



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-401/24-L
Sp. zn. ČŠIL-S-89/24-L

Název	Základní škola a mateřská škola, Bulovka, okres Liberec, příspěvková organizace
Sídlo	Bulovka 156, 464 01 Frýdlant
E-mail	zs.bulovka@seznam.cz
IČO	72 744 880
Identifikátor	650 037 901
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Michaela Plačková
Zřizovatel	Obec Bulovka
Místo inspekční činnosti	Bulovka 10 Bulovka 156
Inspekční činnost na místě	9. 4. 2024 – 11. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Bulovka, příspěvková organizace (dále „škola“, „organizace“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“),

školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. V malotřídní škole se k datu inspekční činnosti ve třech třídách vzdělávalo 46 žáků prvního až pátého ročníku. Evidováni byli dva žáci s odlišným mateřským jazykem a 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho osmi bylo poskytováno vzdělávání s individuálním vzdělávacím plánem. V jednotřídní MŠ bylo zapsáno 21 dětí, z toho jedno dítě mladší tří let a sedm v povinném předškolním vzdělávání, z nich dvě mají odklad povinné školní docházky. V jednom oddělení školní družiny bylo evidováno 30 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) ve svém prvním funkčním období od roku 2022 vede školu s důrazem na rozvoj potřebných materiálních podmínek školy, zlepšení vzájemné komunikace účastníků vzdělávání a zvýšení spolupráce mateřské a základní školy.

Vytvořila srozumitelnou a reálnou koncepci, týkající se převážně základní školy, nesoucí název „Učíme se pro život, ne pro školu“. V koncepci jsou popsány vize, které jsou pedagogy sdíleny, naplňovány a dále rozvíjeny. Jasně stanovené cíle v oblastech výchovně-vzdělávací, personální a materiální jsou průběžně naplňovány a společně s pedagogy vyhodnocovány. Následně jsou pak navrhována opatření potřebná pro zkvalitnění vzdělávání žáků a chodu školy. V rámci koncepce je přínosné revidovat stávající rozdělení kompetencí vedení školy, přizpůsobit je aktuální situaci a důsledně plnit povinnosti s tím spojené.

Ředitelka některé své kompetence přenesla na vedoucí učitelku MŠ, rozhodovací pravomoci si ponechala. Kontrolní a hodnotící systém ve vztahu k mateřské škole není prozatím příliš efektivní. Dobře nastavený a funkční je v ZŠ. Prostor ke zlepšení nabízí důslednější evidence docházky žáků do školní družiny.

K datu inspekční činnosti pedagogický sbor školy, který prošel od minulé inspekční činnosti obměnou, tvoří ředitelka, pět učitelek, z toho dvě v MŠ, jedna vychovatelka ŠD a tři asistentky pedagoga. Dvě nekvalifikované pedagogické pracovnice si postupně doplňují vzdělání k získání potřebné odborné kvalifikace. Začínající učitelce v ZŠ je účinně poskytována metodická podpora uvádějící učitelky. Učitelku MŠ s krátkou pedagogickou praxí je žádoucí podpořit v oblasti inovativních trendů ve vzdělávání předškolních dětí, systematického plánování a hodnotících procesů např. formou odborné pedagogické diskuse s ředitelkou a zkušenou učitelkou MŠ. Pro efektivitu vzdělávání žáků je přínosná i činnost školní asistentky.

Ředitelka v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků cíleně klade důraz zejména na studium ke splnění kvalifikačních předpokladů, což se daří. Směrem k MŠ není vzdělávání jejich pedagogických pracovníků účelně koordinováno, ty využívají nabídky dalšího vzdělávání minimálně, častější jsou formy online vzdělávání. Ke zkvalitnění by přispěly různé formy dalšího vzdělávání cíleně vycházející z potřeb školy.

Škola působí rodinným dojmem s příjemnou atmosférou. Estetické a funkční prostory poskytují optimální a podnětné podmínky pro vzdělávání dětí a žáků. Třída MŠ je vybavena vhodnými didaktickými pomůckami, místem pro pracovní činnosti s vyhovujícím dětským nábytkem, herními a námětovými koutky, vyzdobena je kresbami. Pedagogové ZŠ ke vzdělávání žáků využívají kromě tří kmenových tříd vybavených ergonomicky vhodným žakovským nábytkem i prostor ŠD především při dělených hodinách. Třídy jsou útulné, vyzdobené pracemi žáků a nástěnnými tabulemi s aktuálním probíraným učivem. Žáci jsou vedeni k udržování pořádku, pracovní listy mají uložené ve svých portfoliích, pomůcky

v plastových boxech. K rozvoji inforatického myšlení a digitálních kompetencí žáků slouží interaktivní tabule, počítače, notebooky a tablety. Didaktické pomůcky a digitální technologie jsou cíleně inovovány a doplňovány. K výuce tělesné výchovy, sportovním a pohybovým aktivitám využívá základní škola tělocvičnu, školní i obecní hřiště a zahradu. Škola je obklopena přírodou a environmentální výchova je součástí vzdělávání dětí a žáků.

Vlastní prostor zahrady s herními prvky a altánkem umožňuje škole zařazovat časté venkovní aktivity během výuky, zájmového vzdělávání i o přestávkách. Oddělení ŠD v prostorné účelně vybavené místnosti nabízí vhodné prostory pro vzdělávání a relaxaci žáků. Veškeré poskytované školní volnočasové aktivity včetně zájmového vzdělávání v ŠD jsou pro všechny kmenové žáky zdarma.

Služby školního poradenského pracoviště jsou zajišťovány na velmi dobré úrovni. Výchovnou poradkyní a zároveň metodičkou prevence je sama ředitelka, která metodicky vede pedagogické pracovníky v nastavení a poskytování podpůrných opatření na základě doporučení školských poradenských zařízení. Účinnost poskytovaných podpůrných opatření je pravidelně vyhodnocována. Případné signály různých forem rizikového chování jsou včas zachycovány pomocí vhodně nastavené školní preventivní strategie.

Účelným hospodařením s finančními prostředky z více zdrojů se škola snaží zajistit vhodné podmínky pro efektivní vzdělávání. Aktivní zapojení do řady projektů je přínosné např. v oblasti personální podpory (školní asistentka v ZŠ), pedagogické intervence, zážitkového programu, doučování, pořízení technického vybavení pro modernizaci výuky, zlepšení vzdělávacích možností pro žáky aj.

Škola průběžně identifikuje možná bezpečnostní rizika při všech činnostech a v různých místech vzdělávání. Nastavila systém a podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví, děti a žáky průběžně poučuje, k evidovaným úrazům přijímá opatření. Používané tělovýchovné náradí, pomůcky pro vzdělávání a zahradní herní prvky udržuje v požadovaném technickém stavu. Školní zahrady jsou oplocené a uzavřené. Vchody do obou škol jsou z důvodu zamezení nežádoucího vstupu cizí osoby celodenně uzavřeny. Škola pravidelně provádí nácvik evakuace.

Pro podporu zdravého životního stylu škola vytváří příznivé podmínky. Nabízí dostatečné možnosti k pohybovým aktivitám v budově, ale i na školní zahradě nebo v blízké přírodě. Výchova ke zdraví je začleňována do výchovy a vzdělávání napříč celou školou.

Stravovací zařízení poskytuje kvalitní stravování s pestrou nutričně vyváženou stravou, dostatkem ovoce a zeleniny a pro děti v MŠ s celodenním pitným režimem s možností vlastní volby dle jejich potřeb. Žáci jsou kladně motivováni ke zdravým stravovacím návykům. Na zajištění stravovacích možností se zřizovatel podílí úhradou školních obědů prvňáčkům, poskytování vyvážených jídel účastníkům vzdělávání je klíčové pro jejich zdravý vývoj.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávacího procesu v MŠ vychází z tematických bloků, které jsou vymezeny školním vzdělávacím programem spíše obecně. Třídní plánování a rozpracování vzdělávací nabídky probíhalo u učitelek odlišně. V plánování konkrétních činností u jedné učitelky nebyla zřejmá vzájemná provázanost stanovených cílů a očekávaných výstupů, chyběla cílená diferenciacce vycházející z potřeb daného kolektivu i jednotlivců. Při vzdělávání byl používán špatný mluvní vzor. Hodnotící procesy nebyly realizovány.

V průběhu hospitací byla u jednotlivých učitelek MŠ různá pracovní atmosféra. To souviselo nejen s organizací vzdělávání, nabídkou aktivit, ale také s účelností nastavení a dodržování pravidel vzájemného soužití v kolektivu. Pokud byl používán aktivizující způsob učení prostřednictvím poutavé motivace, pestré nabídky manipulačních činností, přímého prožitku nebo řešením problémových otázek a situací, zapojovaly se děti s chutí, byly pozorné a soustředěné, docházelo přirozeně k upevnění či rozvoji dovedností i s ohledem na jejich individuální možnosti.

V případech, že se dětem nedostávalo jednoznačných pokynů a výraznější motivace, chyběly podněty k přirozenému učení hrou, děti neměly pevnou oporu v režimu dne v podobě společných pravidelně se opakujících rituálů či setkávání v kruhu, doprovázel vzdělávání zvýšený hluk, byla zaznamenána postupná ztráta smysluplnosti hry a vzdělávání. Ze zhlédnutých aktivit bylo v různé míře zřejmé posilování jemné motoriky a grafomotoriky, paměti, logického uvažování, smyslového vnímání, dovedností předcházejících psaní a čtení, matematické, přírodovědné a polytechnické gramotnosti. Část vzdělávání byla provázána s pobytem venku, kde děti získávaly praktické zkušenosti, měly dostatek prostoru k rozvoji fyzické zdatnosti. Při odpoledním odpočinku je umožněno dětem s nižší potřebou spánku účastnit se klidových aktivit, je však třeba věnovat pozornost podmínkám pro zajištění nerušeného odpočinku či spánku, zřetelně vymezit pravidla pro realizaci jiných aktivit. Učitelky oceňovaly projevy a výkony dětí, snažily se zvyšovat jejich sebedůvěru, méně ale probíhala konkrétní a popisná zpětná vazba směrem k průběhu vzdělávacích činností, případnému vzdělávacímu pokroku jednotlivců. Příležitosti k zařazení vrstevnického hodnocení a sebehodnocení byly využity ojedinelé.

Výuka v ZŠ probíhala v příjemné přátelské atmosféře. Všechny navštívené hodiny byly pečlivě připravené. Vždy byl jasně definován cíl, téma a kritéria hodnocení. Běžnou součástí výuky byla motivace žáků na začátku, ale i v průběhu hodiny. Učitelky uplatňovaly individuální a empatický přístup k žákům. Využívaly pestré metody a formy práce, které přispívaly k aktivizaci žáků a udržení jejich pozornosti při výuce. Velmi motivující byla pro žáky průběžná zpětná vazba k aktuálním výkonům při splnění dílčích úkolů. Samozřejmostí byla i diferenciací výuky s ohledem na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáci respektovali nastavená pravidla, v rámci jednotlivých aktivit vzájemně komunikovali, spolupracovali, navrhovali různá řešení problému. Učitelky cíleně vedly žáky k logickému a kritickému myšlení, utváření vlastního názoru, samostatnému mluvenému projevu, zodpovědnosti za svou práci a důvěře ve své schopnosti. Čas vyučovacích hodin byl plně využit, žákům byl poskytován dostatek času na procvičování a upevňování probíraného učiva, zařazovány byly i relaxační chvílky. Účelně byly využívány různé didaktické a názorné pomůcky. Digitální technologie byly využívány jak vyučujícími k prezentaci učiva, tak samotnými žáky k procvičování. Přínosná byla rovněž spolupráce mezi učitelkami a asistentkami pedagoga. Samostatná práce žáků s informacemi z různých informačních zdrojů se vyskytla ojedinelé. V některých hodinách nebyl věnován dostatečný prostor k závěrečnému shrnutí dosažených cílů a sebehodnocení žáků.

Na základní vzdělávání v ŠD vhodně tematicky navazovaly řízené aktivity (sportovní, procházka po okolí, tvoření z papíru, rozvoj čtenářské gramotnosti) doplněné o venkovní individuální hry žáků dle jejich zájmů na školní zahradě. Kooperativní činnosti rozvíjely schopnost vzájemného respektu. Průběžná motivace vychovatelky podporovala pozitivní sebepojetí a sebevědomí účastníků zájmového vzdělávání. Vymezený čas zájmového vzdělávání byl naplněn účelně, činnosti se střídaly v souladu s psychohygienickými požadavky. Vládla přátelská atmosféra spojená se vzájemnou důvěrou a ohleduplností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zajišťuje rovnocenný přístup ke vzdělávání a dostupnost vzdělávací nabídky pro všechny zájemce.

V průběhu hospitací v MŠ se děti projevovaly přirozeně, mezi sebou i s dospělými komunikovaly bez zábrán. V případě vhodné motivace se dokázaly přiměřeně soustředit, pracovat podle pokynů a úkol dokončit. Svými reakcemi prokazovaly odpovídající poznatky o přírodním prostředí. Pod vedením učitelek prezentovaly říkadla, dovedly je doprovázet pohybem. Měly přiměřeně rozvinutou hrubou i jemnou motoriku, bez obtíží manipulovaly s běžnými pomůckami. Zejména starší děti chápaly časové pojmy, zvládaly prostorovou představivost, uplatňovaly základní myšlenkové operace, zřejmý byl tvůrčí přístup. Při stolování přiměřeně dodržovaly kulturně hygienické návyky. V oblasti sociálních a personálních kompetencí se projevovala menší míra schopnosti naslouchat druhým, prosazovat svůj názor přiměřeným způsobem, respektovat potřeby ostatních, dodržovat pravidla vzájemného soužití. Jazykové schopnosti vykazují dílčí nedostatky, cílené a průběžné zařazování aktivit zaměřených na logopedickou prevenci je žádoucí u obou učitelek. Záznamy z pedagogické diagnostiky neposkytují základní poznatky o způsobnostech jednotlivých dětí, nebyly průběžné a absentovalo bližší vymezení vzdělávacích potřeb dítěte, případně návrh didaktického působení v dalším období. Pozitivně lze hodnotit spolupráci MŠ se ZŠ i dalšími partnery a místními organizacemi. Škola zjišťuje a vyhodnocuje vzdělávací výsledky žáků průběžně i na konci jednotlivých klasifikačních období, a to na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních učitelů i pedagogické rady. Využívá k tomu běžné interní hodnotící nástroje a postupy. V příznivých výsledcích vzdělávání (v loňském roce prospělo s vyznamenáním 52 % žáků, 43 % žáků prospělo, dva žáci neprospěli) se odráží úzká spolupráce se zákonnými zástupci žáků, těm škola zajišťuje pravidelný informační i poradenský servis při denním kontaktu, prostřednictvím nástěnek, žákovských knížek a webových stránek. Žákům ohroženým školním neúspěchem, ale i ostatním zájemcům, škola nabízí doučování. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována speciálně pedagogická péče v rámci nultých hodin.

Třídnické hodiny nejsou součástí učebního plánu, do rozvrhu jsou zařazovány dle aktuální situace a potřeby. Témata osobnostně sociálního rozvoje a prevence rizikového chování jsou cíleně realizována v běžných hodinách a v programech poskytovaných třetí stranou (např. Policie ČR).

Vzájemně propojená otevřená spolupráce školy se zřizovatelem a jeho podpora je nezbytnou nutností pro existenci školy a udržení dobré úrovně podmínek pro vzdělávání dětí a žáků. S cílem efektivně naplňovat výstupy školních vzdělávacích programů a rozvíjet klíčové kompetence dětí a žáků škola aktivně spolupracuje s vnějšími partnery (např. obecní knihovna, Myslivecký spolek Bulovka, Dobrovolní hasiči Bulovka, Policie ČR, Ekocentrum Oldřichov v Hájích).

Děti a žáci školy jsou aktivně zapojeni do života obce. S pásmem písní a básniček se účastní akce „Vítání občánků“, dále pak vánočních dílniček, zpívání koledí v kostele, zdobení vánočního stromčeka před obecním úřadem a v rámci akce „Uklidme Česko“ pomohli uklidit okolí školy.

Jednou z priorit školy je umožnit žákům všestranný rozvoj podle jejich individuálních zájmů, a to v rámci celoročních zájmových kroužků (např. španělský jazyk, předškoláček, myslivectví, hasiči). Žáci se rovněž zapojují do školní výtvarné soutěže nebo celorepublikové matematické soutěže „Matematický klokan“.

Závěry

Vývoj školy

- Od roku 2022 nová ředitelka školy, obměna pedagogického sboru včetně vedoucí školní jídelny.
- Zlepšení materiálních podmínek (např. herní prvky ve školní zahradě, digitální technologie a nábytek ve třídách).
- Postupné doplňování kvalifikovanosti pedagogických pracovníků.
- Navýšení finančních prostředků na provoz od zřizovatele.

Silné stránky

Základní škola

- Pedagogové aktivně spolupracují, sdílejí své poznatky a zkušenosti. (3.3)
- Učitelé v hodinách efektivně využívají nápadité učební pomůcky i vlastní výukové materiály. (4.1)
- Pedagogové využívají pestré a účelné metody a formy práce, které podporují efektivitu vzdělávání a motivují žáky k odpovědnosti za výsledky vlastního vzdělávání. (4.2)
- Učitelé vytvářejí v hodinách vstřícnou atmosféru a posilují sebevědomí žáků. (4.4)
- Školní poradenské pracoviště zajišťuje efektivní podporu žákům včasnou identifikací vzdělávacích potřeb, metodickou pomocí vyučujícím a jejich průběžnou informovaností. (6.2)

Školní družina

- Pestrá škála aktivit zohledňuje různé zájmy, schopnosti a dovednosti žáků. (4.3)
- Velmi dobrá úroveň sledované výchovně vzdělávací činnosti zájmového vzdělávání vede k rozvoji sociálních a osobnostních, komunikativních, pracovních a motorických kompetencí žáků. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Málo funkční kontrolní systém se negativně projevuje v organizaci a průběhu vzdělávání. (2.1)
- Při řízených didakticky zacílených činnostech jsou většinou využívány málo efektivní formy vzdělávání i minimální diferenciací vzdělávací nabídky vzhledem k možnostem dětí. (4.3)
- Zpětná vazba k výsledkům vzdělávání dětí nebyla vždy důsledně realizována, děti byly v menší míře podněcovány k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. (4.4)
- Nesystematicky a formálně vedená pedagogická diagnostika není funkčním podkladem pro individualizaci vzdělávání. (5.1)

Základní škola

- V některých sledovaných hodinách chybělo vyhodnocení naplnění výchovně vzdělávacího cíle v závěru hodiny, sebehodnocení a sebereflexe včetně vzájemného vrstevnického hodnocení. (4.3)

Školní družina

- S menší důsledností byla vedena evidence docházky žáků do školní družiny. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Efektivně nastavit a realizovat výkonné kompetence, posílit hospitační a kontrolní činnost, přijímat odpovídající a účinná opatření ke zlepšení stavu činnosti mateřské školy.
- Systematicky využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky a účelnou individuální podporu dětí, výchovně-vzdělávací strategie plánovat podle konkrétních vzdělávacích potřeb dětí.
- Využívat široké spektrum metod a forem práce s důrazem na aktivní učení dětí.
- Cíleně zařazovat činnosti posilující pozitivní sebepojetí a sebevědomí dětí.
- Zapojit do dalšího vzdělávání všechny pedagogické pracovníky školy a účelně zařazovat nabyté znalosti a dovednosti do praxe.
- Do procesu vzdělávání více začleňovat aktivity rozvíjející samostatnou práci žáků s informačními zdroji.
- Zařazovat vyhodnocení výchovně vzdělávacího cíle, sebereflexi a vzájemné vrstevnické hodnocení jako součást výuky žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina čj. 174/2010 s platností a účinností ke dni 28. 4. 2010
2. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení <https://rejstriky.msmt.cz> (mateřská škola, základní škola, školní družina, školní jídelna) ke dni 9. 4. 2024
3. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky „Základní školy a mateřské školy, Bulovka, okres Liberec, příspěvková organizace“ s účinností k 1. 9. 2022 ze dne 22. 4. 2022
4. Koncepce rozvoje školy s mottem „Učíme se pro život, ne pro školu“ ze dne 9. 8. 2023

5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Vesele do školy, vesele ze školy“ platný od 1. 9. 2007, aktualizovaný 10. 4. 2024
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Jaro, léto, podzim zima, ve školce je vždycky prima“ platný od 1. 9. 2020, změny projednány na pedagogické radě 28. 8. 2023
8. Třídní vzdělávací program mateřské školy pro školní rok 2023/2024
9. Školní vzdělávací program Školní družina, platný od 1. 9. 2022
10. Školní řád základní školy ze dne 27. 8. 2022, s účinností od 1. 9. 2022
11. Školní řád mateřské školy ze dne a s účinností od 1. 3. 2023
12. Přehled docházky dětí do mateřské školy a omluvný list pro poslední rok předškolního vzdělávání pro školní rok 2023/2024 ke dni inspekce
13. Hodnotící list týdenních témat v mateřské škole ve školním roce 2023/2024
14. Správní řízení vedené pro školní rok 2023/2024 – vzorek
15. Evidenční list pro dítě v mateřské škole pro školní rok 2023/2024 – vzorek
16. Záznam o dítěti pro školní rok 2023/2024 – vzorek
17. Podpůrné opatření 1. stupně pro školní rok 2023/2024 včetně vyhodnocení (1 ks)
18. Evaluace školního roku 2022/2023 ze dne 12. 9. 2023
19. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2022, aktualizovaný 10. 4. 2024
20. Vnitřní řád školní jídelny platný ve školním roce 2023/2024
21. Školní matrika k datu inspekční činnosti
22. Žákovské knížky (vzorek), školní rok 2023/2024
23. Třídní knihy, školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
24. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti
25. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2023/2024
26. Personální dokumentace (vzorek)
27. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2023/2024
28. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný k datu inspekce
29. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad vedených ve školním roce 2023/2024 vč. prezenčních listin ke dni inspekční činnosti
30. Souhrnná dokumentace školní družiny, školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
31. Souhrnná dokumentace k hodnocení poradenských služeb
32. Souhrnná dokumentace k hodnocení podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků
33. Souhrnná dokumentace k hodnocení finančních podmínek školy
34. Souhrnná dokumentace vztahující se k hodnocení školního stravování
35. Inspekční zpráva čj. ČŠIL-346/16-L ze dne 7. 6. 2016
36. Webové stránky školy na adrese <https://www.skolabulovka.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dagmar Lexová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

7. 5. 2024