



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1214/17-E

Název	Integrovaná základní škola a mateřská škola
Sídlo	565 44 Sruby 80
E-mail	skola.sruby@unet.cz
IČ	00856801
Identifikátor	600104214
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Šejnohová
Zřizovatel	obec Sruby
Místo inspekční činnosti	565 44 Sruby 80
Termín inspekční činnosti	5., 8. – 10. 1. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Dále hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání a posouzení jejich souladu s právními předpisy.

Charakteristika

Integrovaná základní škola a mateřská škola (dále škola) vykonává činnost základní školy (ZŠ), mateřské školy (MŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ) v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. V době inspekční činnosti se ve třech třídách ZŠ vzdělávalo celkem 52 žáků 1. – 5. ročníku (kapacita naplněna na 74 %). Vzdělávání žáků probíhá ve všech ročnících podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Škola plná života* (dále ŠVP ZV). Aktuálně se zde vzdělával jeden žák se speciálními vzdělávacími potřebami.

MŠ je dvoutřídní s celodenním provozem (6:30 h až 16:00 h). Dopoledne probíhá vzdělávání v obou třídách, odpoledne se provoz spojuje do jedné. Z celkového počtu 40 zapsaných dětí je 13 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Ke dni inspekční činnosti byly v MŠ zapsány tři děti mladší tří let, nebylo evidováno žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Obě třídy jsou věkově smíšené, v první je umístěno 25 dětí (2,5 až 5 let), v druhé 15 (5 až 6 let). Úplata za předškolní vzdělávání byla stanovena na 270 Kč měsíčně. Vzdělávání probíhá na základě Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Jak to nejlíp udělat, aby tu byl každý rád* (dále ŠVP PV).

Do jednoho oddělení ŠD bylo přihlášeno 30 žáků ZŠ (kapacita zcela naplněna), především z 1. až 3. ročníku. Ranní činnost se uskutečňuje od 6:30 h do 7:40 h v MŠ, kde mají společný program. Odpolední činnost probíhá v době od 11:40 h do 16 h v učebně, která dopoledne slouží MŠ. Téměř denně mezi 13 h a 14 h je žákům nabízena zájmová činnost. Měsíční výše úplaty je stanovena ve výši 150 Kč za účastníka (v poplatku jsou zahrnuty i dva zájmové kroužky). Vzdělávání ve ŠD probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu *Škola plná života* (dále ŠVP ŠD).

Stravování dětí, žáků i zaměstnanců zajišťuje ŠJ v přízemí budovy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Školní vzdělávací programy splňují požadavky Rámcových vzdělávacích programů a školského zákona. Škola vede povinnou dokumentaci v souladu s legislativou. Prostřednictvím školních řádů, vnitřních řádů a dalších interních směrnic jsou nastavena účinná pravidla pro organizování činnosti jednotlivých subjektů. Z řady dokumentů a mnoha společně realizovaných aktivit je patrná vzájemná provázanost ZŠ, MŠ i ŠD. Dokladem jsou i společně vedená jednání pedagogické rady. Ve škole je vytvořen účinný vnitřní i vnější informační systém, který příznivě ovlivňuje i úzká vzájemná spolupráce všech zaměstnankyň.

Ředitelka působí ve své funkci 11 let, činnost školy bezproblémově zajišťuje. Má vypracovanou koncepci rozvoje školy pro období 2015 - 2020, která vychází z podmínek školy. Daří se jí její naplňování, zejména další zlepšování materiálně technického vybavení školy, upevňování příznivé rodinné atmosféry a pozitivních vztahů mezi zaměstnanci, budování školy otevřené vůči rodičům i veřejnosti. Řada aktivit školy je směřována na environmentální výchovu a zdravý životní styl. Plnění koncepčních záměrů ředitelka každoročně vyhodnocuje a zveřejňuje ve výroční zprávě. Její každodenní osobní kontakt se všemi zaměstnankyněmi se příznivě odráží na chodu školy i vlídné spolupracující atmosféře. Kompetence týkající se chodu mateřské školy ředitelka přenesla na vedoucí učitelku, která svými postupy usiluje nejen o zajištění bezproblémového předškolního vzdělávání, ale i jeho zkvalitnění. Delegované kompetence a další povinnosti plní vedoucí učitelka zodpovědně a v souladu s legislativními požadavky.

Pedagogický sbor byl dlouhodobě stabilizovaný. V tomto školním roce došlo od 1. 9. 2017 ke změně, kdy nastoupila nová pedagogická pracovnice na část úvazku jako vychovatelka ŠD a část jako učitelka MŠ. Vzdělávání v ZŠ zajišťují kromě ředitelky dvě učitelky na celý úvazek a jedna na částečný (část úvazku má v MŠ). Pedagogický sbor v MŠ tvoří čtyři odborně kvalifikované učitelky. V době inspekční činnosti jednu z nich zastupovala po dobu nemoci pracovnice bez požadované kvalifikace (studentka 3. ročníku vyšší odborné školy pedagogické).

Ředitelka vytváří vhodné předpoklady pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Umožňuje jim účast na několika vzdělávacích akcích ročně. DVPP je vhodně plánováno v souladu s potřebami školy i specifickými zájmy jednotlivých pedagogických pracovníků. Ty se účastnily několika pedagogicky zaměřených seminářů na aktuální témata (inkluze, poruchy chování, gramotnosti, logopedická péče). Získané poznatky si vzájemně předávají a využívají při svém působení.

Materiální a prostorové podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů, od minulé inspekční činnosti byly výrazně zlepšeny. Ve spolupráci se zřizovatelem proběhla řada nákladných stavebních úprav (zateplení, fasáda, výměna oken, vstupní schodiště, rekonstrukce sociálního zařízení, vybudování školní prádelny, nová podlaha v tělocvičně). Zlepšilo se technické vybavení učeben ZŠ, mj. pořízením interaktivní tabule a obnovou výpočetní techniky (notebooky). V MŠ materiální a prostorové podmínky umožňují realizaci různorodých činností. Prostředí obou tříd působí harmonicky, hračky, didaktické pomůcky jsou přehledně uloženy, což je příznivé pro orientaci dětí. Dostupnost knih není však umožněna všem. Vzhledem k umístění knihovničky ve vyšší části nábytku, jsou knihy přístupné pouze větším dětem. Pro odpolední odpočinek dětí z obou tříd je využíván prostor herny ve třídě mladších dětí. MŠ často využívá při pobytu venku školní zahradu, kde byl vybudován prostorný dřevěný altán, zahradní domek a herní prvky doplněné o nové houpačky. V prostorách MŠ dochází průběžně k obnovování nábytku (pojízdné skříňky, stolky do jídelny), průběžně jsou pořízovány nové hračky, didaktické pomůcky. Vnitřní prostory jsou esteticky a funkčně upravené. Pozitivní dojem podporuje i výzdoba prostor školy dětskými pracemi. Děti jsou pedagogickými pracovníci pravidelně seznamovány se zásadami bezpečného chování, ochranou zdraví a možnými riziky v prostorách mateřské školy i při aktivitách venku.

ŠD má k dispozici dobře vybavenou učebnu v přízemí budovy. Svoji činnost realizuje také v dalších prostorách školy – ve třídách s počítači, v hudebně, tělocvičně, školní zahradě, na hřišti, naučné stezce u školy.

Prostředí školy, čistota a estetická úprava vnitřních prostor celkově napomáhají pozitivnímu klimatu, které se projevuje v příznivých prosociálních vztazích mezi všemi účastníky vzdělávání.

Škola hospodáří s finančními prostředky získanými z vlastní činnosti (úplata za předškolní vzdělávání a za školní družinu), s prostředky poskytnutými od zřizovatele na úhradu provozních nákladů a s prostředky ze státního rozpočtu včetně poskytnutých rozvojových programů. Další příjmovou položku tvořila dotace od úřadu práce pro pracovníka poskytující ostatní osobní služby, přínosem byl i finanční dar a finanční prostředky získané z doplňkové činnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

ŠVP ZV zdůrazňuje otevřenost školy, bezpečné a příznivé klima pro žáky i zaměstnance, podporuje zájmovou činnost. Je zaměřen na podporu environmentálních aktivit a zdravého

životního stylu. Výuka je propojována s praxí, vycházkami do okolí, doplňována výukovými programy, besedami, celoročními školními projekty na různá témata (letos *Farma*). Několikrát ročně se uskuteční celodenní praktická výuka v centrech, kde skupiny žáků z různých ročníků vyhledávají informace, spolupracují, obchodují apod.

Pestrá je nabídka zájmové činnosti, téměř denně se žáci mohou zúčastnit některého zájmového kroužku. Výrazně je podporována čtenářská gramotnost, školní knihovničky jsou umístěny přímo ve třídách, žáci jsou zvyklí sáhnout po knize podle svého výběru.

Škola je zapojena do projektu *Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol*. Děti a žáci se pravidelně účastní plaveckého výcviku.

V ZŠ probíhala výuka většiny předmětů v rozdělení ročníků do tří tříd (1. ročník samostatně, spojen byl druhý a třetí ročník, čtvrtý a pátý ročník). Ke vzdělávání byli žáci ve všech sledovaných hodinách výrazně motivováni. Učitelky často uplatňovaly individuální přístup k žákům, aktivizující činnostní výuku. Zájem o předmět podporovaly zařazováním praktických činností, propojením učiva s reálným životem a využitím znalostí žáků. Významným prvkem výuky bylo vedení žáků ke spolupráci ve skupinách a pomoc slabším či mladším spolužákům. Výuka byla občas organizována zábavnou a hravou formou se smysluplně volenými činnostmi, postupným zvyšováním nároků úměrně věku a možnostem jednotlivců. Žákům byly vytvářeny příležitosti pro objevování souvislostí, vyvozování nových poznatků, k citlivému vnímání jejich okolí. Zařazené metody umožňovaly ve všech ročnících aktivity alespoň v části hodiny mimo lavice. Sledované hodiny byly pro žáky přínosné, logicky i námětově propojené, převažovala v nich komunikativní výuka často založená na aktivním učení. Žáci se učili vysvětlovat, argumentovat, bylo rozvíjeno logické myšlení, kreativita. Dostatek času byl věnován procvičování a upevňování získaných znalostí a dovedností. Žák se SVP byl vzděláván v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení, učitelky se mu často věnovaly individuálně. V závěru některých vyučovacích hodin chybělo uzavření výuky se zhodnocením práce žáků, sebehodnocení a podpora vrstevnického hodnocení byly zařazeny spíše občas.

Vzdělávání žáků učitelky ve velké míře podporovaly využíváním názorných pomůcek, např. obrázků, přírodnin, didaktickou technikou s účelným zapojením interaktivní tabule. Stěny učeben i společných prostor s množstvím didaktických obrazů, map, přírodnin a žákovských prací tvořily prodlouženou expozici učiva.

MŠ dětem připravuje rozmanitou a zajímavou vzdělávací nabídku, která je podrobně rozpracována ve vzdělávacích programech jednotlivých tříd. Ve sledovaných činnostech v průběhu dne bylo pro děti vytvářeno podnětné prostředí pro budování základů klíčových kompetencí.

Vzdělávání probíhalo v klidné a vstřícné atmosféře, formou spontánních a didakticky řízených činností. Pohodové klima ve třídách významně přispělo k posilování prosociálních vztahů mezi dětmi. Pedagogický styl byl empatický a vstřícný, v případě potřeby byla dětem nabídnuta pomoc. Aktuální téma se přirozeně prolínalo celým dnem. V rámci her si děti volily samostatně aktivity u stolků, na koberci nebo v herních koutcích. Měly možnost procvičovat jemnou motoriku, barvy, využít konstruktivní stavebnice, nebo manipulační hry, zacházet s výtvarným materiálem. Součástí denního programu byly skupinovou formou realizované logopedické chvílky spojené s gymnastikou mluvidel. V případě vážnějších poruch řeči je rodičům doporučována návštěva klinického logopeda.

Při didakticky cílených činnostech učitelky vhodně volily práci organizovanou ve skupinách, samostatně i frontálně, zařazovaly kooperativní učení a využívaly

aktivizujících metod, cíleně rozvíjely slovní zásobu dětí. Pouze ojediněle se při deštruktivním využívání slovních metod pozornost dětí při vzdělávání snižovala. Obsah didakticky cílených činností byl většinou rozlišován s ohledem na věkové zvláštnosti a osobní potřeby dětí. Ve třídě starších dětí byly vzdělávací záměry převážně nastaveny pro děti v posledním ročníku před vstupem do první třídy.

V obou třídách děti po celý den otevřeně komunikovaly a spolupracovaly. Z jejich chování a projevů bylo zřejmé, že jsou v prostředí MŠ spokojené a cítí se bezpečně. Pravidelně byly zařazovány aktivity k rozvoji komunikativních, matematických, předčtenářských i grafomotorických dovedností. Realizované pohybové aktivity v prostorách školy, přispívaly k fyzické pohodě dětí i k procvičování hrubé motoriky. Způsob a organizace stravování výrazně napomáhaly k podpoře samostatnosti a sebeobsluhy, a to již od nejmenší věkové skupiny. Ve třídě starších dětí se na příznivé atmosféře při stolování podílela také hudba. Učitelky po celý den podle potřeby uplatňovaly vhodnou motivaci a pozitivní hodnocení, které mělo motivační charakter. V menší míře byly využity příležitosti k vzájemnému hodnocení či sebehodnocení k posílení zdravé sebereflexe.

Činnost ŠD vychází ze zpracovaného ŠVP ŠD, který byl v souladu s právními předpisy. Kromě výchovně vzdělávacích cílů je zaměřen na výchovu účastníků ke smysluplnému trávení volného času, environmentální výchově a zdravému životnímu stylu. V ŠD jsou žákům nabízeny činnosti odpočinkové, rekreační, spontánní, sportovní, výtvarné, hudební. V průběhu sledované činnosti měli žáci možnost volby zaměstnání, vzájemně spolupracovali, projevovali zájem o nabízené činnosti, byli kreativní. Většinou denně jsou zařazovány pohybové aktivity venku na školní zahradě, v tělocvičně, časté jsou vycházky do přírody.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků včetně prevence rizikového chování je ve škole věnována náležitá pozornost. Přiměřenou formou jsou děti i žáci seznamováni se zásadami bezpečného chování ve škole i mimo ni, učitelky je pravidelně seznamují s možnými riziky a nebezpečími. Prokazatelnost poučování je zajištěna formou písemných záznamů v třídních knihách a přehledu výchovně vzdělávací práce. Témata prevence rizikového chování společně s prevencí úrazů jsou zařazována do vzdělávacího obsahu podle potřeby a typu aktuálních činností. Pro prevenci rizikového chování dětí a žáků ředitelka vypracovala *Minimální preventivní program*, který stanovuje činnosti a aktivity školy v daném školním roce. Děti a žáci jsou ve škole pod neustálým dohledem pedagogů, což výrazně snižuje vznik úrazů.

Výsledky vzdělávání žáků učitelky ověřují zejména formou individuálního hodnocení (písemné práce, testy, ústní zkoušení). Na základě získaných výsledků se zaměřují na procvičování problematických jevů. Mají dobrý přehled o znalostech a dovednostech žáků i jejich posunu, který dokládají portfolia jejich prací. Výsledky vzdělávání jsou žákům v přiměřeném množství zapisovány do notýsků a žákovských knížek.

Ve školním roce 2016/2017 všech 44 žáků prospělo s vyznamenáním. Za obě pololetí zameškali celkem 2400 hodin (průměrně 56 na žáka), z toho žádná nebyla neomluvená.

MŠ podporuje rozvoj osobnosti dětí, rovnoměrně směřuje k naplňování všech klíčových kompetencí. Děti respektovaly základní společenská pravidla, k sobě navzájem se chovaly kamarádsky. V případě potřeby se uměly domluvit a podělit o hračky, společně dokončit zadaný úkol. Děti dokázaly sdělovat vlastní zážitky i myšlenky, vybavovaly si dřívější poznatky, smysluplně odpovídaly na otázky, pracovaly podle instrukcí, znaly barvy,

správně třídily předměty na základě určených požadavků. Zvládaly bez potíží orientaci v prostoru, manipulaci s běžnými pomůckami, základní matematické a číselné souvislosti, znaly množství říkanek, básniček a písniček. Děti měly přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku, mnoho dětí mělo zafixovaný správný úchop tužky. Při stolování projevíly velkou samostatnost v sebeobsluze, udržovaly čistotu, předškoláci používali příbor.

Učitelky v MŠ průběžně sledují úroveň sociálního vývoje dětí a také oblast jejich znalostí a dovedností. O každém dítěti si vedou záznamy. Významnou oblastí sledování je školní zralost. Předložené záznamy jsou stručnější, ale podávají vyhovující zpětnou vazbu o rozvoji klíčových kompetencí a vývoji dětí v jednotlivých oblastech. V rámci environmentální výchovy jsou vedeny k poznávání okolního světa. MŠ zajišťuje rovné příležitosti ke vzdělávání a vytváří vhodné prostředí, v němž děti získávají poznatky a dovednosti potřebné pro plynulý přechod k základnímu vzdělávání. Zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí v základním vzdělávání poskytují učitelky ze ZŠ.

Škola vytváří vhodné podmínky pro úzkou spolupráci se zákonnými zástupci dětí a žáků. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou průběžně informováni. V oblasti komunikace s nimi uplatňují učitelky vstřícný a respektující přístup. Škola je vůči nim velmi otevřená, na začátku školního roku každoročně pro všechny probíhá informativní schůzka. Dvakrát ročně jsou nabízeny individuální pohovory, školu jinak mohou navštívit kdykoliv. S velkým zájmem se setkávají pravidelně organizované individuální rozhovory zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky MŠ. Často využívána je elektronická komunikace.

Pedagogické pracovnice pro žáky organizují řadu akcí a soutěží (vědomostní, sportovní, besedy s Policií ČR, návštěva Ekocentra Paleta, celoškolní program ke Dni Země, návštěvy muzeí). Vzdělávací nabídka školy je obohacována o poznávací vycházky, výlety, návštěvy knihovny, přírodovědné programy organizované jedním z rodičů, divadelní představení, návštěvy v ZUŠ Vysoké Mýto. Škola se zapojuje do života obce pořádáním řady kulturních akcí (Vánoční slavnost, Vánoční koncert, Letní slavnost, prodejní trhy, vítání občánků, Pasování na čtenáře, Loučení s pátáky, Rozloučení s předškoláky). Svoji činnost prezentuje v místním občasníku *Srubské okénko*.

Činnost školy a její aktivity příznivě ovlivňuje vstřícný přístup zřizovatele, který školu významně podporuje. Tradici má spolupráce s okolními malotřídními a spádovými školami.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Výrazné zlepšení materiálně technických podmínek školy,
- pokračování v aktivizujících metodách výuky v ZŠ.

Silné stránky

- Přátelské, rodinné klima školy, motivující prostředí pro děti i žáky,
- vzájemná spolupráce zaměstnanců, která se pozitivně odráží na každodenním chodu školy,
- individualizace vzdělávání v ZŠ, činnostní, názorná výuka,
- časté zařazování motivačních prvků do vzdělávání,
- příznivé prostředí pro formování prosociálního chování dětí,
- funkční logopedická intervence, která napomáhá ke zlepšení řečových dovedností dětí,
- posilování pozitivního vztahu dětí k učení a ke vzájemné spolupráci prostřednictvím využívání vhodných vzdělávacích strategií a nabídkou vhodných aktivit.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Zaměřit se na sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Podpořit ve větší míře utváření poznatků a dovedností dětí prostřednictvím vlastního objevování a experimentování,
- využít častěji vhodné příležitosti k sebereflexi a vrstevnickému hodnocení dětí a žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká opatření byla přijata.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny - úplné znění, čj. 109/05, ze dne 29. 9. 2005
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-41113/2013, ze dne 5. 11. 2013, s účinností od 1. 9. 2014 (navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků)
3. Jmenování do funkce ředitelky školy, čj. 44/2006, s účinností od 6. 7. 2006
4. Potvrzení ředitelky na pracovním místě, čj. 28/12/St s účinností od 1. 8. 2012
5. Koncepce rozvoje základní školy na období 2015 - 2020
6. Roční plán školy, školní rok 2017/2018
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2017/2018
8. Doklady o vzdělání a vzdělávání pedagogických pracovníků
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2017/2018
10. Rozvrh hodin 1. – 5. ročníku, školní rok 2017/2018
11. Školní řád základní školy, včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s účinností od 1. 9. 2017
12. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2017
13. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2017
14. Vnitřní řád školní jídelny s účinností od 1. 4. 2017
15. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola plná života* s účinností od 1. 9. 2016, dodatkem č. 1 s účinností od 1. 9. 2017
16. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Jak to nejlíp udělat, aby tu byl každý rád* s účinností od 1. 9. 2017
17. Školní vzdělávací program pro školní družinu *Škola plná života* s účinností od 1. 9. 2017
18. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání, školní rok 2017/2018
19. Školní matrika (ZŠ, MŠ), školní roky 2017/2018
20. Třídní knihy (ZŠ, MŠ), školní roky 2017/2018
21. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní rok 2017/2018
22. Zápisní lístky, školní rok 2017/2018
23. Pedagogické dohledy, školní rok 2017/2018
24. Kniha úrazů (ZŠ, MŠ, ŠD), vedená od 1. 9. 2014
25. Třídní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, školní rok 2017/2018
26. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2017/2018
27. Minimální preventivní program (ZŠ), školní rok 2017/2018
28. Program proti šikanování ve škole s účinností od 1. 12. 2016
29. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2016/2017
30. Záписy z pedagogických rad a pracovních porad, školní roky 2016/2017, 2017/2018
31. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2017/2018

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

PaedDr. Marta Hunalová v. r.

Mgr. Petra Holánková, školní inspektorka

Mgr. Petra Holánková v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích 31. 1. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Šejnohová, ředitelka školy

Mgr. Jana Šejnohová v. r.

Ve Srubech 2. 2. 2018