



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-584/26-C
Sp. zn. ČŠIC-S-112/26-C

Název	Mateřská škola, J. Opletala 22, České Budějovice
Sídlo	Jana Opletala 22, 370 05 České Budějovice
E-mail	reditelna@msopletala.cz
IČO	62 537 741
Identifikátor	600 057 208
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Marcela Cirhanová
Zřizovatel	Statutární město České Budějovice
Místo inspekční činnosti	J. Opletala 925, České Budějovice
Inspekční činnost na místě	27. 4. 2026 – 29. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola, J. Opletala 22, České Budějovice (dále jen škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 167 dětí v sedmi třídách, žádné nebylo mladší tři let. Jednašedesát dětí plní povinnou předškolní docházku, z nichž tři formou individuálního vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Školu od roku 2024 vede nová ředitelka, která své řízení systematicky opírá o cíle vymezené v pravidelně aktualizované koncepci školy. Důraz na individualizaci práce s dětmi, podporu pohybového rozvoje a environmentální výchovu se účelně promítá do aktualizovaného školního vzdělávacího programu, který je zpracován v systému InspIS ŠVP. Orientace na kvalitní mezilidské vztahy mezi pedagogy i na vstřícnou spolupráci s partnery školy a zřizovatelem přispívá k úspěšnému naplňování koncepčních záměrů. Tyto kvalitní vztahy mezi aktéry vzdělávání jsou podpořeny také pravidelně zadávanými a vyhodnocovanými dotazníky pro zákonné zástupce.

Funkčnost řídicích procesů je na různé úrovni. Příležitosti ke zlepšení se jeví zejména v systematickém sledování dopadů realizovaných opatření a zajištění úplného souladu povinné dokumentace s platným legislativním rámcem. Dílčí nedostatky v dokumentaci byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Hospitační činnost nemá vždy dostatečný přesah do profesních portfolií učitelek.

Vzájemná spolupráce všech aktérů vzdělávání je neformální a vstřícná. Účelně nastavený systém pro adaptační období začínající učitelky vhodně podpořil její uvedení do praxe. Generačně obměněný pedagogický sbor realizuje své další vzdělávání především na základě individuálních zájmů a potřeb, systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků však zatím není cíleně a systematicky nastaven v souladu s potřebami školy.

Škola ke zkvalitňování podmínek vzdělávání účelně využívá možnosti čerpání dotací z evropských fondů. Díky těmto finančním zdrojům došlo k posílení personálních podmínek školy o školního asistenta a v aktuálním školním roce k realizaci inovativního vzdělávání dětí. Prostředky byly využity rovněž k podpoře dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a k pořízení edukativních učebních pomůcek i dalšího vybavení mateřské školy. Pro některé děti je využívána možnost stravování v programu Obědy pro Jihočeské děti. Pro přebudování přírodní zahrady škola cíleně využila spolupráce s nadací. Zahrada je kvalitně využívána k posilování fyzické zdatnosti dětí a k rozvoji environmentálního citění, vztahu k přírodě a ochraně životního prostředí. Škola je již druhým cyklem držitelem ocenění Zelené cesty pro ekoškoly.

Spolupráce se spádovými základními školami je nastavena perspektivně a vykazuje pozitivní dopady. Realizovány jsou společné kulturní i edukační aktivity obou typů škol. Sdílení informací o vzdělávacích obtížích dětí na prvním stupni základní školy přispívá k cílenějšímu zohledňování vzdělávacích potřeb dětí v mateřské škole. Pravidelné vzájemné návštěvy základních škol společně s uvedenými opatřeními účinně podporují prevenci školní neúspěšnosti. Velmi široká a smysluplná je spolupráce s tělovýchovnými spolky, rozvoji fyzické zdatnosti napomáhá úzká spolupráce s celou řadou organizací.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované aktivity předškolního vzdělávání se realizovaly v průběhu celého dne v pozitivní a podnětné atmosféře založené na vzájemném respektu všech účastníků vzdělávání. Uplatňované formy a metody práce směřovaly k naplňování očekávaných výsledků vzdělávání a k rozvoji klíčových kompetencí dětí ve všech věkových skupinách.

Spontánní a řízené činnosti byly vzájemně vyvážené, ve všech hospitovaných třídách se učitelkám výborně dařilo pracovat s cíli předškolního vzdělávání a do dalšího plánování zařazovat smysluplné evaluace této činnosti. Náročnost vzdělávací nabídky však byla

ve většině případů nastavena jednotně pro děti různé úrovně, bez výraznější diferenciaci. Rovněž práce s chybou vykazovala rezervy. Přesto byla ve všech třídách vhodně a účelně využívána pestrá a motivačně podnětná vzdělávací nabídka, velmi pozitivní dopad měl důraz na prožitkové učení, dramatizaci, využívání projektového pojetí. Stejně přínosné se ukázaly i promyšleně nastavené překryvy přímé pedagogické činnosti a pomoc praktikantky z Jihočeské univerzity.

I když ve škole nejsou v současné době evidovány děti vyžadující pomoc asistenta pedagoga, několik dětí se vzdělává podle plánů pedagogické podpory a jejich případné potřeby jsou přínosně pokrývány i za pomoci školního asistenta.

Řízené činnosti důsledně respektovaly fyziologické potřeby dětí, učitelky cíleně dbaly na maximalizaci pobytu venku, kam přenášely jak řízené činnosti, tak volnou hru. Ve třídě nejmladších dětí byl patrný přátelský a partnerský přístup založený především na hře a mimořádně vhodně využívané partnerské komunikace. Patříčně volené a často střídané aktivity napomáhaly u těchto dětí udržet jejich pozornost, činnosti byly účelně zaměřeny na podporu socializace, zvládání separační úzkosti a rozvoj sebeobslužných dovedností.

Zpětná vazba poskytovaná učitelkami byla převážně podpůrná a motivující, založená zejména na pochvale. Méně často však byla uplatňována konkrétní zpětná vazba vycházející z principů formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení nebylo zaznamenáno ani u dětí v povinném předškolním vzdělávání.

Vzdělávací nabídku doplňuje pestrá nabídka sportovních aktivit. Rozvoj pohybových dovedností umožňuje kromě bruslení také nabídka volejbalu, fotbalu či lyžování na výukovém trenažéru. K rozvoji fyzické zdatnosti i samostatnosti dětí přispívá pobyt ve škole v přírodě. Návštěvy divadel a výstav napomáhají vytvářet vztah ke kulturním hodnotám. Zdravý životní styl podporuje školní jídelna pracující podle programu zdravá školní jídelna. V odpoledních hodinách umožňuje nabídka zpívání, práce s hlínou, seznamování s cizím jazykem rozvíjet specifické zájmy a nadání dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola průběžně sleduje individuální vzdělávací pokroky dětí, které učitelky zjišťují prostřednictvím běžně uplatňovaných pedagogických metod. Škola disponuje vhodnými diagnostickými nástroji, jejich potenciál však není ve všech případech systematicky využíván, zejména pokud jde o stanovování vzdělávacích záměrů do dalších období jednotlivých dětí a navazující cílené uplatňování diferenciaci při řízených činnostech.

Adresné vzdělávací výsledky dětí jsou pravidelně projednávány na pedagogických radách, přičemž závěry jsou komunikovány se zákonnými zástupci. V rámci individuálních konzultací se zákonnými zástupci jsou podle potřeby projednávány plány pedagogické podpory, případně i doporučení k vyšetření ve školských poradenských zařízeních.

Zhruba polovina sboru disponuje vzděláním logopedického preventisty, dva z nich se zaměřují na rozvoj řečových dovedností dětí a prostřednictvím cílené, částečně individualizované práce přispívají k prevenci obtíží v dané oblasti. V oblasti sociálních dovedností děti prokazují schopnost spolupráce, vzájemné pomoci a respektu k odlišnostem. V oblasti jazykových dovedností znají řadu říkadel a písní, dokážou je reprodukovat, rytmizovat a doprovázet pohybem. Dobrých výsledků dosahují také při poznávání přírody a osvojování principů její ochrany.

Navzdory nedostatečně uplatňované individualizaci vzdělávání se školy v obecné rovině daří naplňovat stanovené cíle předškolního vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Školu vede nová ředitelka, které se podařilo výrazně zlepšit materiální podmínky.
- Gerační obměna přispěla k tomu, že ve škole nyní působí plně kvalifikovaný a vysoce motivovaný pedagogický sbor.

Silné stránky

- Systematické plánování vzdělávací nabídky a její důraz na prožitkové pojetí vzdělávání účinně motivují děti a vytváří klima podporující učení. (4.1, 4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nižší míra využívání pedagogického diagnostikování při diferenciaci vzdělávací nabídky a podstatných prvků formativního hodnocení snižuje dětem šanci na dosahování jejich osobnostního maxima. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na provádění důsledné kontroly ve všech oblastech řízení školy a systematické přijímání opatření ke zjištěným nedostatkům.
- Zefektivnit kontrolní a hospitační činnost a poskytovat účelnou zpětnou vazbu pedagogům.
- Promýšlet přípravu a realizaci diferencované vzdělávací nabídky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitelky) - stav k termínu inspekční činnosti

2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Povinná dokumentace podle § 28 školského zákona

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaromír Čermák, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Čedíková, školní inspektorka

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

25. 5. 2026