní hodnocení dětí a vést je k sebehodnocení.
- Doplnit diagnostické aktivity o promyšlená výběrová portfolia prací dětí a využívat je pro komplexnější práci s každým dítětem.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Žlunice dne 18. 9. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
2. Jmenování do funkce ředitelky školy zřizovatelem ze dne 27. 7. 2020, s účinností od 1. 9. 2020
3. Organizační schéma školy platné ve školním roce 2023/2024
4. Školní řád mateřské školy a vnitřní řád školní jídelny platné ve školním roce 2023/2024
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný pro školní rok 2023/2024
6. Třídní knihy – školní rok 2023/2024
7. Přehledy docházky – školní rok 2023/2024
8. Doklady o přijímání dětí, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování – školní rok 2023/2024 (vzorek)
9. Školní matrika – školní rok 2023/2024
10. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2023/2024
11. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy) – školní rok 2023/2024 (vzorek)
12. Doklady o dosaženém vzdělání, pracovní náplně pedagogických pracovníků a osvědčení o dalším vzdělávání ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2023/2024
14. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy – školní roky 2022/2023 a 2023/2024
15. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2022/2023 a 2023/2024
16. Rozvrh přímé pedagogické činnosti vyučujících a asistentky pedagoga – školní rok 2023/2024
17. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní rok 2023/2024
18. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí (včetně knihy úrazů) vedená ve školním roce 2023/2024
19. Koncepce střednědobého rozvoje školy (včetně dlouhodobého záměru) – dokument platný pro školní roky 2020/2021 až 2022/2023
20. Evaluační činnost Mateřské školy Žlunice za školní rok 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice

21. 11. 2023